Canon

Ako používať túto príručku
Tlač tejto príručky



MP550 series
On-screen Manual

MC-3928-V1.00

Základná príručka

Obsahuje súhrnné informácie o tomto výrobku.

Rozšírená príručka

Podrobne opisuje funkciu tohto výrobku.

Riešenie problémov

Canon

Ako používať túto príručku
Tlač tejto príručky

MP550 series
Základná príručka



MP-3445-V1.00

Rozšírená príručka

Obsah

Prehľad zariadenia

Hlavné súčasti
Ako sa pohybovať v ponukách na displeji LCD

Tlač z pamäťovej karty

Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte alebo na disku USB flash
Používanie rôznych funkcií
Vkladanie pamäťovej karty
Zapojenie disku USB flash

Kopírovanie

Vytváranie kópií
Používanie rôznych funkcií kopírovania

Tlač fotografií z vytlačených fotografií

Opätovná tlač vytlačených fotografií
Používanie rôznych funkcií

Skenovanie

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača
Používanie rôznych funkcií skenovania

Tlač z počítača

Tlač fotografií (Easy-PhotoPrint EX)
Tlač dokumentov (Windows)
Tlač dokumentov (Macintosh)

Ďalšie použitie

Tlač šablón, napríklad papiera na poznámky
Tlač fotografií priamo z digitálneho fotoaparátu alebo mobilného telefónu
Nastavenia zariadenia
Užitočné softvérové aplikácie

Vkladanie papiera a originálov

Vkladanie papiera
Umiestnenie originálov

Bežná údržba

Výmena kazety s atramentom
Keď je tlač nejasná alebo sa tlačia nesprávne farby
Čistenie valčeka podávača papiera
Čistenie podložky v kazete

Príloha

Zákonné obmedzenia týkajúce sa používania výrobku a obrázkov
Rady týkajúce sa používania zariadenia

Prehľad zariadenia

Táto časť obsahuje názvy súčastí zariadenia a opisuje základné úkony, s ktorými sa musíte oboznámiť pred jeho používaním.

Hlavné súčasti

- Pohľad spredu
- Pohľad zozadu
- Vnútorné súčasti
- Ovládací panel

Ako sa pohybovať v ponukách na displeji LCD

- Výber ponúk na DOMOVSKEJ obrazovke
- Výber položiek nastavenia
- Ďalšie úkony

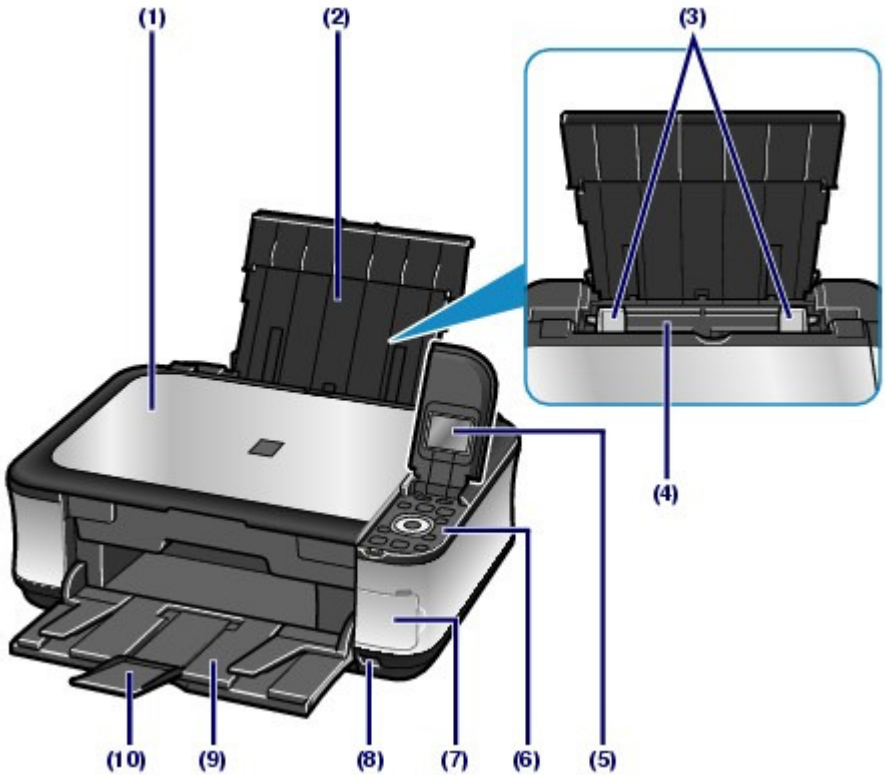


Na začiatok strany

Hlavné súčasti

Pohľad spredu
Pohľad zozadu
Vnútorné súčasti
Ovládací panel

■ Pohľad spredu



(1) Kryt dokumentov

Otvorte ho pri umiestňovaní originálov na ploché predlohové sklo.

(2) Podpera papiera

Zdvihnite ju a sklopte dozadu, aby ste mohli papier vložiť do zadného zásobníka.

(3) Vodiace lišty papiera

Posunutím ich zarovnajte s bočnými hranami balíka papiera.

(4) Zadný zásobník

Vložte doň fotografický papier alebo obálky, ktoré možno použiť v zariadení. Naraz možno vložiť jeden alebo viacero hárkov rovnakej veľkosti a typu papiera, ktoré sa však automaticky budú podávať po jednom.

Pozrite si časť Vkladanie papiera.

(5) Displej LCD (Liquid Crystal Display – displej z tekutých kryštálov)

Zobrazuje správy, výber ponúk a prevádzkový stav. Na displeji LCD môžete tiež skontrolovať fotografie pred tlačou.

Poznámka

- Ak sa zariadenie približne päť minút nepoužíva, displej LCD sa vypne. Na obnovenie zobrazenia stlačte ľubovoľné tlačidlo okrem tlačidla **ZAP. (ON)** alebo vykonajte tlač.

(6) Ovládací panel

Používajte ho na zmenu nastavení alebo ovládanie zariadenia.

Pozrite si časť Ovládací panel.

(7) Kryt zásuvky na kartu

Pred vložením pamäťovej karty ho otvorte.

Pozrite si časť Vkladanie pamäťovej karty.

(8) Port priamej tlače

Umožňuje priamu tlač zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge, napríklad digitálneho fotoaparátu alebo voliteľnej jednotky Bluetooth BU-30*.

Pozrite si časť Tlač fotografií priamo z digitálneho fotoaparátu alebo mobilného telefónu .

Do tohto portu môžete vložiť aj disk USB flash.

Pozrite si časť Zapojenie disku USB flash.

* V závislosti od miestnych zákonov alebo predpisov nie je jednotka Bluetooth dostupná vo všetkých krajinách alebo regiónoch. Podrobné informácie získate v servisnom stredisku.

Varovanie

- K portu priamej tlače na zariadení nepripájajte iné zariadenia než zariadenia kompatibilné so štandardom PictBridge, voliteľnú jednotku Bluetooth BU-30 a disky USB flash. Mohli by ste spôsobiť požiar, úraz elektrickým prúdom alebo poškodenie zariadenia.

Dôležité

- Nedotýkajte sa kovového krytu.

(9) Výstupný zásobník papiera

Automaticky sa otvorí pri spustení tlače alebo kopírovania a vysunutí vytlačeného papiera.

(10) Vysúvacia časť výstupného zásobníka

Po otvorení podopiera výtlačky. Otvorte ju pri tlači alebo kopírovaní.



(11) Ploché predlohové sklo

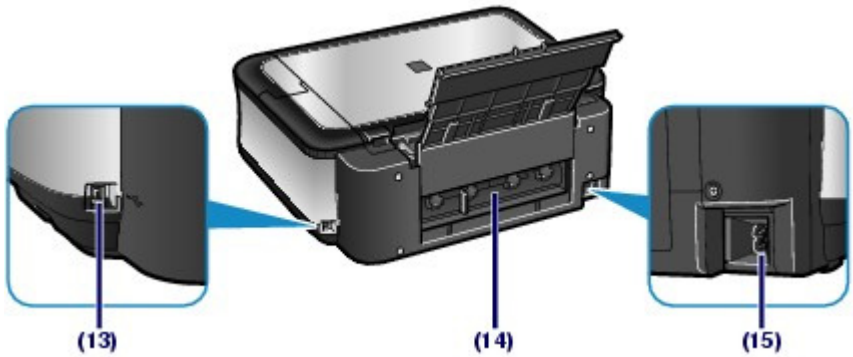
Položte sem originál, ktorý chcete kopírovať alebo skenovať.

(12) Kazeta

Vložte obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5, alebo Letter a zasuňte ju do zariadenia. Naraz možno vložiť aj dva alebo viacero hárkov obyčajného papiera rovnakej veľkosti, ktoré sa však budú automaticky podávať po jednom.

Pozrite si časť Vkladanie papiera.

■ Pohľad zozadu



(13) Port USB

Zasuňte sem kábel USB, ktorým sa zariadenie pripája k počítaču.

Dôležité

- Nedotýkajte sa kovového krytu.
- Kým zariadenie tlačí alebo skenuje originály pomocou počítača, neodpájajte ani znova nepripájajte kábel USB.

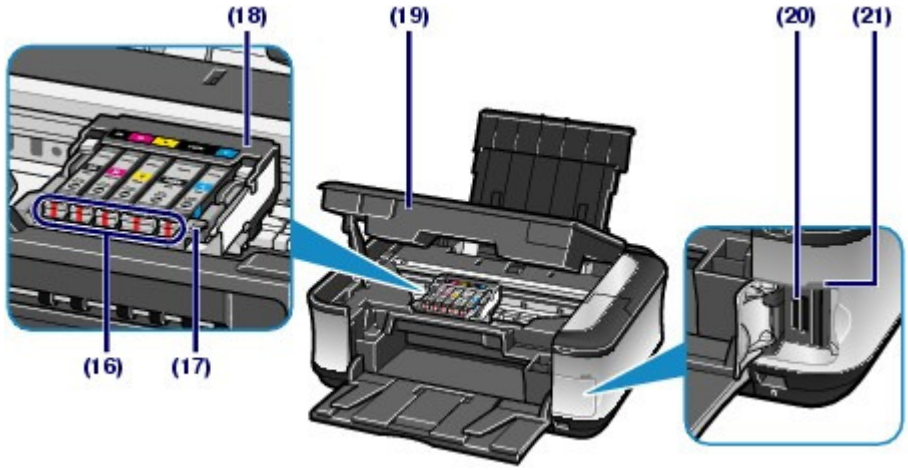
(14) Zadný kryt

Pri odstraňovaní zaseknutého papiera ho odpojte.

(15) Konektor napájacieho kábla

Zasuňte sem dodaný napájací kábel.

■ Vnútorné súčasti



(16) Indikátory atramentu

V závislosti od stavu kazety s atramentom svietia alebo blikajú na červeno.

Pozrite si časť Kontrola stavu atramentu .

(17) Páčka zaistenia tlačovej hlavy

Uzamyká tlačovú hlavu na mieste.

Dôležité

- Po inštalácii tlačovej hlavy túto páčku nezdvíhajte.

(18) Držiak tlačovej hlavy

Slúži na inštaláciu tlačovej hlavy.

(19) Skenovacia jednotka (kryt)

Slúži na skenovanie originálov. Otvorte ju pri výmene kaziet s atramentom, kontrole indikátorov atramentu alebo odstraňovaní zaseknutého papiera vnútri zariadenia. Pri otváraní skenovacej jednotky (krytu) nechajte kryt dokumentov zatvorený.

(20) Zásuvka na kartu

Umožňuje vložiť pamäťovú kartu.

Pozrite si časť Vkladanie pamäťovej karty.

(21) Indikátor Prístup (Access)

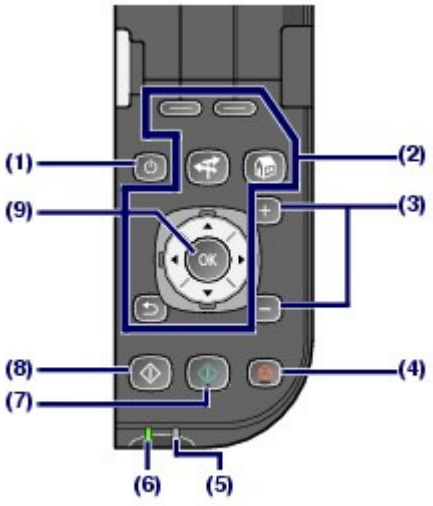
Svieti alebo bliká v závislosti od stavu pamäťovej karty.

Pozrite si časť Vkladanie pamäťovej karty.

Poznámka

- Podrobné informácie o inštalácii tlačovej hlavy a vkladaní kaziet s atramentom nájdete v tlačenej príručke: *Prvé spustenie*.

■ Ovládací panel



(1) Tlačidlo ZAP. (ON)

Zapína a vypína zariadenie. Pred zapnutím skontrolujte, či je zatvorený kryt dokumentov.

Dôležité

Odpojenie zástrčky napájacieho kábla

- Keď sa po vypnutí zariadenia chystáte odpojiť zástrčku napájacieho kábla, vždy skontrolujte, či nesvieti indikátor **Napájanie (Power)**. Ak vytiahnete zástrčku napájacieho kábla z nástennej elektrickej zásuvky, kým indikátor **Napájanie (Power)** svieti alebo bliká, môžete tým znemožniť správnu tlač zo zariadenia, pretože tlačová hlava nie je chránená.

(2) Tlačidlá používané pri pohybe v ponukách na displeji LCD

Pozrite si časť Ako sa pohybovať v ponukách na displeji LCD.

(3) Tlačidlá [+] [–]

Slúžia na zadanie počtu kópií, ktoré sa majú skopírovať alebo vytlačiť.

(4) Tlačidlo Stop

Zastaví prevádzku, ak práve prebieha tlač, kopírovanie alebo skenovanie.

(5) Indikátor Alarm

Svieti alebo bliká na oranžovo, keď sa vyskytne chyba. Napríklad keď sa minie papier alebo atrament.

(6) Indikátor Napájanie (Power)

Po zapnutí zariadenia začne blikať a potom ostane svietiť na zeleno.

(7) Tlačidlo Farebne (Color)

Spúšťa farebnú tlač, kopírovanie alebo skenovanie.

(8) Tlačidlo Čiernobielo (Black)

Spúšťa čiernobiele kopírovanie, skenovanie atď.

(9) Tlačidlo OK

Umožňuje vybrať ponuku alebo položku nastavenia. Pozrite si časť Ako sa pohybovať v ponukách na displeji LCD.

Odstraňuje chybu počas prebiehajúcej tlače alebo obnovuje normálny prevádzkový stav zariadenia po odstránení zaseknutého papiera.

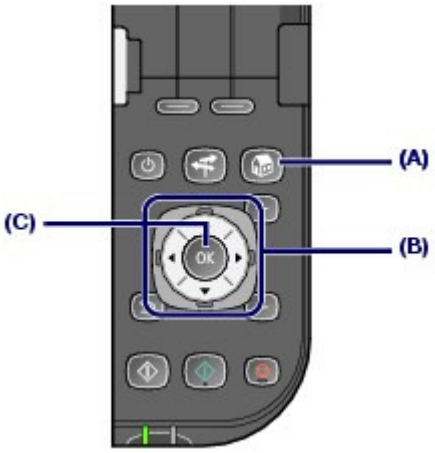


Na začiatok strany

Ako sa pohybovať v ponukách na displeji LCD

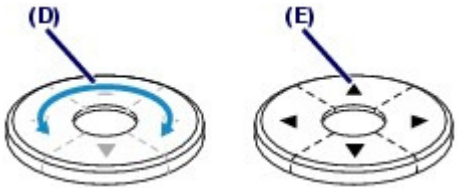
Toto zariadenie umožňuje tlač fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash, vytváranie kópií alebo skenovanie originálov bez použitia počítača. Zariadenie môžete ovládať otáčaním kolieska **Easy-Scroll Wheel** na ovládacom paneli alebo pomocou tlačidiel ▲, ▼, ◄ a ► na kolieske **Easy-Scroll Wheel**. Pomocou týchto tlačidiel sa môžete pohybovať v ponukách a vyberať položky na displeji LCD. Potom stlačte tlačidlo **OK**.

Táto časť opisuje základné úkony, ako sa pohybovať v ponukách na **DOMOVSKEJ** obrazovke a ako vyberať položky nastavenia potrebné na tlač.



Používanie kolieska Easy-Scroll Wheel (B)

Koliesko **Easy-Scroll Wheel** sa používa na výber ponúk alebo položiek nastavenia.
Koliesko **Easy-Scroll Wheel** možno používať dvoma spôsobmi. Zariadenie môžete ovládať ktorýmkoľvek z nich.



(D) Položky vyberte otáčaním kolieska **Easy-Scroll Wheel** pomocou prsta.
Alebo
(E) Položky vyberte pomocou tlačidla ▲, ▼, ◄ alebo ►.

Ak je v tejto príručke znázornené, že možno použiť tlačidlo ▲, ▼, ◄ alebo ►, táto skutočnosť je uvedená aj v prevádzkovom postupe, tzn. „koliesko **Easy-Scroll Wheel** (tlačidlo ▲ alebo ▼)“.

■ Výber ponúk na DOMOVSKEJ obrazovke

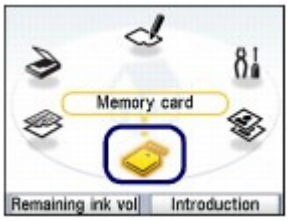
DOMOVSKÁ obrazovka sa zobrazí po zapnutí zariadenia alebo stlačení tlačidla **DOMOV (HOME)**.
Ak chcete začať tlačiť fotografie uložené na pamäťovej karte alebo disku USB flash, kopírovať alebo skenovať, musíte vybrať ponuky na **DOMOVSKEJ** obrazovke.

1. Stlačte tlačidlo **DOMOV (HOME)** (A).
Zobrazí sa **DOMOVSKÁ** obrazovka.



2. Otáčaním kolieska **Easy-Scroll Wheel** (B) vyberte ponuku, ktorú chcete použiť, a stlačte tlačidlo **OK** (C).

Ponuku môžete vybrať aj pomocou tlačidla ◄ alebo ► na kolieska **Easy-Scroll Wheel** (B).



Zobrazí sa vybratá ponuka.

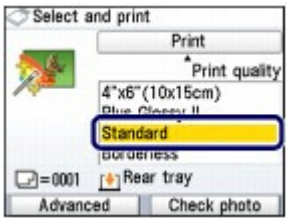
Na **DOMOVSKEJ** obrazovke sú k dispozícii nasledujúce ponuky.

Copy :	Môžete zmeniť mierku kopírovania alebo vymazať tmavý rám či tieň zloženej časti pri kopírovaní knihy. Originál môžete tiež kopírovať v rozličných rozloženiach. Pozrite si časť Kopírovanie.
Memory card :	Môžete vytlačiť fotografie uložené na pamäťovej karte digitálneho fotoaparátu alebo na disku USB flash. Pozrite si časť Tlač z pamäťovej karty .
Easy photo reprint :	Môžete jednoducho naskenovať a vytlačiť už vytlačené fotografie. Môžete tiež určiť počet kópií jednotlivých fotografií. Pozrite si časť Tlač fotografií z vytlačených fotografií .
Settings :	Môžete vykonať údržbu zariadenia, zmeniť jeho nastavenia alebo vytlačiť šablóny, napríklad papier na poznámky a pod. Pozrite si časť Keď je tlač nejasná alebo sa tlačia nesprávne farby , Čistenie valčeka podávača papiera , Nastavenia zariadenia alebo Tlač šablón, napríklad papiera na poznámky.
Photo index sheet :	Pomocou listu so zoznamom fotografií môžete jednoducho vytlačiť fotografie uložené na pamäťovej karte alebo na disku USB flash. Pozrite si časť Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií .
Scan :	Pomocou ovládacieho panela môžete naskenované údaje odoslať do počítača alebo ich uložiť na pamäťovú kartu či disk USB flash vložený v zariadení. Pozrite si časť Skenovanie.

■ Výber položiek nastavenia

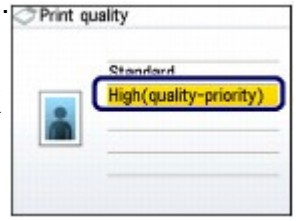
Zobrazená obrazovka sa líši v závislosti od vybratej ponuky, ale postup je rovnaký.
Táto časť opisuje postup pri výbere položky nastavenia a ako príklad uvádza zmenu kvality tlače na obrazovke potvrdenia tlače funkcie Select and print ponuky Memory card.

1. Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) (B) vyberte položku Standard a stlačte tlačidlo **OK** (C).

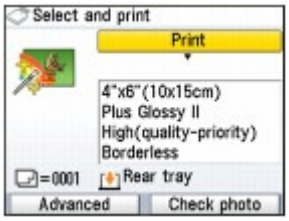


2. Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) vyberte položku High(quality-priority) a stlačte tlačidlo

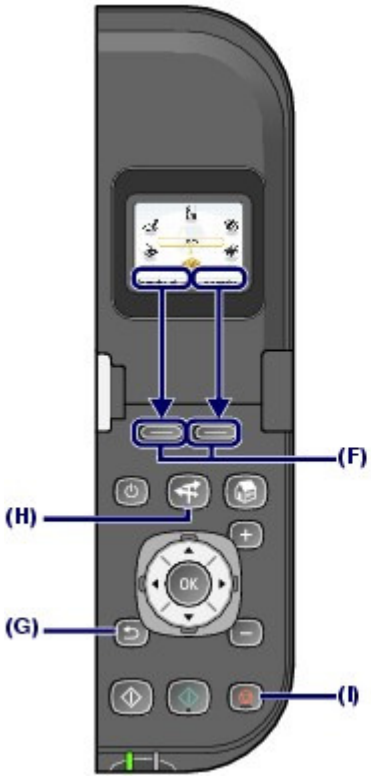
OK



Opätovne sa zobrazí obrazovka potvrdenia tlače funkcie Select and print.



■ Ďalšie úkony



● Výber položiek v spodnej časti displeja LCD

Na výber položiek zobrazených v spodnej časti displeja LCD možno použiť dve tlačidlá **Funkcia (Function)** (F).
Stlačením pravého tlačidla **Funkcia (Function)** vyberiete položku napravo a stlačením ľavého tlačidla

Funkcia (Function) položku naľavo. Zobrazené položky sa líšia v závislosti od obrazovky.

Návrat na predchádzajúcu obrazovku

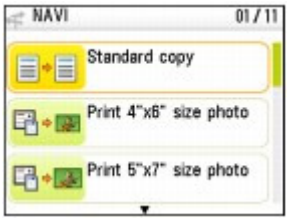
Na predchádzajúcu obrazovku sa môžete vrátiť stlačením tlačidla **Naspäť (Back)** (G).

Jednoduché vykonávanie často používaných funkcií

Na jednoduché vykonávanie často používaných funkcií môžete použiť tlačidlo **NAVIGÁCIA (NAVI)** (H) a postupovať podľa pokynov zobrazených na obrazovke. Môžete tiež zobraziť informácie o funkciách alebo pokyny na vkladanie papiera.

1. Stlačte tlačidlo **NAVIGÁCIA (NAVI)** (H).

Zobrazí sa obrazovka NAVI.



Poznámka

- Ak počas zobrazenia obrazovky NAVI stlačíte tlačidlo **Naspäť (Back)**, zobrazí sa **DOMOVSKÁ** obrazovka.

2. Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) vyberte požadovanú položku a stlačte tlačidlo **OK**.

Postupujte podľa pokynov na displeji LCD.

Zrušenie tlače, kopírovania alebo skenovania

Stlačením tlačidla **Stop** (I) môžete zrušiť prebiehajúcu tlačovú úlohu, úlohu kopírovania alebo skenovania.

Na začiatok strany

Tlač z pamäťovej karty

Na displeji LCD môžete skontrolovať jednotlivé fotografie uložené na pamäťovej karte alebo na disku USB flash a vybrať a vytlačiť len tie požadované.
Obľúbené fotografie môžete tiež vytlačiť v rozličných rozloženiach alebo ich použiť na vytvorenie kalendára alebo nálepiek.

Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte alebo na disku USB flash

- Zmena nastavení

Používanie rôznych funkcií

- Tlač fotografií v rozličných rozloženiach
- Zmena zobrazenia
- Orezávanie fotografií a ich vyhľadávanie podľa konkrétneho dátumu
- Korekcia fotografií
- Tlač fotografií s dátumom snímania alebo číslom súboru

Vkladanie pamäťovej karty

- Pred vložením pamäťovej karty
- Vkladanie pamäťovej karty
- Vyberanie pamäťovej karty

Zapojenie disku USB flash

- Zapojenie disku USB flash
- Odpojenie disku USB flash

Na začiatok strany

Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte alebo na disku USB flash

Na displeji LCD skontrolujte jednotlivé fotografie uložené na pamäťovej karte alebo na disku USB flash a vyberte a vytlačte len tie požadované.
Táto časť opisuje postup pri tlači fotografií bez okrajov na fotografický papier veľkosti 4" x 6"/10 x 15 cm.
Konkrétne úkony sú opísané v poznámkach a operačných postupoch na príslušnej referenčnej strane.




Musíte si pripraviť:

Pamäťovú kartu, na ktorej sú uložené fotografie. Pozrite si časť Pred vložením pamäťovej karty.



Disk USB flash, na ktorom sú uložené fotografie. Pozrite si časť Zapojenie disku USB flash.



Papier na tlač fotografií. Pozrite si časť Použiteľné typy médií.



1. Pripravte tlač.

(1) Zapnite zariadenie.

Pozrite si časť Ovládací panel.

(2) Vložte papier.

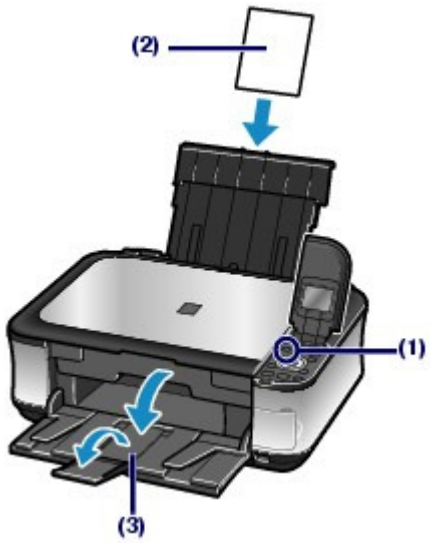
Pozrite si časť Vkladanie papiera.

V tomto príklade sme vložili fotografický papier veľkosti 4" x 6"/10 x 15 cm do zadného zásobníka.

Poznámka

- Do kazety vkladajte obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter. Iné veľkosti alebo typy papiera vkladajte do zadného zásobníka.

(3) Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.



2. Vložte pamäťovú kartu alebo zapojte disk USB flash.

(1) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Memory card a stlačte tlačidlo **OK**.
Pozrite si časť Výber ponúk na DOMOVSKEJ obrazovke .

(2) Vyberte položku Select and print a stlačte tlačidlo **OK**.

(3) Vložte pamäťovú kartu alebo zapojte disk USB flash.

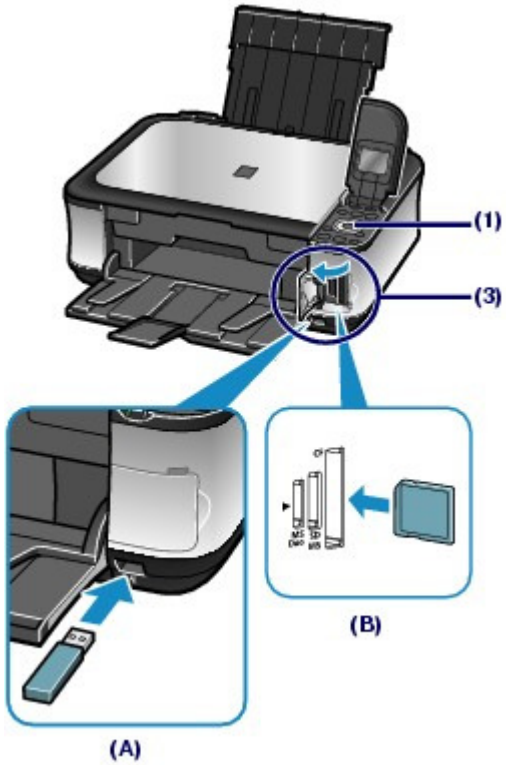
Pamäťová karta:

Vložte ju do zásuvky na kartu TAK, ABY STRANA S NÁLEPKOU SMEROVALA DOĽAVA. Informácie o pamäťových kartách kompatibilných so zariadením a miestach ich vkladania nájdete v časti Vkladanie pamäťovej karty.

Disk USB flash:

Zapojte ho do portu priamej tlače. Pozrite si časť Zapojenie disku USB flash.

Zobrazí sa obrazovka výberu fotografií.



(A) Disk USB flash

(B) Pamäťová karta

Poznámka

- Ak vložíte pamäťovú kartu alebo zapojíte disk USB flash, kým je zobrazená **DOMOVSKÁ** obrazovka alebo ľubovoľná obrazovka ponúk Copy a Easy photo reprint, obrazovka sa zmení na obrazovku výberu fotografií funkcie Select and print ponuky Memory card.
- Okrem funkcie Select and print môžete vybrať aj ďalšie užitočné funkcie tlače. Pozrite si časť Používanie rôznych funkcií .
- Pamäťovú kartu a disk USB flash nezasúvajte súčasne. Súčasne nevkladajte viac ako jednu pamäťovú kartu.
- Pokiaľ je možnosť Read/write attribute nastavená na hodnotu Writable from PC, nemožno tlačiť obrazové údaje uložené na pamäťovej karte pomocou ovládacieho panela zariadenia. Ak chcete tlačiť obrazové údaje uložené na pamäťovej karte, na **DOMOVSKEJ** obrazovke v časti Device settings ponuky Settings vyberte nastavenia Advanced a možnosť Read/write attribute nastavte na hodnotu Not writable from PC.
  *Obrazové údaje uložené na disku USB flash možno tlačiť.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka .

3. Vyberte fotografie, ktoré chcete vytlačiť.

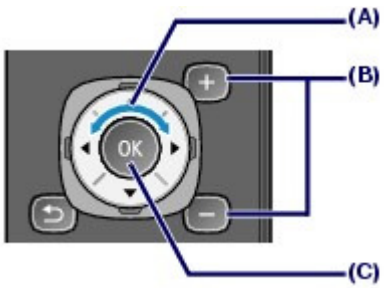
(1) Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ◄ alebo ►) (A) zobrazte fotografiu, ktorú chcete vytlačiť.

Poznámka

- Počas načítavania fotografií sa na displeji LCD môže zobraziť ikona . Ak na zobrazenie fotografie používate koliesko **Easy-Scroll Wheel** (tlačidlo ◄ alebo ►) a na displeji LCD sa zobrazuje ikona , požadovaná fotografia sa nemusí dať vybrať.

(2) Stlačením tlačidla [**+**] alebo [**–**] (B) zadajte počet kópií.





(3) Zopakovaním postupov (1) a (2) zadajte počet kópií pre každú fotografiu.

Poznámka

Iné možnosti

- Ak chcete zmeniť zobrazenie fotografií, pozrite si časť Zmena zobrazenia .
- Ak chcete orezať fotografie (Trimming), pozrite si časť Orezávanie fotografií a ich vyhľadávanie podľa konkrétneho dátumu .
- Ak chcete fotografie hľadať podľa konkrétneho dátumu (Search), pozrite si časť Orezávanie fotografií a ich vyhľadávanie podľa konkrétneho dátumu .

(4) Stlačte tlačidlo **OK** (C).

Zobrazí sa kontrolná obrazovka tlače.

4. Spustite tlač.

(1) Skontrolujte veľkosť strany, typ média, kvalitu tlače a iné nastavenia.

V tomto príklade kontrolujeme, či je v ponuke Page size vybratá možnosť 4"x6" (10x15cm) a či je v ponuke Media type vybratý typ vloženého fotografického papiera.

Ak chcete nastavenia zmeniť, pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) (D) vyberte príslušnú položku a stlačte tlačidlo **OK** (E).

Pozrite si časti Výber položiek nastavenia a Zmena nastavení.

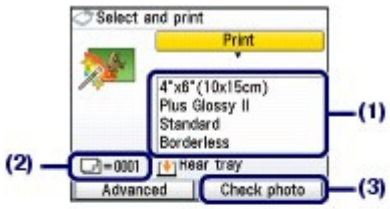
Poznámka

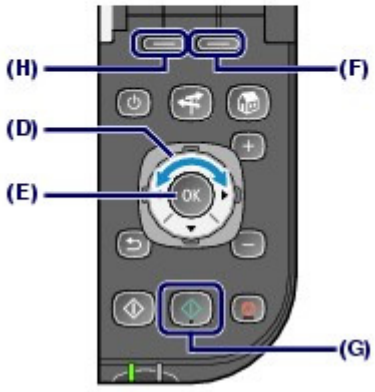
- Pokiaľ je v ponuke Media type vybratá možnosť Plain paper a v ponuke Page size možnosť A4 alebo 8.5"x11" (LTR), v ponuke Paper source sa zobrazí možnosť Cassette.
  Po výbere iných veľkostí alebo typov papiera sa zobrazí možnosť Rear tray.
  Skontrolujte, či je vybratý papier vložený v správnom zdroji papiera.

(2) Skontrolujte počet hárkov, ktoré sa použijú na tlač vybratých fotografií.

(3) Stlačením pravého tlačidla **Funkcia (Function)** (F) vyberte položku Check photo a skontrolujte vybraté fotografie a počet kópií pre každú fotografiu.

Stlačením tlačidla **OK** (E) sa vráťte na obrazovku s potvrdením tlače.





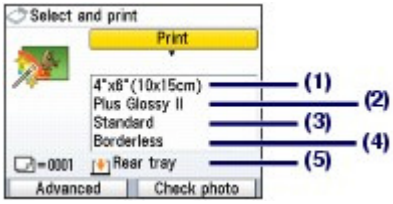
(4) Stlačte tlačidlo **Farebne (Color)** (G).
Zariadenie začne tlačiť fotografie.

Poznámka

- Ak stlačením ľavého tlačidla **Funkcia (Function)** (H) vyberiete položku Advanced, zobrazia sa položky Date setting, File no. setting a Auto photo fix.
  Ak vyberiete položku Auto photo fix, môžete fotografie automaticky alebo manuálne upraviť.
  Pozrite si časť Používanie rôznych funkcií .
- Ak chcete zrušiť tlač, stlačte tlačidlo **Stop**.
- Ak stlačíte tlačidlo **Čiernobielo (Black)** , tlač sa nespustí.
- Ak po dokončení tlače stlačíte tlačidlo **Naspäť (Back)**, môžete zobraziť ponuku Memory card a vybrať ďalšie užitočné funkcie tlače. Po stlačení tlačidla **DOMOV (HOME)**, vybratí pamäťovej karty alebo odpojení disku USB flash sa zobrazí **DOMOVSKÁ** obrazovka.
- Informácie o spôsobe vybratia pamäťovej karty nájdete v časti Vyberanie pamäťovej karty .
  Informácie o odpojení disku USB flash nájdete v časti Odpojenie disku USB flash.

■ Zmena nastavení

Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) môžete zmeniť nastavenia tlače, napríklad veľkosť strany, typ média alebo kvalitu tlače.
Informácie o zmene nastavenia nájdete v časti Výber položiek nastavenia .



(1) Page size
Vyberte veľkosť strany papiera, na ktorý chcete tlačiť: 4"x6" (10x15cm), A4 atď.

(2) Media type
Vyberte typ papiera, na ktorý chcete tlačiť: Plus Glossy II, Plain paper atď.

Poznámka

- Ak nevyberiete správnu veľkosť papiera a typ média, zariadenie môže papier podať z nesprávneho zdroja papiera alebo nemusí tlačiť v správnej kvalite.
  Pozrite si časť Zdroj papiera na vkladanie papiera .

(3) Print quality

Nastavte kvalitu tlače: High(quality-priority) alebo Standard.

(4) Borderless print

Vyberte tlač s okrajom alebo bez okraja: Bordered alebo Borderless.

Poznámka

- Pokiaľ v ponuke Media type vyberiete možnosť Plain paper, nemôžete vybrať nastavenie Borderless.
- Ak sa po výbere nastavenia Borderless líši pomer výšky k šírke od obrazových údajov, v závislosti od veľkosti použitého média sa nemusí vytlačiť časť fotografie.

(5) Paper source

Na obrazovke sa zobrazí zdroj papiera pre vybratú veľkosť strany a typ média.

Pokiaľ vyberiete obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter, zobrazí sa možnosť Cassette.

Po výbere iných veľkostí alebo typov papiera sa zobrazí možnosť Rear tray.

Skontrolujte, či je vybratý papier vložený v zdroji papiera zobrazenom na obrazovke.

Podrobné informácie o nastaveniach zdroja papiera nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Poznámka

- Nastavenia veľkosti strany, typu média, kvality tlače, korekcie fotografií, tlače bez okrajov a pod. sa zachovajú aj po vypnutí zariadenia a zobrazia sa pri nasledujúcom výbere ponuky Memory card.
- V závislosti od jednotlivých funkcií nemožno niektoré položky kombinovať.

Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií

Miniatúry fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash sa vytlačia na papier veľkosti A4 alebo Letter (tento vytlačený hárok sa nazýva list so zoznamom fotografií). Na tomto liste môžete vybrať fotografie, počet kópií, veľkosť strany atď. a vytlačiť ich.

Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte ponuku Photo index sheet a potom položku Index sheet print. Podrobné informácie o týchto úkonoch nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.



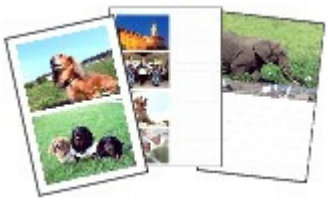
Na začiatok strany

Používanie rôznych funkcií

Po výbere položky Memory card na **DOMOVSKEJ** obrazovke môžete fotografie vytlačiť rôznymi spôsobmi. Pri tlači fotografií môžete tiež využiť užitočné funkcie.
Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

■ Tlač fotografií v rozličných rozloženiach

Na obrazovke ponuky Memory card môžete vybrať rozličné rozloženia. Môžete tiež vybrať možnosť DPOF print.



Layout print



Sticker print



Captured info print



Photo index print



Print all photos



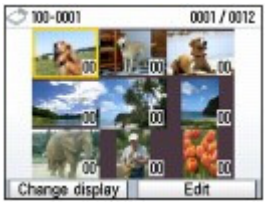
ID photo size print



Calendar print

■ Zmena zobrazenia

Zobrazenie fotografií môžete zmeniť stlačením ľavého tlačidla **Funkcia (Function)**, kým sa v spodnej časti obrazovky zobrazuje možnosť Change display. Môžete tiež vybrať možnosť Slide show.



Thumbnail display



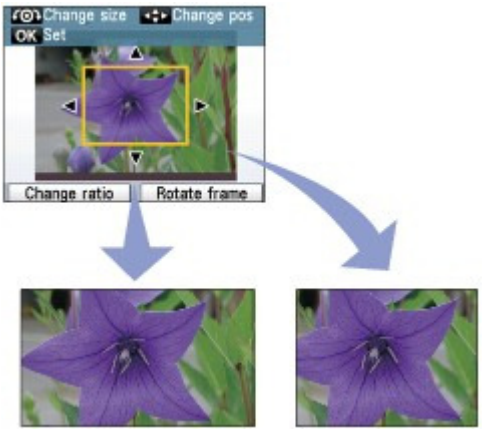
Full-screen display



Enlarged display

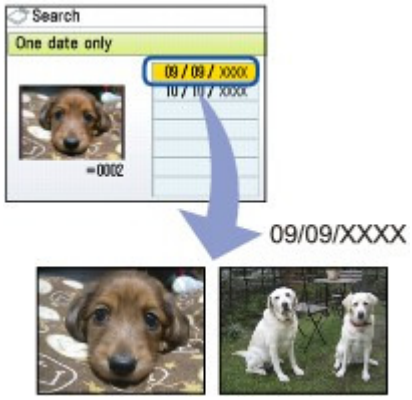
■ Orezávanie fotografií a ich vyhľadávanie podľa konkrétneho dátumu

Príslušnú funkciu môžete nastaviť stlačením pravého tlačidla **Funkcia (Function)**, kým sa v spodnej časti obrazovky zobrazuje možnosť Edit.



Wide (16:9) **Standard (4:3)**

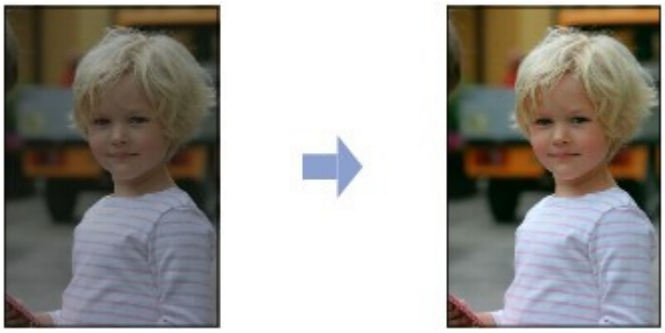
Trimming



Search

■ Korekcia fotografií

Fotografie môžete korigovať stlačením ľavého tlačidla **Funkcia (Function)** a výberom možnosti Auto photo fix, kým sa v spodnej časti obrazovky zobrazuje možnosť Advanced. Fotografie môžete korigovať automaticky alebo ručne. Môžete upraviť jas, kontrast a farebný odtieň alebo na fotografie použiť efekty.



Auto photo fix ON (predvolené nastavenie)

■ Tlač fotografií s dátumom snímania alebo číslom súboru

Fotografie môžete tlačiť s dátumom snímania alebo číslom súboru. Stlačte ľavé tlačidlo **Funkcia (Function)** a vyberte možnosť Date setting alebo File no. setting, kým sa v spodnej časti obrazovky zobrazuje možnosť Advanced.



Date setting **File no. setting**



Na začiatok strany

Vkladanie pamäťovej karty

■ Pred vložením pamäťovej karty

So zariadením sú kompatibilné nasledujúce typy pamäťových kariet a obrazových údajov.

Dôležité

- Ak ste fotografie nasnímali a uložili na typ pamäťovej karty, ktorej fungovanie vo vašom digitálnom fotoaparáte nie je zaručené, obrazové údaje môžu byť nečitateľné zariadením alebo poškodené. Informácie o pamäťových kartách, ktoré zaručene fungujú vo vašom digitálnom fotoaparáte, nájdete v príručke k digitálnemu fotoaparátu.
- Pamäťovú kartu naformátujte v digitálnom fotoaparáte kompatibilnom so štandardom DCF (Tvorba systému súborov pre fotoaparáty) (kompatibilnom so štandardom Exif 2.2 alebo 2.21), TIFF (kompatibilnom so štandardom Exif 2.2 alebo 2.21). Ak sa pamäťová karta naformátuje v počítači, môže sa stať, že nebude kompatibilná so zariadením.

● Pamäťové karty, ktoré nevyžadujú adaptér na karty

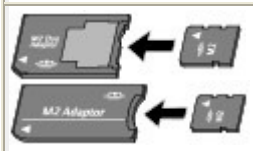
	● Pamäťová karta SD Secure Digital ● Pamäťová karta SDHC ● MultiMediaCard ● MultiMediaCard Plus
	● Karta Compact Flash (CF) Podporuje karty typu I/II (3,3 V) ● Microdrive
	● Memory Stick ● Memory Stick PRO ● Memory Stick Duo ● Memory Stick PRO Duo

● Pamäťové karty, ktoré vyžadujú adaptér na karty

Dôležité

- Pred vložením do zásuvky na kartu zasuňte nasledujúce pamäťové karty do špeciálnych adaptérov na karty.
  Ak niektorú z nasledujúcich pamäťových kariet vložíte bez adaptéra na karty, možno ju nebudete môcť vybrať. V takom prípade si pozrite časť Riešenie problémov v príručke on-screen manual *Rozšírená príručka* .

	● miniSD Card *1 ● miniSDHC Card *1
	● microSD Card *1 ● microSDHC Card *1
	● xD-Picture Card *2 ● xD-Picture Card typu M *2 ● xD-Picture Card typu H *2

	● RS-MMC *3
	● Memory Stick Micro *4

*1 Použite špeciálny adaptér na karty SD.

*2 Pri karte xD-Picture Card sa vyžaduje zakúpenie osobitného adaptéra typu compact flash.

*3 Použite špeciálny adaptér na karty.

*4 Použite špeciálny adaptér veľkosti Duo alebo Full.

● Obrazové údaje, ktoré možno tlačiť

Zariadenie podporuje snímky zhotovené pomocou fotoaparátu kompatibilného so štandardom DCF (Tvorba systému súborov pre fotoaparáty) (kompatibilného so štandardom Exif 2.2 alebo 2.21), TIFF (kompatibilného so štandardom Exif 2.2 alebo 2.21). Iné typy obrázkov alebo videosekvencií, napríklad komprimované obrázky RAW, nemožno tlačiť.

■ Vkladanie pamäťovej karty

Dôležité

- Po vložení pamäťovej karty do zásuvky na kartu sa rozsvieti indikátor **Prístup (Access)**. Keď indikátor **Prístup (Access)** bliká, zariadenie práve používa pamäťovú kartu. V takom prípade sa nedotýkajte oblasti okolo zásuvky na kartu.

Poznámka

- Pokiaľ je možnosť Read/write attribute nastavená na hodnotu Writable from PC, nemožno tlačiť obrazové údaje uložené na pamäťovej karte ani na ňu ukladať naskenované údaje pomocou ovládacieho panela zariadenia. Po použití zásuvky na kartu ako jednotky pamäťovej karty počítača vyberte pamäťovú kartu. Potom na **DOMOVSKEJ** obrazovke v časti Device settings ponuky Settings vyberte nastavenia Advanced a možnosť Read/write attribute nastavte na hodnotu Not writable from PC. Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.
- Ak na úpravu alebo vylepšenie fotografií uložených na pamäťovej karte používate počítač, vytlačte ich z počítača. Ak použijete ovládací panel, fotografie sa nemusia správne vytlačiť.

1. Pripravte pamäťovú kartu.

Ak pamäťová karta vyžaduje adaptér na karty, pripojte ho.

Pozrite si časť Pamäťové karty, ktoré vyžadujú adaptér na karty .

2. Zapnite zariadenie a otvorte kryt zásuvky na kartu.



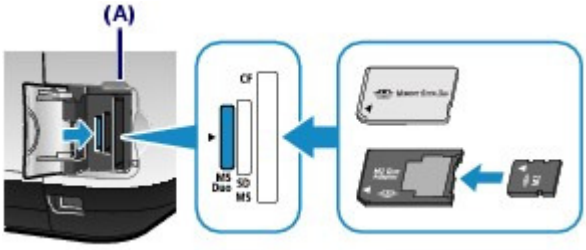
3. Do zásuvky na kartu vložte iba jednu pamäťovú kartu.

Miesto vloženia pamäťovej karty závisí od jej typu. Podľa nasledujúcich obrázkov vložte pamäťovú kartu priamo do zásuvky na kartu tak, aby STRANA S NÁLEPKOU SMEROVALA DOĽAVA.

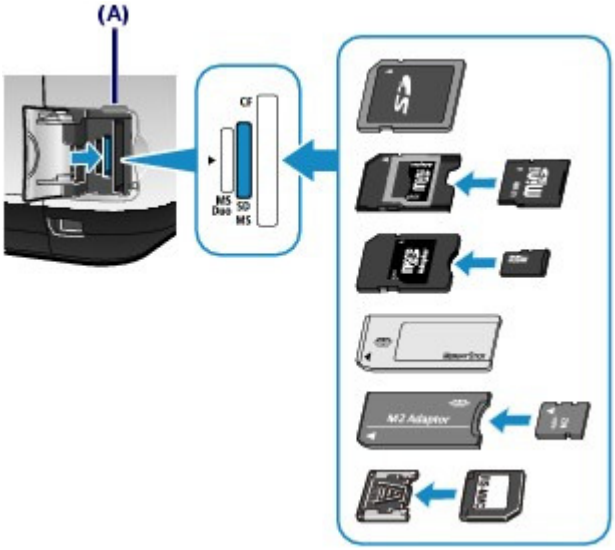
Po správnom vložení pamäťovej karty sa rozsvieti indikátor **Prístup (Access)** (A).

Karty označené hviezdičkou (*) najprv zasuňte do adaptéra na karty a potom ich vložte do zásuvky na kartu podľa obrázka nižšie.

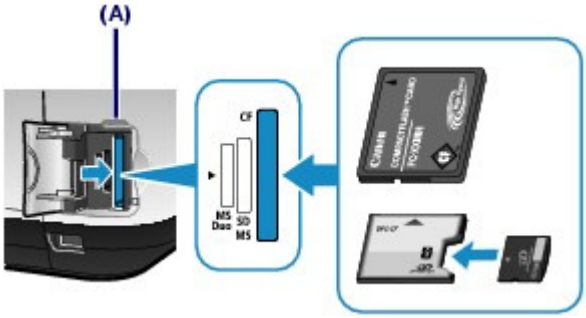
Pamäťové karty Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo alebo Memory Stick Micro (s adaptérom veľkosti Duo) *:



Pamäťové karty SD Secure Digital, SDHC, MultiMediaCard, MultiMediaCard Plus, miniSD Card *, miniSDHC Card*, microSD Card *, microSDHC Card *, Memory Stick, Memory Stick PRO, Memory Stick Micro (s adaptérom veľkosti Full) * alebo RS-MMC *:



Pamäťové karty Compact Flash (CF), Microdrive, xD-Picture Card *, xD-Picture Card typu M * alebo xD-Picture Card typu H *:



Dôležité

- Časť pamäťovej karty bude vyčnievať zo zásuvky na kartu, no nesnažte sa ju násilím vtlačiť do zásuvky. Mohli by ste poškodiť zariadenie alebo pamäťovú kartu.
- Pred vložením pamäťovej karty do zásuvky na kartu skontrolujte, či je karta správne orientovaná. Ak do zásuvky na kartu násilím vtlačíte pamäťovú kartu s nesprávnou orientáciou, môžete poškodiť pamäťovú kartu alebo zariadenie.
- Do zariadenia nevkladajte naraz viac ako jednu kartu.

4. Zatvorte kryt zásuvky na kartu.

■ Vyberanie pamäťovej karty

Dôležité

- Ak ste zásuvku na kartu používali ako jednotku pamäťovej karty počítača, pred fyzickým vybratím pamäťovej karty zo zariadenia musíte v počítači vykonať operáciu „bezpečného odstránenia“.
  - V systéme Windows kliknite pravým tlačidlom myši na ikonu vymeniteľného disku a potom na položku Vysunúť (Eject). Ak sa možnosť Vysunúť (Eject) na obrazovke nezobrazí, skontrolujte, či svieti indikátor **Prístup (Access)**, a vyberte pamäťovú kartu.
  - V počítačoch Macintosh presuňte ikonu  (nainštalovaná jednotka) do Koša.

1. Otvorte kryt zásuvky na kartu.

2. Skontrolujte, či svieti indikátor **Prístup (Access)**, a vyberte pamäťovú kartu.

Pamäťovú kartu chyťte za vyčnievajúci koniec a priamo ju vyberte zo zariadenia.

Dôležité

- Kým bliká indikátor **Prístup (Access)**, nevyberajte pamäťovú kartu. Indikátor **Prístup (Access)** bliká, ak zariadenie číta údaje z pamäťovej karty alebo ich na ňu zapisuje. Ak počas blikania indikátora **Prístup (Access)** vyberiete pamäťovú kartu alebo vypnete zariadenie, môže dôjsť k poškodeniu údajov uložených na pamäťovej karte.

3. Zatvorte kryt zásuvky na kartu.

Na začiatok strany

Zapojenie disku USB flash

■ Zapojenie disku USB flash

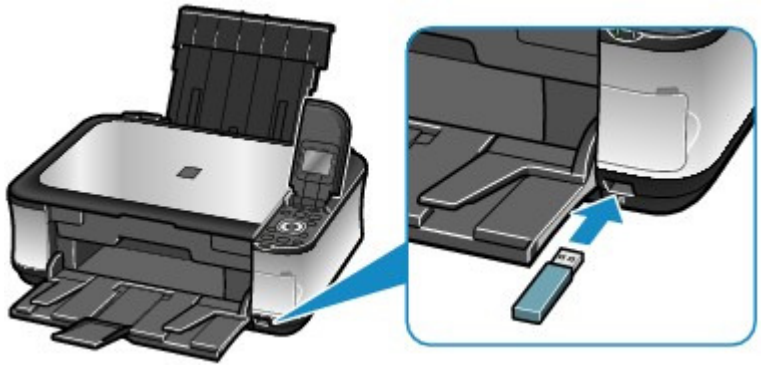
Poznámka

Pred zapojením disku USB flash

- Ak disk USB flash nemožno zapojiť do portu priamej tlače na zariadení, pravdepodobne budete musieť použiť predlžovací kábel pre váš disk USB flash. Kúpite ho v predajniach s elektronikou.
- Niektoré disky USB flash môžu mať problémy s rozpoznaním, a preto nemožno zaručiť ich správne fungovanie so zariadením.
- Možno nebudete môcť použiť disky USB flash vybavené bezpečnostnými funkciami.

1. Do portu priamej tlače zapojte disk USB flash.

Skontrolujte správnu orientáciu disku USB flash a potom ho zapojte vodorovne do portu priamej tlače.



■ Odpojenie disku USB flash

1. Skontrolujte, či zariadenie nečíta z disku USB flash údaje alebo ich naň nezapisuje.

Na displeji LCD skontrolujte, či sa dokončilo načítavanie alebo zápis.

Dôležité

- Kým je zariadenie v prevádzke, neodpájajte disk USB flash ani nevypínajte zariadenie.

Poznámka

- Ak je disk USB flash vybavený indikátorom prístupu, podľa príručky dodanej s týmto diskom skontrolujte, či sa v ňom dokončilo načítavanie alebo zápis.

2. Odpojte disk USB flash.

Uchopte disk USB flash a vodorovne ho vytiahnite zo zariadenia.

Na začiatok strany

Kopírovanie

Pri kopírovaní môžete použiť rôzne postupy, napríklad zväčšiť/zmenšiť alebo skopírovať dve pôvodné strany na jeden hárok papiera.

Vytváranie kópií

Zmena nastavení

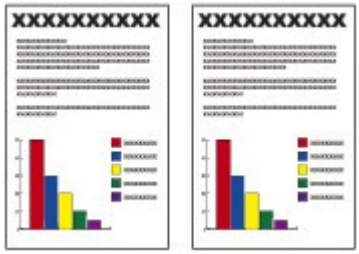
Používanie rôznych funkcií kopírovania



Na začiatok strany

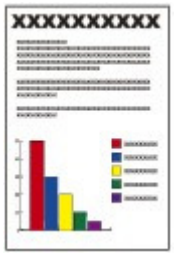
Vytváranie kópií

Táto časť opisuje postup pri kopírovaní dokumentu veľkosti A4 na obyčajný papier.
Konkrétne úkony sú opísané v poznámkach a operačných postupoch na príslušnej referenčnej strane.

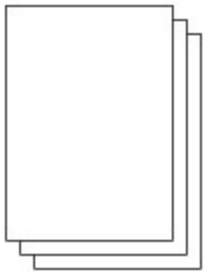


Musíte si pripraviť:

Originály, ktoré chcete kopírovať. Pozrite si časť Originály, ktoré možno použiť.



Papier na tlač. Pozrite si časť Použiteľné typy médií .



1. Pripravte sa na kopírovanie.

(1) Zapnite zariadenie.
Pozrite si časť Ovládací panel.

(2) Vložte papier.
Pozrite si časť Vkladanie papiera.

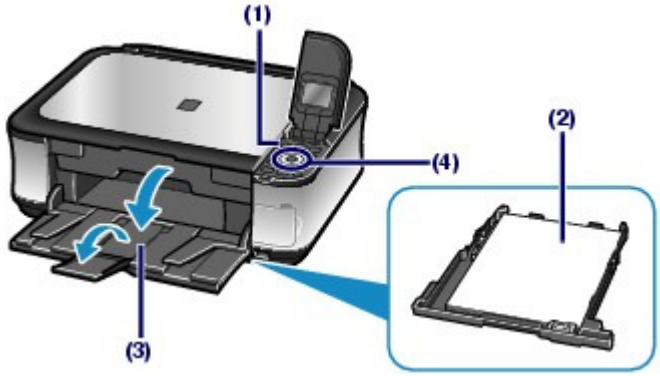
V tomto príklade kontrolujeme, či je v kazete vložený obyčajný papier veľkosti A4.

Poznámka

- Do kazety vložte obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter. Iné veľkosti alebo typy papiera vkladajte do zadného zásobníka.

(3) Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

(4) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Copy a stlačte tlačidlo **OK**.
Pozrite si časť Výber ponúk na DOMOVSKEJ obrazovke .



(5) Položte originál na ploché predlohové sklo.

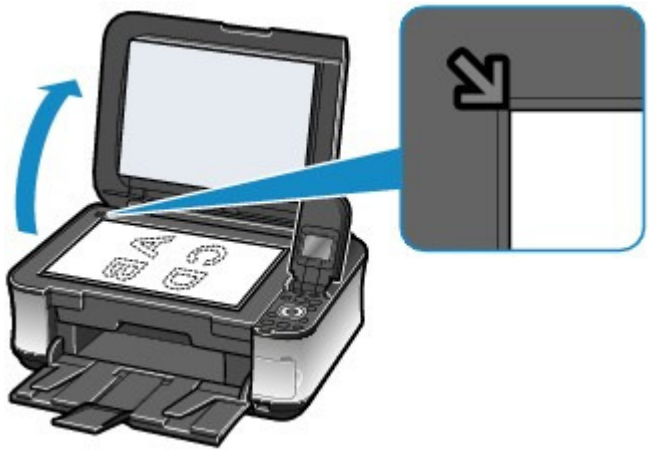
Pozrite si časť Umiestnenie originálov .

Originál umiestnite tak, aby STRANA URČENÁ NA KOPÍROVANIE SMEROVALA NADOL a bola zarovnaná so značkou zarovnania , ako je to znázornené nižšie.

Potom opatrne zatvorte kryt dokumentov.

Poznámka

- Podrobnosti o typoch a podmienkach pre originály, ktoré možno kopírovať, nájdete v časti Originály, ktoré možno použiť .



2. Spustite kopírovanie.

(1) Skontrolujte veľkosť strany, typ média, zväčšenie a iné nastavenia.

V tomto príklade kontrolujeme, či je v ponuke Magnification vybratá možnosť 100%, v ponuke Page size možnosť A4 a v ponuke Media type možnosť Plain paper.

Ak chcete nastavenia zmeniť, pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) (A) vyberte príslušnú položku a stlačte tlačidlo **OK** (B).

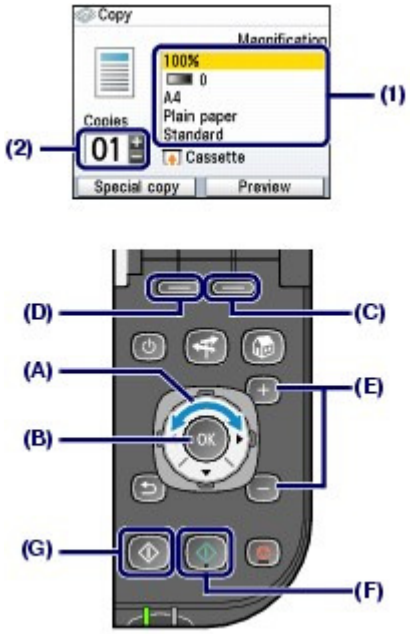
Pozrite si časti Výber položiek nastavenia a Zmena nastavení .

Poznámka

- Pokiaľ je v ponuke Media type vybratá možnosť Plain paper a v ponuke Page size možnosť A4, B5, A5 alebo 8.5"x11" (LTR), v ponuke Paper source sa zobrazí možnosť Cassette.
  Po výbere iných veľkostí alebo typov papiera sa zobrazí možnosť Rear tray.
  Skontrolujte, či je vybratý papier vložený v správnom zdroji papiera.
- Ukážku výsledkov tlače si môžete pozrieť stlačením pravého tlačidla **Funkcia (Function)** (C), čím vyberiete možnosť Preview.
  Informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka .
- Ak stlačením ľavého tlačidla **Funkcia (Function)** (D) vyberiete možnosť Special copy, budete môcť použiť rôzne funkcie kopírovania, napríklad Borderless copy, 2-on-1 copy alebo Frame erase.

pozrite si časť Používanie rôznych funkcií kopírovania .

(2) Stlačením tlačidla [+] alebo [–] (E) zadajte počet kópií.



(3) Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** (F) nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** (G) čiernobiele kopírovanie.
Zariadenie spustí kopírovanie.

Po dokončení kopírovania zoberte originál z plochého predlohového skla.

Dôležité

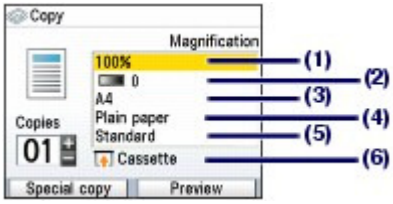
- Kým sa kopírovanie nedokončí, neotvárajte kryt dokumentov ani nepremiestňujte položený originál.

Poznámka

- Ak chcete zrušiť kopírovanie, stlačte tlačidlo **Stop**.
- Zopakovaním postupu od bodu (5) v kroku č. 1 môžete skopírovať ďalší originál.
  Stlačením tlačidla **DOMOV (HOME)** môžete opustiť ponuku Copy a zobraziť **DOMOVSKÚ** obrazovku.

■ Zmena nastavení

Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) môžete zmeniť nastavenia tlače, napríklad veľkosť strany, typ média alebo kvalitu tlače.
Informácie o zmene nastavenia nájdete v časti Výber položiek nastavenia .



(1) Magnification

Zadajte spôsob zväčšenia alebo zmenšenia. Mierku kopírovania môžete zadať výberom ľubovoľného čísla alebo veľkosti strany: A4 na A5, A4 na B5 a pod. Ak nechcete veľkosť strany zväčšiť ani zmenšiť, vyberte možnosť 100%.

Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka .

(2) Intensity

Intenzitu zadajte v prípade, že chcete vytvoriť tmavšiu alebo svetlejšiu kópiu. Môžete tiež nastaviť, aby sa intenzita automaticky upravila podľa originálu.

Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka .

(3) Page size

Vyberte veľkosť strany papiera, na ktorý chcete tlačiť: A4, 8.5"x11" (LTR) atď.

(4) Media type

Vyberte typ papiera, na ktorý chcete tlačiť: Plain paper, Plus Glossy II atď.

Poznámka

- Ak nevyberiete správnu veľkosť papiera a typ média, zariadenie môže papier podať z nesprávneho zdroja papiera alebo nemusí tlačiť v správnej kvalite.
  Pozrite si časť Zdroj papiera na vkladanie papiera .

(5) Print quality

Nastavte kvalitu tlače podľa originálu, ktorý chcete kopírovať: High(quality-priority), Standard atď. Dostupné nastavenia kvality tlače závisia od papiera vybratého v ponuke Media type.

(6) Paper source

Na obrazovke sa zobrazí zdroj papiera pre vybratú veľkosť strany a typ média.

Pokiaľ vyberiete obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter, zobrazí sa možnosť Cassette.

Po výbere iných veľkostí alebo typov papiera sa zobrazí možnosť Rear tray.

Skontrolujte, či je vybratý papier vložený v zdroji papiera zobrazenom na obrazovke.

Podrobné informácie o nastaveniach zdroja papiera nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

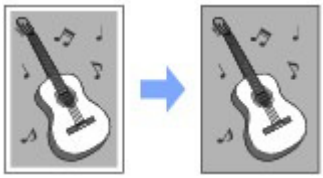
Poznámka

- Ak vyberiete možnosť 2-on-1 copy alebo 4-on-1 copy, v ponuke Page size vyberte možnosť A4 alebo 8.5"x11" (LTR).
- Ak vyberiete možnosť Borderless copy, v ponuke Page size vyberte možnosť 8.5"x11"(LTR), A4, 4"x6"(10x15cm) alebo 5"x7"(13x18cm) a v ponuke Media type akýkoľvek typ papiera okrem typu Plain paper.
- Ak vyberiete možnosť Borderless copy, na okrajoch môže dôjsť k jemnému orezaniu, pretože kopírovaný obrázok sa zväčší, aby vyplnil celú stranu.
- Nastavenia veľkosti strany, typu média, kvality tlače, automatickej intenzity a pod. sa zachovajú aj po vypnutí zariadenia a zobrazia sa pri nasledujúcom výbere ponuky Copy.
- V závislosti od jednotlivých funkcií nemožno niektoré položky kombinovať.
- Ak vyberiete možnosť Fast (speed-priority), pričom je nastavený typ média Plain paper, a kvalita nie je taká dobrá, ako ste očakávali, vyberte možnosť Standard alebo High(quality-priority) a skúste kopírovať znova.

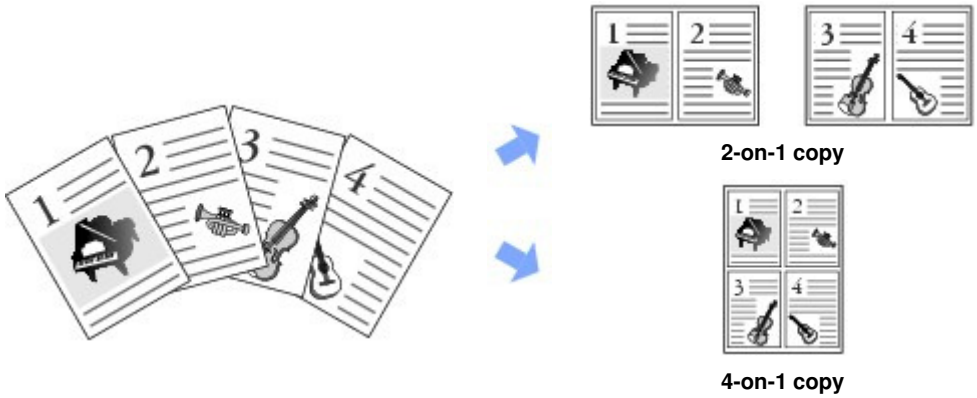
Na začiatok strany

Používanie rôznych funkcií kopírovania

Ak stlačením ľavého tlačidla **Funkcia (Function)** vyberiete v spodnej časti obrazovky Copy možnosť Special copy, budete môcť vytvárať rôzne typy kópií.
Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.



Borderless copy



2-on-1 copy

4-on-1 copy

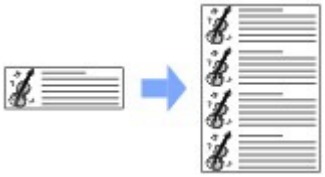
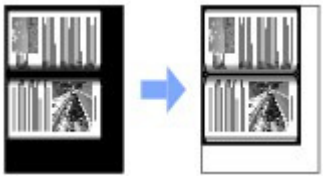
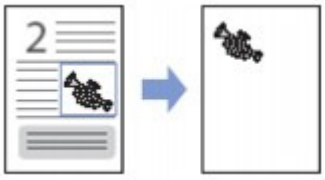


Image repeat



Frame erase



Trimming



Masking

Na začiatok strany

Tlač fotografií z vytlačených fotografií

Vytlačené fotografie môžete opätovne vytlačiť v rozličných rozloženiach.

Opätovná tlač vytlačených fotografií

Používanie rôznych funkcií

Tlač fotografií v rozličných rozloženiach
Korekcia fotografií



Na začiatok strany

Opätovná tlač vytlačených fotografií

Znova vytlačte už vytlačené fotografie.

Táto časť opisuje postup pri skenovaní vytlačených fotografií a ich tlači na fotografický papier veľkosti 4" x 6"/10 x 15 cm.

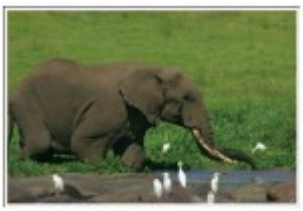
Poznámka

- Pomocou tejto funkcie nemôžete uložiť naskenované obrázky.
  Informácie o ukladaní naskenovaných obrázkov nájdete v časti Skenovanie.



Musíte si pripraviť:

Vytlačené fotografie.



Papier na tlač fotografií. Pozrite si časť Použiteľné typy médií.



1. Pripravte opätovnú tlač vytlačených fotografií.

(1) Zapnite zariadenie.
Pozrite si časť Ovládací panel.

(2) Vložte papier.
Pozrite si časť Vkladanie papiera.

V tomto príklade sme vložili fotografický papier veľkosti 4" x 6"/10 x 15 cm do zadného zásobníka.

(3) Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

(4) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Easy photo reprint a stlačte tlačidlo **OK**.

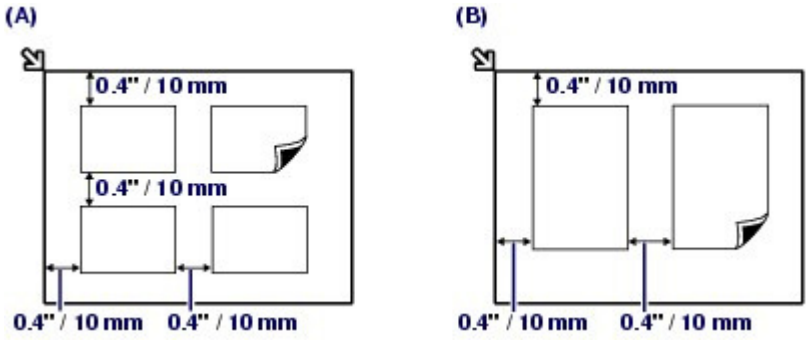
(5) Po zobrazení obrazovky sprievodcu znova stlačte tlačidlo **OK**.

2. Fotografie určené na skenovanie položte na ploché predlohové sklo.

(1) Otvorte kryt dokumentov.

(2) Na ploché predlohové sklo umiestňujte fotografie tak, aby STRANA URČENÁ NA SKENOVANIE SMEROVALA NADOL.

Pozrite si časť Umiestnenie originálov .



(A) Umiestnenie štyroch fotografií na ploché predlohové sklo

(B) Umiestnenie dvoch fotografií na ploché predlohové sklo

Poznámka

- Fotografiu (alebo fotografie) umiestnite aspoň 0,4 palca/10 mm od okrajov plochého predlohového skla a rovnobežne s nimi.
- Ak umiestňujete naraz dve alebo viacero fotografií, položte ich aspoň 0,4 palca/10 mm od seba. Ak fotografie umiestnite vo väčšej blízkosti, môžu sa naskenovať ako jeden obrázok.
- Funkcia korekcie zošikmenia automaticky vyrovná fotografie umiestnené pod maximálnym uhlom približne 10 stupňov.
- Fotografie v šikmej polohe s dlhšou stranou najmenej 7,1 palca/180 mm nemožno upraviť.
- Ak sa na obrazovke s ukážkou zobrazí ikona , skontrolujte nasledujúce skutočnosti, správne umiestnite fotografie a znovu ich naskenujte.
  - Sklon šikmej polohy nie je príliš veľký.
  - Fotografie nie sú umiestnené príliš blízko k okraju plochého predlohového skla.
- Fotografie menšie ako približne 1 palec/25 mm na hranu sa nenaskenujú správne.
- Typy fotografií uvedené nižšie sa nemusia správne naskenovať.
  - Fotografie, ktoré nie sú pravouhlé alebo majú nepravidelný tvar (napríklad vystrihnuté fotografie).
  - Fotografie, ktoré sú úplne biele.
  - Fotografie s bielymi okrajmi.
- Okraje fotografií s okrajmi sa nemusia správne naskenovať. V prípade potreby orežte fotografie.

  Informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka .

(3) Opatrne zatvorte kryt dokumentov a stlačte tlačidlo **OK**.

Zariadenie začne skenovať.

Dôležité

- Pred začatím tlače sa fotografie znova naskenujú. Kým sa tlač nedokončí, neotvárajte kryt dokumentov ani nepremiestňujte položené fotografie.

3. Zadajte počet kópií.

(1) Vyberte položku Select and print a stlačte tlačidlo **OK**.

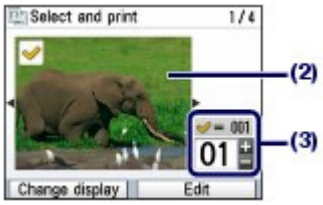
Poznámka

- Okrem funkcie Select and print môžete vybrať aj ďalšie užitočné funkcie tlače.

  Pozrite si časť Používanie rôznych funkcií .

(2) Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ◄ alebo ►) zobrazte fotografiu, ktorú chcete vytlačiť.

(3) Stlačením tlačidla [**+**] alebo [**–**] zadajte počet kópií.



Poznámka

- Ak sa na obrazovke vedľa fotografie zobrazí ikona , fotografia sa pravdepodobne nenaskenovala správne. Stlačením tlačidla **Naspäť (Back)** a ľavého tlačidla **Funkcia (Function)** vyberte položku Rescan. Skontrolujte správu a zopakovaním postupu od kroku č. 2 opätovne naskenujte fotografiu.

Iné možnosti

- Ak chcete zmeniť zobrazenie fotografií, pozrite si časť Zmena zobrazenia . (Okrem možnosti Normal screen display môžete vybrať aj možnosti Full-screen display a Enlarged display.)
- Ak chcete orezať fotografie (Trimming), pozrite si časť Orezávanie fotografií a ich vyhľadávanie podľa konkrétneho dátumu .

(4) Zopakovaním postupov (2) a (3) zadajte počet kópií pre každú fotografiu.

(5) Stlačte tlačidlo **OK**.

4. Spustite tlač.

(1) Skontrolujte veľkosť strany, typ média, kvalitu tlače a iné nastavenia.

V tomto príklade kontrolujeme, či je v ponuke Page size vybratá možnosť 4"x6" (10x15cm) a či je v ponuke Media type vybratý typ vloženého fotografického papiera.

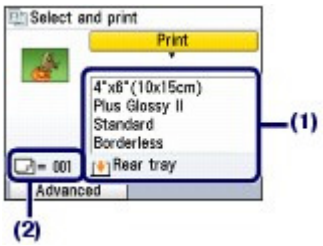
Poznámka

- Ak chcete nastavenia zmeniť, vyberte príslušnú položku a stlačte tlačidlo **OK**. Pozrite si časť Zmena nastavení .
- Nastavenia veľkosti strany, typu média, kvality tlače a pod. sa zachovajú aj po vypnutí a opätovnom zapnutí zariadenia a zobrazia sa pri nasledujúcom výbere ponuky Easy photo reprint.

(2) Skontrolujte počet hárkov, ktoré sa použijú na tlač vybratých fotografií.

Poznámka

- Ak stlačením ľavého tlačidla **Funkcia (Function)** vyberiete položku Advanced, môžete fotografie automaticky alebo manuálne upraviť. Pozrite si časť Používanie rôznych funkcií .



(3) Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** spustite farebnú tlač, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobielu tlač.

Zariadenie začne tlačiť.

Po dokončení tlače zoberte fotografie z plochého predlohového skla.

Poznámka

- Ak chcete zrušiť tlač, stlačte tlačidlo **Stop**.
- Ak po dokončení tlače stlačíte tlačidlo **DOMOV (HOME)**, zatvoríte ponuku Easy photo reprint a zobrazíte **DOMOVSKÚ** obrazovku. Skontrolujte správu a výberom možnosti Yes odstráňte naskenované obrazové údaje.



Na začiatok strany

Používanie rôznych funkcií

Táto časť predstavuje niekoľko užitočných funkcií ponuky Easy photo reprint.
Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

■ Tlač fotografií v rozličných rozloženiach

Môžete vybrať niektoré z rozložení a vytlačiť fotografie iným spôsobom než použitím funkcie Select and print.



Sticker print



Print all photos

■ Korekcia fotografií

Fotografie môžete korigovať stlačením ľavého tlačidla **Funkcia (Function)**, kým sa v spodnej časti obrazovky zobrazuje možnosť Advanced. Fotografie môžete korigovať automaticky alebo ručne. Môžete upraviť jas, kontrast a farebný odtieň alebo obnoviť vyblednuté oblasti.



Brightness



Contrast

Na začiatok strany

Skenovanie

Naskenované údaje môžete odoslať do počítača a upraviť alebo spracovať pomocou dodanej softvérovej aplikácie. Naskenované údaje môžete tiež uložiť na pamäťovú kartu alebo disk USB flash vložený v zariadení.

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača

Prípravy na skenovanie pomocou ovládacieho panela
Odosielanie naskenovaných údajov do počítača

Používanie rôznych funkcií skenovania

Na začiatok strany

Používanie rôznych funkcií skenovania

Údaje naskenované pomocou zariadenia môžete odoslať do počítača, prípadne ich uložiť na disk USB flash alebo pamäťovú kartu vloženú v zariadení.
Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Výber zariadenia na uloženie naskenovaných údajov

Podľa nasledujúcich obrázkov môžete vybrať zariadenie, v ktorom sa uložia naskenované údaje.



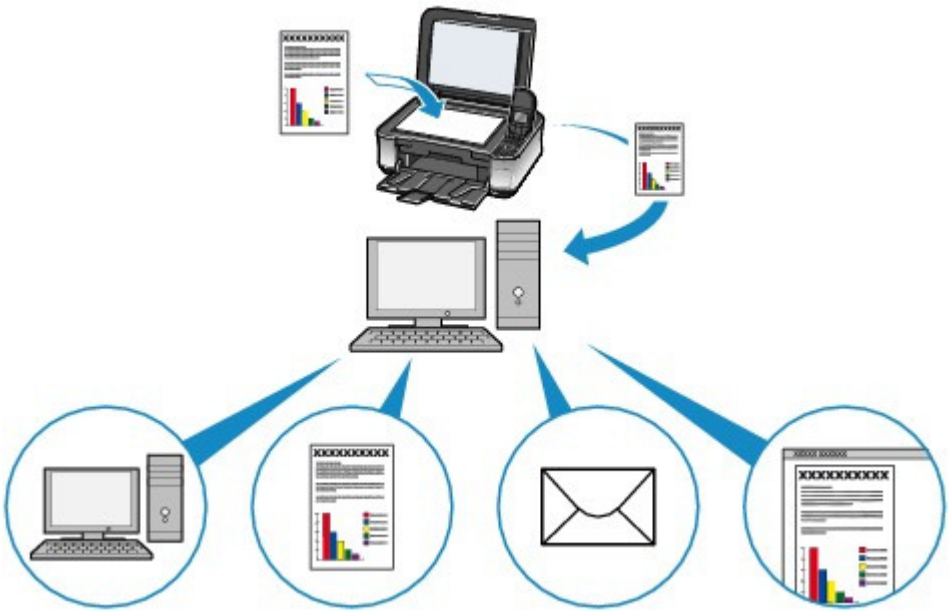
USB flash drive



Memory card

Výber rôznych spôsobov spracovania

Ak je vybratý iný typ originálu ako možnosť Auto scan a chcete naskenované údaje odoslať do počítača, môžete vybrať spôsob ich spracovania.



Save to PC **Save as PDF file** **Attach to E-mail** **Open with application**

Poznámka

- Možnosti skenovania možno určiť pomocou programu MP Navigator EX.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Na začiatok strany

Tlač z počítača

Táto časť opisuje postup pri tlači dokumentov alebo fotografií pomocou počítača.
Pomocou programu Easy-PhotoPrint EX dodaného so zariadením môžete poľahky tlačiť fotografie zhotovené pomocou digitálneho fotoaparátu.

Tlač fotografií (Easy-PhotoPrint EX)

- Používanie rôznych funkcií programu Easy-PhotoPrint EX

Tlač dokumentov (Windows)

Tlač dokumentov (Macintosh)

- V systéme Mac OS X v.10.5.x
- V systéme Mac OS X v.10.4.x alebo Mac OS X v.10.3.9



Na začiatok strany

Tlač fotografií (Easy-PhotoPrint EX)

Pomocou programu Easy-PhotoPrint EX dodaného so zariadením môžete tlačiť obrazové údaje uložené v počítači.

Táto časť opisuje postup pri tlači fotografií bez okrajov na fotografický papier veľkosti 4" x 6"/10 x 15 cm.

Podrobné informácie o programe Easy-PhotoPrint EX nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Poznámka

- Obrazovky použité v tejto časti opisujú tlač v systéme Windows. Úkony sú rovnaké ako pri tlači z počítačov Macintosh.
- Ak ste program Easy-PhotoPrint EX nenainštalovali alebo odinštalovali, nainštalujte ho z disku *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)*. Program Easy-PhotoPrint EX nainštalujete výberom položky Easy-PhotoPrint EX počas inštalácie Custom Install.

1. Pripravte tlač.

(1) Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

Pozrite si časť Ovládací panel.

(2) Vložte papier.

Pozrite si časť Vkladanie papiera.

V tomto príklade sme vložili fotografický papier veľkosti 4" x 6"/10 x 15 cm do zadného zásobníka.

Poznámka

- Obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter vkladajte do kazety a iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, do zadného zásobníka.

(3) Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.



2. Spustite program Easy-PhotoPrint EX a vyberte položku Photo Print.

(1) Spustite program Easy-PhotoPrint EX.

Windows

Dvakrát kliknite na ikonu (Easy-PhotoPrint EX) na pracovnej ploche.

Kliknite sem: Easy-PhotoPrint EX

Macintosh

V ponuke Prejsť (Go) vyberte položky Aplikácie (Applications), Canon Utilities, Easy-PhotoPrint EX a dvakrát kliknite na položku Easy-PhotoPrint EX.

Poznámka

Windows

- Ak chcete program Easy-PhotoPrint EX spustiť z ponuky Solution Menu, na pracovnej ploche dvakrát kliknite na ikonu (Solution Menu) a potom na ikonu (Print photos or albums, etc.).
  Pozrite si časť Solution Menu.
- Ak chcete program Easy-PhotoPrint EX spustiť z ponuky Štart (Start), postupne vyberte položky Všetky programy (All Programs) (alebo Programy (Programs)), Canon Utilities, Easy-PhotoPrint EX a Easy-PhotoPrint EX.

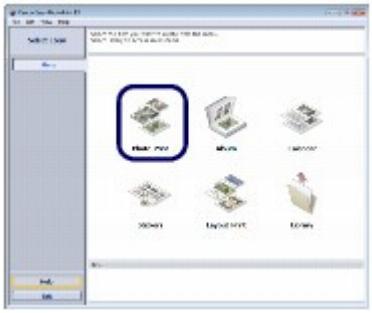
Macintosh

- Ak chcete program Easy-PhotoPrint EX spustiť z ponuky Solution Menu, v Doku (Dock) kliknite na ikonu (Solution Menu) a potom na ikonu (Print photos or albums, etc.).
  Pozrite si časť Solution Menu.

(2) Kliknite na položku Photo Print.

Poznámka

- Okrem položky Photo Print môžete vybrať aj položky Album, Calendar, Stickers atď.
  Pozrite si časť Používanie rôznych funkcií programu Easy-PhotoPrint EX .



3. Vyberte fotografiu, ktorú chcete vytlačiť.

(1) Vyberte priečinok, v ktorom sú fotografie uložené.

(2) Kliknite na fotografiu, ktorú chcete vytlačiť.

Ako počet kópií sa zobrazí číslo 1 a vybratá fotografia sa zobrazí v oblasti vybratých obrázkov (A). Naraz môžete vybrať aj dve alebo viac fotografií.

Poznámka

- Ak chcete vytlačiť dve alebo viac kópií, klikaním na tlačidlo (šípka nahor) zmeňte počet kópií.
- Ak chcete svoj výber zrušiť, kliknutím na fotografiu zrušte jej výber v oblasti vybratých obrázkov a potom kliknite na tlačidlo (Delete Imported Image). Prípadne pomocou tlačidla (šípka nadol) môžete zmeniť počet kópií na nulu.
- Vybratú fotografiu môžete tiež opraviť alebo vylepšiť.
  Pozrite si časť Používanie rôznych funkcií programu Easy-PhotoPrint EX .

(3) Kliknite na tlačidlo Select Paper.



4. Vyberte typ vloženého papiera.

(1) Skontrolujte, či je v poli Printer vybratý názov vášho zariadenia.

(2) Skontrolujte, či je v položke Paper Source vybratá možnosť Automatically Select.

Poznámka

- Podrobné informácie o ďalších nastaveniach položky Paper Source nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

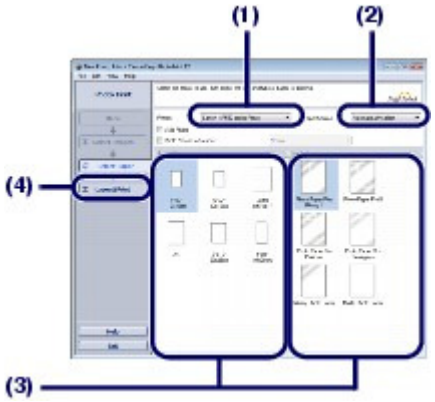
(3) V ponukách Paper Size a Media Type vyberte veľkosť a typ vloženého papiera.

V tomto príklade sme v ponuke Paper Size vybrali veľkosť 4"x6" 10x15cm a v ponuke Media Type typ vloženého fotografického papiera.

Poznámka

- Ak je v ponuke Paper Source vybratá možnosť Automatically Select a vyberiete obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter, zariadenie podá papier z kazety. Ak vyberiete iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, zariadenie podá papier zo zadného zásobníka.
  Ak vyberiete nesprávnu veľkosť papiera alebo typ média, zariadenie môže papier podať z nesprávneho zdroja papiera alebo nemusí tlačiť v správnej kvalite.

(4) Kliknite na položku Layout/Print.



5. Vyberte rozloženie a spustite tlač.

(1) Vyberte rozloženie fotografie.

V tomto príklade sme vybrali možnosť Borderless (full).

Zobrazí sa ukážka s vybratým rozložením, na ktorej môžete skontrolovať požadovaný výsledok tlače.

Poznámka

- Môžete zmeniť orientáciu fotografie alebo orezať fotografie, ktoré chcete vytlačiť.
  Podrobné informácie o týchto úkonoch nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

(2) Kliknite na tlačidlo Print.



Poznámka

Windows

- Ak chcete zrušiť prebiehajúcu tlačovú úlohu, stlačte tlačidlo **Stop** na zariadení alebo kliknite na možnosť Cancel Printing v monitore stavu tlačiarne. Po zrušení tlačovej úlohy sa môžu vysunúť prázdne hárky papiera.
  Ak chcete zobraziť monitor stavu tlačiarne, na paneli úloh kliknite na položku Canon XXX Printer (kde **XXX** označuje názov zariadenia).

Macintosh

- Kliknutím na ikonu tlačiarne v Doku (Dock) zobrazíte zoznam prebiehajúcich tlačových úloh.
- Ak chcete zrušiť prebiehajúcu tlačovú úlohu, v zozname Názov (Name) vyberte požadovanú úlohu a potom kliknite na tlačidlo Odstrániť (Delete).
  Ak chcete prebiehajúcu úlohu dočasne zastaviť, kliknite na tlačidlo Pozastaviť (Hold). Ak chcete dočasne zastaviť všetky úlohy v zozname, kliknite na tlačidlo Pozastaviť tlačiareň (Pause Printer) (alebo Zastaviť úlohy (Stop Jobs)). Po zrušení tlačovej úlohy sa môžu vysunúť prázdne hárky papiera.

Na začiatok strany

■ Používanie rôznych funkcií programu Easy-PhotoPrint EX

Táto časť predstavuje niekoľko užitočných funkcií programu Easy-PhotoPrint EX.
Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

● Vytváranie vlastných výtlačkov

Z fotografií si môžete vytvoriť album alebo kalendár.



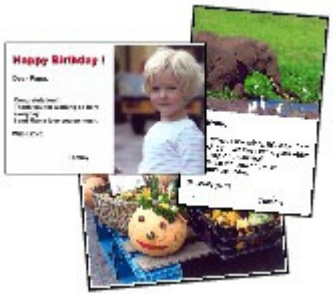
Album



Calendar



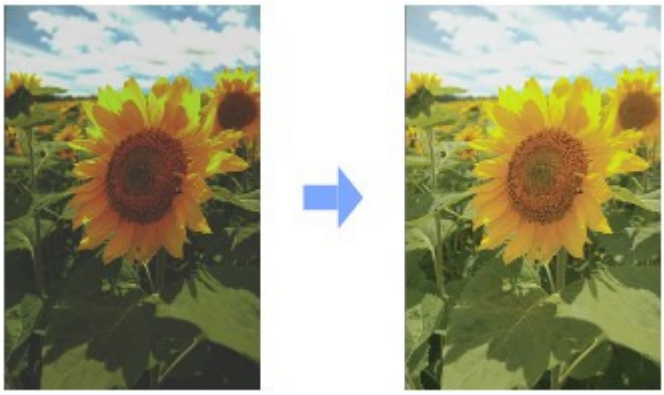
Stickers



Layout Print

● Korekcia fotografií

Na automatickú alebo manuálnu úpravu, korekciu alebo vylepšenie fotografií môžete použiť napríklad funkciu Red-Eye Correction, Face Sharpener, Digital Face Smoothing, Brightness alebo Contrast.



Brightness

Na začiatok strany

Tlač dokumentov (Windows)

Táto časť opisuje postup pri tlači dokumentu veľkosti A4 na obyčajný papier.
Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Poznámka

- V niektorých softvérových aplikáciách sa môžu jednotlivé úkony líšiť. Podrobné informácie o úkonoch nájdete v príručke k aplikácii.
- Obrazovky použité v tejto časti opisujú tlač v operačnom systéme Windows Vista Ultimate Edition (v ďalšom texte označovaný ako Windows Vista).

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

Pozrite si časť Ovládací panel.

2. Vložte papier.

Pozrite si časť Vkladanie papiera.

V tomto príklade kontrolujeme, či je v kazete vložený obyčajný papier veľkosti A4.

Poznámka

- Obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter vkladajte do kazety a iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, do zadného zásobníka.

3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

4. Použitím vhodnej softvérovej aplikácie vytvorte (alebo otvorte) dokument, ktorý chcete vytlačiť.

5. Otvorte okno nastavenia ovládača tlačiarne.

(1) V ponuke Súbor (File) alebo na paneli príkazov softvérovej aplikácie vyberte položku Tlačiť (Print).

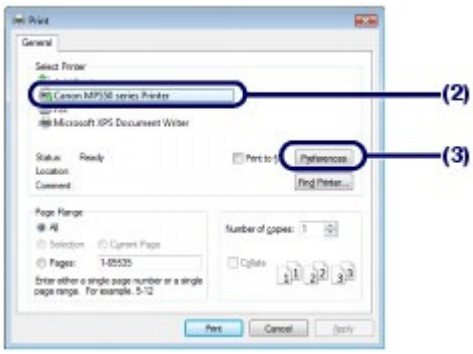
Zobrazí sa dialógové okno Tlač (Print).

(2) Skontrolujte, či je vybratý názov zariadenia.

Poznámka

- Ak je vybratý názov iného zariadenia, kliknutím vyberte názov svojho zariadenia.

(3) Kliknite na položku Predvoľby (Preferences) (alebo Vlastnosti (Properties)).



6. Určte požadované nastavenia tlače.

(1) V ponuke Commonly Used Settings vyberte položku Business Document.

Poznámka

- Ak je v ponuke Commonly Used Settings vybratý objekt tlače, napríklad Business Document alebo Photo Printing, automaticky sa vyberú položky ponuky Additional Features. Zobrazia sa tiež nastavenia vhodné pre daný objekt tlače, napríklad typ média alebo kvalita tlače.
- Po zadaní minimálne dvoch kópií v ponuke Copies sa začiarkne políčko Collate.

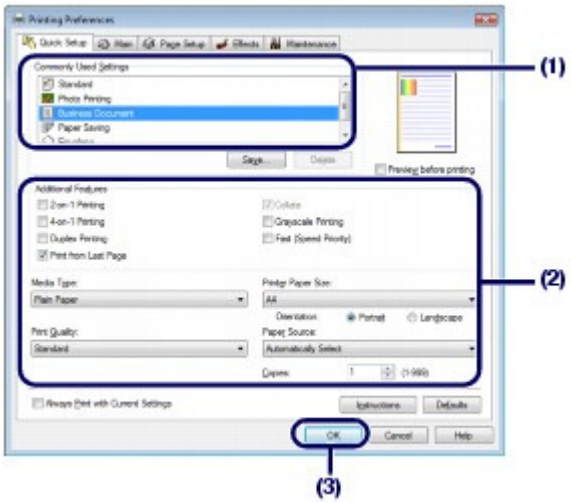
(2) Skontrolujte zobrazené nastavenia.

V tomto príklade kontrolujeme, či je v ponuke Media Type vybratá možnosť Plain Paper, v ponuke Print Quality možnosť Standard, v ponuke Printer Paper Size možnosť A4 a v ponuke Paper Source možnosť Automatically Select.

Poznámka

- Nastavenia môžete zmeniť.
  Po zmene položky Printer Paper Size však skontrolujte, či nastavenie Page Size na karte Page Setup zodpovedá nastaveniu v softvérovej aplikácii.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka .
- Ak je v ponuke Paper Source vybratá možnosť Automatically Select a vyberiete obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter, zariadenie podá papier z kazety. Ak vyberiete iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, zariadenie podá papier zo zadného zásobníka.
  Ak vyberiete nesprávnu veľkosť papiera alebo typ média, zariadenie môže papier podať z nesprávneho zdroja papiera alebo nemusí tlačiť v správnej kvalite.

(3) Kliknite na tlačidlo OK.

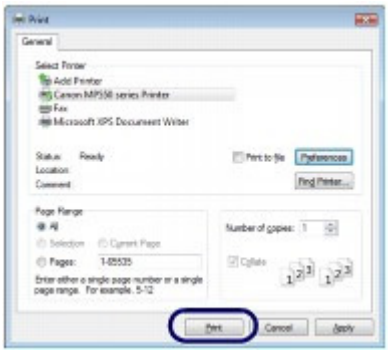


Poznámka

- Ak sa chcete dozvedieť podrobné informácie o funkciách ovládača tlačiarne, kliknutím na položky Help alebo Instructions zobrazte Pomocníka online alebo príručku on-screen manual *Rozšírená príručka*. Ak je príručka on-screen manual nainštalovaná v počítači, na kartách Quick Setup, Main a Maintenance sa zobrazí tlačidlo Instructions.
- Zmenené nastavenia môžete pomenovať a pridať do ponuky Commonly Used Settings.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.
- Ak je začiarknuté políčko Always Print with Current Settings, aktuálne nastavenia sa použijú od nasledujúcej tlačovej úlohy. Niektoré softvérové aplikácie nemusia túto funkciu podporovať.
- Ak chcete zobrazením ukážky skontrolovať výsledok tlače, začiarknite políčko Preview before printing. Niektoré softvérové aplikácie nemusia mať funkciu ukážky.
- Podrobné nastavenia tlače môžete určiť na karte Main alebo Page Setup.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

7. Spustite tlač.

Kliknutím na tlačidlo Tlačiť (Print) (alebo OK) spustite tlač.



Poznámka

- Ak chcete zrušiť prebiehajúcu tlačovú úlohu, stlačte tlačidlo **Stop** na zariadení alebo kliknite na možnosť Cancel Printing v monitore stavu tlačiarne. Po zrušení tlačovej úlohy sa môžu vysunúť prázdne hárky papiera.
  Ak chcete zobraziť monitor stavu tlačiarne, na paneli úloh kliknite na položku Canon XXX Printer (kde **XXX** označuje názov zariadenia).
- Ak sa rovné čiary vytlačia nezarovnané alebo ak sú výsledky tlače neuspokojivé, upravte polohu tlačovej hlavy.
  Pozrite si časť Zarovnanie tlačovej hlavy.

Na začiatok strany

Tlač dokumentov (Macintosh)

Táto časť opisuje postup pri tlači dokumentu veľkosti A4 na obyčajný papier.
Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Poznámka

- V niektorých softvérových aplikáciách sa môžu jednotlivé úkony líšiť. Podrobné informácie o úkonoch nájdete v príručke k aplikácii.

■ V systéme Mac OS X v.10.5.x

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

Pozrite si časť Ovládací panel.

2. Vložte papier.

Pozrite si časť Vkladanie papiera.

V tomto príklade kontrolujeme, či je v kazete vložený obyčajný papier veľkosti A4.

Poznámka

- Obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter vkladajte do kazety a iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, do zadného zásobníka.

3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

4. Použitím vhodnej softvérovej aplikácie vytvorte (alebo otvorte) dokument, ktorý chcete vytlačiť.

5. Otvorte dialógové okno Tlač (Print).

V ponuke Súbor (File) softvérovej aplikácie vyberte položku Tlačiť (Print).

Zobrazí sa dialógové okno Tlač (Print).

Poznámka

- Ak sa zobrazí dialógové okno znázornené nižšie, kliknite na tlačidlo (šípka nadol).

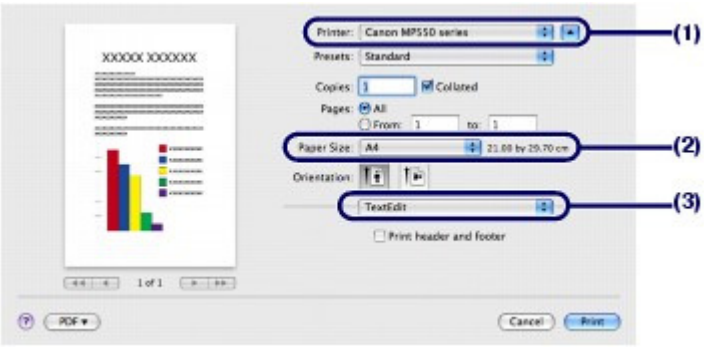


6. Určte požadované nastavenia tlače.

(1) Skontrolujte, či je v poli Printer vybratý názov vášho zariadenia.

(2) V ponuke Paper Size vyberte veľkosť strany vloženého papiera.
V tomto príklade sme vybrali veľkosť A4.

(3) V rozbaľovacej ponuke vyberte položku Quality & Media.



(4) V ponuke Media Type vyberte typ papiera, na ktorý chcete tlačiť.
V tomto príklade sme vybrali možnosť Plain Paper.

Poznámka

- Ak je v ponuke Paper Source vybratá možnosť Automatically Select a vyberiete obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter, zariadenie podá papier z kazety. Ak vyberiete iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, zariadenie podá papier zo zadného zásobníka.
  Ak vyberiete nesprávnu veľkosť papiera alebo typ média, zariadenie môže papier podať z nesprávneho zdroja papiera alebo nemusí tlačiť v správnej kvalite.

(5) Skontrolujte, či je v položke Paper Source vybratá možnosť Automatically Select.

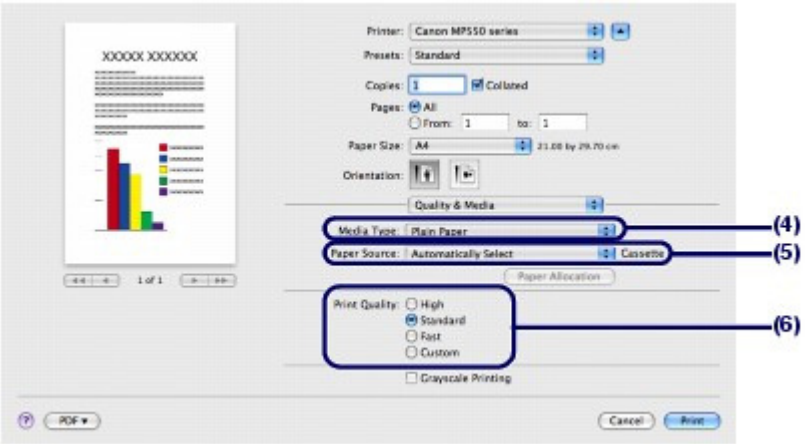
Poznámka

- Podrobné informácie o ďalších nastaveniach položky Paper Source nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

(6) V ponuke Print Quality vyberte kvalitu tlače.
V tomto príklade sme vybrali možnosť Standard.

Poznámka

- Podrobné informácie o kvalite tlače nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.



Poznámka

- Ak chcete zobraziť podrobné informácie o funkciách ovládača tlačiarne, kliknite na ikonu (otázka) na obrazovke Quality & Media, Color Options, Borderless Printing alebo Margin.
- Naľavo od dialógového okna sa zobrazí ukážka, na ktorej môžete skontrolovať výsledky tlače. Niektoré softvérové aplikácie nemusia mať funkciu ukážky.

7. Spustite tlač.

Kliknutím na tlačidlo Tlačiť (Print) spustite tlač.

Poznámka

- Kliknutím na ikonu tlačiarne v Doku (Dock) zobrazíte zoznam prebiehajúcich tlačových úloh.
- Ak chcete zrušiť prebiehajúcu tlačovú úlohu, v zozname Názov (Name) vyberte požadovanú úlohu a potom kliknite na tlačidlo Odstrániť (Delete). Ak chcete prebiehajúcu úlohu dočasne zastaviť, kliknite na tlačidlo Pozastaviť (Hold). Ak chcete dočasne zastaviť všetky úlohy v zozname, kliknite na tlačidlo Pozastaviť tlačiareň (Pause Printer). Po zrušení tlačovej úlohy sa môžu vysunúť prázdne hárky papiera.
- Ak sa rovné čiary vytlačia nezarovnané alebo ak sú výsledky tlače neuspokojivé, upravte polohu tlačovej hlavy.
  Pozrite si časť Zarovnanie tlačovej hlavy.

■ V systéme Mac OS X v.10.4.x alebo Mac OS X v.10.3.9

Poznámka

- Obrazovky použité v tejto časti opisujú tlač v systéme Mac OS X v.10.4.x.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

Pozrite si časť Ovládací panel.

2. Vložte papier.

Pozrite si časť Vkladanie papiera.

V tomto príklade kontrolujeme, či je v kazete vložený obyčajný papier veľkosti A4.

Poznámka

- Obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter vkladajte do kazety a iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, do zadného zásobníka.

3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

4. Použitím vhodnej softvérovej aplikácie vytvorte (alebo otvorte) dokument, ktorý chcete vytlačiť.

5. Zadajte veľkosť strany.

(1) V ponuke Súbor (File) softvérovej aplikácie vyberte položku Nastavenie strany (Page Setup).

Zobrazí sa dialógové okno Nastavenie strany (Page Setup).

(2) Skontrolujte, či je v položke Formátovať pre (Format for) vybratý názov vášho zariadenia.

(3) V ponuke Veľkosť papiera (Paper Size) vyberte veľkosť strany papiera.
V tomto príklade sme vybrali veľkosť A4.

(4) Kliknite na tlačidlo OK.



6. Určte požadované nastavenia tlače.

(1) V ponuke Súbor (File) softvérovej aplikácie vyberte položku Tlačiť (Print).
Zobrazí sa dialógové okno Tlač (Print).

(2) Skontrolujte, či je v poli Printer vybratý názov vášho zariadenia.

(3) V rozbaľovacej ponuke vyberte položku Quality & Media.

(4) V ponuke Media Type vyberte typ vloženého média.
V tomto príklade sme vybrali možnosť Plain Paper.

Poznámka

- Ak je v ponuke Paper Source vybratá možnosť Automatically Select a vyberiete obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter, zariadenie podá papier z kazety. Ak vyberiete iné veľkosti alebo typy papiera, napríklad fotografický papier, zariadenie podá papier zo zadného zásobníka.
  Ak vyberiete nesprávnu veľkosť papiera alebo typ média, zariadenie môže papier podať z nesprávneho zdroja papiera alebo nemusí tlačiť v správnej kvalite.

(5) Skontrolujte, či je v položke Paper Source vybratá možnosť Automatically Select.

Poznámka

- Podrobné informácie o ďalších nastaveniach položky Paper Source nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

(6) V ponuke Print Quality vyberte kvalitu tlače.
V tomto príklade sme vybrali možnosť Standard.

Poznámka

- Podrobné informácie o kvalite tlače nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.



Poznámka

- Ak chcete zobraziť podrobné informácie o funkciách ovládača tlačiarne, kliknite na ikonu (otázka) na obrazovke Quality & Media, Color Options, Special Effects, Borderless Printing alebo Margin.
- Ak chcete zobrazením ukážky skontrolovať výsledok tlače, kliknite na tlačidlo Ukážka (Preview). Niektoré softvérové aplikácie nemusia mať funkciu ukážky.

7. Spustite tlač.

Kliknutím na tlačidlo Tlačiť (Print) spustite tlač.

Poznámka

- Kliknutím na ikonu tlačiarne v Doku (Dock) zobrazíte zoznam prebiehajúcich tlačových úloh.
- Ak chcete zrušiť prebiehajúcu tlačovú úlohu, v zozname Názov (Name) vyberte požadovanú úlohu a potom kliknite na tlačidlo Odstrániť (Delete). Ak chcete prebiehajúcu úlohu dočasne zastaviť, kliknite na tlačidlo Pozastaviť (Hold). Ak chcete dočasne zastaviť všetky úlohy v zozname, kliknite na tlačidlo Zastaviť úlohy (Stop Jobs). Po zrušení tlačovej úlohy sa môžu vysunúť prázdne hárky papiera.
- Ak sa rovné čiary vytlačia nezarovnané alebo ak sú výsledky tlače neuspokojivé, upravte polohu tlačovej hlavy.
  Pozrite si časť Zarovnanie tlačovej hlavy.

Na začiatok strany

Ďalšie použitie

Táto časť predstavuje postup pri tlači šablón, napríklad papiera na poznámky a pod., položky nastavenia zariadenia a funkciu priamej tlače z digitálneho fotoaparátu alebo mobilného telefónu.
Táto časť predstavuje aj užitočné softvérové aplikácie, ktoré možno použiť so zariadením.

Tlač šablón, napríklad papiera na poznámky

- Tlač rôznych šablón

Tlač fotografií priamo z digitálneho fotoaparátu alebo mobilného telefónu

- Tlač fotografií zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge
- Tlač fotografií z bezdrôtového komunikačného zariadenia

Nastavenia zariadenia

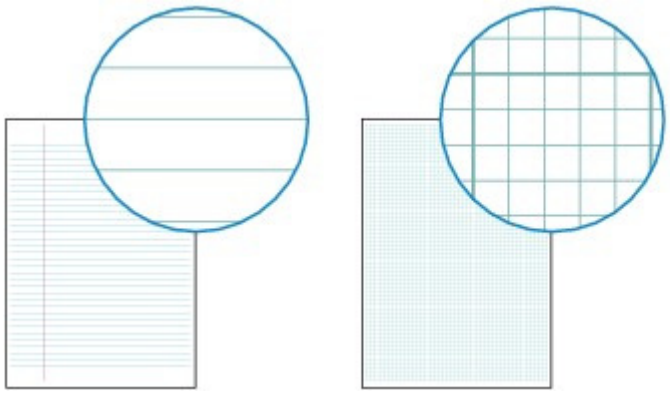
Užitočné softvérové aplikácie

- Solution Menu
- My Printer
- Easy-WebPrint EX

Na začiatok strany

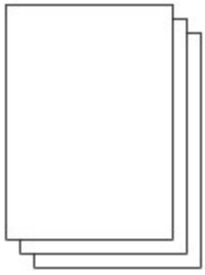
Tlač šablón, napríklad papiera na poznámky

Táto časť opisuje postup pri výbere a tlači šablón.



Musíte si pripraviť:

Obyčajný papier veľkosti A4, B5 alebo Letter. Pozrite si časť Použiteľné typy médií .



1. Pripravte tlač.

(1) Zapnite zariadenie.
Pozrite si časť Ovládací panel.

(2) Skontrolujte, či je v kazete vložený papier veľkosti A4, B5 alebo Letter.
Pozrite si časť Vkladanie papiera do kazety .

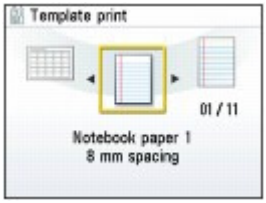
(3) Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

2. Vyberte šablónu.

(1) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Settings a stlačte tlačidlo **OK**.

(2) Vyberte položku Template print a stlačte tlačidlo **OK**.

(3) Pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ◄ alebo ►) vyberte šablónu, ktorú chcete vytlačiť, a stlačte tlačidlo **OK**.



Poznámka

- Podrobné informácie o dostupných šablónach nájdete v časti Tlač rôznych šablón.

3. Spustite tlač.

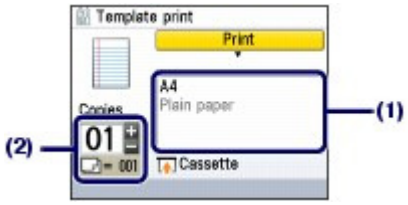
(1) Skontrolujte veľkosť strany.

Ak chcete nastavenie zmeniť, pomocou kolieska **Easy-Scroll Wheel** (tlačidla ▲ alebo ▼) vyberte príslušnú položku a stlačte tlačidlo **OK**.

Poznámka

- V ponuke Page size môžete vybrať iba veľkosť A4, B5 alebo 8.5"x11" (LTR). Veľkosť B5 nemusí byť k dispozícii pri všetkých šablónach. Typ média je nastavený na možnosť Plain paper, ktorú nemožno zmeniť.

(2) Stlačením tlačidla [**+**] alebo [**–**] zadajte počet kópií.

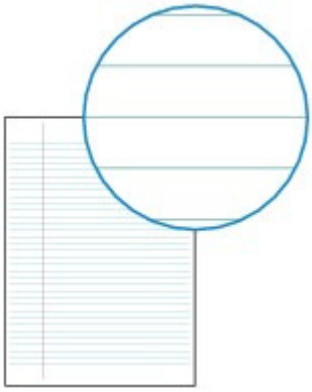


(3) Stlačte tlačidlo **Farebne (Color)** alebo **Čiernobielo (Black)**.

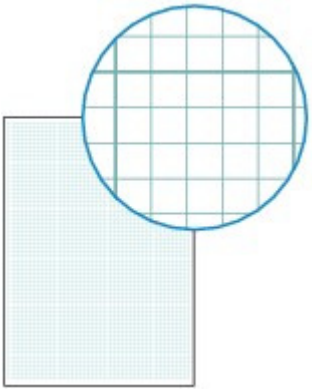
Zariadenie začne tlačiť.

■ Tlač rôznych šablón

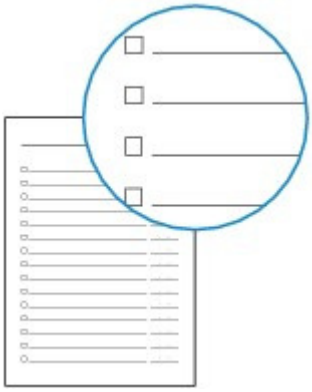
Pomocou funkcie Template print môžete vytlačiť nasledujúce šablóny.



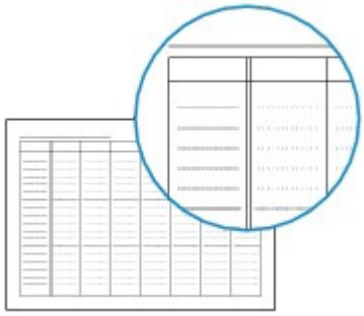
- Notebook paper 1
  8 mm spacing
- Notebook paper 2
  7 mm spacing
- Notebook paper 3
  6 mm spacing



- Graph paper 1
  Graph 5 mm
- Graph paper 2
  Graph 3 mm

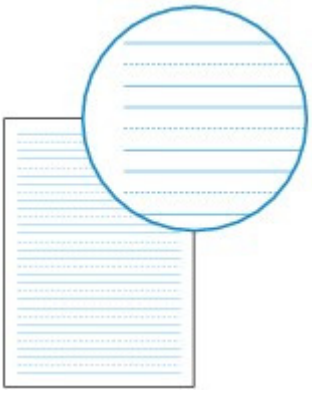


- Checklist
  List with checkboxes



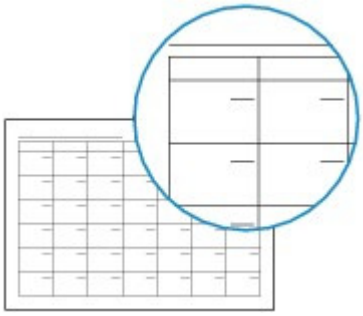


- Staff paper 1
  Staff paper 10 staves
- Staff paper 2
  Staff paper 12 staves



- Handwriting paper
  Rows of three lines

- Weekly schedule
  Vertical type



- Monthly schedule
  Calendar type

Na začiatok strany

Tlač fotografií priamo z digitálneho fotoaparátu alebo mobilného telefónu

■ Tlač fotografií zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge

Pomocou kábla USB odporúčaného výrobcom zariadenia môžete k multifunkčnému zariadeniu pripojiť zariadenie kompatibilné so štandardom PictBridge a priamo tlačiť uložené snímky.
Podrobné informácie o spôsobe tlače uložených snímok po pripojení k zariadeniu kompatibilnému so štandardom PictBridge nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.
Podrobné informácie o nastaveniach tlače v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge nájdete v príručke dodanej s týmto zariadením.



Pripojiteľné zariadenia:

Bez ohľadu na výrobcu alebo model možno k multifunkčnému zariadeniu pripojiť ľubovoľné zariadenie kompatibilné so štandardom PictBridge.

Poznámka

- PictBridge je štandard určený na priamu tlač fotografií bez použitia počítača z pripojených zariadení, akými sú digitálny fotoaparát, digitálna videokamera alebo mobilný telefón vybavený fotoaparátom.

(PictBridge) Zariadenie označené touto značkou je kompatibilné so štandardom PictBridge.

Formát tlačiteľných obrazových údajov:

Zariadenie podporuje snímky* zhotovené pomocou fotoaparátu kompatibilného so štandardom DCF (Design rule for Camera File system – Tvorba systému súborov pre fotoaparáty) a súbory PNG.
* Kompatibilné so štandardom Exif, verzie 2.2 alebo 2.21

Poznámka

- Pri tlači zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge nastavte kvalitu tlače pomocou ovládacieho panela na multifunkčnom zariadení. Kvalitu tlače nemožno nastaviť v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge.

■ Tlač fotografií z bezdrôtového komunikačného zariadenia

Ak je k zariadeniu pripojená voliteľná jednotka Bluetooth BU-30, prostredníctvom bezdrôtovej komunikácie možno tlačiť obrazové údaje z mobilných telefónov alebo počítačov kompatibilných s komunikáciou Bluetooth.

Podrobné informácie o týchto úkonoch nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.



Na začiatok strany

Nastavenia zariadenia

Táto časť opisuje položky, ktoré možno nastaviť alebo zmeniť v položke Device settings ponuky Settings. Podrobné informácie o nastavovaní a zmenách nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Plain paper feed settings

Slúži na výber zdroja papiera (zadného zásobníka alebo kazety), do ktorého vkladáte obyčajný papier. Zariadenie predvolene podáva obyčajný papier z kazety. Pomocou tohto nastavenia môžete zmeniť zdroj obyčajného papiera na zadný zásobník.

Print settings

Prevent paper abrasion

Toto nastavenie použite iba v prípade rozmazania vytlačeného povrchu.

Extended copy amount

Slúži na výber časti obrázka, ktorá presiahne papier pri vytváraní kópií bez okrajov.

Auto Photo Fix setting

Umožňuje vybrať, či sa po výbere možnosti Auto photo fix ON uprednostní tlač informácií Exif uložených v súbore fotografie.

Advanced settings

Date display

Slúži na výber formátu dátumu, ktorý sa vytlačí alebo zobrazí na obrazovke.

Read/write attribute

Umožňuje vybrať, či sa má zásuvka na kartu na zariadení použiť ako jednotka pamäťovej karty počítača.

Quiet mode

Túto funkciu zapnite v prípade, že chcete znížiť prevádzkový hluk zariadenia, napríklad pri používaní zariadenia v noci (pri kopírovaní, tlači z pamäťovej karty, tlači zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge, tlači prostredníctvom bezdrôtovej komunikácie a pod.).

Guide display settings

Umožňuje zmeniť časový interval pred zobrazením pomôcky, napríklad Change set. a Copy, vo vrchnej časti displeja LCD alebo skryť pomôcku.

Key repeat

Povoľuje rýchle zvyšovanie alebo znižovanie číselných hodnôt po stlačení a podržaní tlačidla pri zadávaní čísel. Ak je toto nastavenie zakázané, podržanie tlačidla má rovnakú funkciu ako jeho jednoduché stlačenie.

Mobile phone print setting

Umožňuje zadať typ papiera alebo korekciu obrázkov pri tlači z bezdrôtového komunikačného zariadenia. Toto nastavenie sa zobrazí iba po pripojení voliteľnej jednotky Bluetooth k zariadeniu.

Bluetooth settings

Umožňuje zmeniť nastavenia komunikácie Bluetooth, napríklad názov zariadenia alebo prístupový kľúč. Toto nastavenie sa zobrazí iba po pripojení voliteľnej jednotky Bluetooth k zariadeniu.

PictBridge print settings

Umožňuje zadať typ papiera, kvalitu tlače a iné nastavenia pri tlači zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge.

Language selection

Umožňuje zmeniť jazyk hlásení a ponúk zobrazených na displeji LCD.

Reset setting

Umožňuje obnoviť predvolené nastavenia zariadenia. (Neobnovia sa však hodnoty zarovnania tlačovej hlavy, nastavenie položky Read/write attribute ani jazyk nastavený v položke Language selection.)



Na začiatok strany

Užitočné softvérové aplikácie

Na obsluhu zariadenia môžete používať rôzne užitočné softvérové aplikácie, ako sú Solution Menu, My Printer a Easy-WebPrint EX.

■ Solution Menu

Prostredníctvom ponuky Solution Menu môžete spúšťať softvérové aplikácie dodané so zariadením alebo zobrazovať prevádzkové pokyny.

Windows

Dvakrát kliknite na ikonu (Solution Menu) na pracovnej ploche.

Kliknite sem: Solution Menu

Macintosh

Kliknite na ikonu (Solution Menu) v Doku (Dock).

* Nasledujúce obrazovky sú určené pre systém Windows Vista.



Kliknite na tlačidlo funkcie, ktorú chcete použiť.

Po spustení ponuky Solution Menu kliknite na tlačidlo na hlavnom paneli, čím zmenšíte veľkosť okna.



Poznámka

- Ak ste ponuku Solution Menu nenainštalovali alebo odinštalovali, nainštalujte ju z disku *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)*. Ponuku Solution Menu nainštalujete výberom položky Solution Menu počas inštalácie Custom Install.
- Tlačidlá zobrazené na obrazovke sa môžu líšiť v závislosti od krajiny alebo oblasti zakúpenia.

Windows

- Ak chcete ponuku Solution Menu spustiť z ponuky Štart (Start), postupne vyberte položky Všetky programy (All Programs) (alebo Programy (Programs)), Canon Utilities, Solution Menu a Solution Menu.

Macintosh

- Ak chcete ponuku Solution Menu spustiť z panela ponúk, vyberte ponuku Prejsť (Go), položky Aplikácie (Applications), Canon Utilities, Solution Menu a dvakrát kliknite na položku Solution Menu.

■ My Printer

Použitím aplikácie My Printer môžete zobraziť okno nastavenia ovládača tlačiarne. Poskytuje tiež informácie o tom, aké kroky treba vykonať pri problémoch s prevádzkou.

Aplikácia My Printer nie je k dispozícii pre počítače Macintosh.

Windows

Dvakrát kliknite na ikonu (My Printer) na pracovnej ploche.



Poznámka

- Aplikáciu My Printer môžete spustiť aj z ponuky Solution Menu alebo z panela úloh.
- Ak ste aplikáciu My Printer nenainštalovali alebo odinštalovali, nainštalujte ju z disku *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)* . Aplikáciu My Printer nainštalujete výberom položky My Printer počas inštalácie Custom Install.
- Ak chcete aplikáciu My Printer spustiť z ponuky Štart (Start), postupne vyberte položky Všetky programy (All Programs) (alebo Programy (Programs)), Canon Utilities, My Printer a My Printer.

■ Easy-WebPrint EX

Aplikácia Easy-WebPrint EX umožňuje rýchlu a jednoduchú tlač webových stránok z programu Internet Explorer. Webové stránky môžete tlačiť s veľkosťou automaticky prispôsobenou šírke papiera, aby sa neorezali okraje stránok. Môžete tiež zobraziť ukážku požadovaných webových stránok a vybrať tie, ktoré chcete vytlačiť.
Aplikácia Easy-WebPrint EX nie je k dispozícii v systéme Windows 2000 a v počítačoch Macintosh.

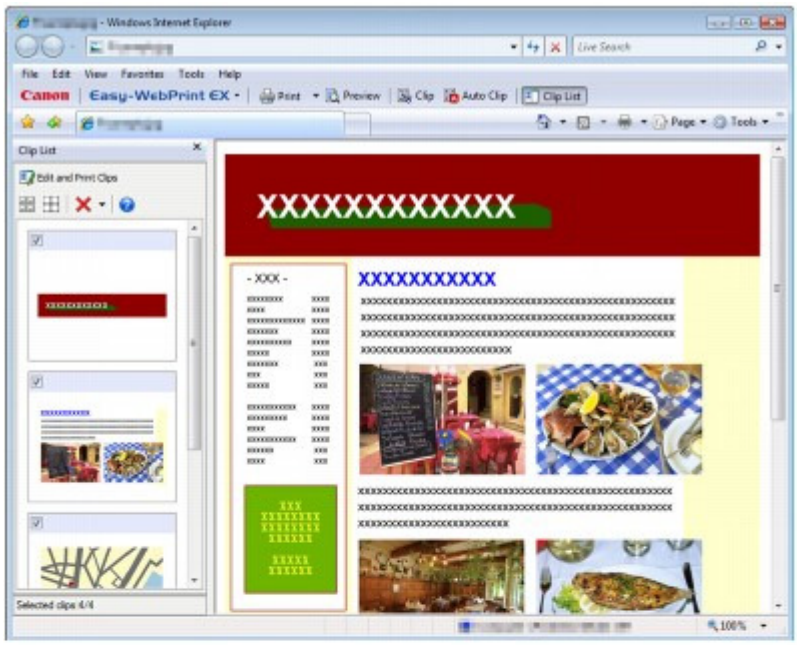
Dôležité

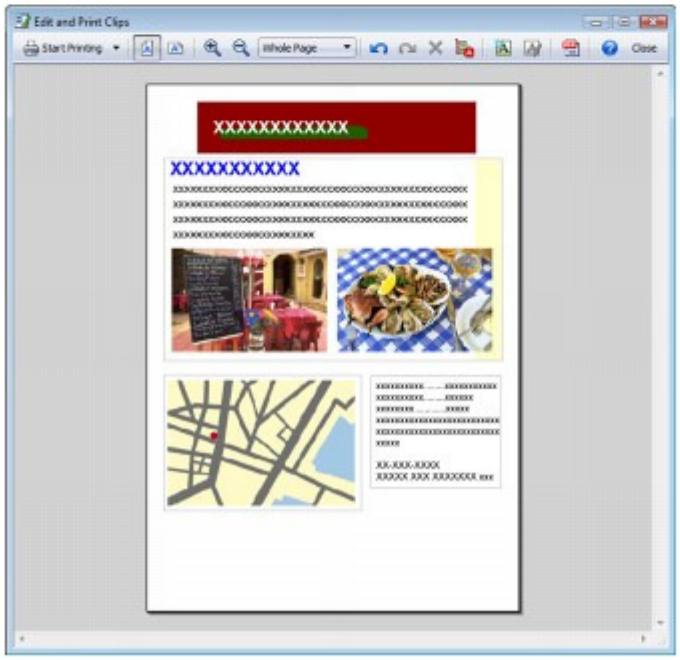
- Bez súhlasu vlastníka autorských práv je nezákonné reprodukovať alebo upravovať diela iných osôb chránené autorskými právami s výnimkou osobného použitia, domáceho použitia alebo použitia v rámci obmedzeného rozsahu definovaného autorskými právami. Navyše, reprodukovanie alebo úpravy fotografií ľudí môžu porušovať práva na zobrazenie osôb.

Po nainštalovaní aplikácie Easy-WebPrint EX sa na obrazovku programu Internet Explorer pridá panel s nástrojmi. Tento panel s nástrojmi je k dispozícii pri každom spustení programu Internet Explorer.



Funkcia orezania napríklad umožňuje orezať požadované časti webových stránok a pred tlačou ich upraviť.





Ak sa chcete dozvedieť podrobnejšie informácie o tlači webových stránok, kliknutím na tlačidlo (Pomocník) zobrazte Pomocníka online.

Poznámka

Inštalácia aplikácie Easy-WebPrint EX

- Ak aplikácia Easy-WebPrint EX nie je nainštalovaná, na paneli úloh pracovnej plochy sa môže zobraziť upozornenie na inštaláciu aplikácie Easy-WebPrint EX.
  Ak chcete aplikáciu Easy-WebPrint EX nainštalovať, kliknite na zobrazené upozornenie a postupujte podľa pokynov na obrazovke.
- Aplikáciu Easy-WebPrint EX môžete nainštalovať aj z disku *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)*.
  Aplikáciu Easy-WebPrint EX nainštalujete výberom položky Easy-WebPrint EX počas inštalácie Custom Install.
- Na inštaláciu aplikácie Easy-WebPrint EX v počítači sa vyžaduje program Internet Explorer 7 alebo novší a pripojenie počítača na internet.



Na začiatok strany

Vkladanie papiera a originálov

Táto časť opisuje typy papiera a originálov, ktoré môžete vkladať do zariadenia, spôsob vkladania papiera do zadného zásobníka alebo kazety a spôsob vkladania originálov, ktoré chcete kopírovať alebo skenovať.

Vkladanie papiera

Zdroj papiera na vkladanie papiera
Vkladanie papiera do kazety
Vkladanie papiera do zadného zásobníka
Použiteľné typy médií
Nevhodné typy médií

Umiestnenie originálov

Umiestnenie originálov
Spôsob vkladania originálov pre jednotlivé funkcie
Originály, ktoré možno použiť

Na začiatok strany

Vkladanie papiera

Zdroj papiera na vkladanie papiera
Vkladanie papiera do kazety
Vkladanie papiera do zadného zásobníka
Použiteľné typy médií
Nevhodné typy médií

■ Zdroj papiera na vkladanie papiera

Zariadenie obsahuje dva zdroje na podávanie papiera: kazetu a zadný zásobník.
Papier môžete vložiť do hociktorého zdroja papiera v závislosti od veľkosti strany a typu papiera. V závislosti od výberu veľkosti strany a typu média sa papier podá z kazety alebo zadného zásobníka.
Pozrite si časť Použiteľné typy médií.

Poznámka

- Pri tlači vyberte správnu veľkosť strany a typ média. Ak vyberiete nesprávnu veľkosť papiera alebo typ média, zariadenie môže papier podať z nesprávneho zdroja papiera alebo nemusí tlačiť v správnej kvalite.
  Podrobné informácie o vkladaní papiera do oboch zdrojov papiera nájdete v časti Vkladanie papiera do kazety alebo Vkladanie papiera do zadného zásobníka.

Vkladanie obyčajného papiera do kazety

Pokiaľ používate obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter, vložte ho do kazety.
Ak v nastaveniach tlače na ovládacom paneli alebo v ovládači tlačiarne vyberiete obyčajný papier (veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter), počas tlače bude zariadenie automaticky podávať papier z kazety.
Podrobné informácie o spôsobe zmeny nastavenia zdroja papiera nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.



Vkladanie fotografického papiera do zadného zásobníka

Pokiaľ používate fotografický papier, vložte ho do zadného zásobníka.
Ak v nastaveniach tlače na ovládacom paneli alebo v ovládači tlačiarne vyberiete iný typ média ako obyčajný papier (napríklad fotografický papier), počas tlače bude zariadenie automaticky podávať papier zo zadného zásobníka.
Pokiaľ používate obyčajný papier inej veľkosti ako A4, B5, A5 alebo Letter, takisto ho vložte do zadného zásobníka.



Na začiatok strany

■ Vkladanie papiera do kazety

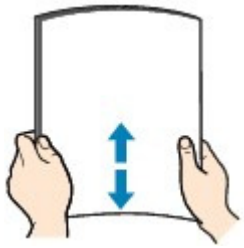
Papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter môžete vložiť len do kazety.
Iné veľkosti alebo typy papiera vkladajte do zadného zásobníka.
Pozrite si časť Použiteľné typy médií.

Poznámka

- Pri tlači fotografií sa odporúča používať originálny fotografický papier od spoločnosti Canon. Podrobnosti o originálnom fotografickom papieri od spoločnosti Canon nájdete v časti Použiteľné typy médií.
- Možno použiť univerzálny kopírovací papier. Informácie o veľkosti strany a hmotnosti papiera použiteľného v tomto zariadení nájdete v časti Použiteľné typy médií.

1. Pripravte papier.

Zarovnajte okraje papiera. Ak je papier zvlnený, vyrovnajte ho.



Poznámka

- Pred vložením úhľadne zarovnajte okraje papiera. Ak papier vložíte bez zarovnania okrajov, môže sa zaseknúť.
- Ak je papier zvlnený, chyťte skrútené rohy a jemne ich ohýbajte v opačnom smere, kým sa papier úplne nevyrovná. Podrobné informácie o spôsobe vyrovnávania zvlneného papiera nájdete v časti Riešenie problémov v príručke on-screen manual *Rozšírená príručka*.

2. Vložte papier.

(1) Vytiahnite kazetu zo zariadenia.



(2) Vložte balík papiera STRANOU URČENOU NA TLAČ SMEROM NADOL a PREDNOU HRANOU K VZDIALENEJŠEJ STRANE a zarovnajte ho s pravou stranou kazety.

(3) Posunutím zarovnajte vodiacu lištu papiera (A) so značkou veľkosti strany.
Po zarovnaní s príslušnou značkou veľkosti strany sa vodiaca lišta papiera (A) zastaví.

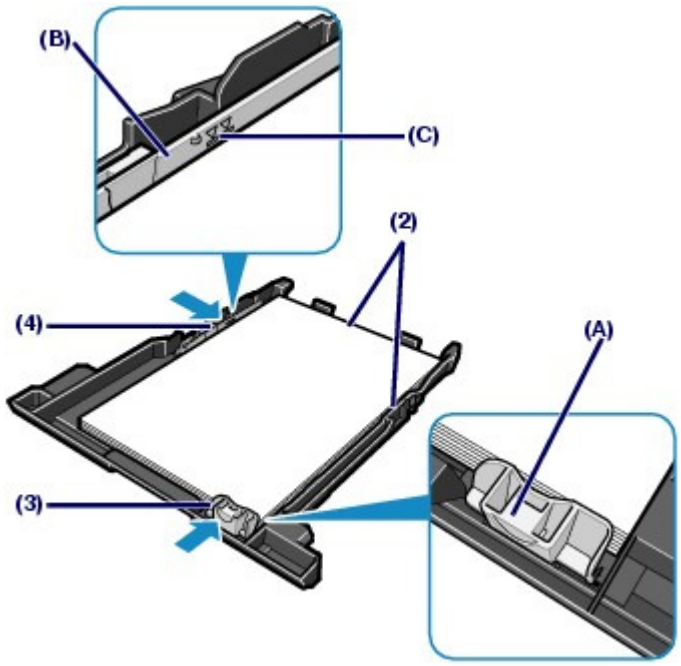
Poznámka

- Medzi vodiacou lištou papiera (A) a balíkom papiera môže byť malá medzera.

(4) Posunutím úplne zarovnajte ľavú vodiacu lištu papiera (B) s hranou balíka papiera.

Poznámka

- Dajte pozor, aby hárky papiera výškou nepresahovali značku limitu vkladania papiera (C).



(5) Vložte kazetu do zariadenia.
Kazetu úplne zatlačte do zariadenia.



3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

Poznámka

Po vložení papiera

- Pri kopírovaní alebo tlači pomocou zariadenia bez použitia počítača vyberte veľkosť a typ vloženého papiera v možnostiach nastavení tlače Page size a Media type v každej ponuke na **DOMOVSKEJ** obrazovke.
  Pozrite si odsek Zmena nastavení v časti Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte alebo na disku USB flash alebo odsek Zmena nastavení v časti Vytváranie kópií.

- Pri tlači pomocou počítača vyberte veľkosť a typ vloženého papiera v ponukách Printer Paper Size (alebo Paper Size) a Media Type v ovládači tlačiarne.
  Pozrite si časť Tlač dokumentov (Windows) alebo Tlač dokumentov (Macintosh) .



Na začiatok strany

■ Vkladanie papiera do zadného zásobníka

Do zadného zásobníka môžete vkladať fotografický papier alebo obálky.

● Vkladanie fotografického papiera

Dôležité

- Ak na skúšobnú tlač nastriháte papier na malú veľkosť, napríklad 4" x 6"/10 x 15 cm, 4" x 8"/101,6 x 203,2 mm, 5" x 7"/13 x 18 cm alebo 2,16" x 3,58"/55,0 x 91,0 mm (veľkosť kreditnej karty), môže dôjsť k zaseknutiu papiera.

1. Pripravte papier.

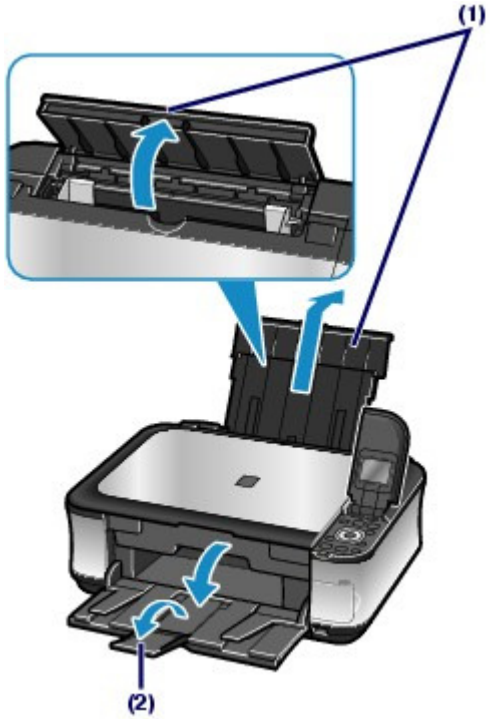
Pozrite si krok Pripravte papier. v časti Vkladanie papiera do kazety.

Zarovnajte okraje papiera. Ak je papier zvlnený, vyrovnajte ho.

2. Vložte papier.

(1) Otvorte podperu papiera, zdvihnite ju a sklopte.

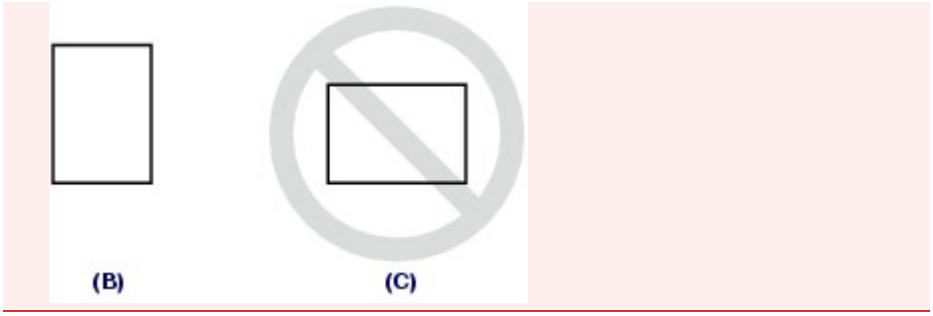
(2) Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.



(3) Posunutím roztvorte vodiace lišty papiera (A) a vložte papier do stredu zadného zásobníka tak, aby STRANA URČENÁ NA TLAČ SMEROVALA K VÁM.

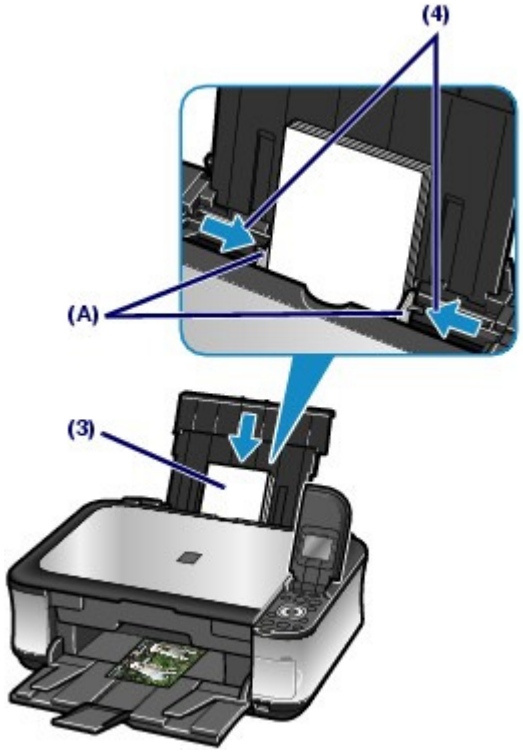
Dôležité

- Papier vždy vkladajte v orientácii na výšku (B). Vloženie papiera v orientácii na šírku (C) môže spôsobiť jeho zaseknutie.



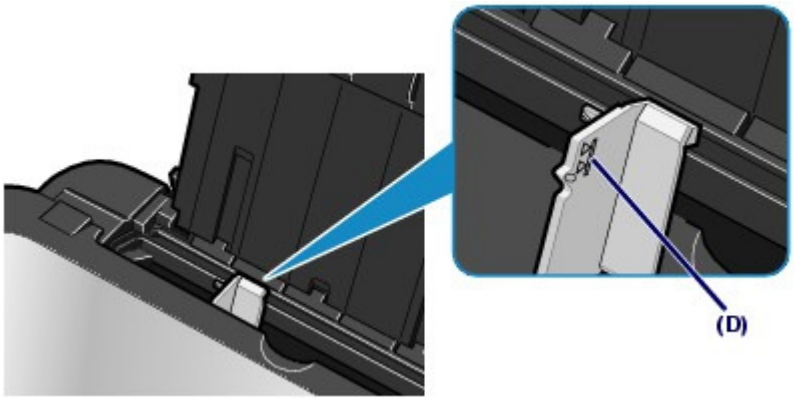
(4) Posunutím zarovnajte vodiace lišty papiera (A) s bočnými hranami balíka papiera.

Vodiace lišty papiera neposúvajte príliš veľkou silou. Papier by sa nemusel správne podávať.



Poznámka

- Dajte pozor, aby hárky papiera výškou nepresahovali značku limitu vkladania papiera (D).



Poznámka

Po vložení papiera

- Pri kopírovaní alebo tlači pomocou zariadenia bez použitia počítača vyberte veľkosť a typ vloženého papiera v ponukách Page size a Media type na obrazovkách nastavení v

jednotlivých režimoch.
Pozrite si odsek Zmena nastavení v časti Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte alebo na disku USB flash alebo odsek Zmena nastavení v časti Vytváranie kópií.
- Pri tlači pomocou počítača vyberte veľkosť a typ vloženého papiera v ponukách Printer Paper Size (alebo Paper Size) a Media Type v ovládači tlačiarne.
Pozrite si časť Tlač dokumentov (Windows) alebo Tlač dokumentov (Macintosh).

Vkladanie obálok

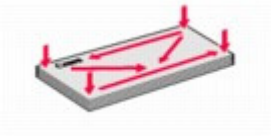
Môžete tlačiť na obálky veľkosti European DL a US Comm. Env. #10.
Pri správnom nastavení ovládača tlačiarne sa adresa automaticky otočí a vytlačí podľa orientácie obálky.

Dôležité

- Tlač na obálky je možná len pomocou počítača.
- Nemožno používať nasledujúce obálky:
  - obálky s reliéfnym alebo upraveným povrchom,
  - obálky s dvojitými chlopňami (alebo so samolepiacimi prúžkami),
  - obálky, ktorých lepiace chlopne sú už navlhčené a lepivé.

1. Pripravte obálky.

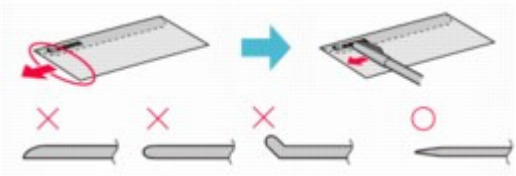
- Zatlačte na všetky štyri rohy a okraje obálok a vyrovnajte ich.



- Ak sú obálky zvlnené, chyťte ich za oba protiľahlé konce a jemne ich ohnite v opačnom smere.



- Ak je roh chlopne na obálke zložený, vyrovnajte ho.
- Pomocou pera pritlačte vstupný okraj obálky a vyrovnajte ohyb.



Obrázky znázornené vyššie zobrazujú bočný pohľad na vstupný okraj obálky.

Dôležité

- Ak nie sú obálky ploché alebo ak ich okraje nie sú zarovnané, môžu sa v zariadení zaseknúť. Skontrolujte, či zvlnenia ani bubliny nepresahujú 0,1 palca/3 mm.

2. Vložte obálky.

(1) Otvorte podperu papiera, zdvihnite ju a sklopte.
Pozrite si krok Vložte papier. v odseku Vkladanie fotografického papiera v časti Vkladanie papiera do zadného zásobníka.

(2) Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

Pozrite si krok Vložte papier. v odseku Vkladanie fotografického papiera v časti Vkladanie papiera do zadného zásobníka.

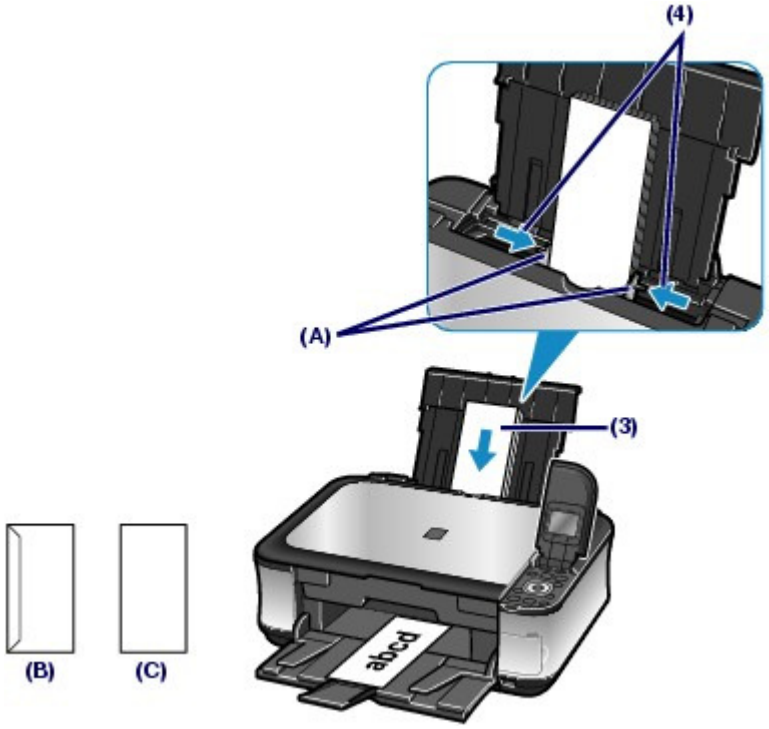
(3) Posunutím roztvorte vodiace lišty papiera (A) a vložte obálky do stredu zadného zásobníka tak, aby STRANA S ADRESOU SMEROVALA K VÁM.

Prehnutá chlopňa obálky bude na ľavej strane smerovať nadol.

Naraz možno vložiť maximálne 10 obálok.

(4) Posunutím zarovnajte vodiace lišty papiera (A) s bočnými hranami obálok.

Vodiace lišty papiera neposúvajte príliš veľkou silou. Obálky by sa nemuseli správne podávať.



(B) Zadná strana

(C) Strana s adresou

3. V ovládači tlačiarne zadajte nastavenia.

Windows

(1) V ponuke Commonly Used Settings na karte Quick Setup vyberte položku Envelope.

(2) V okne Envelope Size Setting vyberte položku DL Env. alebo Comm. Env. #10.

(3) V ponuke Orientation vyberte položku Landscape.

Macintosh

(1) V ponuke Media Type vyberte položku Envelope.

(2) V ponuke Paper Size vyberte položku DL Envelope alebo #10 Envelope.

(3) V ponuke Orientation vyberte orientáciu na šírku.

Dôležité

- Ak správne nenastavíte veľkosť obálky alebo orientáciu , adresa sa vytlačí hore nohami alebo sa otočí o 90 stupňov.

Poznámka

- Ak je v systéme Windows výsledok tlače obrátený hore nohami, otvorte okno nastavenia

ovládača tlačiarne a v ponuke Commonly Used Settings vyberte možnosť Envelope. Potom v ponuke Additional Features začiarknite políčko Rotate 180 degrees.

- Podrobné informácie o nastaveniach ovládača tlačiarne nájdete v časti Tlač dokumentov (Windows) alebo Tlač dokumentov (Macintosh) .



Na začiatok strany

■ Použiteľné typy médií

Ak chcete dosiahnuť najlepšie výsledky tlače, vyberte papier vhodný na danú tlač. Spoločnosť Canon ponúka rôzne typy papiera, ktoré umocňujú zábavu pri tlači (napríklad nálepky), ako aj papier na tlač fotografií a dokumentov. Na tlač dôležitých fotografií odporúčame používať originálny papier od spoločnosti Canon.

● Typy médií

Komerčne dostupný papier

Názov papiera <číslo modelu>*1	Limit vkladania papiera		Limit vkladania pre výstupný zásobník papiera	Nastavenia v ponuke Media Type	
	Zadný zásobník	Kazeta		Ovládací panel	Ovládač tlačiarne
Obyčajný papier (recyklovaný papier)*2	Približne 150 hárkov*3	A4, B5, A5 a Letter/ 8.5" x 11": Približne 150 hárkov	Približne 50 hárkov	Plain paper	Plain Paper
Obálky*4	10 obálok	Nemožno vložiť*5	*6	-	Envelope

Originálny papier od spoločnosti Canon

Názov papiera <číslo modelu>*1	Limit vkladania papiera		Limit vkladania pre výstupný zásobník papiera	Nastavenia v ponuke Media Type	
	Zadný zásobník	Kazeta		Ovládací panel	Ovládač tlačiarne
Na tlač fotografií: 					
Photo Paper Pro Platinum <PT-101>*7	A4, Letter/8,5" x 11", 5" x 7"/13 x 18 cm a 8" x 10"/20 x 25 cm: 10 hárkov 4" x 6"/10 x 15 cm: 20 hárkov	Nemožno vložiť*5	*6	Pro Platinum	Photo Paper Pro Platinum
Photo Paper Pro II <PR-201>*7				Pro II	Photo Paper Pro II
Glossy Photo Paper „na každodenné použitie“ <GP-501>*7				Glossy Photo Paper	Glossy Photo Paper
Photo Paper Glossy <GP-502>*7				Glossy Photo Paper	Glossy Photo Paper
Photo Paper Plus Glossy II <PP-201>*7				Plus Glossy II	Photo Paper Plus Glossy II
Photo Paper Plus Semi-gloss <SG-201>*7				Plus Semi-gloss	Photo Paper Plus Semi-gloss

Matte Photo Paper <MP-101>				Matte Photo Paper	Matte Photo Paper
Na tlač obchodných dokumentov: 					
High Resolution Paper <HR-101N>*4	80 hárkov	Nemožno vložiť*5	50 hárkov	-	High Resolution Paper
Na vytváranie vlastných výtlačkov: 					
T-Shirt Transfers <TR-301>*4	1 hárok	Nemožno vložiť*5	*6	-	T-Shirt Transfers
Photo Stickers <PS-101>*8, *9	1 hárok			Glossy Photo Paper	Glossy Photo Paper

*1 Papier označený číslom modelu je originálny papier od spoločnosti Canon. Podrobné informácie o strane určenej na tlač a poznámky k manipulácii s papierom nájdete v príručke dodanej s papierom. Informácie o dostupných veľkostiach papiera pre každý originálny papier Canon nájdete na našej webovej stránke. Niektoré originálne papiere spoločnosti Canon nemožno zakúpiť vo všetkých krajinách alebo oblastiach. V USA sa papier nepredáva podľa čísla modelu. Papier kupujte podľa názvu.

*2 V závislosti od typu papiera či okolitých podmienok (vysoká, nízka teplota alebo vlhkosť) môže byť vkladanie maximálneho množstva papiera problematické. V takých prípadoch znížte počet hárkov vkladaného papiera na menej ako polovicu (možno použiť 100-percentne recyklovaný papier).

*3 Obyčajný papier veľkosti A4, B5, A5 alebo Letter možno vložiť iba v prípade, ak je položka Plain paper feed settings v časti Device settings ponuky Settings nastavená na možnosť Rear tray.
Podrobné informácie o týchto nastaveniach nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

*4 Možno použiť len pri tlači z počítača.

*5 Podávanie tohto papiera z kazety môžete poškodiť zariadenie. Vždy ho vkladajte do zadného zásobníka.

*6 Odporúča sa, aby ste pred nepretržitou tlačou odstránili z výstupného zásobníka papiera predchádzajúci potlačený hárok, čím predídete rozmazaniu a strate farby.

*7 Pri vkladaní balíkov papiera sa počas podávania môže strana určená na tlač označiť alebo sa papier nemusí správne podávať. V takom prípade vkladajte hárky jednotlivo.

*8 Pri skenovaní vytlačených fotografií určených na tlač na nálepky vyberte v ponuke Easy photo reprint možnosť Sticker print. Ak je vybratá možnosť Sticker print, nemožno vybrať typ papiera.
Pozrite si časť Tlač fotografií v rozličných rozloženiach.
Pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash na nálepky vyberte v ponuke Memory card možnosť Sticker print. Ak je vybratá možnosť Sticker print, nemožno vybrať typ papiera.
Pozrite si časť Tlač fotografií v rozličných rozloženiach.
Pri tlači fotografií uložených v mobilnom telefóne na nálepky vyberte v ponuke Mobile phone print setting ako veľkosť strany možnosť Stickers. Informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

*9 Pomocou softvéru Easy-PhotoPrint EX, ktorý sa dodáva na disku *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)*, môžete ľahko zadávať nastavenia tlače na papier s nálepkami. Nainštalujte ho v počítači.

Poznámka

- Informácie o nastavení veľkosti strany a typu média pri tlači fotografií uložených v zariadeniach kompatibilných so štandardom PictBridge alebo mobilných telefónoch nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Veľkosti strán

Môžete používať nasledujúce veľkosti strán.

Poznámka

- Do kazety môžete vložiť obyčajný papier nasledujúcich veľkostí:
  veľkosti A4, B5, A5, a Letter.
  Do kazety nemožno vložiť iné veľkosti obyčajného papiera. Vkladajte ich do zadného zásobníka.
- V počítačoch Macintosh nie sú k dispozícii veľkosti Choukei 3 a Choukei 4.

Štandardné veľkosti:

- Letter (8,50 x 11,00 palca/215,9 x 279,4 mm)
- Legal (8,50 x 14,00 palca/215,9 x 355,6 mm)
- A5 (5,83 x 8,27 palca/148,0 x 210,0 mm)
- A4 (8,27 x 11,69 palca/210,0 x 297,0 mm)
- B5 (7,17 x 10,12 palca/182,0 x 257,0 mm)
- 4" x 6" (4,00 x 6,00 palca/10 x 15 cm)
- 4" x 8" (4,00 x 8,00 palca/101,6 x 203,2 mm)
- 5" x 7" (5,00 x 7,00 palca/13 x 18 cm)
- 8" x 10" (8,00 x 10,00 palca/20 x 25 cm)
- L (3,50 x 5,00 palca/89,0 x 127,0 mm)
- 2L (5,00 x 7,01 palca/127,0 x 178,0 mm)
- Hagaki (3,94 x 5,83 palca/100,0 x 148,0 mm)
- Hagaki 2 (7,87 x 5,83 palca/200,0 x 148,0 mm)
- Comm. Env. #10 (4,12 x 9,50 palca/104,6 x 241,3 mm)
- DL Env. (4,33 x 8,66 palca/110,0 x 220,0 mm)
- Choukei 3 (4,72 x 9,25 palca/120,0 x 235,0 mm)
- Choukei 4 (3,54 x 8,07 palca/90,0 x 205,0 mm)
- Youkei 4 (4,13 x 9,25 palca/105,0 x 235,0 mm)
- Youkei 6 (3,86 x 7,48 palca/98,0 x 190,0 mm)
- Card (2,16 x 3,58 palca/55,0 x 91,0 mm)
- Wide (4,00 x 7,10 palca/101,6 x 180,6 mm)

Neštandardné veľkosti:

Môžete tiež zadať vlastnú veľkosť z nasledujúceho rozsahu.

- Minimálna veľkosť: 2,17 x 3,58 palca/55,0 x 91,0 mm (zadný zásobník)
  5,83 x 8,27 palca/148,0 x 210,0 mm (kazeta)
- Maximálna veľkosť: 8,50 x 26,61 palca/215,9 x 676,0 mm (zadný zásobník)
  8,50 x 11,69 palca/215,9 x 297,0 mm (kazeta)

Hmotnosť papiera

17 až 28 lb/64 až 105 g/m2 (okrem originálneho papiera od spoločnosti Canon)
Nepoužívajte ťažší ani ľahší papier (s výnimkou originálneho papiera od spoločnosti Canon), pretože sa môže zaseknúť v zariadení.

Poznámky ku skladovaniu papiera

- Tesne pred tlačou vyberte z balenia len potrebný počet hárkov papiera.
- Pokiaľ netlačíte, vložte nepoužitý papier späť do balenia a skladujte ho na rovnom povrchu, aby sa nezvlnil. Skladujte ho na mieste, ktoré je chránené pred teplom, vlhkosťou a priamym slnečným svetlom.

Poznámky k papieru určenému na tlač na celú stranu bez okrajov

- Na tlač na celú stranu bez okrajov nemôžete použiť papier veľkosti A5, B5 a Legal ani obálky.
- Tlačiť na celú stranu bez okrajov na obyčajný papier môžete len pri tlači z počítača.
  Môže to však viesť k zníženej kvalite tlače. Pri skúšobnej tlači sa odporúča používať obyčajný papier.



Na začiatok strany

■ Nevhodné typy médií

Nepoužívajte nasledujúce typy papiera. Používanie týchto typov papiera môže spôsobiť nielen nedostatočnú kvalitu tlače, ale aj zaseknutie papiera alebo poruchu zariadenia.

- Poskladaný, zvlnený alebo pokrčený papier,
- vlhký papier,
- príliš tenký papier (s hmotnosťou do 17 lb/64 g/m 2),
- príliš hrubý papier (s hmotnosťou viac ako 28 lb/105 g/m 2, okrem originálneho papiera od spoločnosti Canon),
- papier tenší ako pohľadnica vrátane obyčajného papiera alebo poznámkového papiera orezaného na malú veľkosť (pri tlači na papier menšej veľkosti ako A5),
- obrázkové pohľadnice,
- pohľadnice s prilepenými fotografiami alebo nálepkami,
- obálky s dvojitými chlopňami (alebo so samolepiacimi prúžkami),
- obálky s reliéfnym alebo upraveným povrchom,
- obálky, ktorých lepiace chlopne sú už navlhčené a lepivé.
- akýkoľvek typ papiera s otvormi,
- papier, ktorý nie je obdĺžnikového tvaru,
- papier spojený svorkami alebo lepidlom,
- papier s lepivými látkami,
- papier zdobený leskom atď.



Na začiatok strany

Umiestnenie originálov

Umiestnenie originálov
Spôsob vkladania originálov pre jednotlivé funkcie
Originály, ktoré možno použiť

Táto časť opisuje postup pri umiestňovaní originálov na ploché predlohové sklo.
V závislosti od funkcie vybratej v ponuke Copy, Easy photo reprint alebo Scan budete možno musieť originál umiestniť s inou orientáciou. Originál umiestnite so správnou orientáciou podľa vybratej funkcie. Ak originál neumiestnite správne, nemusí sa správne naskenovať.

Dôležité

- Po umiestnení originálu na ploché predlohové sklo a pred začatím kopírovania alebo skenovania zatvorte kryt dokumentov.

■ Umiestnenie originálov

Originály určené na kopírovanie alebo skenovanie môžete umiestniť na ploché predlohové sklo.

1. Položte originál na ploché predlohové sklo.

(1) Otvorte kryt dokumentov.

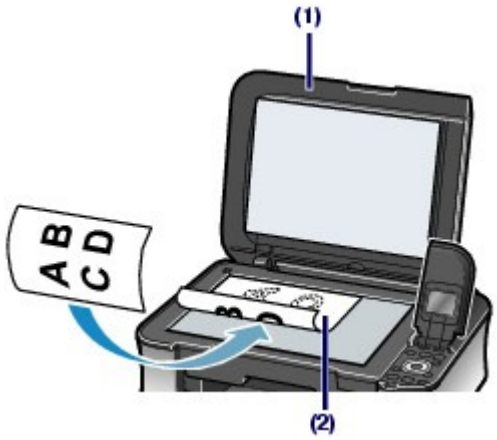
Dôležité

- Na kryt dokumentov neklaďte žiadne predmety. Po otvorení krytu dokumentov spadnú do zadného zásobníka a spôsobia poruchu zariadenia.

(2) Na ploché predlohové sklo položte originál tak, ABY STRANA URČENÁ NA KOPÍROVANIE ALEBO SKENOVANIE SMEROVALA NADOL.

Dbajte na to, aby bol originál správne otočený pre danú funkciu.

Pozrite si časť Spôsob vkladania originálov pre jednotlivé funkcie .



Dôležité

- Na ploché predlohové sklo neumiestňujte predmety, ktorých hmotnosť presahuje 4,4 lb/2,0 kg.
- Na originál netlačte silou ani naň neukladajte záťaž, ktorá prevyšuje 4,4 lb/2,0 kg. Mohlo by to spôsobiť poruchu skenera alebo prasknutie plochého predlohového skla.

2. Opatrne zatvorte kryt dokumentov.



Na začiatok strany

■ Spôsob vkladania originálov pre jednotlivé funkcie

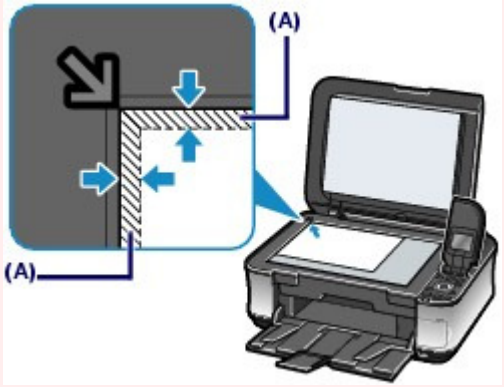
- Vložte originály, ktoré chcete kopírovať.
- V ponuke Scan vyberte požadovanú položku.
  - Ak chcete skenovať originály, vyberte položku USB flash drive alebo Memory card.
  - Ak chcete skenovať časopis, noviny alebo textový dokument, vyberte položku PC.
- Časopis, noviny alebo textový dokument naskenujte pomocou softvérovej aplikácie v počítači.

  Originál umiestnite tak, aby STRANA URČENÁ NA ČÍTANIE SMEROVALA NADOL a bola zarovnaná so značkou zarovnania .



Dôležité

- Zariadenie nedokáže skenovať šrafovanú oblasť (A) (0,04 palca/1 mm od okrajov plochého predlohového skla).

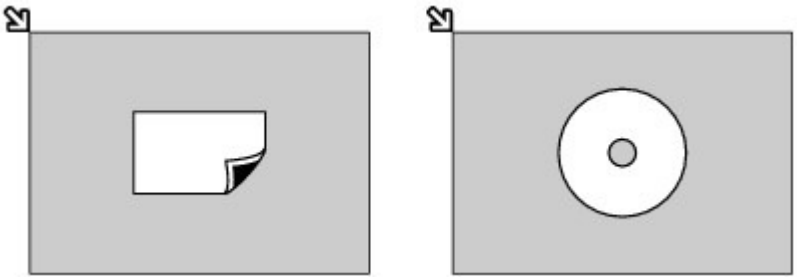


- Vytlačené fotografie načítajte v ponuke Easy photo reprint.
- V ponuke Scan vyberte položku PC a naskenujte vytlačenú fotografiu, pohľadnicu, vizitku alebo disk DVD/CD.
- Vytlačenú fotografiu, pohľadnicu, vizitku alebo disk DVD/CD naskenujte pomocou softvérovej aplikácie v počítači.

  Originály položte tak, ABY STRANA URČENÁ NA SKENOVANIE SMEROVALA NADOL a aby umiestnenie originálov zodpovedalo ich počtu.

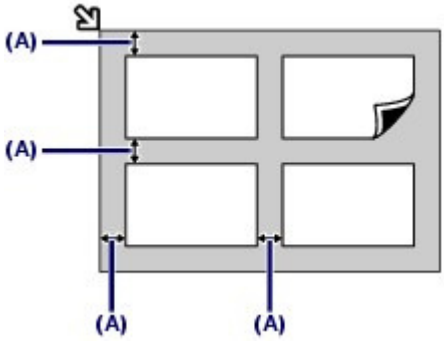
Umiestnenie len jedného originálu

Originál umiestnite aspoň 0,4 palca/10 mm od okrajov plochého predlohového skla.



Umiestnenie aspoň dvoch originálov

Dva a viac originálov umiestnite aspoň 0,4 palca/10 mm od okrajov plochého predlohového skla a aspoň 0,4 palca/10 mm od seba.



(A) 0,4 palca/10 mm

Poznámka

- Funkcia korekcie zošikmenia automaticky vyrovná originály umiestnené pod maximálnym uhlom približne 10 stupňov.
- Fotografie v šikmej polohe s dlhšou stranou najmenej 7,1 palca/180 mm nemožno upraviť.

Na začiatok strany

■ Originály, ktoré možno použiť

Kopírovať alebo skenovať možno nasledujúce originály.

Typy originálov: Textový dokument, časopis alebo noviny

Vytlačená fotografia, pohľadnica, vizitka alebo disk DVD/CD

Veľkosť (š x d): Max. 8,5 x 11,7 palca/216 x 297 mm

Poznámka

- Hrubé originály, napríklad knihy, môžete na ploché predlohové sklo vložiť po odobratí krytu dokumentov zo zariadenia.
  Podrobné informácie o spôsobe odobratia a nasadenia krytu dokumentov nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Na začiatok strany

Bežná údržba

Táto časť opisuje, ako vymieňať kazety s atramentom, v ktorých sa minul atrament, ako čistiť zariadenie pri nejasných výsledkoch tlače alebo aké opatrenia treba vykonať, keď sa papier nepodáva správne.

Výmena kazety s atramentom

- Postup výmeny
- Kontrola stavu atramentu

Keď je tlač nejasná alebo sa tlačia nesprávne farby

- Tlač vzorky na kontrolu dýz
- Prezeranie vzorky na kontrolu dýz
- Čistenie tlačovej hlavy
- Hĺbkové čistenie tlačovej hlavy
- Zarovnanie tlačovej hlavy

Čistenie valčeka podávača papiera

Čistenie podložky v kazete



Na začiatok strany

Výmena kazety s atramentom

Ak sa v priebehu tlače minie atrament, na displeji LCD alebo na obrazovke počítača sa zobrazí chybové hlásenie. Skontrolujte, v ktorej kazete s atramentom sa minul atrament, a vymeňte ju za novú.



Poznámka

- Ak sa zobrazí chybové hlásenie, skontrolujte ho a vykonajte príslušné opatrenia.
  Podrobné informácie nájdete v odseku Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie v časti Riešenie problémov príručky on-screen manual *Rozšírená príručka*.
- Informácie o kompatibilných kazetách s atramentom nájdete v tlačenej príručke *Prvé spustenie*.
- Ak sa aj napriek dostatočnej hladine atramentu vytlačia nejasné farby alebo biele pruhy, pozrite si časť Keď je tlač nejasná alebo sa tlačia nesprávne farby.

■ Postup výmeny

Pokiaľ sa v kazetách s atramentom minie atrament, vymeňte ich podľa nasledujúceho postupu.

Dôležité

Manipulácia s atramentom

- Na zabezpečenie optimálnej kvality tlače odporúčame používať kazety s atramentom od spoločnosti Canon. Neodporúča sa dopĺňanie atramentu.
- Po odstránení kazety s atramentom ju okamžite vymeňte za novú. Nenechávajte zariadenie bez kaziet s atramentom.
- Kazety s atramentom vymieňajte len za nové kazety. Po vložení použitých kaziet s atramentom sa môžu upchať dýzy. Okrem toho pri použití takýchto kaziet nebude zariadenie schopné správne informovať o čase výmeny kaziet s atramentom.
- Kazetu s atramentom po vložení nevyberajte zo zariadenia a nenechávajte ju vonku. Spôsobí to vyschnutie kazety s atramentom a pri jej opätovnom vložení nemusí zariadenie správne fungovať. Ak chcete zabezpečiť optimálnu kvalitu tlače, spotrebujte kazetu s atramentom do šiestich mesiacov odo dňa prvého použitia.

Poznámka

- Farebný atrament sa môže spotrebúvať aj pri tlači čiernobielych dokumentov alebo pri zadaní čiernobielej tlače.
  Oba druhy atramentu sa spotrebúvajú aj pri bežnom a hĺbkovom čistení tlačovej hlavy, ktoré sa môžu vyžadovať na zachovanie výkonu zariadenia. Ak sa v kazete s atramentom minie atrament, okamžite ju vymeňte za novú.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté, a opatrne otvorte výstupný zásobník papiera.

2. Dvíhajte skenovaciu jednotku (kryt), kým sa nezastaví.

Držiak tlačovej hlavy sa posunie na miesto vyhradené na výmenu.



Upozornenie

- Násilne nezastavujte ani neposúvajte držiak tlačovej hlavy. Nedotýkajte sa držiaka tlačovej hlavy, kým sa úplne nezastaví.

Dôležité

- Na kryt dokumentov neklaďte žiadne predmety. Po otvorení krytu dokumentov spadnú do zadného zásobníka a spôsobia poruchu zariadenia.
- Pri dvíhaní skenovacej jednotky (krytu) nechajte kryt dokumentov zatvorený.
- Nedotýkajte sa kovových ani iných častí vnútri zariadenia.
- Ak skenovaciu jednotku (kryt) necháte otvorenú, držiak tlačovej hlavy sa posunie doprava. V takom prípade zatvorte a znovu otvorte skenovaciu jednotku (kryt).

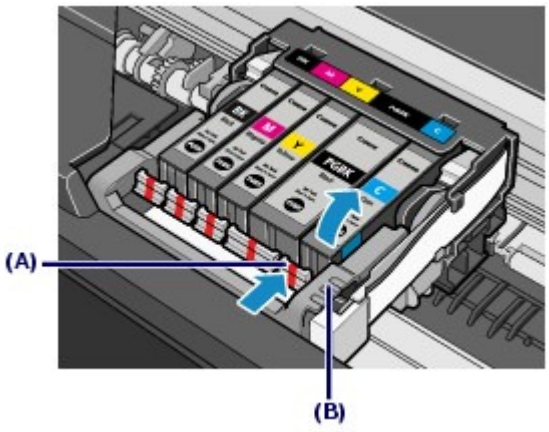
Poznámka

- Zariadenie môže pri posúvaní držiaka tlačovej hlavy na miesto vyhradené na výmenu vydávať prevádzkový hluk.

3. Vyberte kazetu s atramentom, ktorej indikátor rýchlo bliká.

Stlačte úchytku (A) a zdvihnutím vyberte kazetu s atramentom.

Nedotýkajte sa páčky zaistenia tlačovej hlavy (B).



Dôležité

- S kazetou s atramentom zaobchádzajte opatrne. Predídete tak zašpineniu oblečenia alebo okolia.
- Prázdnu kazetu s atramentom znehodnoťte v súlade s miestnymi zákonmi a predpismi týkajúcimi sa znehodnocovania spotrebného materiálu.

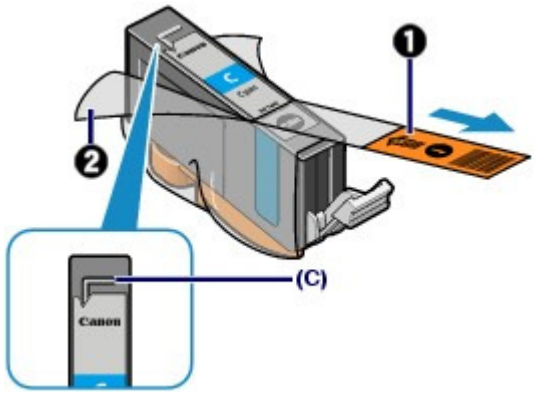
Poznámka

- Naraz nevyberajte viac ako jednu kazetu s atramentom. Pri výmene dvoch alebo viacerých kaziet s atramentom vymieňajte kazety jednu po druhej.

- Podrobné informácie o rýchlosti blikania indikátora atramentu nájdete v časti Kontrola stavu atramentu.

4. Pripravte novú kazetu s atramentom.

(1) Z obalu vyberte novú kazetu s atramentom, potiahnutím odlúpnite oranžovú pásku (❶) v smere šípky a potom odstráňte fóliu (❷).



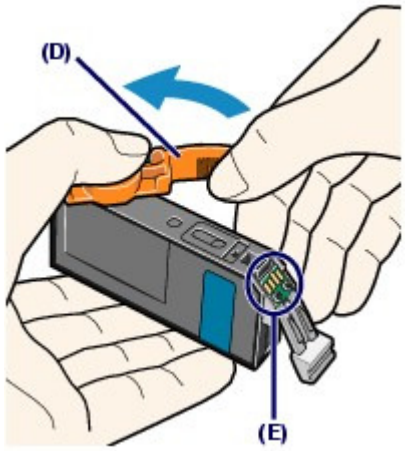
Dôležité

- Skontrolujte, či na vzduchovom otvore (C) nezostala žiadna fólia.
  Ak bude vzduchový otvor blokovaný zvyškami fólie, atrament môže vytiecť alebo nemusí správne vystrekovať.

(2) Podľa obrázka nižšie chyťte oranžové ochranné viečko (D), otočte ho a odstráňte zo spodnej strany kazety s atramentom.

Pri odstraňovaní držte ochranné viečko, aby ste si atramentom nezašpinili prsty.

Ochranné viečko po odstránení zahoďte.



Dôležité

- Nedotýkajte sa elektrických kontaktov (E) na kazete s atramentom. Môže to spôsobiť poruchu zariadenia alebo znemožniť tlač.

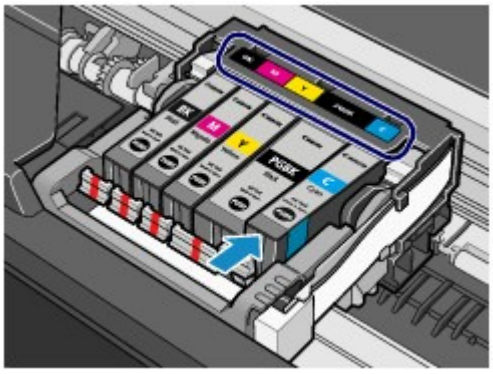
Dôležité

- Ak budete kazetou s atramentom triasť, môže sa z nej vyliať atrament a zašpiniť vaše ruky a okolie. Pri manipulácii s kazetou s atramentom buďte opatrní.
- Nestláčajte bočné strany kaziet s atramentom, aby z nich nevytiekol atrament.
- Dávajte pozor, aby ste svoje ruky a okolie nezašpinili atramentom nachádzajúcim sa na odstránenom ochrannom viečku.
- Ochranné viečko po odstránení opätovne nenasadzujte. Znehodnoťte ho v súlade s miestnymi zákonmi a predpismi týkajúcimi sa znehodnocovania spotrebného materiálu.

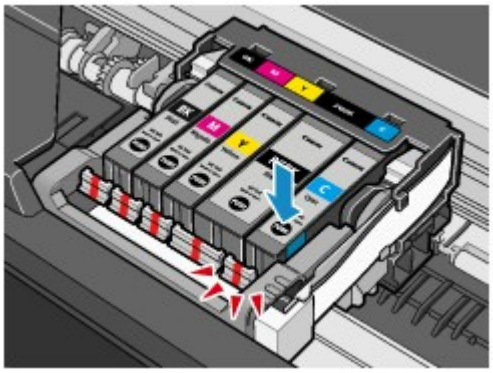
- Po odstránení ochranného viečka sa nedotýkajte otvoreného kanálika zásobovania atramentom, pretože to môže spôsobiť nesprávne vystrekovanie atramentu.

5. Vložte novú kazetu s atramentom.

(1) Prednú časť kazety s atramentom vložte pod uhlom do tlačovej hlavy.
Skontrolujte, či sa umiestnenie kazety s atramentom zhoduje so štítkom.



(2) Zatláčajte na značku PUSH (Tlačiť) na kazete s atramentom, kým kazeta pevne nezapadne na miesto.
Skontrolujte, či sa indikátor atramentu rozsvietil načerveno.



Dôležité

- Ak je kazeta s atramentom vložená nesprávne, nebudete môcť tlačiť. Kazetu s atramentom vložte správne otočenú podľa štítka na držiaku tlačovej hlavy.
- Kým nebudú vložené všetky kazety s atramentom, nebudete môcť tlačiť. Vložte všetky kazety s atramentom.

6. Mierne zdvihnite skenovaciu jednotku (kryt) a potom ju opatrne zatvorte.

Poznámka

- Ak sa po zatvorení skenovacej jednotky (krytu) zobrazí chybové hlásenie, pozrite si časť Riešenie problémov v príručke on-screen manual *Rozšírená príručka*.
- Keď po výmene kazety s atramentom začnete tlačiť, zariadenie automaticky spustí čistenie tlačovej hlavy. Kým zariadenie neskončí čistenie tlačovej hlavy, nevykonávajte iné činnosti.
- Ak sa rovné čiary vytlačia nezarovnané alebo nie je zarovnaná poloha tlačovej hlavy, upravte polohu tlačovej hlavy.
  Pozrite si časť Zarovnanie tlačovej hlavy.
- Zariadenie môže počas prevádzky vydávať zvuky.

Na začiatok strany

■ Kontrola stavu atramentu

Stav atramentu môžete skontrolovať na displeji LCD alebo pomocou indikátorov atramentu.

● Pomocou displeja LCD na zariadení

(1) Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté, a potom stlačte tlačidlo **DOMOV (HOME)**.

(2) Stlačte ľavé tlačidlo **Funkcia (Function)**.

Skontrolujte, či sa na obrazovke zostávajúcej hladiny atramentu zobrazuje nejaký symbol (A).

Ak sa nezobrazuje žiadny symbol, k dispozícii je dostatok atramentu na tlač.



Atrament označený symbolom (nízka hladina atramentu) sa míňa. Môžete ešte chvíľu pokračovať v tlači, ale odporúčame mať k dispozícii novú kazetu s atramentom.

Poznámka

- Stav atramentu môžete skontrolovať aj prostredníctvom obrazovky na displeji LCD, ktorá sa zobrazuje počas tlače.

● Pomocou indikátorov atramentu

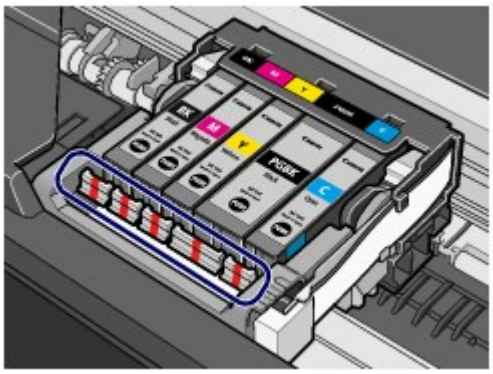
(1) Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté, a opatrne otvorte výstupný zásobník papiera.

(2) Dvíhajte skenovaciu jednotku (kryt), kým sa nezastaví.

Pozrite si odsek Dvíhajte skenovaciu jednotku (kryt), kým sa nezastaví. v časti Postup výmeny.

(3) Skontrolujte indikátory atramentu.

Po kontrole stavu indikátorov atramentu zatvorte skenovaciu jednotku (kryt).



- **Indikátor atramentu svieti**

  Kazeta s atramentom je správne vložená a je v nej dostatok atramentu na tlač.

- **Indikátor atramentu bliká**

  Bliká pomaly (v približne 3-sekundových intervaloch)

  ..... Opakovane

  Hladina atramentu je nízka. Môžete ešte chvíľu pokračovať v tlači, ale odporúčame mať k dispozícii novú kazetu s atramentom.

  Bliká rýchlo (v približne 1-sekundových intervaloch)

 ..... Opakovane

Kazeta s atramentom nie je vložená správne alebo je prázdna. Skontrolujte, či je kazeta s atramentom vložená v správnej polohe uvedenej na štítku na držiaku tlačovej hlavy. Ak je jej poloha správna, no aj napriek tomu bliká indikátor, kazeta s atramentom je prázdna. Vymeňte ju za novú.

- **Indikátor atramentu nesvieti**

  Kazeta s atramentom nie je vložená správne alebo je vypnutá funkcia detekcie hladiny zostávajúceho atramentu. Ak kazeta s atramentom nie je vložená správne, zatláčajte na značku (Tlačiť) na kazete s atramentom, kým kazeta s atramentom s kliknutím nezapadne na miesto. Ak s kliknutím nezapadne na miesto, skontrolujte, či je zo spodnej časti kazety s atramentom odstránené oranžové ochranné viečko. Ak je vypnutá funkcia detekcie hladiny zostávajúceho atramentu, vymeňte kazetu s atramentom za novú. Pozrite si časť Postup výmeny .

  Ak indikátor atramentu naďalej svieti aj po opätovnom vložení kazety s atramentom, vyskytla sa chyba a zariadenie nemôže tlačiť. Skontrolujte chybové hlásenie zobrazené na displeji LCD.

  Informácie nájdete v časti Riešenie problémov v príručke on-screen manual *Rozšírená príručka* .

Na začiatok strany

Keď je tlač nejasná alebo sa tlačia nesprávne farby

Ak sú výsledky tlače rozmazané alebo sa farby netlačia správne, pravdepodobne budú upchaté dýzy tlačovej hlavy. Podľa nasledujúceho postupu vytlačte vzorku na kontrolu dýz, skontrolujte stav dýz tlačovej hlavy a potom vyčistite tlačovú hlavu.
Ak sa rovné čiary vytlačia nezarovnané alebo ak je výsledok tlače neuspokojivý, zarovnaním tlačovej hlavy môžete zlepšiť kvalitu tlače.

Dôležité

- Tlačovú hlavu a kazety s atramentom nevyplachujte ani neutierajte. Môžete tým spôsobiť problémy s tlačovou hlavou a kazetami s atramentom.

Poznámka

Pred vykonaním údržby

- Otvorte skenovaciu jednotku (kryt) a skontrolujte, či všetky indikátory na kazetách s atramentom svietia načerveno.
  V opačnom prípade si pozrite informácie v časti Kontrola stavu atramentu a vykonajte príslušné opatrenia.
- Zvýšením kvality tlače v nastaveniach ovládača tlačiarne môžete zlepšiť výsledky tlače.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Ak sú výsledky tlače rozmazané alebo nerovnomerné:

Krok č. 1

Pozrite si časť Tlač vzorky na kontrolu dýz.
Pozrite si časť Prezeranie vzorky na kontrolu dýz.

Ak na vzorke chýbajú čiary alebo vzorka obsahuje vodorovné biele pruhy:

Krok č. 2

Pozrite si časť Čistenie tlačovej hlavy.

Po vyčistení tlačovej hlavy vytlačte a skontrolujte vzorku na kontrolu dýz.

Ak sa problém nevyriešil ani po dvojnásobnom čistení tlačovej hlavy:

Krok č. 3

Pozrite si časť Hĺbkové čistenie tlačovej hlavy.

Poznámka

- Pokiaľ ste vykonali krok č. 3 tohto postupu, no problém sa nevyriešil, vypnite zariadenie a po 24 hodinách vykonajte nové hĺbkové čistenie tlačovej hlavy. Ak problém naďalej pretrváva, tlačová hlava je zrejme poškodená. Obráťte sa na servisné stredisko.

Ak výsledky tlače nie sú rovnomerné, napríklad rovné čiary nie sú zarovnané:

Pozrite si časť Zarovnanie tlačovej hlavy.

Poznámka

- Operácie údržby môžete vykonávať aj z počítača.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka .



Na začiatok strany

■ Tlač vzorky na kontrolu dýz

Vytlačením vzorky na kontrolu dýz zistíte, či sa z dýz tlačovej hlavy správne vystrekuje atrament.

Poznámka

- Ak je v kazete nedostatok atramentu, vzorka na kontrolu dýz sa nevytlačí správne. Vymeňte kazetu s atramentom, v ktorej je nedostatok atramentu.
  Pozrite si časť Výmena kazety s atramentom .

Musíte si pripraviť: hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Skontrolujte, či je v kazete vložený aspoň jeden hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter.

3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

4. Vytlačte vzorku na kontrolu dýz.

   (1) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Settings a stlačte tlačidlo **OK**.
   Zobrazí sa obrazovka Settings.

   (2) Vyberte položku Maintenance a stlačte tlačidlo **OK**.
   Zobrazí sa obrazovka Maintenance.

   (3) Vyberte položku Nozzle check pattern a stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka s potvrdením tlače vzorky.

   (4) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.
   Vytlačí sa vzorka na kontrolu dýz a na displeji LCD sa zobrazia dve obrazovky s potvrdením vzorky.

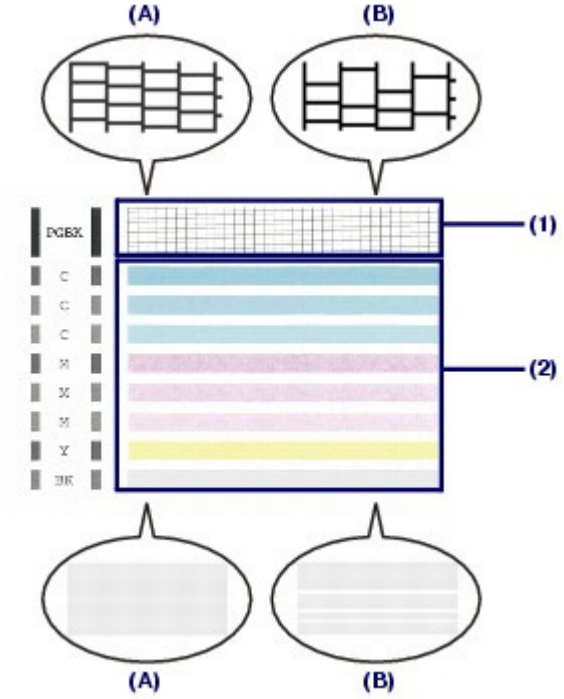
5. Prezrite vzorku na kontrolu dýz.
   Pozrite si časť Prezeranie vzorky na kontrolu dýz .

Na začiatok strany

■ Prezeranie vzorky na kontrolu dýz

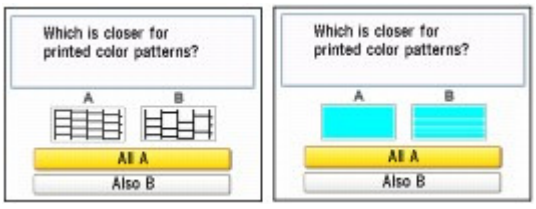
Prezrite si vzorku na kontrolu dýz a v prípade potreby vyčistite tlačovú hlavu.

1. Skontrolujte, či na vzorke (1) nechýbajú čiary alebo či vzorka (2) neobsahuje vodorovné biele pruhy.



(A) Nechýbajú čiary ani neobsahuje vodorovné biele pruhy
(B) Chýbajú čiary alebo obsahuje vodorovné biele pruhy

2. Na obrazovke s potvrdením vyberte vzorku, ktorá sa približuje vytlačenej vzorke na kontrolu dýz.



V prípade stavu (A) **(bez chýbajúcich čiar a vodorovných bielych pruhov) na vzorke** (1) **aj** (2):

(1) Vyberte možnosť All A a stlačte tlačidlo **OK**.
Čistenie sa nevyžaduje.

(2) Prečítajte si hlásenie a stlačte tlačidlo **OK**.
Opätovne sa zobrazí obrazovka Maintenance.

Poznámka

- Stlačením tlačidla **DOMOV (HOME)** opustite ponuku Settings a zobrazte **DOMOVSKÚ** obrazovku.

V prípade stavu (B) **(chýbajú čiary alebo obsahuje vodorovné biele pruhy) na vzorke** (1) **alebo** (2)**, prípadne na vzorke** (1) **aj** (2)**:**

(1) Vyberte možnosť Also B a stlačte tlačidlo **OK**.

Vyčistite tlačovú hlavu. Zobrazí sa obrazovka s potvrdením čistenia.

(2) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.

Zariadenie začne čistiť tlačovú hlavu.

Pozrite si časť Čistenie tlačovej hlavy .



Na začiatok strany

■ Čistenie tlačovej hlavy

Ak na vytlačenej vzorke na kontrolu dýz chýbajú čiary alebo ak obsahuje vodorovné biele pruhy, vyčistite tlačovú hlavu. Vyčistením tlačovej hlavy odstránite upchatie dýz a obnovíte stav tlačovej hlavy. Pri čistení tlačovej hlavy sa míňa atrament, preto ju čistite iba v prípade potreby.

Musíte si pripraviť: hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Skontrolujte, či je v kazete vložený aspoň jeden hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter.

3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

4. Vyčistite tlačovú hlavu.

(1) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Settings a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Settings.

(2) Vyberte položku Maintenance a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Maintenance.

(3) Vyberte položku Cleaning a stlačte tlačidlo **OK**.



Zobrazí sa obrazovka s potvrdením.

(4) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.
Zariadenie začne čistiť tlačovú hlavu.

Kým zariadenie neskončí čistenie tlačovej hlavy, nevykonávajte iné činnosti. Potrvá to približne 1 minútu a 30 sekúnd.

Zobrazí sa obrazovka s potvrdením tlače vzorky.

(5) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.
Vytlačí sa vzorka na kontrolu dýz.

5. Prezrite vzorku na kontrolu dýz.

Pozrite si časť Prezeranie vzorky na kontrolu dýz .

Poznámka

- Stlačením tlačidla **DOMOV (HOME)** opustite ponuku Settings a zobrazte **DOMOVSKÚ** obrazovku.

- Ak sa problém nevyrieši ani po dvojnásobnom čistení tlačovej hlavy, vykonajte HĺBkové čistenie tlačovej hlavy.
  Pozrite si časť HĺBkové čistenie tlačovej hlavy .

Na začiatok strany

■ Hĺbkové čistenie tlačovej hlavy

Ak sa kvalita tlače nezlepší po bežnom čistení tlačovej hlavy, vykonajte jej hĺbkové čistenie. Pri hĺbkovom čistení tlačovej hlavy sa spotrebúva viac atramentu než pri bežnom čistení tlačovej hlavy, preto hĺbkové čistenie používajte len v nevyhnutnom prípade.

Musíte si pripraviť: hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Skontrolujte, či je v kazete vložený aspoň jeden hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter.

3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

4. Hĺbkovo vyčistite tlačovú hlavu.

(1) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Settings a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Settings.

(2) Vyberte položku Maintenance a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Maintenance.

(3) Vyberte položku Deep cleaning a stlačte tlačidlo **OK**.



Zobrazí sa obrazovka s potvrdením.

(4) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.
Zariadenie začne hĺbkovo čistiť tlačovú hlavu.

Kým zariadenie neskončí hĺbkové čistenie tlačovej hlavy, nevykonávajte iné činnosti. Potrvá to približne 2 minúty.

Zobrazí sa obrazovka s potvrdením tlače vzorky.

(5) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.
Vytlačí sa vzorka na kontrolu dýz.

5. Prezrite vzorku na kontrolu dýz.

Pozrite si krok č. 1 v časti Prezeranie vzorky na kontrolu dýz .

Ak sa nejaká farba nevytlačí správne, vymeňte kazetu s atramentom tejto farby.

Pozrite si časť Výmena kazety s atramentom .

Ak sa problém nevyriešil, vypnite zariadenie a po 24 hodinách vykonajte nové hĺbkové čistenie tlačovej hlavy.

Ak problém naďalej pretrváva, tlačová hlava je zrejme poškodená. Obráťte sa na servisné stredisko.

Poznámka

- Stlačením tlačidla **DOMOV (HOME)** opustite ponuku Settings a zobrazte **DOMOVSKÚ** obrazovku.

Na začiatok strany

■ Zarovnanie tlačovej hlavy

Ak sa rovné čiary vytlačia nezarovnané alebo ak je výsledok tlače neuspokojivý, upravte polohu tlačovej hlavy.

Poznámka

- Ak je v kazete nedostatok atramentu, hárok na zarovnanie tlačovej hlavy sa nevytlačí správne. Vymeňte kazetu s atramentom, v ktorej je nedostatok atramentu. Pozrite si časť Výmena kazety s atramentom .
- Vzorka zarovnania tlačovej hlavy sa vytlačí v čiernej a modrej farbe.

Musíte si pripraviť: hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter*

* Použite biely papier, ktorý je čistý na obidvoch stranách.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Skontrolujte, či je v kazete vložený aspoň jeden hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter.

3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

4. Vytlačte hárok na zarovnanie tlačovej hlavy.

(1) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Settings a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Settings.

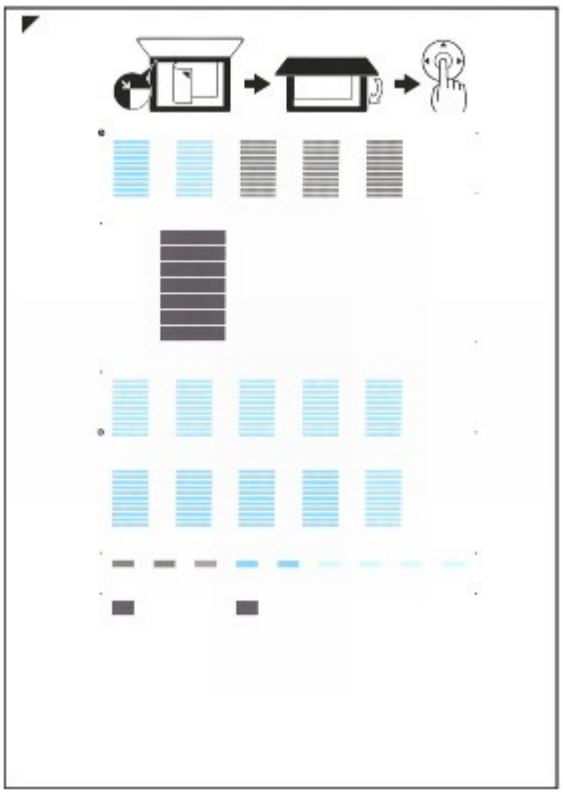
(2) Vyberte položku Maintenance a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Maintenance.

(3) Vyberte položku Auto head align a stlačte tlačidlo **OK**.



Zobrazí sa obrazovka s potvrdením.

(4) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.
Vytlačí sa hárok na zarovnanie tlačovej hlavy.



Dôležité

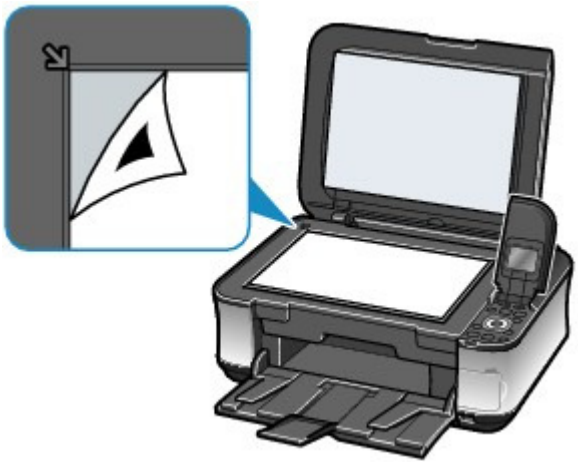
- Na hárku na zarovnanie tlačovej hlavy sa nedotýkajte vytlačených častí.
- Dajte pozor, aby ste nezašpinili hárok na zarovnanie tlačovej hlavy. Ak sa hárok zašpiní alebo pokrčí, nemusí sa správne naskenovať.

(5) Po zobrazení hlásenia Did the patterns print correctly? skontrolujte, či sa vzorka vytlačila správne, vyberte možnosť Yes a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Naskenovaním hárka na zarovnanie tlačovej hlavy upravte polohu tlačovej hlavy.

(1) Hárok na zarovnanie tlačovej hlavy položte na ploché predlohové sklo.

Hárok na zarovnanie tlačovej hlavy položte VYTLAČENOU STRANOU SMEROM NADOL a značku ◤ v jeho ľavom hornom rohu zarovnajte so značkou zarovnania ⇲.



(2) Opatrne zatvorte kryt dokumentov a stlačte tlačidlo **OK**.

Zariadenie začne skenovať hárok na zarovnanie tlačovej hlavy a automaticky upraví polohu tlačovej hlavy.

Po nastavení polohy tlačovej hlavy odstráňte hárok na zarovnanie tlačovej hlavy z plochého predlohového skla.

Dôležité

- Kým sa poloha tlačovej hlavy nenastaví, neotvárajte kryt dokumentov ani neodstraňujte hárok na zarovnanie tlačovej hlavy z plochého predlohového skla.
- Ak sa zobrazí hlásenie Failed to scan., stlačte tlačidlo **OK** a skontrolujte, či:
  - Ploché predlohové sklo a hárok na zarovnanie tlačovej hlavy nie sú znečistené.
  - Hárok na zarovnanie tlačovej hlavy je položený správne, vytlačenou stranou smerom nadol.

  Informácie nájdete v časti Riešenie problémov v príručke on-screen manual *Rozšírená príručka*.

Poznámka

- Stlačením tlačidla **DOMOV (HOME)** opustite ponuku Settings a zobrazte **DOMOVSKÚ** obrazovku.
- Ak ani po nastavení polohy tlačovej hlavy podľa uvedeného postupu nie sú výsledky tlače uspokojivé, nastavte jej polohu manuálne prostredníctvom počítača.
  Podrobné informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.
- Ak chcete vytlačiť a skontrolovať hodnoty aktuálneho nastavenia polohy tlačovej hlavy, vyberte v ponuke Maintenance položku Head alignment print.

Na začiatok strany

Čistenie valčeka podávača papiera

Ak je valček podávača papiera znečistený alebo sa naň prilepí prach z papiera, papier sa nemusí správne podávať.
V takom prípade valček podávača papiera vyčistite. Čistením sa valček podávača papiera opotrebúva, preto ho čistite len v prípade potreby.

Musíte si pripraviť: tri hárky obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.

3. Vyberte položku Roller cleaning.

(1) Na **DOMOVSKEJ** obrazovke vyberte položku Settings a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Settings.

(2) Vyberte položku Maintenance a stlačte tlačidlo **OK**.
Zobrazí sa obrazovka Maintenance.

(3) Vyberte položku Roller cleaning a stlačte tlačidlo **OK**.



Zobrazí sa obrazovka s potvrdením.

(4) Vyberte možnosť Yes a stlačte tlačidlo **OK**.

(5) Vyberte zdroj papiera, ktorý chcete vyčistiť (Rear tray alebo Cassette), a stlačte tlačidlo **OK**.

4. Vyčistite valček podávača papiera bez papiera.

(1) Podľa hlásenia odstráňte papier zo zdroja papiera vybratého v bode (5) kroku č. 3.

(2) Stlačte tlačidlo **OK**.
Valček podávača papiera sa bude pri čistení otáčať.

5. Pomocou papiera vyčistite valček podávača papiera.

(1) Skontrolujte, či sa valček podávača papiera prestal točiť, a potom podľa hlásenia vložte do zdroja papiera vybratého v bode (5) kroku č. 3 tri hárky obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter.

(2) Stlačte tlačidlo **OK**.

Zariadenie spustí čistenie.

Čistenie sa dokončí po vysunutí papiera.

Poznámka

- Stlačením tlačidla **DOMOV (HOME)** opustite ponuku Settings a zobrazte **DOMOVSKÚ** obrazovku.

Ak sa po čistení valčeka podávača papiera problém nevyrieši, obráťte sa na servisné stredisko.

Na začiatok strany

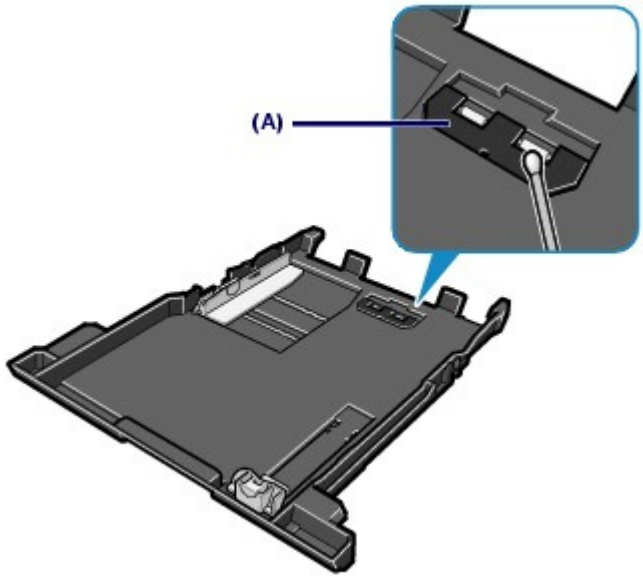
Čistenie podložky v kazete

Ak sa podložka v kazete znečistí prachom z papiera alebo nečistotami, naraz sa môžu vysunúť dva alebo viac hárkov papiera. Podľa nasledujúceho postupu vyčistite podložku v kazete.

Musíte si pripraviť: vatový tampón

1. Vytiahnite kazetu zo zariadenia a vyberte všetok papier.

2. Navlhčeným vatovým tampónom vyčistite podložku (A) smerom do strán.



Dôležité

- Vyčistenú podložku dosucha utrite.

Ak sa problém nevyriešil, obráťte sa na servisné stredisko.

Na začiatok strany

Príloha

Zákonné obmedzenia týkajúce sa používania výrobku a obrázkov

Rady týkajúce sa používania zariadenia

Na začiatok strany

Zákonné obmedzenia týkajúce sa používania výrobku a obrázkov

Kopírovanie, skenovanie, tlač alebo používanie reprodukcií nasledujúcich dokumentov môže byť protizákonné.
Uvedený zoznam nie je úplný. Ak máte akékoľvek pochybnosti, obráťte sa na právneho zástupcu vo vašom súdnom obvode.

- Bankovky
- Príkazy na úhradu
- Vkladové certifikáty
- Poštové známky (znehodnotené alebo nepoužité)
- Identifikačné symboly a insígnie
- Vojenské alebo povolávacie dokumenty
- Šeky alebo platobné príkazy vydané orgánmi štátnej správy
- Technické preukazy pre motorové vozidlá a vlastnícke certifikáty
- Cestovné šeky
- Stravné lístky
- Pasy
- Imigračné doklady
- Interné kolky (znehodnotené alebo nepoužité)
- Obligácie alebo iné krátkodobé dlžobné úpisy
- Akciové certifikáty
- Práce alebo diela chránené autorskými právami bez súhlasu majiteľa autorských práv



Na začiatok strany

Rady týkajúce sa používania zariadenia

Táto časť obsahuje rady týkajúce sa používania zariadenia a tlače v optimálnej kvalite.

■ Atrament sa používa na rôzne účely.

● Na aké rôzne účely okrem tlače sa atrament používa?

Atrament sa môže používať na iné účely než tlač. Atrament sa nepoužíva len na tlač, ale aj na čistenie tlačovej hlavy, čím sa zachováva optimálna kvalita tlače.
Zariadenie je vybavené funkciou automatického čistenia atramentových dýz, aby sa zabránilo ich upchatiu. Pri čistení sa z dýz pumpuje atrament. Pri čistení dýz sa spotrebuje iba malé množstvo atramentu.

● Používa sa pri čiernobielej tlači farebný atrament?

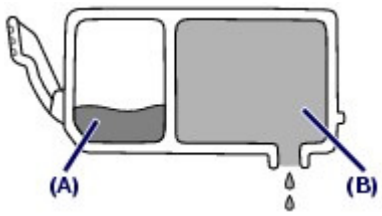
V závislosti od typu papiera určeného na tlač alebo nastavení ovládača tlačiarne sa pri čiernobielej tlači môže spotrebúvať aj iný ako čierny atrament. Farebný atrament sa teda spotrebúva aj vtedy, keď tlačíte čiernobielo.

● Prečo má zariadenie dve kazety s čiernym atramentom?

V zariadení sa nachádzajú dva druhy čierneho atramentu: farbiaci atrament (BK) a pigmentový atrament (PGBK).
Farbiaci atrament sa používa najmä na tlač fotografií, obrázkov a pod. a pigmentový atrament na tlač textových dokumentov. Používajú sa na iné účely, takže ak sa niektorý z nich minie, nebude sa namiesto neho používať druhý. Ak sa niektorý z nich minie, musíte vymeniť kazetu s atramentom.
Tieto dva druhy atramentu sa používajú automaticky podľa typu papiera určeného na tlač alebo nastavení ovládača tlačiarne. Účel použitia týchto druhov atramentu nemôžete zmeniť sami.

● Indikátor atramentu signalizuje nízku hladinu atramentu.

Vnútro kazety s atramentom pozostáva z nádobky na uchovávanie atramentu (A) a špongie s absorbovaným atramentom (B).



Po minutí atramentu (A) začne indikátor atramentu pomaly blikať, čím signalizuje nízku hladinu atramentu. Po minutí atramentu (B) začne indikátor atramentu blikať rýchlo, čím signalizuje potrebu výmeny kazety s atramentom za novú.

Pozrite si časť Výmena kazety s atramentom .

■ Tlač na špeciálny papier: Ako tlačiť v optimálnej kvalite?

● Tip: Pred tlačou skontrolujte stav zariadenia.

• Je tlačová hlava v poriadku?

Ak sú dýzy tlačovej hlavy upchaté, tlač bude nejasná a papier sa znehodnotí. Podľa vzorky vytlačenej na kontrolu dýz skontrolujte tlačovú hlavu.

Pozrite si časť Keď je tlač nejasná alebo sa tlačia nesprávne farby .

- **Neznečistilo sa vnútro zariadenia atramentom?**

  Po tlači na veľké množstvo papiera alebo tlači bez okrajov sa oblasť, cez ktorú sa podáva papier, môže znečistiť atramentom. Vyčistite vnútro zariadenia použitím funkcie čistenia spodnej platne. Informácie nájdete v príručke on-screen manual Rozšírená príručka.

Tip: Overte si spôsob správneho vkladania papiera.

- **Je vložený papier správne otočený?**

  Pri vkladaní papiera do zadného zásobníka alebo kazety skontrolujte jeho orientáciu.



Zadný zásobník

- Pri vkladaní papiera do zadného zásobníka vkladajte papier stranou určenou na tlač smerujúcou k vám.



Kazeta

- Pri vkladaní papiera do kazety vkladajte papier stranou určenou na tlač smerujúcou nadol.

- **Nie je papier zvlnený?**

  Zvlnenie spôsobí zaseknutie papiera. Zvlnený papier vyrovnajte a potom ho znova vložte. Informácie nájdete v časti Riešenie problémov v príručke on-screen manual *Rozšírená príručka*.

Tip: Po vložení papiera nezabudnite zadať nastavenia papiera.

Po vložení papiera vyberte jeho typ v ponuke Media type na ovládacom paneli alebo v ponuke Media Type v ovládači tlačiarne. Ak nevyberiete typ papiera, nemusíte dosiahnuť uspokojivý výsledok tlače.
Pozrite si časť Vkladanie papiera.
Existujú rôzne typy papiera: papier so špeciálnou vrstvou na povrchu určený na tlač fotografií v optimálnej kvalite alebo papier vhodný na tlač dokumentov. Ponuka Media type na ovládacom paneli alebo ponuka Media Type v ovládači tlačiarne obsahuje odlišné predvolené nastavenia pre každý typ papiera (napríklad používanie atramentu, vystrekovanie atramentu alebo vzdialenosť od dýz), takže optimálnu kvalitu obrazu môžete dosiahnuť pri tlači na všetky typy papiera. Pomocou ponuky Media type (alebo Media Type) môžete tlačiť pri rôznych nastaveniach, ktoré sú vhodné pre každý typ vloženého papiera.

■ Na zrušenie tlače používajte tlačidlo Stop.

Tip: Nikdy nestláčajte tlačidlo ZAP. (ON).

Ak práve prebieha tlač a stlačíte tlačidlo **ZAP. (ON)**, tlačové údaje odoslané z počítača sa zaradia do frontu v zariadení a možno nebudete môcť pokračovať v tlači.
Ak chcete zrušiť tlač, stlačte tlačidlo **Stop**.

Poznámka

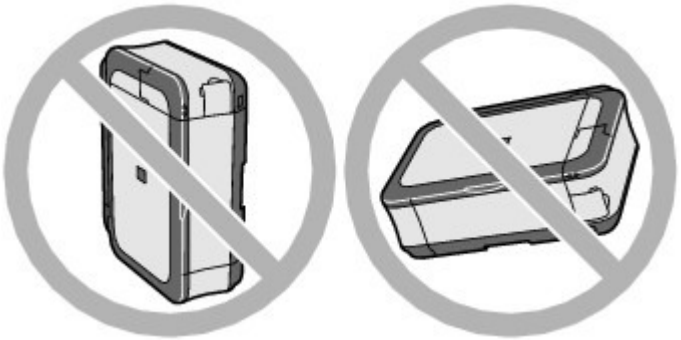
- Ak pri tlači z počítača nemožno tlač zrušiť stlačením tlačidla **Stop**, otvorte okno nastavenia ovládača tlačiarne a odstráňte nepotrebné tlačové úlohy z monitora stavu tlačiarne (Windows).

■ Musí sa s používaným alebo prenášaným zariadením

zaobchádzať opatrne?

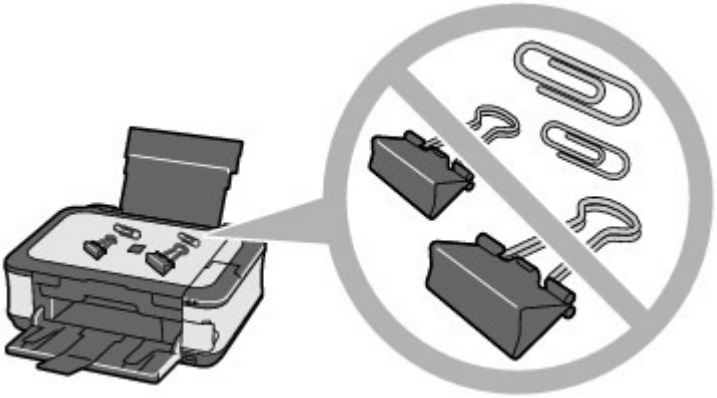
- Tip: Zariadenie nepoužívajte ani neprenášajte vo vertikálnej ani naklonenej polohe.

  Ak budete zariadenie používať alebo prenášať vo vertikálnej alebo naklonenej polohe, môže sa poškodiť a môže z neho vytiecť atrament.
  Dbajte na to, aby ste zariadenie nepoužívali ani neprenášali vo vertikálnej ani naklonenej polohe.



- Tip: Na kryt dokumentov neklaďte predmety.

  Na kryt dokumentov neklaďte žiadne predmety. Po otvorení krytu dokumentov spadnú do zadného zásobníka a spôsobia poruchu zariadenia.
  Navyše, zariadenie umiestnite na miesto, kde naň nebudú padať predmety.



- Tip: Miesto na umiestnenie zariadenia si dôkladne vyberte.

  Zariadenie umiestnite minimálne 5,91 palca/15 cm od iných elektrických spotrebičov, napríklad žiariviek. Ak sa zariadenie umiestni bližšie k týmto spotrebičom, z dôvodu rušenia žiarivkami nemusí správne fungovať.

■ Ako zabezpečiť optimálnu kvalitu tlače?

Kľúčom pri tlači v optimálnej kvalite je zabránenie vyschnutiu a upchatiu tlačovej hlavy. Na zabezpečenie optimálnej kvality tlače vždy postupujte podľa nasledujúcich krokov.

- **Zástrčku napájacieho kábla vytiahnite podľa nasledujúceho postupu.**

  1. Stlačením tlačidla **ZAP. (ON)** na zariadení vypnite zariadenie.

  2. Presvedčte sa, že nesvieti indikátor **Napájanie (Power)**.

  3. Vytiahnite zástrčku napájacieho kábla z nástennej zásuvky alebo vypnite konektor predlžovacieho kábla.

  Ak zariadenie vypnete pomocou tlačidla **ZAP. (ON)**, zariadenie automaticky nasadí na tlačovú hlavu (dýzy) ochranné viečko, aby ju chránilo pred vyschnutím. Ak vytiahnete zástrčku

napájacieho kábla z nástennej zásuvky alebo vypnete konektor predlžovacieho kábla ešte pred zhasnutím indikátora **Napájanie (Power)**, na tlačovú hlavu sa ochranné viečko nenasadí správne, čo spôsobí jej vyschnutie alebo upchatie.

Pri vyťahovaní zástrčky napájacieho kábla vždy dodržiavajte tento postup.

- **Tlačte pravidelne.**

  Tak ako vyschne a znehodnotí sa hrot zvýrazňovača, ktorý sa dlhší čas nepoužíva, dokonca aj keď je zakrytý, rovnako môže vyschnúť alebo sa upchať tlačová hlava, ak sa zariadenie dlhší čas nepoužíva.
  Odporúčame, aby ste zariadenie používali aspoň raz za mesiac.

Poznámka

- Ak sa s vytlačenou oblasťou dostane do kontaktu voda alebo pot, alebo potriete vytlačenú oblasť zvýrazňovačom alebo farbou, v závislosti od typu papiera sa atrament môže rozmazať.

■ Farby sú nerovnomerné a výsledky tlače rozmazané.

● Tip: Podľa vytlačenej vzorky na kontrolu dýz skontrolujte, či nie sú upchaté dýzy.

Ak sú dýzy upchaté, farby môžu byť nerovnomerné alebo sa môžu rozmazať výsledky tlače.



V takom prípade

Vytlačte vzorku na kontrolu dýz.

Na vytlačenej vzorke na kontrolu dýz skontrolujte, či nie sú dýzy upchaté.

Pozrite si časť Keď je tlač nejasná alebo sa tlačia nesprávne farby .

Na začiatok strany



Tlač
Skenovanie
Kopírovanie
Riešenie problémov
Ako používať túto príručku
Tlač tejto príručky
Údržba
Komunikácia Bluetooth
Zmena nastavení zariadenia
Príloha

Keď zobrazíte túto príručku on-screen manual v inom ako anglickom jazykovom prostredí, niektoré opisy sa môžu zobraziť v angličtine.

Tlač

Tlač z počítača

Tlač pomocou dodaného aplikačného softvéru
Čo je program Easy-PhotoPrint EX?
Tlač fotografií
Spustenie programu Easy-PhotoPrint EX
Výber fotografie
Výber papiera
Tlač
Vytvorenie albumu
Spustenie programu Easy-PhotoPrint EX
Výber papiera a rozloženia
Výber fotografie
Úpravy
Tlač
Tlač kalendárov
Spustenie programu Easy-PhotoPrint EX
Výber papiera a rozloženia
Výber fotografie
Úpravy
Tlač
Tlač nálepiek
Spustenie programu Easy-PhotoPrint EX
Výber papiera a rozloženia
Výber fotografie
Úpravy
Tlač
Rozloženie tlače
Spustenie programu Easy-PhotoPrint EX
Výber papiera a rozloženia
Výber fotografie
Úpravy
Tlač
Oprava a zlepšenie fotografií
Používanie funkcie Automatická oprava fotografií
Používanie funkcie Korekcia efektu červených očí
Používanie funkcie Zjasnenie tváre

Používanie funkcie Zaostrenie tváre
Používanie funkcie Digitálne vyhladenie tváre
Používanie funkcie Odstránenie znamienok
Úprava obrázkov
Oprava/zlepšenie obrázkov (Correct/Enhance Images)
Otázky a odpovede
Ako možno presunúť (alebo skopírovať) uložený súbor?
Z ktorej strany zobrazeného obrázka začína tlač?
Ako možno tlačiť s rovnakými okrajmi?
Čo znamená označenie „C1“ alebo „C4“?
Nastavenia tlače fotografií
Tlač živých fotografií
Redukcia šumu na fotografiách
Orezanie fotografií (funkcia Tlač fotografií)
Tlač dátumov na fotografie (funkcia Tlač fotografií)
Tlač viacerých fotografií na jednu stranu
Tlač zoznamu
Tlač fotografií na doklady (funkcia ID Photo Print)
Tlač informácií o fotografiách
Ukladanie fotografií
Otvorenie uložených súborov
Ďalšie nastavenia
Zmena rozloženia
Zmena pozadia
Pridanie fotografií
Zámena polohy fotografií
Nahradenie fotografií
Zmena polohy, otočenia a veľkosti fotografií
Orezanie fotografií
Orámovanie fotografií
Tlač dátumov na fotografiách
Pridanie poznámok k fotografiám
Pridanie textu k fotografiám
Ukladanie
Nastavenie sviatkov
Nastavenie zobrazenia kalendára
Otvorenie uložených súborov
Tlač pomocou iného aplikačného softvéru
Rôzne spôsoby tlače
Tlač pomocou inštalačného letáka
Nastavenie veľkosti a orientácie strany
Nastavenie počtu kópií a poradia tlače
Nastavenie okraja na zošitie
Tlač bez okrajov
Tlač s prispôsobením na stranu

Tlač so zmenou rozmeru
Tlač rozloženia strany
Tlač plagátov
Tlač brožúr
Obojstranná tlač
Tlač pečiatky alebo pozadia
Uloženie pečiatky
Uloženie obrazových údajov, ktoré sa majú použiť ako pozadie
Tlač obálok
Nastavenie vhodného zdroja papiera
Zobrazenie výsledkov tlače ešte pred tlačou
Nastavenie rozmerov papiera (vlastná veľkosť)
Zmena kvality tlače a korekcia obrazových údajov
Výber kombinácie úrovne kvality tlače a spôsobu poltónovania
Tlač farebného dokumentu v monochromatickom režime
Nastavenie korekcie farieb
Optimálna tlač obrazových údajov fotografií
Úprava farieb pomocou ovládača tlačiarne
Tlač pomocou profilov ICC
Úprava vyváženia farieb
Úprava jasu
Úprava intenzity
Úprava kontrastu
Simulácia ilustrácie
Zobrazenie obrazových údajov pomocou jednej farby
Zobrazenie obrazových údajov v živých farbách
Vyhladenie zúbkovaných obrysov
Zmena vlastností farieb na vylepšenie sfarbenia
Redukcia šumu na fotografiách
Prehľad ovládača tlačiarne
Používanie ovládača tlačiarne
Ovládač tlačiarne Canon IJ
Ako otvoriť okno nastavenia ovládača tlačiarne
Karta Údržba (Maintenance)
Canon IJ Status Monitor
Canon IJ Preview

Tlač pomocou ovládacieho panela zariadenia

Tlač linajkového alebo milimetrového papiera
Tlač šablón, napríklad linajkového alebo milimetrového papiera
Tlač z pamäťovej karty
Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte
Položky nastavenia
Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií

Používanie užitočných funkcií tlače

Tlač fotografií z pamäťovej karty v rozličných rozloženiach

Nastavenie tlače fotografie z pamäťovej karty

Tlač viacerých fotografií na jeden hárok papiera (Tlač s rozložením (Layout Print))

Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

Tlač všetkých fotografií (Print all photos)

Tlač listu so zoznamom fotografií (Photo index print)

Tlač DPOF (DPOF print)

Tlač informácií o snímaní (Captured info print)

Tlač fotografií na doklady – Tlač fotografie s veľkosťou na doklad (ID photo size print)

Vytvorenie kalendára – Tlač kalendára (Calendar print)

Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Zmena zobrazenia

Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Nastavenie zásuvky na kartu ako jednotky pamäťovej karty počítača

Tlač z disku USB flash

Tlač fotografií uložených na disku USB flash

Položky nastavenia

Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií

Používanie užitočných funkcií tlače

Tlač fotografií z disku USB flash v rozličných rozloženiach

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

Tlač viacerých fotografií na jeden hárok papiera (Tlač s rozložením (Layout Print))

Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

Tlač všetkých fotografií (Print all photos)

Tlač listu so zoznamom fotografií (Photo index print)

Tlač DPOF (DPOF print)

Tlač informácií o snímaní (Captured info print)

Tlač fotografií na doklady – Tlač fotografie s veľkosťou na doklad (ID photo size print)

Vytvorenie kalendára – Tlač kalendára (Calendar print)

Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Zmena zobrazenia

Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Tlač fotografií z vytlačených fotografií

Tlač z vytlačených fotografií

Položky nastavenia

Používanie užitočných funkcií tlače

Špeciálna tlač fotografií

Nastavenie tlače naskenovanej fotografie

Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

Tlač všetkých fotografií (Print All Photos)

Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Zmena zobrazenia

Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia alebo bezdrôtového komunikačného zariadenia

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia

Informácie o nastaveniach tlače pomocou štandardu PictBridge

Nastavenia v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge

Nastavenia v zariadení

Tlač fotografií z bezdrôtového komunikačného zariadenia

Tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth

Tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth

Zmena nastavení komunikácie Bluetooth

Nastavenie veľkosti strany, typu média a rozloženia pri tlači z mobilného telefónu

Zobrazenie obrazovky Mobile phone print setting

Skenovanie

Skenovanie

Skenovanie obrázkov

Skenovanie obrázkov

Pred skenovaním

Umiestnenie dokumentov

Ukladanie naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu pomocou ovládacieho panela zariadenia

Ukladanie naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu pomocou ovládacieho panela zariadenia

Položky nastavenia

Odstraňovanie naskenovaných údajov z disku USB flash alebo pamäťovej karty

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia

Príloha: Rôzne nastavenia skenovania

Výber odpovede na príkazy z ovládacieho panela použitím programu MP Navigator EX

Skenovanie pomocou dodaného aplikačného softvéru

Čo je to MP Navigator EX (dodaný softvér skenera)?

Skúsme skenovať

Spustenie programu MP Navigator EX

Skenovanie fotografií a dokumentov
Skenovanie viacerých dokumentov naraz
Skenovanie obrázkov väčších ako ploché predlohové sklo (funkcia Pomoc pri spájaní (Stitch Assist))
Jednoduché skenovanie jedným kliknutím
Užitočné funkcie programu MP Navigator EX
Automatická oprava a vylepšenie obrázkov
Manuálna oprava a vylepšenie obrázkov
Úprava obrázkov
Vyhľadávanie obrázkov
Triedenie obrázkov do kategórií
Používanie obrázkov v programe MP Navigator EX
Ukladanie
Ukladanie súborov PDF
Vytváranie a úprava súborov PDF
Tlač dokumentov
Tlač fotografií
Odosielanie prostredníctvom e-mailu
Úprava súborov
Nastavenie hesiel pre súbory PDF
Otváranie a úprava súborov PDF chránených heslom
Obrazovky programu MP Navigator EX
Obrazovka Navigačný režim (Navigation Mode)
Karta Naskenovať alebo importovať dokumenty alebo obrázky (Scan/Import Documents or Images)
Karta Zobraziť a použiť obrázky v počítači (View & Use Images on your Computer)
Karta Vlastné skenovanie jedným kliknutím (Custom Scan with One-click)
Obrazovka Fotografie alebo dokumenty (sklo) (Photos/Documents (Platen)) (okno Naskenovať alebo importovať (Scan/Import))
Dialógové okno Nastavenie skenovania (Scan Settings) (Fotografie alebo dokumenty (Photos/Documents))
Dialógové okno Uložiť (Save)
Dialógové okno Uložiť ako súbor PDF (Save as PDF file)
Dialógové okno Nastavenia súborov PDF (PDF Settings)
Obrazovka Pamäťová karta (Memory Card) (okno Naskenovať alebo importovať (Scan/Import))
Okno Zobraziť a použiť (View & Use)
Okno Vytvoriť alebo upraviť súbor PDF (Create/Edit PDF file)
Dialógové okno Tlač dokumentu (Print Document)
Dialógové okno Tlač fotografie (Print Photo)
Dialógové okno Odoslať prostredníctvom e-mailu (Send via E-mail)
Oprava/zlepšenie obrázkov (Correct/Enhance Images)

Obrazovka Režim jedného kliknutia (One-click Mode)

Dialógové okno Automatické skenovanie (Auto Scan)

Dialógové okno Uložiť (Save) (obrazovka Režim jedného kliknutia (One-click Mode))

Dialógové okno Nastavenia skenovania (Scan Settings)

Dialógové okno Uložiť (Save)

Dialógové okno Nastavenie normy Exif (Exif Settings)

Dialógové okno PDF

Dialógové okno Uložiť ako súbor PDF (Save as PDF file)

Dialógové okno Pošta (Mail)

Dialógové okno OCR

Dialógové okno Vlastné (Custom)

Dialógové okno Predvoľby (Preferences)

Karta Všeobecné (General)

Karta Nastavenia tlačidla skenera (Scanner Button Settings) (okno Uložiť (Save))

Karta Nastavenia tlačidla skenera (Scanner Button Settings) (Priložiť k e-mailu (Attach to E-mail))

Karta Nastavenia tlačidla skenera (Scanner Button Settings) (Otvoriť pomocou aplikácie (Open with application))

Príloha: Otváranie iných súborov než naskenovaných obrázkov

Import obrázkov uložených na pamäťovej karte

Otváranie obrázkov uložených v počítači

Skenovanie pomocou iného aplikačného softvéru

Čo je to ScanGear (ovládač skenera)?

Skenovanie s rozšírenými nastaveniami pomocou programu ScanGear (ovládača skenera)

Spustenie programu ScanGear (ovládača skenera)

Skenovanie v základnom režime

Skenovanie v rozšírenom režime

Skenovanie v režime automatického skenovania

Skenovanie viacerých dokumentov naraz pomocou programu ScanGear (ovládača skenera)

Oprava obrázkov a úprava farieb pomocou programu ScanGear (ovládača skenera)

Oprava obrázkov (funkcie Neostrá maska (Unsharp Mask), Zníženie množstva prachu a škrabancov (Reduce Dust and Scratches), Úprava vyblednutia (Fading Correction) a pod.)

Úprava farieb pomocou vzorky farieb

Úprava sýtosti a vyváženia farieb

Úprava jasu a kontrastu

Úprava histogramu

Úprava krivky odtieňov

Nastavenie hraničnej hodnoty

Obrazovky programu ScanGear (ovládača skenera)

Karta Základný režim (Basic Mode)

Karta Rozšírený režim (Advanced Mode)
Nastavenia vstupu
Nastavenia výstupu
Nastavenia obrázkov
Tlačidlá úpravy farieb
Karta Režim automatického skenovania (Auto Scan Mode)
Dialógové okno Predvoľby (Preferences)
Karta Skener (Scanner)
Karta Ukážka (Preview)
Karta Skenovanie (Scan)
Karta Nastavenia farieb (Color Settings)
Príloha: Užitočné informácie o skenovaní
Úprava rámov orezania
Rozlíšenie
Formáty súborov
Farebná zhoda
Ďalšie skenovacie postupy
Skenovanie pomocou ovládača WIA
Skenovanie pomocou ovládacieho panela (iba pre Windows XP)

Kopírovanie

Tlač pomocou ovládacieho panela zariadenia

Kopírovanie
Vytváranie kópií
Položky nastavenia
Zmenšenie alebo zväčšenie kópie
Zmena nastavenia intenzity
Zobrazenie obrazovky s ukážkou
Používanie užitočných funkcií kopírovania
Špeciálne kopírovanie
Nastavenia špeciálneho kopírovania
Kopírovanie dvoch strán dokumentu s prispôsobením na jednu stranu (Kopírovanie dvoch strán na jednu stranu (2-on-1 copy))
Kopírovanie štyroch strán dokumentu s prispôsobením na jednu stranu (Kopírovanie štyroch strán na jednu stranu (4-on-1 copy))
Kopírovanie bez okrajov (Borderless Copy)
Opakovanie obrázka na strane (Opakovanie obrázka (Image repeat))
Kopírovanie hrubých originálov, napríklad kníh (Vymazanie rámu (Frame Erase))
Kopírovanie určenej oblasti (Orezanie (Trimming))
Kopírovanie obrázkov s vymazaním určitej časti (Použitie masky (Masking))

Riešenie problémov

Riešenie problémov

Ak sa objaví chyba

Zariadenie sa nedá zapnúť

Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie

Na displeji LCD nie je nič zobrazené

Na displeji LCD sa zobrazuje iný ako požadovaný jazyk

Nedajú sa nainštalovať ovládače MP Drivers

Nedá sa správne pripojiť k počítaču

- Rýchlosť tlače alebo skenovania je nízka/Pripojenie prostredníctvom rozhrania USB Hi-Speed nefunguje/ Zobrazuje sa hlásenie „Toto zariadenie môže pracovať rýchlejšie“

Výsledky tlače nie sú uspokojivé

- Nedá sa tlačiť do konca tlačovej úlohy
- Žiadne výsledky tlače/Tlač je rozmazaná/Farby sú skreslené/Biele pruhy
- Čiary nie sú zarovnané
- Vytlačený papier sa zvlnil alebo obsahuje atramentové škvrny
- Na papieri sú šmuhy/Vytlačený povrch je poškriabaný
- Na rube papiera sú šmuhy
- Po stranách výtlačku sú vytlačené zvislé čiary
- Farby nie sú rovnomerné alebo majú pruhy

Tlač sa nespustí

Kopírovanie alebo tlač sa zastaví ešte pred dokončením

Zariadenie pracuje, ale atrament sa nevystrekuje

Rýchlosť tlače nie je taká, ako by sa očakávalo

Držiak tlačovej hlavy sa neposúva na miesto vyhradené na výmenu

Papier sa správne nepodáva

Papier sa nepodáva zo zdroja papiera určeného v ovládači tlačiarne

Zaseknutý papier

- Papier sa zasekol v otvore na výstup papiera alebo v zadnom zásobníku
- Papier sa zasekol vo vnútri zariadenia v transportnej jednotke
- V iných prípadoch

Na obrazovke počítača sa zobrazuje hlásenie

- Zobrazuje sa chyba č. B200 – Vyskytla sa chyba tlačiarne. Vypnite tlačiareň a odpojte jej napájací kábel od napájacieho zdroja. Potom sa obráťte na servisné stredisko. (B200 A printer error has occurred. Turn the printer off and unplug the power cord of the printer from the power supply. Then contact the service center.)
- Zobrazuje sa chyba č. **** – Vyskytla sa chyba tlačiarne. Vypnite a znovu zapnite tlačiareň. Ak sa tým chyba neodstráni, pozrite si bližšie informácie v užívateľskej príručke. (**** A printer error has occurred. Turn the printer off and then on again. If this doesn't clear the error, see the user's guide for more detail.)
- Chyba zápisu/Chyba výstupu/Chyba komunikácie

Zobrazuje sa chyba č.: 300

Zobrazuje sa chyba č.: 1700

Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1600

Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1683

Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1688

Zobrazuje sa chyba č.: 2001

Zobrazuje sa chyba č.: 2002

Iné chybové hlásenia

Zobrazuje sa obrazovka Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program)

Zobrazuje sa ikona Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program)

Pre používateľov systému Windows

Nezobrazuje sa monitor stavu tlačiarne

Spustenie programu MP Navigator EX pri každom stlačení tlačidla Farebne (Color) alebo Čiernobielo (Black) na zariadení

Na zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge sa zobrazuje chybové hlásenie

Nedá sa správne tlačiť z bezdrôtového komunikačného zariadenia

Nedá sa správne tlačiť z listu so zoznamom fotografií

Zobrazuje sa hlásenie Failed to scan Photo Index Sheet.

Zobrazuje sa hlásenie Cannot print the selected photo./ Vytlačí sa iná fotografia alebo prázdny papier/Papier sa vysunie pred dokončením tlače

Nemožno vybrať pamäťovú kartu

Problémy pri skenovaní

Nefunguje skener

Nespúšťa sa program ScanGear (ovládač skenera)

Zobrazuje sa chybové hlásenie a nezobrazuje sa obrazovka programu ScanGear (ovládača skenera)

Kvalita skenovania (obrázka zobrazeného na monitore) je slabá

Okolo naskenovaného obrázka sa nachádzajú nadbytočné biele oblasti

Nemožno skenovať viacero dokumentov naraz

Nedá sa správne skenovať v režime automatického skenovania

Nízka rýchlosť skenovania

Zobrazuje sa hlásenie Nedostatok pamäte. (There is not enough memory.)

Počítač prestáva počas skenovania pracovať

Po aktualizácii systému Windows nefunguje skener

Problémy so softvérom

E-mailový softvérový program, ktorý chcete používať, sa nezobrazuje na obrazovke výberu e-mailového softvérového programu

Naskenovaný obrázok sa tlačí zväčšený alebo zmenšený

Naskenovaný obrázok je zväčšený alebo zmenšený na monitore počítača

Naskenovaný obrázok sa nedá otvoriť

Problémy s programom MP Navigator EX

Nedá sa skenovať so správnou veľkosťou

Pri skenovaní pomocou ovládacieho panela sa nedá správne zistiť umiestnenie alebo veľkosť obrázka

Dokument je umiestnený správne, no naskenovaný obrázok je zošikmený

Dokument je umiestnený správne, no mení sa orientácia naskenovaného obrázka

Ak problém nemožno vyriešiť

Často kladené otázky

Pokyny na používanie (ovládač tlačiarne)

Všeobecné poznámky (ovládač skenera)

Používanie programu Easy-PhotoPrint EX

Používanie programu MP Navigator EX

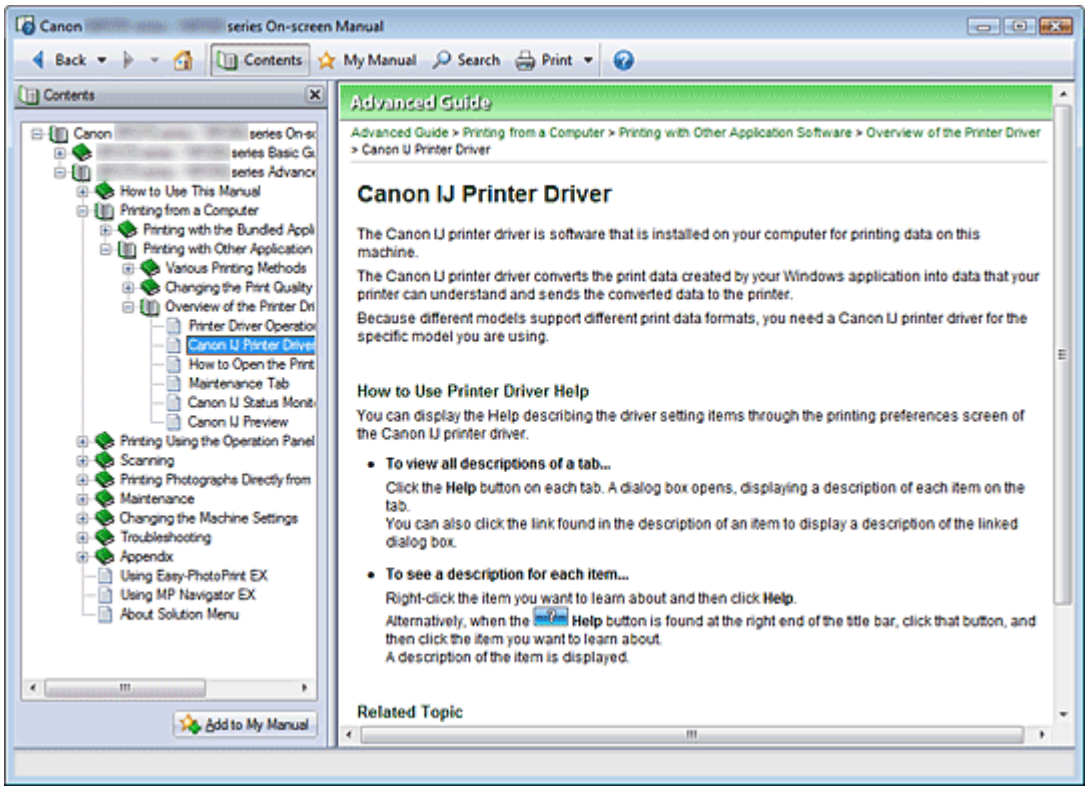
Informácie o ponuke Solution Menu

Ako používať túto príručku

- Používanie tably Obsah (Contents)
- Používanie okna Vysvetlenie (Explanation)
- Tlač tejto príručky
- Vyhľadávanie dokumentov pomocou kľúčových slov
- Zaregistrovanie dokumentov v Príručke
- Symboly použité v tomto dokumente
- Ochranné známky

Na začiatok strany

Používanie tably Obsah (Contents)



Keď kliknete na názov dokumentu zobrazený na table s obsahom v ľavej časti príručky on-screen manual, v okne s vysvetlením na pravej strane sa zobrazia dokumenty s týmto názvom.

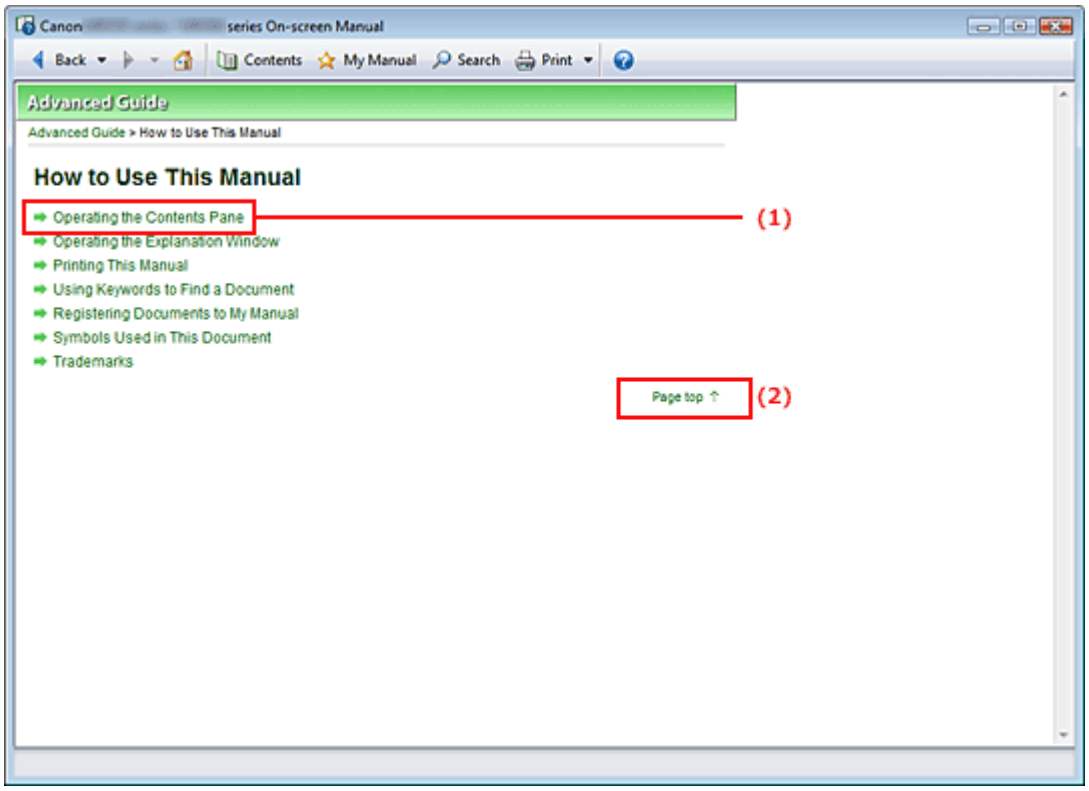
Keď kliknete na ikonu ⊞, ktorá sa nachádza naľavo od ikony , zobrazia sa názvy dokumentov na nižších úrovniach.

Poznámka

- Kliknutím na tlačidlo Contents zatvoríte alebo zobrazíte tablu s obsahom.

Na začiatok strany

Používanie okna Vysvetlenie (Explanation)

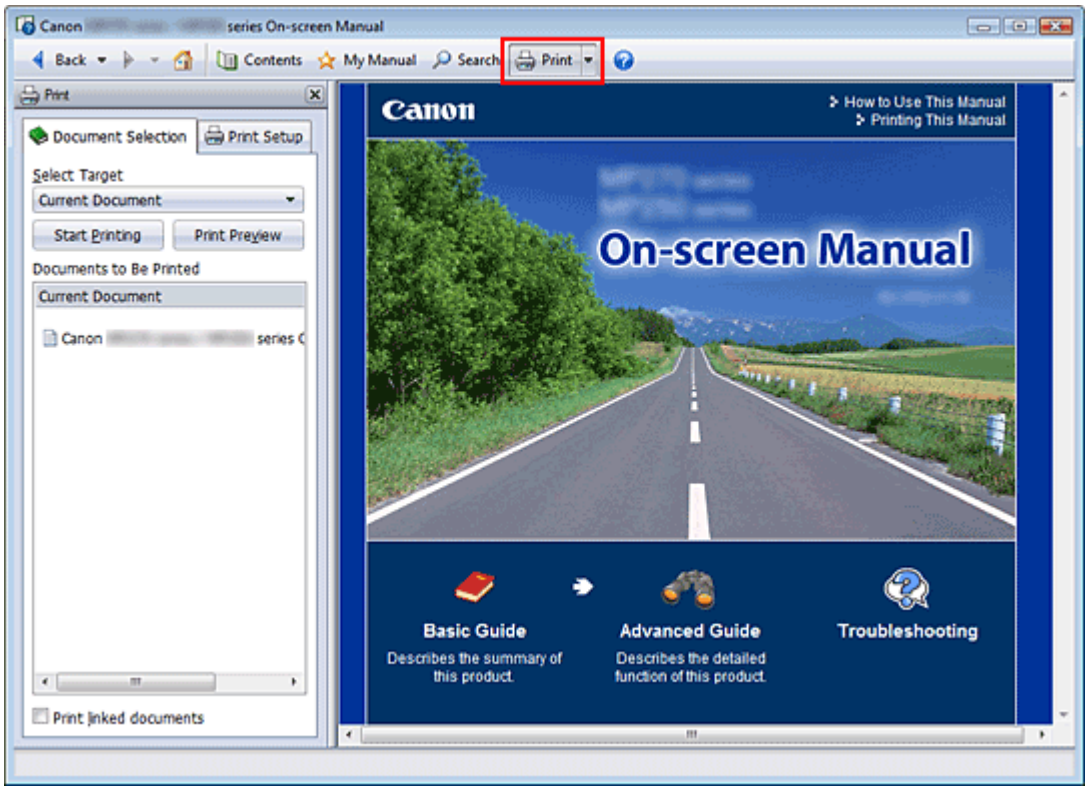


(1) Kliknutím na zelené znaky prejdete na príslušný dokument.

(2) Kurzor sa presunie na začiatok tohto dokumentu.

Na začiatok strany

Tlač tejto príručky



Kliknutím na tlačidlo Print zobrazíte panel tlače na ľavej strane príručky on-screen manual.

Poznámka

- Kliknutím na tlačidlo Print zatvoríte alebo zobrazíte panel tlače.
- Po kliknutí na tlačidlo a následnom kliknutí na položku Nastavenie strany (Page Setup) sa zobrazí dialógové okno Nastavenie strany (Page Setup). Potom môžete jednoducho nastaviť papier, ktorý sa použije na tlač.
- Kliknutím na tlačidlo a následným kliknutím na položku Nastavenia tlače (Print Settings) zobrazíte dialógové okno Tlačiť (Print). Po zobrazení dialógového okna vyberte tlačiareň, ktorá sa použije na tlač. Tlačiareň, ktorú chcete použiť, môžete vybrať aj na karte Nastav. tlače (Print Setup).
  Po výbere tlačiarne, ktorú chcete použiť, kliknite na tlačidlo Vlastnosti... (Properties...) a zadajte nastavenia tlače.
- Kliknite na tlačidlo a následným kliknutím na položku Nastavenia možností (Option Settings) zobrazte dialógové okno Nastavenia možností (Option Settings). Potom môžete nastaviť operáciu tlače.
  - Vytlačiť názov dokumentu a číslo strany (Print document title and page number)
    Ak je začiarknuté toto políčko, v hlavičke (vo vrchnej časti dokumentu) sa vytlačí názov príručky a číslo strany.
  - Vytlačiť farbu pozadia a obrázky (Print background color and images)
    Ak je začiarknuté toto políčko, vytlačí sa farba pozadia a obrázky. Niektoré obrázky sa vytlačia bez ohľadu na stav začiarknutia tohto políčka.
  - Pred tlačou skontrolovať počet strán na tlač (Check number of pages to be printed before printing)
    Ak je začiarknuté toto políčko, pred začatím tlače sa zobrazí dialógové okno Počet strán na tlač – potvrdenie (Print Page Count Confirmation). V tomto dialógovom okne môžete zistiť, koľko strán sa vytlačí.

Na karte Výber dokumentu (Document Selection) vyberte spôsob tlače dokumentu. K dispozícii sú nasledujúce štyri spôsoby tlače:

- Tlač aktuálneho dokumentu
- Tlač vybratých dokumentov
- Tlač Príručky
- Tlač všetkých dokumentov

Poznámka

- Môžete vybrať typ tlače a potom na karte Nastav. tlače (Print Setup) jednoducho zadať nastavenia tlače.

Tlač aktuálneho dokumentu

Môžete vytlačiť aktuálne zobrazený dokument.

1. Vo výberovom zozname Cieľový dokument (Select Target) vyberte možnosť Aktuálny dokument (Current Document).

   Názov aktuálne zobrazeného dokumentu sa zobrazí v zozname Dokumenty na tlač (Documents to Be Printed).

   Poznámka

   - Výberom možnosti Vytlačiť prepojené dokumenty (Print linked documents) môžete vytlačiť aj dokumenty, ktoré sú prepojené s aktuálnym dokumentom.Prepojené dokumenty sa pridajú do zoznamu Dokumenty na tlač (Documents to Be Printed).
   - Kliknutím na položku Ukážka pred tlačou (Print Preview) môžete zobraziť a skontrolovať vzhľad výsledku tlače pred samotnou tlačou dokumentu.

2. Kliknite na kartu Nastav. tlače (Print Setup).

   Na karte Nastavenie strany (Page Setup) vyberte tlačiareň, ktorú chcete použiť, a podľa potreby zadajte jednoduché nastavenia tlače.

3. Kliknite na položku Spustiť tlač (Start Printing).

   Zobrazí sa hlásenie potvrdzujúce počet strán určených na tlač.

4. Spustite tlač.

   Potvrďte počet strán, ktoré chcete vytlačiť, a potom kliknite na voľbu Áno (Yes).

   Vytlačia sa aktuálne zobrazené dokumenty.

Tlač vybratých dokumentov

Môžete vybrať a vytlačiť požadované dokumenty.

1. Vo výberovom zozname Cieľový dokument (Select Target) vyberte možnosť Vybraté dokumenty (Selected Documents).

   Názvy všetkých dokumentov sa zobrazia v zozname Dokumenty na tlač (Documents to Be Printed).

2. Vyberte dokumenty, ktoré chcete vytlačiť.

   V zozname Dokumenty na tlač (Documents to Be Printed) začiarknite políčka vedľa názvov dokumentov, ktoré chcete vytlačiť.

   Poznámka

   - Ak začiarknete políčko Automaticky vybrať dokumenty v nižších hierarchiách (Automatically select documents in lower hierarchies), začiarknu sa všetky políčka vedľa názvov dokumentov v nižších hierarchiách.
   - Ak chcete začiarknuť všetky políčka vedľa názvov dokumentov, kliknite na možnosť Vybrať všetky (Select All).

Ak chcete zrušiť začiarknutie všetkých políčok vedľa názvov dokumentov, kliknite na možnosť Vymazať všetky (Clear All).
- Kliknutím na položku Ukážka pred tlačou (Print Preview) môžete zobraziť a skontrolovať vzhľad výsledku tlače pred samotnou tlačou dokumentu.

3. Kliknite na kartu Nastav. tlače (Print Setup).

Na karte Nastavenie strany (Page Setup) vyberte tlačiareň, ktorú chcete použiť, a podľa potreby zadajte jednoduché nastavenia tlače.

4. Kliknite na položku Spustiť tlač (Start Printing).

Zobrazí sa hlásenie potvrdzujúce počet strán určených na tlač.

5. Spustite tlač.

Potvrďte počet strán, ktoré chcete vytlačiť, a potom kliknite na voľbu Áno (Yes).

Vytlačia sa všetky dokumenty so začiarknutými políčkami.

Tlač Príručky

Môžete vybrať a vytlačiť dokumenty zaregistrované v Príručke.

Podrobnosti o Príručke nájdete v časti „Zaregistrovanie dokumentov v Príručke “.

1. Vo výberovom zozname Cieľový dokument (Select Target) vyberte možnosť Príručka (My Manual).

Názvy dokumentov zaregistrovaných v Príručke sa zobrazia v zozname Dokumenty na tlač (Documents to Be Printed).

2. Vyberte dokumenty, ktoré chcete vytlačiť.

V zozname Dokumenty na tlač (Documents to Be Printed) začiarknite políčka vedľa názvov dokumentov, ktoré chcete vytlačiť.

Poznámka

- Ak chcete začiarknuť všetky políčka vedľa názvov dokumentov, kliknite na možnosť Vybrať všetky (Select All).
  Ak chcete zrušiť začiarknutie všetkých políčok vedľa názvov dokumentov, kliknite na možnosť Vymazať všetky (Clear All).
- Kliknutím na položku Ukážka pred tlačou (Print Preview) môžete zobraziť a skontrolovať vzhľad výsledku tlače pred samotnou tlačou dokumentu.

3. Kliknite na kartu Nastav. tlače (Print Setup).

Na karte Nastavenie strany (Page Setup) vyberte tlačiareň, ktorú chcete použiť, a podľa potreby zadajte jednoduché nastavenia tlače.

4. Kliknite na položku Spustiť tlač (Start Printing).

Zobrazí sa hlásenie potvrdzujúce počet strán určených na tlač.

5. Spustite tlač.

Potvrďte počet strán, ktoré chcete vytlačiť, a potom kliknite na voľbu Áno (Yes).

Vytlačia sa všetky dokumenty so začiarknutými políčkami.

Tlač všetkých dokumentov

Môžete vytlačiť všetky dokumenty príručky on-screen manual.

1. Vo výberovom zozname Cieľový dokument (Select Target) vyberte možnosť Všetky

dokumenty (All Documents).

Názvy všetkých dokumentov sa zobrazia v zozname Dokumenty na tlač (Documents to Be Printed) a ich políčka sa automaticky začiarknu.

Poznámka

- Ak zrušíte začiarknutie políčka vedľa názvu dokumentu, daný dokument sa nevytlačí.
- Ak chcete začiarknuť všetky políčka vedľa názvov dokumentov, kliknite na možnosť Vybrať všetky (Select All).
  Ak chcete zrušiť začiarknutie všetkých políčok vedľa názvov dokumentov, kliknite na možnosť Vymazať všetky (Clear All).
- Kliknutím na položku Ukážka pred tlačou (Print Preview) môžete zobraziť a skontrolovať vzhľad výsledku tlače pred samotnou tlačou dokumentu.

2. Kliknite na kartu Nastav. tlače (Print Setup).

Na karte Nastavenie strany (Page Setup) vyberte tlačiareň, ktorú chcete použiť, a podľa potreby zadajte jednoduché nastavenia tlače.

3. Kliknite na položku Spustiť tlač (Start Printing).

Zobrazí sa hlásenie potvrdzujúce počet strán určených na tlač.

4. Spustite tlač.

Potvrďte počet strán, ktoré chcete vytlačiť, a potom kliknite na voľbu Áno (Yes).

Vytlačia sa všetky dokumenty.

Dôležité

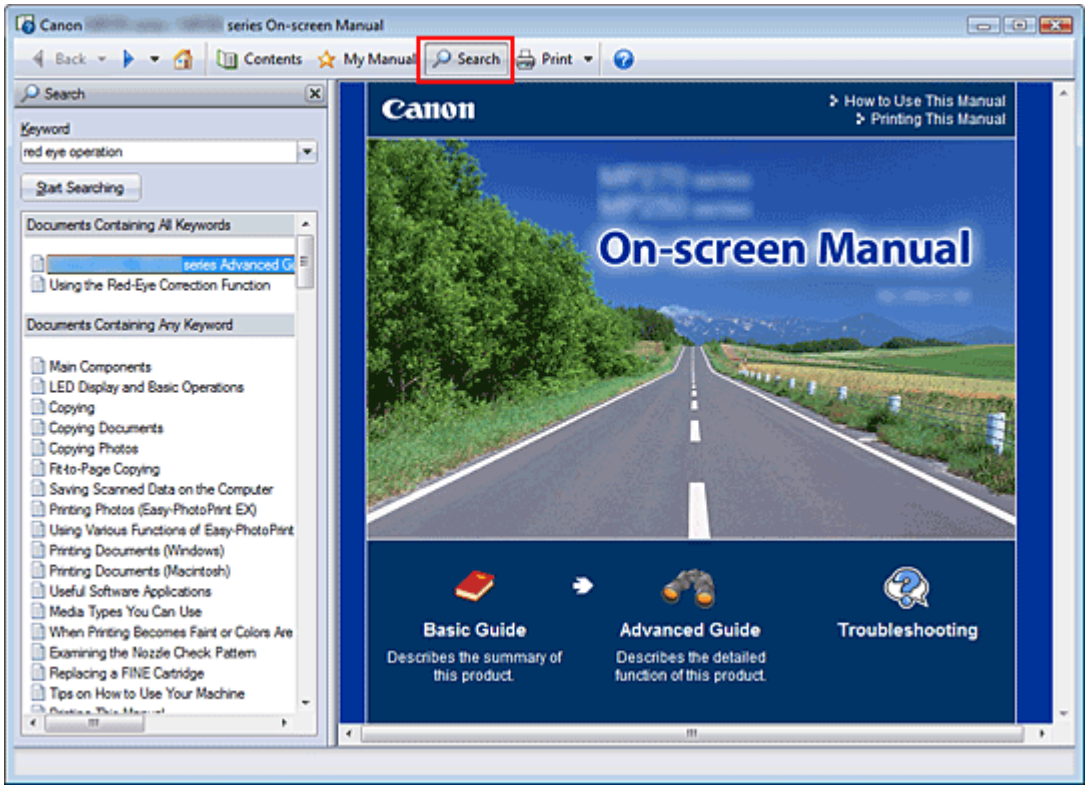
- Na vytlačenie všetkých dokumentov budete potrebovať veľké množstvo papiera. Pred tlačou potvrďte počet strán určených na tlač zobrazený v dialógovom okne Počet strán na tlač – potvrdenie (Print Page Count Confirmation).
- V dialógovom okne Ukážka pred tlačou (Print Preview) môžete tlač zmenšiť podľa šírky papiera alebo nastaviť pomer zväčšenia. Ak však z dôvodu nového pomeru zväčšenia tlačové údaje presiahnu papier, časť dokumentu sa na papier nevytlačí.

Na začiatok strany

Vyhľadávanie dokumentov pomocou kľúčových slov

Cieľový dokument môžete vyhľadať zadaním kľúčového slova.

Prehľadajú sa všetky dokumenty aktuálne zobrazenej príručky on-screen manual.



1. Kliknite na tlačidlo Search.

   Na ľavej strane príručky on-screen manual sa zobrazí tabla hľadania.

   Poznámka

   - Kliknutím na tlačidlo Search zatvoríte alebo zobrazíte tablu hľadania.

2. Zadajte kľúčové slovo.

   Do poľa Kľúčové slovo (Keyword) zadajte kľúčové slovo pre položku, ktorú chcete skontrolovať.

   Ak chcete zadať viac kľúčových slov, oddeľte ich medzerou.

   Poznámka

   - Môžete zadať najviac 10 kľúčových slov alebo 255 znakov určených na vyhľadanie.
   - Nerozlišujú sa veľké a malé písmená.
   - Program dokáže vyhľadávať aj kľúčové slová, ktoré obsahujú medzery.
   - Ak chcete pohodlne a rýchlo vyhľadávať dokumenty, ktoré si chcete prečítať, zadávajte kľúčové slová podľa nasledujúcich pokynov.
     - Ak sa chcete dozvedieť, ako pracuje funkcia, ktorú používate:
       Zadajte názov ponuky zobrazený na ovládacom paneli zariadenia alebo v počítači (napríklad kopírovanie s vymazaním rámu).
     - Ak chcete nájsť vysvetlenie postupu s konkrétnym účelom:
       Zadajte funkciu a objekt, ktorý chcete vytlačiť (napríklad tlačiť kalendár).

3. Kliknite na položku Spustiť hľadanie (Start Searching).

Spustí sa vyhľadávanie a v zozname s výsledkami vyhľadávania sa zobrazia názvy dokumentov, ktoré obsahujú kľúčové slovo.

Pri vyhľadávaní pomocou viacerých kľúčových slov sa výsledky vyhľadávania zobrazia nasledujúcim spôsobom.

[Dokumenty s dokonalou zhodou] ([Documents Containing Perfect Match])
Dokumenty obsahujúce celý vyhľadávaný reťazec (vrátane medzier) presne v podobe, ako bol zadaný (dokonalá zhoda).

[Dokumenty so všetkými kľúčovými slovami] ([Documents Containing All Keywords])
Dokumenty, ktoré obsahujú všetky zadané kľúčové slová.

[Dokumenty s niektorým kľúčovým slovom] ([Documents Containing Any Keyword])
Dokumenty, ktoré obsahujú aspoň jedno zo zadaných kľúčových slov.

4. Zobrazte dokument, ktorý si chcete prečítať.

V zozname výsledkov vyhľadávania dvakrát kliknite na názov dokumentu, ktorý si chcete prečítať (alebo ho vyberte a stlačte kláves Enter).

Keď sa zobrazia dokumenty zodpovedajúce tomuto názvu, nájdené kľúčové slová v týchto dokumentoch sa zvýraznia.

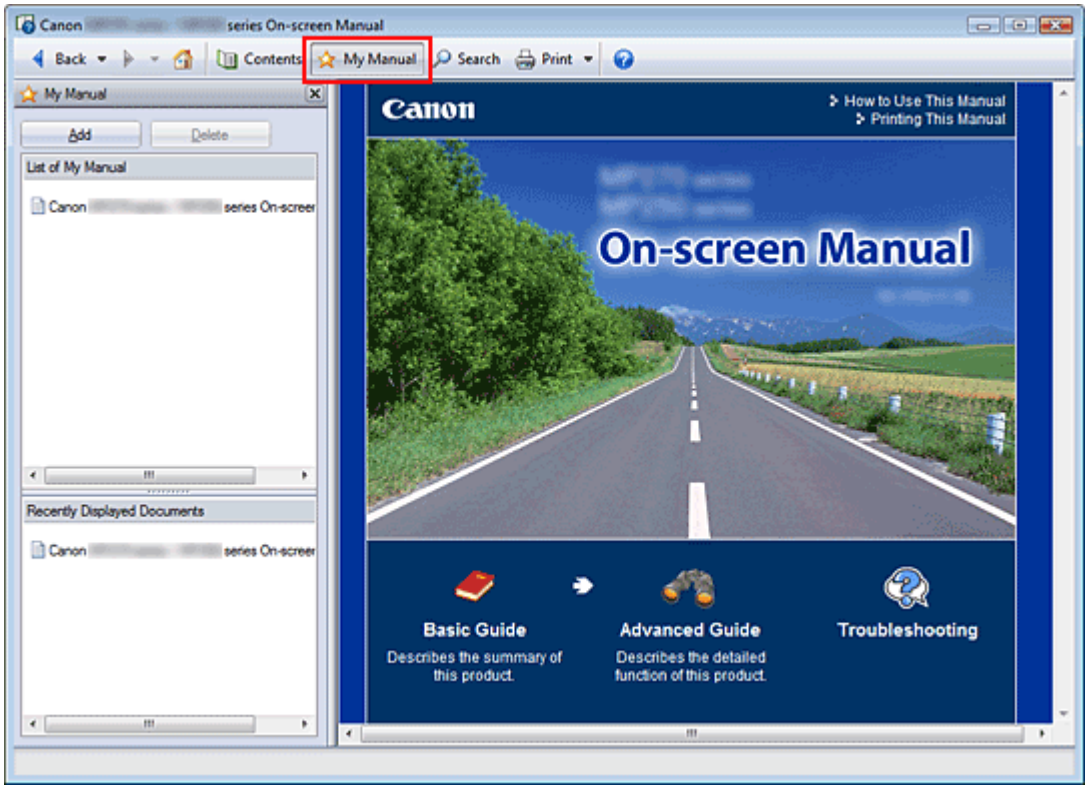
Poznámka

- Aj keď zadáte iné kľúčové slová a spustíte ďalšie vyhľadávania, história vyhľadávania sa zachová. Ak chcete históriu vyhľadávania vymazať, kliknite na tlačidlo napravo od poľa Kľúčové slovo (Keyword) a po zobrazení vyberte položku Vymazať históriu (Clear History).

Na začiatok strany

Zaregistrovanie dokumentov v Príručke

Ako dokumenty Príručky si zaregistrujte dokumenty, ktoré často čítate, aby ste ich mohli kedykoľvek jednoducho vyhľadať.



1. Zobrazte dokument.

   Zobrazte dokument, ktorý chcete pridať do Príručky.

2. Kliknite na tlačidlo My Manual.

   Na ľavej strane príručky on-screen manual sa zobrazí tabla Príručka (My Manual).

   Poznámka

   - Kliknutím na tlačidlo My Manual zatvoríte alebo zobrazíte tablu Príručka (My Manual).

3. Zaregistrujte dokument v Príručke.

   Kliknite na tlačidlo Pridať (Add).

   Názov aktuálne zobrazeného dokumentu sa pridá do zoznamu Zoznam Príručky (List of My Manual).

   Poznámka

   - Dokumenty môžete do Príručky pridať aj nasledujúcimi spôsobmi. Ak dokument pridáte do Príručky, na table s obsahom sa na ikone dokumentu zobrazí značka ☆.
     - V zozname Naposledy zobrazené dokumenty (Recently Displayed Documents) dvakrát kliknite na názov dokumentu, ktorý chcete pridať do Príručky (alebo vyberte požadovaný dokument a stlačte kláves Enter), čím ho zobrazíte. Potom kliknite na tlačidlo Pridať (Add).
     - Pravým tlačidlom myši kliknite na názov dokumentu zobrazený na table s obsahom alebo pravým tlačidlom myši kliknite na okno s vysvetlením a v zobrazenej ponuke vyberte položku Pridať do Príručky (Add to My Manual).
     - Na table s obsahom vyberte názov dokumentu, ktorý chcete pridať do Príručky, a potom v pravej dolnej časti tably kliknite na tlačidlo Pridať do Príručky (Add to My Manual).

4. Zobrazte Príručku.

Keď dvakrát kliknete na názov dokumentu zobrazený v zozname Zoznam Príručky (List of My Manual) (alebo dokument vyberiete a stlačíte kláves Enter), daný dokument sa zobrazí v okne s vysvetlením.

Poznámka

- Ak chcete dokument odstrániť zo zoznamu Zoznam Príručky (List of My Manual), vyberte jeho názov v zozname a kliknite na tlačidlo Vymazať (Delete) (alebo stlačte kláves Delete).

Na začiatok strany

Symboly použité v tomto dokumente

Varovanie
Nedodržanie týchto pokynov môže spôsobiť smrť alebo vážne poranenie spôsobené nesprávnou prevádzkou zariadenia. Tieto pokyny musíte dodržiavať kvôli bezpečnej prevádzke.

Upozornenie
Nedodržanie týchto pokynov môže spôsobiť poranenie alebo materiálne škody spôsobené nesprávnou prevádzkou zariadenia. Tieto pokyny musíte dodržiavať kvôli bezpečnej prevádzke.

Dôležité
Pokyny obsahujúce dôležité informácie.
Tieto informácie si určite prečítajte.

Poznámka
Pokyny v podobe poznámok k obsluhe alebo dodatočné vysvetlenia.

Windows
Označuje pracovné postupy v systéme Windows.

Macintosh
Označuje pracovné postupy v počítačoch Macintosh.

Na začiatok strany

Ochranné známky

- „Microsoft“ je registrovaná ochranná známka spoločnosti Microsoft Corporation.
- „Windows“ je ochranná známka alebo registrovaná ochranná známka spoločnosti Microsoft Corporation v USA a iných krajinách.
- „Windows Vista“ je ochranná známka alebo registrovaná ochranná známka spoločnosti Microsoft Corporation v USA a iných krajinách.
- „Internet Explorer“ je ochranná známka alebo registrovaná ochranná známka spoločnosti Microsoft Corporation v USA a iných krajinách.
- „Macintosh“ a „Mac“ sú ochranné známky spoločnosti Apple Inc., registrované v USA a iných krajinách.
- „Bonjour“ je ochranná známka spoločnosti Apple Inc., registrovaná v USA a iných krajinách.
- „Adobe“, „Adobe Photoshop“, „Adobe RGB“ a „Adobe RGB (1998)“ sú registrované ochranné známky alebo ochranné známky spoločnosti Adobe Systems Incorporated v USA a iných krajinách.
- Bluetooth je ochranná známka spoločnosti Bluetooth SIG, Inc., U.S.A., na ktorú má spoločnosť Canon Inc. licenciu.

Exif Print

Toto zariadenie podporuje štandard Exif Print.
Exif Print je štandard na vylepšenie komunikácie medzi digitálnymi fotoaparátmi a tlačiarňami. Po pripojení digitálneho fotoaparátu kompatibilného so štandardom Exif Print sa použijú a optimalizujú obrazové údaje uložené vo fotoaparáte v čase snímania, výsledkom čoho sú výtlačky s veľmi vysokou kvalitou.

Na začiatok strany

Tlač z počítača

Tlač pomocou dodaného aplikačného softvéru
Tlač pomocou iného aplikačného softvéru

Na začiatok strany

Tlač pomocou dodaného aplikačného softvéru

- Čo je program Easy-PhotoPrint EX?
- Tlač fotografií
- Vytvorenie albumu
- Tlač kalendárov
- Tlač nálepiek
- Rozloženie tlače
- Oprava a zlepšenie fotografií
- Otázky a odpovede
- Nastavenia tlače fotografií
- Ďalšie nastavenia

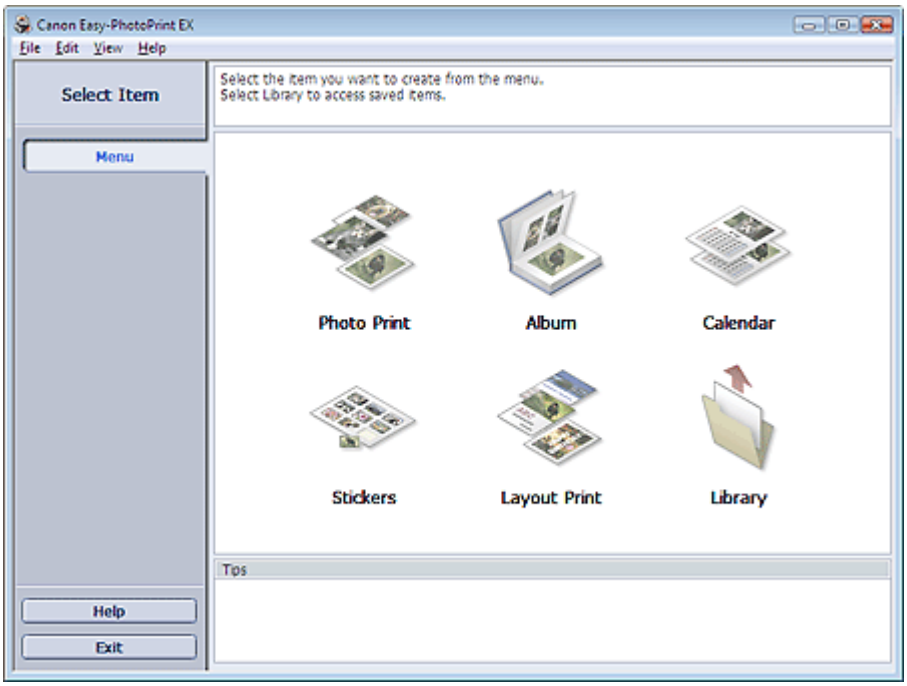
Na začiatok strany

Easy-PhotoPrint EX

What Is Easy-PhotoPrint EX?

Easy-PhotoPrint EX allows you to create albums, calendars and stickers easily using photos taken with digital cameras.

You can also print borderless photos easily.



Important

- Easy-PhotoPrint EX does not support Windows 95, Windows 98, Windows Me, or Windows NT4.
- Easy-PhotoPrint EX can only be used with Canon inkjet printers. It does not support some printers, including Canon compact printers (SELPHY CP series).
- If a printer that supports Easy-PhotoPrint EX is not installed, you cannot print items you create.
- If Easy-PhotoPrint EX is installed on a computer that already has Easy-LayoutPrint installed, Easy-LayoutPrint will be replaced by Easy-PhotoPrint EX.

Note

- Printing on paper larger than A4 is available with supported printers only. See your printer manual for details.
- See Help of Easy-PhotoPrint EX for descriptions of Easy-PhotoPrint EX screens.
  Click Help in a screen or dialog box, or select Easy-PhotoPrint EX Help... from the Help menu. Help appears.

About Exif Print

Easy-PhotoPrint EX supports "Exif Print." Exif Print is a standard for enhancing the communication between digital cameras and printers.

By connecting to an Exif Print-compliant digital camera, the image data at the time of shooting is used and optimized, yielding extremely high quality prints.

Starting Easy-PhotoPrint EX from Other Applications

Easy-PhotoPrint EX can be started from other applications.

See the application's manual for details on the procedure for starting.

The Photo Print function is available with the following applications:

- MP Navigator EX Ver.1.00 or later
- ZoomBrowser EX Ver.6.0 or later
- Digital Photo Professional Ver.3.2 or later

Important

- Easy-PhotoPrint EX is subject to the following restrictions when started from Digital Photo Professional:
  - Menu does not appear in the step button area on the left side of the screen.
  - Images cannot be corrected/enhanced.
  - Image display order cannot be changed.
  - Edited images cannot be saved.
  - Options other than Enable ICC Profile cannot be selected for Color correction for printing on the Advanced tab of the Preferences dialog box. Therefore, you cannot use the Vivid Photo and Photo Noise Reduction functions.

The Album function is available with the following applications:

- MP Navigator EX Ver.1.00 or later
- ZoomBrowser EX Ver.5.8 or later

Supported Image File Formats (Extensions)

- BMP (.bmp)
- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PICT (.pict, .pct)
- Easy-PhotoPrint image files (.epp)

Important

- When selecting an image, if there is a TIFF file in the selected folder, the image may not be displayed correctly or Easy-PhotoPrint EX may shut down depending on the TIFF format. In such cases, move the TIFF file to another folder or recreate the file in a different file format, and then select the folder again.

Note

- The thumbnails of files in unsupported formats are displayed as  (Question Mark).
- When Easy-PhotoPrint EX is started from Digital Photo Professional, all image files supported by Digital Photo Professional will be displayed.

File Formats (Extensions) Supported by Easy-PhotoPrint EX

- Easy-PhotoPrint EX Photo Print file (.el6)
- Easy-PhotoPrint EX Album file (.el1)
- Easy-PhotoPrint EX Stickers file (.el2)
- Easy-PhotoPrint EX Calendar file (.el4)
- Easy-PhotoPrint EX Layout file (.el5)

Page top

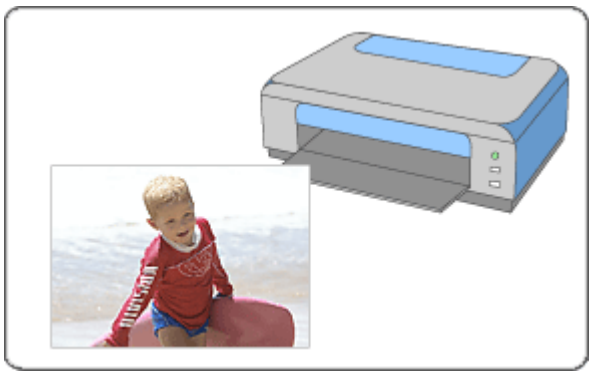
Easy-PhotoPrint EX

Printing Photos

Easy-PhotoPrint EX allows you to print your favorite photos in a variety of layouts.

You can also create borderless photos easily.

Corrections suitable for photos will be applied automatically when printing.



Steps

1. Starting Easy-PhotoPrint EX
2. Selecting a Photo
3. Selecting the Paper
4. Printing

Try This

- Correcting and Enhancing Photos
- Printing Vivid Photos
- Reducing Photo Noise
- Cropping Photos (Photo Print)
- Printing Dates on Photos (Photo Print)
- Printing Multiple Photos on One Page
- Printing an Index
- Printing ID Photos (ID Photo Print)
- Printing Photo Information
- Saving Photos
- Opening Saved Files

Questions and Answers

- How Can I Move (or Copy) the Saved File?
- Which Side of the Displayed Image Does the Printing Start from?
- How Do I Print with Even Margins?

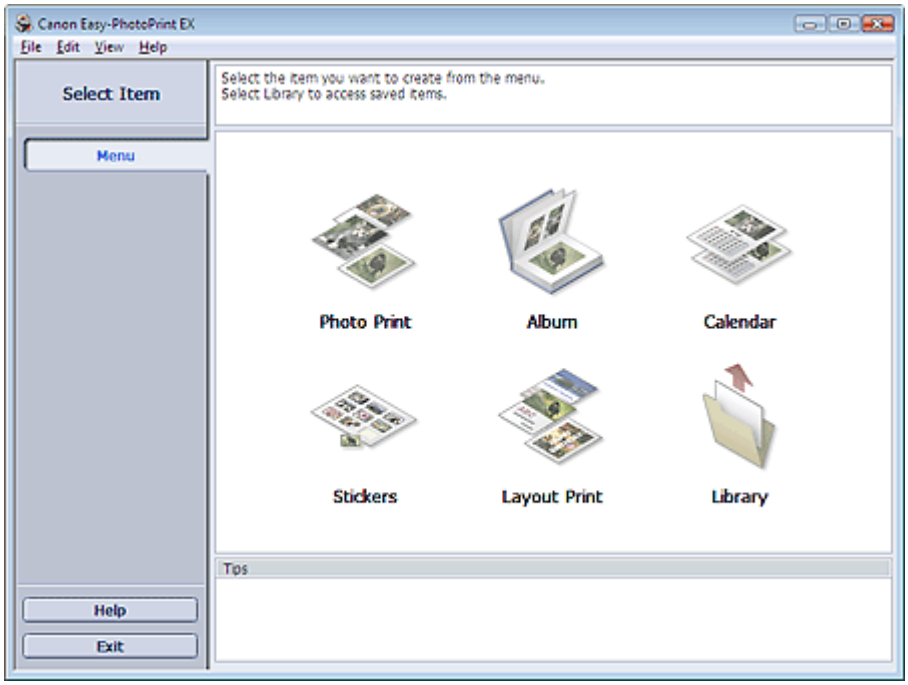
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Starting Easy-PhotoPrint EX

1. From the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX starts and Menu appears.



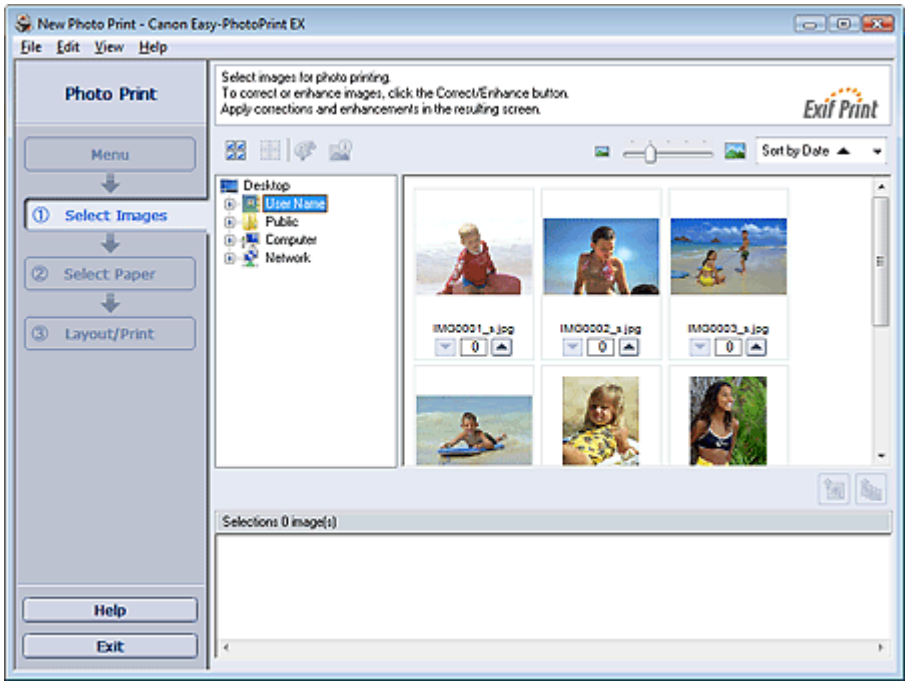
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting a Photo

1. Click Photo Print from Menu.

The Select Images screen appears.



Important

- The thumbnails (reduced images) displayed in the screen may appear as follows:
  - A black line appears along an edge of the image.
  - An edge of the image appears cropped.

  However, such images will be displayed normally when enlarged or previewed, and print results will not be affected.

2. Select the folder that contains the image you want to print from the folder tree area.

The images in the folder will be displayed as thumbnails (miniatures).

Important

- If Easy-PhotoPrint EX is started from another application (MP Navigator EX, ZoomBrowser EX or Digital Photo Professional), the folder tree area will not be displayed.
  The images opened in the application will be displayed as thumbnails.

3. Click the image you want to print.

The number of copies appears as "1" below the clicked image, while the selected image itself will appear in the selected image area.

Note

- To delete an image in the selected image area, select the image you want to delete and click

 (Delete Imported Image).

To delete all images from the selected image area, click  (Delete All Imported Images).

- To print two or more copies of an image, click  (Up arrow) until the number of copies you want is reached. To reduce the number of copies shown in the box, click  (Down arrow).
- You can change the order of photos using the list located at the top right corner of the screen. You can select the printing order from Sort by Date and Sort by Name.

Note

- You can correct or enhance the selected image before printing.
  Correcting and Enhancing Photos
- See Help for details on the Select Images screen.



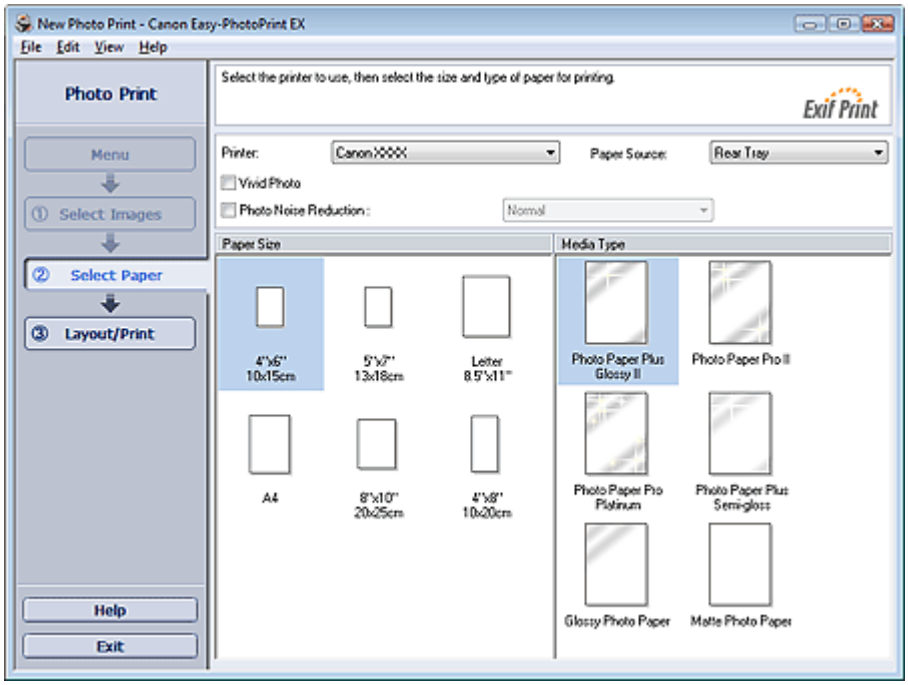
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting the Paper

1. Click Select Paper.

The Select Paper screen appears.



2. Set the following items according to the printer and paper to be used:

Printer

Paper Source

Paper Size

Media Type

Note

- The paper sizes and media types may vary depending on the printer. See Help for details.
- The paper sources may vary depending on the printer and the media type.

Note

- You can print photos with more vivid colors or you can reduce the photo noise.
  - Printing Vivid Photos
  - Reducing Photo Noise
- See Help for details on the Select Paper screen.

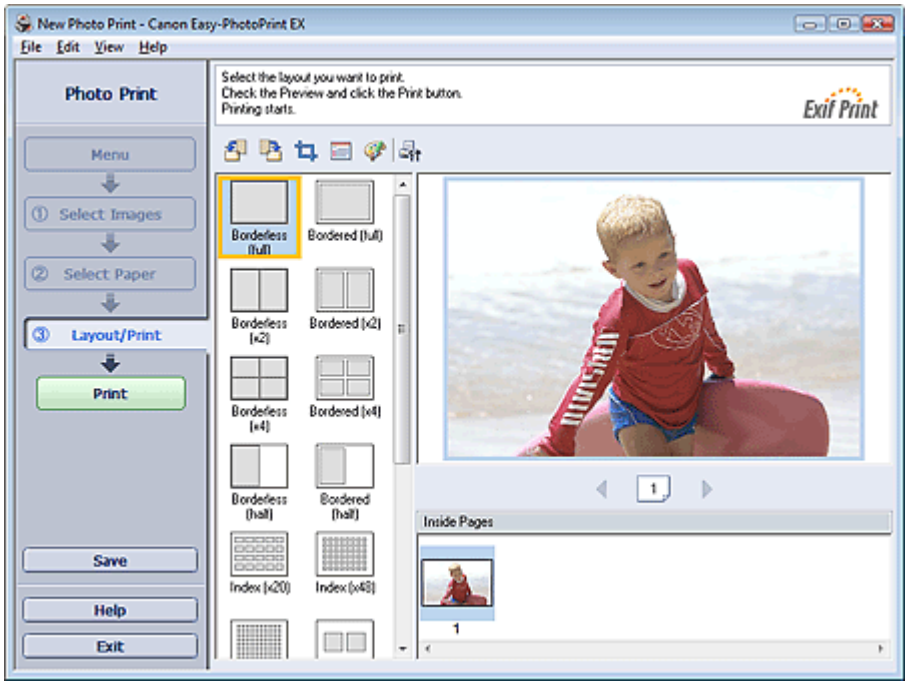
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing

1. Click Layout/Print.

The Layout/Print screen appears.



Important

- The thumbnails (reduced images) displayed in the screen may appear as follows:
  - A black line appears along an edge of the image.
  - An edge of the image appears cropped.

  However, such images will be displayed normally when enlarged or previewed, and print results will not be affected.

2. Select a layout you want to use.

Click a borderless layout to print borderless photos.

Note

- The layouts that can be selected may vary depending on the printer, paper size, and media type.

3. Click Print.

Important

- When you print on large size paper such as A3/A3+, some computers cannot print properly if you print more than one page or copy at a time. It is recommended that you print page by page when you print on such paper.
- While printing on paper larger than A4 or printing high-resolution images, data may be printed only to the middle if many images are printed at one time. In such cases, select the Spool print job page by page checkbox in the Preferences dialog box, and then print again.

To display the Preferences dialog box, click (Settings) or select Preferences... from the File menu.

- The photo print settings will be discarded if you exit Easy-PhotoPrint EX without saving the settings. It is recommended that you save the printed image if you want to print it again.
  Saving Photos
- When you print on a bordered layout, the margins on the left and right or the top and bottom may become wider than the other.
  How Do I Print with Even Margins?

Note

- You can crop images or print dates on photos.
  Cropping Photos (Photo Print)
  Printing Dates on Photos (Photo Print)
- You can correct or enhance the selected image before printing.
  Correcting and Enhancing Photos
- You can specify advanced Photo Print settings (number of copies, print quality, etc.) in the Preferences dialog box.

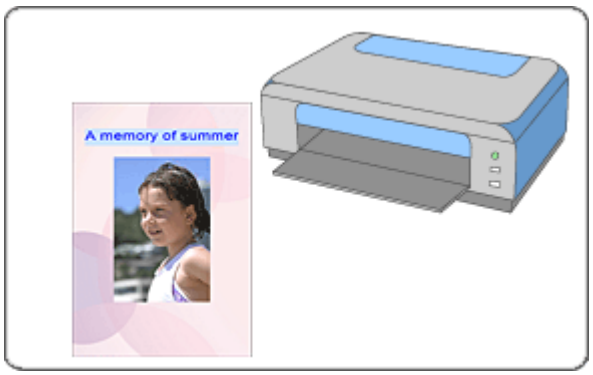
  To display the Preferences dialog box, click (Settings) or select Preferences... from the File menu.
- See Help for details on the Layout/Print screen.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Creating an Album

Easy-PhotoPrint EX allows you to create your own personalized photo album.



Steps

1. Starting Easy-PhotoPrint EX
2. Selecting the Paper and Layout
3. Selecting a Photo
4. Editing
5. Printing

Try This

- Correcting and Enhancing Photos
- Changing Layout
- Changing Background
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Framing Photos
- Printing Dates on Photos
- Attaching Comments to Photos
- Adding Text to Photos
- Saving
- Opening Saved Files

Questions and Answers

- How Can I Move (or Copy) the Saved File?
- What Is "C1" or "C4"?

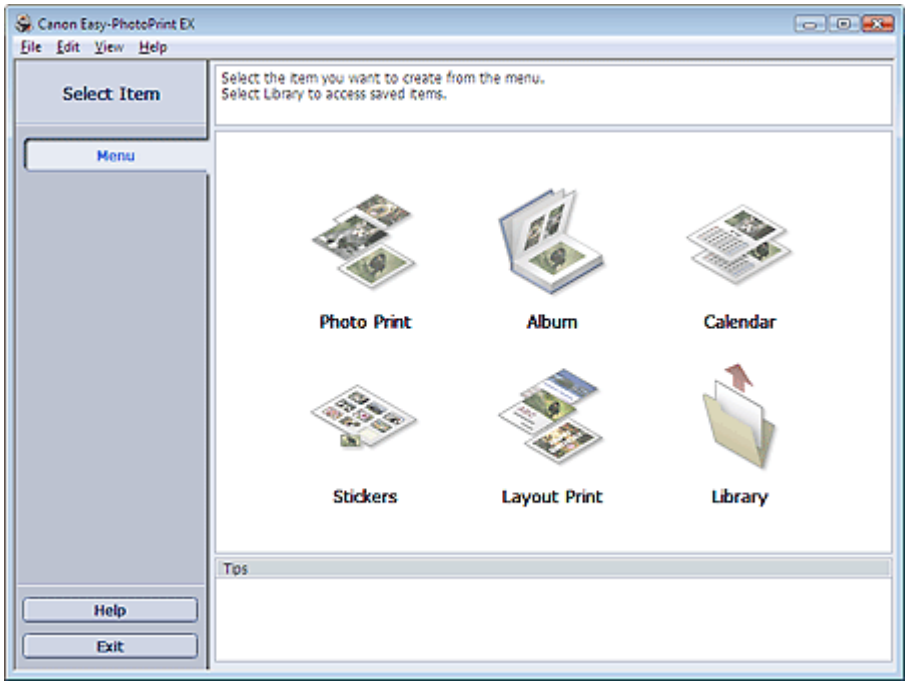
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Starting Easy-PhotoPrint EX

1. From the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX starts and Menu appears.



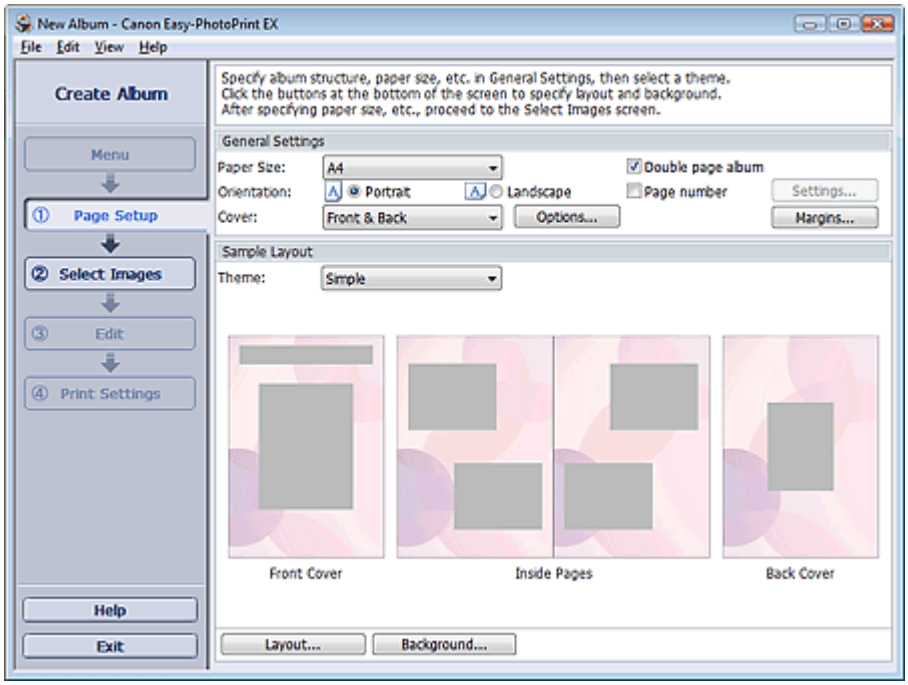
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting the Paper and Layout

1. Click Album from Menu.

The Page Setup screen appears.



2. Set the following items in the General Settings section:

Paper Size

Orientation

Cover

Double page album

Page number

Note

- See Help on the paper size that can be selected.
- You can select whether to display images on the inside of the front and back covers in the Cover Options dialog box. To display the Cover Options dialog box, select Front or Front & Back for Cover and click Options....
- Select the Double page album checkbox to enable the spread page layout (consisting of two-page master). In a double-page album, you can arrange an image across the left and right pages.
- You can customize the page numbers (position, font size, etc.) in the Page Number Settings dialog box. To display the Page Number Settings dialog box, select the Page number checkbox and click Settings....
- You can customize the margins of the front cover, inside pages and back cover in the Margin Settings dialog box. To display the Margin Settings dialog box, click Margins....

3. Select the theme you want to use from Theme in Sample Layout.

4. If you want to change the layout, click Layout....

The Change Layout dialog box appears.

In the Change Layout dialog box, you can change the layout or select whether to print the date (on which the picture was taken) on the photo.

Note

- The layouts that can be selected may vary depending on the Paper Size, Orientation, Double page album, or the type of page selected (front cover, inside pages or back cover).
- You can customize the date (position, size, color, etc.) in the Date Settings dialog box. To display the Date Settings dialog box, select the Print date checkbox in the Change Layout dialog box and click Date Settings....

5. If you want to change the background, click Background....

The Change Background dialog box appears.

In the Change Background dialog box, you can paint the background in a single color or paste an image file to it.

Note

- See Help for details on the Page Setup screen.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting a Photo

1. Click Select Images.

The Select Images screen appears.



2. Select the folder that contains the image you want to print from the folder tree area.

The images in the folder will be displayed as thumbnails (miniatures).

Important

- If Easy-PhotoPrint EX is started from another application (MP Navigator EX or ZoomBrowser EX), the folder tree area will not be displayed.
  The images opened in the application will be displayed as thumbnails.

3. Select the image(s) you want to print, and click one of the buttons below.

To print on the front cover, click (Import to Front Cover).

To print on the inside pages, click (Import to Inside Pages).

To print on the back cover, click (Import to Back Cover).

The selected image(s) are displayed in the selected image area.

You can also select the image(s) you want to print by dragging them into the selected image area.

Note

- To delete an image in the selected image area, select the image you want to delete and click (Delete Imported Image).

To delete all images from the selected image area, click  (Delete All Imported Images).

Note

- See Help for details on the Select Images screen.

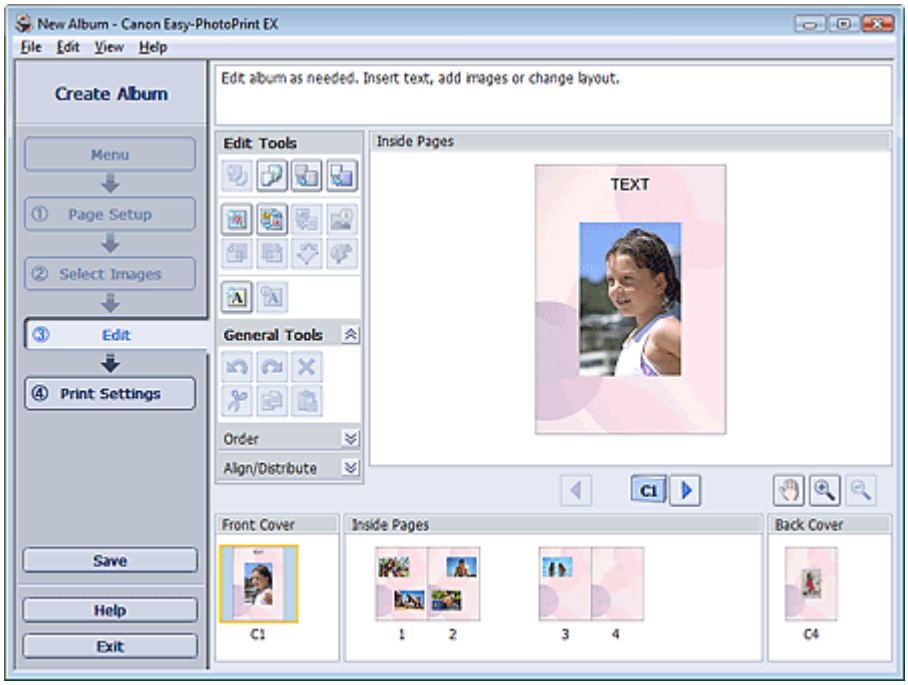
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Editing

1. Click Edit.

The Edit screen appears.



2. Edit your album if necessary.

- Changing Layout
- Changing Background
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Framing Photos
- Printing Dates on Photos
- Attaching Comments to Photos
- Adding Text to Photos

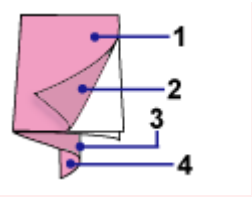
Important

- The edit information will be discarded if you exit Easy-PhotoPrint EX without saving the edited album. It is recommended that you save the item if you want to edit it again.
  The page numbers on the front and back covers of the album are displayed as follows:

  C1: Front cover

  C2: Inside the front cover

  C3: Inside the back cover



C4: Back cover

Saving

Note

- See Help for details on the Edit screen.

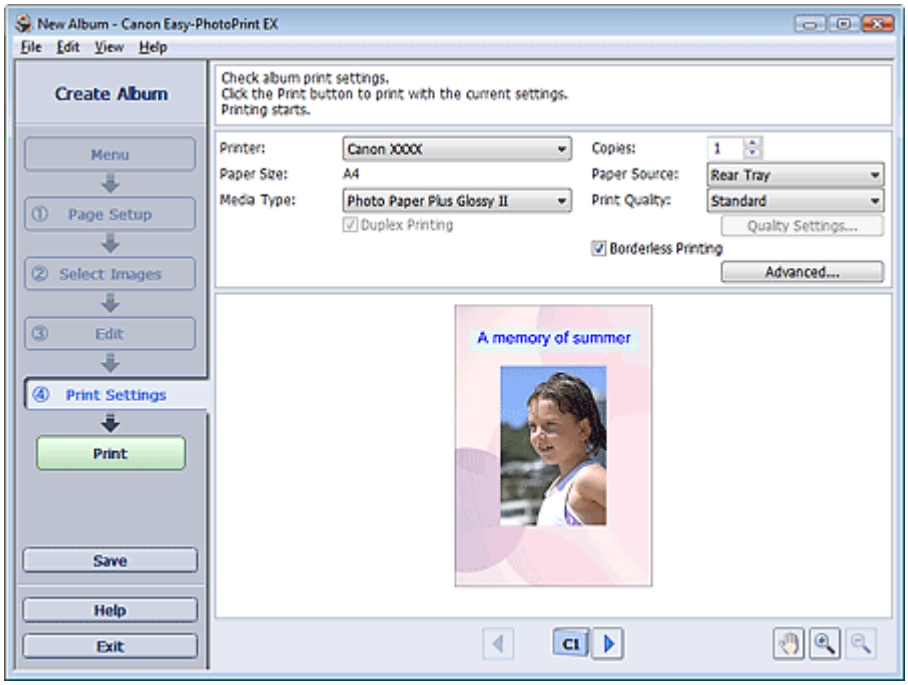
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing

1. Click Print Settings.

   The Print Settings screen appears.



2. Set the following items according to the printer and paper to be used:

   Printer

   Media Type

   Copies

   Paper Source

   Print Quality

   Borderless Printing

Note

- The media types may vary depending on the printer and the paper size.
- Duplex Printing appears if the selected printer and media type support duplex printing. Select this checkbox to print on both sides of the paper.
- Automatic appears if you select the Duplex Printing checkbox after selecting a printer that supports automatic duplex printing and media type that supports duplex printing. Select this checkbox to print on both sides of the paper automatically.
- The paper sources may vary depending on the printer and the media type.
- You can set a custom print quality level in the Print Quality Settings dialog box. To display the Print Quality Settings dialog box, select Custom for Print Quality and click Quality Settings....
- Select the Borderless Printing checkbox to print borderless photos.
- You can specify the print range and the amount of extension for borderless printing in the Print Settings dialog box. To display the Print Settings dialog box, click Advanced....

3. Click Print.

Note

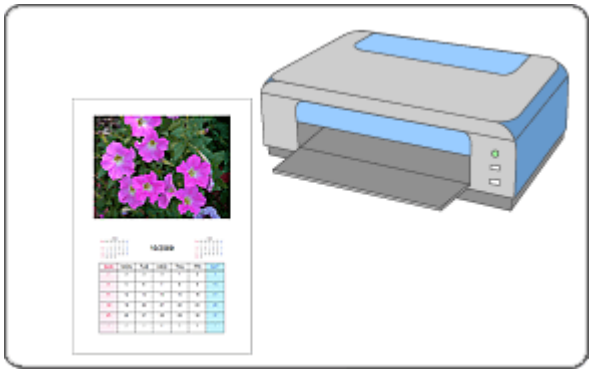
- See Help for details on the Print Settings screen.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing Calendars

Easy-PhotoPrint EX allows you to create your own calendar using your favorite photos.



Steps

1. Starting Easy-PhotoPrint EX
2. Selecting the Paper and Layout
3. Selecting a Photo
4. Editing
5. Printing

Try This

- Correcting and Enhancing Photos
- Changing Layout
- Changing Background
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Framing Photos
- Printing Dates on Photos
- Adding Text to Photos
- Setting Calendar Display
- Setting Holidays
- Saving
- Opening Saved Files

Questions and Answers

How Can I Move (or Copy) the Saved File?

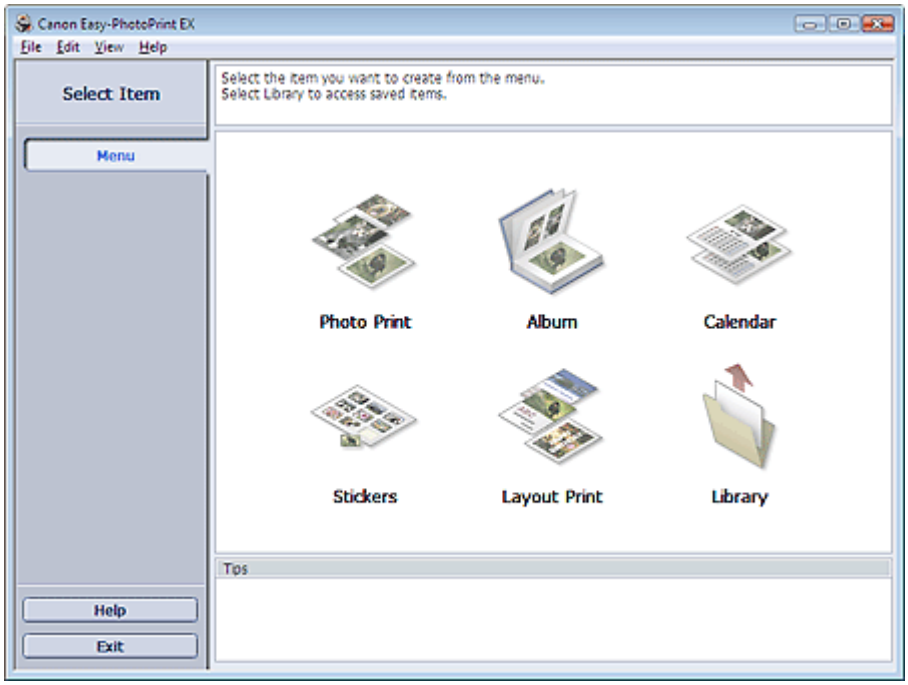
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Starting Easy-PhotoPrint EX

1. From the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX starts and Menu appears.



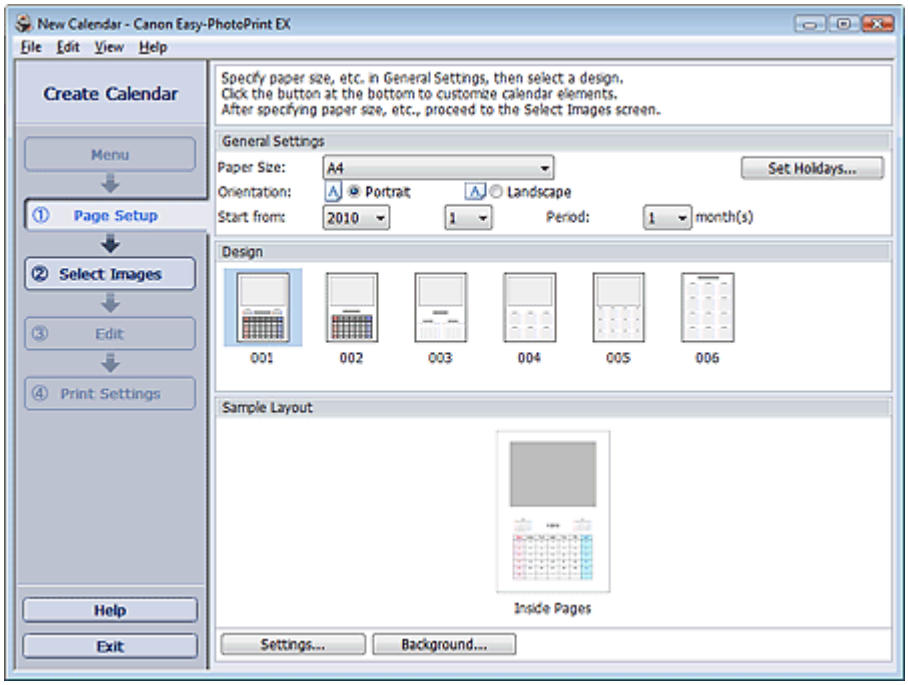
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting the Paper and Layout

1. Click Calendar from Menu.

The Page Setup screen appears.



2. Set the following items in the General Settings section:

Paper Size

Orientation

Start from

Period

Note

- See Help on the paper size that can be selected.
- You can add holidays to your calendar.
  - Setting Holidays

3. Select a layout for Design.

If necessary, make advanced settings on the calendar and set the background.

Note

- You can customize the calendar display (font colors of the dates and days of the week, position and size of the calendar, etc.).
  - Setting Calendar Display
- You can paint the background in a single color or paste an image file to it in the Change Background dialog box. To display the Change Background dialog box, click Background....

Note

- See Help for details on the Page Setup screen.



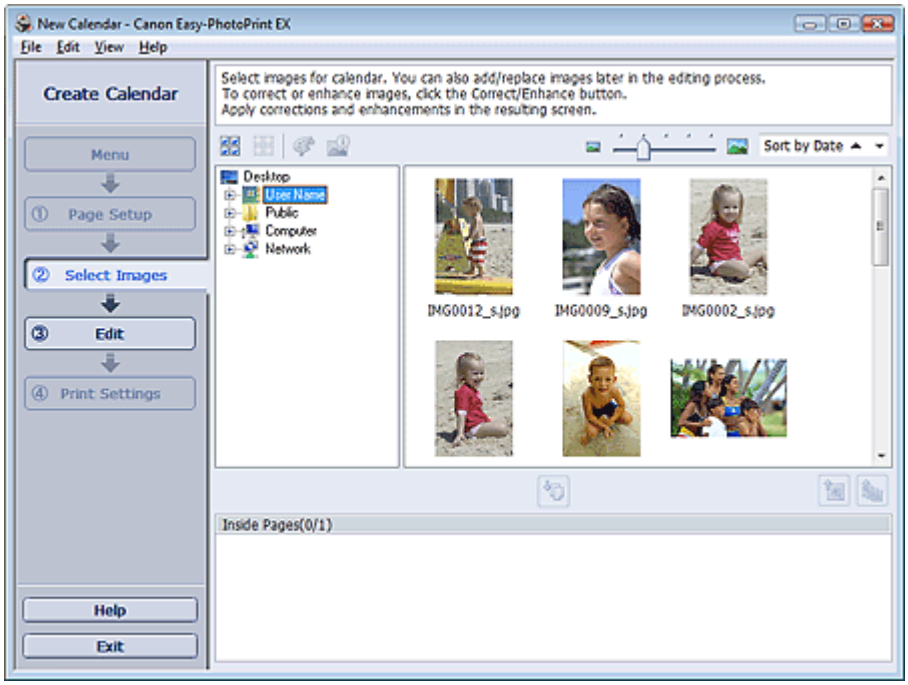
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting a Photo

1. Click Select Images.

The Select Images screen appears.



2. Select the folder that contains the image you want to print from the folder tree area.

The images in the folder will be displayed as thumbnails (miniatures).

3. Select the image(s) you want to print and click (Import to Inside Pages).

The selected image(s) are displayed in the selected image area.

You can also select the image(s) you want to print by dragging them into the selected image area.

Note

- To delete an image in the selected image area, select the image you want to delete and click (Delete Imported Image).

  To delete all images from the selected image area, click (Delete All Imported Images).

Note

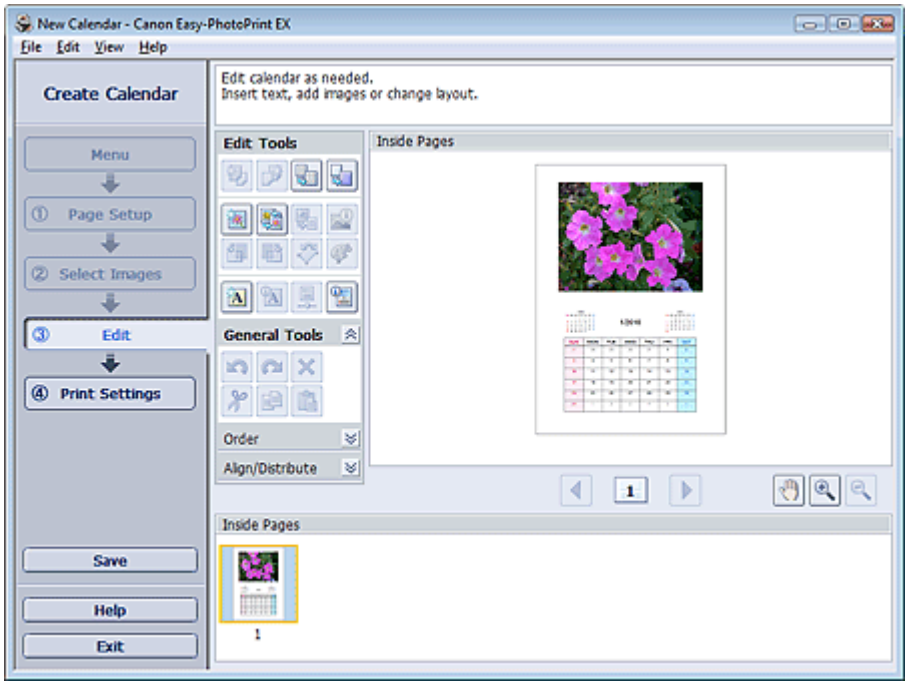
- See Help for details on the Select Images screen.

Easy-PhotoPrint EX

Editing

1. Click Edit.

The Edit screen appears.



2. Edit the calendar if necessary.

- Changing Layout
- Changing Background
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Framing Photos
- Printing Dates on Photos
- Adding Text to Photos
- Setting Calendar Display
- Setting Holidays

Important

- The edit information will be discarded if you exit Easy-PhotoPrint EX without saving the edited calendar. It is recommended that you save the item if you want to edit it again.
  - Saving

Note

- See Help for details on the Edit screen.



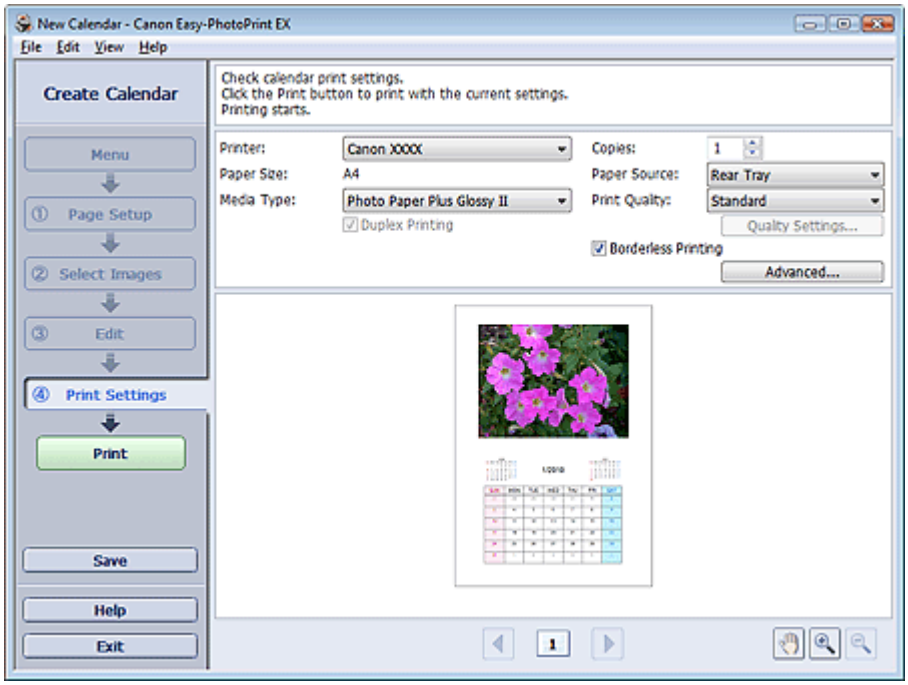
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing

1. Click Print Settings.

The Print Settings screen appears.



2. Set the following items according to the printer and paper to be used:

Printer

Media Type

Copies

Paper Source

Print Quality

Borderless Printing

Note

- The media types may vary depending on the printer and the paper size.
- Duplex Printing appears if the selected printer and media type support duplex printing. Select this checkbox to print on both sides of the paper.
- Automatic appears if you select the Duplex Printing checkbox after selecting a printer that supports automatic duplex printing and media type that supports duplex printing. Select this checkbox to print on both sides of the paper automatically.
- The paper sources may vary depending on the printer and the media type.
- You can set a custom print quality level in the Print Quality Settings dialog box. To display the Print Quality Settings dialog box, select Custom for Print Quality and click Quality Settings....
- You can specify the print range and the amount of extension for borderless printing in the Print Settings dialog box. To display the Print Settings dialog box, click Advanced....

3. Click Print.

Note

- See Help for details on the Print Settings screen.

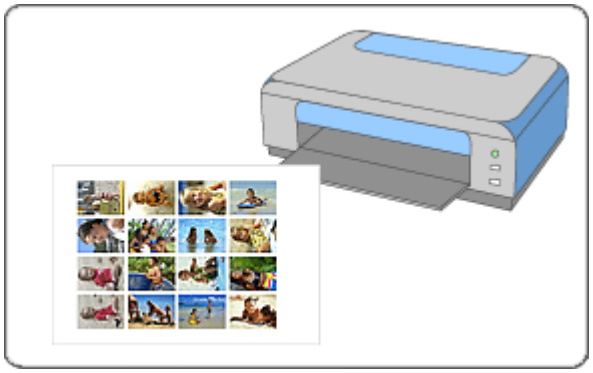


Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing Stickers

You can print your favorite photos on compatible sticker sheets.



Steps

1. Starting Easy-PhotoPrint EX
2. Selecting the Paper and Layout
3. Selecting a Photo
4. Editing
5. Printing

Try This

- Correcting and Enhancing Photos
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Framing Photos
- Adding Text to Photos
- Saving
- Opening Saved Files

Questions and Answers

- How Can I Move (or Copy) the Saved File?

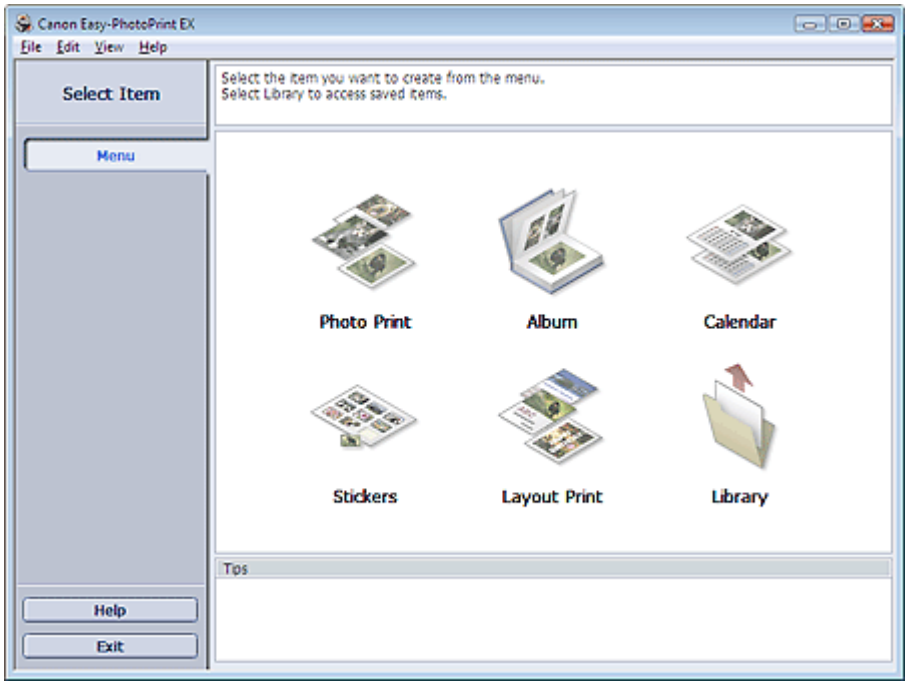
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Starting Easy-PhotoPrint EX

1. From the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX starts and Menu appears.



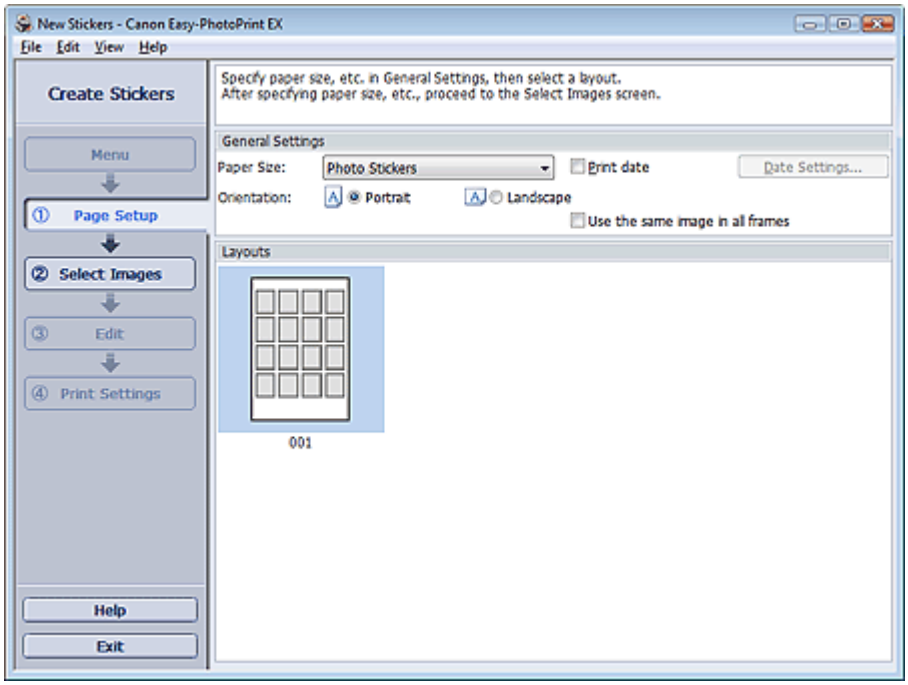
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting the Paper and Layout

1. Click Stickers from Menu.

The Page Setup screen appears.



2. Set the following items in the General Settings section:

Paper Size

Orientation

Print date

Use the same image in all frames

Note

- Paper sizes other than Photo Stickers cannot be selected.
- Select the Use the same image in all frames checkbox to use the same image in all the frames on the page.
- You can customize the date (position, size, color, etc.) in the Date Settings dialog box. To display the Date Settings dialog box, select the Print date checkbox and click Date Settings....

Note

- See Help for details on the Page Setup screen.

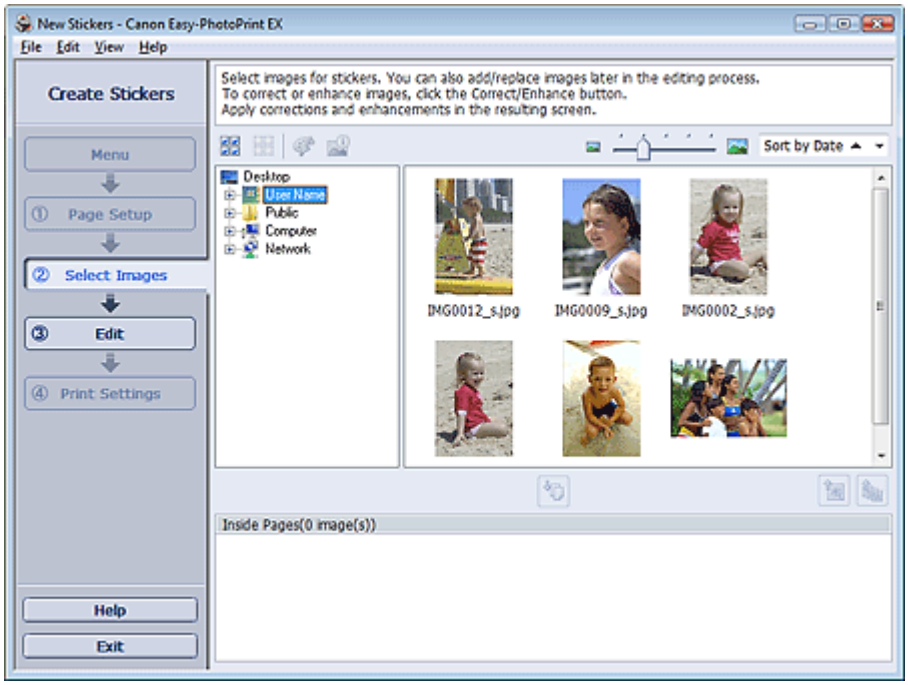
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting a Photo

1. Click Select Images.

The Select Images screen appears.



2. Select the folder that contains the image you want to print from the folder tree area.

The images in the folder will be displayed as thumbnails (miniatures).

3. Select the image(s) you want to print and click (Import to Inside Pages).

The selected image(s) are displayed in the selected image area.

You can also select the image(s) you want to print by dragging them into the selected image area.

Note

- To delete an image in the selected image area, select the image you want to delete and click (Delete Imported Image).

  To delete all images from the selected image area, click (Delete All Imported Images).

Note

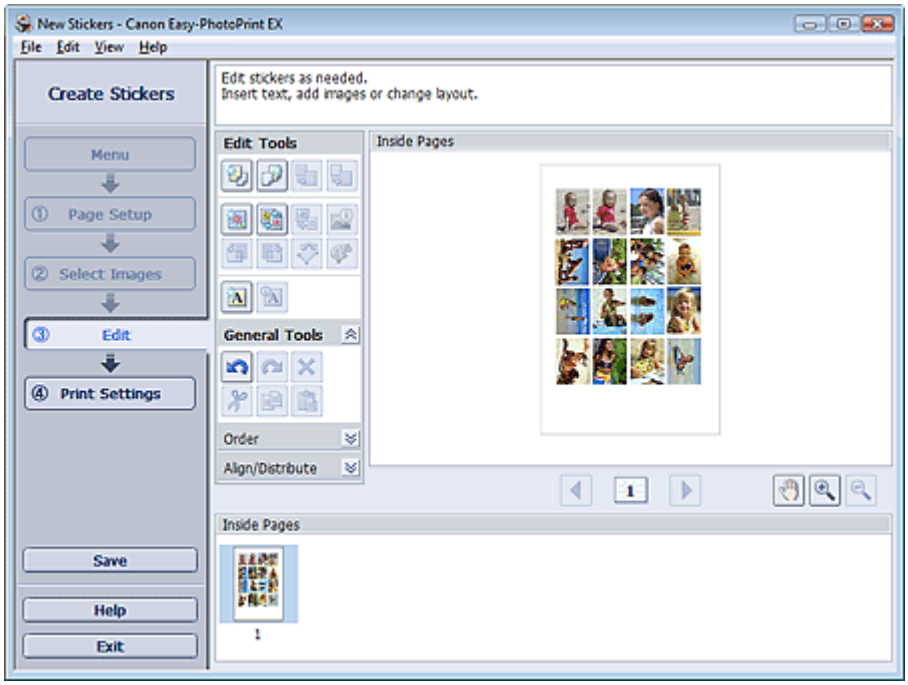
- See Help for details on the Select Images screen.

Easy-PhotoPrint EX

Editing

1. Click Edit.

The Edit screen appears.



2. Edit the stickers if necessary.

- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Printing Dates on Photos
- Adding Text to Photos

Important

- The edit information will be discarded if you exit Easy-PhotoPrint EX without saving the edited stickers. It is recommended that you save the item if you want to edit it again.
  - Saving

Note

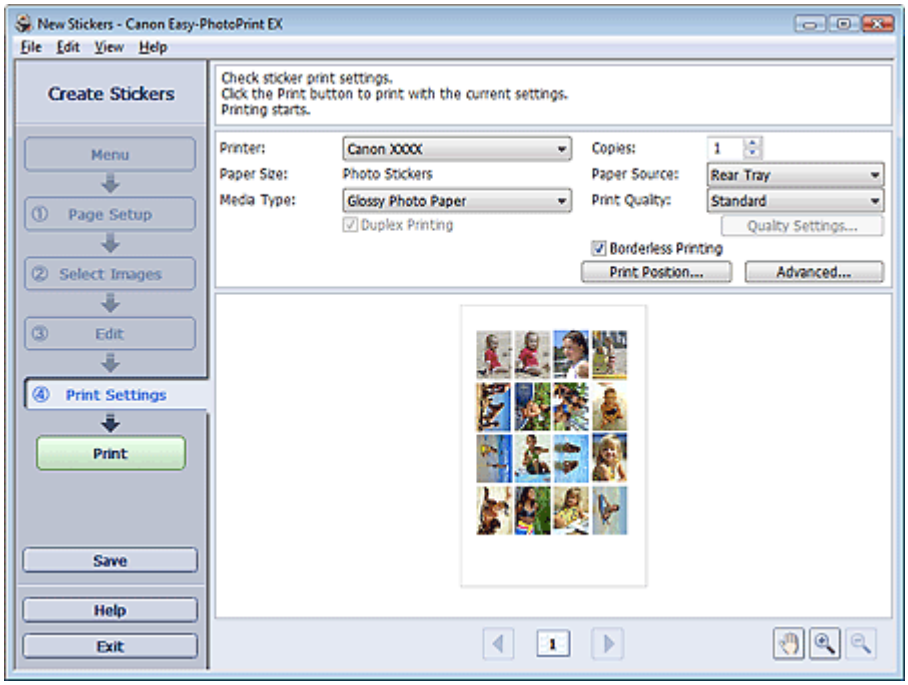
- See Help for details on the Edit screen.

Easy-PhotoPrint EX

Printing

1. Click Print Settings.

   The Print Settings screen appears.



2. Set the following items according to the printer and paper to be used:

   Printer

   Media Type

   Copies

   Paper Source

   Print Quality

   Borderless Printing

Note

- The media types may vary depending on the printer and the paper size.
- The paper sources may vary depending on the printer and the media type.
- You can set a custom print quality level in the Print Quality Settings dialog box. To display the Print Quality Settings dialog box, select Custom for Print Quality and click Quality Settings....
- You can adjust the printing position in the Adjust Print Position dialog box. To display the Adjust Print Position dialog box, click Print Position....
- You can specify the print range and the amount of extension for borderless printing in the Print Settings dialog box. To display the Print Settings dialog box, click Advanced....

3. Click Print.

Note

- See Help for details on the Print Settings screen.

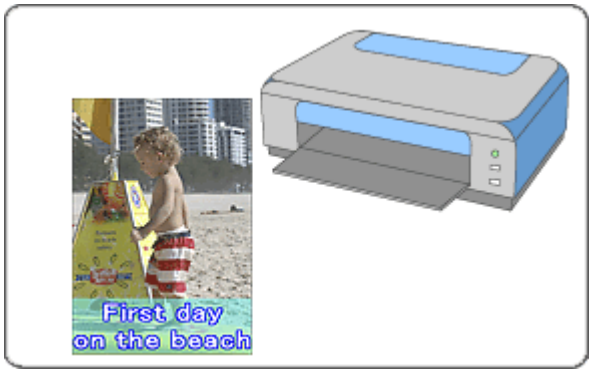


Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing Layout

You can add text to your favorite photos and print them in a variety of layouts.



Steps

1. Starting Easy-PhotoPrint EX
2. Selecting the Paper and Layout
3. Selecting a Photo
4. Editing
5. Printing

Try This

- Correcting and Enhancing Photos
- Changing Layout
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Printing Dates on Photos
- Adding Text to Photos
- Saving
- Opening Saved Files

Questions and Answers

- How Can I Move (or Copy) the Saved File?

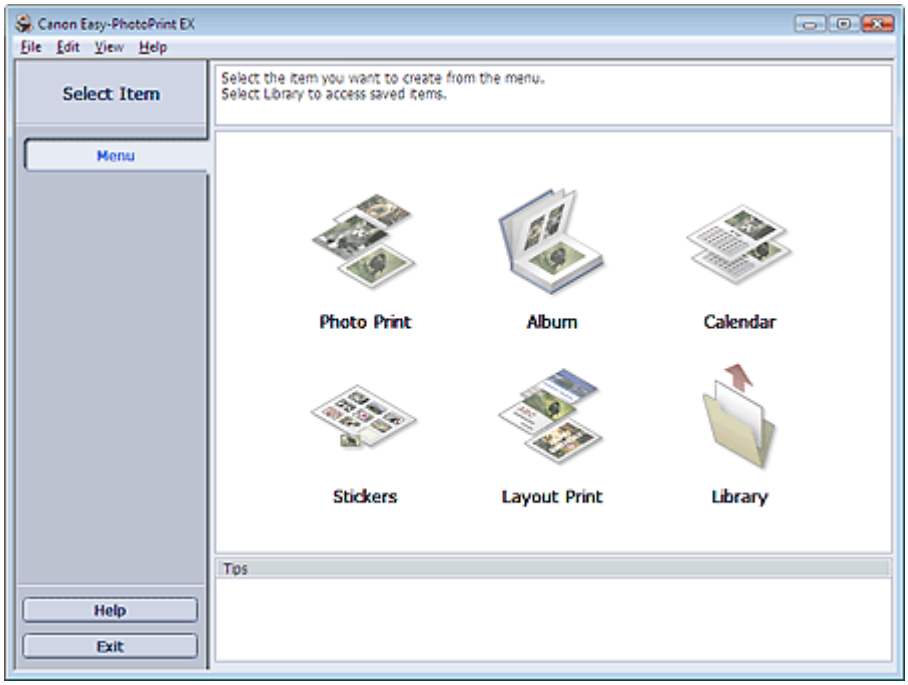
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Starting Easy-PhotoPrint EX

1. From the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   Easy-PhotoPrint EX starts and Menu appears.



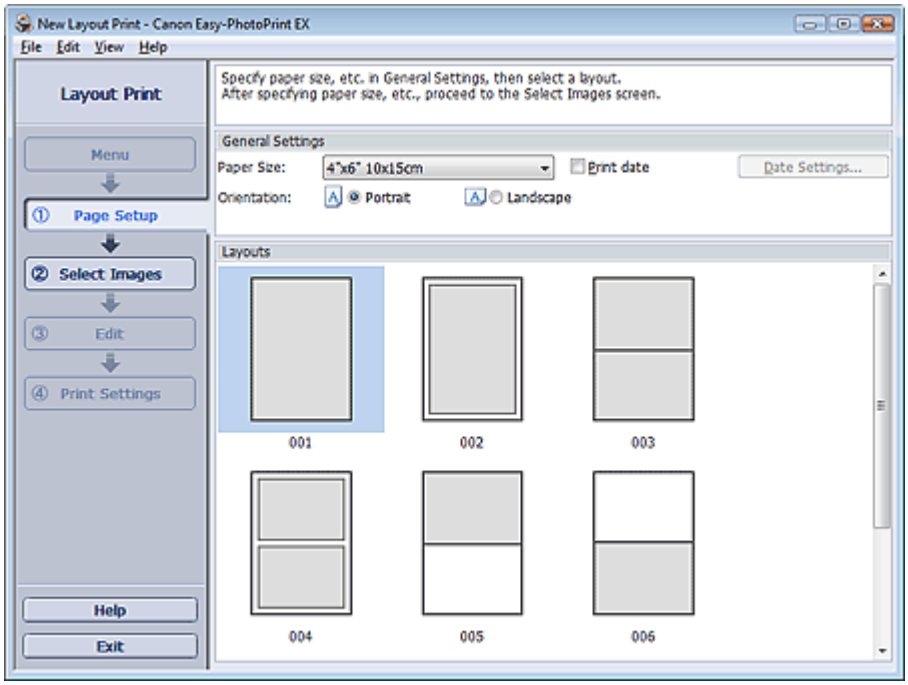
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Selecting the Paper and Layout

1. Click Layout Print from Menu.

The Page Setup screen appears.



2. Set the following items in the General Settings section:

Paper Size

Orientation

Print date

Note

- See Help on the paper size that can be selected.
- You can customize the date (position, size, color, etc.) in the Date Settings dialog box. To display the Date Settings dialog box, select the Print date checkbox and click Date Settings....

3. Select a layout from Layouts.

Note

- The layouts may vary depending on the Orientation.

Note

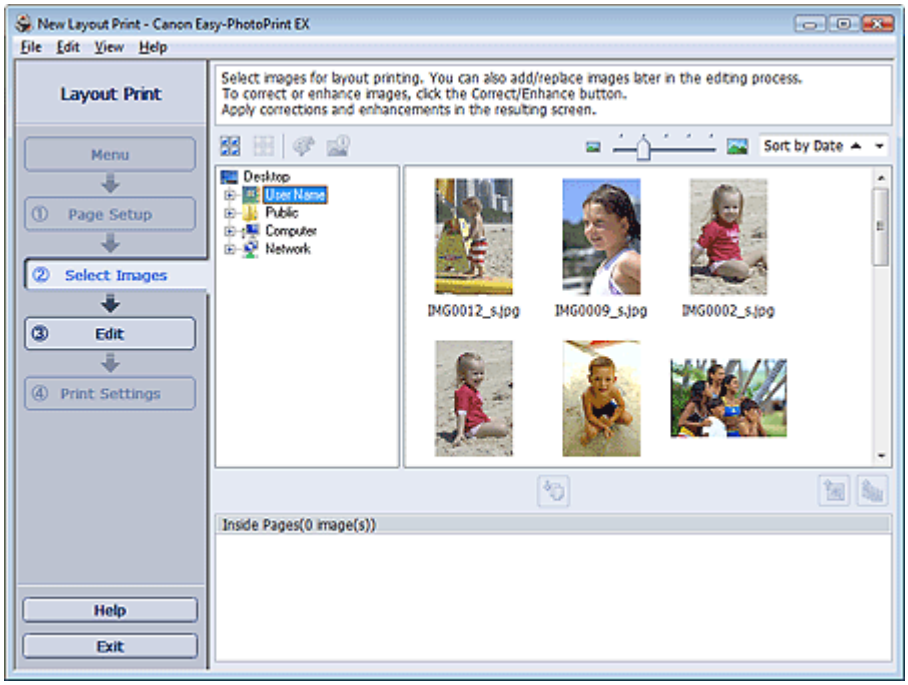
- See Help for details on the Page Setup screen.

Easy-PhotoPrint EX

Selecting a Photo

1. Click Select Images.

   The Select Images screen appears.



2. Select the folder that contains the image you want to print from the folder tree area.

   The images in the folder will be displayed as thumbnails (miniatures).

3. Select the image(s) you want to print and click (Import to Inside Pages).

   The selected image(s) are displayed in the selected image area.

   You can also select the image(s) you want to print by dragging them into the selected image area.

Note

- To delete an image in the selected image area, select the image you want to delete and click (Delete Imported Image).

  To delete all images from the selected image area, click (Delete All Imported Images).

Note

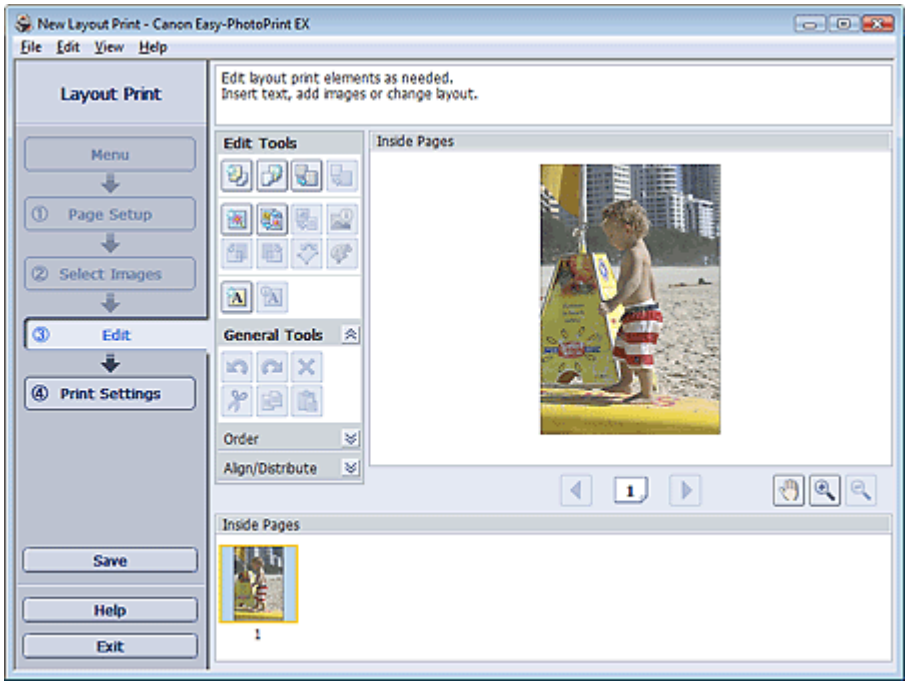
- See Help for details on the Select Images screen.

Easy-PhotoPrint EX

Editing

1. Click Edit.

The Edit screen appears.



2. Edit the layout if necessary.

- Changing Layout
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Printing Dates on Photos
- Adding Text to Photos

Important

- The edit information will be discarded if you exit Easy-PhotoPrint EX without saving the edited layout. It is recommended that you save the item if you want to edit it again.
  - Saving

Note

- See Help for details on the Edit screen.

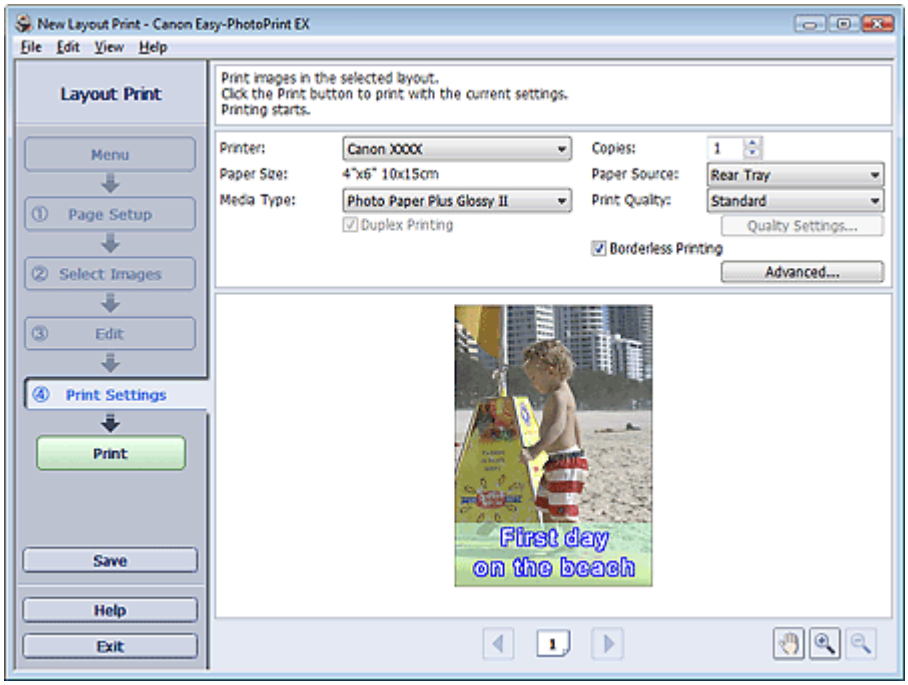
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing

1. Click Print Settings.

   The Print Settings screen appears.



2. Set the following items according to the printer and paper to be used:

   Printer

   Media Type

   Copies

   Paper Source

   Print Quality

   Borderless Printing

Note

- The media types may vary depending on the printer and the paper size.
- Duplex Printing appears if the selected printer and media type support duplex printing. Select this checkbox to print on both sides of the paper.
- Automatic appears if you select the Duplex Printing checkbox after selecting a printer that supports automatic duplex printing and media type that supports duplex printing. Select this checkbox to print on both sides of the paper automatically.
- The paper sources may vary depending on the printer and the media type.
- You can set a custom print quality level in the Print Quality Settings dialog box. To display the Print Quality Settings dialog box, select Custom for Print Quality and click Quality Settings....
- Select the Borderless Printing checkbox to print borderless photos.
- You can specify the print range and the amount of extension for borderless printing in the Print Settings dialog box. To display the Print Settings dialog box, click Advanced....

3. Click Print.

Note

- See Help for details on the Print Settings screen.



Page top

Easy-PhotoPrint EX

Correcting and Enhancing Photos

You can correct and enhance images.

Click  (Correct/Enhance Images) in the Select Images or Edit screen, or in the Layout/Print screen of Photo Print. You can make the following corrections and enhancements in the Correct/Enhance Images window.

Important

- For Photo Print, if you select Enable ICC Profile in the Advanced tab of the Preferences dialog box, you cannot correct/enhance images.

Note

- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

Auto Photo Fix

This function will automatically analyze the captured scene and apply suitable corrections.

➡ Using the Auto Photo Fix Function

Red-Eye Correction Function

You can correct red eyes caused by a camera flash.

➡ Using the Red-Eye Correction Function

Face Brightener Function

You can brighten dark faces caused by bright background.

➡ Using the Face Brightener Function

Face Sharpener Function

You can sharpen out-of-focus faces in a photo.

➡ Using the Face Sharpener Function

Digital Face Smoothing Function

You can enhance skin beautifully by removing blemishes and wrinkles.

➡ Using the Digital Face Smoothing Function

Blemish Remover Function

You can remove moles.

➡ Using the Blemish Remover Function

Image Adjustment

You can adjust brightness and contrast or sharpen the entire image.

You can also blur the outline of the subjects or remove the base color.

Adjusting Images

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Using the Auto Photo Fix Function

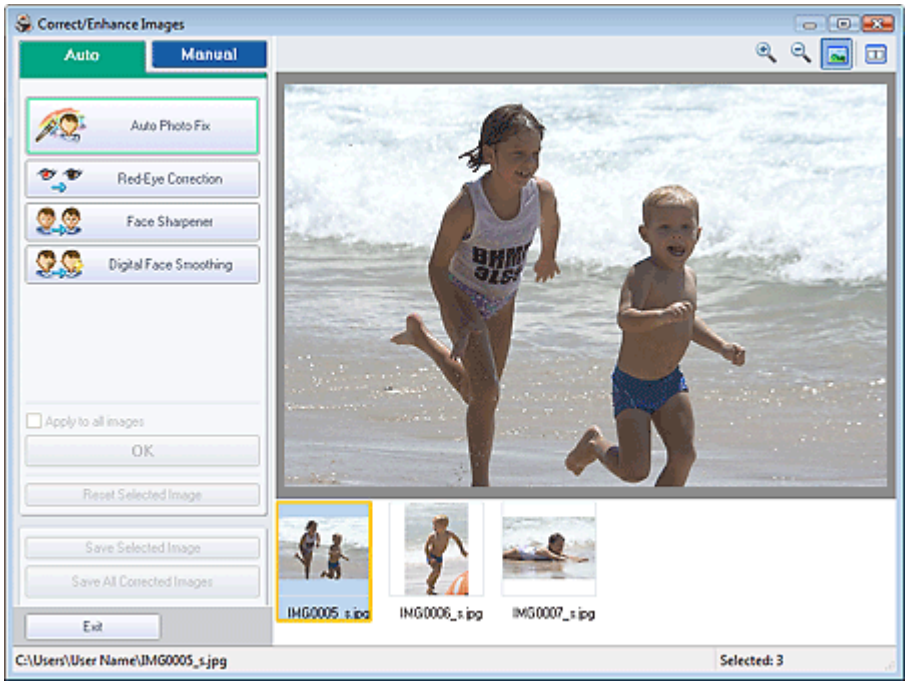
Apply optimum corrections automatically to the photos used for an album, calendar, etc.

Important

- The Auto Photo Fix function is not available for Photo Print. Photo Print allows you to automatically apply suitable corrections to all photos when printing, by selecting Auto Photo Fix in Color correction for printing on the Advanced tab of the Preferences dialog box. To display the Preferences dialog box, click (Settings) in the Layout/Print screen or select Preferences... from the File menu.
- Once image is corrected with Auto Photo Fix and saved, it cannot be corrected again with Auto Photo Fix.
  Also, Auto Photo Fix may not be available for images edited using an application, digital camera, etc. manufactured by other companies.

1. Select photos in the Select Images screen, then click (Correct/Enhance Images).

   The Correct/Enhance Images window appears.



Note

- You can also display the Correct/Enhance Images window by clicking (Correct/Enhance Images) in the Layout/Print or Edit screen. In that case, only the image displayed in Preview can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

2. Select the image you want to correct from the list displayed in the lower part of the Correct/Enhance Images window.

   The image appears in Preview.

Note

- If only one image is selected, the thumbnail does not appear below Preview.

3. Make sure that Auto is selected.

4. Click Auto Photo Fix, then click OK.

The entire photo is corrected automatically and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Note

- Click (Compare) to display the images before and after the correction side by side so that you can compare and check the result.
- Click Reset Selected Image to undo the correction operation.
- If you want to apply the correction to all the selected images at once, select the Apply to all images checkbox.
- Select the Prioritize Exif Info checkbox to apply corrections primarily based on the settings made at the time of shooting.
  Deselect this checkbox to apply corrections based on the image analysis results. It is recommended that you normally select this setting.

5. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save corrected images as new files.

Note

- To save only the image you like, click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- Only JPEG/Exif file format is available for corrected images.

6. Click Exit.

Important

- The corrections will be lost if you exit before saving corrected images.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Using the Red-Eye Correction Function

You can correct red eyes caused by a camera flash.

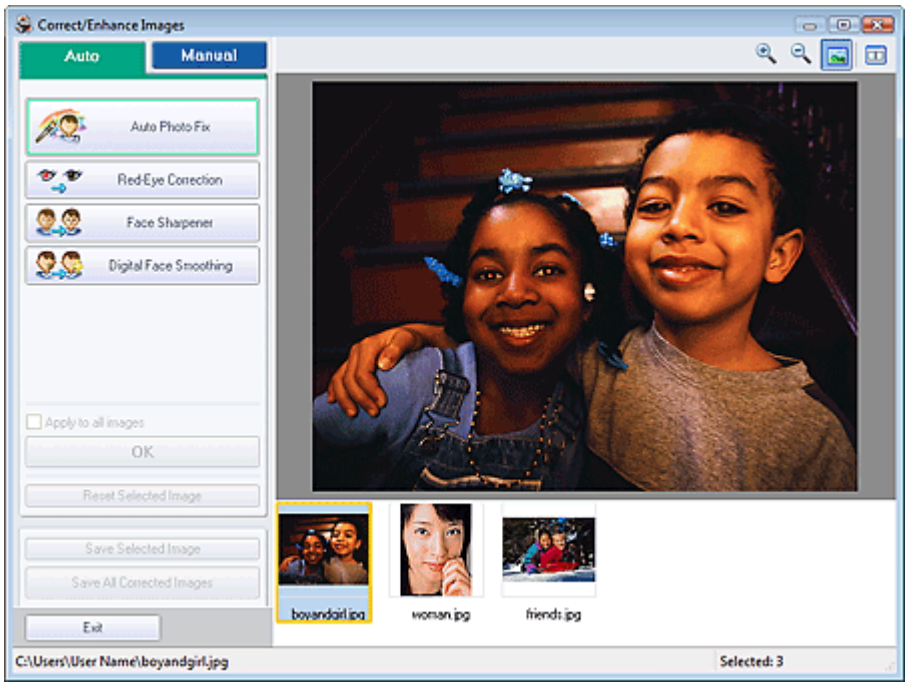
You can perform the Red-Eye Correction function either automatically or manually.

Note

- Photo Print allows you to automatically correct red eyes when printing. To correct automatically, select Enable Auto Photo Fix in Color correction for printing on the Advanced tab of the Preferences dialog box and select the Enable Red-Eye Correction checkbox.

1. Select photos in the Select Images screen, then click (Correct/Enhance Images).

The Correct/Enhance Images window appears.



Note

- You can also display the Correct/Enhance Images window by clicking (Correct/Enhance Images) in the Layout/Print or Edit screen. In that case, only the image displayed in Preview can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

2. Select the image you want to correct from the list displayed in the lower part of the Correct/Enhance Images window.

The image appears in Preview.

Note

- If only one image is selected, the thumbnail does not appear below Preview.

Auto Correction

3. Make sure that Auto is selected.

4. Click Red-Eye Correction.

5. Click OK.

   Red eyes are corrected and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Important

- Areas other than the eyes may be corrected depending on the image.

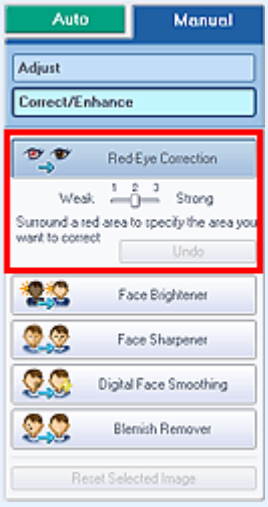
Note

- Click (Compare) to display the images before and after the correction side by side so that you can compare and check the result.
- Click Reset Selected Image to undo the correction operation.
- If you want to apply the correction to all the selected images at once, select the Apply to all images checkbox.

Manual Correction

3. Click Manual, then click Correct/Enhance.

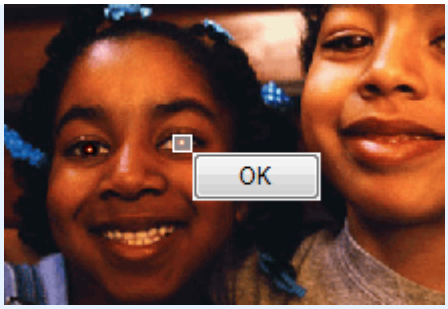
4. Click Red-Eye Correction.



Note

- Effect levels can be changed using the slider below Red-Eye Correction.
- Move the cursor over the image. The shape of the cursor changes to (Paintbrush).

5. Drag to select the red area you want to correct, then click OK that appears over the image.



Red eye is corrected and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Note

- Click Undo to undo the preceding correction operation.

6. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save corrected images as new files.

Note

- To save only the image you like, click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- Only JPEG/Exif file format is available for corrected images.

7. Click Exit.

Important

- The corrections will be lost if you exit before saving corrected images.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Using the Face Brightener Function

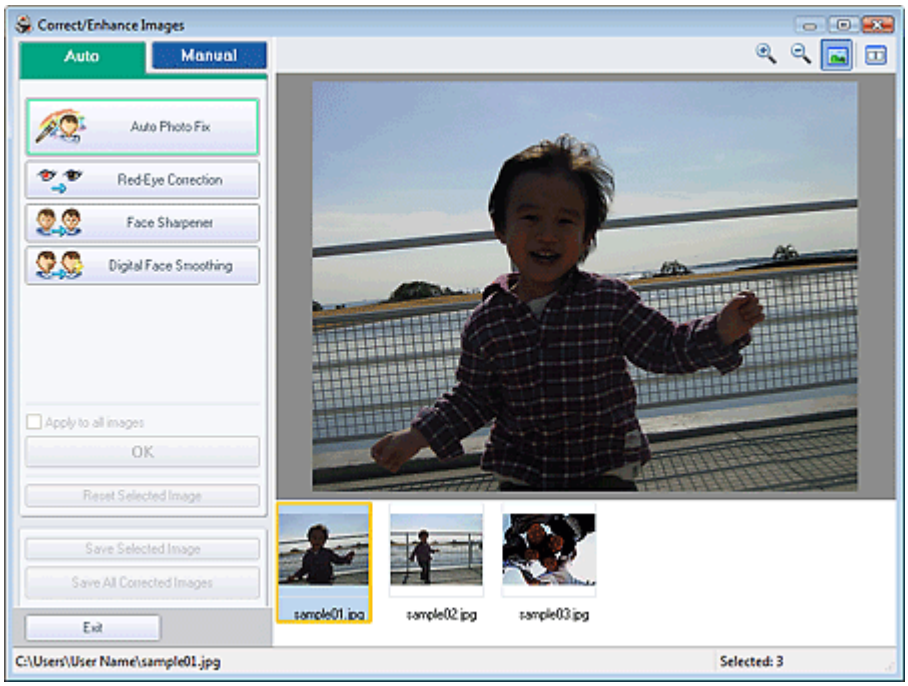
You can brighten dark faces caused by bright background.

Note

- You can brighten dark photos caused by bright background automatically by selecting Auto Photo Fix.
  If the correction had not been made sufficiently, applying Face Brightener function is recommended.
  Using the Auto Photo Fix Function

1. Select photos in the Select Images screen, then click (Correct/Enhance Images).

   The Correct/Enhance Images window appears.



Note

- You can also display the Correct/Enhance Images window by clicking (Correct/Enhance Images) in the Layout/Print or Edit screen. In that case, only the image displayed in Preview can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

2. Select the image you want to correct from the list displayed in the lower part of the Correct/Enhance Images window.

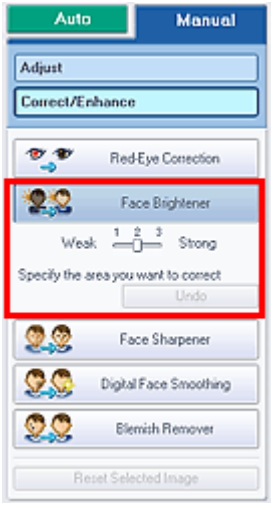
   The image appears in Preview.

Note

- If only one image is selected, the thumbnail does not appear below Preview.

3. Click Manual, then click Correct/Enhance.

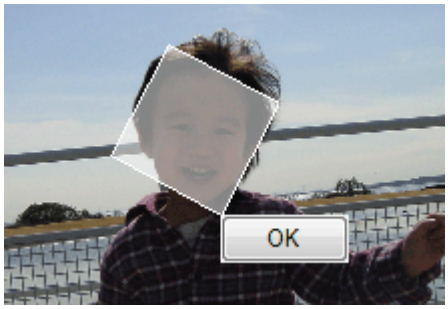
4. Click Face Brightener.



Note

- Effect levels can be changed using the slider below Face Brightener.
- Move the cursor over the image. The shape of the cursor changes to + (Cross).

5. Drag to select the area you want to correct, then click OK that appears over the image.



The entire image is corrected so that the selected area containing the face becomes brighter, and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Note

- You can also drag to rotate the selected area.
- Click Undo to undo the preceding correction operation.

6. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save corrected images as new files.

Note

- To save only the image you like, click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- Only JPEG/Exif file format is available for corrected images.

7. Click Exit.

Important

- The corrections will be lost if you exit before saving corrected images.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

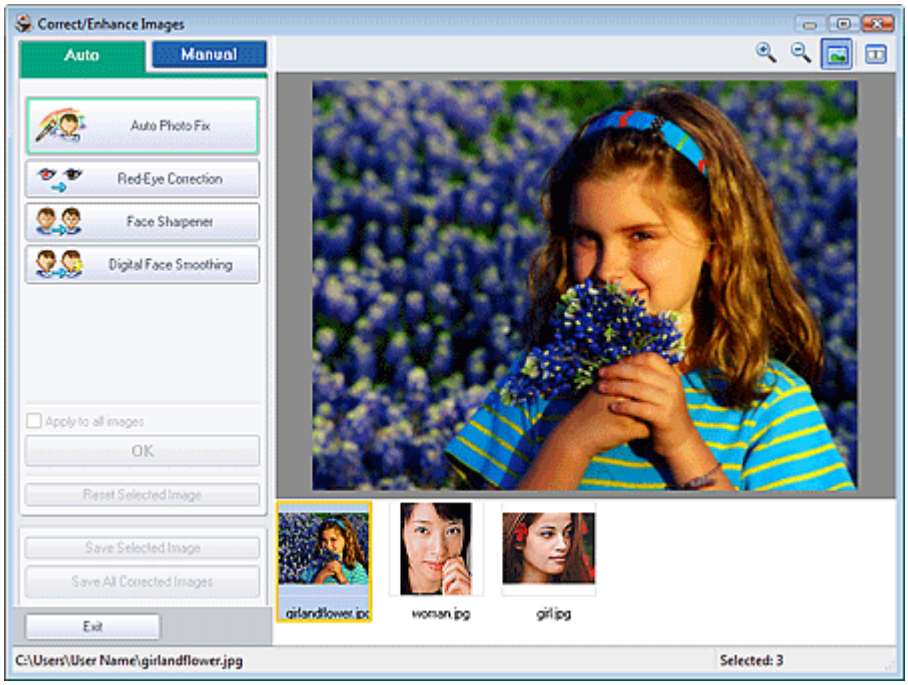
Using the Face Sharpener Function

You can sharpen out-of-focus faces in a photo.

You can perform the Face Sharpener function either automatically or manually.

1. Select photos in the Select Images screen, then click (Correct/Enhance Images).

   The Correct/Enhance Images window appears.



Note

- You can also display the Correct/Enhance Images window by clicking (Correct/Enhance Images) in the Layout/Print or Edit screen. In that case, only the image displayed in Preview can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

2. Select the image you want to correct from the list displayed in the lower part of the Correct/Enhance Images window.

   The image appears in Preview.

Note

- If only one image is selected, the thumbnail does not appear below Preview.

Auto Correction

3. Make sure that Auto is selected.

4. Click Face Sharpener.

Note

- Effect levels can be changed using the slider below Face Sharpener.

5. Click OK.

The face is sharpened and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Note

- Click (Compare) to display the images before and after the correction side by side so that you can compare and check the result.
- Click Reset Selected Image to undo the correction operation.
- If you want to apply the correction to all the selected images at once, select the Apply to all images checkbox.

Manual Correction

3. Click Manual, then click Correct/Enhance.

4. Click Face Sharpener.



Note

- Effect levels can be changed using the slider below Face Sharpener.
- Move the cursor over the image. The shape of the cursor changes to (Cross).

5. Drag to select the area you want to correct, then click OK that appears over the image.



The facial area in and around the selected area is sharpened and the (Correction/ Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Note

- You can also drag to rotate the selected area.
- Click Undo to undo the preceding correction operation.

6. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save corrected images as new files.

Note

- To save only the image you like, click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- Only JPEG/Exif file format is available for corrected images.

7. Click Exit.

Important

- The corrections will be lost if you exit before saving corrected images.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Using the Digital Face Smoothing Function

You can enhance skin beautifully by removing blemishes and wrinkles.

You can perform the Digital Face Smoothing function either automatically or manually.

1. Select photos in the Select Images screen, then click (Correct/Enhance Images).

   The Correct/Enhance Images window appears.



Note

- You can also display the Correct/Enhance Images window by clicking (Correct/Enhance Images) in the Layout/Print or Edit screen. In that case, only the image displayed in Preview can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

2. Select the image you want to enhance from the list displayed in the lower part of the Correct/Enhance Images window.

   The image appears in Preview.

Note

- If only one image is selected, the thumbnail does not appear below Preview.

Auto Enhancement

3. Make sure that Auto is selected.

4. Click Digital Face Smoothing.

Note

- Effect levels can be changed using the slider below Digital Face Smoothing.

5. Click OK.

Skin is enhanced beautifully and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

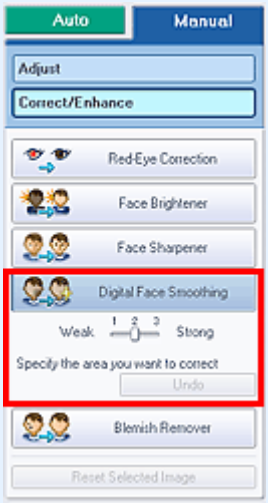
Note

- Click (Compare) to display the images before and after the enhancement side by side so that you can compare and check the result.
- Click Reset Selected Image to undo the enhancement operation.
- If you want to apply the enhancement to all the selected images at once, select the Apply to all images checkbox.

Manual Enhancement

3. Click Manual, then click Correct/Enhance.

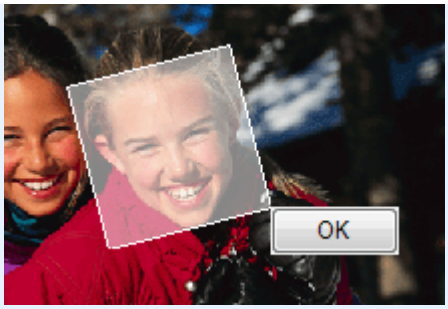
4. Click Digital Face Smoothing.



Note

- Effect levels can be changed using the slider below Digital Face Smoothing.
- Move the cursor over the image. The shape of the cursor changes to (Cross).

5. Drag to select the area you want to enhance, then click OK that appears over the image.



Skin in and around the selected area is enhanced beautifully and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Note

- You can also drag to rotate the selected area.
- Click Undo to undo the preceding enhancement operation.

6. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save enhanced images as new files.

Note

- To save only the image you like, click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- Only JPEG/Exif file format is available for enhanced images.

7. Click Exit.

Important

- The enhancements will be lost if you exit before saving enhanced images.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Using the Blemish Remover Function

You can remove moles.

1. Select photos in the Select Images screen, then click (Correct/Enhance Images).

   The Correct/Enhance Images window appears.



Note

- You can also display the Correct/Enhance Images window by clicking (Correct/Enhance Images) in the Layout/Print or Edit screen. In that case, only the image displayed in Preview can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

2. Select the image you want to enhance from the list displayed in the lower part of the Correct/Enhance Images window.

   The image appears in Preview.

Note

- If only one image is selected, the thumbnail does not appear below Preview.

3. Click Manual, then click Correct/Enhance.

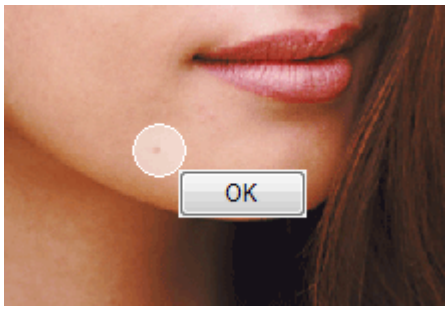
4. Click Blemish Remover.



Note

- Move the cursor over the image. The shape of the cursor changes to + (Cross).

5. Drag to select the area you want to enhance, then click OK that appears over the image.



Moles in and around the selected area are removed and the (Correction/Enhancement) mark appears on the upper left of the image.

Note

- Click Undo to undo the preceding enhancement operation.

6. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save enhanced images as new files.

Note

- To save only the image you like, click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- Only JPEG/Exif file format is available for enhanced images.

7. Click Exit.

Important

- The enhancements will be lost if you exit before saving enhanced images.

Page top

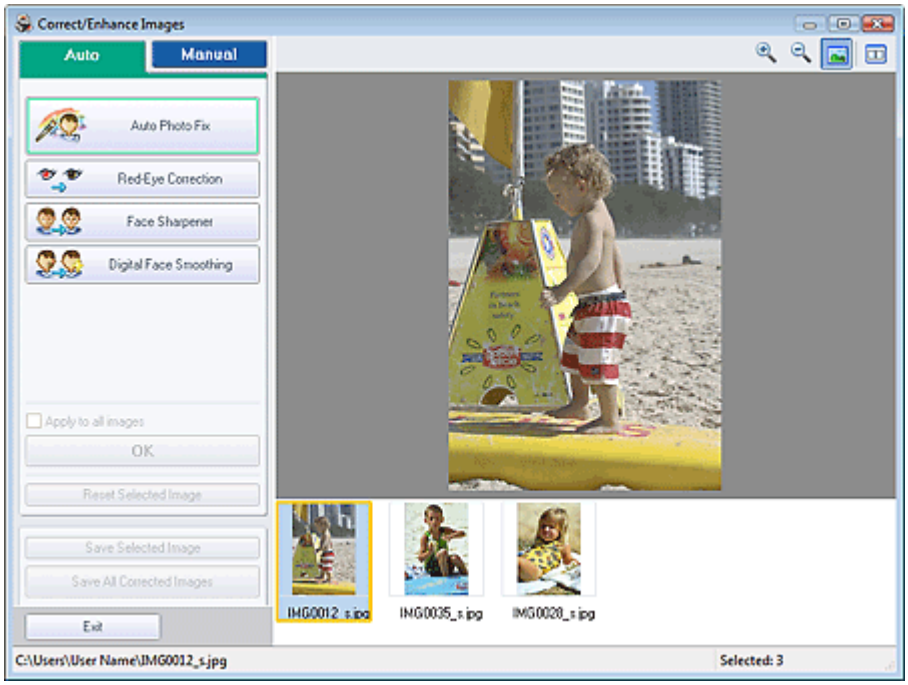
Easy-PhotoPrint EX

Adjusting Images

You can make fine adjustments to the overall brightness, contrast, etc. of images.

1. Select photos in the Select Images screen, then click (Correct/Enhance Images).

The Correct/Enhance Images window appears.



Note

- You can also display the Correct/Enhance Images window by clicking (Correct/Enhance Images) in the Layout/Print or Edit screen. In that case, only the image displayed in Preview can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

2. Select the image you want to adjust from the list displayed in the lower part of the Correct/Enhance Images window.

The image appears in Preview.

Note

- If only one image is selected, the thumbnail does not appear below Preview.

3. Click Manual, then click Adjust.

4. Move the slider of the item you want to adjust and set the effect level.

The following adjustments are available:

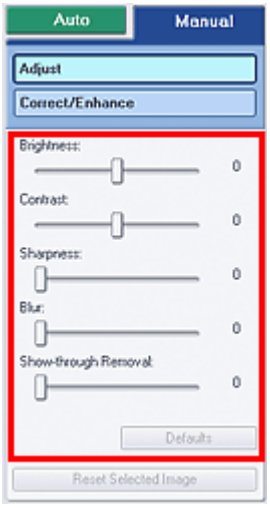
Brightness

Contrast

Sharpness

Blur

Show-through Removal



Note

- Click Defaults to reset all adjustments.

5. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save adjusted images as new files.

Note

- To save only the image you like, click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- Only JPEG/Exif file format is available for adjusted images.

6. Click Exit.

Important

- The adjustments will be lost if you exit before saving adjusted images.

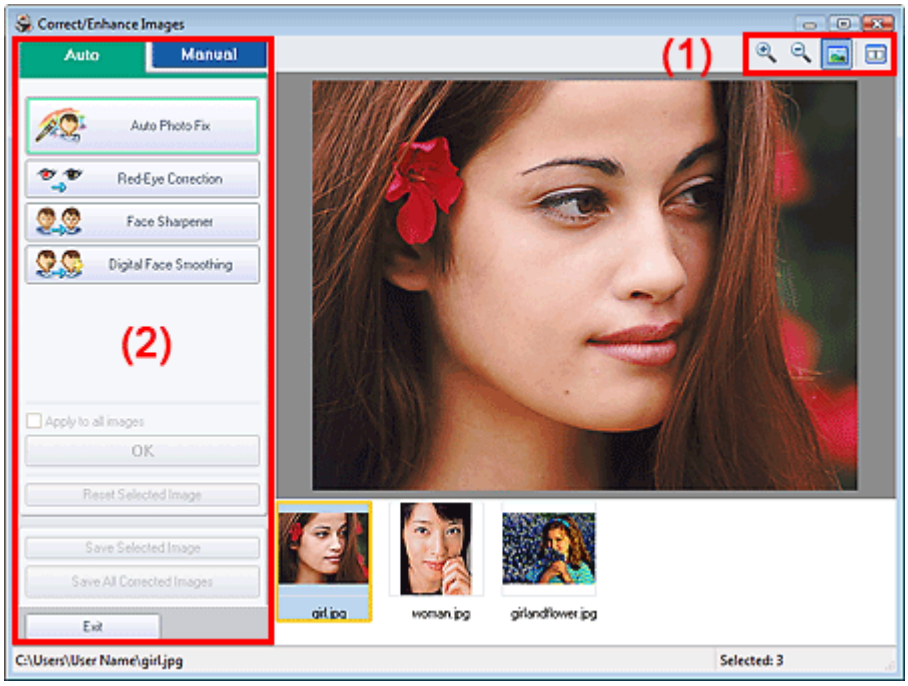
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Correct/Enhance Images Window

You can correct/enhance images in this window.

To display the Correct/Enhance Images window, click (Correct/Enhance Images) in the Select Images or Edit screen, or in the Layout/Print screen of Photo Print.



(1)Toolbar

Toolbar

(Zoom In/Zoom Out)

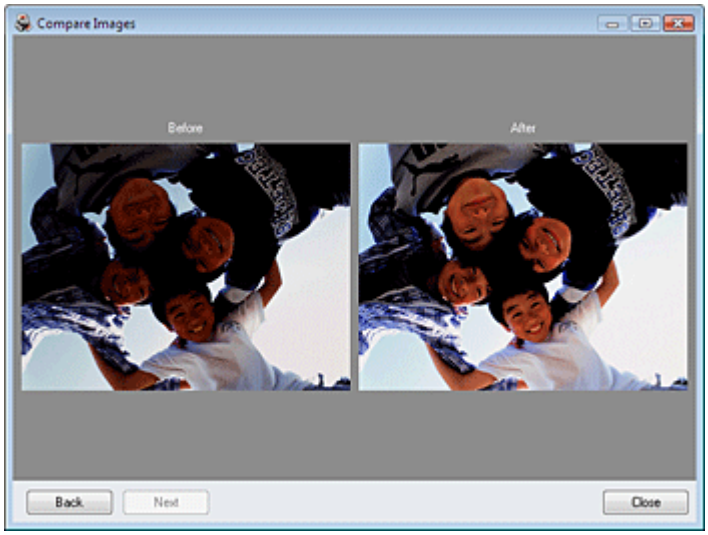
Displays the enlarged or reduced preview of the page.

(Full Screen)

Displays the entire image in Preview.

(Compare)

Displays the Compare Images window. You can compare the images before and after the correction/enhancement side by side.
The image before the correction/enhancement is displayed on the left, and the image after the correction/enhancement is displayed on the right.



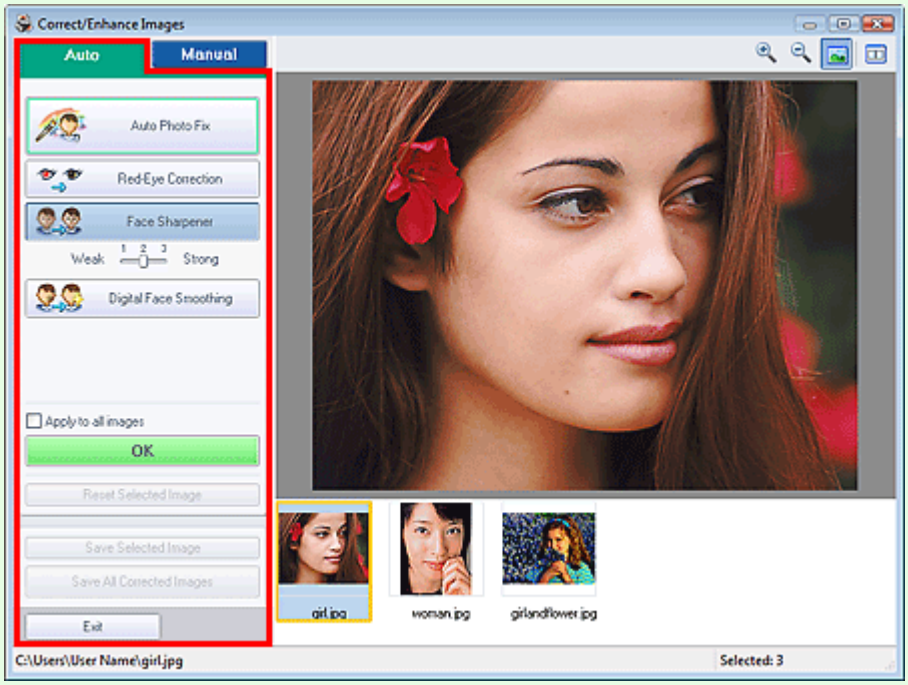
(2)Task Area

Available tasks and settings may vary between the Auto and Manual tabs.

Click Auto or Manual to display the corresponding tab.

Auto Tab

Select to correct automatically.



Auto Photo Fix

Applies automatic corrections suitable for photos.

Important

- The Auto Photo Fix function is not available for Photo Print. Photo Print allows you to automatically apply suitable corrections to all photos when printing. Select this option in Color correction for printing on the Advanced tab of the Preferences dialog box. To display the Preferences dialog box, click (Settings) in the Layout/Print screen or select Preferences... from the File menu.

Prioritize Exif Info

Select this checkbox to apply corrections primarily based on the settings made at the time of

shooting.
Deselect this checkbox to apply corrections based on the image analysis results. It is recommended that you normally select this setting.

Note

- Exif is a standard format for embedding various shooting data in digital camera images (JPEG).
- For Photo Print, you can apply suitable corrections based on Exif information automatically by selecting Enable Auto Photo Fix in Color correction for printing on the Advanced tab of the Preferences dialog box and selecting the Prioritize Exif Info checkbox.

Red-Eye Correction

Corrects red eyes.

Note

- For Photo Print, you can also correct red eyes by selecting Enable Auto Photo Fix in Color correction for printing on the Advanced tab of the Preferences dialog box and selecting the Enable Red-Eye Correction checkbox.

Face Sharpener

Sharpens out-of-focus faces.
You can adjust the effect level using the slider.

Digital Face Smoothing

Enhances skin beautifully by removing blemishes and wrinkles.
You can adjust the effect level using the slider.

Apply to all images

Automatically corrects all the images displayed in the list.

OK

Applies the selected effect to the selected image or all images.

Reset Selected Image

Cancels all corrections and enhancements applied to the selected image.

Save Selected Image

Saves the selected image in the list that applied corrections and enhancements.

Save All Corrected Images

Saves all the images that applied corrections and enhancements displayed in the list.

Exit

Click to close the Correct/Enhance Images window.

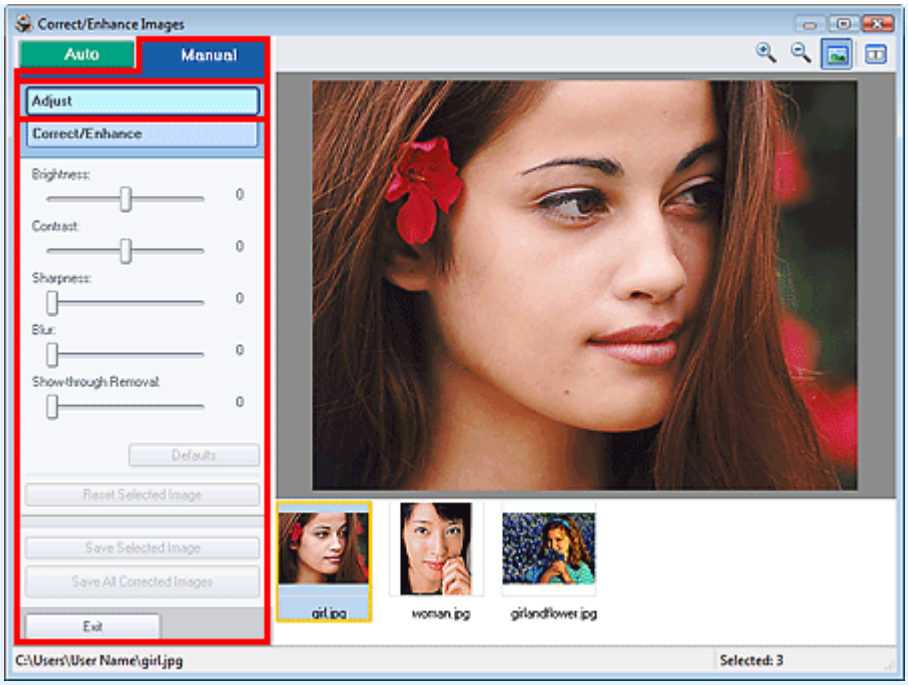
Manual Tab

Select to correct manually.

Use Adjust to adjust brightness and contrast, or to sharpen the entire image.

Use Correct/Enhance to correct/enhance specific areas.

Adjust



Brightness

Adjusts the overall image brightness.
Move the slider to the left to darken and right to brighten the image.

Contrast

Adjusts the contrast of the image. Adjust the contrast when the image is flat due to lack of contrast.
Move the slider to the left to decrease and right to increase the contrast of the image.

Sharpness

Emphasizes the outline of the subjects to sharpen the image. Adjust the sharpness when the photo is out of focus or text is blurred.
Move the slider to the right to sharpen the image.

Blur

Blurs the outline of the subjects to soften the image.
Move the slider to the right to soften the image.

Show-through Removal

Removes show-through of text from the reverse side or removes the base color. Adjust the show-through level to prevent text on the reverse side of thin document or the base color of the document from appearing on the image.
Move the slider to the right to increase the show-through removal effect.

Defaults

Resets each adjustment (brightness, contrast, sharpness, blur, and show-through removal).

Reset Selected Image

Cancels all adjustments applied to the selected image.

Save Selected Image

Saves the selected image in the list that applied adjustments.

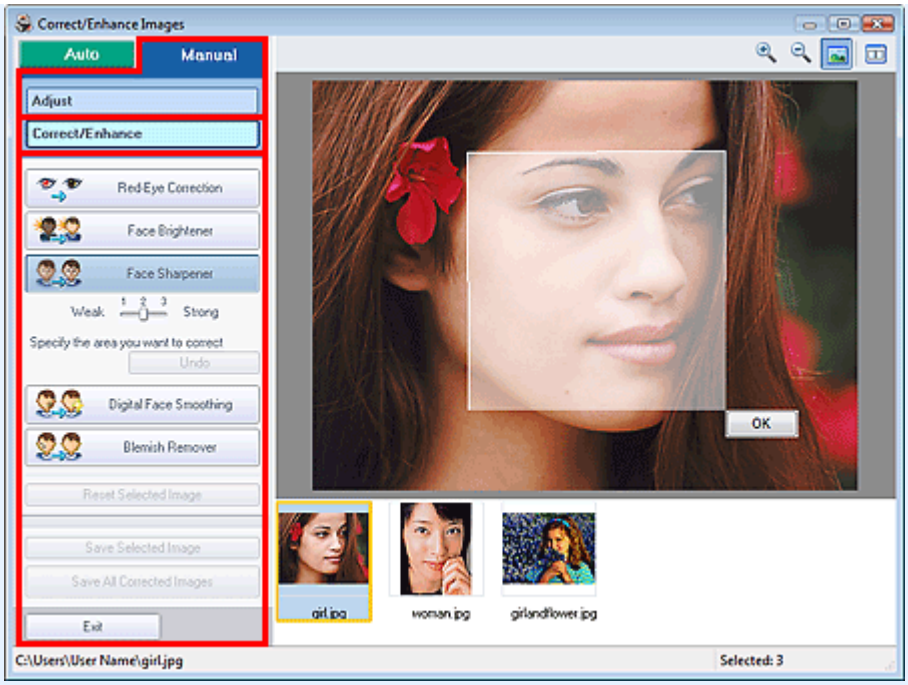
Save All Corrected Images

Saves all the images that applied adjustments displayed in the list.

Exit

Click to close the Correct/Enhance Images window.

Correct/Enhance



Red-Eye Correction

Corrects red eyes.
You can specify the area you want to apply the effect to. You can adjust the effect level using the slider.

Note

- For Photo Print, red eyes are automatically corrected when Enable Auto Photo Fix is selected in Color correction for printing on the Advanced tab of the Preferences dialog box and the Enable Red-Eye Correction checkbox is selected. To disable the automatic correction, deselect the checkbox.

Face Brightener

Corrects the entire image so that the selected facial area is brightened.
You can adjust the effect level using the slider.

Face Sharpener

Sharpens out-of-focus faces.
You can specify the area you want to apply the effect to. You can adjust the effect level using the slider.

Digital Face Smoothing

Enhances skin beautifully by removing blemishes and wrinkles.
You can specify the area you want to apply the effect to. You can adjust the effect level using the slider.

Blemish Remover

Removes moles.
You can specify the area you want to apply the effect to.

OK

Applies the selected effect to the specified area.

Undo

Cancels the latest correction/enhancement.

Reset Selected Image

Cancels all corrections and enhancements applied to the selected image.

Save Selected Image

Saves the selected image in the list that applied corrections and enhancements.

Save All Corrected Images

Saves all the images that applied corrections and enhancements displayed in the list.

Exit

Click to close the Correct/Enhance Images window.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Questions and Answers

How Can I Move (or Copy) the Saved File?
Which Side of the Displayed Image Does the Printing Start from?
How Do I Print with Even Margins?
What Is "C1" or "C4"?

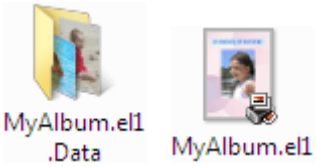
Page top

Easy-PhotoPrint EX

How Can I Move (or Copy) the Saved File?

If you want to move (or copy) a file created and saved with Easy-PhotoPrint EX from one folder to another, you need to move (or copy) the folder that was automatically created when originally saving that file as well.

For example, when you save a file named "MyAlbum.el1," a folder named "MyAlbum.el1.Data" is automatically created in the same folder that contains the "MyAlbum.el1" file. If you want to move (or copy) the "MyAlbum.el1" file to another folder, move (or copy) the "MyAlbum.el1.Data" folder as well. The "MyAlbum.el1.Data" folder contains the photos used in the album.



Note

- The icons may vary depending on the items.

Important

- Do not change the Data folder name; otherwise you will not be able to display the photos you edited with Easy-PhotoPrint EX.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Which Side of the Displayed Image Does the Printing Start from?

As shown below, printing starts from the left side of the image displayed in the Layout/Print screen.



Outputs the paper in the direction as the arrow indicates.

See your printer manual for details on how to load paper (to print on the front/back, etc.).

Page top

Easy-PhotoPrint EX

How Do I Print with Even Margins?

When you print on a bordered layout, the margins on the left and right or the top and bottom may become wider than the other, depending on the image and printer.

To always print with even margins, select the Always crop images when selecting a layout with margins checkbox on the Advanced tab of the Preferences dialog box.

To display the Preferences dialog box, click (Settings) in the Layout/Print screen or select Preferences... from the File menu.

Crop the photo to apply even margins individually.

Cropping Photos (Photo Print)

Note

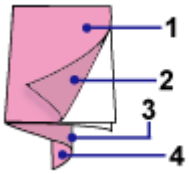
- This setting is available for Photo Print only.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

What Is "C1" or "C4"?

When an album is printed, labels such as "C1" and "C4" are printed as page numbers.
The "C1" and "C4" represent the front cover and back cover, respectively.



C1: Front cover

C2: Inside the front cover

C3: Inside the back cover

C4: Back cover

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Photo Print Settings

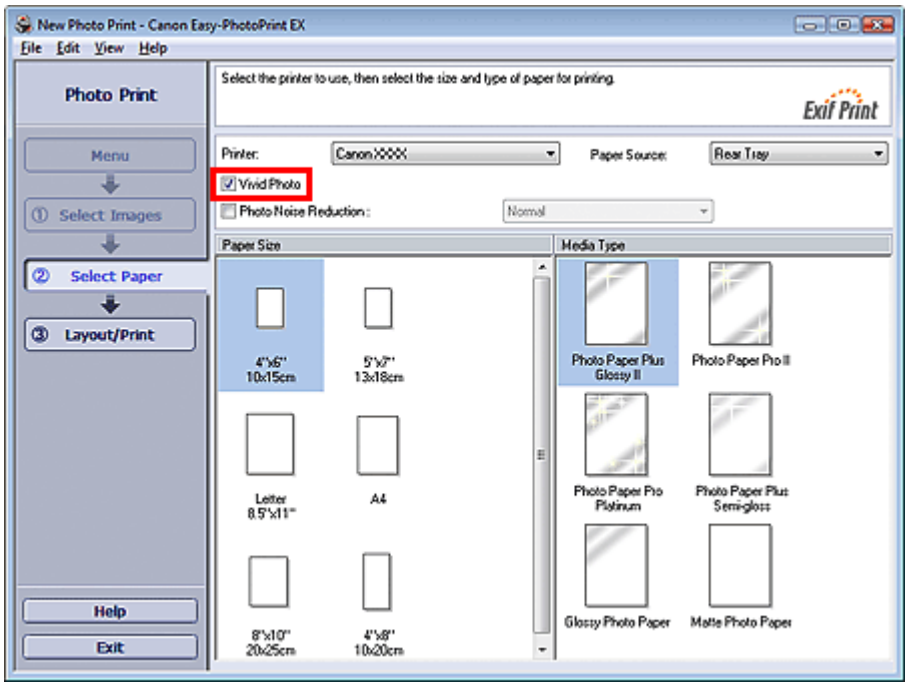
Printing Vivid Photos
Reducing Photo Noise
Cropping Photos (Photo Print)
Printing Dates on Photos (Photo Print)
Printing Multiple Photos on One Page
Printing an Index
Printing ID Photos (ID Photo Print)
Printing Photo Information
Saving Photos
Opening Saved Files

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing Vivid Photos

Select the Vivid Photo checkbox in the Select Paper screen to boost the colors in a photo before printing.



Important

- This function is available only with a printer that supports Vivid Photo.
- This function is not available when Enable ICC Profile is selected on the Advanced tab of the Preferences dialog box.

Note

- Even if you select the Vivid Photo checkbox, this effect applies only to the print result. The original image or preview image will not be affected.

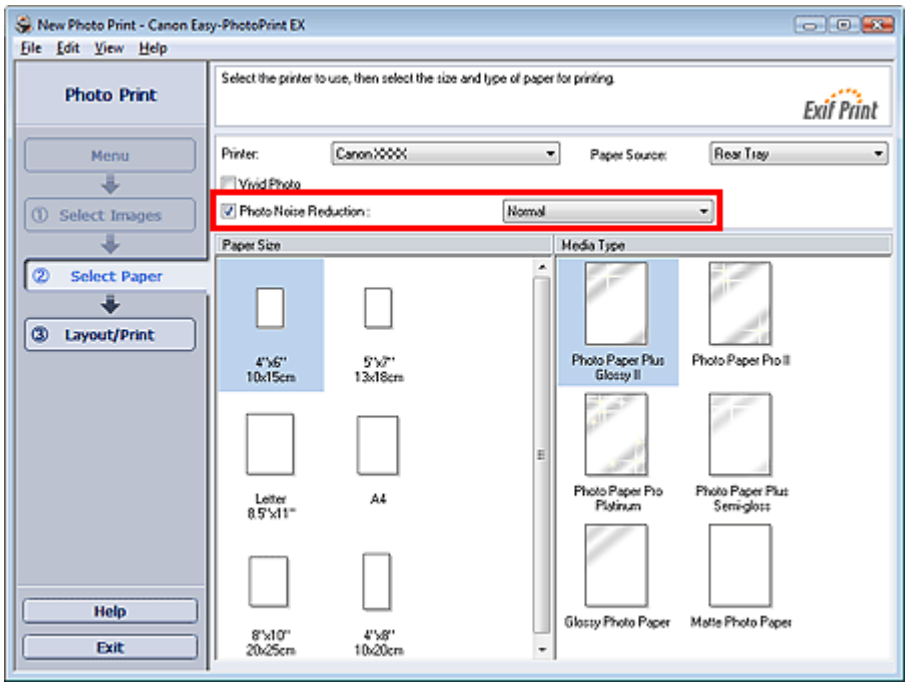
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Reducing Photo Noise

When a photo is taken in a dark location such as night scene using digital camera, noise may appear in the image.

Select the Photo Noise Reduction checkbox in the Select Paper screen to reduce noise in the image and make the printed photos more vivid.



Important

- This function is not available when Enable ICC Profile is selected on the Advanced tab of the Preferences dialog box.

Note

- When the noise is severe, change Normal to Strong.
- The noise reduction effect applies only to the print result. The original image or preview image will not be affected.

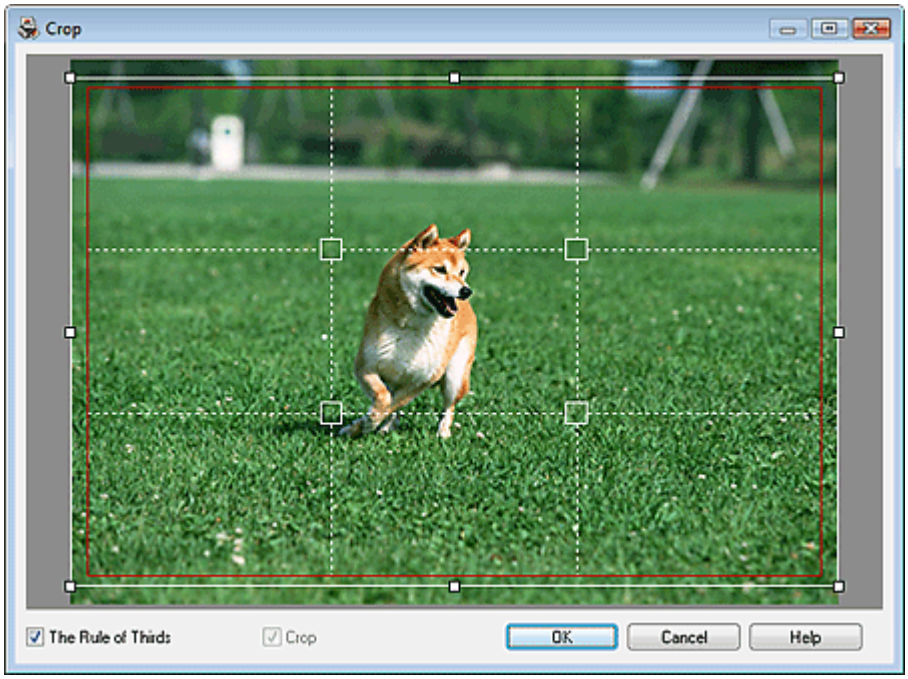
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Cropping Photos (Photo Print)

Cropping a photo is the act of removing the unnecessary portions of the photo by selecting the necessary portions.

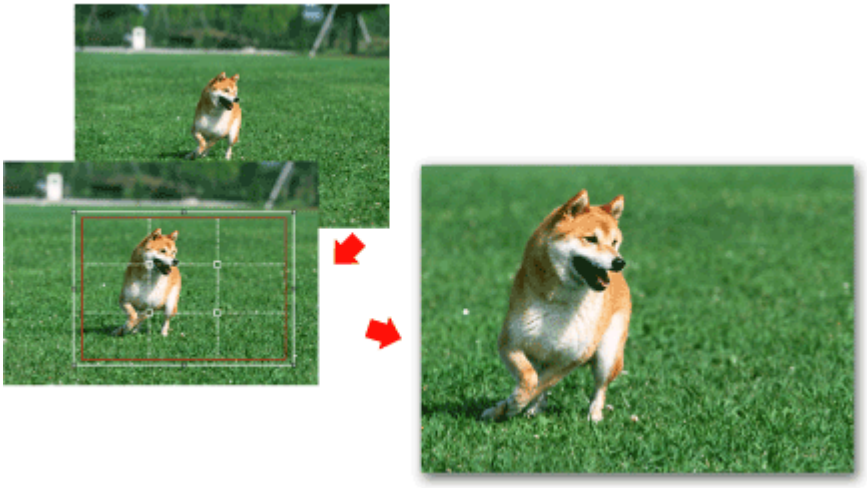
Click (Crop Image) in the Layout/Print screen or double-click the preview image.



Move the white frame to the portion to print and click OK.

Note

- To move the cropping area, place the cursor within the white frame and drag it. Drag the white lines to enlarge/reduce the cropping area.
- Select the The Rule of Thirds checkbox to display white broken lines. To create a balanced composition, drag any of the intersecting points (white squares) or white broken lines over the main subject of the photo.



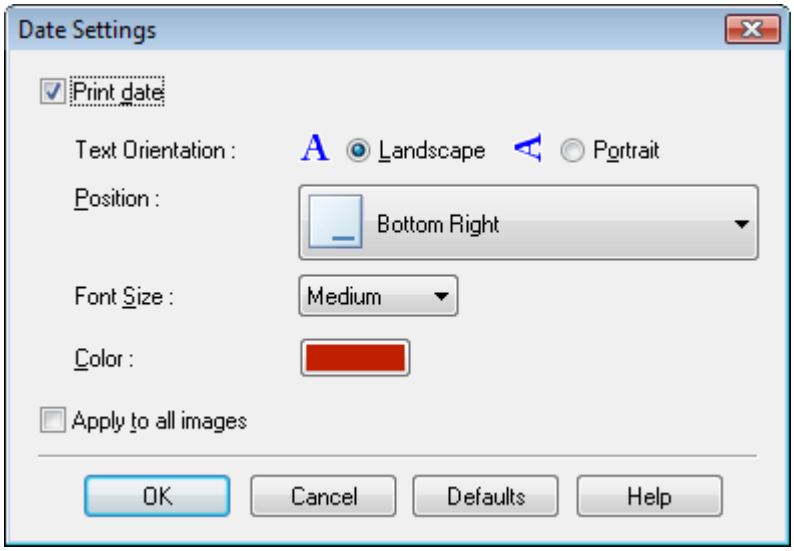
- The cropping effect applies only to the print result. The original image will not be cropped.
- See Help for details on the Crop window.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing Dates on Photos (Photo Print)

To print the date the photo was taken on the photo, click (Date Settings) in the Layout/Print screen, then select the Print date checkbox in the Date Settings dialog box.



Note

- The date is displayed in the short date format (mm/dd/yyyy, etc.) specified in your operating system.
- See Help for details on setting dates.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing Multiple Photos on One Page

You can print multiple photos on one page by selecting a multiple-photo layout in the Layout/Print screen.



Note

- See the following section for details on how to select photos.
  Selecting a Photo
- The available number of photos and layout may vary depending on the media type.
- Photos are arranged in the following order.
  Example: Borderless (x4)



- You can change the printing order in Printing Order on the Print tab of the Preferences dialog box. You can select the printing order from By Date, By Name and By Selection.

  To display the Preferences dialog box, click (Settings) or select Preferences... from the File menu.

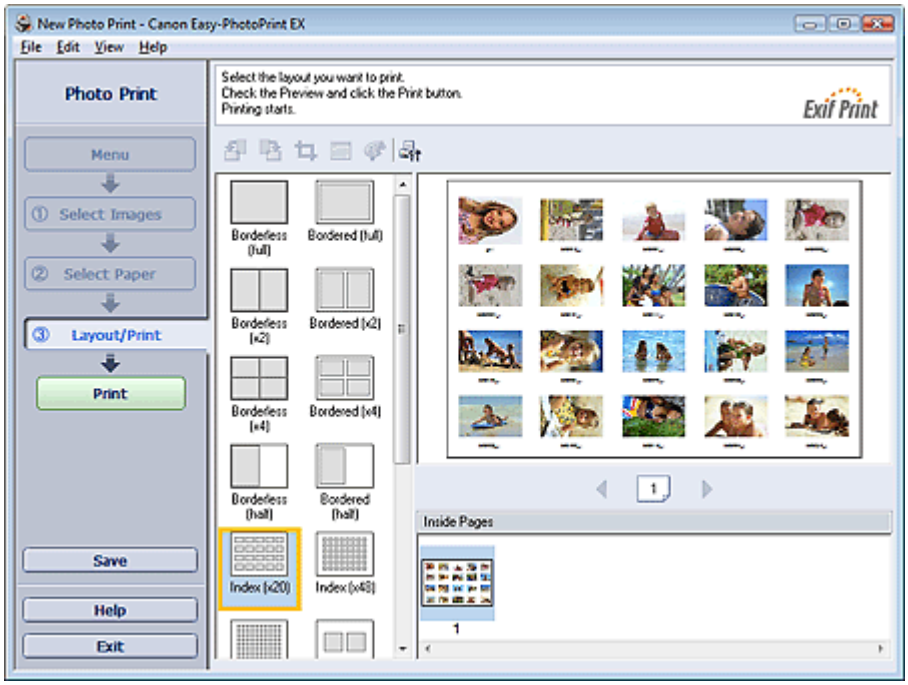
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing an Index

You can print an index of selected photos. An index print shows the thumbnails of the photos in one page. It is convenient for managing your photos.

To print an index, select Index from the layouts in the Layout/Print screen.



Important

- Index print will be disabled if you select any of the following paper sizes.
  - Credit Card
- You can print up to 80 images on one page.

Note

- See the following section for details on how to select photos.
  Selecting a Photo
- Photos are arranged in the following order.
  Example: Index (x20)

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20

- You can change the printing order in Printing Order on the Print tab of the Preferences dialog box. You can select the printing order from By Date, By Name, and By Selection.

  To display the Preferences dialog box, click (Settings) or select Preferences... from the File menu.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

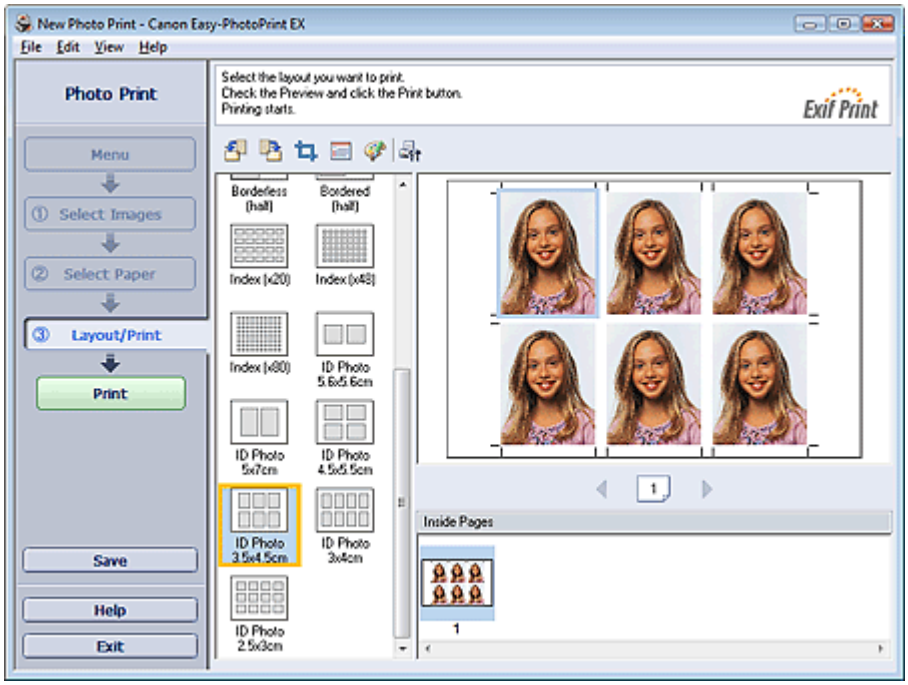
Printing ID Photos (ID Photo Print)

You can print a variety of ID photos.

Important

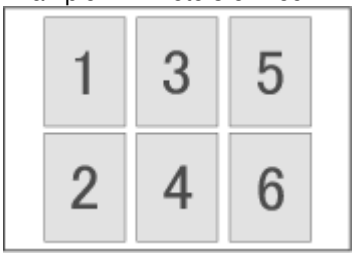
- The photo may not qualify as an official ID photo depending on its use.
  For details, contact the party to whom you will be submitting the photo.

To print ID photos, select 4"x6" 10x15cm for Paper Size in the Select Paper screen, and select a layout of the ID photo from the layouts in the Layout/Print screen.



Note

- See the following section for details on how to select photos.
  ➡Selecting a Photo
- Photos are arranged in the following order.
  Example: ID Photo 3.5x4.5cm



- You can change the printing order in Printing Order on the Print tab of the Preferences dialog box.
  You can select the printing order from By Date, By Name, and By Selection.

  To display the Preferences dialog box, click (Settings) or select Preferences... from the File menu.
- ID photos can only be printed on 4"x6" 10x15cm paper.

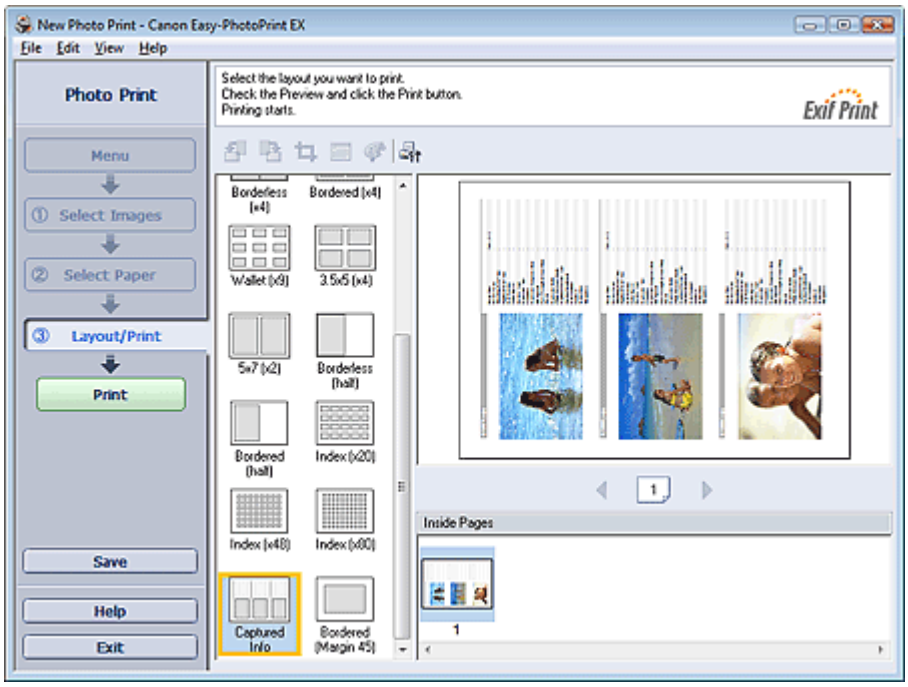
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Printing Photo Information

You can print the photo and the Exif information side by side.

To print them, select Letter 8.5"x11" or A4 for Paper Size in the Select Paper screen, and select Captured Info from the layouts in the Layout/Print screen.



Note

- See the following section for details on how to select photos.
  Selecting a Photo
- This function is available only on paper sizes Letter 8.5"x11" and A4.

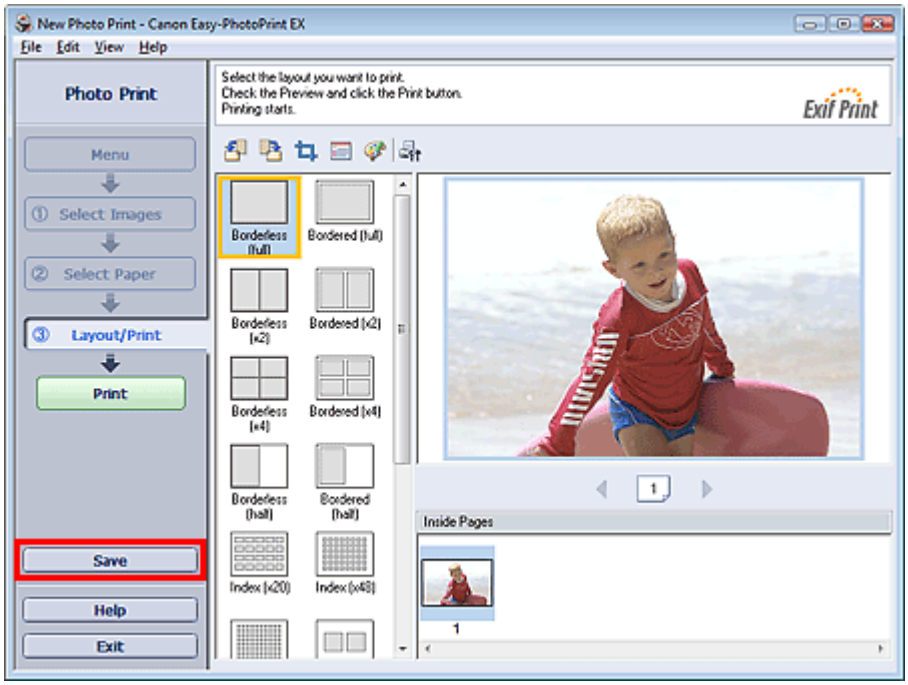
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Saving Photos

You can save edited photos. The information of cropping and layout can be saved.

Click Save in the Layout/Print screen.



When the Save As dialog box appears, specify the save location and file name, then click Save.

Important

- If you edit a saved file and save it again, the file will be overwritten.
  To save a file again with a new name or to a different location, select Save As... from the File menu and save.

Note

- Save will not be displayed in the Select Images or Select Paper screen.

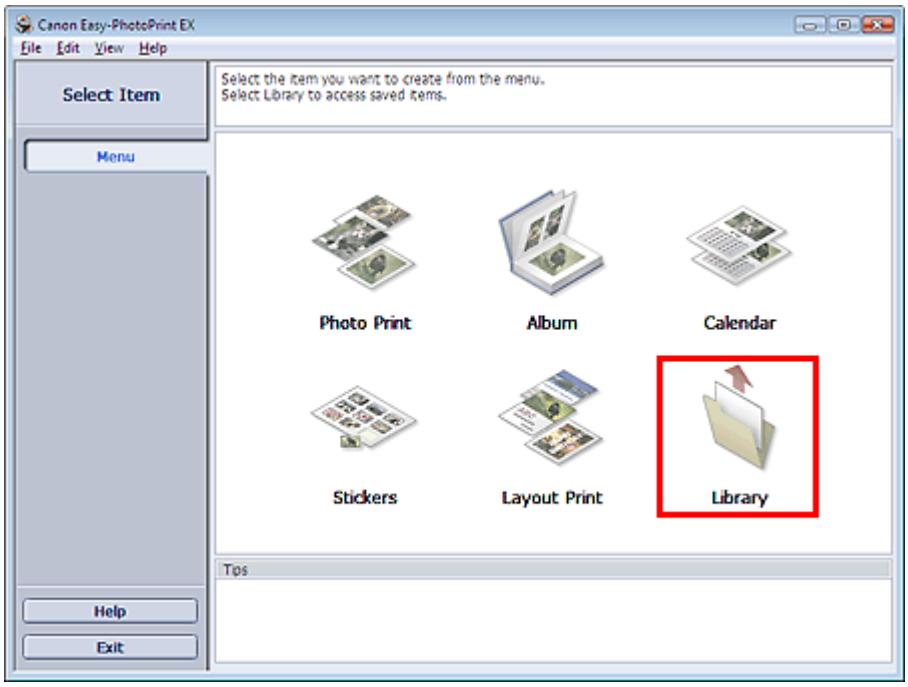
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Opening Saved Files

You can open files created with Easy-PhotoPrint EX.

1. Click Library from Menu.



The Open dialog box appears.
You can check files created and saved with Easy-PhotoPrint EX by icon view (only for Windows Vista) or thumbnail view.

Important

- When using 64bit Edition of Windows Vista or Windows XP, the contents of files cannot be displayed on Explorer.

2. Select the file you want to open and click Open.

The Layout/Print screen appears.

Note

- Easy-PhotoPrint EX supports the following file format (extension).
  - Easy-PhotoPrint EX Photo Print file (.el6)

3. Edit the file if necessary.

Note

- You can open files created with Easy-PhotoPrint EX with the following methods, besides from Library in Menu.
  - Double-click or click the file.
  - From the File menu, click Open..., then select the file you want to edit.

- You can also open a recently used file by clicking the file name shown in the File menu.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Other Settings

- Changing Layout
- Changing Background
- Adding Photos
- Swapping Positions of Photos
- Replacing Photos
- Changing Position, Angle and Size of Photos
- Cropping Photos
- Framing Photos
- Printing Dates on Photos
- Attaching Comments to Photos
- Adding Text to Photos
- Saving
- Setting Holidays
- Setting Calendar Display
- Opening Saved Files

Page top

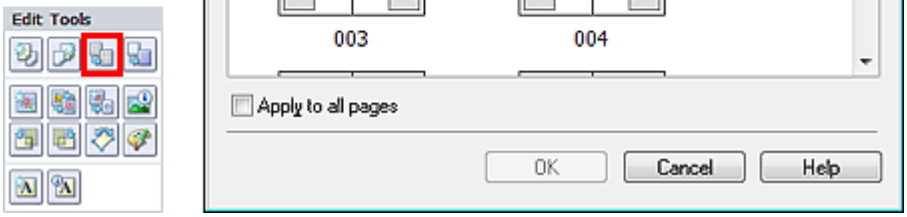
Easy-PhotoPrint EX

Changing Layout

You can change the layout of each page separately.

Select the page you want to change the layout of in the Edit screen, then click (Change Layout).
Select the layout you want to use in the Change Layout dialog box and click OK.

Album



Important

- If the new layout has a different number of frames per page from the current layout, the following will happen:

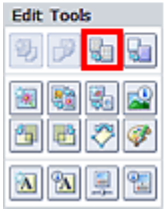
  If the number of layout frames is increased : Images will move from the subsequent pages to fill all the frames in the new layout.

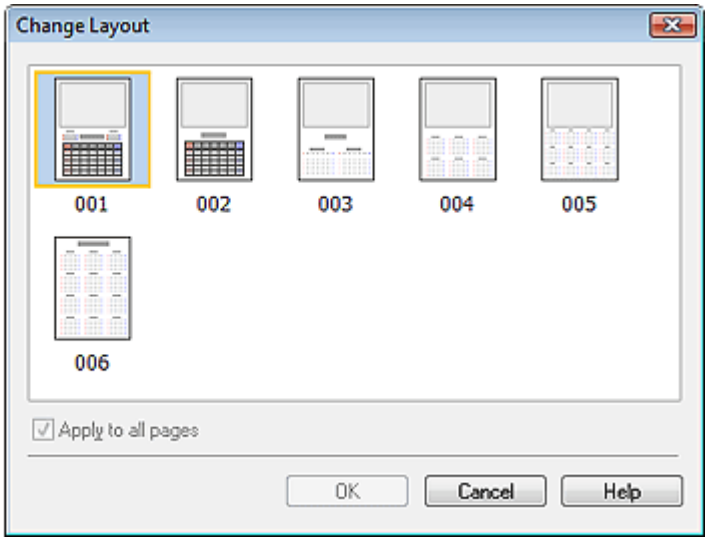
  If the number of layout frames is decreased : Pages with the new layout will be added until all the images on the pages with the current layout can be fitted.
- If you change the current layout for the front or back cover to one that has fewer layout frames, any image that does not fit in the new layout will be deleted, starting with the last image that was added to the former layout page.

Note

- The layouts that can be selected may vary depending on the Paper Size, Orientation, or the type of page selected (front cover, inside pages or back cover).
- Select the Apply to all pages checkbox to change the layouts of all pages to the one you newly selected.

Calendar





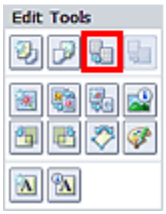
Important

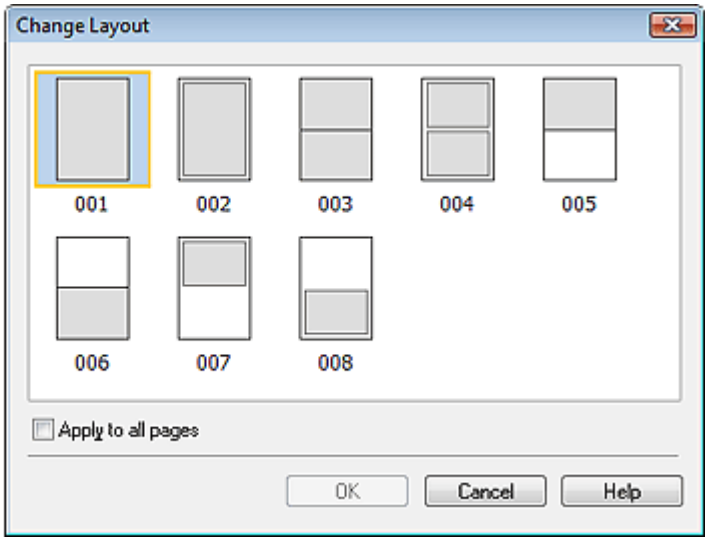
- The layouts of all pages are changed to the selected layout.
- All images that do not fit in the new layout will be collected on the last page.

Note

- The layouts that can be selected may vary depending on the Paper Size and Orientation.

Layout Print





Important

- If the new layout has a different number of frames per page from the current layout, the following will happen:

If the number of layout frames is increased	: Images will move from the subsequent pages to fill all the frames in the new layout.
If the number of layout frames is decreased	: Pages with the new layout will be added until all the images on the pages with the current layout can be fitted.

Note

- The layouts that can be selected may vary depending on the Paper Size and Orientation.
- Select the Apply to all pages checkbox to change the layouts of all pages to the one you newly selected.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Changing Background

You can change the background of each page.

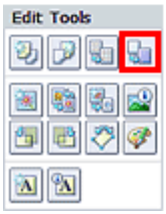
Important

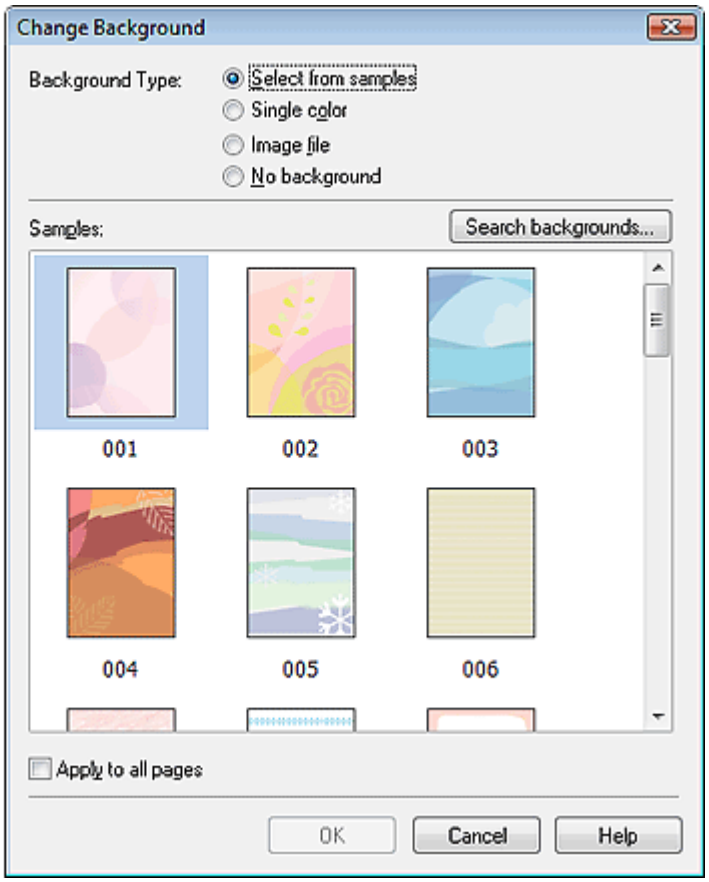
- You cannot change the background of the Photo Print, Stickers, and Layout Print.

Click Background... in the Page Setup screen or select the page you want to change the background of in the Edit screen, then click (Change Background).

Note

- The screens for Album printing are used as examples in the following descriptions. The screens may vary depending on what you create.





Select the type of background you want to use in the Change Background dialog box.

When Select from samples is Selected

Select the image you want to use from Samples and click OK.

Note

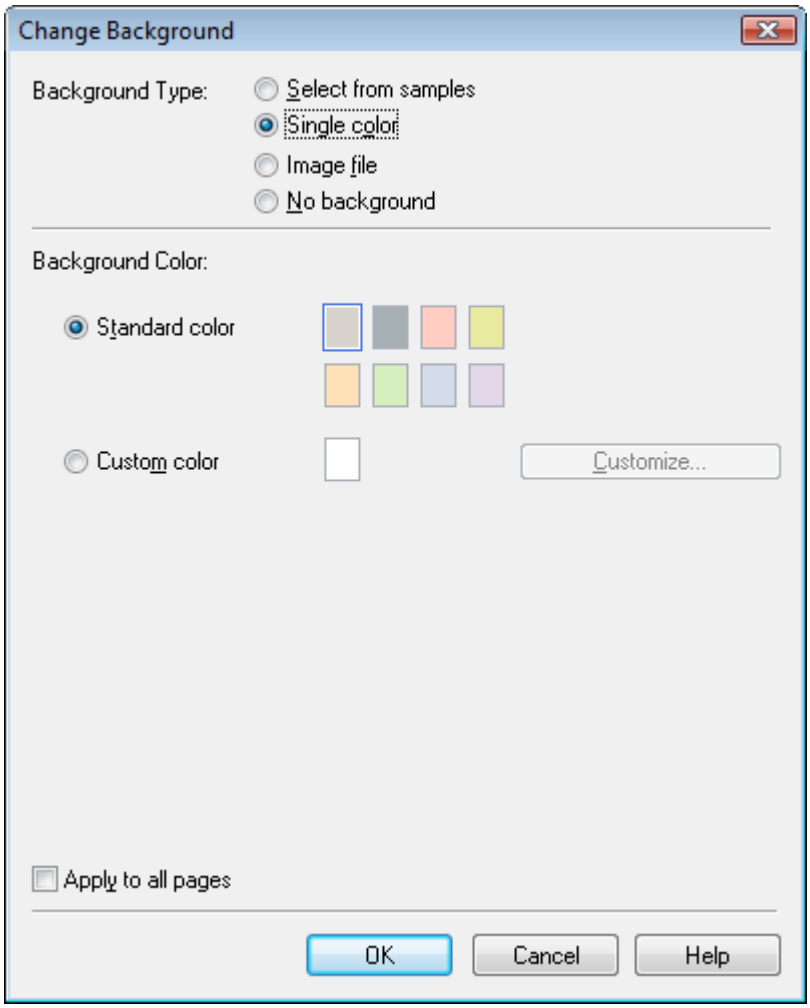
- Select from samples will be displayed only if Album has been selected.
- Various backgrounds are available on our website besides those saved in the application.

Click Search backgrounds... to access the Canon website from which you can download additional materials for free.

- Internet connection is required to access the website. Internet connection fees apply.
- This function may not be available in some regions.
- Exit Easy-PhotoPrint EX before installing backgrounds.

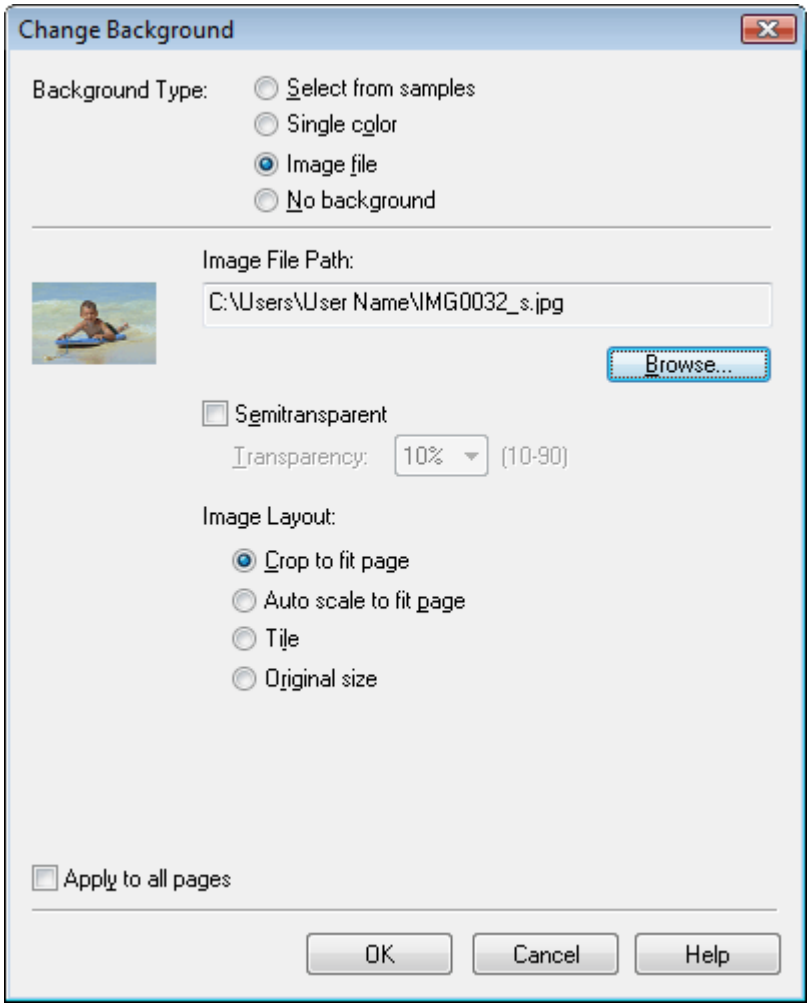
When Single color is Selected

Select the color you want to use from Standard color or Custom color and click OK.



When Image file is Selected

Set Image File Path and Image Layout, then click OK.



Note

- See Help for details on how to set the background in the Change Background dialog box.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

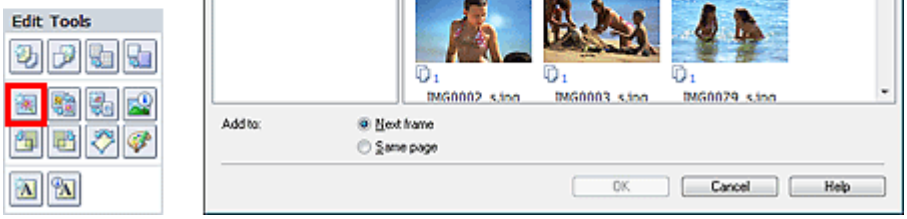
Adding Photos

You can add images to pages.

Select the page you want to add photos in the Edit screen, then click (Add Image).

Note

- The screens for Album printing are used as examples in the following descriptions. The screens may vary depending on what you create.



Select the folder containing the image you want to add from the folder tree area on the left of the Add Image dialog box, and select the image you want to add from the thumbnail window on the right.

Note

- Click an image to select it (background turns blue) or deselect it (background turns white). You can also select multiple images.

Select an option for Add to and click OK.

Important

- You can add up to 20 images at one time to a single page.
- Up to 99 of the same images can be added to all pages combined.
- You cannot add two or more of the same image at one time. Add it one at a time.
- When the number of pages increases due to added images, you cannot add images beyond page 400.

Note

- In the Add Image dialog box, you can select all images at one time or change the display size and order of the thumbnails. See Help for details.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

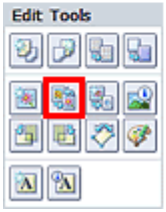
Swapping Positions of Photos

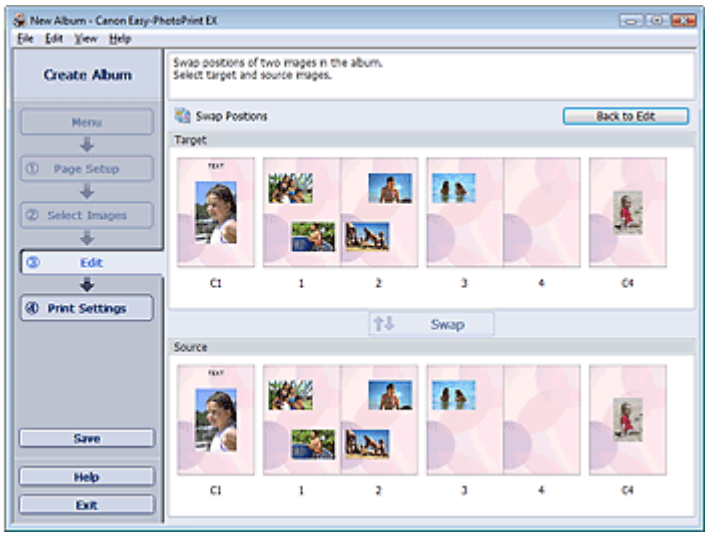
You can swap the positions of images.

Click  (Swap Image Positions) in the Edit screen.

Note

- The screens for Album printing are used as examples in the following descriptions. The screens may vary depending on what you create.





Select the target and source images you want to swap, then click Swap.

When you finish swapping all images you want to swap, click Back to Edit.

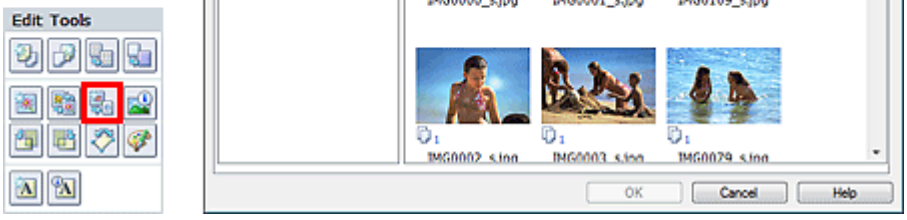
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Replacing Photos

You can replace an image with another image.

Select the image you want to replace in the Edit screen, then click (Replace Selected Image).



Select the folder containing the image you want to replace with from the folder tree area on the left of the Replace Image dialog box.

Select the image you want to replace with from the thumbnail window on the right of the screen and click OK.

If you want to select from the images already imported, click the Imported Images tab and select the image you want to replace with from the thumbnail window and click OK.

Important

- You cannot select multiple images in the Replace Image dialog box.

Note

- If you select multiple images in the Edit screen and use the replacement function, all the images selected in the Edit screen will be replaced with the image selected in the Replace Image dialog box.
- When images are replaced, the following settings of the old image are inherited to the new image.
  - Position
  - Size
  - Frame
  - Position and size of the date

  The cropping information and image orientation are not inherited.
- In the Replace Image dialog box, you can change the display size and order of the thumbnails. See Help for details.

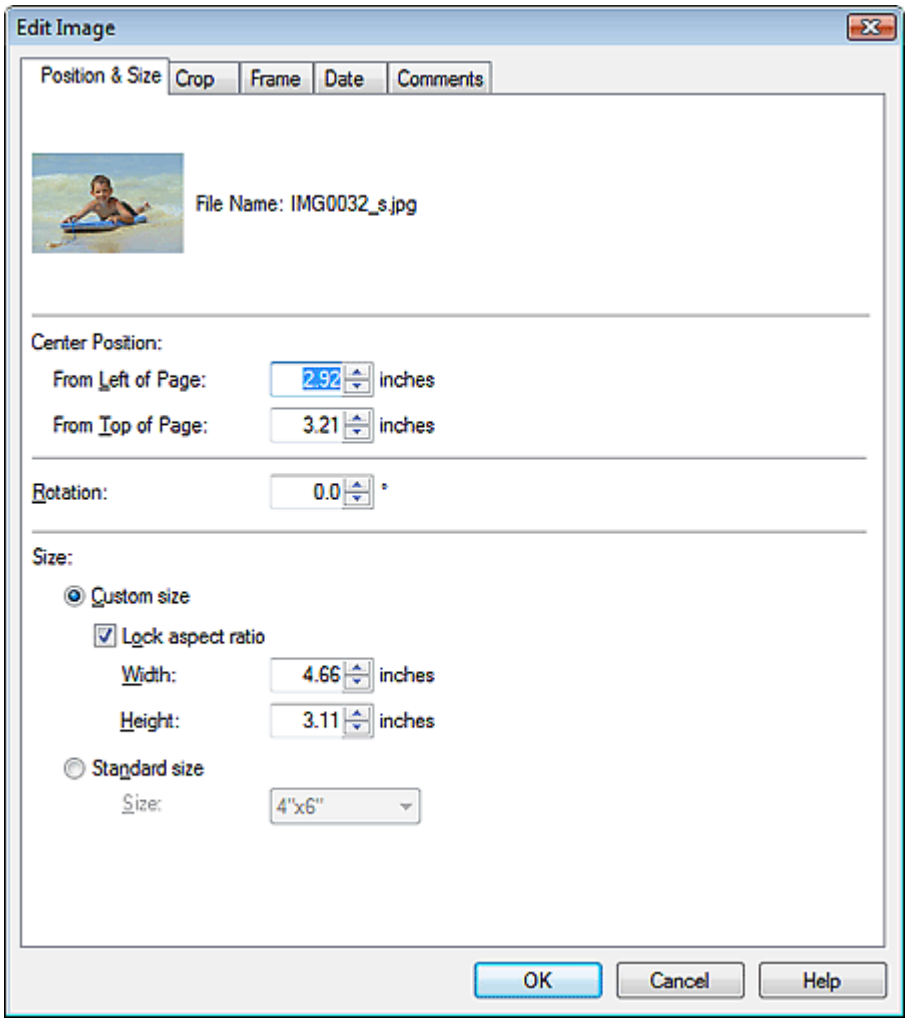
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Changing Position, Angle and Size of Photos

You can adjust the position, angle and size of images.

Select the image of which you want to change the position or size in the Edit screen and click (Edit Image) or double-click the image.



Set the Center Position, Rotation and Size, then click OK.

Note

- You can also change the position and size of an image by dragging it in the Edit screen.
- Select an image in the Edit screen, then click (Free Rotate) and drag a corner of the image to rotate it.
- See Help for details on the position and size of images.

Page top

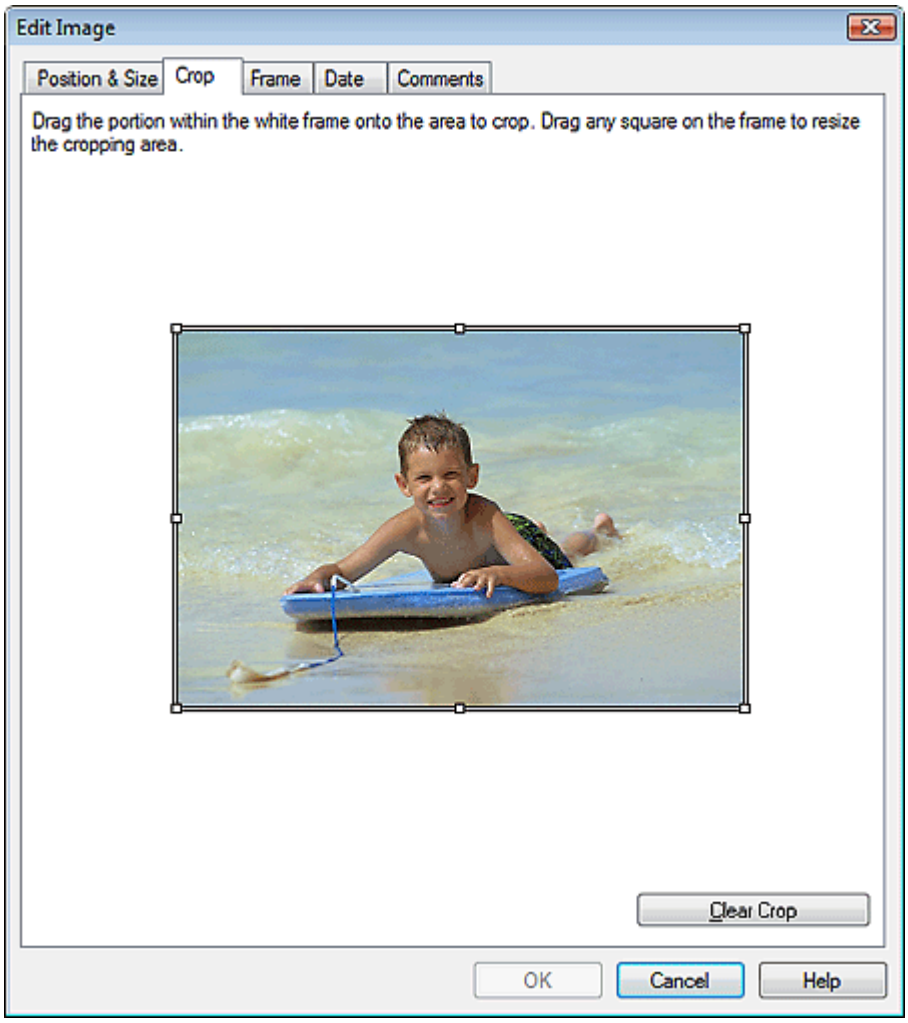
Easy-PhotoPrint EX

Cropping Photos

Cropping an image is the act of removing the unnecessary portions of the image by selecting the necessary portions.

Select the image you want to crop in the Edit screen and click (Edit Image) or double-click the image.

Click the Crop tab in the Edit Image dialog box.



Drag the white squares on the image to change the area to be cropped and click OK.

Note

- See Help for details on cropping.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Framing Photos

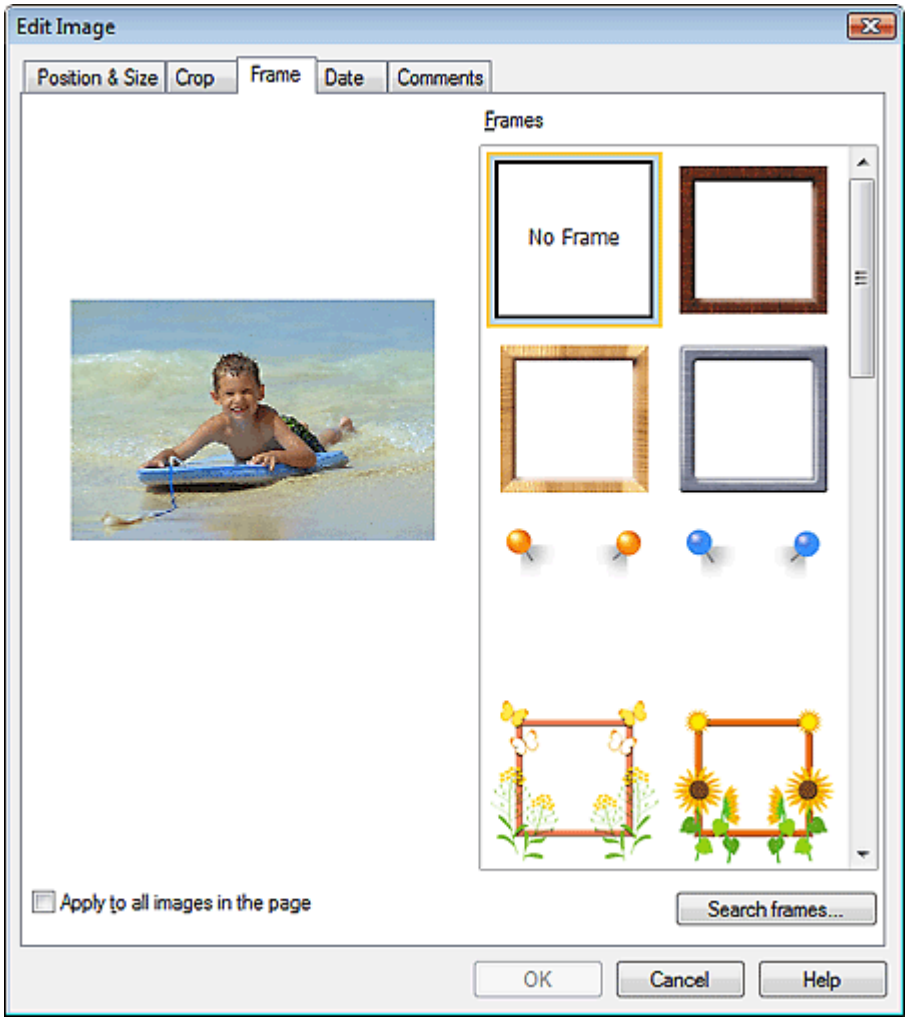
You can add frames to images.

Important

- You cannot add frames to images in Photo Print, Stickers, and Layout Print.

Select the image you want to frame in the Edit screen and click (Edit Image) or double-click the image.

Click the Frame tab in the Edit Image dialog box.



Select the frame you want to use from Frames and click OK.

Important

- You cannot print dates on framed photos.

Note

- Select the Apply to all images in the page checkbox to add the same frame to all the images on a

selected page at one time.

- Various frames are available on our website besides those saved in the application.
  Click Search frames... to access the Canon website from which you can download additional materials for free.
  - Internet connection is required to access the website. Internet connection fees apply.
  - This function may not be available in some regions.
  - Exit Easy-PhotoPrint EX before installing frames.
- Search frames... will be displayed only if Album has been selected.
- See Help for details on frames.

Page top

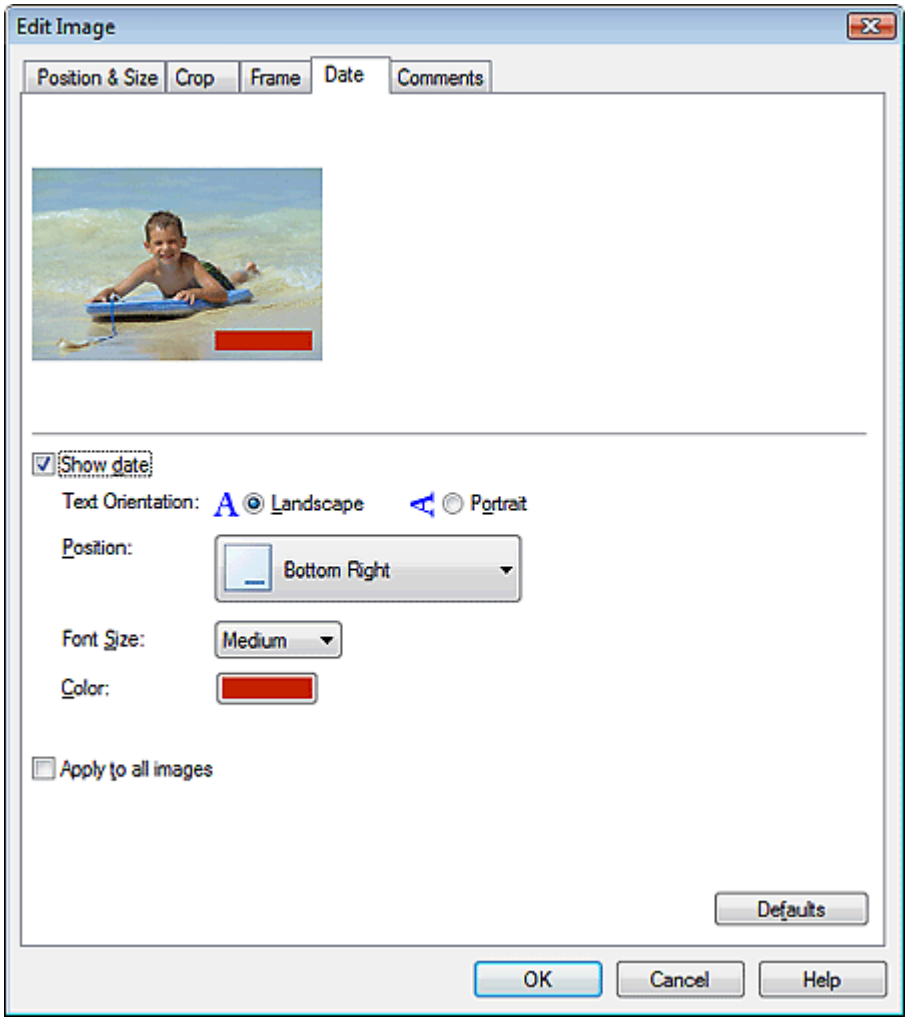
Easy-PhotoPrint EX

Printing Dates on Photos

You can print dates on images.

Select the image you want to print the date in the Edit screen and click (Edit Image) or double-click the image.

Click the Date tab in the Edit Image dialog box.



Select the Show date checkbox.

Set the Text Orientation, Position, Font Size and Color, then click OK.

Important

- You cannot print dates on framed images.

Note

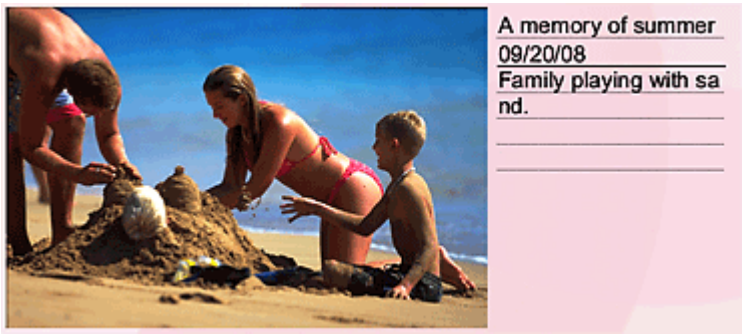
- The date is displayed in the short date format (mm/dd/yyyy, etc.) specified in your operating system.
- See Help for details on setting dates.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Attaching Comments to Photos

You can attach comments to images and display them in your album. The photo name, shooting date and comments are displayed (from top to bottom) in a comment box.

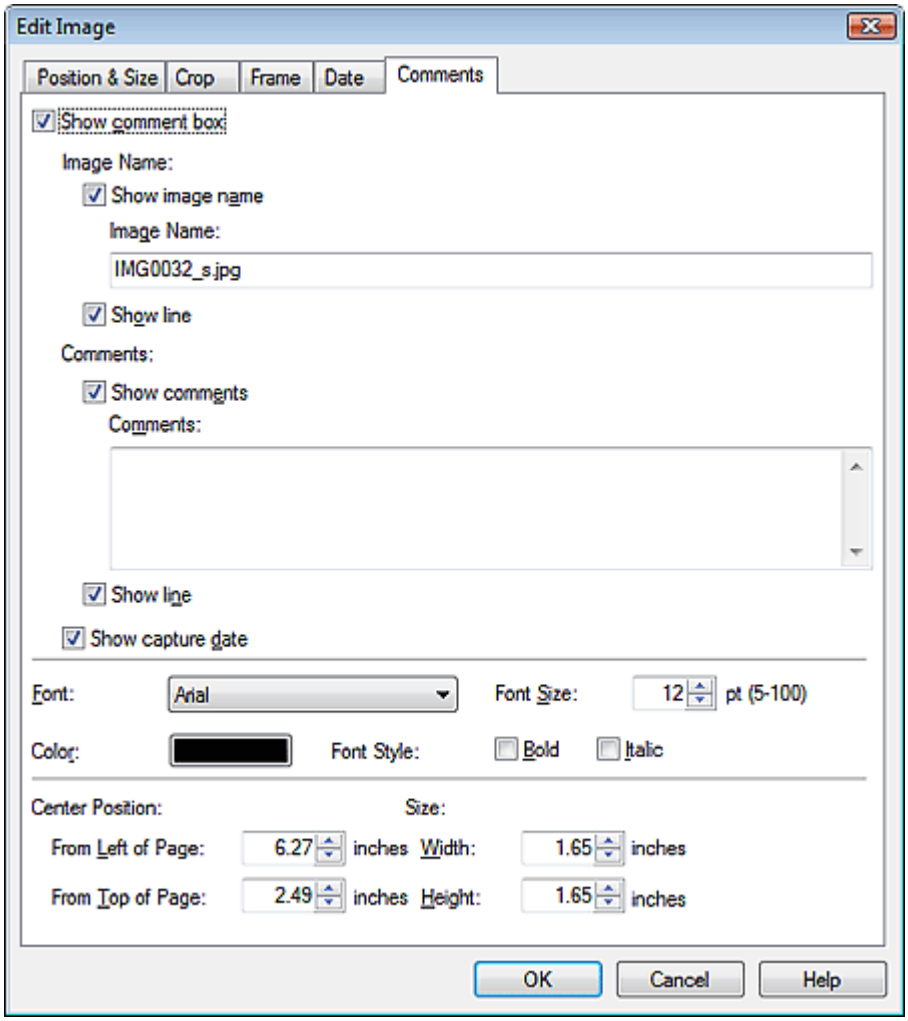


Important

- You cannot attach comments to Photo Print, Calendar, Stickers, and Layout Print.

Select the image you want to attach comments to in the Edit screen and click (Edit Image) or double-click the image.

Click the Comments tab in the Edit Image dialog box.



Select the Show comment box checkbox.

Select the checkboxes of the items you want to display, and enter comments.

Set the size and color of font, and position of the comments, etc., then click OK.

Note

- See Help for details on comments.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

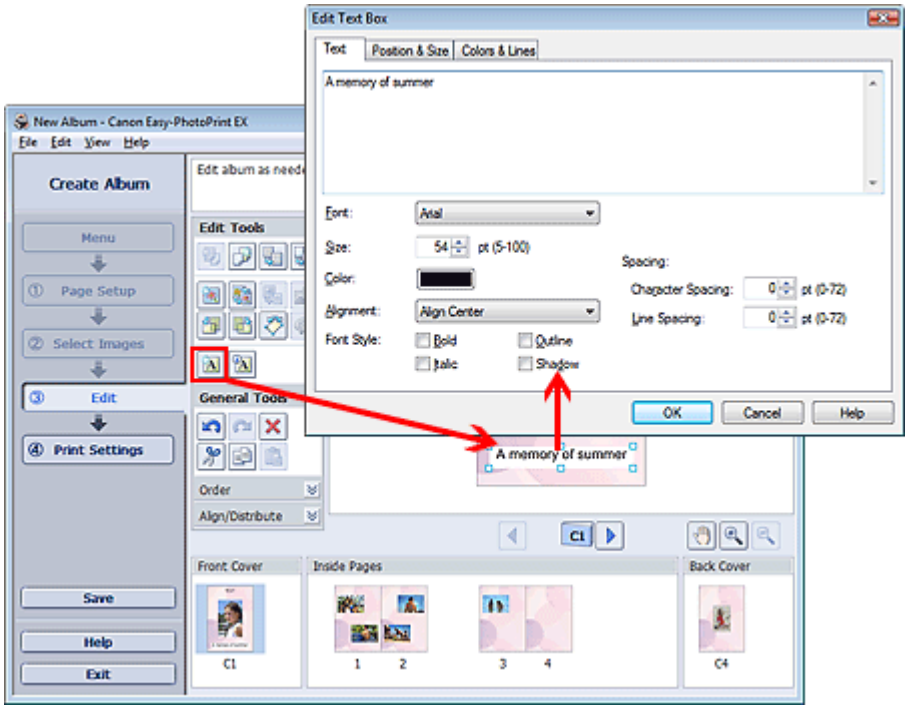
Adding Text to Photos

You can add text to photos.

Click (Add Text) in the Edit screen and drag the mouse over the area in which you want to add text.

Note

- The screens for Album printing are used as examples in the following descriptions. The screens may vary depending on what you create.



Select the Text tab in the Edit Text Box dialog box and enter text.

Note

- In the Edit Text Box dialog box, you can change the position, angle and size of the text. You can also set the color and line of the text box. See Help for details.
- To change the entered text, select it and click (Edit Text Box). The Edit Text Box dialog box appears. You can change the text.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

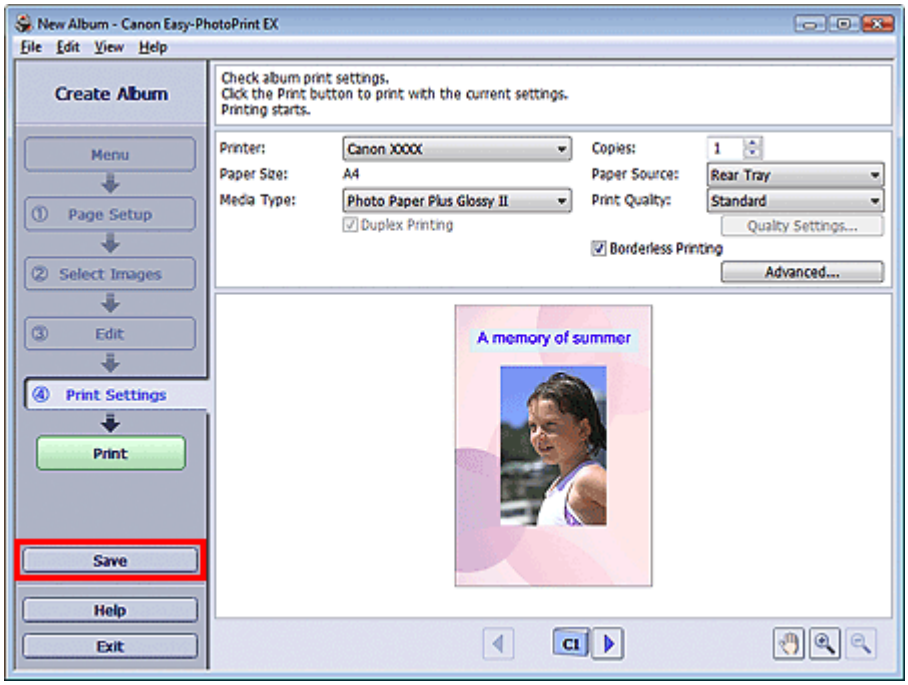
Saving

You can save edited items.

Click Save in the Edit or Print Settings screen.

Note

- The screens for Album printing are used as examples in the following descriptions. The screens may vary depending on what you create.



When the Save As dialog box appears, specify the save location and file name, then click Save.

Important

- If you edit a saved file and save it again, the file will be overwritten.
  To save a file again with a new name or to a different location, select Save As... from the File menu and save.

Note

- Save will not be displayed in the Page Setup or Select Images screen.

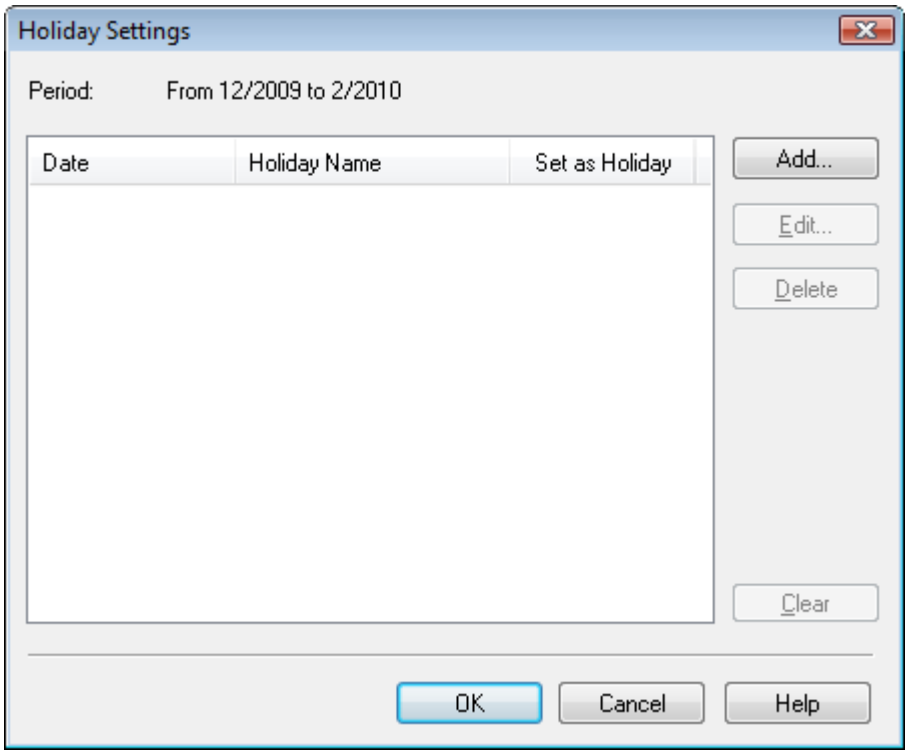
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Setting Holidays

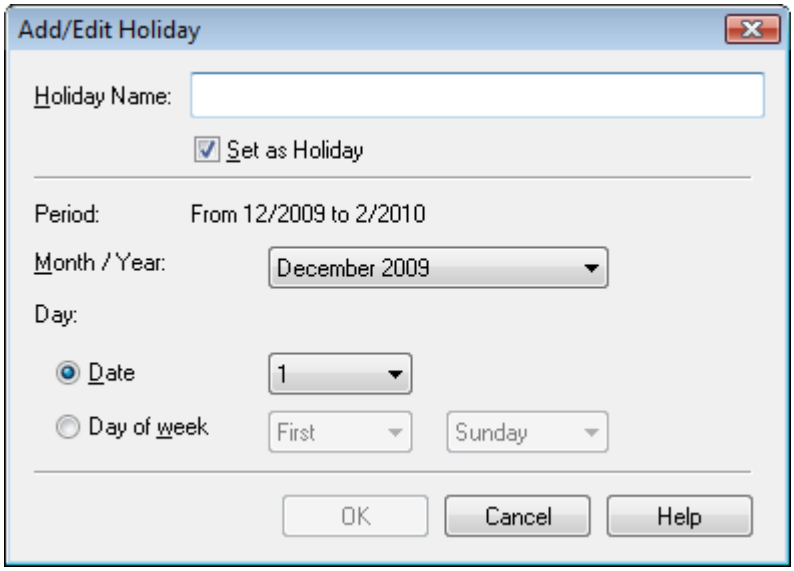
You can add holidays to your calendar.

Click Set Holidays... in the Page Setup screen of Calendar, or click (Setup Period/Holiday) in the Edit screen and click Set Holidays... in the Calendar General Settings dialog box to display the Holiday Settings dialog box.



To add a holiday, click Add.... The Add/Edit Holiday dialog box appears. To edit a saved holiday, select it and click Edit....

To delete a holiday, select it and click Delete. To delete all the saved holidays within your calendar period, click Clear.



Enter the name in Holiday Name and specify the date.

Select the Set as Holiday checkbox to display that day as a holiday in your calendar.

Note

- See Help for details on each dialog box.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

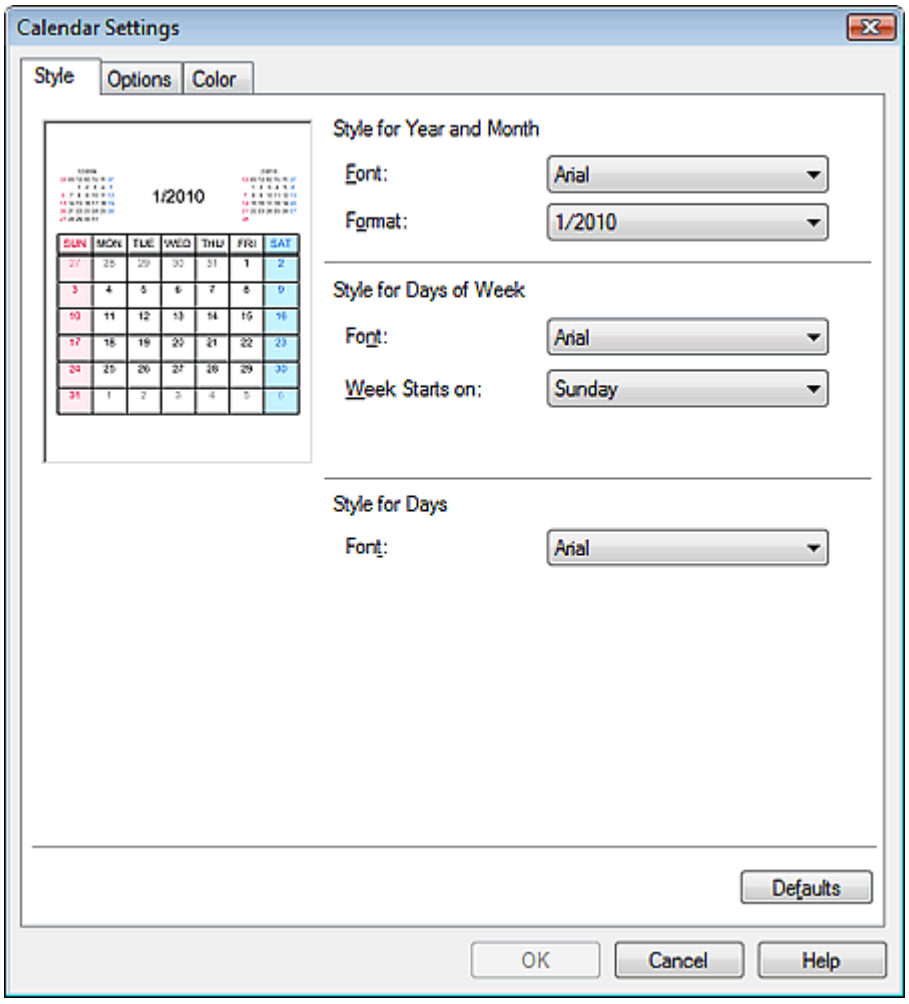
Setting Calendar Display

You can customize the calendar display (fonts, lines, colors, position, size, etc.).

Click Settings... in the Page Setup screen of Calendar, or select a calendar in the Edit screen and click (Setup Calendar) to display the Calendar Settings dialog box.

Important

- The Position & Size tab is displayed only when the Calendar Settings dialog box is displayed from the Edit screen.



Note

- See Help for details on the Calendar Settings dialog box.

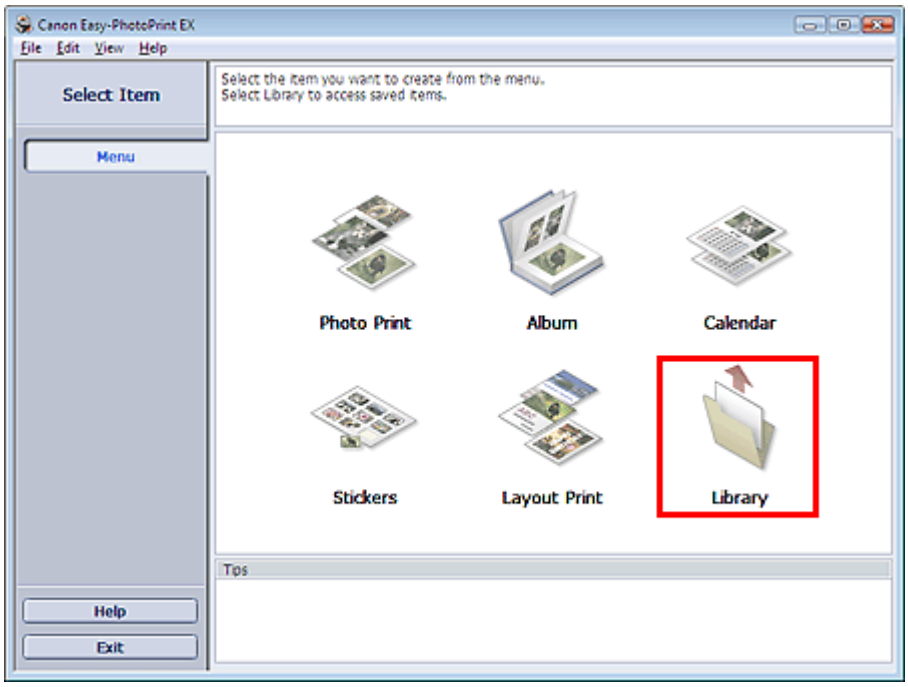
Page top

Easy-PhotoPrint EX

Opening Saved Files

You can open files created with Easy-PhotoPrint EX.

1. Click Library from Menu.



The Open dialog box appears.
You can check files created and saved with Easy-PhotoPrint EX by icon view (only for Windows Vista) or thumbnail view.

Important

- When using 64bit Edition of Windows Vista or Windows XP, the contents of files cannot be displayed on Explorer.

2. Select the file you want to open and click Open.

The Edit screen appears.

Note

- Easy-PhotoPrint EX supports the following file formats (extensions).
  - Easy-PhotoPrint EX Album file (.el1)
  - Easy-PhotoPrint EX Stickers file (.el2)
  - Easy-PhotoPrint EX Calendar file (.el4)
  - Easy-PhotoPrint EX Layout file (.el5)

3. Edit the file if necessary.

Note

- See the following sections for details on the editing procedures.

- Editing Album
- Editing Calendar
- Editing Stickers
- Editing Layout Print

Note

- You can open files created with Easy-PhotoPrint EX with the following methods, besides from Library in Menu.
  - Double-click or click the file.
  - From the File menu, click Open..., then select the file you want to edit.
- You can also open a recently used file by clicking the file name shown in the File menu.

Page top

Tlač pomocou iného aplikačného softvéru

- Rôzne spôsoby tlače
- Zmena kvality tlače a korekcia obrazových údajov
- Prehľad ovládača tlačiarne

Na začiatok strany

Various Printing Methods

- Printing with Easy Setup
- Setting a Page Size and Orientation
- Setting the Number of Copies and Printing Order
- Setting the Stapling Margin
- Borderless Printing
- Fit-to-Page Printing
- Scaled Printing
- Page Layout Printing
- Poster Printing
- Booklet Printing
- Duplex Printing
- Stamp/Background Printing
- Registering a Stamp
- Registering Image Data to be Used as a Background
- Printing an Envelope
- Switching the Paper Source to Match the Purpose
- Displaying the Print Results before Printing
- Setting Paper Dimensions (Custom Size)

Page top

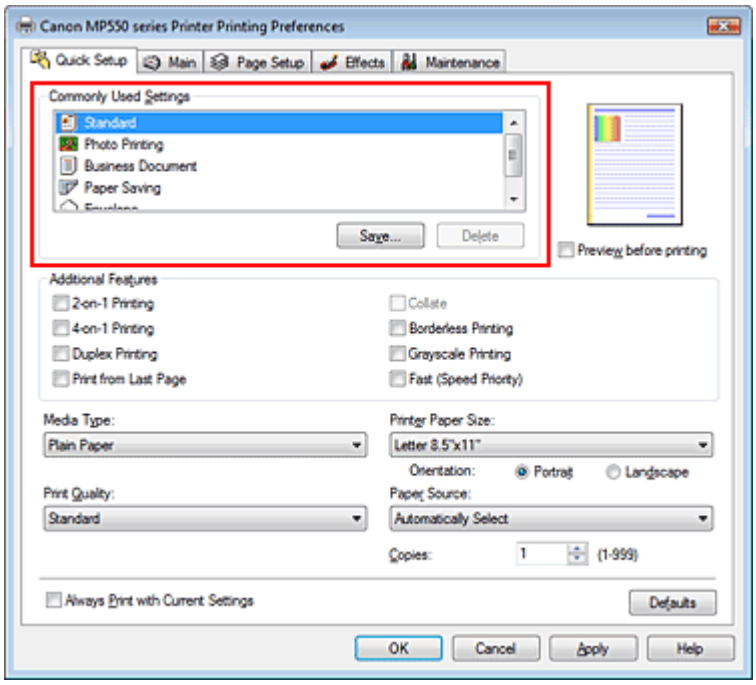
Printing with Easy Setup

The simple setup procedure for carrying out appropriate printing on this machine, is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Select a frequently used profile

   In Commonly Used Settings on the Quick Setup tab, select a printing profile suited for the purpose. When you select a printing profile, the Additional Features, Media Type, and Printer Paper Size settings are automatically switched to the values that were preset.



3. Select the print quality

   Select High, Standard, or Fast that matches your purpose for Print Quality.

4. Select the paper source

   Select Automatically Select, Rear Tray, Cassette, Continuous Autofeed, or Paper Allocation that matches your purpose for Paper Source.

Important

- The paper source settings that can be selected may differ depending on the paper type and size.

5. Complete the setup

   Click OK.
   When you execute print, the document is printed with settings that matches your purpose.

Important

- When you check the Always Print with Current Settings check box, all settings on the Quick Setup, Main, Page Setup, and Effects tabs are saved, and you can print with the same settings from the next time as well.

- Click Save... to register the specified settings. For instructions on registering settings, see "Registering a Frequently Used Printing Profile."

Page top

Setting a Page Size and Orientation

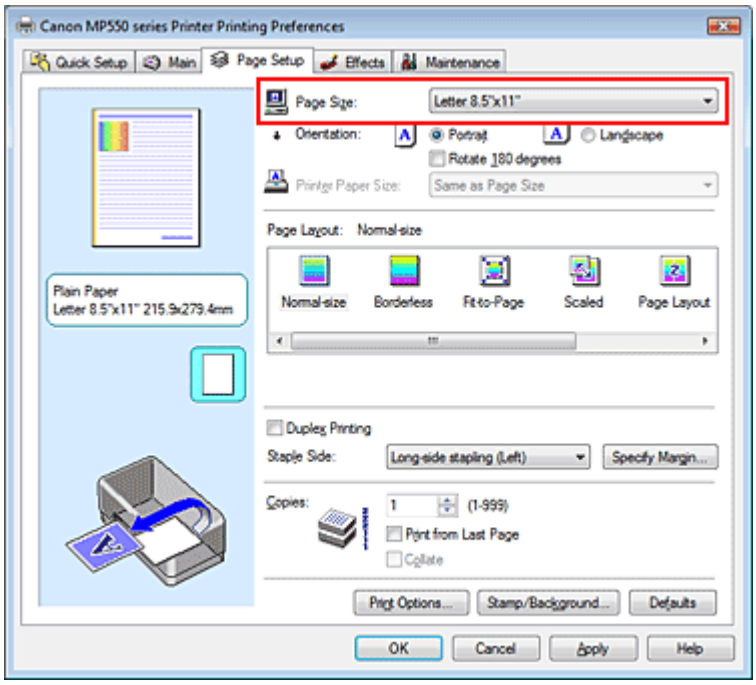
The paper size and orientation are essentially determined by the application. When the page size and orientation set for Page Size and Orientation on the Page Setup tab are same as those set with the application, you do not need to select them on the Page Setup tab.

When you are not able to specify them with the application, the procedure for selecting a page size and orientation is as follows:
You can also set page size and Orientation on the Quick Setup tab.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the paper size

Select a page size from the Page Size list on the Page Setup tab.



3. Set Orientation

Select Portrait or Landscape for Orientation. Check Rotate 180 degrees check box when you want to perform printing with the original being rotated 180 degrees.

4. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the document will be printed with the selected page size and the orientation.

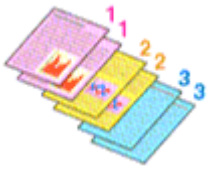
Page top

Setting the Number of Copies and Printing Order

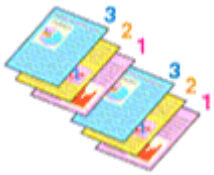
Default Setting



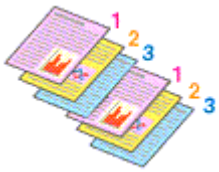
Print from Last Page



Collate



Print from Last Page + Collate

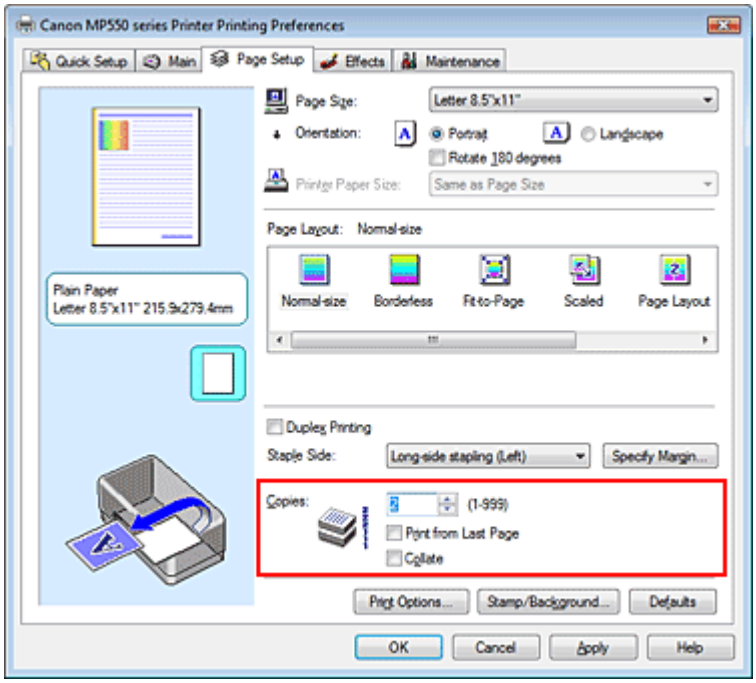


The procedure for specifying the number of copies and printing order is as follows:
You can also set the number of copies on the Quick Setup tab.

1. Open the printer driver setup window

2. Specify the number of copies to be printed

   For Copies on the Page Setup tab, specify the number of copies to be printed.



3. Specify the print order

   Check the Print from Last Page check box when you want to print from the last page in order. When you do this, you do not need to sort pages into their correct order after printing.

4. Set up collated printing when you specify multiple copies in the Copies box

   Check the Collate check box when you are specifying multiple copy together.

Uncheck this check box to print all pages with the same page number together.

5. Complete the setup

Click OK.
The specified number of copies will be printed with the specified printing order.

Important

- When the application software that you used to create the document has the same function, give priority to the printer driver settings. However, if the print results are not acceptable, specify the function settings on the application software. When you specify the number of copies and the printing order with both the application and this printer driver, the number of copies may be multiplied numbers of the two settings or the specified printing order may not be enabled.
- Print from Last Page and Collate appear grayed out and are unavailable when Booklet is selected for Page Layout.
- Print from Last Page appears grayed out and is unavailable when Poster is selected for Page Layout.

Note

- By setting both Print from Last Page and Collate, you can perform printing so that papers are collated one by one starting from the last page.
  These settings can be used in combination with Borderless, Normal-size, Fit-to-Page, Scaled, Page Layout, and Duplex Printing.

Page top

Setting the Stapling Margin

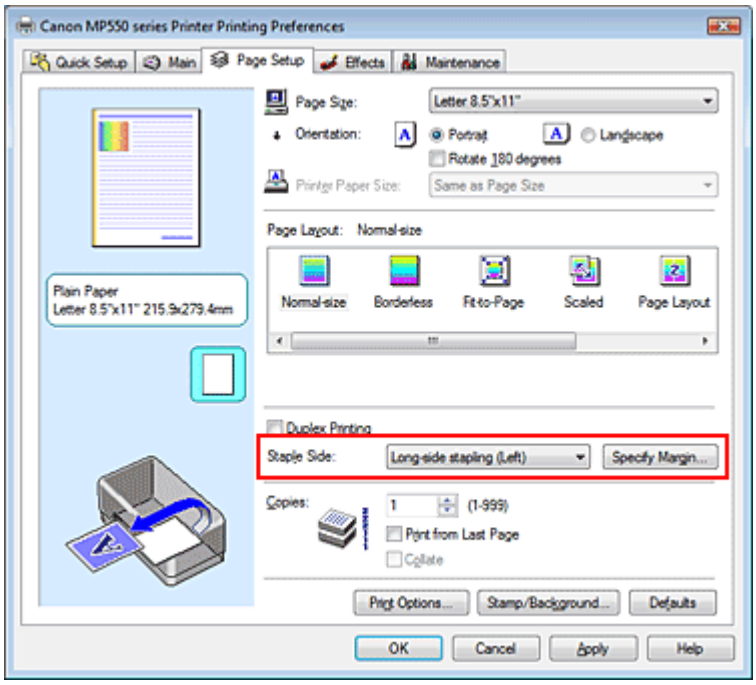


The procedure for setting the staple side and the margin width is as follows:

1. Open the printer driver setup window

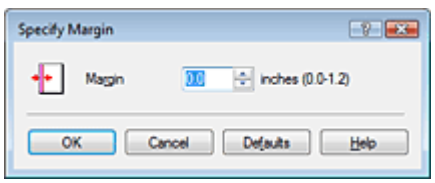
2. Specify the side to be stapled

   Check the position of the stapling margin from Staple Side on the Page Setup tab.
   The printer analyzes the Orientation and Page Layout settings, and automatically selects the best staple position. When you want to change the setting, select from the list.



3. Set the margin width

   If necessary, click Specify Margin... and set the margin width, and then click OK.



4. Complete the setup

Click OK on the Page Setup tab.
When you execute print, the data is printed with the specified staple side and margin width.

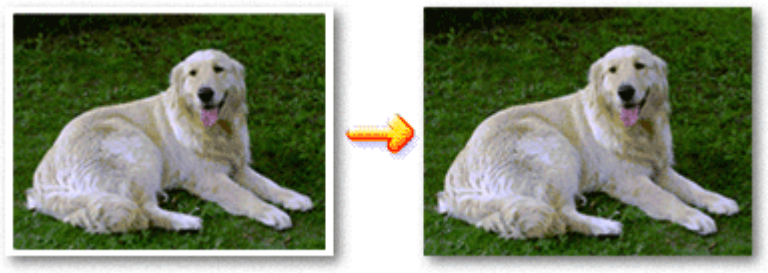
Important

- Staple Side and Specify Margin... appear grayed out and are unavailable when:
  - Borderless, Poster, or Booklet is selected for Page Layout.
  - Scaled is selected for Page Layout (When Duplex Printing is also selected, only Staple Side can be specified).

Page top

Borderless Printing

The borderless printing function allows you to print data without any margin by enlarging the data so that it extends slightly off the paper. Without the borderless printing function, a margin is provided around the printed data. When you want to print data such as a photo without providing any margin around it, select borderless printing.



The procedure for performing borderless printing is as follows:

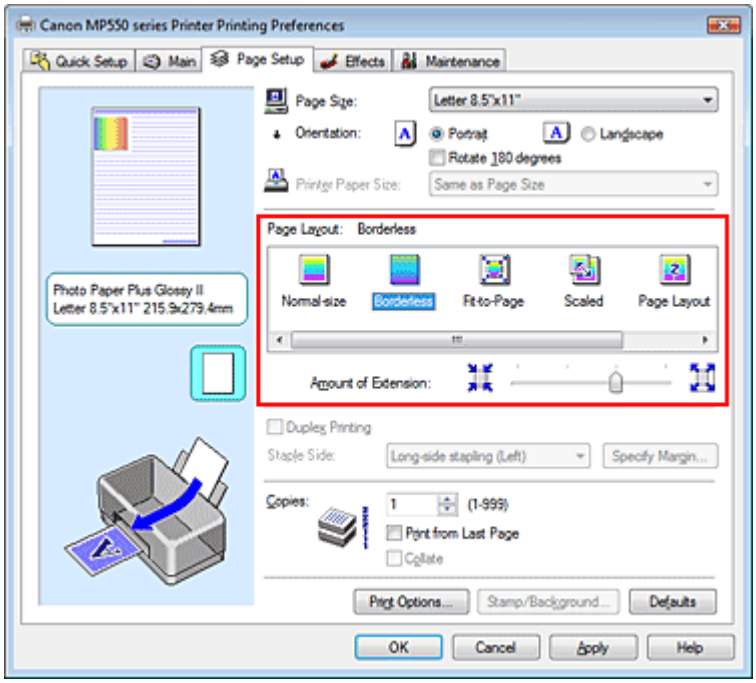
You can also set borderless printing in Additional Features on the Quick Setup tab.

Setting Borderless Printing

1. Open the printer driver setup window

2. Set borderless printing

   Select Borderless from the Page Layout list on the Page Setup tab.



   Click OK when the confirmation message appears.
   When a message prompting you to change the media type appears, select a media type from the list and click OK.

3. Check the paper size

Check the Page Size list. When you want to change, select another page size from the list. The list displays only sizes that can be used for borderless printing.

4. Adjust the amount of extension from the paper

If necessary, adjust the amount of extension using the Amount of Extension slider.
Moving the slider to the right makes the amount larger and moving the slider to the left makes the amount smaller.
It is recommended to set the slider at the second position from the right for most cases.



Important

- When you set the slider at the rightmost position, the back side of the paper may become smudged.

5. Complete the setup

Click OK.
The data will be printed without any margins on the paper.

Important

- When a page size that cannot be used for borderless printing is selected, the size is automatically changed to the valid page sizes for borderless printing.
- When High Resolution Paper, T-Shirt Transfers, or Envelope is selected from the Media Type list on the Main tab, you cannot perform borderless printing.
- When Borderless is selected, the Printer Paper Size, Staple Side (when Duplex Printing is not selected) settings, and the Stamp/Background... button on the Page Setup tab appear grayed out and are unavailable.
- Print quality may deteriorate or the sheet may be stained at the top and bottom depending on the type of the media used.
- When the ratio of the height to the width differs from the image data, a portion of the image may not be printed depending on the size of the media used.
  In this case, crop the image data with an application software according to the paper size.

Note

- When Plain Paper is selected for Media Type on the Main tab, borderless printing is not recommended, and therefore the dialog box for media selection appears.
  When you are using plain paper for test printing, select Plain Paper, and click OK.

Expanding the Range of the Document to Print

Specifying a large amount of extension allows you to perform borderless printing with no problems. However, the portion of the document that extends off the paper range will not be printed. Subjects around the perimeter of a photo may not be printed.

Try borderless printing once. When you are not satisfied with the result of borderless printing, reduce the amount of extension. The extension amount becomes shorter as the Amount of Extension slider is moved to the left.

Important

- When the amount of extension is shortened, an unexpected margin may be produced on the print, depending on the size of the paper.

Note

- When the Amount of Extension slider is set to the leftmost position, image data will be printed in the full size.
- When Preview before printing is checked on the Main tab, you can confirm before printing whether there will be no border.

Page top

Fit-to-Page Printing

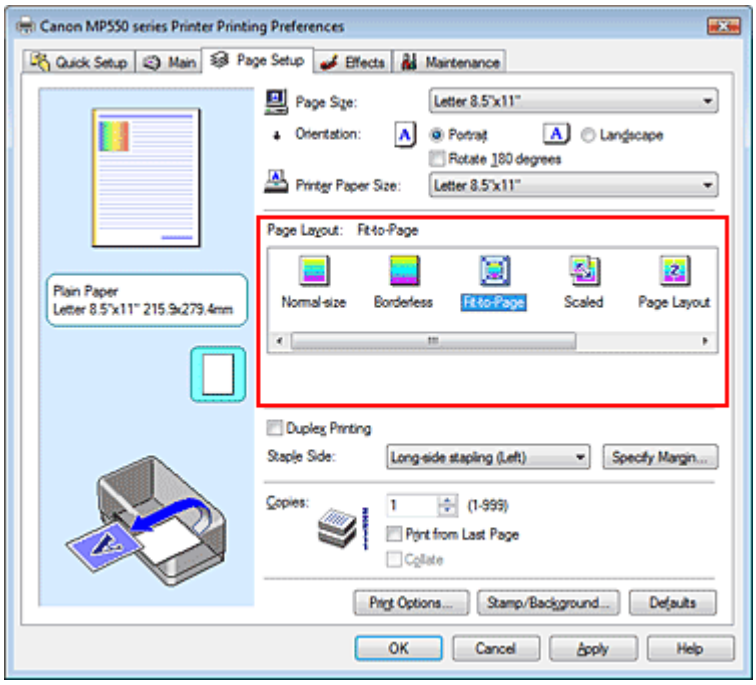


The procedure for printing a document that is automatically enlarged or reduced to fit the page size to be used is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set fit-to-page printing

   Select Fit-to-Page from the Page Layout list on the Page Setup tab.



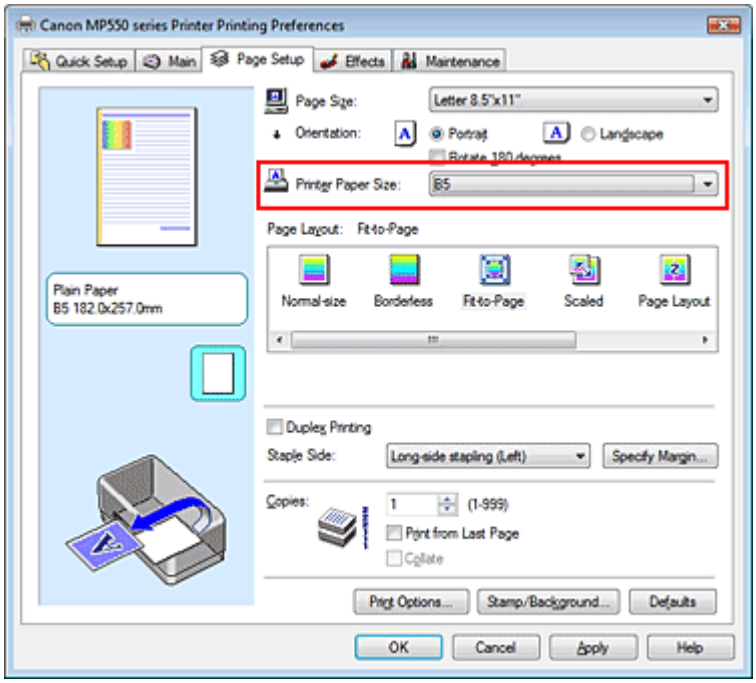
3. Select the paper size for the data

   Using Page Size, select the page size that is set with your application.

4. Select the print paper size

   Select the size of the paper loaded in the machine from the Printer Paper Size list.
   When the Printer Paper Size is smaller than the Page Size, the page image will be reduced. When the Printer Paper Size is larger than the Page Size, the page image will be enlarged.

   The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the printer driver.



5. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the document will be enlarged or reduced to fit to the page size.

Page top

Scaled Printing

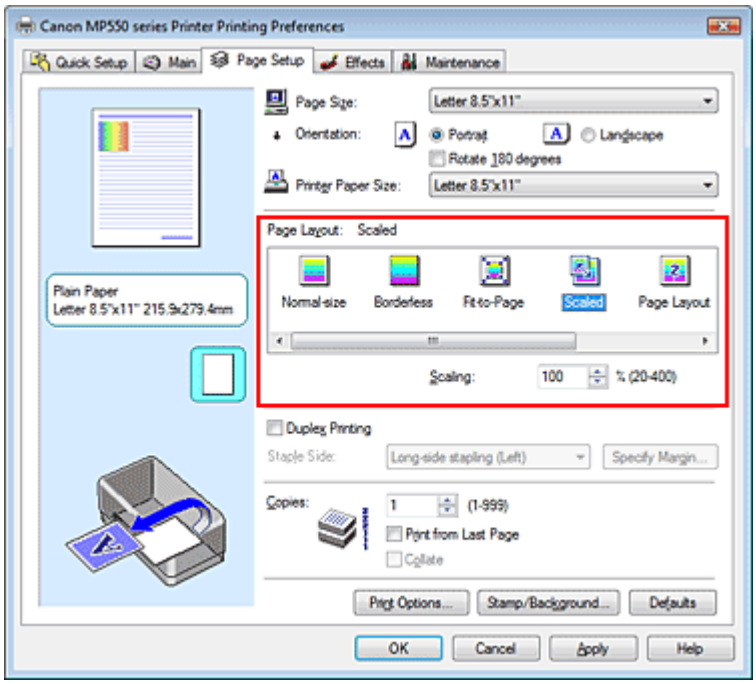


The procedure for printing a document with pages enlarged or reduced is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set scaled printing

   Select Scaled from the Page Layout list on the Page Setup tab.



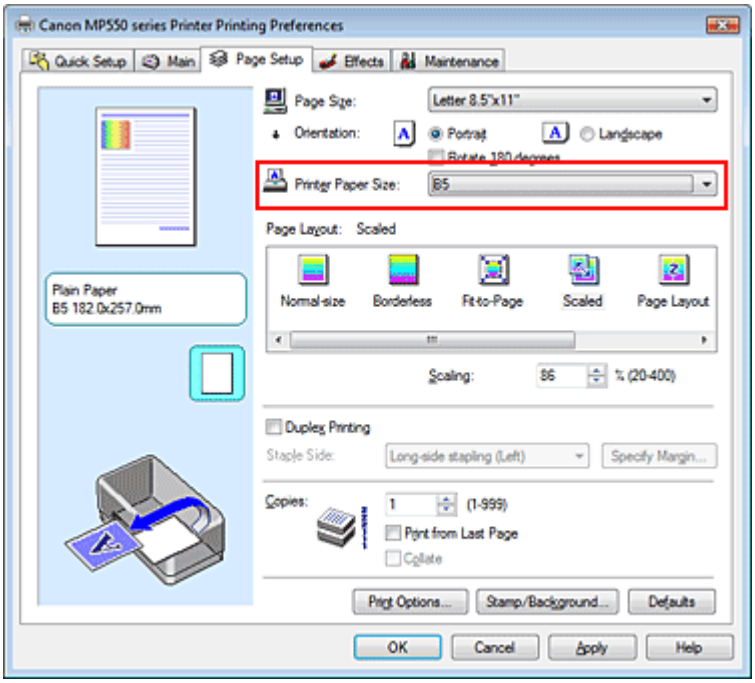
3. Select the paper size for the data

   Using Page Size, select the page size that is set with your application.

4. Set the scaling rate by using one of the following methods:

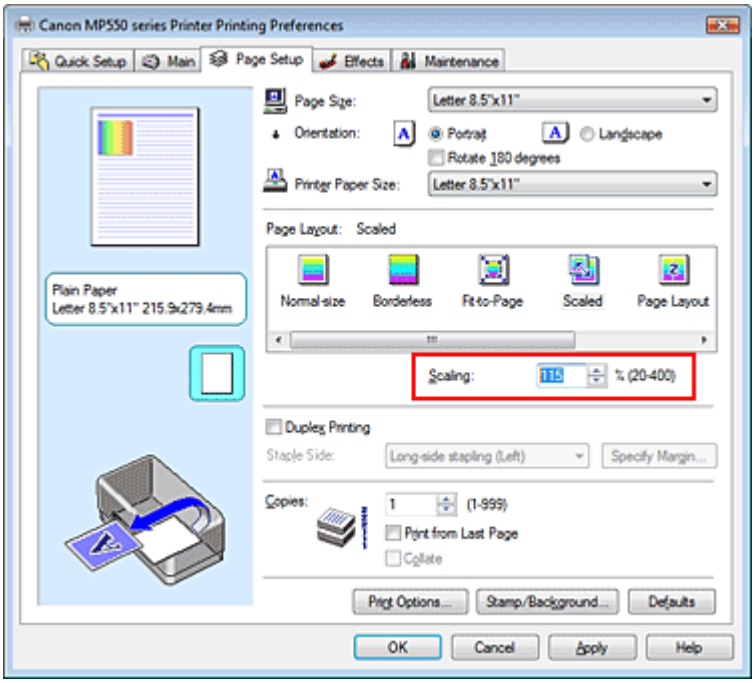
   - **Select a Printer Paper Size**

     When the printer paper size is smaller than the Page Size, the page image will be reduced.
     When the printer paper size is larger than the Page Size, the page image will be enlarged.



- **Specify a scaling factor**

  Directly type in a value into the Scaling box.



The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the printer driver.

5. Complete the setup

Click OK.

When you execute print, the document will be printed with the specified scale.

Important

- When the application software with which you created the original has the scaled printing function, configure the settings on your application software. You do not need to configure the same setting in the printer driver.
- When Scaled is selected, the Staple Side list box appears grayed out and is unavailable (when Duplex Printing is not selected).

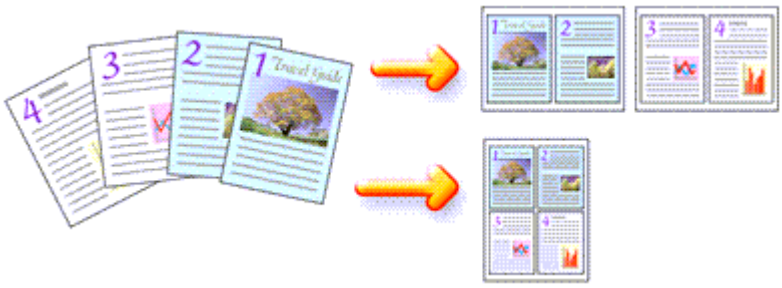
Note

- Selecting Scaled changes the printable area of the document.

Page top

Page Layout Printing

The page layout printing function allows you to print more than one page image on a single sheet of paper.

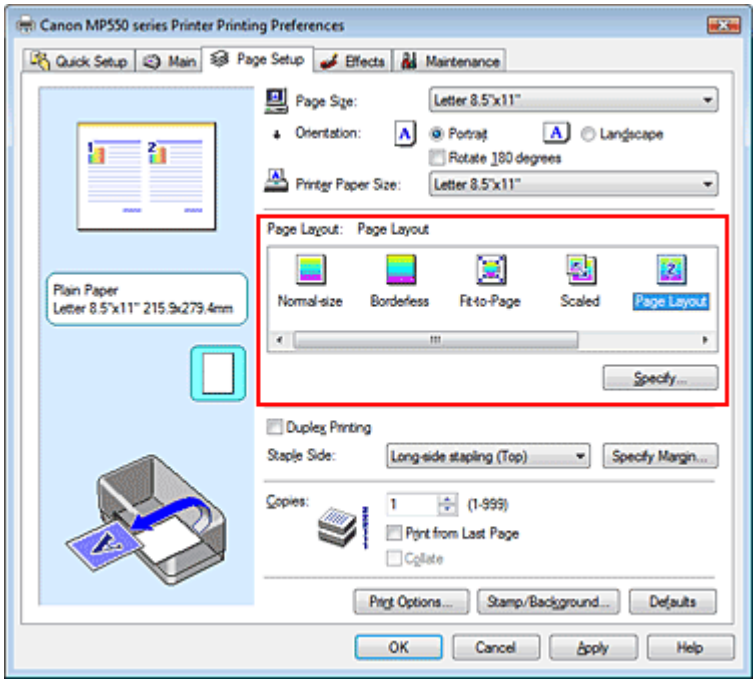


The procedure for performing page layout printing is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set page layout printing

   Select Page Layout from the Page Layout list on the Page Setup tab.
   The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the printer driver.

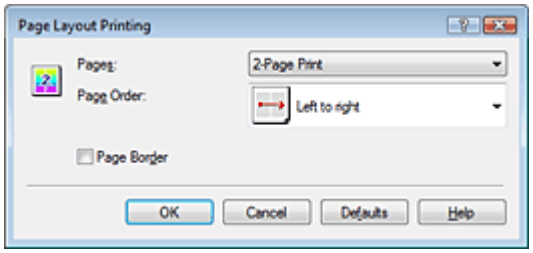


3. Select the print paper size

   Select the size of the paper loaded in the machine from the Printer Paper Size list.
   Setting the layout of two pages of the document from left to right is complete.

4. Set the number of pages to be printed on one sheet and the page order

   If necessary, click Specify..., specify the following settings in the Page Layout Printing dialog box, and click OK.



Pages
To increase the number of pages to be included on a single sheet of paper, select a desired number of pages from the list.

You can also set 2-Page Print or 4-Page Print on the Quick Setup tab.

Page Order
To change the page arrangement order, select an icon from the list to change the page placement order.

Page Border
To print a page border around each document page, check this check box.

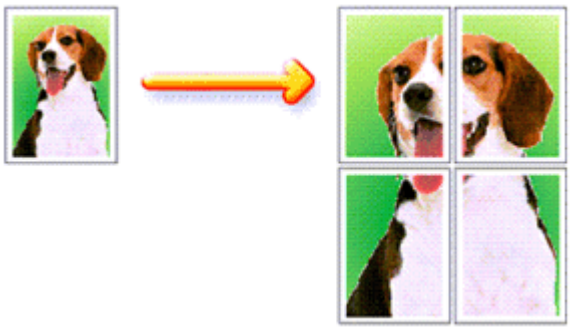
5. Complete the setup

Click OK on the Page Setup tab.
When you execute print, the specified number of pages will be arranged on each sheet of paper in the specified order.

Page top

Poster Printing

The poster printing function allows you to enlarge image data, divide it into several pages, and print these pages on separate sheets of paper. When the pages are pasted together, they form a large print like a poster.



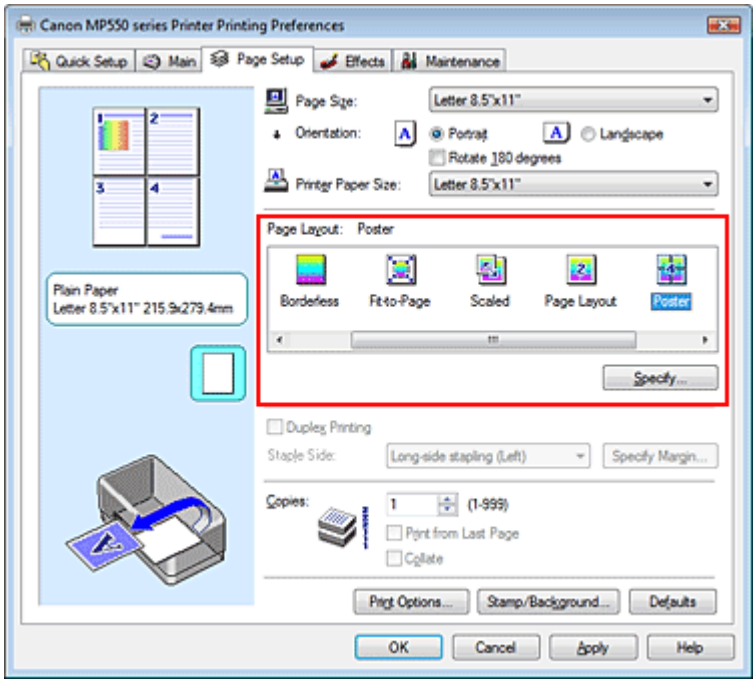
The procedure for performing poster printing is as follows:

Setting Poster Printing

1. Open the printer driver setup window

2. Set poster printing

   Select Poster from the Page Layout list on the Page Setup tab.
   The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the printer driver.



3. Select the print paper size

   Select the size of the paper loaded in the machine from the Printer Paper Size list.
   Setting 2 by 2-page poster printing is complete.

4. Set the number of image divisions and the pages to be printed

If necessary, click Specify..., specify the following settings in the Poster Printing dialog box, and then click OK.

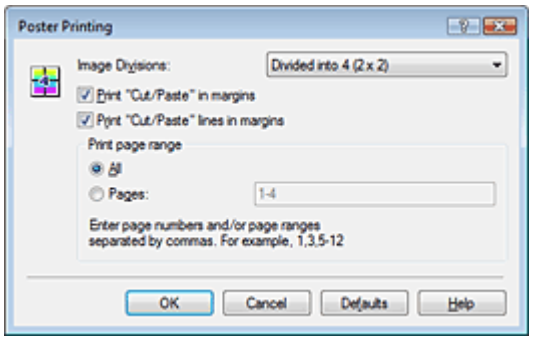


Image Divisions
Select the number of divisions (vertical x horizontal). As the number of divisions increases, the number of sheets used for printing increases, allowing you to create a larger poster.

Print "Cut/Paste" in margins
To leave out words "Cut" and "Paste", uncheck this check box.

Important

- This feature is unavailable when the 64-bit printer driver is used.

Print "Cut/Paste" lines in margins
To leave out cut lines, uncheck this check box.

Pages
To reprint only specific pages, enter the page number you want to print. To print multiple pages, specify by separating the pages with commas or entering a hyphen between the page numbers.

Note

- You can also specify the print range by clicking the pages in the settings preview.

5. Complete the setup

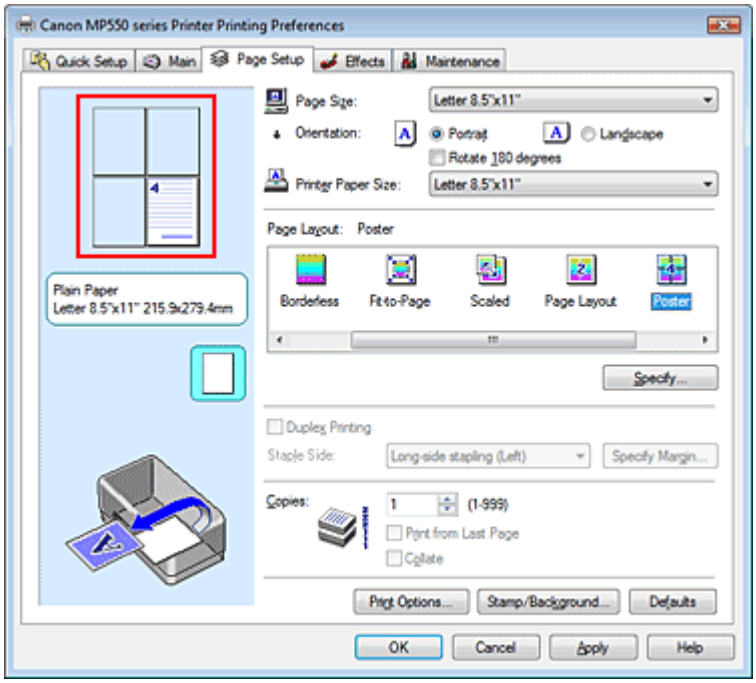
Click OK on the Page Setup tab.
When you execute print, the document will be divided into several pages during printing.
After all poster pages have been printed, paste the pages together to create a poster.

Printing Only Specific Pages

If ink becomes faint or runs out during printing, you can reprint specific pages by following the procedure below:

1. Set the print range

In the settings preview on the left of the Page Setup tab, click the pages that do not need to be printed.
The pages that were clicked are deleted, and only the pages to be printed are displayed.



Note

- Click the deleted pages to display them again.
- Right-click the settings preview to select Print all pages or Delete all pages.

2. Complete the setup

After completing the page selection, click OK.
When you execute print, only specified pages will be printed.

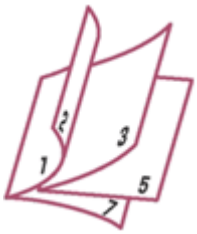
Important

- When Poster is selected, the Duplex Printing, Staple Side and Print from Last Page appear grayed out and are unavailable.
- Since poster printing enlarges the document when printing it, the print results may become coarse.

Page top

Booklet Printing

The booklet printing function allows you to print data for a booklet. Data is printed on both sides of the paper. This type of printing ensures that pages can be collated properly, in page number order, when the printed sheets are folded and stapled at the center.

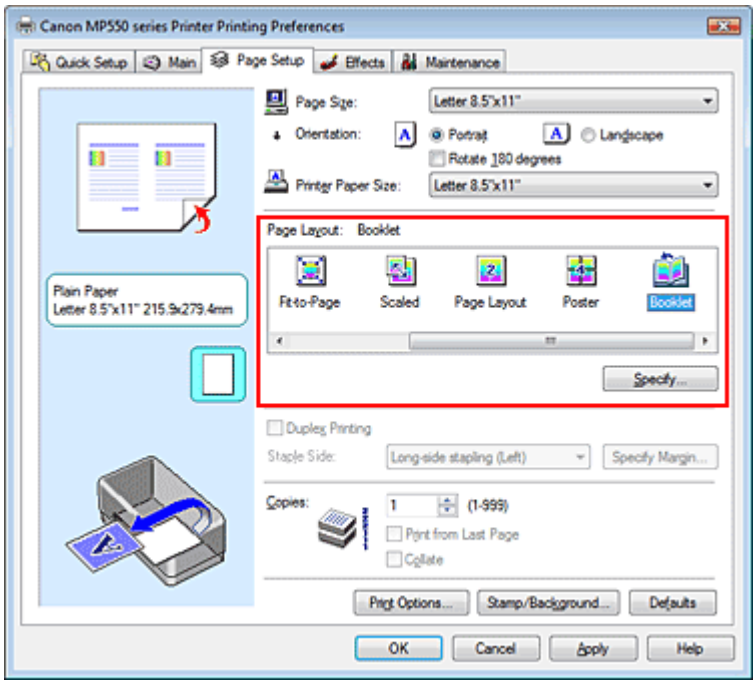


The procedure for performing booklet printing is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set booklet printing

   Select Booklet from the Page Layout list on the Page Setup tab.
   The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the window.

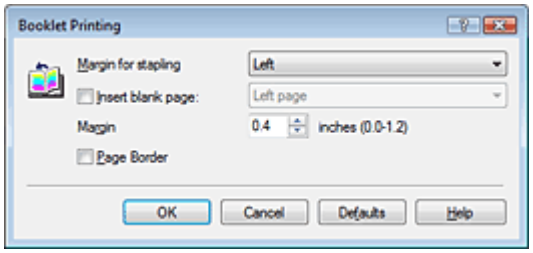


3. Select the print paper size

   Select the size of the paper loaded in the machine from the Printer Paper Size list.

4. Set the margin for stapling and the margin width

   Click Specify... and specify the following settings in the Booklet Printing dialog box, and then click OK.



Margin for stapling
Select which side should the stapling margin be on when the booklet is completed.

Insert blank page
To leave one side of a sheet blank, check the check box, and select the page to be left blank.

Margin
Enter the margin width. The specified width from the center of the sheet becomes the margin width for one page.

Page Border
To print a page border around each document page, check the check box.

5. Complete the setup

Click OK on the Page Setup tab.

When you execute print, the document will be printed on one side of a sheet of paper. When the printing of one side is complete, set the paper correctly by following the message and click OK. When the printing of the other side is complete, fold the paper at the center of the margin and make a booklet.

Important

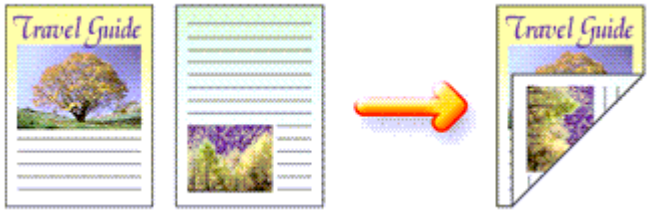
- Booklet cannot be selected when a media type other than Plain Paper is selected for Media Type.
- When Booklet is selected, Duplex Printing, Staple Side, Print from Last Page, and Collate appear grayed out and are unavailable.

Note

- The stamp and background are not printed on blank sheets inserted with the Insert blank page function of booklet printing.

Page top

Duplex Printing

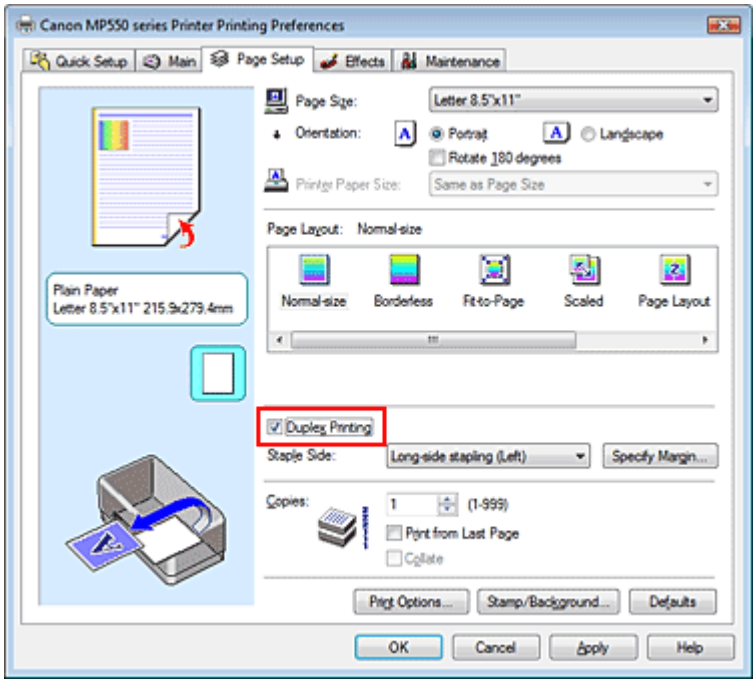


The procedure for printing data on both sides of a sheet of paper is as follows:
You can also set duplex printing in Additional Features on the Quick Setup tab.

1. Open the printer driver setup window

2. Set duplex printing

   Check the Duplex Printing check box on the Page Setup tab.



3. Select the layout

   Select Normal-size (or Fit-to-Page, Scaled, or Page Layout) from the Page Layout list.

4. Specify the side to be stapled

   The machine analyzes the Orientation and Page Layout settings, and automatically selects the best Staple Side. When you want to change the setting, select another value from the list.

5. Set the margin width

   If necessary, click Specify Margin... and set the margin width, and then click OK.

6. Complete the setup

Click OK on the Page Setup tab.

When you execute print, the document will be printed on one side of a sheet of paper. When the printing of one side is complete, load the paper correctly by following the message and click OK. The document will be printed on the opposite side.

Important

- Duplex Printing appears grayed out and is unavailable when:
  - A media type other than Plain Paper is selected from the Media Type list.
  - Poster is selected from the Page Layout list.
- When Booklet is selected from the Page Layout list, Duplex Printing and Staple Side appear grayed out and are unavailable.

Note

- When you select borderless printing during duplex printing, a dialog box for media type selection may appear. If that happens, select Plain Paper.
- If the back side of the paper becomes smudged during duplex printing, perform Bottom Plate Cleaning in the Maintenance tab.

Related Topic

Cleaning Inside the Machine

Page top

Stamp/Background Printing

This feature is unavailable when the 64-bit printer driver is used.

The Stamp function allows you to print a stamp text or a bitmap over or behind document data. It also allows you to print date, time and user name. The Background function allows you to print a light illustration behind the document data.

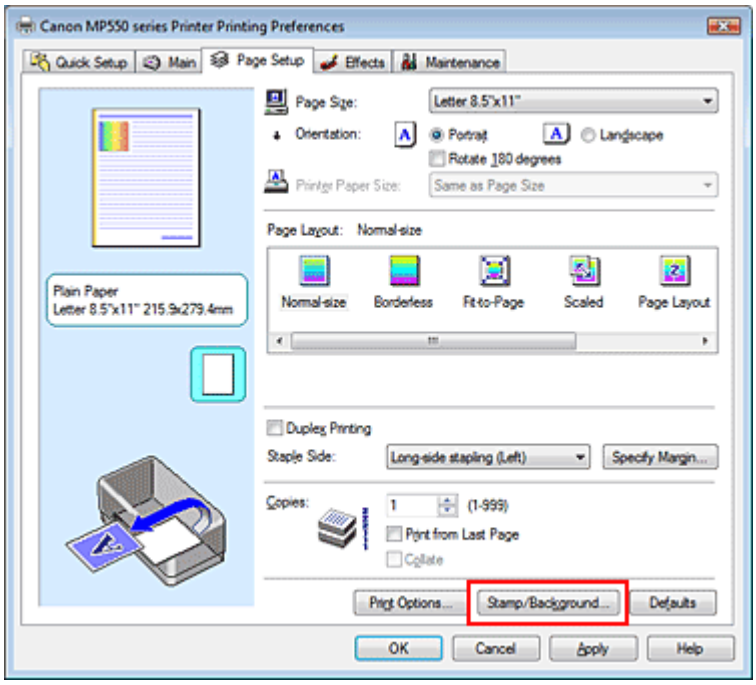
The procedure for performing stamp/background printing is as follows:

Printing a Stamp

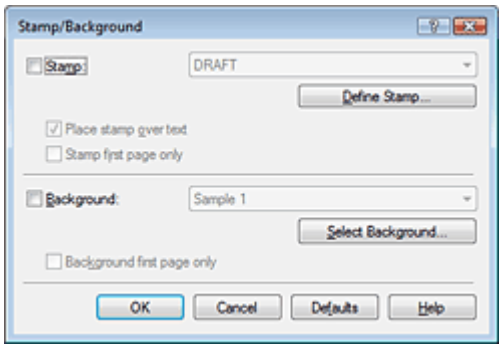
"CONFIDENTIAL," "IMPORTANT," and other stamps that are used often in companies are pre-registered.

1. Open the printer driver setup window

2. Click Stamp/Background... on the Page Setup tab



The Stamp/Background dialog box opens.



3. Select a stamp

Check the Stamp check box, and select a desired stamp from the list.

The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the Page Setup tab.

4. Set the stamp details

If necessary, specify the following settings, and then click OK.

Place stamp over text
To print the stamp on the front of the document, check this check box.

Note

- The stamp is given priority because the stamp is printed over the document data in the sections where the stamp and the document data overlap. When this check box is unchecked, the stamp is printed behind the document data and may be hidden in the overlapping sections depending on the application used.

Stamp first page only
To print the stamp only on the first page, check this check box.

Define Stamp... button
To change the stamp text, bitmap, or position, click this (refer to " Registering a Stamp").

5. Complete the setup

Click OK on the Page Setup tab.
When you execute print, the data is printed with the specified stamp.

Printing a Background

Two bitmap files are pre-registered as samples.

1. Open the printer driver setup window

2. Click Stamp/Background... on the Page Setup tab

The Stamp/Background dialog box opens.

3. Select the background

Check the Background check box, and select a desired background from the list.
The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the Page Setup tab.

4. Set the background details

If necessary, complete the following settings, and then click OK.

Background first page only
To print the background only on the first page, check this check box.

Select Background... button
To use another background or change the layout or density of a background, click this (refer to " Registering Image Data to be Used as a Background ").

5. Complete the setup

Click OK on the Page Setup tab.
When you execute print, the data is printed with the specified background.

Important

- When Borderless is selected, the Stamp/Background... button appears grayed out and is unavailable.

Note

- The stamp and background are not printed on blank sheets inserted with the Insert blank page

function of booklet printing.

Related Topics

- Registering a Stamp
- Registering Image Data to be Used as a Background

Page top

Registering a Stamp

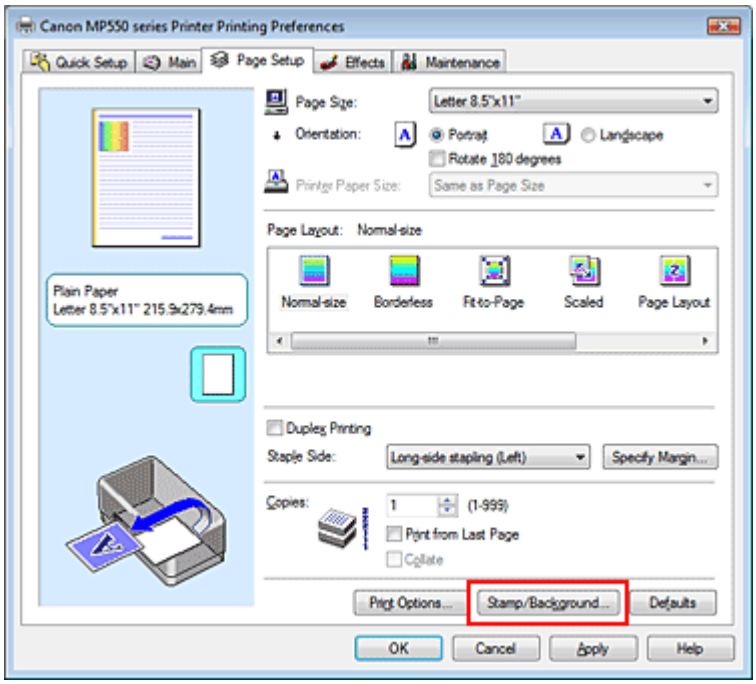
This feature is unavailable when the 64-bit printer driver is used.

You can create and register a new stamp. You can also change and register some of the settings of an existing stamp. Unnecessary stamps can be deleted at any time.

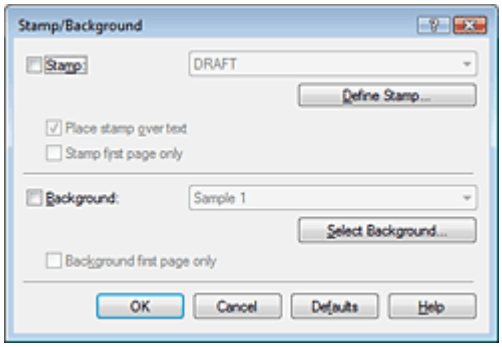
The procedure for registering a new stamp is as follows:

Registering a New Stamp

1. Open the printer driver setup window
2. Click Stamp/Background... on the Page Setup tab

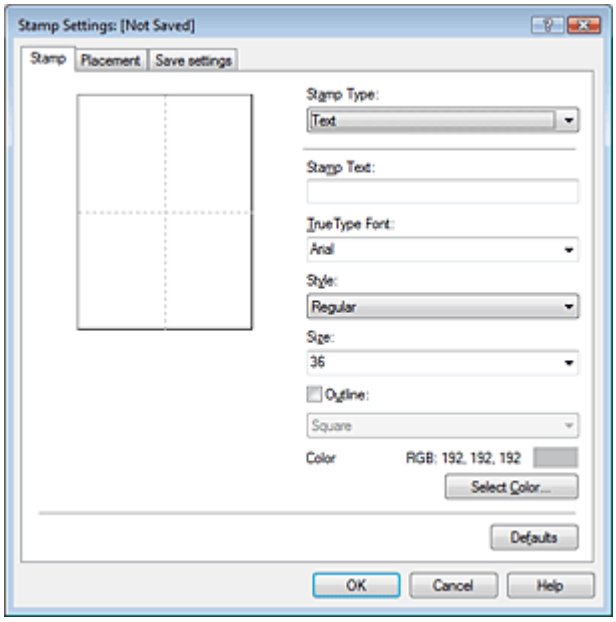


The Stamp/Background dialog box opens.



3. Click Define Stamp...

The Stamp Settings dialog box opens.



4. Configure the stamp while viewing the preview window

- **Stamp tab**

  Select Text, Bitmap, or Date/Time/User Name that matches your purpose for Stamp Type.

  - For Text registration, the characters must already be entered in Stamp Text. If necessary, change the TrueType Font, Style, Size, and Outline settings. You can select the color of the stamp by clicking Select Color....
  - For Bitmap, click Select File... and select the bitmap file (.bmp) to be used. If necessary, change the settings of the Size and Transparent white area.
  - For Date/Time/User Name, the creation date/time and user name of the printed object are displayed in Stamp Text. If necessary, change the settings of TrueType Font, Style, Size, and Outline. You can select the color of the stamp by clicking Select Color....

  Important

  - Stamp Text appears grayed out and is unavailable when Date/Time/User Name is selected.

- **Placement tab**

  Select the stamp position from the Position list. You can also select Custom from the Position list and specify coordinates for X-Position and Y-Position.
  You can also change the stamp position by dragging the stamp in the preview window.
  To change the stamp position angle, type a value in the Orientation box directly.

5. Save the stamp

Click the Save settings tab and enter a title in the Title box, and then click Save.
Click OK when the confirmation message appears.

6. Complete the setup

Click OK. The Stamp/Background dialog box opens again.
The registered title appears in the Stamp list.

Changing and Registering Some of Stamp Settings

1. Select the stamp for which the settings are to be changed

Check the Stamp check box in the Stamp/Background dialog box, and then select the title of the stamp to be changed from the Stamp list.

2. Click Define Stamp...

The Stamp Settings dialog box opens.

3. Configure the stamp while viewing the preview window

4. Overwrite save the stamp

Click Save overwrite on the Save settings tab.
When you want to save the stamp with a different title, type a new title in the Title box and click Save.
Click OK when the confirmation message appears.

5. Complete the setup

Click OK. The Stamp/Background dialog box opens again.
The registered title appears in the Stamp list.

Deleting an Unnecessary Stamp

1. Click Define Stamp... in the Stamp/Background dialog box

The Stamp Settings dialog box opens.

2. Select the stamp to be deleted

Select the title of the stamp you want to delete from the Stamps list on the Save settings tab. Then click Delete.
Click OK when the confirmation message appears.

3. Complete the setup

Click OK. The Stamp/Background dialog box opens again.



Page top

Registering Image Data to be Used as a Background

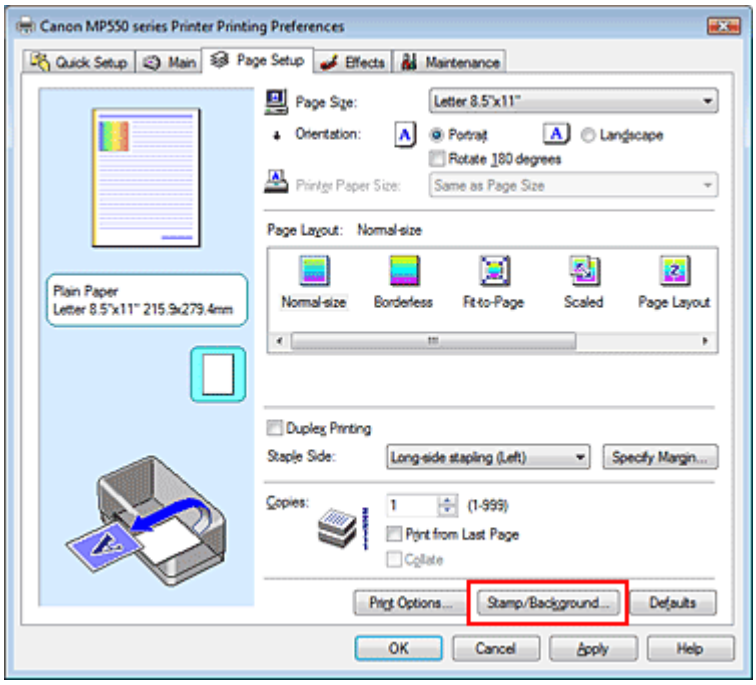
This feature is unavailable when the 64-bit printer driver is used.

You can select a bitmap file (.bmp) and register it as a new background. You can also change and register some of the settings of an existing background. An unnecessary background can be deleted at any time.

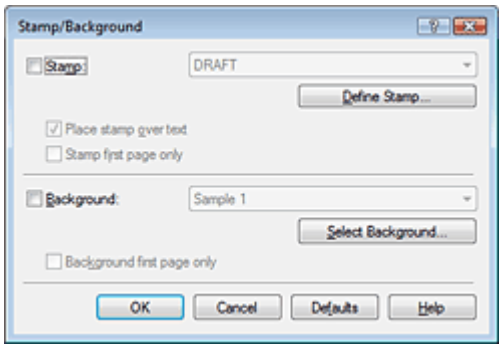
The procedure for registering image data to be used as a background is as follows:

Registering New Background

1. Open the printer driver setup window
2. Click Stamp/Background... on the Page Setup tab

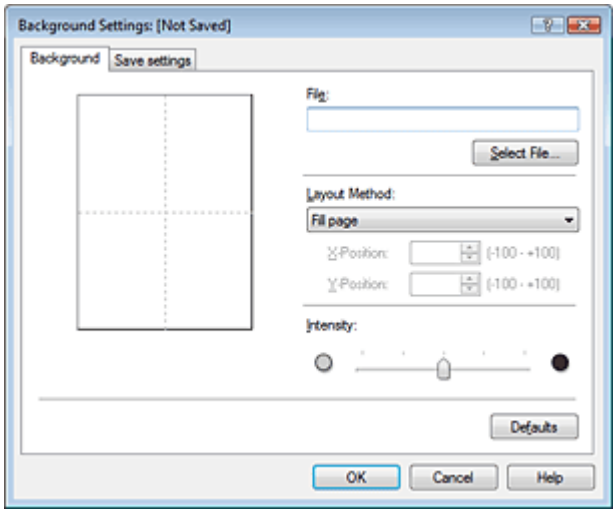


The Stamp/Background dialog box opens.



3. Click Select Background...

The Background Settings dialog box opens.



4. Select the image data to be registered to the background

Click Select File.... Select the target bitmap file (.bmp), and then click Open.

5. Specify the following settings while viewing the preview window

Layout Method
Select how the background image data is to be placed.
When Custom is selected, you can set coordinates for X-Position and Y-Position.
You can also change the background position by dragging the image in the preview window.

Intensity
Set the intensity of the background image data with the Intensity slider. To lighten the background, move the slider to the left. To darken the background, move the slider to the right. To print the background at the original bitmap intensity, move the slider to the rightmost position.

6. Save the background

Click the Save settings tab and enter a title in the Title box, and then click Save.
Click OK when the confirmation message appears.

7. Complete the setup

Click OK. The Stamp/Background dialog box opens again.
The registered title appears in the Background list.

Changing and Registering Some Background Settings

1. Select the background for which the settings are to be changed

Check the Background check box in the Stamp/Background dialog box, and then select the title of the background you want to change from the Background list.

2. Click Select Background...

The Background Settings dialog box opens.

3. Specify the items on the Background tab while viewing the preview window.

4. Save the background

Click Save overwrite on the Save settings tab. When you want to save the background with a different title, enter a new title in the Title box and click Save.
Click OK when the confirmation message appears.

5. Complete the setup

Click OK. The Stamp/Background dialog box opens again.
The registered title appears in the Background list.

Deleting an Unnecessary Background

1. Click Select Background... in the Stamp/Background dialog box

The Background Settings dialog box opens.

2. Select the background to be deleted

Select the title of the background you want to delete from the Backgrounds list on the Save settings tab, and then click Delete.
Click OK when the confirmation message appears.

3. Complete the setup

Click OK. The Stamp/Background dialog box opens again.



Page top

Printing an Envelope

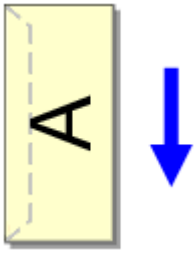
For details on how to load an envelope into the machine, refer to "Loading Paper in the Rear Tray" in the manual: Basic Guide.

The procedure for performing envelope printing is as follows:

1. Load an envelope into the machine

Fold down the envelope flap.

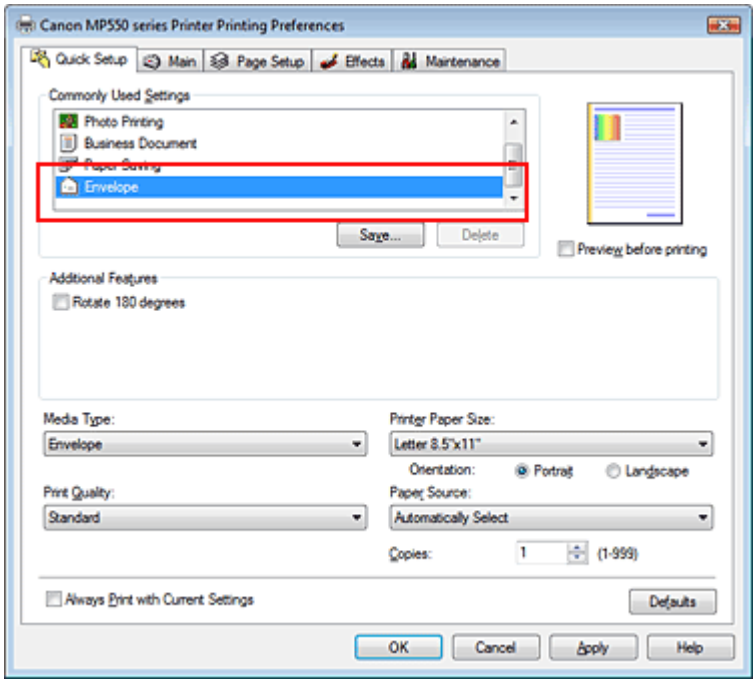
Orient the envelope so that the flap is on the left and the folded surface is facing down, and load in the rear tray.



2. Open the printer driver setup window

3. Select the media type

Select Envelope from Commonly Used Settings on the Quick Setup tab.



4. Select the paper size

Select Comm.Env. #10, DL Env., Youkei 4 105x235mm, or Youkei 6 98x190mm in the Envelope Size Setting dialog box, and then click OK.

5. Set the orientation

To print the addressee horizontally, select Landscape for Orientation.

6. Select the print quality

Select High or Standard that matches your purpose for Print Quality.

7. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the information is printed on the envelope.

Important

- When you execute envelope printing, guide messages are displayed.
  To hide the guide messages, check the Do not show this message again. check box.
  To show the guide again, click the View Printer Status... button on the Maintenance tab, and start the Canon IJ Status Monitor.
  Then click Envelope Printing from Display Guide Message of the Option menu, and change the setting to on.

Page top

Switching the Paper Source to Match the Purpose

In this machine, there are two paper sources, a rear tray and a cassette.
You can facilitate printing by selecting a paper source setting that matches your print conditions or purpose.

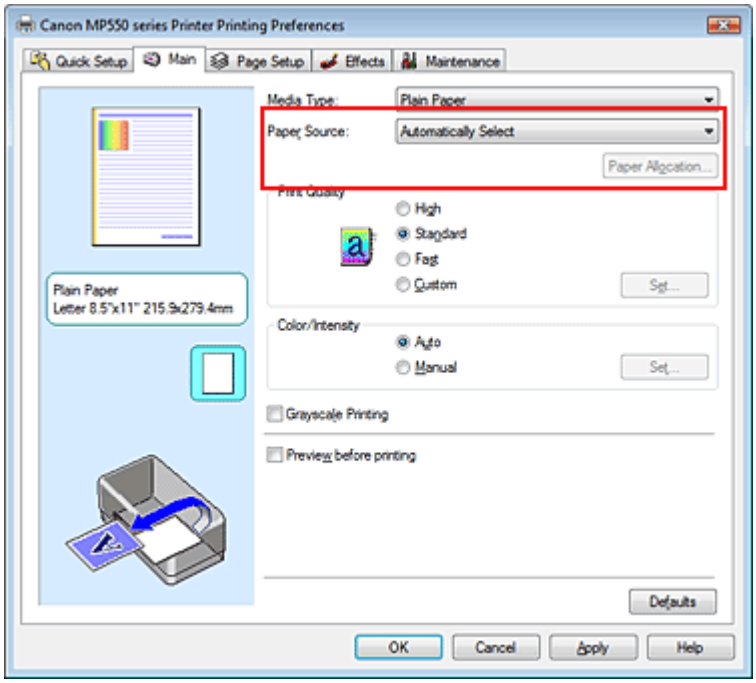
The procedure for setting paper source is as follows:

You can also set the paper source on the Quick Setup tab.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the paper source

From the Paper Source list on the Main tab, select the paper source that matches your purpose.



Automatically Select
Plain paper whose Page Size is Letter 8.5"x11", A5, A4, or B5 is fed from the cassette. Other sizes of plain paper and paper types other than plain paper are fed from the rear tray.

Rear Tray
Paper is always fed from the rear tray.

Cassette
Paper is always fed from the cassette.

Important

- Plain paper that is not Letter 8.5"x11", A5, A4, or B5 and paper types other than plain paper cannot be fed from the cassette.

Continuous Autofeed
When plain paper runs out in the specified paper source, the printer automatically switches the paper source.

When printing a large volume of data, load plain paper of the same size in both paper sources. You can therefore reduce the trouble of having to load paper because the printer automatically switches

the paper source when paper runs out in one paper source.

Important

- Continuous Autofeed is unavailable when paper other than Plain Paper is selected for Media Type.
- Since the printer feeds paper from the paper source that was being used the last time Continuous Autofeed was selected and printing ended, load the same paper in both the rear tray and the cassette.

Paper Allocation
When the media type for the print data is plain paper and the paper size matches the paper allocation setting, the printer automatically feeds paper from the cassette. If not, the printer feeds paper from the rear tray.

To change the paper allocation settings, click Paper Allocation..., specify the Paper Size to be loaded in the cassette, and then click OK.

When you load frequently used plain paper in the cassette, the printer feeds paper from the rear tray when the print data uses a different type of paper. You can therefore reduce the trouble of having to load different paper.

3. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the printer uses the specified paper source to print the data.

Page top

Displaying the Print Results before Printing

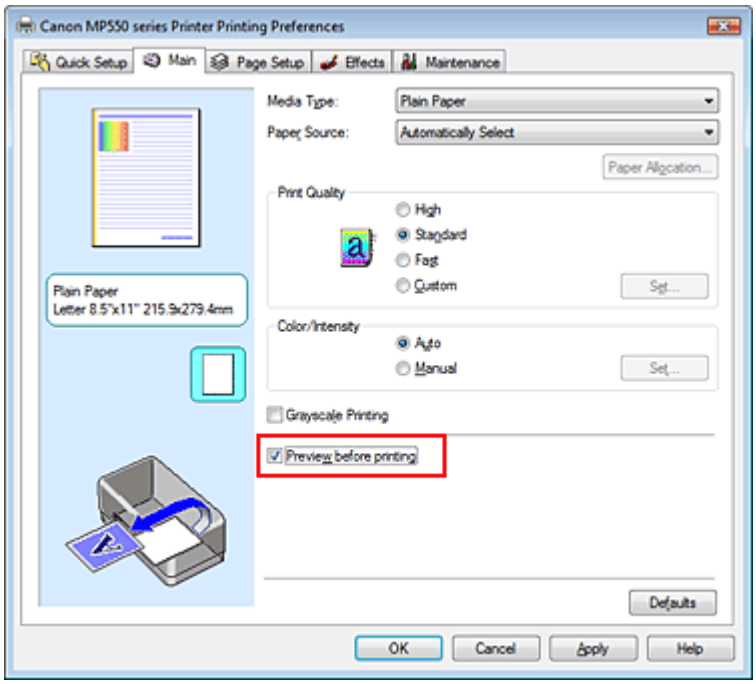
You can display and check the print result before printing.

The procedure for displaying the print result before printing is as follows:
You can also set the print results display on the Quick Setup tab.

1. Open the printer driver setup window

2. Set the preview

   Check the Preview before printing check box on the Main tab.



3. Complete the setup

   Click OK.
   The Canon IJ Preview will start and the print result will be displayed before printing.

Related Topic

Canon IJ Preview

Page top

Setting Paper Dimensions (Custom Size)

You can specify the height and width of paper when its size cannot be selected from the Page Size. Such a paper size is called a custom size.

The procedure for specifying a custom size is as follows:

You can also set a custom size in Printer Paper Size on the Quick Setup tab.

1. Set the custom size in the application software

On your application's paper size feature, specify the custom size.

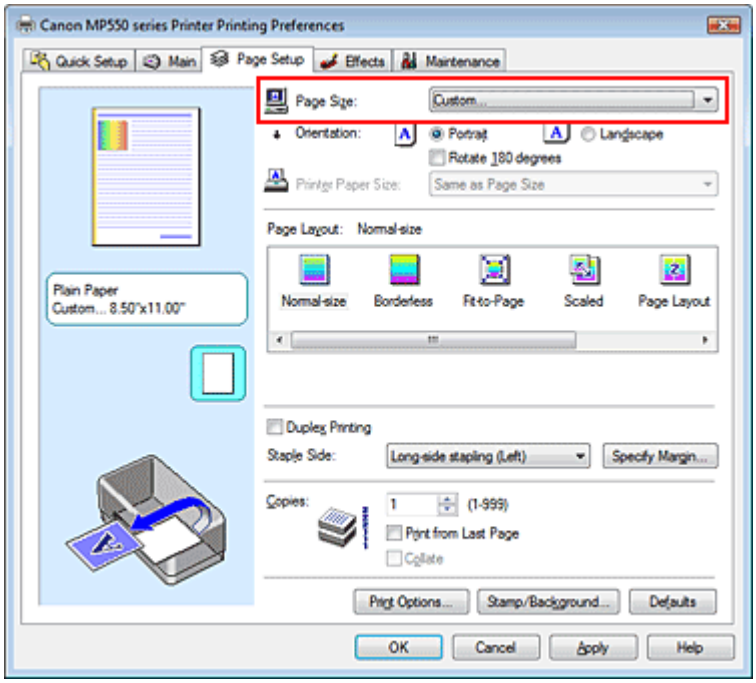
Important

- When the application software that created the document has a function for specifying the height and width values, use the application software to set the values. When the application software does not have such a function or if the document does not print correctly, use the printer driver to set the values.

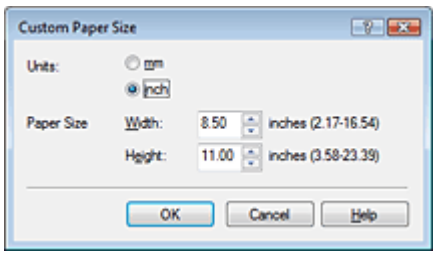
2. Open the printer driver setup window

3. Select the paper size

Select Custom... for Page Size on the Page Setup tab.



The Custom Paper Size dialog box opens.



4. Set the custom paper size

Specify Units, and enter the Width and Height of the paper to be used. Then click OK.

5. Complete the setup

Click OK on the Page Setup tab.
When you execute print, the data is printed with the specified paper size.

Page top

Changing the Print Quality and Correcting Image Data

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Printing a Color Document in Monochrome
- Specifying Color Correction
- Optimal Photo Printing of Image Data
- Adjusting Colors with the Printer Driver
- Printing with ICC Profiles
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Brightness
- Adjusting Intensity
- Adjusting Contrast
- Simulating an Illustration
- Representing Image Data with a Single Color
- Presenting Image Data with Vivid Colors
- Smoothing Jagged Outlines
- Changing Color Properties to Improve Coloration
- Reducing Photo Noise

Page top

Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method

You can individually set the combined representation method for the print quality level and the halftoning method.

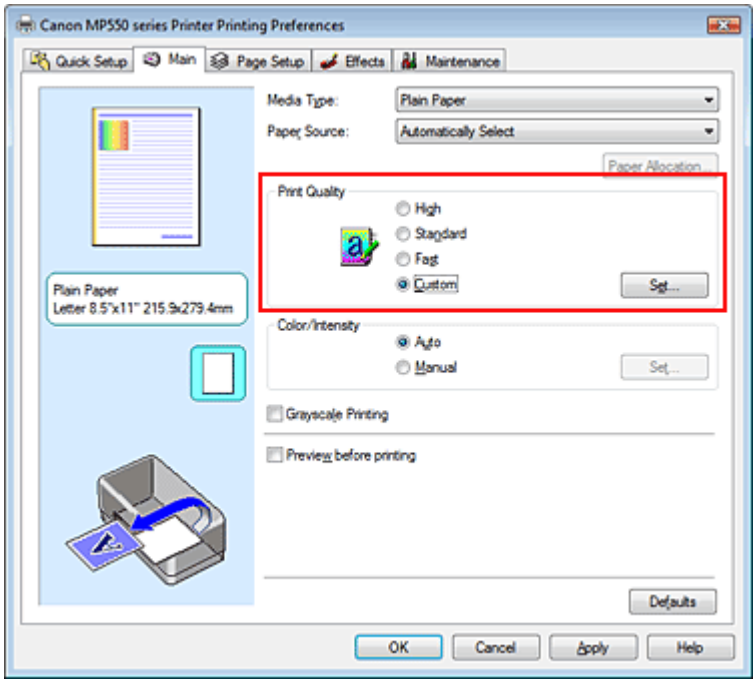


The procedure for setting the print quality level and the halftoning method is as follows:

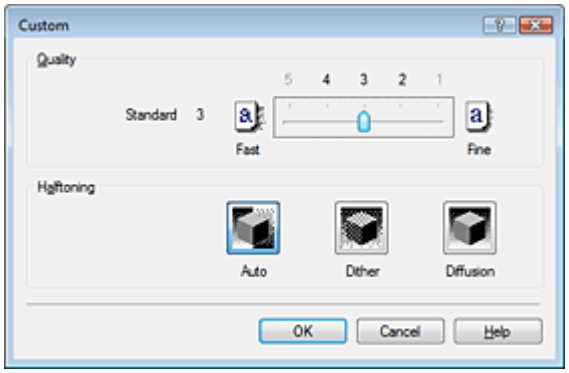
1. Open the printer driver setup window

2. Select the print quality

   Select Custom for Print Quality on the Main tab, and click Set....



   The Custom dialog box opens.



3. Setting the print quality and halftone expression method

Move the Quality slider to select the quality level.
Select the expression method in Halftoning and click OK.

Note

- Halftones refer to color shades between the darkest color and the brightest color.
  The printer replaces the color shades with a collection of small dots to express the halftones.
  Dither arranges the dots according to fixed rules to express the halftones. Diffusion places the dots randomly to express the halftones. When you select Auto, the data is printed with the optimal halftoning method for the selected print quality.

4. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the data is printed with the specified quality level and halftoning method.

Important

- Certain print quality levels and halftoning methods cannot be selected depending on the settings of Media Type.

Note

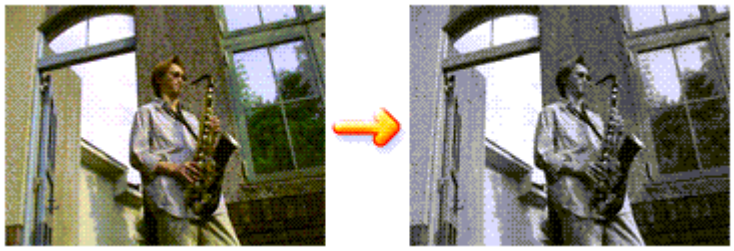
- When the part of the object is not printed, selecting Diffusion for Halftoning may solve the problem.

Related Topics

- Specifying Color Correction
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Brightness
- Adjusting Intensity
- Adjusting Contrast

Page top

Printing a Color Document in Monochrome



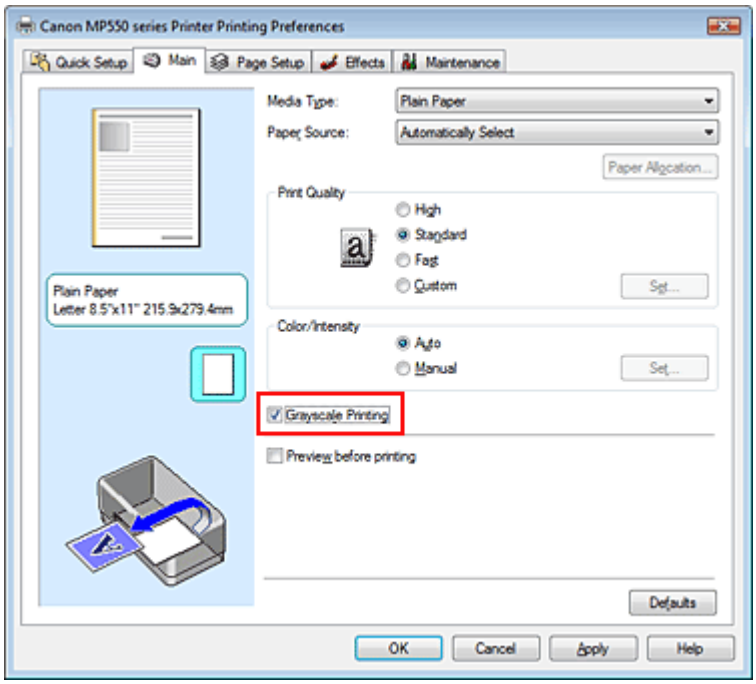
The procedure for printing a color document in monochrome is as follows:

You can also set a grayscale printing in Additional Features on the Quick Setup tab.

1. Open the printer driver setup window

2. Set grayscale printing

Check the Grayscale Printing check box on the Main tab.



3. Complete the setup

Click OK.

When you execute print, the document is converted to grayscale data. It allows you to print the color document in monochrome.

Important

- When the Grayscale Printing check box is checked, the printer driver processes image data as sRGB data. In this case, actual colors printed may differ from those in the original image data. When using the grayscale printing function to print Adobe RGB data, convert the data to sRGB data using an application software.

Note

- During Grayscale Printing, color inks may be used as well as black ink.

Page top

Specifying Color Correction

You can specify the color correction method suited to the type of document to be printed.
Normally, the printer driver adjusts the colors by using Canon Digital Photo Color so that data is printed with color tints that most people prefer. This method is suitable for printing sRGB data.

When you want to print by using the color space (Adobe RGB or sRGB) of the image data effectively, select ICM. When you want to use an application software to specify a printing ICC profile, select None.

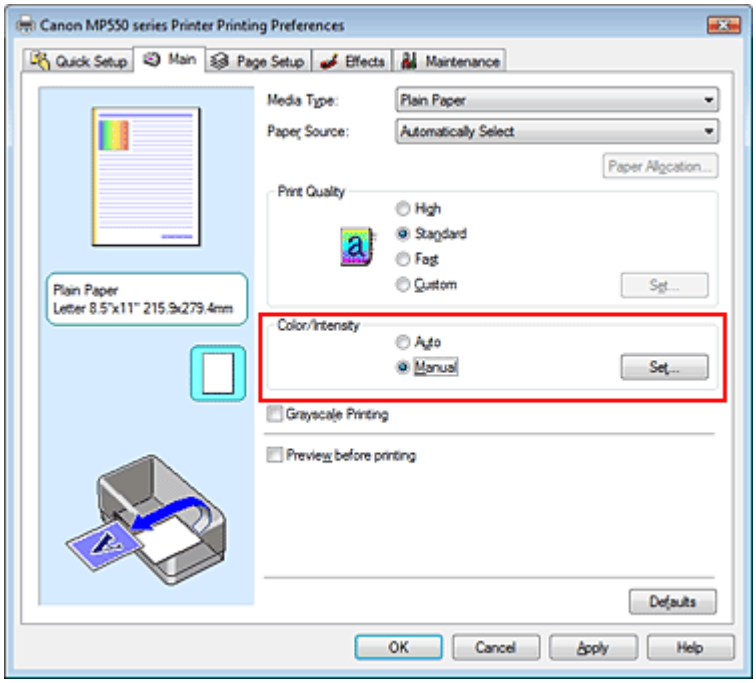
The procedure for specifying color correction is as follows:

You can also set color correction on the Quick Setup tab by choosing Photo Printing under Commonly Used Settings, and then choosing Color/Intensity Manual Adjustment under Additional Features.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the manual color adjustment

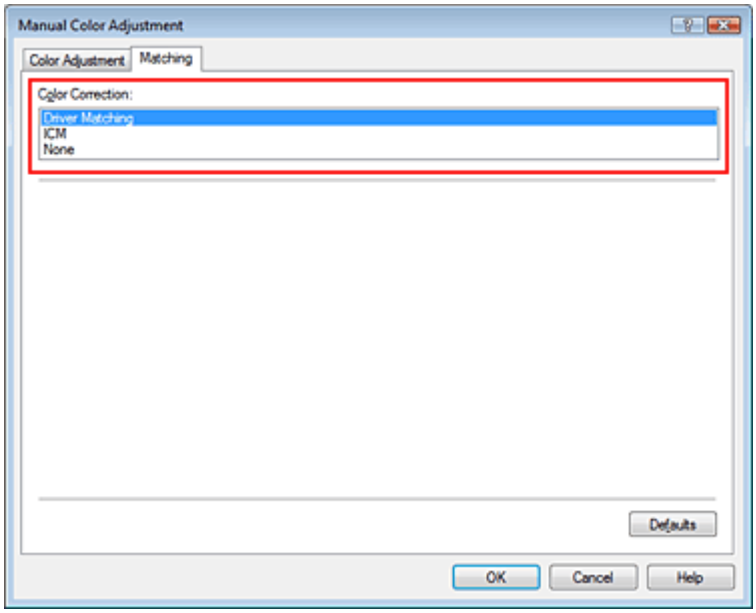
On the Main tab, select Manual for Color/Intensity, and click Set....



The Manual Color Adjustment dialog box opens.

3. Select color correction

Click Matching tab, select Color Correction setting that matches your purpose from the following, and click OK.



Driver Matching
By using Canon Digital Photo Color, you can print sRGB data with color tints that most people prefer. Driver Matching is the default setting for color correction.

ICM
You can print by using the color space (Adobe RGB or sRGB) of the image data effectively.

None
The printer driver does not perform color correction. Select this value when you are specifying an individually created printing ICC profile or a printing ICC profile for special Canon paper in an application software to print data.

4. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the data is printed with the specified color correction method.

Important

- When ICM is disabled in the application software, ICM is unavailable for Color Correction and the printer may not be able to print the image data properly.
- When the Grayscale Printing check box on the Main tab is checked, Color Correction appears grayed out and is unavailable.

Related Topics

- Optimal Photo Printing of Image Data
- Adjusting Colors with the Printer Driver
- Printing with ICC Profiles

Page top

Optimal Photo Printing of Image Data

When people print images taken with digital cameras, they sometimes feel that the printed color tones differ from those of actual image or those displayed on the monitor.
To get the print results as close as possible to the desired color tones, you must select a printing method that is best suited to the application software used or to your purpose.

Color Management

Devices such as digital cameras, scanners, monitors, and printers handle color differently. Color management (color matching) is a method that manages device-dependent "colors" as a common color space. For Windows, a color management system called "ICM" is built into the operating system.
Adobe RGB and sRGB are popularly used as common color spaces. Adobe RGB has a wider color space than sRGB.

ICC profiles convert device-dependent "colors" into a common color space. By using an ICC profile and carrying out color management, you can draw out the color space of the image data within the color reproduction area that the printer can express.

Selecting a Printing Method Suited to the Image Data

The recommended printing method depends on the color space (Adobe RGB or sRGB) of the image data or the application software to be used. There are two typical printing methods. Check the color space (Adobe RGB or sRGB) of the image data and the application software to be used, and then select the printing method suited to your purpose.

Adjusting Colors with the Printer Driver

Describes the procedure for printing sRGB data by using the color correction function of the printer driver.

- **To print using Canon Digital Photo Color**

  The printer prints data with color tints that most people prefer, reproducing colors of the original image data and producing three-dimensional effects and high, sharp contrasts.

- **To print by directly applying editing and touch-up results of an application software**

  When printing the data, the printer brings out subtle color difference between dark and light areas, while leaving the darkest and lightest areas intact.
  When printing the data, the printer applies fine adjustment results, such as brightness adjustments made with an application software.

Printing with ICC Profiles

Describes the procedure for printing by using the color space of Adobe RGB or sRGB effectively.
You can print with a common color space by setting up the application software and the printer driver so that the color management matches the input ICC profile of the image data.
The method for setting up the printer driver differs depending on the application software to be used.



Page top

Adjusting Colors with the Printer Driver

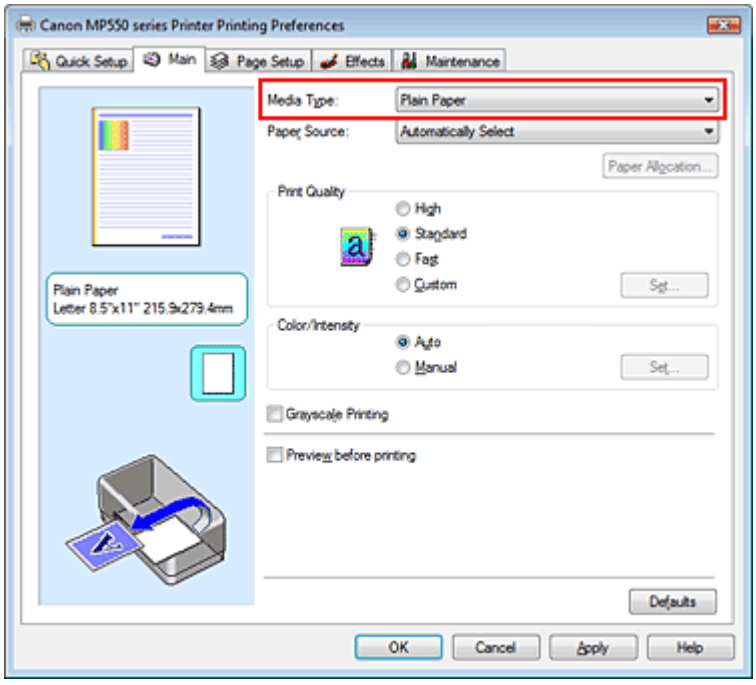
You can specify the color correction function of the printer driver to print sRGB data with color tints that most people prefer through the use of Canon Digital Photo Color.
When printing from an application software that can identify ICC profiles and allows you to specify them, use a printing ICC profile in the application software, and select settings for color management.

The procedure for adjusting colors with the printer driver is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Select the media type

Select the type of paper loaded in the machine from the Media Type list on the Main tab.



3. Select the print quality

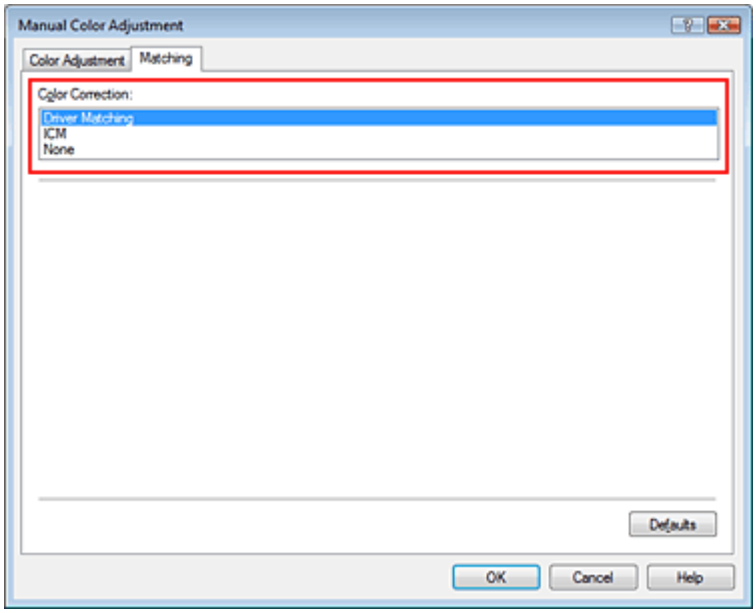
Select High, Standard, or Fast that matches your purpose for Print Quality.

4. Select the manual color adjustment

Select Manual for Color/Intensity, and click Set....
The Manual Color Adjustment dialog box opens.

5. Select color correction

Click Matching tab, and select Driver Matching for Color Correction.



6. Set the other items

If necessary, click Color Adjustment tab, and adjust the color balance of Cyan, Magenta, Yellow, and adjust Brightness, Intensity, and Contrast settings, and then click OK.

7. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the printer driver adjusts the colors when printing the data.

Related Topics

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Specifying Color Correction
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Brightness
- Adjusting Intensity
- Adjusting Contrast

Page top

Printing with ICC Profiles

When the image data has a specified input ICC profile, you can print by using the color space (Adobe RGB or sRGB) of the data effectively.

The printer driver setting procedure varies depending on the application software used to print.

Specify an ICC Profile from the Application Software and Print the Data

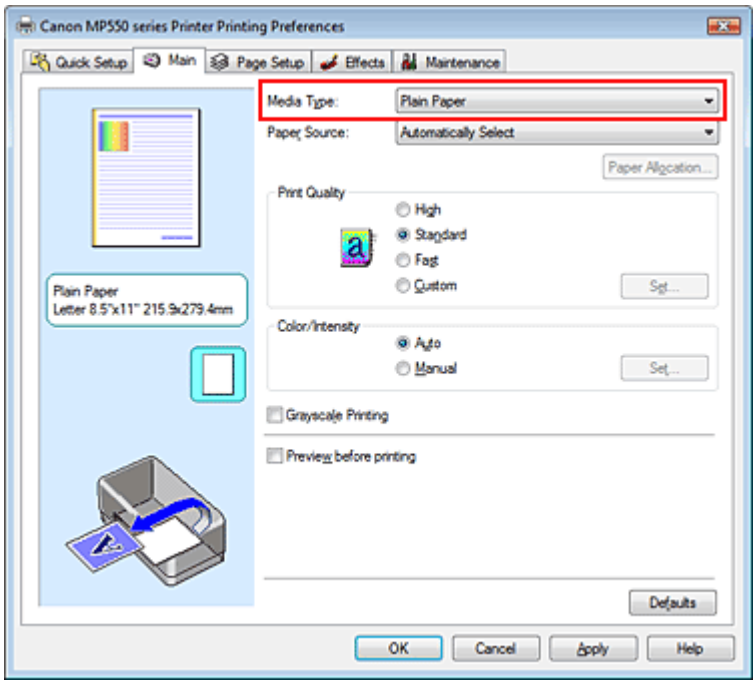
When you print the editing and touch-up results of Adobe Photoshop, Canon Digital Photo Professional, or any application software that allows you to specify input and printing ICC profiles, you print by effectively using the color space of the input ICC profile specified in the image data.

To use this printing method, use your application software to select color management items and specify an input ICC profile and a printing ICC profile in the image data.
Even if you print using a printing ICC profile that you created yourself or one for special Canon paper from your application software, be sure to select color management items from your application software.
For instructions, refer to the manual of the application software you are using.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the media type

   Select the type of paper loaded in the machine from the Media Type list on the Main tab.



3. Select the print quality

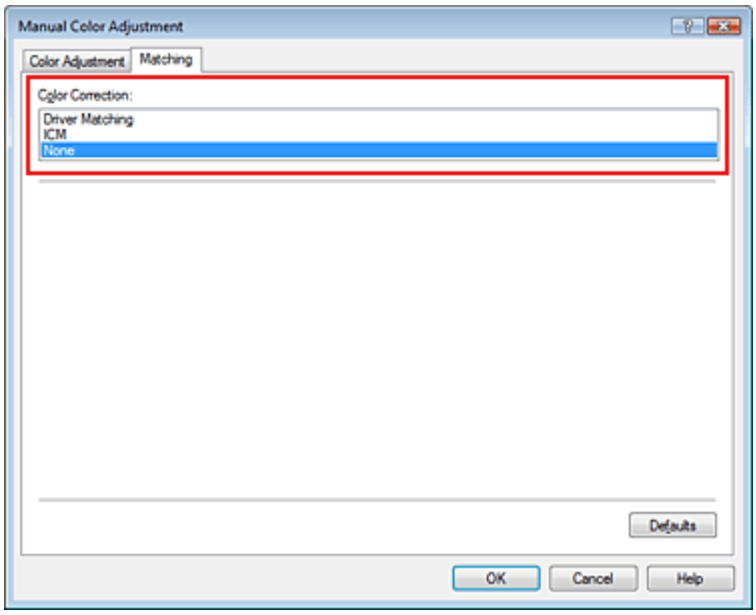
   Select High, Standard, or Fast that matches your purpose for Print Quality.

4. Select the manual color adjustment

   Select Manual for Color/Intensity, and click Set....
   The Manual Color Adjustment dialog box opens.

5. Select color correction

Click Matching tab, and select None for Color Correction.



6. Set the other items

If necessary, click Color Adjustment tab, and adjust the color balance of Cyan, Magenta, Yellow, and adjust Brightness, Intensity, and Contrast settings, and then click OK.

7. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the printer uses the color space of the image data.

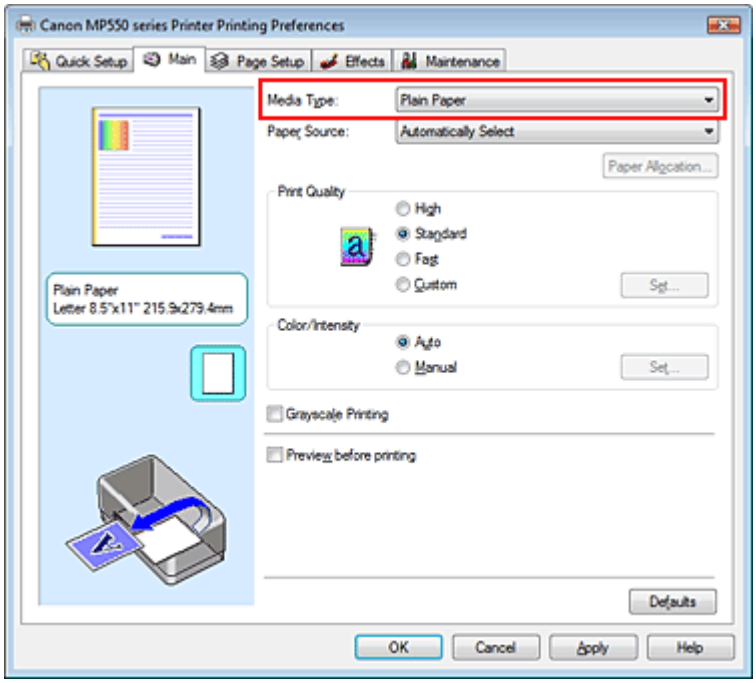
Specify an ICC Profile with the Printer Driver, and then Print

Print from a program that cannot identity input ICC profiles or does allow you to specify one by specifying input ICC profiles from printer profiles of the printer driver. When printing Adobe RGB data, you can print the data with the Adobe RGB color space even if the application software does not support Adobe RGB.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the media type

Select the type of paper loaded in the machine from the Media Type list on the Main tab.



3. Select the print quality

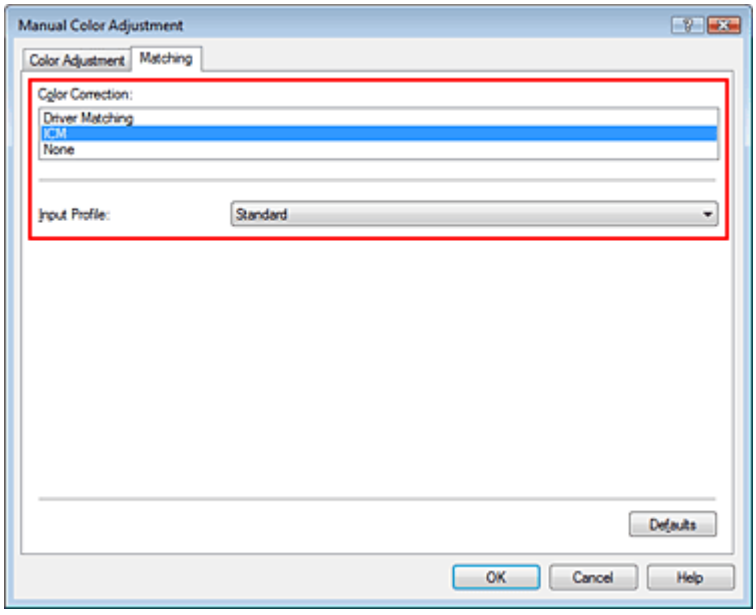
Select High, Standard, or Fast that matches your purpose for Print Quality.

4. Select the manual color adjustment

Select Manual for Color/Intensity, and click Set....
Manual Color Adjustment dialog box opens.

5. Select color correction

Click Matching tab, and select ICM for Color Correction.



6. Select the input profile

Select an Input Profile that matches the color space of the image data.

- **For sRGB data or data without an input ICC profile:**

  Select Standard.

- **For Adobe RGB data:**

Select Adobe RGB (1998).

Important

- When the application software specifies an input profile, the input profile setting of the printer driver becomes invalid.
- When no input ICC profiles are installed on your computer, Adobe RGB (1998) is not displayed. You can install ICC profiles from the Setup CD-ROM that accompanies the machine.

7. Set the other items

If necessary, click Color Adjustment tab, and adjust the color balance of Cyan, Magenta, Yellow, and adjust Brightness, Intensity, and Contrast settings, and then click OK.

8. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the data is printed with the color space of the selected image data.

Related Topics

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Specifying Color Correction
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Brightness
- Adjusting Intensity
- Adjusting Contrast



Page top

Adjusting Color Balance

You can adjust the color tints when printing.
Since this function adjusts color balance of the output by changing the ink ratios of each color, it changes the total color balance of the document. Use the application software if you want to change the color balance significantly. Use the printer driver only when you want to adjust the color balance slightly.
The following sample shows the case when color balance is used to intensify cyan and to diminish yellow so that the overall colors are more uniform.


No adjustment


Adjust Color Balance

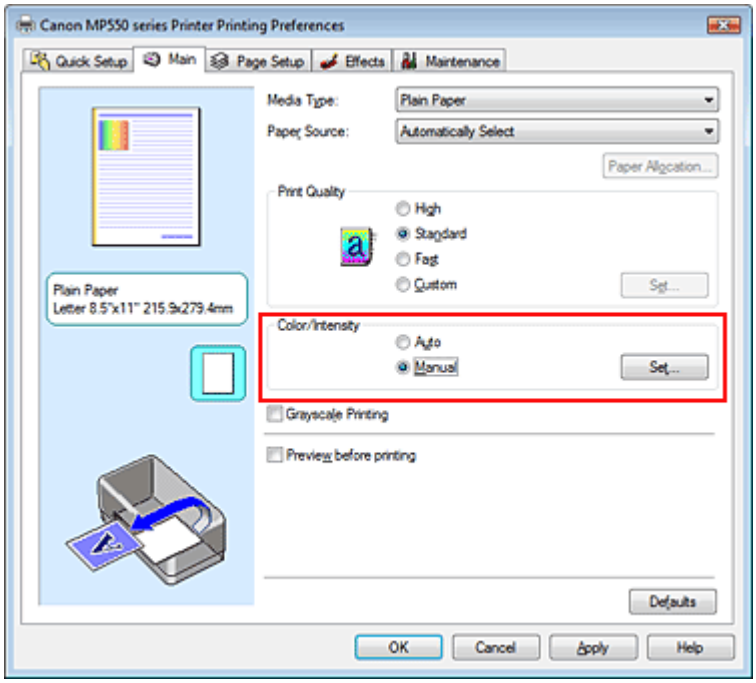
The procedure for adjusting color balance is as follows:

You can also set color balance on the Quick Setup tab by choosing Photo Printing under Commonly Used Settings, and then choosing Color/Intensity Manual Adjustment under Additional Features.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the manual color adjustment

On the Main tab, select Manual for Color/Intensity, and click Set....



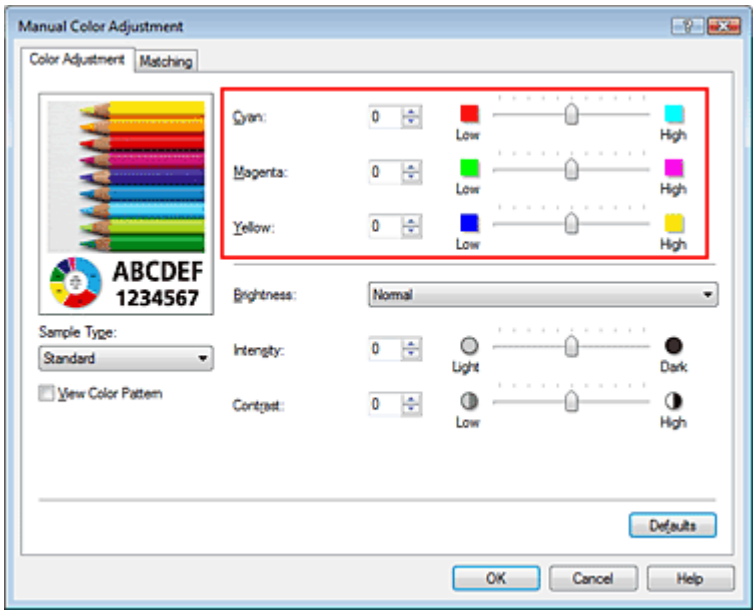
The Manual Color Adjustment dialog box opens.

3. Adjust color balance

There are individual sliders for Cyan, Magenta, and Yellow. Each color becomes stronger when the corresponding slider is moved to the right, and becomes weaker when the corresponding slider is

moved to the left. For example, when cyan becomes weaker, the color red becomes stronger.
You can also directly enter a value linked to the slider. Enter a value in the range from -50 to 50.

After adjusting each color, click OK.



Important

- Adjust the slider gradually.

4. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the document is printed with the adjusted color balance.

Important

- When the Grayscale Printing check box on the Main tab is checked, Cyan, Magenta, and Yellow appear grayed out and are unavailable.

Related Topics

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Specifying Color Correction
- Adjusting Brightness
- Adjusting Intensity
- Adjusting Contrast

Page top

Adjusting Brightness

You can change the brightness of the overall image data during printing.
This function does not change pure white or pure black but it changes the brightness of the intermediate colors.
The following sample shows the print result when the brightness specification is changed.


Light is selected


Normal is selected


Dark is selected

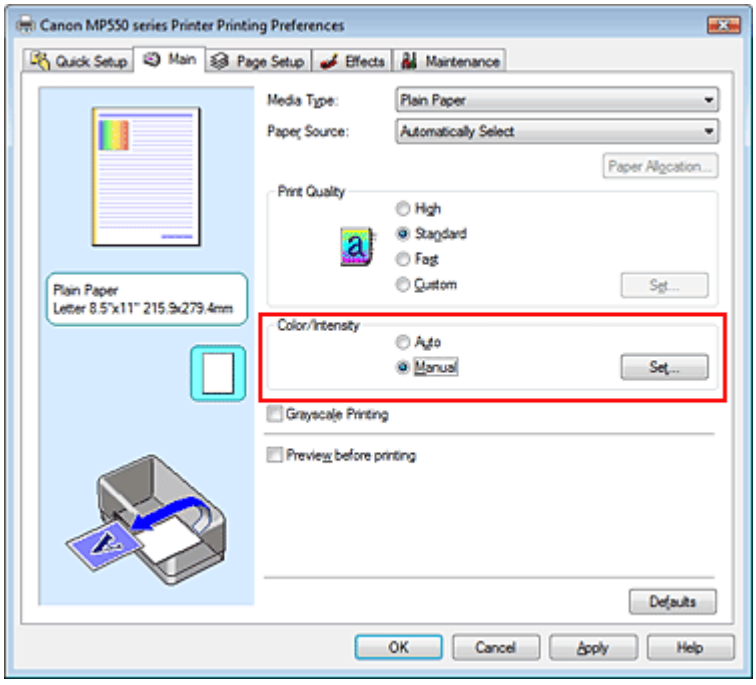
The procedure for adjusting brightness is as follows:

You can also set brightness on the Quick Setup tab by choosing Photo Printing under Commonly Used Settings, and then choosing Color/Intensity Manual Adjustment under Additional Features.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the manual color adjustment

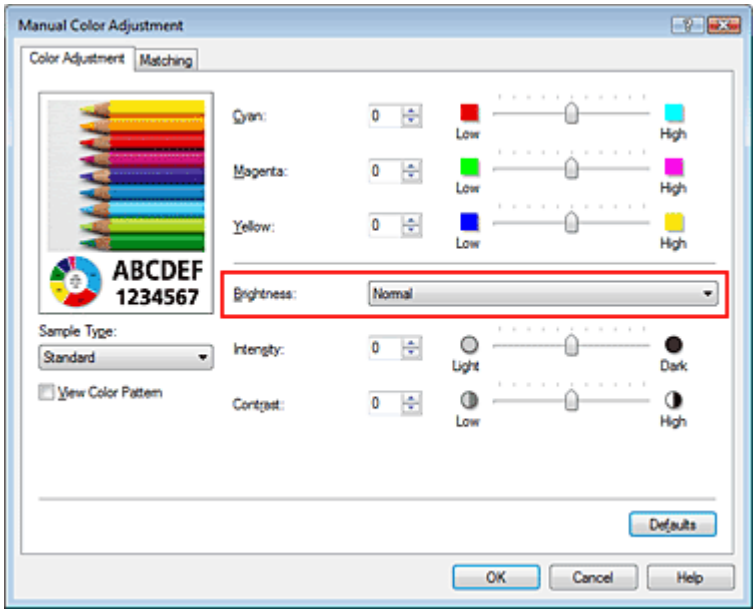
On the Main tab, select Manual for Color/Intensity, and click Set....



The Manual Color Adjustment dialog box opens.

3. Specify the brightness

Select Light, Normal, or Dark for Brightness, and click OK.



4. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the data is printed at the specified brightness.

Related Topics

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Specifying Color Correction
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Intensity
- Adjusting Contrast

Page top

Adjusting Intensity

You can dilute (brighten) or intensify (darken) the colors of the overall image data during printing.
When you want to sharpen the print results, you should intensify the colors.
The following sample shows the case when the intensity is increased so that all colors become more intense when the image data is printed.


No adjustment


Higher Intensity

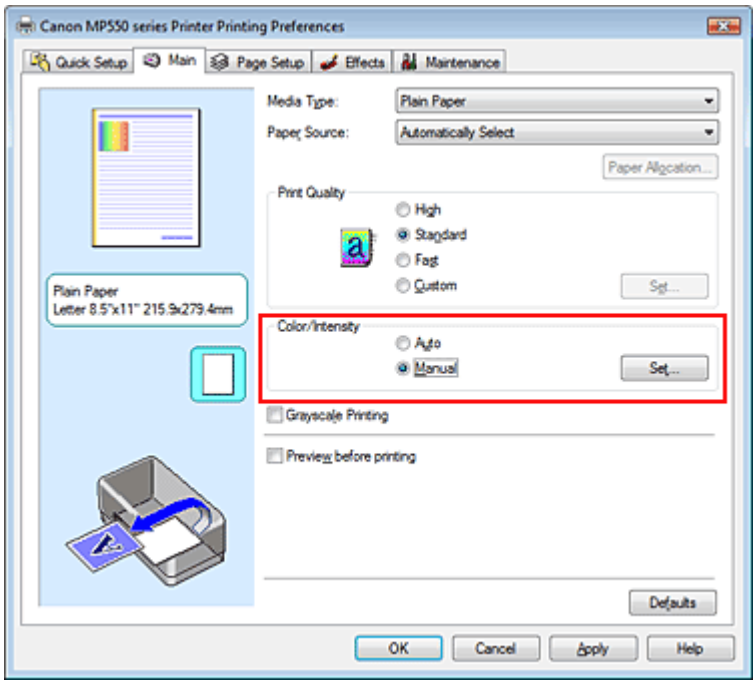
The procedure for adjusting intensity is as follows:

You can also set intensity on the Quick Setup tab by choosing Photo Printing under Commonly Used Settings, and then choosing Color/Intensity Manual Adjustment under Additional Features.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the manual color adjustment

Select Manual for Color/Intensity on the Main tab, and click Set....

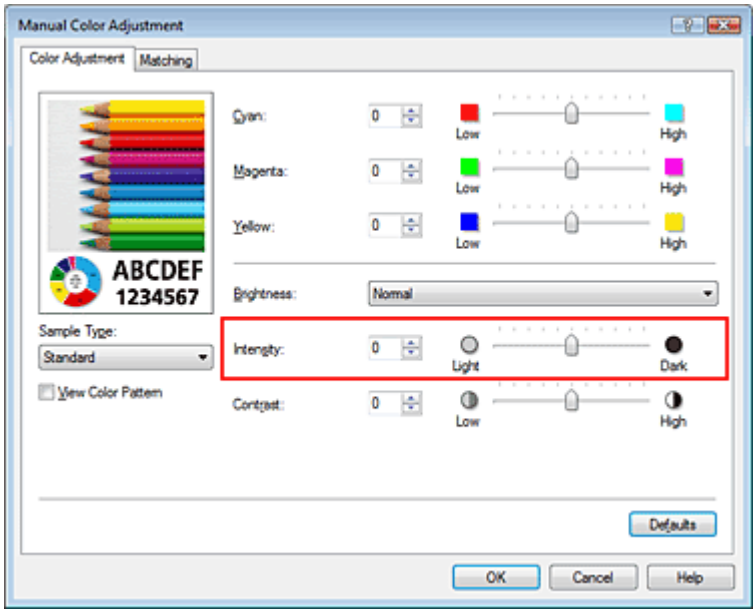


The Manual Color Adjustment dialog box opens.

3. Adjust intensity

Moving the Intensity slider to the right intensifies (darkens) the colors. Moving the slider to the left dilutes (brightens) the colors.
You can also directly enter a value linked to the slider. Enter a value in the range from -50 to 50.

After adjusting each color, click OK.



Important

- Adjust the slider gradually.

4. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the image data is printed with the adjusted intensity.

Related Topics

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Specifying Color Correction
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Brightness
- Adjusting Contrast

Page top

Adjusting Contrast

You can adjust the image contrast during printing.
To make the differences between the light and dark portions of images greater and more distinct, increase the contrast. On the other hand, to make the differences between the light and dark portions of images smaller and less distinct, reduce the contrast.


No adjustment


Adjust the contrast

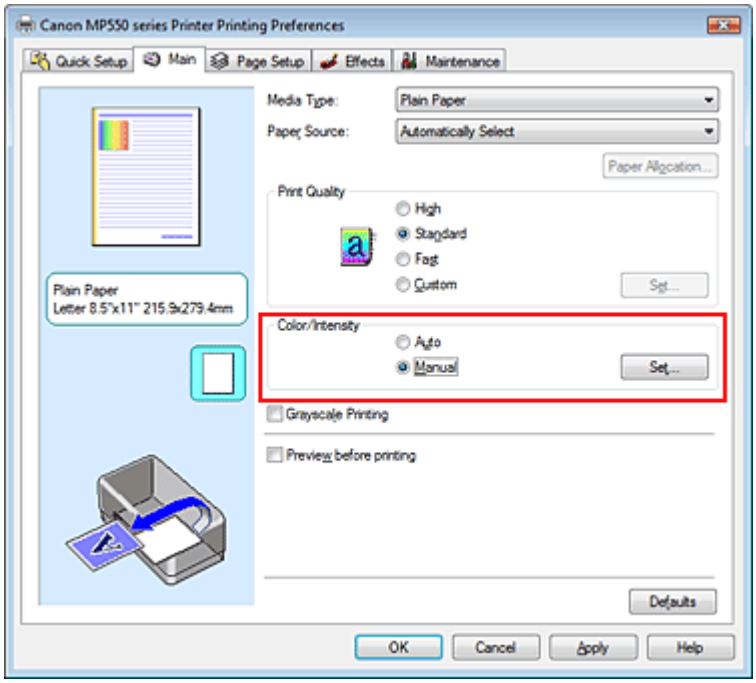
The procedure for adjusting contrast is as follows:

You can also set contrast on the Quick Setup tab by choosing Photo Printing under Commonly Used Settings, and then choosing Color/Intensity Manual Adjustment under Additional Features.

1. Open the printer driver setup window

2. Select the manual color adjustment

On the Main tab, select Manual for Color/Intensity, and click Set....

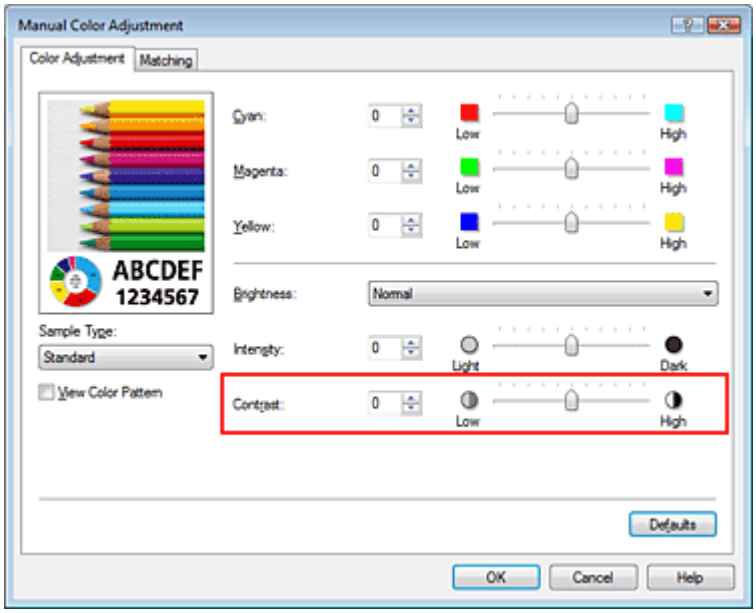


The Manual Color Adjustment dialog box opens.

3. Adjust the contrast

Moving the Contrast slider to the right increases the contrast, and moving it to the left decreases the contrast.
You can also directly enter a value linked to the slider. Enter a value in the range from -50 to 50.

After adjusting each color, click OK.



Important

- Adjust the slider gradually.

4. Complete the setup

Click OK on the Main tab.
When you execute print, the image is printed with the adjusted contrast.

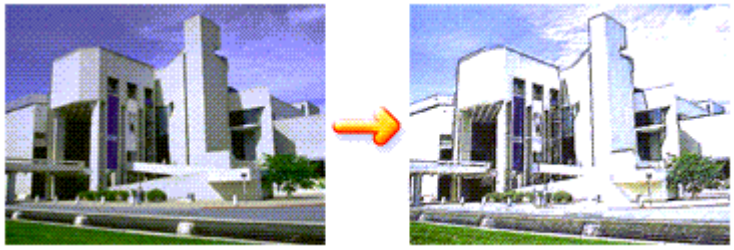
Related Topics

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Specifying Color Correction
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Brightness
- Adjusting Intensity

Page top

Simulating an Illustration

With the Simulate Illustration function, you can print full-color or 256-color image data so that it looks like a hand-drawn illustration. This function adds different effects to the original profile and colors.

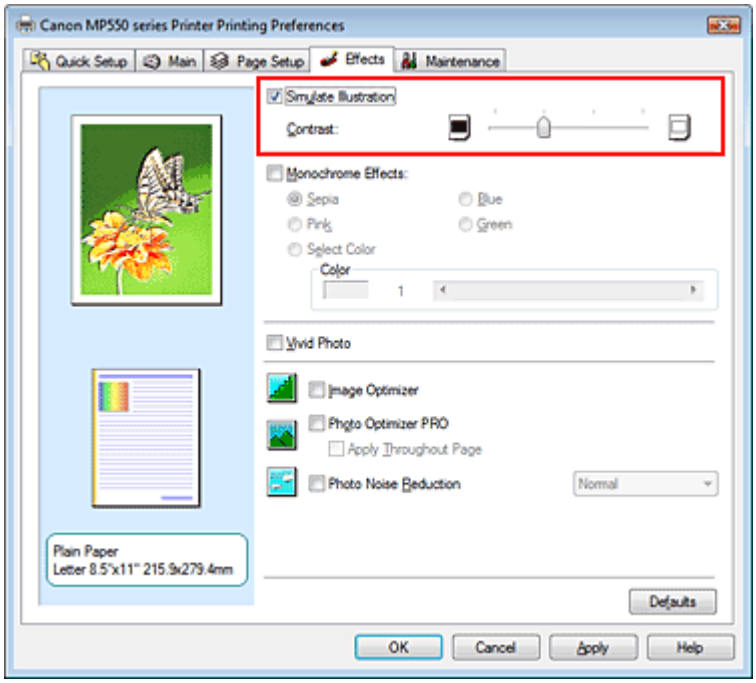


The procedure for performing Simulate Illustration is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set the Simulate Illustration

If necessary, check the Simulate Illustration check box on the Effects tab, and adjust the Contrast. Moving the slider to the right lightens the image data and moving the slider to the left darkens the image data.
The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the printer driver.



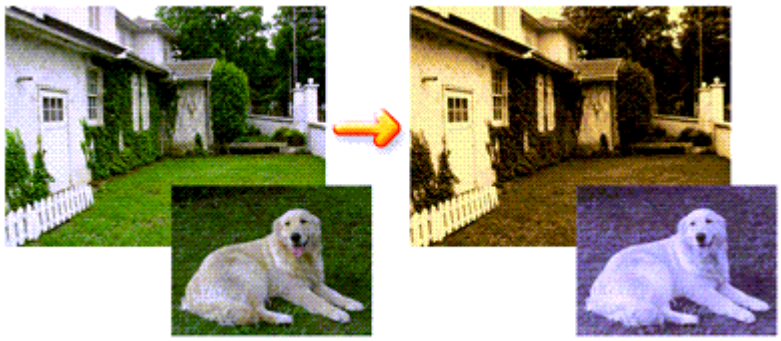
3. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the image will be printed so that it looks hand-drawn.

Page top

Representing Image Data with a Single Color

With the Monochrome Effects function, you can benefit from coloring effects such as changing a photograph to a sepia tone image.

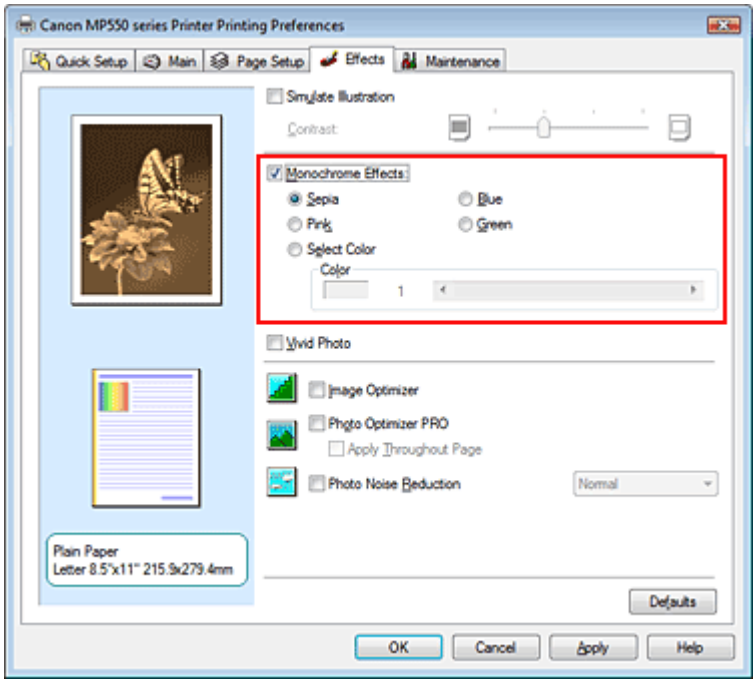


The procedure for performing Monochrome Effects is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set Monochrome Effects

Check the Monochrome Effects check box on the Effects tab and select your desired color.
When you use Select Color, move the Color slider to specify the color you want.
The current settings are displayed in the settings preview on the left side of the printer driver.



3. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the image will be printed with a single color.

Important

- When the Grayscale Printing check box on the Main tab is checked, Monochrome Effects appears

grayed out and is unavailable.

Page top

Presenting Image Data with Vivid Colors

The Vivid Photo function allows you to print image data with vivid colors.
The vivid photo function emphasizes the colors in background sceneries while maintaining the human skin color natural. By using this function, you can make vivid hues appear even more vivid.



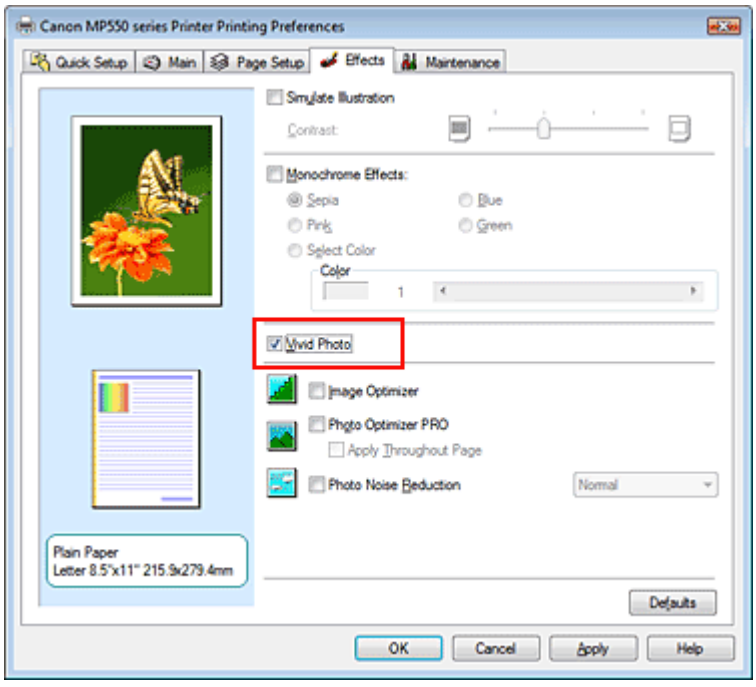
The procedure for performing Vivid Photo is as follows:

You can also set vivid photos on the Quick Setup tab by choosing Photo Printing under Commonly Used Settings, and then choosing Additional Features.

1. Open the printer driver setup window

2. Set Vivid Photo

Check the Vivid Photo check box on the Effects tab.



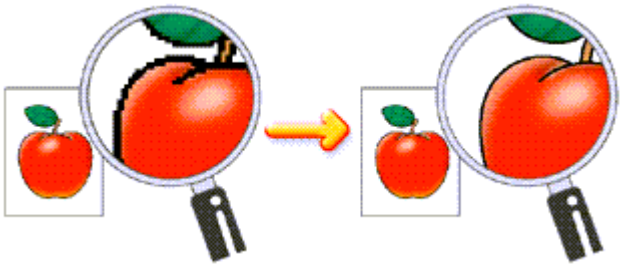
3. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the image will be printed with vivid colors.

Page top

Smoothing Jagged Outlines

The Image Optimizer function allows you to smooth jagged outlines in photos and graphics that have been enlarged with your application. This feature is especially useful when printing low-resolution images from Web pages.

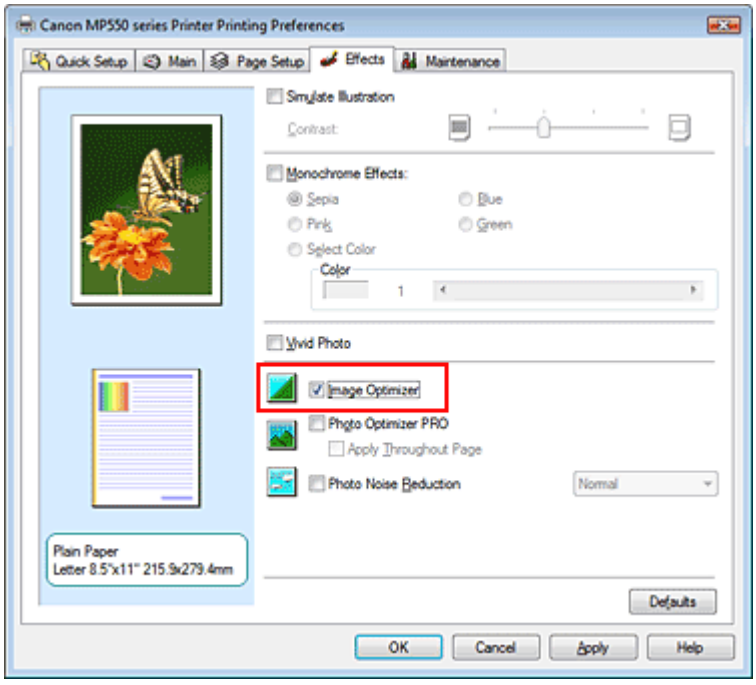


The procedure for performing Image Optimizer is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set image optimizer

   Check the Image Optimizer check box on the Effects tab.



3. Complete the setup

   Click OK.

   The photos and graphics will be printed with jagged outlines smoothed.

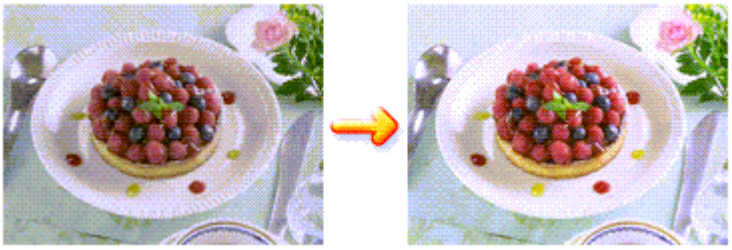
Note

- Depending on application software or resolution of image data, the image optimizer may have no discernible effects.
- It may take longer to complete printing when the image optimizer is used.

Page top

Changing Color Properties to Improve Coloration

The Photo Optimizer PRO function corrects colors of digital camera images or scanned images. It is specially designed to compensate for color shift, overexposure, and underexposure.

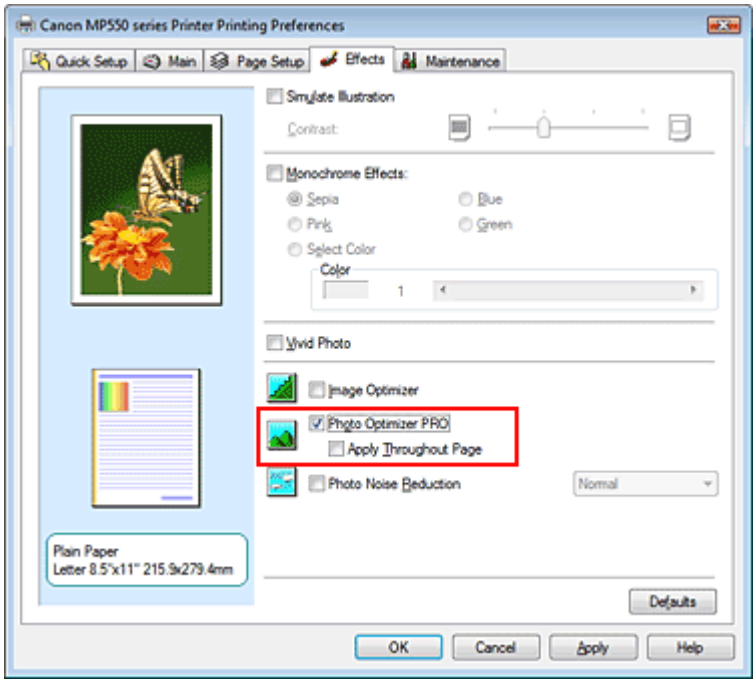


The procedure for performing Photo Optimizer PRO is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set Photo Optimizer PRO

Check the Photo Optimizer PRO check box on the Effects tab.



Normally there is no need to check the Apply Throughout Page check box.
Images within each page are optimized on an image-by-image basis.

Note

- Check the Apply Throughout Page check box when printing image data that has been processed, such as being cropped or rotated. In this case the entire page will be treated as a single image to be optimized.

3. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the images will be printed with color compensation.

Important

- Photo Optimizer PRO does not function when:
  - Background is set in the Stamp/Background dialog box on the Page Setup tab.
  - Define Stamp... is selected in the Stamp/Background dialog box on the Page Setup tab, and the bitmapped stamp is configured.

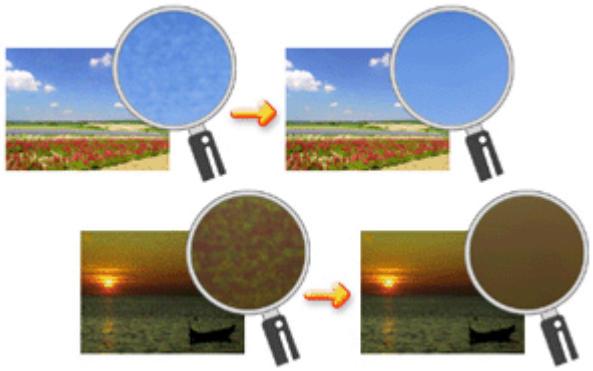
Note

- Depending on images, the Photo Optimizer PRO may have no discernible effect.

Page top

Reducing Photo Noise

With the Photo Noise Reduction function, you can reduce the digital camera noise and improve the image quality of the digital print.

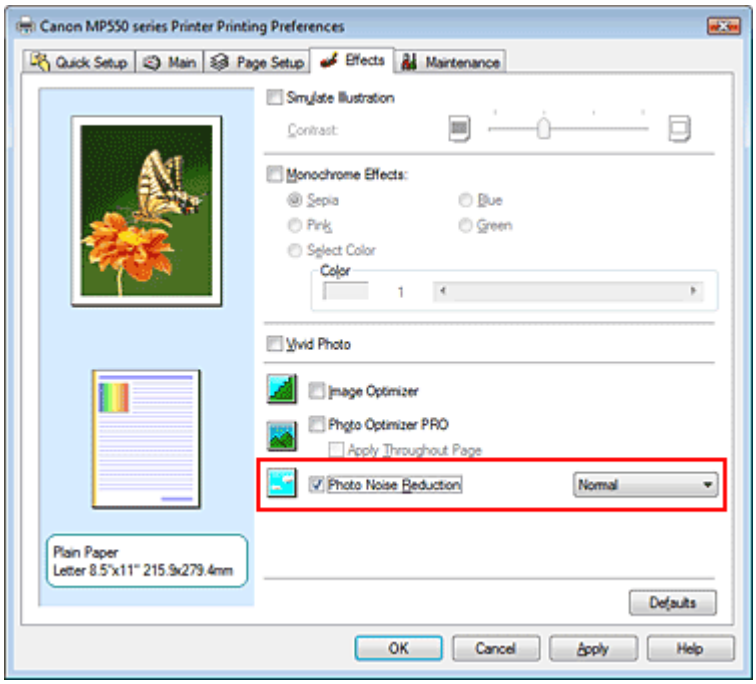


The procedure for performing Photo Noise Reduction is as follows:

1. Open the printer driver setup window

2. Set Photo Noise Reduction

Check the Photo Noise Reduction check box on the Effects tab and select Normal or Strong for the level.



3. Complete the setup

Click OK.
When you execute print, the image will be printed with the digital camera noise being reduced.

Note

- It is recommended to select Normal for most cases. Select Strong if you have selected Normal and the noise still bothers you.

- Depending on application software or resolution of image data, effects of digital camera noise reduction may not be obvious.
- When this function is used for other than photos taken by digital cameras, image may be distorted.

Page top

Overview of the Printer Driver

- Printer Driver Operations
- Canon IJ Printer Driver
- How to Open the Printer Driver Setup Window
- Maintenance Tab
- Canon IJ Status Monitor
- Canon IJ Preview

Page top

Canon

Printer Driver Operations



MA-5510-V1.00

| Instructions for Use (Printer Driver) | How to Use This Manual | Printing This Manual |

Various Printing Methods

- Printing with Easy Setup
- Setting a Page Size and Orientation
- Setting the Number of Copies and Printing Order
- Setting the Stapling Margin
- Borderless Printing
- Fit-to-Page Printing
- Scaled Printing
- Page Layout Printing
- Poster Printing
- Booklet Printing
- Duplex Printing
- Stamp/Background Printing
- Printing an Envelope
- Switching the Paper Source to Match the Purpose
- Displaying the Print Results before Printing
- Setting Paper Dimensions (Custom Size)

Changing the Print Quality and Correcting Image Data

- Selecting a Combination of the Print Quality Level and a Halftoning Method
- Printing a Color Document in Monochrome
- Specifying Color Correction
- Adjusting Color Balance
- Adjusting Brightness
- Adjusting Intensity
- Adjusting Contrast
- Simulating an Illustration
- Representing Image Data with a Single Color
- Presenting Image Data with Vivid Colors
- Smoothing Jagged Outlines
- Changing Color Properties to Improve Coloration
- Reducing Photo Noise

Changing Machine Settings from Your Computer

- Changing the Print Options
- Registering a Frequently Used Printing Profile
- Setting the Paper Source for Plain Paper
- Managing the Machine Power
- Reducing the Machine Noise
- Changing the Machine Operation Mode

Performing Maintenance from a Computer

- Cleaning the Print Heads
- Cleaning the Paper Feed Rollers
- Aligning the Print Head Position
- Checking the Print Head Nozzles
- Cleaning Inside the Machine

Overview of the Printer Driver

- Canon IJ Printer Driver
- How to Open the Printer Driver Setup Window
- Maintenance Tab
- Canon IJ Status Monitor
- Canon IJ Preview

Updating the MP Drivers

- Obtaining the Latest MP Drivers
- Deleting the Unnecessary MP Drivers
- Before Installing the MP Drivers
- Installing the MP Drivers

Appendix

- Deleting the Undesired Print Job
- Sharing the Printer on a Network

Canon IJ Printer Driver

The Canon IJ printer driver is software that is installed on your computer for printing data on this machine.

The Canon IJ printer driver converts the print data created by your Windows application into data that your printer can understand and sends the converted data to the printer.

Because different models support different print data formats, you need a Canon IJ printer driver for the specific model you are using.

How to Use Printer Driver Help

You can display the Help describing the driver setting items through the printing preferences screen of the Canon IJ printer driver.

- **To view all descriptions of a tab...**

  Click the Help button on each tab. A dialog box opens, displaying a description of each item on the tab.
  You can also click the link found in the description of an item to display a description of the linked dialog box.

- **To see a description for each item...**

  Right-click the item you want to learn about and then click What's This?.
  Alternatively, when the  Help button is found at the right end of the title bar, click that button, and then click the item you want to learn about.
  A description of the item is displayed.

Related Topic

How to Open the Printer Driver Setup Window

Page top

How to Open the Printer Driver Setup Window

The printer driver setup window can be displayed through the application software in use or the Start menu of the Windows.

Note

- This guide mainly describes operations on the Windows Vista. Operations may differ depending on versions of the Windows.

Open the Printer Driver Setup Window through the Application Software

Follow the procedure below to configure printing profile when printing.

1. Select the command you perform printing on the application software in use

   In general, select Print on the File menu to open the Print dialog box.

2. Select your model name and click Preferences (or Properties)

   The printer driver setup window appears.

   Note

   - Depending on application software you use, command names or menu names may vary and there may be more steps. For details, refer to the user's manual of your application software.

Open the Printer Driver Setup Window through the Start Menu

Follow the procedure below to perform maintenance operations such as print head cleaning, or to configure printing profile that are common for all application software.

1. Select items from the Start menu as shown below:

   - In Windows Vista, select the Start menu -> Control Panel -> Hardware and Sound -> Printers.
   - In Windows XP, select the start menu -> Control Panel -> Printers and Other Hardware -> Printers and Faxes.
   - In Windows 2000, select the Start menu -> Settings -> Printers.

2. Right-click your model name icon, and then select Printing Preferences... from the displayed menu

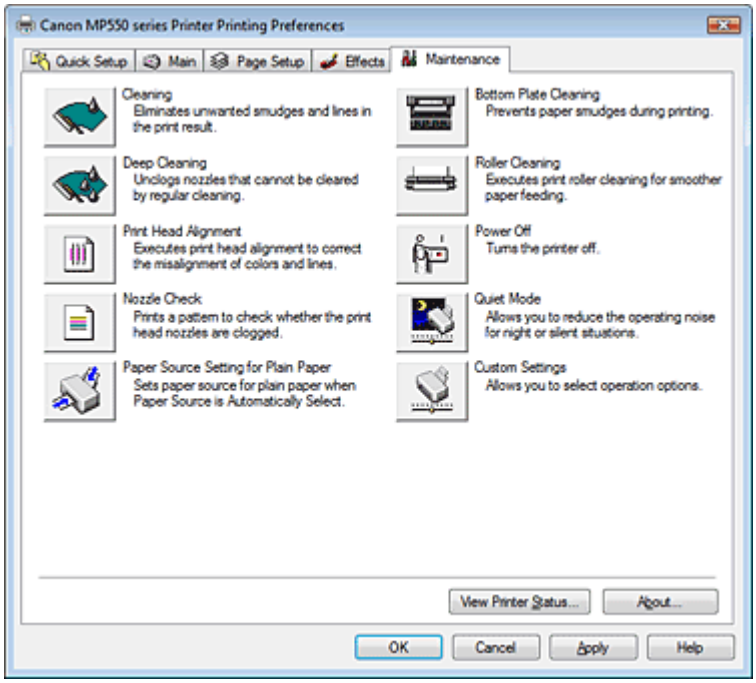
   The printer driver setup window appears.

   Important

   - Opening the printer driver setup window through Properties displays such tabs regarding the Windows functions as the Ports (or Advanced) tab. Those tabs do not appear when opening through Printing Preferences... or application software. For tabs regarding Windows functions, refer to the user's manual for the Windows.

Maintenance Tab

The Maintenance tab allows you to perform machine maintenance or change the settings of the machine.



Features

- Cleaning the Print Heads
- Cleaning the Paper Feed Rollers
- Aligning the Print Head Position
- Checking the Print Head Nozzles
- Setting the Paper Source for Plain Paper
- Cleaning Inside the Machine
- Managing the Machine Power

Related Features

- Reducing the Machine Noise
- Changing the Machine Operation Mode

Page top

Canon IJ Status Monitor

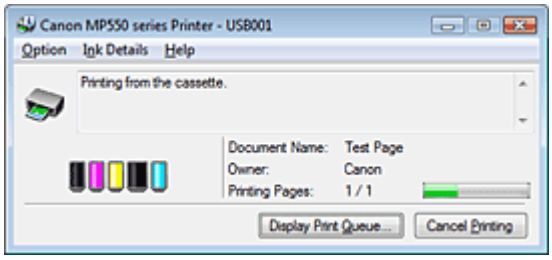
The Canon IJ Status Monitor is an application software that shows the status of the printer and the progress of printing on the Windows screen. You will know the status of the printer with graphics, icons, and messages.

Launching the Canon IJ Status Monitor

The Canon IJ Status Monitor launches automatically when data is sent to the printer. When launched, the Canon IJ Status Monitor appears as a button on the task bar.



Click the status monitor button displayed on the task bar. The Canon IJ Status Monitor appears.



Note

- To open the Canon IJ Status Monitor when the printer is not printing, open the printer driver setup window and click View Printer Status... on the Maintenance tab.

When Errors Occur

The Canon IJ Status Monitor is automatically displayed if an error occurs (e.g., if the printer runs out of paper or if the ink is low).



In such cases, take the appropriate action as described.

Page top

Canon IJ Preview

The Canon IJ Preview is an application software that displays what the print result will look like before a document is actually printed.

The preview reflects the information that is set within the printer driver and allows you to check the document layout, print order, and number of pages. You can also change the media type and paper source settings.

When you want to display a preview before printing, open the printer driver setup window , click the Quick Setup tab or the Main tab, and check the Preview before printing check box.

When you do not want to display a preview before printing, uncheck the check box.

Related Topic

Displaying the Print Results before Printing

Page top

Tlač pomocou ovládacieho panela zariadenia

- Tlač linajkového alebo milimetrového papiera
- Kopírovanie
- Tlač z pamäťovej karty
- Tlač z disku USB flash
- Tlač fotografií z vytlačených fotografií

Na začiatok strany

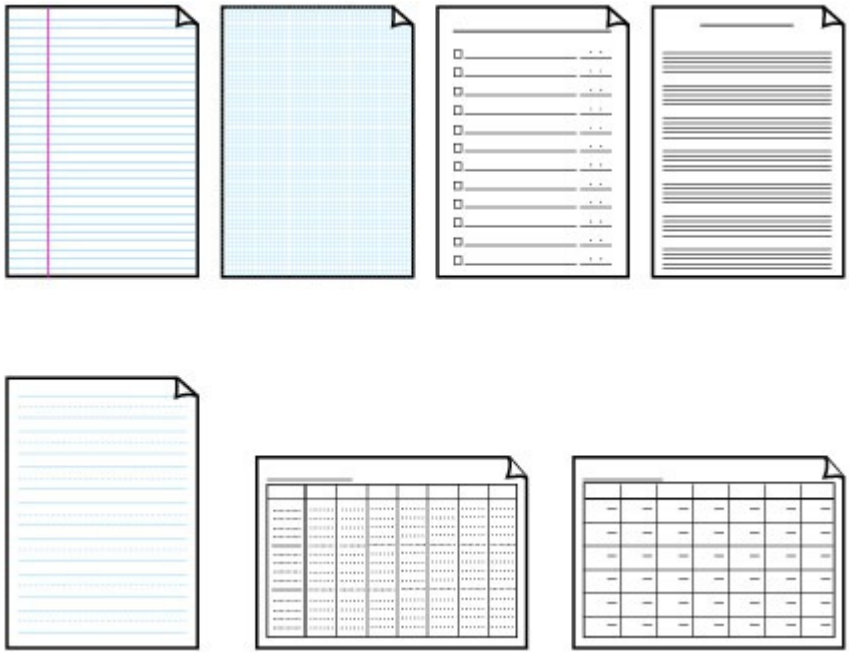
Tlač linajkového alebo milimetrového papiera

Tlač šablón, napríklad linajkového alebo milimetrového papiera

Na začiatok strany

Tlač šablón, napríklad linajkového alebo milimetrového papiera

Na obyčajný papier veľkosti A4, B5 alebo Letter môžete vytlačiť šablónu, napríklad linajkový papier, milimetrový papier alebo kontrolný zoznam.



Tlač šablón

1. **Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.**
2. **Do kazety vložte obyčajný papier veľkosti A4, B5 alebo Letter.**
3. **Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku**  **Settings a potom stlačte tlačidlo OK.**
4. **Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ◄ ► vyberte možnosť**  **Template print a potom stlačte tlačidlo OK.**
5. **Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ◄ ► vyberte šablónu, ktorú chcete vytlačiť, a potom stlačte tlačidlo OK.**

   K dispozícii sú nasledujúce šablóny:

   - ### Papier na poznámky

     Môžete si vybrať z troch formátov riadkovania.

     - Notebook paper 1: 8 mm spacing
     - Notebook paper 2: 7 mm spacing
     - Notebook paper 3: 6 mm spacing

   - ### Milimetrový papier

     Môžete si vybrať z dvoch veľkostí štvorčekov.

- Graph paper 1: Graph 5 mm
- Graph paper 2: Graph 3 mm

- **Kontrolný zoznam**

  Môžete vytlačiť poznámkový blok so začiarkavacími políčkami.

- **Notový papier**

  Môžete vytlačiť notový papier s 10 alebo 12 osnovami.

  - Staff paper 1: Staff paper 10 staves
  - Staff paper 2: Staff paper 12 staves

- **Papier na ručné písanie**

  Môžete vytlačiť papier určený na ručné písanie.

- **Týždenný plán**

  Môžete vytlačiť formulár na týždenné plány.

- **Mesačný plán**

  Môžete vytlačiť formulár na mesačné plány.

Poznámka

- Milimetrový papier nemožno tlačiť na papier veľkosti B5.

6. **Pomocou tlačidiel ▲ ▼ zadajte veľkosť papiera a potom stlačte tlačidlo OK.**

7. **Pomocou tlačidla + alebo – zadajte počet kópií.**

8. **Stlačením tlačidla OK spustite tlač.**

   Zariadenie začne tlačiť šablóny.

Na začiatok strany

Kopírovanie

Vytváranie kópií

Používanie užitočných funkcií kopírovania

Na začiatok strany

Vytváranie kópií

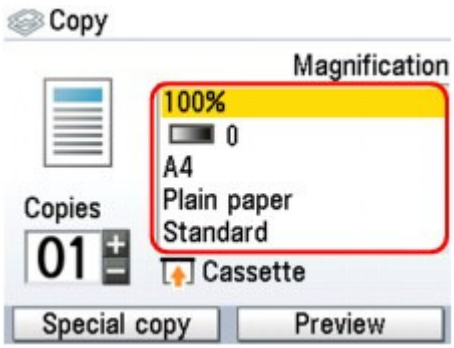
Základný postup vytvárania kópií nájdete v časti Kopírovanie.

- Položky nastavenia
- Zmenšenie alebo zväčšenie kópie
- Zmena nastavenia intenzity
- Zobrazenie obrazovky s ukážkou
- Používanie užitočných funkcií kopírovania

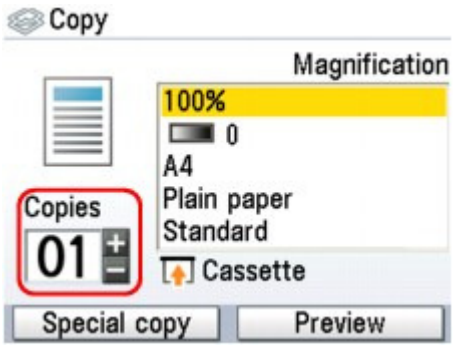
1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte možnosť  Copy a potom stlačte tlačidlo **OK**.
3. Vložte papier.
4. Umiestnite originál na ploché predlohové sklo.
5. Skontrolujte veľkosť strany a typ média.

Poznámka

- Ak chcete nastavenia zmeniť, vyberte príslušnú položku a stlačte tlačidlo **OK**.
  - Položky nastavenia
- V každom režime sa ukladajú nastavenia veľkosti strany a typu média.
- Jednotlivé rozloženia kopírovania môžete nastaviť na obrazovke, ktorá sa zobrazí po stlačení ľavého tlačidla Funkcia (Function).
  - Používanie užitočných funkcií kopírovania



6. Stlačením tlačidla **+** alebo **–** zadajte počet kópií.



7. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

Zariadenie spustí kopírovanie.
Po dokončení kopírovania odstráňte originál z plochého predlohového skla.

Dôležité

- Neotvárajte kryt dokumentov ani neodstraňujte originál z predlohového skla, kým sa kopírovanie nedokončí.

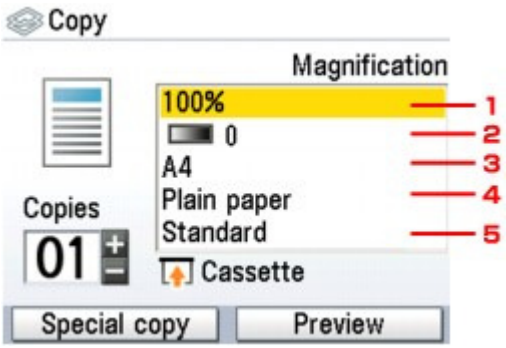
Poznámka

- Keď je na obrazovke zobrazené okno Preview, stlačením pravého tlačidla Funkcia (Function) môžete na obrazovke s ukážkou zobraziť ukážku výtlačku.
  Zobrazenie obrazovky s ukážkou
- Ak chcete zrušiť kopírovanie, stlačte tlačidlo **Stop**.

Na začiatok strany

Položky nastavenia

Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte možnosť  Copy a následným stlačením tlačidla **OK** zobrazte obrazovku Copy.



Poznámka

- V každom režime sa ukladajú nastavenia veľkosti strany a typu média.
- Nastavenia veľkosti strany, typu média a pod. sa zachovajú aj po vypnutí zariadenia.
- V závislosti od jednotlivých funkcií nemožno niektoré položky nastavenia vybrať v kombinácii.

1. Zväčšenie

Určte spôsob zmenšenia alebo zväčšenia. ➡Zmenšenie alebo zväčšenie kópie

2. Intenzita

Zadajte intenzitu.➡Zmena nastavenia intenzity

3. Veľkosť strany

Vyberte veľkosť strany vloženého papiera.

4. Typ média

Vyberte typ média vloženého papiera.

5. Kvalita tlače

Nastavte kvalitu tlače podľa originálu.

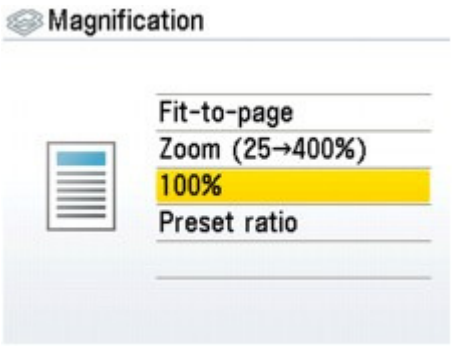
Dôležité

- Ak ste vybrali možnosť Fast (speed-priority), pričom je nastavený typ média Plain paper, a kvalita nie je taká dobrá, ako ste očakávali, vyberte možnosť Standard alebo High(quality-priority) a skúste kopírovať znova.
- Ak chcete kopírovať v odtieňoch sivej, vyberte možnosť High(quality-priority). Odtiene sivej nahrádzajú čiernobiele kopírovanie rôznymi odtieňmi sivej farby.

Na začiatok strany

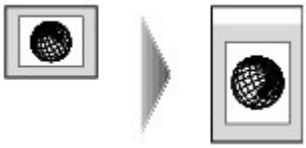
Zmenšenie alebo zväčšenie kópie

Podľa konkrétneho účelu môžete vybrať niektorú z nasledujúcich možností zmenšenia alebo zväčšenia.



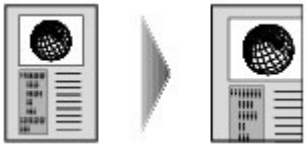
- **Fit-to-page**

  Zariadenie automaticky zmenší alebo zväčší obraz tak, aby sa zmestil na stranu.



- **Zoom (25 - 400%)**

  Pomer zmenšenia alebo zväčšenia pri kopírovaní môžete nastaviť v percentách.



  Na obrazovke zobrazenej po výbere možnosti Zoom (25 - 400%) zmeňte pomer pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo pomocou tlačidiel ▲ ▼ ◄ ►. Nastavovanie dokončite stlačením tlačidla **OK**.

- **Preset ratio**

  Môžete vybrať jeden z predvolených pomerov zväčšenia alebo zmenšenia kópie.



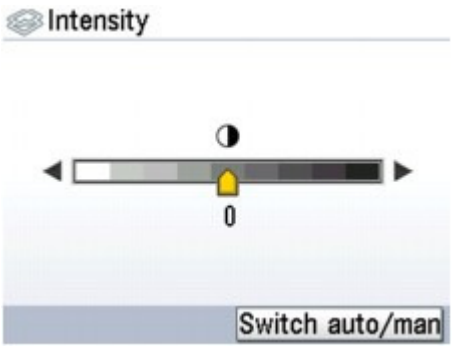
  Na obrazovke zobrazenej po výbere možnosti Preset ratio vyberte pomer pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo pomocou tlačidiel ▲ ▼. Nastavovanie dokončite stlačením tlačidla **OK**.

Poznámka

- V závislosti od vlastností originálu sa po výbere možnosti Fit-to-page nemusí veľkosť dokumentu zistiť správne. V takom prípade vyberte možnosť Preset ratio, Zoom (25 - 400%) alebo 100%.
- Keď chcete kopírovať na médium rovnakej veľkosti ako originál, vyberte možnosť 100%.

Na začiatok strany

Zmena nastavenia intenzity



Otáčaním kolieska Easy-Scroll Wheel v smere hodinových ručičiek zvýšite intenzitu a jeho otáčaním proti smeru hodinových ručičiek intenzitu znížite.

Nastavenie môžete upraviť aj pomocou tlačidiel ◄ ►.

Ak chcete intenzitu automaticky nastaviť podľa originálu na plochom predlohovom skle, na obrazovke Intensity stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function) a potom obrázok vytlačte.

Ak to vykonáte, hodnota posúvača na nastavenie intenzity na displeji LCD sa zmení na možnosť Auto.

Dôležité

- Kým je vybratá možnosť Auto, intenzitu nemôžete meniť pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel. Stlačením pravého tlačidla Funkcia (Function) znova povoľte ručné nastavenie intenzity a potom nastavte intenzitu.

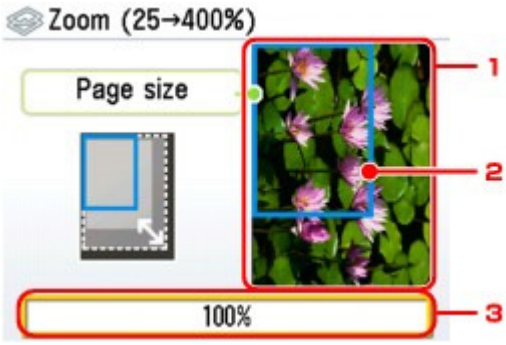
Na začiatok strany

Zobrazenie obrazovky s ukážkou

Keď je na obrazovke zobrazené okno Preview, stlačením pravého tlačidla Funkcia (Function) môžete na obrazovke s ukážkou zobraziť ukážku výtlačku.

Dôležité

- Originál sa naskenuje, aby sa mohla zobraziť ukážka. Preto neotvárajte kryt dokumentov, kým sa nezobrazí obrazovka s ukážkou.
- Po zobrazení obrazovky s ukážkou a pred začatím kopírovania sa originály znova naskenujú. Preto neotvárajte kryt dokumentov ani neodstraňujte originál z plochého predlohového skla, kým sa kopírovanie nedokončí.



1. Ukážka originálu

Zobrazí sa originál umiestnený na plochom predlohovom skle. Ak je zobrazený obrázok zošikmený, pozrite si časť Vkladanie papiera a originálov a originál umiestnite správne. Potom znova zobrazte obrazovku s ukážkou a skontrolujte ukážku originálu.

2. Veľkosť strany

Nad obrázkom sa zobrazí rámček znázorňujúci vybratú veľkosť strany. Vytlačí sa vnútro rámčeka.

3. Zväčšenie

Zobrazí sa nastavenie zväčšenia, ktoré ste nastavili počas zobrazenia obrazovky s ukážkou. Ak je vybratá možnosť Preset ratio, Zoom (25 - 400%) alebo 100%, nastavenie zväčšenia môžete zmeniť na obrazovke s ukážkou.

Na začiatok strany

Používanie užitočných funkcií kopírovania

Špeciálne kopírovanie

Vyberte si vhodný spôsob kopírovania.

Poznámka

- Informácie, ako vybrať spôsob kopírovania, nájdete v časti Nastavenia špeciálneho kopírovania.

- **Borderless copy**

  Obrázky môžete kopírovať tak, že vyplnia celú stranu bez okrajov.

  ➡Kopírovanie bez okrajov (Borderless Copy)

- **2-on-1 copy**

  Môžete skopírovať dve pôvodné strany na jeden hárok papiera, pričom sa zmenšia všetky obrázky.

  ➡Kopírovanie dvoch strán dokumentu s prispôsobením na jednu stranu (Kopírovanie dvoch strán na jednu stranu (2-on-1 copy))

- **4-on-1 copy**

  Môžete skopírovať štyri pôvodné strany na jeden hárok papiera, pričom sa zmenšia všetky obrázky. K dispozícii sú štyri rôzne rozloženia.

  ➡Kopírovanie štyroch strán dokumentu s prispôsobením na jednu stranu (Kopírovanie štyroch strán na jednu stranu (4-on-1 copy))

- **Image repeat**

  Obrázok môžete viackrát skopírovať na jednu stranu. Zariadenie môžete nastaviť tak, aby automaticky vybralo počet opakovaní obrázka, alebo môžete túto hodnotu zadať sami.

  ➡Opakovanie obrázka na strane (Opakovanie obrázka (Image repeat))

- **Frame erase**

  Pri kopírovaní hrubých originálov, napríklad kníh, môžete vytvoriť kópiu bez čiernych okrajov okolo obrazu a tieňov pri väzbe.

  ➡Kopírovanie hrubých originálov, napríklad kníh (Vymazanie rámu (Frame Erase))

- **Trimming**

  Z originálu môžete vystrihnúť (orezať) časť, ktorú chcete skopírovať.

  ➡Kopírovanie určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

- **Masking**

  Pri kopírovaní môžete vymazať určenú časť originálu (použiť na ňu masku).

  ➡Kopírovanie obrázkov s vymazaním určitej časti (Použitie masky (Masking))

Na začiatok strany

Nastavenia špeciálneho kopírovania

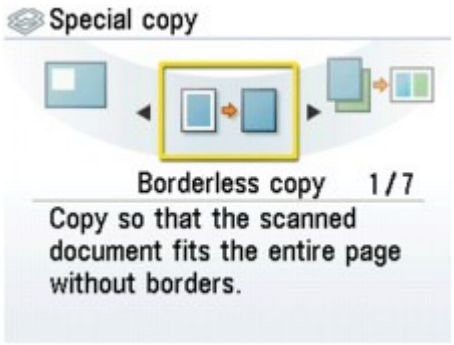
1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte možnosť  Copy a potom stlačte tlačidlo **OK**.
3. Vložte papier.
4. Umiestnite originál na ploché predlohové sklo.

Poznámka

- Podrobnosti o typoch a podmienkach pre originály, ktoré možno kopírovať, nájdete v časti Vkladanie papiera a originálov .

5. Keď sa zobrazí obrazovka s potvrdením nastavení tlače, stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function).

Zobrazí sa obrazovka Special copy.



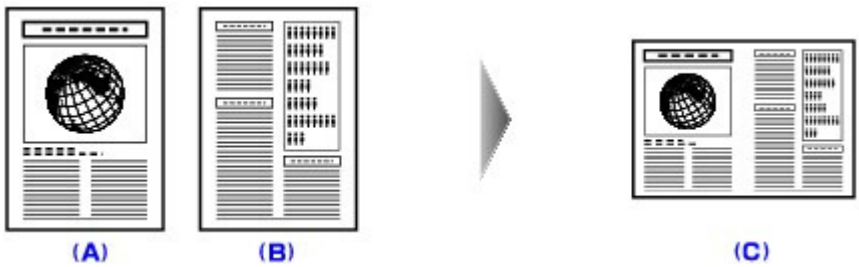
Poznámka

- Pri používaní týchto funkcií nemožno vybrať niektoré funkcie nastavenia zväčšenia, veľkosti strany ani typu média.
  Ak najprv nastavíte možnosť Special copy, na obrazovke so základnými nastaveniami kopírovania nebudú k dispozícii nedostupné možnosti alebo budú skryté.
  Ak najprv nastavíte základné nastavenia kopírovania, použijete niektoré z nastavení Special copy a potom sa vrátite na obrazovku so základnými nastaveniami kopírovania, položky, ktoré je nutné upraviť, sa buď opravia automaticky, alebo sa pri nich zobrazí ikona .
- Nastavenie Special copy môžete zrušiť stlačením tlačidla **Stop**. Ak už je nastavený počet kópií alebo intenzita, dvakrát stlačte tlačidlo **Stop**.

Na začiatok strany

Kopírovanie dvoch strán dokumentu s prispôsobením na jednu stranu (Kopírovanie dvoch strán na jednu stranu (2-on-1 copy))

Môžete skopírovať dve pôvodné strany (A) a (B) na jeden hárok papiera (C) tak, že oba obrázky zmenšíte.



Nastavenia špeciálneho kopírovania

1. Vyberte možnosť 2-on-1 copy a potom stlačte tlačidlo **OK**.
   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

2. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

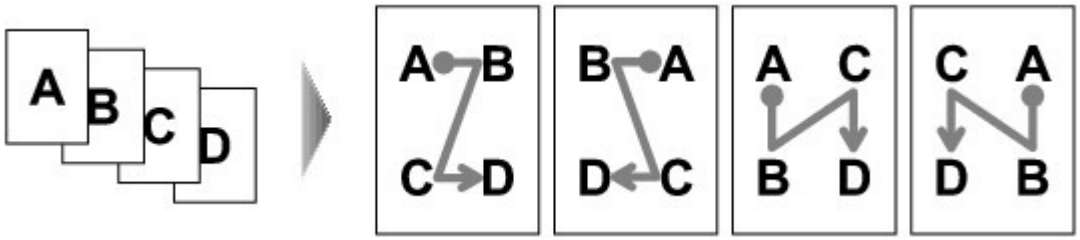
Poznámka

- Môžete vynechať skenovanie druhých hárkov originálov a kopírovať iba prvé hárky. Po naskenovaní prvých hárkov originálov stlačením tlačidla **Farebne (Color)** alebo **Čiernobielo (Black)** stlačte na zobrazenej obrazovke ľavé tlačidlo Funkcia (Function), čím vyberiete možnosť Print first sheet.
- Ak sa počas skenovania zobrazí na displeji LCD hlásenie Device memory is full., nastavte kvalitu tlače Standard a skúste kopírovať. Ak problém pretrváva, znížte počet hárkov dokumentov alebo nastavte kvalitu tlače Fast (speed-priority) a skúste kopírovanie zopakovať.

Na začiatok strany

Kopírovanie štyroch strán dokumentu s prispôsobením na jednu stranu (Kopírovanie štyroch strán na jednu stranu (4-on-1 copy))

Môžete skopírovať štyri pôvodné strany na jeden hárok papiera, pričom sa zmenšia všetky obrázky. K dispozícii sú štyri rôzne rozloženia.



Nastavenia špeciálneho kopírovania

1. Vyberte možnosť 4-on-1 copy a potom stlačte tlačidlo **OK**.
   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

2. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

Poznámka

- Ak chcete skopírovať iba jednu, dve alebo tri strany, po naskenovaní poslednej požadovanej strany vyberte stlačením ľavého tlačidla Funkcia (Function) možnosť Print now.
- Ak sa počas skenovania zobrazí na displeji LCD hlásenie Device memory is full., nastavte kvalitu tlače Standard a skúste kopírovať. Ak problém pretrváva, znížte počet hárkov dokumentov alebo nastavte kvalitu tlače Fast (speed-priority) a skúste kopírovanie zopakovať.

Na začiatok strany

Kopírovanie bez okrajov (Borderless Copy)

Obrázky môžete kopírovať tak, že vyplnia celú stranu bez okrajov.



Nastavenia špeciálneho kopírovania

1. Vyberte možnosť Borderless copy a potom stlačte tlačidlo **OK**.
   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

2. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

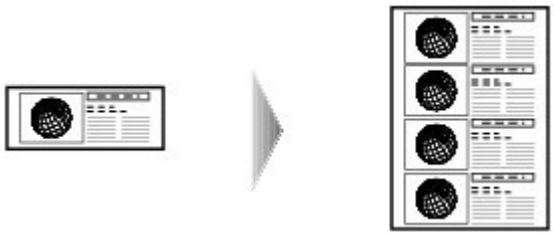
Poznámka

- Keďže sa kopírovaný obrázok zväčší tak, aby vyplnil celú stranu, na okrajoch môže dôjsť k jemnému orezaniu. Podľa potreby môžete zmeniť šírku orezania okrajov pôvodného obrázka. Bližšie informácie nájdete v časti Extended copy amount.
- Bližšie informácie o veľkostiach papiera a typoch médií, ktoré možno použiť na kopírovanie bez okrajov, nájdete v časti Oblasť tlače.

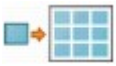
Na začiatok strany

Opakovanie obrázka na strane (Opakovanie obrázka (Image repeat))

Obrázok môžete viackrát skopírovať na jednu stranu. Zariadenie môžete nastaviť tak, aby automaticky vybralo počet opakovaní obrázka, alebo môžete túto hodnotu zadať sami.



Nastavenia špeciálneho kopírovania

1. Vyberte možnosť  Image repeat a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

2. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

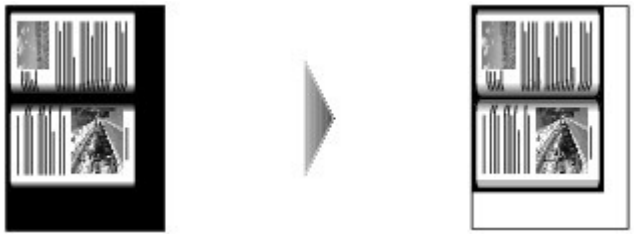
Poznámka

- Oblasť skenovania originálu závisí od nastavenia zmenšenia alebo zväčšenia.

Na začiatok strany

Kopírovanie hrubých originálov, napríklad kníh (Vymazanie rámu (Frame Erase))

Pri kopírovaní hrubých originálov, napríklad kníh, môžete vytvoriť kópiu bez čiernych okrajov okolo obrazu a tieňov pri väzbe. Použitím tejto funkcie môžete znížiť nadbytočnú spotrebu atramentu.



Nastavenia špeciálneho kopírovania

1. Vyberte možnosť  Frame erase a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

2. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

Poznámka

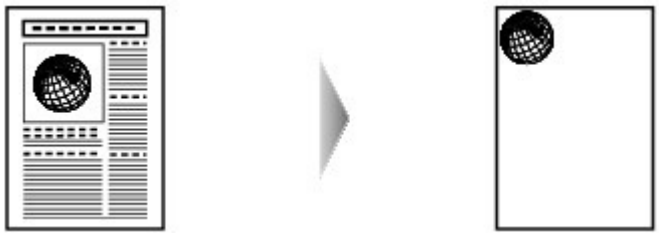
- Zatvorte kryt dokumentov.
- Okolo obrazu sa môže objaviť úzky čierny okraj. Táto funkcia odstraňuje iba čierne okraje. Ak je skenovaná kniha príliš tenká alebo sa zariadenie používa v blízkosti okna alebo v jasnom prostredí, na obraze môže ostať slabý čierny rám. Ak je originál tmavý, zariadenie nedokáže odlíšiť farbu dokumentu od tieňov, čo sa môže prejaviť miernym orezaním alebo tieňom na záhybe.
- Keď je na obrazovke zobrazené okno Preview, stlačením pravého tlačidla Funkcia (Function) môžete na obrazovke s ukážkou zobraziť ukážku výtlačku.

  Zobrazenie obrazovky s ukážkou

Na začiatok strany

Kopírovanie určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Z originálu môžete vystrihnúť (orezať) časť, ktorú chcete skopírovať.



Nastavenia špeciálneho kopírovania

1. Vyberte možnosť  Trimming a potom podľa pokynov na displeji LCD určte pomocou tlačidiel ▲ ▼ ◄ ► ľavý horný a pravý dolný roh oblasti orezania.

2. Po určení oblasti orezania stlačte tlačidlo **OK**.

   Na obrazovke s ukážkou môžete zobraziť ukážku výtlačku.

3. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

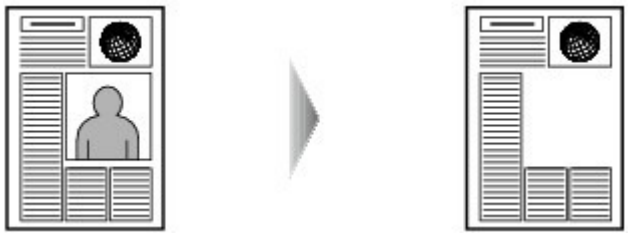
Poznámka

- Ak po stlačení tlačidla **OK** na obrazovke Trimming image zobrazíte obrazovku s nastaveniami tlače stlačením ľavého tlačidla Funkcia (Function), môžete zopakovať skenovanie originálu.

Na začiatok strany

Kopírovanie obrázkov s vymazaním určitej časti (Použitie masky (Masking))

Pri kopírovaní môžete vymazať určenú časť originálu (použiť na ňu masku).



Nastavenia špeciálneho kopírovania

1. Vyberte možnosť  Masking a potom podľa pokynov na displeji LCD určte pomocou tlačidiel ▲ ▼ ◄ ► ľavý horný a pravý dolný roh oblasti použitia masky.

2. Po určení oblasti použitia masky stlačte tlačidlo **OK**.

   Na obrazovke s ukážkou môžete zobraziť ukážku výtlačku.

3. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné kopírovanie, stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele kopírovanie.

Poznámka

- Ak po stlačení tlačidla **OK** na obrazovke Masking image zobrazíte obrazovku s nastaveniami tlače, stlačením ľavého tlačidla Funkcia (Function) môžete zopakovať skenovanie pôvodného dokumentu.

Na začiatok strany

Tlač z pamäťovej karty

- Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte
- Používanie užitočných funkcií tlače
- Používanie užitočných funkcií zobrazenia
- Nastavenie zásuvky na kartu ako jednotky pamäťovej karty počítača

Na začiatok strany

Tlač fotografií uložených na pamäťovej karte

Základný postup pri tlači z pamäťovej karty nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

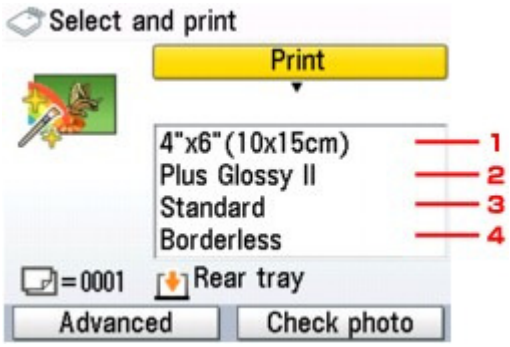
- Položky nastavenia
- Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií
- Používanie užitočných funkcií tlače

Na začiatok strany

Položky nastavenia

Obrazovka s potvrdením nastavení tlače

V režime Memory card vyberte pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo pomocou tlačidiel ◄ ► fotografiu, ktorú chcete vytlačiť. Pomocou tlačidla **+** alebo **–** zadajte počet kópií a stlačením tlačidla **OK** zobrazte túto obrazovku.



Poznámka

- V závislosti od jednotlivých funkcií nemožno niektoré položky nastavenia vybrať v kombinácii.

1. Veľkosť strany

Vyberte veľkosť strany vloženého papiera.

2. Typ média

Vyberte typ média vloženého papiera.

3. Kvalita tlače

Nastavte kvalitu tlače podľa originálu.

4. Tlač bez okrajov

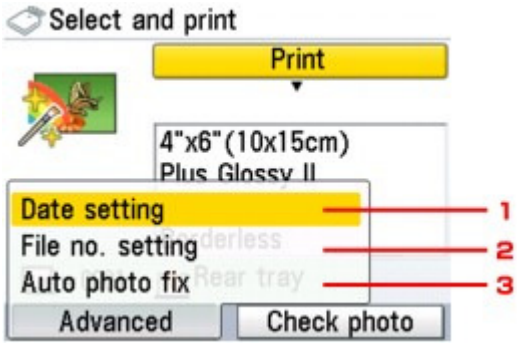
Vyberte tlač s okrajmi alebo bez okrajov.

Poznámka

- Pokiaľ pre typ média vyberiete možnosť Plain paper, fotografia sa vytlačí s okrajmi aj pri vybratej možnosti Borderless.

Obrazovka Advanced

Ak na obrazovke s potvrdením nastavení tlače stlačíte ľavé tlačidlo Funkcia (Function), zobrazí sa obrazovka s ponukou, v ktorej možno vybrať položku Date setting, File no. setting alebo Auto photo fix.



Ak chcete zobraziť obrazovku vybratej položky nastavenia, pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ▲▼ vyberte príslušnú položku a potom stlačte tlačidlo **OK**.

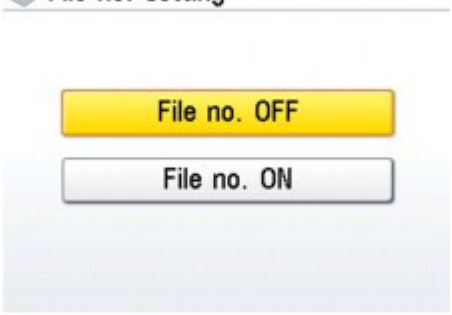
1. **Nastavenie dátumu**

Aktivácia alebo deaktivácia tlače dátumu snímania na fotografiách.



2. **Nastavenie čísla súboru**

Aktivácia alebo deaktivácia tlače čísla súboru na fotografiách.



Poznámka

- Pokiaľ je v režime pamäťovej karty vybratá funkcia tlače Layout print, nemožno naraz vytlačiť dátum snímania aj číslo súboru. Aj keď sú nastavené možnosti Date ON i File no. ON, vytlačí sa iba dátum snímania. Ak chcete vytlačiť číslo súboru, vyberte možnosť Date OFF.

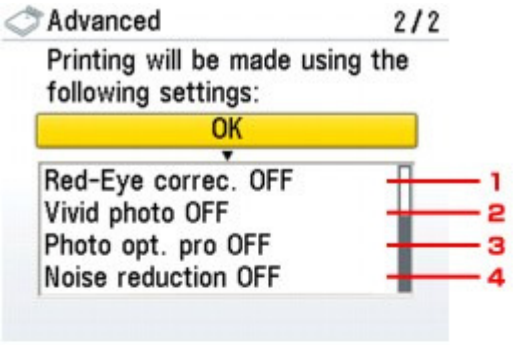
3. **Automatická oprava fotografií**

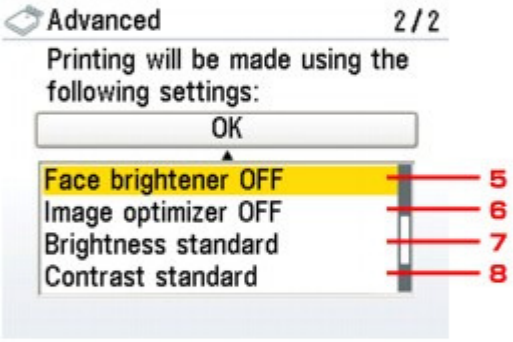
Po výbere možnosti Auto photo fix ON sa na nasnímanej fotografii rozpozná scéna alebo tvár postavy a automaticky sa vykoná najvhodnejšia korekcia každej fotografie. Pri tlači sa tým zosvetlí tvár, ktorá v dôsledku svetla na pozadí pôsobí tmavo. Takisto sa analyzuje typ scény, napríklad scenéria, nočná scéna alebo postava, a každá scéna sa automaticky upraví na tlač s použitím najvhodnejšej farby, jasu a kontrastu.

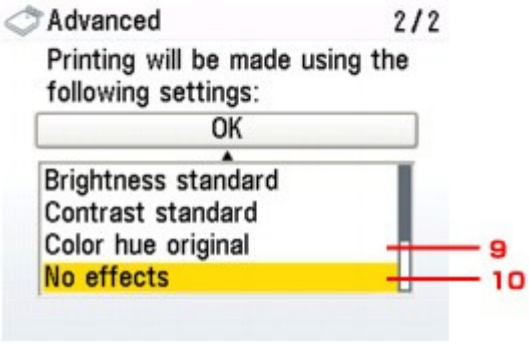


Poznámka

- Pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte sa predvolene použije možnosť Auto photo fix ON. Pri použití možnosti Auto photo fix ON môžete určiť len nastavenie korekcie červených očí (1) nižšie.
- Ak výsledok tlače s vybratou možnosťou Auto photo fix ON nie je uspokojivý, vyberte možnosť Manual correction a potom zadajte všetky nižšie uvedené položky rozšíreného nastavenia.







1. Korekcia efektu červených očí

Korekcia efektu červených očí spôsobeného fotografovaním s bleskom.
V závislosti od typu fotografie sa efekt červených očí nemusí opraviť, prípadne sa môžu opraviť aj iné časti než oči.

Poznámka

- Toto nastavenie je dostupné aj vtedy, ak je vybratá možnosť Auto photo fix ON.

2. Živá fotografia

Oživenie zelenej a modrej farby.

3. Optimalizácia fotografií pro

Automatická optimalizácia jasu a odtieňa fotografie.

4. Redukcia šumu

Redukcia šumu v modrých oblastiach (napríklad na oblohe) a v čiernych oblastiach.

5. Zjasnenie tváre

Zjasnenie tmavej tváre na fotografii nasnímanej proti svetlu.

6. Optimalizácia obrazu

Korekcia a zjemnenie zúbkovaných obrysov na tlač.

7. Jas

Úprava jasu.

8. Kontrast

Úprava kontrastu.

9. Farebný odtieň

Úprava farebného odtieňa.
Napríklad zvýšením úrovne červenej alebo žltej môžete upraviť zafarbenie pokožky.

10. Efekty

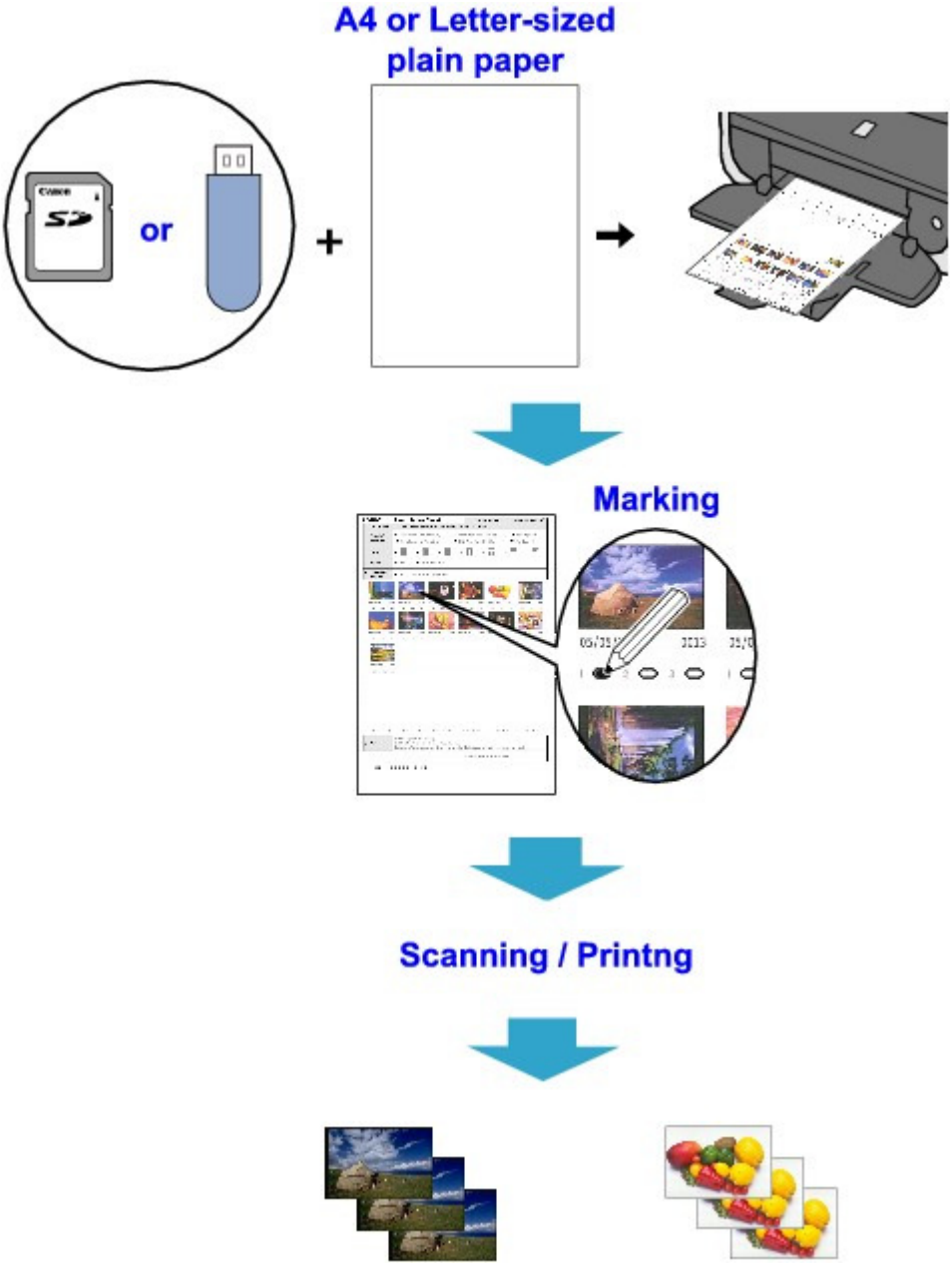
Aplikovanie špeciálnych efektov na fotografiu, napríklad tlač v hnedastých tónoch alebo efekt skicovanej ilustrácie.

Na začiatok strany

Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií

List so zoznamom fotografií je obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter, na ktorý sa tlačia miniatúry fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash. Vytlačte list so zoznamom fotografií, označte snímky, ktoré chcete vytlačiť, naskenujte tento list a zariadenie vytlačí vybraté snímky. Pomocou tohto listu môžete určiť aj ďalšie nastavenia, napríklad veľkosť papiera a typ média. Nemusíte ich teda vykonávať pomocou ovládacieho panela na zariadení.

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.



1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Do kazety vložte obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter.

3. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Photo index sheet a stlačte tlačidlo **OK**.

4. Skontrolujte, či je vybratá možnosť  Index sheet print, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Podľa pokynov na displeji LCD vložte pamäťovú kartu alebo zapojte disk USB flash.

Dôležité

- Pamäťovú kartu a disk USB flash nemôžete vložiť súčasne.
- Pamäťovú kartu ani disk USB flash nevyberajte, kým sa nevytlačí jeden alebo viac listov so zoznamom fotografií.

Poznámka

- Informácie o vkladaní pamäťovej karty alebo disku USB flash nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

6. Vyberte rozsah fotografií, ktoré sú na liste so zoznamom fotografií, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Možno vybrať nasledujúce rozsahy.

Print all photos:
Vytlačia sa všetky fotografie.

Set no. of copies:
Vytlačí sa určený počet fotografií (od najnovšej fotografie).

Search:
Vytlačia sa fotografie v zadanom rozsahu dátumov snímania.

Poznámka

- Zobrazenie obrazovky Search môže chvíľu trvať v závislosti od počtu fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

7. Stlačte tlačidlo **Farebne (Color)**.

Vytlačí sa list (alebo listy) so zoznamom fotografií.

Poznámka

- Ak je vybratých viac ako 31 fotografií, vytlačia sa minimálne dva listy so zoznamom fotografií.

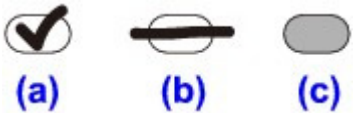
8. Vyplňte príslušné krúžky na liste so zoznamom fotografií.

Vyplnením príslušných krúžkov ( ) tmavou ceruzkou alebo čiernym atramentovým perom vyberte fotografie, ktoré chcete tlačiť, a ich nastavenia tlače.

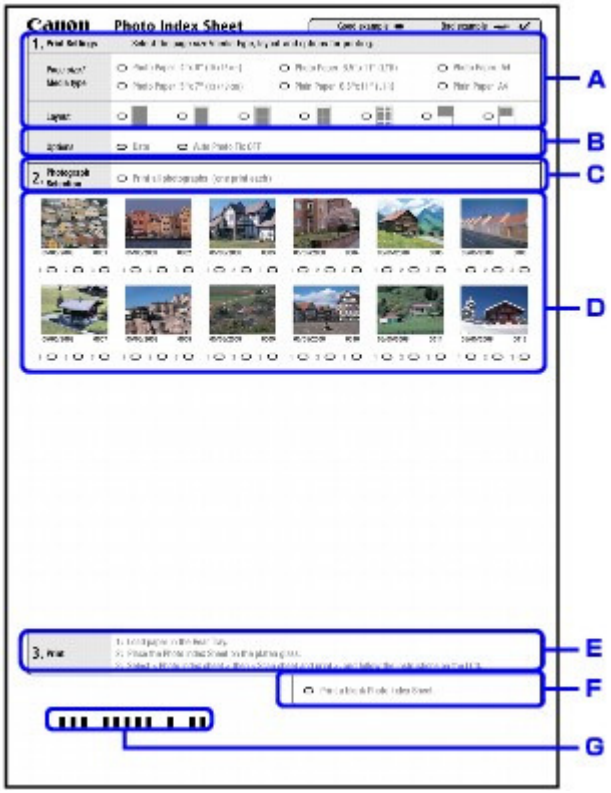
- Správne



- Nesprávne



(a) Značka začiarknutia
(b) Jednoduchá čiara
(c) Príliš svetlé



A. Vyberte veľkosť papiera a ďalšie nastavenia tlače.

B. Podľa potreby vyberte možnosti „Date“ a „Auto Photo Fix OFF“.

C. Tento krúžok vyplňte, ak chcete vytlačiť kópie všetkých fotografií.

   * Ak vyplníte tento krúžok, všetky ostatné vyplnené krúžky týkajúce sa počtu kópií pri tlači fotografií sa zrušia a vytlačí sa jedna kópia z každej fotografie.

D. Vyberte počet kópií (vyplňte krúžok pod každou fotografiou, ktorú chcete vytlačiť).

E. Prečítajte si opísané postupy tlače a postupujte podľa nich.

F. Ak chcete znovu vytlačiť ten istý list so zoznamom fotografií, vyplňte tento krúžok.

   * Ak vyplníte tento krúžok, ostatné označené nastavenia sa nebudú brať do úvahy.

G. Dajte pozor, aby ste neznečistili čiarový kód.

   Ak sa čiarový kód znečistí alebo pokrčí, zariadenie nemusí list so zoznamom fotografií naskenovať správne.

Dôležité

- Dbajte na to, aby ste krúžok vyplnili pre každú položku nastavenia okrem možností.
- Ak ste vytlačili aspoň dva listy so zoznamom fotografií, vyplňte značky na všetkých listoch.
- Ak vyplnené krúžky na liste so zoznamom fotografií nie sú dostatočne tmavé alebo dostatočne veľké, zariadenie nemusí list so zoznamom fotografií správne naskenovať.

9. Ak chcete tlačiť fotografie, vložte papier.

Skontrolujte, či sa veľkosť a typ média vloženého papiera zhoduje s nastaveniami na liste so zoznamom fotografií.

Poznámka

- Pri tlači fotografií pomocou listu so zoznamom fotografií možno vybrať veľkosť strany 4" x 6" (101,6 x 152,4 mm), 5" x 7" (127 x 177,8 mm), 8,5" x 11" (Letter) alebo A4.

10. Skontrolujte, či je vybratá možnosť  Scan sheet and print, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

11. List so zoznamom fotografií položte na ploché predlohové sklo lícovou stranou nadol a potom stlačte tlačidlo **OK**.

List so zoznamom fotografií položte lícovou stranou smerom nadol, jeho ľavý horný roh zarovnajte so značkou zarovnania, ako je to znázornené na nasledujúcom obrázku, a potom zatvorte kryt dokumentov.



List so zoznamom fotografií sa naskenuje a vytlačia sa určené fotografie.
Po dokončení tlače zoberte list so zoznamom fotografií z plochého predlohového skla.

Dôležité

- Ak sa na displeji LCD zobrazí hlásenie Failed to scan Photo Index Sheet., stlačte tlačidlo **OK** a skontrolujte, či:
  - predlohové sklo a list so zoznamom fotografií nie sú znečistené,
  - list so zoznamom fotografií je položený správne, lícovou stranou smerom nadol,
  - všetky potrebné krúžky na liste sú vyplnené,
  - pri položkách, ktoré neumožňujú dva alebo viac výberov, je vybratá iba jedna možnosť.
- Počas tlače nevyberajte pamäťovú kartu ani disk USB flash.

Poznámka

- Ak chcete zrušiť tlač, stlačte tlačidlo **Stop**.
- Ak chcete pokračovať v tlači ďalšieho listu so zoznamom fotografií, zopakujte postup od kroku 10.
- Ak ste pred tlačou listu so zoznamom fotografií vybrali a znova vložili pamäťovú kartu alebo zapojili disk USB flash, spustenie tlače môže chvíľu trvať.

Na začiatok strany

Používanie užitočných funkcií tlače

Tlač fotografií z pamäťovej karty v rozličných rozloženiach

V závislosti od konkrétneho účelu môžete vybrať niektorý z nasledujúcich spôsobov tlače.

Poznámka

- Postup na výber spôsobu tlače nájdete v časti Nastavenie tlače fotografie z pamäťovej karty .

- **Layout print**

  Vybraté fotografie môžete vložiť do zadaného rozloženia.

  ➡ Tlač viacerých fotografií na jeden hárok papiera (Tlač s rozložením (Layout Print))

- **Sticker print**

  Obľúbené fotografie môžete vytlačiť s rámčekom na nálepky na tlač fotografií značky Canon.

  ➡ Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

- **DPOF print**

  Ak je digitálny fotoaparát vybavený nastaveniami funkcie DPOF (Digital Print Order Format), môžete ich použiť pri tlači fotografií.

  ➡ Tlač DPOF (DPOF print)

- **Captured info print**

  Na okraj zoznamu fotografií alebo na jednotlivé vybraté fotografie môžete tlačiť informácie o ich nasnímaní (informácie Exif).

  ➡ Tlač informácií o snímaní (Captured info print)

- **Photo index print**

  Môžete vytlačiť list so zoznamom všetkých fotografií uložených na pamäťovej karte.

  ➡ Tlač listu so zoznamom fotografií (Photo index print)

- **Print all photos**

  Môžete vytlačiť všetky fotografie uložené na pamäťovej karte.

  ➡ Tlač všetkých fotografií (Print all photos)

- **ID photo size print**

  Môžete vytlačiť fotografiu uloženú na pamäťovej karte s veľkosťou na doklad.

  ➡ Tlač fotografií na doklady – Tlač fotografie s veľkosťou na doklad (ID photo size print)

- **Calendar print**

  Môžete vytlačiť kalendár pomocou fotografií uložených na pamäťovej karte.

  ➡ Vytvorenie kalendára – Tlač kalendára (Calendar print)

Na začiatok strany

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Vložte papier.
3. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Memory card a potom stlačte tlačidlo **OK**.
4. Do zásuvky na kartu vložte pamäťovú kartu.

   Zobrazí sa ponuka pamäťovej karty.

Dôležité

- Ak je do portu priamej tlače zapojený disk USB flash, odpojte ho a do zásuvky na kartu vložte pamäťovú kartu.

Poznámka

- Informácie o vkladaní pamäťovej karty nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

Na začiatok strany

Tlač viacerých fotografií na jeden hárok papiera (Tlač s rozložením (Layout Print))

Vybraté fotografie môžete vložiť do zadaného rozloženia.

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Layout print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Ak pri vybratej možnosti Paste one by one preskočíte vybratý rámček bez vloženia fotografie do tohto rámčeka, na obrazovke s rozložením fotografií stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function).
- Keď je vybratá možnosť Borderless, typ média nemožno nastaviť na možnosť Plain paper.
- Keď je vybratá možnosť Mixed 1, Mixed 2 alebo Mixed 3, pre veľkosť strany možno vybrať veľkosť A4 ani 8.5"x11"(LTR).
- Fotografie nemožno naraz vkladať do viacerých strán. Ak máte fotografie na dve alebo viac strán, každú stranu vytlačte, hneď ako do nej vložíte fotografie.
- Aj keď sú nastavené možnosti Date ON i File no. ON, vytlačí sa iba dátum snímania. Ak chcete vytlačiť číslo súboru, vyberte možnosť Date OFF.
- Iné možnosti

  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming)) (Táto funkcia je dostupná len vtedy, keď je vybratá možnosť Paste one by one.)

  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

Obľúbené fotografie môžete vytlačiť s rámčekom na nálepky na tlač fotografií značky Canon.

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Sticker print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Na tlač na nálepky nemôžete používať kazetu. Nálepky vložte do zadného zásobníka.
- Do zadného zásobníka možno naraz vložiť iba jeden hárok s nálepkami.
- Rámček, ktorý chcete vytlačiť, vyberte pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo pomocou tlačidiel ◄ ►.
- Ak chcete tlačiť bez rámčeka, na obrazovke zobrazte možnosť No frame a potom stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function).
- Ak je fotografia obrátená hore nohami, pomocou tlačidiel ▲ ▼ otočte rámček o 180 stupňov, aby bol správne orientovaný voči fotografii.
- Ak chcete fotografiu otočiť o 90 stupňov, aby sa zmestila do rámčeka, pomocou obrazovky na orezanie otočte oblasť orezania.
  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))
- Iné možnosti
  ➡ Používanie užitočných funkcií zobrazenia
  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))
  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač všetkých fotografií (Print all photos)

Môžete vytlačiť všetky fotografie uložené na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Print all photos a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Iné možnosti

  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač listu so zoznamom fotografií (Photo index print)

Môžete vytlačiť list so zoznamom všetkých fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Photo index print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

2. Vyberte možnosť All photos a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce spôsoby tlače:
  Contact print: Obrázky filmu veľkosti 35 mm sa vytlačia vo veľkosti negatívu ako kontaktný výtlačok.
  Standard: Počet fotografií vytlačených na jednom hárku papiera závisí od jeho veľkosti.
  A4/Letter: 80 fotografií, 8" x 10"/203,2 x 254,0 mm: 72 fotografií, 5" x 7"/127,0 x 177,8 mm: 35 fotografií, 4" x 6"/101,6 x 152,4 mm: 24 fotografií, Wide/101,6 x 180,6 mm: 28 fotografií
- Môžete vyhľadať fotografie, ktoré sa vytlačia s dátumom snímania.
  Hľadajte podľa dátumu snímania.
  Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač DPOF (DPOF print)

Ak je digitálny fotoaparát vybavený nastaveniami funkcie DPOF (Digital Print Order Format), môžete ich použiť pri tlači fotografií.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť DPOF print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Zariadenie podporuje nasledujúce funkcie DPOF:

  Verzia:
  Založené na verzii 1.00

  Podporované typy obrázkov:
  CIFF, Exif (TIFF) a JFIF

  Štýl tlače - Štandardná tlač (Standard Print):
  Tlač fotografií, ktoré boli pomocou funkcie DPOF označené ako „Štandardná tlač“ (Standard Print).

  Štýl tlače - Tlač zoznamu (Index Print):
  Tlač zoznamu fotografií, ktoré boli pomocou funkcie DPOF označené ako „Tlač zoznamu“ (Index Print), pričom sa použije rozloženie pre tlač zoznamu nastavené v zariadení.

  Štýl tlače - Viacnásobná tlač (Multi-Image Print):
  Tlač fotografií, ktoré boli pomocou funkcie DPOF označené ako „Viacnásobná tlač“ (Multi-Image Print) (s určeným počtom kópií a rozložením).

  Výber tlače fotografií:
  Tlač iba fotografií označených pomocou funkcie DPOF.

  Počet kópií:
  Tlač počtu kópií určeného funkciou DPOF.

- Výtlačky sa automaticky zväčšia alebo zmenšia, aby sa prispôsobili veľkosti strany. Okraje fotografie môžu byť orezané v závislosti od veľkosti strany.
- Nastavenie usporiadania fotografií podľa dátumu snímania zodpovedá nastaveniu DPOF.
- DPOF je štandardným formátom na zaznamenávanie určených informácií o obrázkoch, napríklad ktorý obrázok alebo aký počet kópií sa má vytlačiť.

Na začiatok strany

Tlač informácií o snímaní (Captured info print)

Na okraj zoznamu fotografií alebo na jednotlivé vybraté fotografie môžete tlačiť informácie o ich nasnímaní (informácie Exif).

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Captured info print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce spôsoby tlače:

  Single photo:
  Informácie sa vytlačia na okraji jednotlivých vybratých fotografií.

  List:
  Informácie sa vytlačia na okraji zoznamu všetkých alebo vybratých fotografií. Môžete vybrať, aby sa fotografie vytlačili podľa dátumu snímania.

- Iné možnosti
  ➡ Používanie užitočných funkcií zobrazenia (Túto funkciu možno použiť len vtedy, keď je vybratá možnosť Single photo.)
  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming)) (Táto funkcia je dostupná iba vtedy, keď je vybratá možnosť Single photo.)
  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

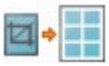
Tlač fotografií na doklady – Tlač fotografie s veľkosťou na doklad (ID photo size print)

Fotografie uložené na pamäťovej karte alebo disku USB flash môžete vytlačiť v určenej veľkosti, napríklad vo veľkosti na doklad.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  ID photo size print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

2. Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ◄ ► vyberte fotografiu, ktorú chcete vytlačiť, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce veľkosti:
  Tlačte na papier, ktorý je väčší ako vami vybratá veľkosť.
  1,18" x 0,98" (3,0 x 2,5 cm)
  1,57" x 1,18" (4,0 x 3,0 cm)
  1,57" x 1,57" (4,0 x 4,0 cm)
  1,57" x 2,36" (4,0 x 6,0 cm)
  1,77" x 1,38" (4,5 x 3,5 cm)
  1,77" x 1,77" (4,5 x 4,5 cm)
  1,97" x 1,97" (5,0 x 5,0 cm)
  2,17" x 2,17" (5,5 x 5,5 cm)
  2,36" x 1,77" (6,0 x 4,5 cm)
  4,72" x 4,72" (12 x 12 cm)
  1" x 1,43" (2,5 x 3,6 cm)
  1,43" x 2" (3,6 x 5,1 cm)
  1,77" x 2,17" (4,5 x 5,5 cm)
- Iné možnosti
  Používanie užitočných funkcií zobrazenia
  Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Vytvorenie kalendára – Tlač kalendára (Calendar print)

Pomocou obľúbených fotografií a kalendára môžete vytvoriť originálny kalendár.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Calendar print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Dôležité

- Papier vkladajte na výšku.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce rozloženia.
  Papier: formát na výšku Fotografia: dole (na šírku)
  Papier: formát na výšku Fotografia: hore (na šírku)
  Papier: formát na šírku Fotografia: vpravo (na výšku)
  Papier: formát na šírku Fotografia: vľavo (na výšku)
- Pri fotografii na šírku vyberte formát na šírku a pri fotografii na výšku vyberte formát na výšku.
- Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ◄ ► vyberte požadovanú fotografiu. Ak je fotografia obrátená hore nohami, pomocou tlačidiel ▲ ▼ ju môžete otočiť o 180 stupňov.
- Ak chcete na kalendári, ktorý sa bude tlačiť, zmeniť začiatok týždňa, na obrazovke s potvrdením nastavení tlače stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function) a potom vyberte možnosť Start of the week.
- Ak chcete skontrolovať alebo zmeniť niektoré nastavenie, napríklad jas, na obrazovke s potvrdením nastavení tlače stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function) a potom vyberte možnosť Auto photo fix.
- Aj keď sú nastavené možnosti Date ON i File no. ON, vytlačí sa iba dátum snímania. Ak chcete vytlačiť číslo súboru, vyberte možnosť Date OFF.
- Iné možnosti
  Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))
  Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Zmena zobrazenia

Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Change display, stlačením ľavého tlačidla Funkcia (Function) môžete zmeniť spôsob zobrazenia fotografií.

* Nasledujúce spôsoby zobrazenia sú k dispozícii pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

- **Normal screen display:**

  Zobrazí sa jedna fotografia.

- **Thumbnail display:**

  Naraz sa zobrazí deväť fotografií. Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ▲▼◄► vyberte požadovanú fotografiu a potom pomocou tlačidla **+** alebo **–** zadajte počet kópií.

- **Full-screen display:**

  Zobrazí sa jedna fotografia na celej obrazovke.

- **Enlarged display:**

  Fotografia sa zobrazí dvakrát väčšia ako originál. Oblasť, ktorú chcete zobraziť, môžete meniť pomocou tlačidiel ▲▼◄►. Stlačením tlačidla **OK** sa vrátite k predchádzajúcemu režimu zobrazenia.

- **Slide show:**

  Automaticky sa zobrazia nasledujúce fotografie. Prezentáciu zastavíte stlačením tlačidla **Stop**.

Na začiatok strany

Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Obrázky zobrazené na displeji LCD môžete upraviť orezaním.

* Táto funkcia je dostupná pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

Poznámka

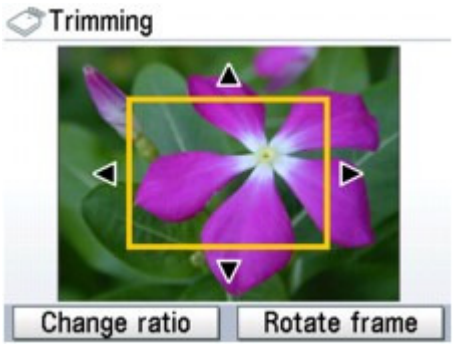
- Obrázky orezávajte po nastavení veľkosti strany, typu média a tlače s okrajmi alebo bez okrajov na obrazovke s nastaveniami tlače. Ak po orezaní zmeníte nastavenie papiera, orezaná časť sa môže prispôsobiť veľkosti papiera alebo úplne zrušiť.

1. Vyberte fotografiu, ktorú chcete orezať.

2. Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Edit, stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function).

3. Vyberte možnosť Trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka na orezanie.



4. Vyberte oblasť, ktorú chcete vytlačiť.

   Tlačidlá ▲, ▼, ◄ a ►:
   Umiestnenie rámčeka orezania.

   Koliesko Easy-Scroll Wheel:
   Nastavenie veľkosti rámčeka orezania.
   Otáčaním kolieska Easy-Scroll Wheel v smere hodinových ručičiek sa veľkosť rámčeka orezania zväčšuje a jeho otáčaním proti smeru hodinových ručičiek sa zmenšuje.

   Ľavé tlačidlo Funkcia (Function):
   Zmena pomeru strán rámčeka orezania.

   Pravé tlačidlo Funkcia (Function):
   Otočenie rámčeka orezania.
   Stláčaním tohto tlačidla môžete prepínať medzi orientáciou rámčeka orezania na výšku a na šírku.

5. Stlačením tlačidla **OK** dokončite výber oblasti orezania.

   Vyberie sa oblasť orezania a zobrazí sa pôvodná fotografia.

Poznámka

- Orezaný obrázok sa nedá nanovo uložiť na pamäťovú kartu ani na disk USB flash.
- Oblasť orezania sa zobrazí len pri fotografiách, ktoré boli orezané.
- Ak chcete oblasť orezania po jej nastavení ešte zmeniť, počas zobrazenia možnosti Edit stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**.

- Ak chcete orezanie zrušiť po dokončení orezania, počas zobrazenia možnosti Edit znova stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Cancel trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**. Vyberte možnosť Displayed images only alebo All images a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Na začiatok strany

Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Ak je na pamäťovej karte alebo na disku USB flash uložený veľký počet fotografií, môžete zobraziť a vytlačiť iba fotografie s určeným dátumom snímania alebo fotografie v rámci určeného intervalu dátumov.

* Táto funkcia je dostupná pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

Poznámka

- Ak je pre niektoré fotografie určený počet kópií na tlač už pred vyhľadaním fotografií podľa dátumu snímania alebo ak sú už niektoré fotografie vložené v rozložení, tieto fotografie budú vybraté na tlač, aj keď neboli nasnímané v daný dátum alebo v rámci určeného intervalu dátumov.

1. Zobrazte obrazovku so spôsobmi vyhľadávania.

- Keď je zobrazená možnosť Edit:
  1. Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Edit, stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function).
  2. Vyberte možnosť Search a potom stlačte tlačidlo **OK**.

     Zobrazí sa obrazovka Search.
- Keď je na obrazovke Specify print range zobrazená možnosť Search:
  1. Vyberte možnosť Search a potom stlačte tlačidlo **OK**.

     Zobrazí sa obrazovka Search.

2. Nastavte spôsob vyhľadávania.

- Ak chcete pre vyhľadávanie určiť iba jeden dátum:
  Vyberte možnosť One date only.
- Ak chcete pre vyhľadávanie určiť rozsah dátumov:
  Vyberte možnosť Select date range.

3. Stlačte tlačidlo **OK**.

Zobrazí sa obrazovka zadania dátumu.

Poznámka

- Zobrazenie obrazovky zadania dátumu môže chvíľu trvať v závislosti od počtu fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

4. Zadajte rozsah dátumov a potom stlačte tlačidlo **OK**.

- Ak ste vybrali možnosť One date only:
  1. Zadajte dátum vyhľadávania a potom stlačte tlačidlo **OK**.
- Ak ste vybrali možnosť Select date range:
  1. Zadajte počiatočný dátum vyhľadávania a potom stlačte tlačidlo **OK**.
  2. Zadajte koncový dátum vyhľadávania a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Poznámka

- Zadávaný dátum sa zobrazuje podľa nastavenia možnosti Date display v ponuke Advanced settings v časti Device settings.
  ➡ Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD
- Ak chcete vybratý rozsah dátumov zrušiť, počas zobrazenia možnosti Edit stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Cancel selected date a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Na začiatok strany

Nastavenie zásuvky na kartu ako jednotky pamäťovej karty počítača

Zásuvku na kartu na zariadení možno používať aj ako jednotku pamäťovej karty počítača.

Dôležité

- Keď pomocou ovládacieho panela zariadenia nastavíte možnosť Read/write attribute v ponuke Advanced settings v časti Device settings na hodnotu Writable from PC, nebudete môcť fotografie uložené na pamäťovej karte tlačiť pomocou ovládacieho panela zariadenia. Po použití zásuvky na kartu ako jednotky pamäťovej karty počítača vyberte pamäťovú kartu a možnosť Read/write attribute nastavte na hodnotu Not writable from PC. Vypnutím zariadenia sa zruší nastavenie Writable from PC a po opätovnom zapnutí zariadenia sa obnoví nastavenie Not writable from PC.

1. Skontrolujte, či pamäťová karta nie je vložená.

   Ak je pamäťová karta vložená, vyberte ju zo zásuvky na kartu. Podrobné informácie nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

2. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

3. Vyberte položku  Device settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

4. Vyberte možnosť Advanced settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Vyberte možnosť Read/write attribute a potom stlačte tlačidlo **OK**.

6. Nastavte atribút čítania alebo zápisu.

   Not writable from PC
   Zásuvka na kartu sa použije iba na čítanie. Tento režim sa vyberá pri tlači fotografií z pamäťovej karty.

   Writable from PC
   Zásuvka na kartu sa použije ako jednotka pamäťovej karty počítača pripojeného k zariadeniu cez rozhranie USB. Na pamäťovú kartu možno zapisovať údaje z počítača.

7. Stlačte tlačidlo **OK**.

Dôležité

- Ak zásuvku na kartu používate ako jednotku pamäťovej karty počítača, pred fyzickým vybratím pamäťovej karty zo zariadenia je potrebné v počítači vykonať operáciu „bezpečného odstránenia“.
  - V systéme Windows kliknite pravým tlačidlom myši na ikonu vymeniteľného disku  a potom na položku Vysunúť (Eject). Ak sa možnosť Vysunúť (Eject) na obrazovke nezobrazí, skontrolujte, či nebliká indikátor **Prístup (Access)** , a vyberte pamäťovú kartu.
  - V počítači Macintosh ikonu  Nainštalovaná jednotka (Mount drive) presuňte myšou do Koša.

Na začiatok strany

Tlač z disku USB flash

- Tlač fotografií uložených na disku USB flash
- Používanie užitočných funkcií tlače
- Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Na začiatok strany

Tlač fotografií uložených na disku USB flash

Základný postup pri tlači z disku USB flash nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

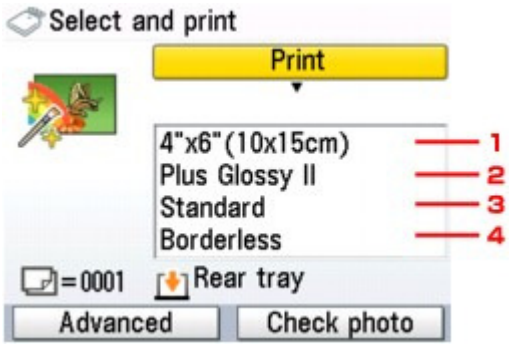
- Položky nastavenia
- Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií
- Používanie užitočných funkcií tlače

Na začiatok strany

Položky nastavenia

Obrazovka s potvrdením nastavení tlače

V režime Memory card vyberte pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo pomocou tlačidiel ◄ ► fotografiu, ktorú chcete vytlačiť. Pomocou tlačidla **+** alebo **–** zadajte počet kópií a stlačením tlačidla **OK** zobrazte túto obrazovku.



Poznámka

- V závislosti od jednotlivých funkcií nemožno niektoré položky nastavenia vybrať v kombinácii.

1. Veľkosť strany

Vyberte veľkosť strany vloženého papiera.

2. Typ média

Vyberte typ média vloženého papiera.

3. Kvalita tlače

Nastavte kvalitu tlače podľa originálu.

4. Tlač bez okrajov

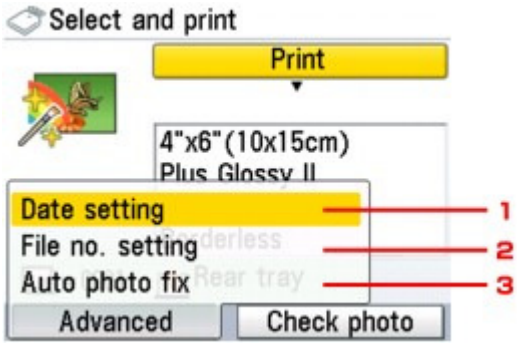
Vyberte tlač s okrajmi alebo bez okrajov.

Poznámka

- Pokiaľ pre typ média vyberiete možnosť Plain paper, fotografia sa vytlačí s okrajmi aj pri vybratej možnosti Borderless.

Obrazovka Advanced

Ak na obrazovke s potvrdením nastavení tlače stlačíte ľavé tlačidlo Funkcia (Function), zobrazí sa obrazovka s ponukou, v ktorej možno vybrať položku Date setting, File no. setting alebo Auto photo fix.



Ak chcete zobraziť obrazovku vybratej položky nastavenia, pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ▲▼ vyberte príslušnú položku a potom stlačte tlačidlo **OK**.

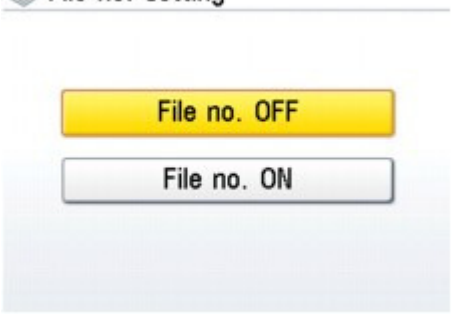
1. **Nastavenie dátumu**

Aktivácia alebo deaktivácia tlače dátumu snímania na fotografiách.



2. **Nastavenie čísla súboru**

Aktivácia alebo deaktivácia tlače čísla súboru na fotografiách.



Poznámka

- Pokiaľ je v režime pamäťovej karty vybratá funkcia tlače Layout print, nemožno naraz vytlačiť dátum snímania aj číslo súboru. Aj keď sú nastavené možnosti Date ON i File no. ON, vytlačí sa iba dátum snímania. Ak chcete vytlačiť číslo súboru, vyberte možnosť Date OFF.

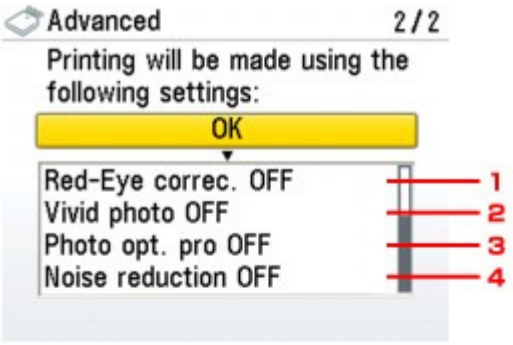
3. **Automatická oprava fotografií**

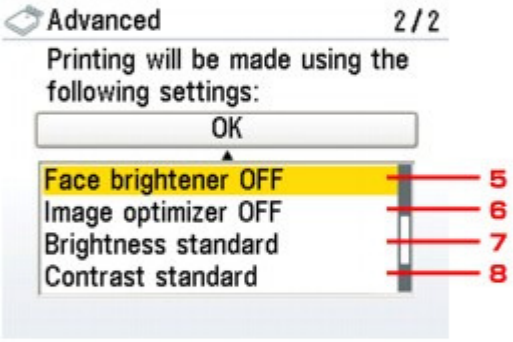
- Po výbere možnosti Auto photo fix ON sa na nasnímanej fotografii rozpozná scéna alebo tvár postavy a automaticky sa vykoná najvhodnejšia korekcia každej fotografie. Pri tlači sa tým zosvetlí tvár, ktorá v dôsledku svetla na pozadí pôsobí tmavo. Takisto sa analyzuje typ scény, napríklad scenéria, nočná scéna alebo postava, a každá scéna sa automaticky upraví na tlač s použitím najvhodnejšej farby, jasu a kontrastu.

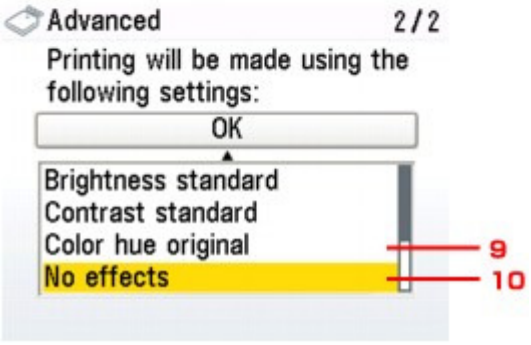


Poznámka

- Pri tlači fotografií uložených na disku USB flash sa predvolene použije možnosť Auto photo fix ON. Pri použití možnosti Auto photo fix ON môžete určiť len nastavenie korekcie červených očí (1) nižšie.
- Ak výsledok tlače s vybratou možnosťou Auto photo fix ON nie je uspokojivý, vyberte možnosť Manual correction a potom zadajte všetky nižšie uvedené položky rozšíreného nastavenia.







1. Korekcia efektu červených očí

Korekcia efektu červených očí spôsobeného fotografovaním s bleskom.
V závislosti od typu fotografie sa efekt červených očí nemusí opraviť, prípadne sa môžu opraviť aj iné časti než oči.

Poznámka

- Toto nastavenie je dostupné aj vtedy, ak je vybratá možnosť Auto photo fix ON.

2. Živá fotografia

Oživenie zelenej a modrej farby.

3. Optimalizácia fotografií pro

Automatická optimalizácia jasu a odtieňa fotografie.

4. Redukcia šumu

Redukcia šumu v modrých oblastiach (napríklad na oblohe) a v čiernych oblastiach.

5. Zjasnenie tváre

Zjasnenie tmavej tváre na fotografii nasnímanej proti svetlu.

6. Optimalizácia obrazu

Korekcia a zjemnenie zúbkovaných obrysov na tlač.

7. Jas

Úprava jasu.

8. Kontrast

Úprava kontrastu.

9. Farebný odtieň

Úprava farebného odtieňa.
Napríklad zvýšením úrovne červenej alebo žltej môžete upraviť zafarbenie pokožky.

10. Efekty

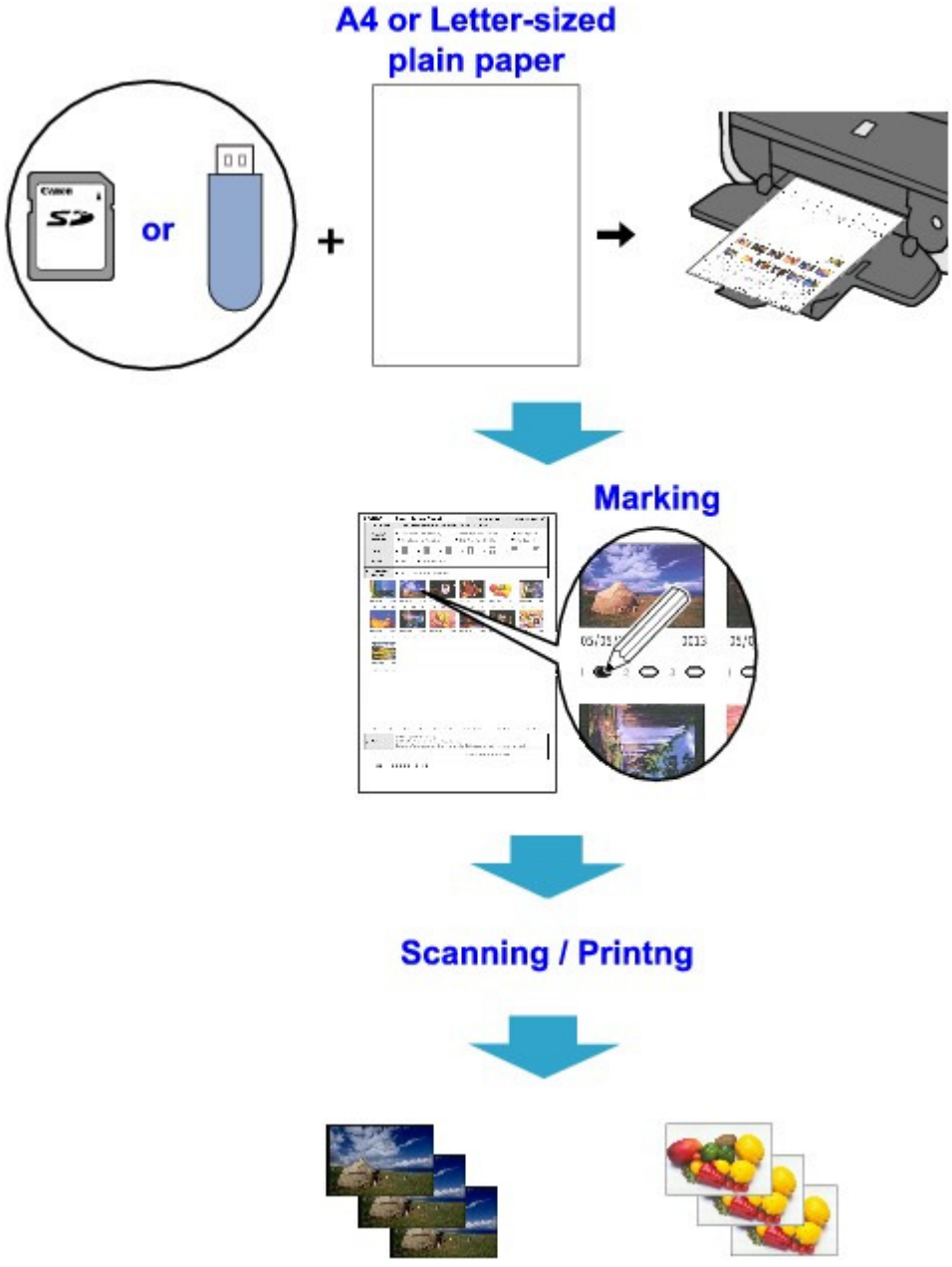
Aplikovanie špeciálnych efektov na fotografiu, napríklad tlač v hnedastých tónoch alebo efekt skicovanej ilustrácie.

Na začiatok strany

Tlač pomocou listu so zoznamom fotografií

List so zoznamom fotografií je obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter, na ktorý sa tlačia miniatúry fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash. Vytlačte list so zoznamom fotografií, označte snímky, ktoré chcete vytlačiť, naskenujte tento list a zariadenie vytlačí vybraté snímky. Pomocou tohto listu môžete určiť aj ďalšie nastavenia, napríklad veľkosť papiera a typ média. Nemusíte ich teda vykonávať pomocou ovládacieho panela na zariadení.

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.



1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Do kazety vložte obyčajný papier veľkosti A4 alebo Letter.

3. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Photo index sheet a stlačte tlačidlo **OK**.

4. Skontrolujte, či je vybratá možnosť  Index sheet print, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Podľa pokynov na displeji LCD vložte pamäťovú kartu alebo zapojte disk USB flash.

Dôležité

- Pamäťovú kartu a disk USB flash nemôžete vložiť súčasne.
- Pamäťovú kartu ani disk USB flash nevyberajte, kým sa nevytlačí jeden alebo viac listov so zoznamom fotografií.

Poznámka

- Informácie o vkladaní pamäťovej karty alebo disku USB flash nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

6. Vyberte rozsah fotografií, ktoré sú na liste so zoznamom fotografií, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Možno vybrať nasledujúce rozsahy.

Print all photos:
Vytlačia sa všetky fotografie.

Set no. of copies:
Vytlačí sa určený počet fotografií (od najnovšej fotografie).

Search:
Vytlačia sa fotografie v zadanom rozsahu dátumov snímania.

Poznámka

- Zobrazenie obrazovky Search môže chvíľu trvať v závislosti od počtu fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

7. Stlačte tlačidlo **Farebne (Color)**.

Vytlačí sa list (alebo listy) so zoznamom fotografií.

Poznámka

- Ak je vybratých viac ako 31 fotografií, vytlačia sa minimálne dva listy so zoznamom fotografií.

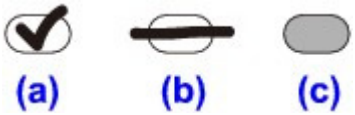
8. Vyplňte príslušné krúžky na liste so zoznamom fotografií.

Vyplnením príslušných krúžkov ( ) tmavou ceruzkou alebo čiernym atramentovým perom vyberte fotografie, ktoré chcete tlačiť, a ich nastavenia tlače.

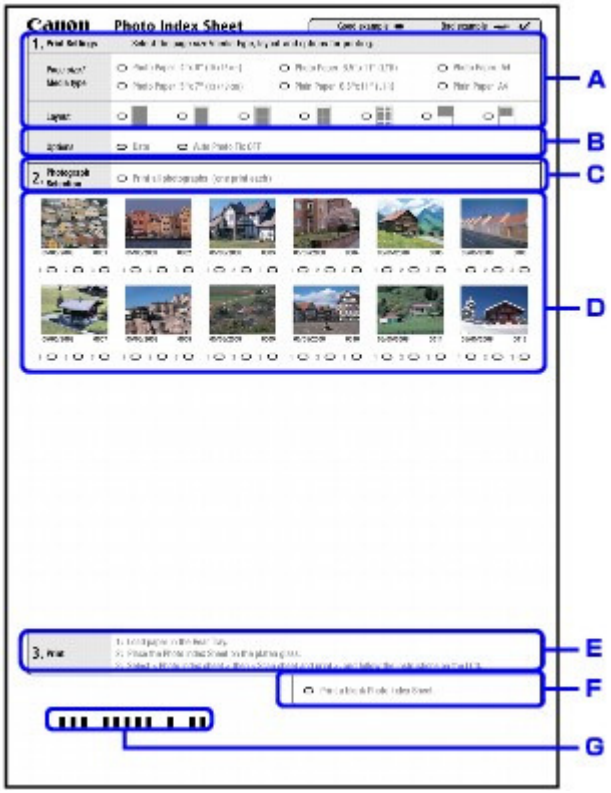
- Správne



- Nesprávne



(a) Značka začiarknutia
(b) Jednoduchá čiara
(c) Príliš svetlé



A. Vyberte veľkosť papiera a ďalšie nastavenia tlače.

B. Podľa potreby vyberte možnosti „Date“ a „Auto Photo Fix OFF“.

C. Tento krúžok vyplňte, ak chcete vytlačiť kópie všetkých fotografií.

   * Ak vyplníte tento krúžok, všetky ostatné vyplnené krúžky týkajúce sa počtu kópií pri tlači fotografií sa zrušia a vytlačí sa jedna kópia z každej fotografie.

D. Vyberte počet kópií (vyplňte krúžok pod každou fotografiou, ktorú chcete vytlačiť).

E. Prečítajte si opísané postupy tlače a postupujte podľa nich.

F. Ak chcete znovu vytlačiť ten istý list so zoznamom fotografií, vyplňte tento krúžok.

   * Ak vyplníte tento krúžok, ostatné označené nastavenia sa nebudú brať do úvahy.

G. Dajte pozor, aby ste neznečistili čiarový kód.

   Ak sa čiarový kód znečistí alebo pokrčí, zariadenie nemusí list so zoznamom fotografií naskenovať správne.

Dôležité

- Dbajte na to, aby ste krúžok vyplnili pre každú položku nastavenia okrem možností.
- Ak ste vytlačili aspoň dva listy so zoznamom fotografií, vyplňte značky na všetkých listoch.
- Ak vyplnené krúžky na liste so zoznamom fotografií nie sú dostatočne tmavé alebo dostatočne veľké, zariadenie nemusí list so zoznamom fotografií správne naskenovať.

9. Ak chcete tlačiť fotografie, vložte papier.

Skontrolujte, či sa veľkosť a typ média vloženého papiera zhoduje s nastaveniami na liste so zoznamom fotografií.

Poznámka

- Pri tlači fotografií pomocou listu so zoznamom fotografií možno vybrať veľkosť strany 4" x 6" (101,6 x 152,4 mm), 5" x 7" (127 x 177,8 mm), 8,5" x 11" (Letter) alebo A4.

10. Skontrolujte, či je vybratá možnosť  Scan sheet and print, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

11. List so zoznamom fotografií položte na ploché predlohové sklo lícovou stranou nadol a potom stlačte tlačidlo **OK**.

List so zoznamom fotografií položte lícovou stranou smerom nadol, jeho ľavý horný roh zarovnajte so značkou zarovnania, ako je to znázornené na nasledujúcom obrázku, a potom zatvorte kryt dokumentov.



List so zoznamom fotografií sa naskenuje a vytlačia sa určené fotografie.
Po dokončení tlače zoberte list so zoznamom fotografií z plochého predlohového skla.

Dôležité

- Ak sa na displeji LCD zobrazí hlásenie Failed to scan Photo Index Sheet., stlačte tlačidlo **OK** a skontrolujte, či:
  - predlohové sklo a list so zoznamom fotografií nie sú znečistené,
  - list so zoznamom fotografií je položený správne, lícovou stranou smerom nadol,
  - všetky potrebné krúžky na liste sú vyplnené,
  - pri položkách, ktoré neumožňujú dva alebo viac výberov, je vybratá iba jedna možnosť.
- Počas tlače nevyberajte pamäťovú kartu ani disk USB flash.

Poznámka

- Ak chcete zrušiť tlač, stlačte tlačidlo **Stop**.
- Ak chcete pokračovať v tlači ďalšieho listu so zoznamom fotografií, zopakujte postup od kroku 10.
- Ak ste pred tlačou listu so zoznamom fotografií vybrali a znova vložili pamäťovú kartu alebo zapojili disk USB flash, spustenie tlače môže chvíľu trvať.

Na začiatok strany

Používanie užitočných funkcií tlače

Tlač fotografií z disku USB flash v rozličných rozloženiach

V závislosti od konkrétneho účelu môžete vybrať niektorý z nasledujúcich spôsobov tlače.

Poznámka

- Postup na výber spôsobu tlače nájdete v časti Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash .

- **Layout print**

  Vybraté fotografie môžete vložiť do zadaného rozloženia.

  Tlač viacerých fotografií na jeden hárok papiera (Tlač s rozložením (Layout Print))

- **Sticker print**

  Obľúbené fotografie môžete vytlačiť s rámčekom na nálepky na tlač fotografií značky Canon.

  Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

- **DPOF print**

  Ak je digitálny fotoaparát vybavený nastaveniami funkcie DPOF (Digital Print Order Format), môžete ich použiť pri tlači fotografií.

  Tlač DPOF (DPOF print)

- **Captured info print**

  Na okraj zoznamu fotografií alebo na jednotlivé vybraté fotografie môžete tlačiť informácie o ich nasnímaní (informácie Exif).

  Tlač informácií o snímaní (Captured info print)

- **Photo index print**

  Môžete vytlačiť list so zoznamom všetkých fotografií uložených na disku USB flash.

  Tlač listu so zoznamom fotografií (Photo index print)

- **Print all photos**

  Môžete vytlačiť všetky fotografie uložené na disku USB flash.

  Tlač všetkých fotografií (Print all photos)

- **ID photo size print**

  Môžete vytlačiť fotografiu uloženú na disku USB flash s veľkosťou na doklad.

  Tlač fotografií na doklady – Tlač fotografie s veľkosťou na doklad (ID photo size print)

- **Calendar print**

  Môžete vytlačiť kalendár pomocou fotografií uložených na disku USB flash.

  Vytvorenie kalendára – Tlač kalendára (Calendar print)

Na začiatok strany

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Vložte papier.
3. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Memory card a potom stlačte tlačidlo **OK**.
4. Do portu priamej tlače zapojte disk USB flash.

   Zobrazí sa ponuka pamäťovej karty.

Dôležité

- Ak je v zásuvke na kartu vložená pamäťová karta, vyberte ju a do portu priamej tlače zapojte disk USB flash.

Poznámka

- Informácie o zapojení disku USB flash nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

Na začiatok strany

Tlač viacerých fotografií na jeden hárok papiera (Tlač s rozložením (Layout Print))

Vybraté fotografie môžete vložiť do zadaného rozloženia.

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Layout print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Ak pri vybratej možnosti Paste one by one preskočíte vybratý rámček bez vloženia fotografie do tohto rámčeka, na obrazovke s rozložením fotografií stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function).
- Keď je vybratá možnosť Borderless, typ média nemožno nastaviť na možnosť Plain paper.
- Keď je vybratá možnosť Mixed 1, Mixed 2 alebo Mixed 3, pre veľkosť strany možno vybrať veľkosť A4 ani 8.5"x11"(LTR).
- Fotografie nemožno naraz vkladať do viacerých strán. Ak máte fotografie na dve alebo viac strán, každú stranu vytlačte, hneď ako do nej vložíte fotografie.
- Aj keď sú nastavené možnosti Date ON i File no. ON, vytlačí sa iba dátum snímania. Ak chcete vytlačiť číslo súboru, vyberte možnosť Date OFF.
- Iné možnosti

  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming)) (Táto funkcia je dostupná len vtedy, keď je vybratá možnosť Paste one by one.)

  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

Obľúbené fotografie môžete vytlačiť s rámčekom na nálepky na tlač fotografií značky Canon.

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Sticker print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Na tlač na nálepky nemôžete používať kazetu. Nálepky vložte do zadného zásobníka.
- Do zadného zásobníka možno naraz vložiť iba jeden hárok s nálepkami.
- Rámček, ktorý chcete vytlačiť, vyberte pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo pomocou tlačidiel ◄ ►.
- Ak chcete tlačiť bez rámčeka, na obrazovke zobrazte možnosť No frame a potom stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function).
- Ak je fotografia obrátená hore nohami, pomocou tlačidiel ▲ ▼ otočte rámček o 180 stupňov, aby bol správne orientovaný voči fotografii.
- Ak chcete fotografiu otočiť o 90 stupňov, aby sa zmestila do rámčeka, pomocou obrazovky na orezanie otočte oblasť orezania.
  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))
- Iné možnosti
  ➡ Používanie užitočných funkcií zobrazenia
  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))
  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač všetkých fotografií (Print all photos)

Môžete vytlačiť všetky fotografie uložené na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Print all photos a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Iné možnosti

  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač listu so zoznamom fotografií (Photo index print)

Môžete vytlačiť list so zoznamom všetkých fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Photo index print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

2. Vyberte možnosť All photos a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce spôsoby tlače:
  Contact print: Obrázky filmu veľkosti 35 mm sa vytlačia vo veľkosti negatívu ako kontaktný výtlačok.
  Standard: Počet fotografií vytlačených na jednom hárku papiera závisí od jeho veľkosti.
  A4/Letter: 80 fotografií, 8" x 10"/203,2 x 254,0 mm: 72 fotografií, 5" x 7"/127,0 x 177,8 mm: 35 fotografií, 4" x 6"/101,6 x 152,4 mm: 24 fotografií, Wide/101,6 x 180,6 mm: 28 fotografií
- Môžete vyhľadať fotografie, ktoré sa vytlačia s dátumom snímania.
  Hľadajte podľa dátumu snímania.
  Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Tlač DPOF (DPOF print)

Ak je digitálny fotoaparát vybavený nastaveniami funkcie DPOF (Digital Print Order Format), môžete ich použiť pri tlači fotografií.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť DPOF print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Zariadenie podporuje nasledujúce funkcie DPOF:

  Verzia:
  Založené na verzii 1.00

  Podporované typy obrázkov:
  CIFF, Exif (TIFF) a JFIF

  Štýl tlače - Štandardná tlač (Standard Print):
  Tlač fotografií, ktoré boli pomocou funkcie DPOF označené ako „Štandardná tlač“ (Standard Print).

  Štýl tlače - Tlač zoznamu (Index Print):
  Tlač zoznamu fotografií, ktoré boli pomocou funkcie DPOF označené ako „Tlač zoznamu“ (Index Print), pričom sa použije rozloženie pre tlač zoznamu nastavené v zariadení.

  Štýl tlače - Viacnásobná tlač (Multi-Image Print):
  Tlač fotografií, ktoré boli pomocou funkcie DPOF označené ako „Viacnásobná tlač“ (Multi-Image Print) (s určeným počtom kópií a rozložením).

  Výber tlače fotografií:
  Tlač iba fotografií označených pomocou funkcie DPOF.

  Počet kópií:
  Tlač počtu kópií určeného funkciou DPOF.

- Výtlačky sa automaticky zväčšia alebo zmenšia, aby sa prispôsobili veľkosti strany. Okraje fotografie môžu byť orezané v závislosti od veľkosti strany.
- Nastavenie usporiadania fotografií podľa dátumu snímania zodpovedá nastaveniu DPOF.
- DPOF je štandardným formátom na zaznamenávanie určených informácií o obrázkoch, napríklad ktorý obrázok alebo aký počet kópií sa má vytlačiť.

Na začiatok strany

Tlač informácií o snímaní (Captured info print)

Na okraj zoznamu fotografií alebo na jednotlivé vybraté fotografie môžete tlačiť informácie o ich nasnímaní (informácie Exif).

➡ Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

➡ Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Captured info print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce spôsoby tlače:

  Single photo:
  Informácie sa vytlačia na okraji jednotlivých vybratých fotografií.

  List:
  Informácie sa vytlačia na okraji zoznamu všetkých alebo vybratých fotografií. Môžete vybrať, aby sa fotografie vytlačili podľa dátumu snímania.

- Iné možnosti
  ➡ Používanie užitočných funkcií zobrazenia (Túto funkciu možno použiť len vtedy, keď je vybratá možnosť Single photo.)
  ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming)) (Táto funkcia je dostupná iba vtedy, keď je vybratá možnosť Single photo.)
  ➡ Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

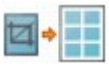
Tlač fotografií na doklady – Tlač fotografie s veľkosťou na doklad (ID photo size print)

Fotografie uložené na pamäťovej karte alebo disku USB flash môžete vytlačiť v určenej veľkosti, napríklad vo veľkosti na doklad.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  ID photo size print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

2. Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ◄ ► vyberte fotografiu, ktorú chcete vytlačiť, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce veľkosti:
  Tlačte na papier, ktorý je väčší ako vami vybratá veľkosť.
  1,18" x 0,98" (3,0 x 2,5 cm)
  1,57" x 1,18" (4,0 x 3,0 cm)
  1,57" x 1,57" (4,0 x 4,0 cm)
  1,57" x 2,36" (4,0 x 6,0 cm)
  1,77" x 1,38" (4,5 x 3,5 cm)
  1,77" x 1,77" (4,5 x 4,5 cm)
  1,97" x 1,97" (5,0 x 5,0 cm)
  2,17" x 2,17" (5,5 x 5,5 cm)
  2,36" x 1,77" (6,0 x 4,5 cm)
  4,72" x 4,72" (12 x 12 cm)
  1" x 1,43" (2,5 x 3,6 cm)
  1,43" x 2" (3,6 x 5,1 cm)
  1,77" x 2,17" (4,5 x 5,5 cm)
- Iné možnosti
  Používanie užitočných funkcií zobrazenia
  Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Vytvorenie kalendára – Tlač kalendára (Calendar print)

Pomocou obľúbených fotografií a kalendára môžete vytvoriť originálny kalendár.

Nastavenie tlače fotografií z pamäťovej karty

Nastavenie tlače fotografií z disku USB flash

* Nasledujúci postup použite pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

1. Vyberte možnosť  Calendar print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Dôležité

- Papier vkladajte na výšku.

Poznámka

- K dispozícii sú nasledujúce rozloženia.
  Papier: formát na výšku Fotografia: dole (na šírku)
  Papier: formát na výšku Fotografia: hore (na šírku)
  Papier: formát na šírku Fotografia: vpravo (na výšku)
  Papier: formát na šírku Fotografia: vľavo (na výšku)
- Pri fotografii na šírku vyberte formát na šírku a pri fotografii na výšku vyberte formát na výšku.
- Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ◄ ► vyberte požadovanú fotografiu. Ak je fotografia obrátená hore nohami, pomocou tlačidiel ▲ ▼ ju môžete otočiť o 180 stupňov.
- Ak chcete na kalendári, ktorý sa bude tlačiť, zmeniť začiatok týždňa, na obrazovke s potvrdením nastavení tlače stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function) a potom vyberte možnosť Start of the week.
- Ak chcete skontrolovať alebo zmeniť niektoré nastavenie, napríklad jas, na obrazovke s potvrdením nastavení tlače stlačte ľavé tlačidlo Funkcia (Function) a potom vyberte možnosť Auto photo fix.
- Aj keď sú nastavené možnosti Date ON i File no. ON, vytlačí sa iba dátum snímania. Ak chcete vytlačiť číslo súboru, vyberte možnosť Date OFF.
- Iné možnosti
  Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))
  Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Na začiatok strany

Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Zmena zobrazenia

Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Change display, stlačením ľavého tlačidla Funkcia (Function) môžete zmeniť spôsob zobrazenia fotografií.

* Nasledujúce spôsoby zobrazenia sú k dispozícii pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

- **Normal screen display:**

  Zobrazí sa jedna fotografia.

- **Thumbnail display:**

  Naraz sa zobrazí deväť fotografií. Pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo tlačidiel ▲▼◄► vyberte požadovanú fotografiu a potom pomocou tlačidla **+** alebo **–** zadajte počet kópií.

- **Full-screen display:**

  Zobrazí sa jedna fotografia na celej obrazovke.

- **Enlarged display:**

  Fotografia sa zobrazí dvakrát väčšia ako originál. Oblasť, ktorú chcete zobraziť, môžete meniť pomocou tlačidiel ▲▼◄►. Stlačením tlačidla **OK** sa vrátite k predchádzajúcemu režimu zobrazenia.

- **Slide show:**

  Automaticky sa zobrazia nasledujúce fotografie. Prezentáciu zastavíte stlačením tlačidla **Stop**.

Na začiatok strany

Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Obrázky zobrazené na displeji LCD môžete upraviť orezaním.

* Táto funkcia je dostupná pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

Poznámka

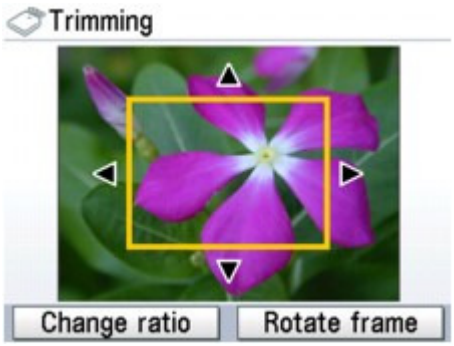
- Obrázky orezávajte po nastavení veľkosti strany, typu média a tlače s okrajmi alebo bez okrajov na obrazovke s nastaveniami tlače. Ak po orezaní zmeníte nastavenie papiera, orezaná časť sa môže prispôsobiť veľkosti papiera alebo úplne zrušiť.

1. Vyberte fotografiu, ktorú chcete orezať.

2. Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Edit, stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function).

3. Vyberte možnosť Trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka na orezanie.



4. Vyberte oblasť, ktorú chcete vytlačiť.

   Tlačidlá ▲, ▼, ◄ a ►:
   Umiestnenie rámčeka orezania.

   Koliesko Easy-Scroll Wheel:
   Nastavenie veľkosti rámčeka orezania.
   Otáčaním kolieska Easy-Scroll Wheel v smere hodinových ručičiek sa veľkosť rámčeka orezania zväčšuje a jeho otáčaním proti smeru hodinových ručičiek sa zmenšuje.

   Ľavé tlačidlo Funkcia (Function):
   Zmena pomeru strán rámčeka orezania.

   Pravé tlačidlo Funkcia (Function):
   Otočenie rámčeka orezania.
   Stláčaním tohto tlačidla môžete prepínať medzi orientáciou rámčeka orezania na výšku a na šírku.

5. Stlačením tlačidla **OK** dokončite výber oblasti orezania.

   Vyberie sa oblasť orezania a zobrazí sa pôvodná fotografia.

Poznámka

- Orezaný obrázok sa nedá nanovo uložiť na pamäťovú kartu ani na disk USB flash.
- Oblasť orezania sa zobrazí len pri fotografiách, ktoré boli orezané.
- Ak chcete oblasť orezania po jej nastavení ešte zmeniť, počas zobrazenia možnosti Edit stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**.

- Ak chcete orezanie zrušiť po dokončení orezania, počas zobrazenia možnosti Edit znova stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Cancel trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**. Vyberte možnosť Displayed images only alebo All images a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Na začiatok strany

Hľadanie fotografií podľa dátumu snímania (Hľadať (Search))

Ak je na pamäťovej karte alebo na disku USB flash uložený veľký počet fotografií, môžete zobraziť a vytlačiť iba fotografie s určeným dátumom snímania alebo fotografie v rámci určeného intervalu dátumov.

* Táto funkcia je dostupná pri tlači fotografií uložených na pamäťovej karte, ako aj pri tlači fotografií uložených na disku USB flash.

Poznámka

- Ak je pre niektoré fotografie určený počet kópií na tlač už pred vyhľadaním fotografií podľa dátumu snímania alebo ak sú už niektoré fotografie vložené v rozložení, tieto fotografie budú vybraté na tlač, aj keď neboli nasnímané v daný dátum alebo v rámci určeného intervalu dátumov.

1. Zobrazte obrazovku so spôsobmi vyhľadávania.

- Keď je zobrazená možnosť Edit:
  1. Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Edit, stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function).
  2. Vyberte možnosť Search a potom stlačte tlačidlo **OK**.

     Zobrazí sa obrazovka Search.
- Keď je na obrazovke Specify print range zobrazená možnosť Search:
  1. Vyberte možnosť Search a potom stlačte tlačidlo **OK**.

     Zobrazí sa obrazovka Search.

2. Nastavte spôsob vyhľadávania.

- Ak chcete pre vyhľadávanie určiť iba jeden dátum:
  Vyberte možnosť One date only.
- Ak chcete pre vyhľadávanie určiť rozsah dátumov:
  Vyberte možnosť Select date range.

3. Stlačte tlačidlo **OK**.

Zobrazí sa obrazovka zadania dátumu.

Poznámka

- Zobrazenie obrazovky zadania dátumu môže chvíľu trvať v závislosti od počtu fotografií uložených na pamäťovej karte alebo disku USB flash.

4. Zadajte rozsah dátumov a potom stlačte tlačidlo **OK**.

- Ak ste vybrali možnosť One date only:
  1. Zadajte dátum vyhľadávania a potom stlačte tlačidlo **OK**.
- Ak ste vybrali možnosť Select date range:
  1. Zadajte počiatočný dátum vyhľadávania a potom stlačte tlačidlo **OK**.
  2. Zadajte koncový dátum vyhľadávania a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Poznámka

- Zadávaný dátum sa zobrazuje podľa nastavenia možnosti Date display v ponuke Advanced settings v časti Device settings.
  Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD
- Ak chcete vybratý rozsah dátumov zrušiť, počas zobrazenia možnosti Edit stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Cancel selected date a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Na začiatok strany

Tlač fotografií z vytlačených fotografií

- Tlač z vytlačených fotografií
- Používanie užitočných funkcií tlače
- Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Na začiatok strany

Tlač z vytlačených fotografií

Základný postup pri tlači z vytlačených fotografií nájdete v časti Tlač fotografií z vytlačených fotografií.

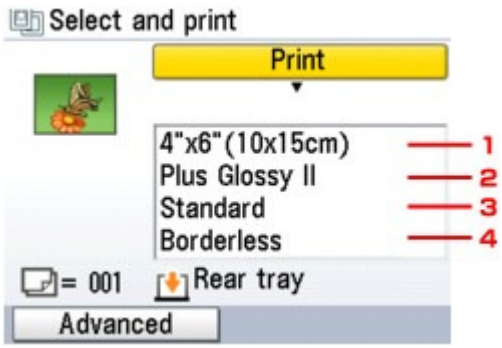
Položky nastavenia

Na začiatok strany

Položky nastavenia

Obrazovka s potvrdením nastavení tlače

V režime Easy photo reprint vyberte pomocou kolieska Easy-Scroll Wheel alebo pomocou tlačidiel ◄ ► fotografiu, ktorú chcete vytlačiť. Pomocou tlačidla **+** alebo **–** zadajte počet kópií a stlačením tlačidla **OK** zobrazte túto obrazovku.



Poznámka

- V závislosti od jednotlivých funkcií nemožno niektoré položky nastavenia vybrať v kombinácii.

1. Veľkosť strany

Vyberte veľkosť strany vloženého papiera.

2. Typ média

Vyberte typ používaného fotografického papiera.

3. Kvalita tlače

Nastavte kvalitu tlače podľa originálu.

4. Tlač bez okrajov

Vyberte tlač s okrajmi alebo bez okrajov.

Obrazovka s rozšírenými nastaveniami tlače

Ak na obrazovke s potvrdením nastavení tlače stlačíte ľavé tlačidlo Funkcia (Function), zobrazí sa obrazovka Advanced.

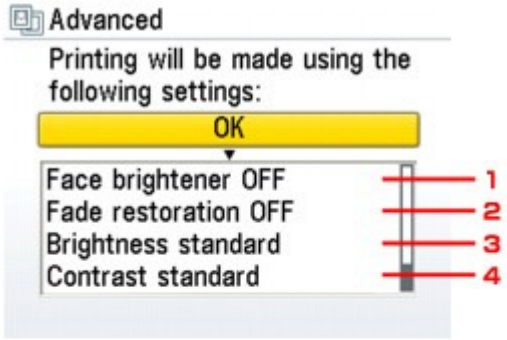


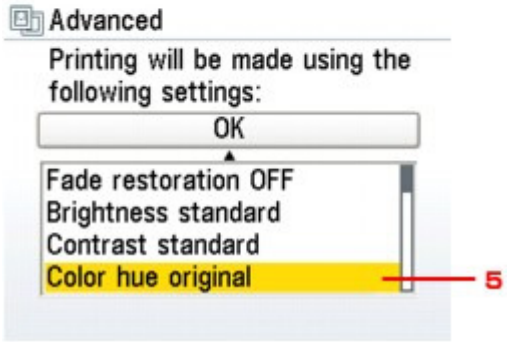
Po výbere možnosti Auto photo fix ON sa na nasnímanej fotografii rozpozná scéna alebo tvár postavy a automaticky sa vykoná najvhodnejšia korekcia každej fotografie. Pri tlači sa tým zosvetlí

tvár, ktorá v dôsledku svetla na pozadí pôsobí tmavo. Takisto sa analyzuje typ scény, napríklad scenéria, nočná scéna alebo postava, a každá scéna sa automaticky upraví na tlač s použitím najvhodnejšej farby, jasu a kontrastu.

Poznámka

- Ak výsledok tlače s vybratou možnosťou Auto photo fix ON nie je uspokojivý, vyberte možnosť Manual correction a potom zadajte všetky nižšie uvedené položky rozšíreného nastavenia.





1. **Zjasnenie tváre**

   Zjasnenie tmavej tváre na fotografii nasnímanej proti svetlu.

2. **Obnova vyblednutých oblastí**

   Korekcia farieb pri tlači fotografií, ktoré časom vybledli alebo zmenili farebný odtieň.

3. **Jas**

   Úprava jasu.

4. **Kontrast**

   Úprava kontrastu.

5. **Farebný odtieň**

   Úprava farebného odtieňa.
   Napríklad zvýšením úrovne červenej alebo žltej môžete upraviť zafarbenie pokožky.

Na začiatok strany

Používanie užitočných funkcií tlače

Špeciálna tlač fotografií

Vyberte si vhodný spôsob tlače.

Poznámka

- Informácie, ako vybrať spôsob kopírovania, nájdete v časti Nastavenie tlače naskenovanej fotografie.

- **Sticker print**

  Obľúbené fotografie môžete vytlačiť na nálepky na tlač fotografií značky Canon a vytvoriť tak vlastné nálepky.

  ➡ Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

- **Print all photos**

  Môžete vytlačiť všetky naskenované fotografie.

  ➡ Tlač všetkých fotografií (Print All Photos)

Na začiatok strany

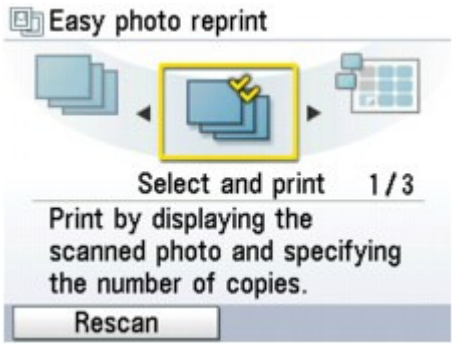
Nastavenie tlače naskenovanej fotografie

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Easy photo reprint a potom stlačte tlačidlo **OK**.

3. Postupujte podľa pokynov na obrazovke a potom spustite skenovanie vytlačenej fotografie stlačením tlačidla **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka Easy photo reprint.



4. Vložte papier do zadného zásobníka.

Poznámka

- Základný postup pri tlači z vytlačených fotografií nájdete v časti Tlač fotografií z vytlačených fotografií.

Na začiatok strany

Tlač na nálepky (Tlač nálepiek (Sticker print))

Pomocou nálepiek na tlač fotografií značky Canon môžete vytvoriť vlastné nálepky z naskenovaných fotografií.

➡ Nastavenie tlače naskenovanej fotografie

1. Vyberte možnosť  Sticker print a potom stlačte tlačidlo **OK**.

2. Vyberte požadované rozloženie a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka

- Na tlač na nálepky nemôžete používať kazetu. Nálepky vložte do zadného zásobníka.
- Do zadného zásobníka možno naraz vložiť iba jeden hárok s nálepkami.
- Iné možnosti
  - ➡ Zmena zobrazenia
  - ➡ Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Na začiatok strany

Tlač všetkých fotografií (Print All Photos)

Môžete vytlačiť všetky naskenované fotografie.

Nastavenie tlače naskenovanej fotografie

1. Vyberte možnosť  Print all photos a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Na začiatok strany

Používanie užitočných funkcií zobrazenia

Zmena zobrazenia

Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Change display, stlačením ľavého tlačidla Funkcia (Function) môžete zmeniť spôsob zobrazenia fotografií.

- **Normal screen display**

  Zobrazí sa jedna fotografia.

- **Full-screen display**

  Zobrazí sa jedna fotografia na celej obrazovke.

- **Enlarged display**

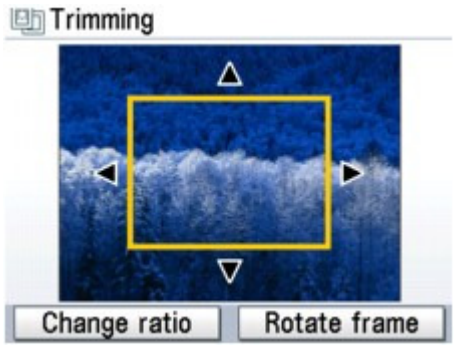
  Fotografia sa zobrazí dvakrát väčšia ako originál. Oblasť, ktorú chcete zobraziť, môžete meniť pomocou tlačidiel ▲▼◄►. Stlačením tlačidla **OK** sa vrátite k predchádzajúcemu režimu zobrazenia.

Tlač určenej oblasti (Orezanie (Trimming))

Obrázky zobrazené na displeji LCD môžete upraviť orezaním.

1. Vyberte fotografiu, ktorú chcete orezať.
2. Keď je na obrazovke zobrazená možnosť Edit, stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function).
3. Vyberte možnosť Trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka na orezanie.



4. Vyberte oblasť, ktorú chcete vytlačiť.

   Tlačidlá ▲, ▼, ◄ a ►:
   Umiestnenie rámčeka orezania.

   Koliesko Easy-Scroll Wheel:
   Nastavenie veľkosti rámčeka orezania.
   Otáčaním kolieska Easy-Scroll Wheel v smere hodinových ručičiek sa veľkosť rámčeka orezania zväčšuje a jeho otáčaním proti smeru hodinových ručičiek sa zmenšuje.

   Ľavé tlačidlo Funkcia (Function):
   Zmena pomeru strán rámčeka orezania.

   Pravé tlačidlo Funkcia (Function):

Otočenie rámčeka orezania.
Stláčaním tohto tlačidla môžete prepínať medzi orientáciou rámčeka orezania na výšku a na šírku.

5. Stlačením tlačidla **OK** dokončite výber oblasti orezania.

Vyberie sa oblasť orezania a zobrazí sa pôvodná fotografia.

Poznámka

- Oblasť orezania sa zobrazí len pri fotografiách, ktoré boli orezané.
- Ak chcete oblasť orezania po jej nastavení ešte zmeniť, počas zobrazenia možnosti Edit znova stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**.
- Ak chcete orezanie zrušiť po nastavení orezania, počas zobrazenia možnosti Edit znova stlačte pravé tlačidlo Funkcia (Function), vyberte možnosť Cancel trimming a potom stlačte tlačidlo **OK**. Vyberte možnosť Displayed images only alebo All images a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Na začiatok strany

Skenovanie

Skenovanie obrázkov

Ukladanie naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu pomocou ovládacieho panela zariadenia

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia

Skenovanie pomocou dodaného aplikačného softvéru

Skenovanie pomocou iného aplikačného softvéru

Ďalšie skenovacie postupy

Na začiatok strany

Skenovanie obrázkov

Skenovanie obrázkov
Pred skenovaním
Umiestnenie dokumentov

Na začiatok strany

Skenovanie obrázkov

Obrázky môžete naskenovať zo zariadenia do počítača bez ich tlače a uložiť ich ako obľúbené obrazové údaje, akými sú JPEG, TIFF, bitové mapy alebo PDF. Naskenované obrázky vo formáte údajov PDF alebo JPEG môžete uložiť aj na pamäťovú kartu alebo disk USB flash.

Vyberte si vhodný skenovací postup.

Ukladanie naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu pomocou ovládacieho panela zariadenia

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia

Skenovanie pomocou dodaného aplikačného softvéru

Skenovanie pomocou iného aplikačného softvéru

Na začiatok strany

Pred skenovaním

Pred skenovaním obrázkov skontrolujte, či je splnená nasledujúca podmienka:

- **Vyhovuje originál určený na skenovanie požiadavkám na originály ukladané na ploché predlohové sklo?**

  Ak údaje ukladáte do počítača, podrobné informácie nájdete v časti Umiestnenie dokumentov.
  Ak údaje ukladáte na disk USB flash alebo pamäťovú kartu, podrobné informácie nájdete v časti Vkladanie papiera a originálov.

Na začiatok strany

Placing Documents

Learn how to place documents on the machine's Platen. Place documents correctly according to the type of document to be scanned. Otherwise, documents may not be scanned correctly.

Important

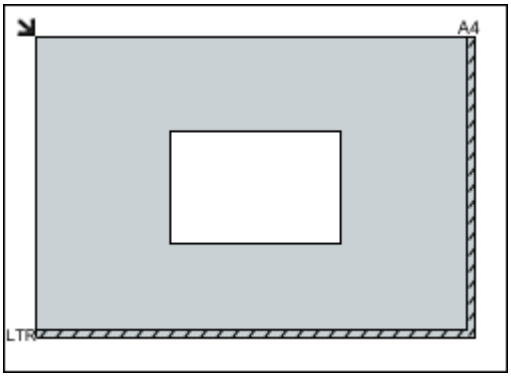
- Do not place objects on the Document Cover. The objects may fall into the machine when the Document Cover is opened. This may damage the machine.

Placing Documents

Place documents as described below to allow the machine to detect the document type or size automatically.

Important

- When scanning by specifying the document type or size in MP Navigator EX or ScanGear (scanner driver), align an upper corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.
- Photos that have been cut to various shapes and documents smaller than 1.18 inches (3 cm) square cannot be cropped accurately when scanning.
- Reflective CD/DVD labels may not be scanned properly.
- Close the Document Cover when scanning.

When Scanning Photos, Postcards, Business Cards or CD/DVD	When Scanning Magazines, Newspapers or Text Documents
	
Placing a Single Document Place the document face-down on the Platen, with 3/8 inches (1 cm) or more space between the edges of the Platen and the document. Portions placed on the diagonally striped area cannot be scanned. 	Place the document face-down on the Platen and align an upper corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen. Portions placed on the diagonally striped area cannot be scanned. 

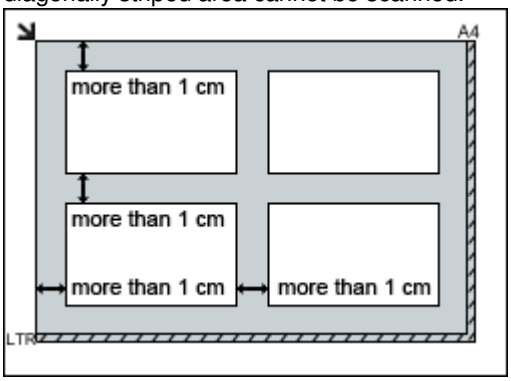
Important

- Large documents (such as A4 size photos)

that cannot be placed away from the edges/ arrow (alignment mark) of the Platen may be saved as PDF files. To save in a format other than PDF, scan by specifying the file format.

Placing Multiple Documents

Allow 3/8 inches (1 cm) or more space between the edges of the Platen and documents, and between documents. Portions placed on the diagonally striped area cannot be scanned.



Note

- You can place up to 12 documents.
- You can place up to 4 documents when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.
- Positions of slanted documents (10 degrees or less) are corrected automatically.

Page top

Ukladanie naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu pomocou ovládacieho panela zariadenia

Ukladanie naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu pomocou ovládacieho panela zariadenia

Na začiatok strany

Ukladanie naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu pomocou ovládacieho panela zariadenia

Naskenované údaje môžete pomocou ovládacieho panela uložiť na disk USB flash alebo pamäťovú kartu.

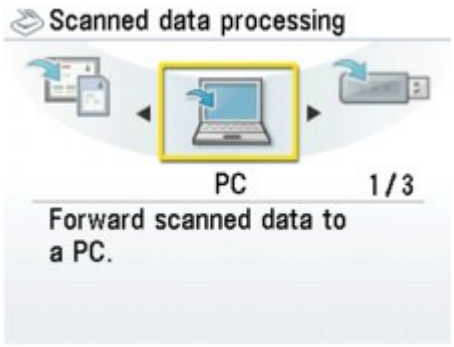
Dôležité

- V nasledujúcich prípadoch nevyberajte zo zariadenia disk USB flash ani pamäťovú kartu:
  - počas skenovania,
  - pred uložením naskenovaných údajov.
- Disk USB flash a pamäťovú kartu nemôžete používať súčasne. Ako médium na ukladanie naskenovaných údajov používajte vždy iba jedno z týchto médií.
- Naskenované údaje uložené na disku USB flash alebo na pamäťovej karte nemožno vytlačiť v režime pamäťovej karty.
- Z bezpečnostných dôvodov odporúčame naskenované údaje uložené na disku USB flash alebo na pamäťovej karte pravidelne ukladať na iné médium, aby ste sa vyhli neočakávaným stratám.
- Nenesieme žiadnu zodpovednosť za poškodenie ani stratu údajov z akéhokoľvek dôvodu, a to ani počas záručnej doby.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte možnosť  Scan a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka na výber umiestnenia uložených údajov.



3. Do portu priamej tlače zapojte disk USB flash alebo do zásuvky na kartu vložte pamäťovú kartu.

   Informácie o spôsobe zapojenia disku USB flash do portu priamej tlače nájdete v časti Zapojenie disku USB flash.
   Informácie o spôsobe vloženia pamäťovej karty do zásuvky na kartu alebo o typoch pamäťových kariet kompatibilných so zariadením nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

4. Vyberte možnosť  USB flash drive alebo  Memory card a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Vyberte možnosť  Save to USB flash, ak ste v kroku č. 4 vybrali možnosť

 USB flash drive, alebo vyberte možnosť  Save to memory card, ak ste vybrali možnosť  Memory card, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Zobrazí sa obrazovka Scan document.

6. Zadajte potrebné nastavenia a potom stlačte tlačidlo **OK**.

➡ Položky nastavenia

7. Položte originál na ploché predlohové sklo podľa pokynov na displeji LCD.

Poznámka

- Informácie o umiestňovaní originálov na ploché predlohové sklo nájdete v časti Vkladanie papiera a originálov .

8. Stlačením tlačidla **Farebne (Color)** nastavte farebné skenovanie alebo stlačením tlačidla **Čiernobielo (Black)** čiernobiele skenovanie.

Ak je vybratá možnosť Preview ON, po zobrazení obrazovky s ukážkou na displeji LCD stlačte tlačidlo **OK**.
Zariadenie začne skenovať a naskenované údaje sa uložia na disk USB flash alebo pamäťovú kartu, podľa toho, ktoré médium ste vybrali na ukladanie naskenovaných údajov.
Po dokončení skenovania zoberte originál z plochého predlohového skla.
Informácie, ako po dokončení skenovania odpojiť disk USB flash, nájdete v časti Odpojenie disku USB flash.
Informácie, ako po dokončení skenovania vybrať pamäťovú kartu, nájdete v časti Tlač z pamäťovej karty.

Poznámka

- Obrázky možno skenovať bez prerušenia len vtedy, ak je vybratá možnosť PDF. Skenovanie bude pokračovať po zatvorení obrazovky s potvrdením. Do jedného súboru PDF možno uložiť až 100 strán obrázkov.
- Ak sa počas skenovania obrázkov disk USB flash alebo pamäťová karta zaplní, možno uložiť iba obrázky, ktoré sú už naskenované.
- Vo formáte údajov PDF aj JPEG možno uložiť až 2000 súborov s naskenovanými údajmi.
- Priečinky a súbory s naskenovanými údajmi uloženými na disku USB flash alebo pamäťovej karte majú nasledujúce názvy:
  - Názov priečinka: (prípona súboru: PDF): CANON_SC\DOCUMENT\0001
  - Názov priečinka: (prípona súboru: JPG): CANON_SC\IMAGE\0001
  - Názov súboru: poradové čísla začínajúce od SCN_0001.
  - Dátum súboru: 01/01/2009

- Import naskenovaných údajov uložených na pamäťovej karte do počítača
  Pri importovaní naskenovaných údajov uložených na pamäťovej karte do počítača údaje naimportujte po vykonaní niektorej z nižšie uvedených operácií:
  -vypnutie a opätovné zapnutie zariadenia,
  -vybratie a následné vloženie pamäťovej karty do zásuvky na kartu.
  Pomocou programu MP Navigator EX môžete optimalizovať alebo tlačiť naskenované údaje uložené na pamäťovej karte. Podrobné informácie nájdete v časti Import obrázkov uložených na pamäťovej karte.
- Import naskenovaných údajov uložených na disku USB flash do počítača

Windows

Naskenované údaje uložené na disku USB flash môžete naimportovať do počítača.
Po naskenovaní údajov pripojte disk USB flash k počítaču a potom údaje naimportujte pomocou programu Prieskumník (Windows Explorer).

Macintosh

Naskenované údaje uložené na disku USB flash môžete naimportovať do počítača.
Po naskenovaní údajov pripojte disk USB flash k počítaču a potom údaje naimportujte.

Zapojenie disku USB flash

Dôležité

- **Pred zapojením disku USB flash:**
  - Ak disk USB flash nemožno zapojiť do portu priamej tlače na zariadení, pravdepodobne budete potrebovať predlžovací kábel. Podrobné informácie získate v predajni s elektronikou.
  - V závislosti od typu disku USB flash nemožno zaručiť jeho fungovanie.
  - Niektoré disky USB s nastaveniami zabezpečenia nemožno použiť.

1. Do portu priamej tlače zapojte disk USB flash.

Skontrolujte správnu orientáciu disku USB flash a potom ho zapojte vodorovne do portu priamej tlače.



Odpojenie disku USB flash

1. Skontrolujte, či zariadenie nezapisuje údaje na disk USB flash.

Na displeji LCD skontrolujte, či sa dokončil zápis.

Dôležité

- Kým je zariadenie v prevádzke, neodpájajte disk USB flash ani nevypínajte zariadenie.

Poznámka

- Ak používate disk USB flash vybavený indikátorom prístupu, podľa príručky dodanej s týmto diskom skontrolujte, či sa v ňom dokončil zápis.

2. Odpojte disk USB flash.

Uchopte disk USB flash a vodorovne ho vytiahnite zo zariadenia.

Na začiatok strany

Položky nastavenia

Obrazovka nastavení skenovania

Nastavenie ukladania naskenovaných údajov na disk USB flash alebo pamäťovú kartu.



1. **Document type**

   Výber typu originálu položeného na plochom predlohovom skle.

2. **Scan size**

   Výber veľkosti originálu položeného na plochom predlohovom skle.

3. **Scan resolution**

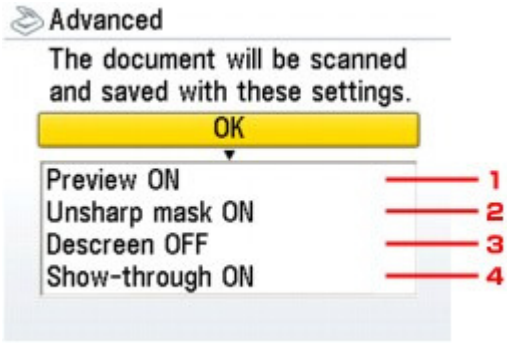
   Výber rozlíšenia skenovania.

4. **Data format**

   Výber formátu naskenovaných údajov.

Obrazovka Advanced

Ak na obrazovke nastavení skenovania stlačíte ľavé tlačidlo Funkcia (Function), zobrazí sa obrazovka Advanced.



1. **Preview**

   Zapnutie alebo vypnutie zobrazenia ukážky naskenovaných údajov.

2. **Unsharp mask**

   Možno zvýrazniť obrysy malých znakov alebo tenkých objektov. Ak chcete zvýrazniť obrysy

naskenovaných údajov, vyberte možnosť Unsharp mask ON.

3. **Descreen***

Výtlačok sa skladá z nepatrných bodov, ktoré tvoria znaky alebo grafiku. Vzájomné rušenie bodov môže spôsobiť vznik nerovnomerných odtieňov alebo pruhovaných vzorov. Ak na naskenovanom obrázku spozorujete nerovnomerné odtiene alebo pruhovaný vzor, vyberte možnosť Descreen ON.

Poznámka

- Ak naraz vyberiete možnosti Unsharp mask ON a Descreen ON, môže sa prejaviť efekt moiré. V takom prípade zmeňte nastavenie Unsharp mask ON na hodnotu Unsharp mask OFF.

4. **Show-through***

Pri skenovaní tenkého dokumentu, napríklad novín, môžu presvitať znaky na zadnej strane. Ak na naskenovanom dokumente vidno presvitajúce znaky, vyberte možnosť Show-through ON.

* Nie je k dispozícii pri skenovaní fotografie.

Na začiatok strany

Odstraňovanie naskenovaných údajov z disku USB flash alebo pamäťovej karty

Naskenované údaje môžete pomocou ovládacieho panela odstrániť z disku USB flash alebo pamäťovej karty.

1. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte možnosť  Scan a potom stlačte tlačidlo **OK**.

2. Do portu priamej tlače zapojte disk USB flash alebo do zásuvky na kartu vložte pamäťovú kartu.

   Dôležité

   - Disk USB flash a pamäťovú kartu nemôžete používať súčasne.

3. Vyberte možnosť  USB flash drive alebo  Memory card a potom stlačte tlačidlo **OK**.

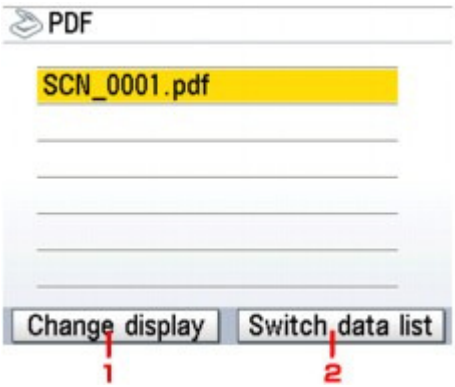
4. Vyberte možnosť  Delete scanned data a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa zoznam súborov.

5. Vyberte súbor, ktorý chcete odstrániť, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Poznámka

   - Môžete zobraziť ukážku súboru, ktorý chcete odstrániť, alebo prepnúť medzi zobrazením zoznamu súborov vo formáte PDF a JPEG.
   - Na displeji LCD sa zobrazí iba prvá strana obrázka.

   1. Change display

      Prepínanie medzi zobrazením zoznamu a ukážky.

   2. Switch data list

      Prepínanie medzi zobrazením zoznamu údajov vo formáte PDF a JPEG.

6. Na obrazovke s potvrdením vyberte možnosť Yes a potom stlačte tlačidlo **OK**.

7. Vyberte možnosť Yes a potom znova stlačte tlačidlo **OK**.

   Zariadenie odstráni súbor.

Na začiatok strany

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia

Príloha: Rôzne nastavenia skenovania

Na začiatok strany

Odosielanie naskenovaných údajov do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia

Naskenované údaje môžete odoslať do počítača pomocou ovládacieho panela zariadenia.

Pred odoslaním naskenovaných údajov do počítača skontrolujte, či sú splnené nasledujúce podmienky:

- **Nainštalovaný je potrebný aplikačný softvér (ovládače MP Drivers a program MP Navigator EX).**

  Ak ste ešte aplikačný softvér (ovládače MP Drivers a program MP Navigator EX) nenainštalovali, do diskovej jednotky počítača vložte *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)* , spustite inštaláciu Custom Install a vyberte položky MP Drivers a MP Navigator EX.

- **Zariadenie je správne pripojené k počítaču.**

  Skontrolujte, či je zariadenie správne pripojené k počítaču.

  Pri skenovaní obrázkov pomocou zariadenia, alebo keď je počítač v režime spánku alebo pohotovostnom režime, nezapájajte ani neodpájajte kábel USB.

- **Postup po naskenovaní originálu je nastavený v programe MP Navigator EX.**

  V programe MP Navigator EX možno nastaviť odpoveď na stlačenie tlačidla **Farebne (Color)** alebo **Čiernobielo (Black)** na zariadení. Môžete nastaviť odpoveď pre každú udalosť zvlášť. Podrobné informácie nájdete v časti Výber odpovede na príkazy z ovládacieho panela použitím programu MP Navigator EX.

1. Macintosh Nastavte úvodnú aplikáciu.

   Ak používate systém Mac OS X v.10.5.x alebo Mac OS X v.10.4.x:
   Toto nastavenie nie je potrebné.
   Ak používate systém Mac OS X v.10.3.9:
   Program MP Navigator EX musíte nastaviť ako úvodnú softvérovú aplikáciu aplikácie Image Capture v ponuke Aplikácie (Applications) systému Mac OS X.
   V ponuke Prejsť (Go) vyberte položku Aplikácie (Applications) a potom dvakrát kliknite na ikonu Image Capture. V ľavom dolnom rohu okna skenera kliknite na tlačidlo Možnosti (Options), v zozname Aplikácia, ktorá sa spustí pri stlačení tlačidla skenera: (Application to launch when the scanner button is pressed:) vyberte možnosť MP Navigator EX 3 a potom kliknite na tlačidlo OK. Ak chcete ukončiť aplikáciu Image Capture, v ponuke Image Capture vyberte možnosť Ukončiť aplikáciu Image Capture (Quit Image Capture).

   Dôležité

   - Ak sa tlačidlo Možnosti (Options) nezobrazí, v ponuke Image Capture vyberte položku Predvoľby (Preferences), kliknite na položku Skener (Scanner) a potom kliknutím na možnosť Vždy, keď je to možné, použiť softvér TWAIN (Use TWAIN software whenever possible) zrušte túto možnosť. Potom ukončite a reštartujte aplikáciu Image Capture.

2. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

3. Umiestnite originál na ploché predlohové sklo.

   Poznámka

   - Informácie o vkladaní originálov na ploché predlohové sklo nájdete v časti Umiestnenie dokumentov.

4. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte možnosť Scan a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Zobrazí sa obrazovka výberu umiestnenia odosielaných údajov.

5. Vyberte možnosť PC a potom stlačte tlačidlo **OK**.

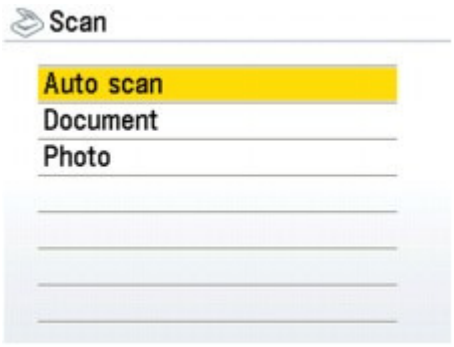
Zobrazí sa obrazovka výberu typu dokumentu.

6. Vyberte typ dokumentu a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Auto scan
Zariadenie automaticky zistí typ originálu a obrázok odošle ako optimalizované údaje.
Pokračujte krokom č. 8.

Document
Pri skenovaní originálu položeného na plochom predlohovom skle sa použijú nastavenia optimalizované pre skenovanie dokumentov.

Photo
Pri skenovaní originálu položeného na plochom predlohovom skle sa použijú nastavenia optimalizované pre skenovanie fotografií.



Dôležité

- Skontrolujte, či je dokument správne umiestnený podľa vybratého typu dokumentu. Informácie o vkladaní originálov na ploché predlohové sklo nájdete v časti Umiestnenie dokumentov.

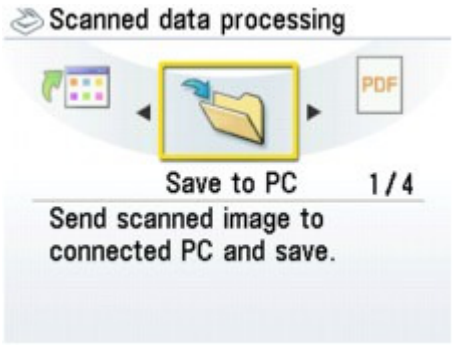
7. Ak ste v kroku č. 6 vybrali možnosť Document alebo Photo, vyberte formát súboru a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Save to PC
Pôvodný dokument sa naskenuje a uloží.

Save as PDF file
Pôvodný dokument sa naskenuje a uloží ako súbor PDF. Túto možnosť možno vybrať iba vtedy, ak ste na obrazovke Scan vybrali možnosť Document.

Attach to E-mail
Pôvodný dokument sa naskenuje a jeho obrázok sa priloží k e-mailu pomocou aplikačného softvéru pre e-mail.

Open with application
Pôvodný dokument sa naskenuje a zobrazí v registrovanom aplikačnom softvéri.



Poznámka

- Možnosti skenovania možno určiť v programe MP Navigator EX. Podrobné informácie nájdete v časti Výber odpovede na príkazy z ovládacieho panela použitím programu MP Navigator EX .

8. Stlačte tlačidlo **Farebne (Color)** alebo **Čiernobielo (Black)**.

Pri skenovaní sa použijú nastavenia nakonfigurované programom MP Navigator EX.
Po dokončení skenovania zoberte originál z plochého predlohového skla.

Poznámka

- Ak vyberiete operáciu Save as PDF file, môžete dokumenty nepretržite skenovať z plochého predlohového skla. Po dokončení skenovania vyberte na obrazovke s potvrdením možnosť Continue. Na ploché predlohové sklo položte nasledujúci dokument a stlačte tlačidlo **Farebne (Color)**, ak chcete skenovať farebne, alebo **Čiernobielo (Black)**, ak chcete skenovať čiernobielo. Do jedného súboru PDF možno uložiť až 100 strán obrázkov.

9. Windows Nastavenie programu MP Navigator EX 3.0

Ak používate systém Windows Vista:
Po stlačení tlačidla **Farebne (Color)** alebo **Čiernobielo (Black)** sa môže zobraziť obrazovka výberu programu. V takom prípade vyberte program MP Navigator EX Ver3.0 a kliknite na tlačidlo OK.
Program MP Navigator EX môžete nastaviť, aby sa spúšťal po každom stlačení tlačidla **Farebne (Color)** alebo **Čiernobielo (Black)**. Podrobné informácie nájdete v časti Pre používateľov systému Windows.
Ak používate systém Windows XP:
Po prvom stlačení tlačidla **Farebne (Color)** alebo **Čiernobielo (Black)** sa môže zobraziť obrazovka výberu programu. V takom prípade vyberte program MP Navigator EX Ver3.0 ako aplikačný softvér, ktorý chcete použiť. Potom vyberte príkaz Pre túto akciu vždy použiť tento program (Always use this program for this action) a kliknite na tlačidlo OK. Odteraz sa bude program MP Navigator EX spúšťať automaticky.

Dôležité

- Ak sa poloha alebo veľkosť obrázka pre niektoré typy pôvodných dokumentov nenaskenuje správne, postupujte podľa časti Skenovanie fotografií a dokumentov a v programe MP Navigator EX zmeňte nastavenia Document Type a Document Size tak, aby sa zhodovali so skenovaným pôvodným dokumentom.

Poznámka

- Operácia, ktorú treba vykonať po naskenovaní pôvodného dokumentu, závisí od nastavenia skenovania, ktoré ste vybrali v kroku č. 6. Podrobné informácie o zmene nastavení nájdete v časti Výber odpovede na príkazy z ovládacieho panela použitím programu MP Navigator EX .

• Úprava alebo tlač naskenovaných obrázkov

Program MP Navigator EX umožňuje upravovať naskenované obrázky, umožňuje ich napríklad optimalizovať alebo orezať.

Na úpravu a tlač naskenovaných obrázkov môžete v programe MP Navigator EX spustiť aj niektorú zo softvérových aplikácií.

Skúsme skenovať

- **Skenovanie pôvodných dokumentov s použitím rozšírených nastavení**

  Program ScanGear umožňuje skenovať pôvodné dokumenty s použitím rozšírených nastavení, ako je napríklad rozlíšenie.

  Skenovanie s rozšírenými nastaveniami pomocou programu ScanGear (ovládača skenera)

  Poznámka

  - Na skenovanie pôvodných dokumentov v zariadení môžete použiť aj softvérové aplikácie kompatibilné so štandardmi TWAIN alebo WIA (iba systémy Windows Vista a Windows XP) a s Ovládacím panelom (Control Panel) (iba systémy Windows Vista a Windows XP). Podrobné informácie nájdete v časti Ďalšie skenovacie postupy.

Na začiatok strany

Appendix: Various Scan Settings

- **Specifying how to respond when scanning using the Operation Panel of the machine**

  Selecting a Response to Commands from the Operation Panel Using MP Navigator EX

Page top

MP Navigator EX

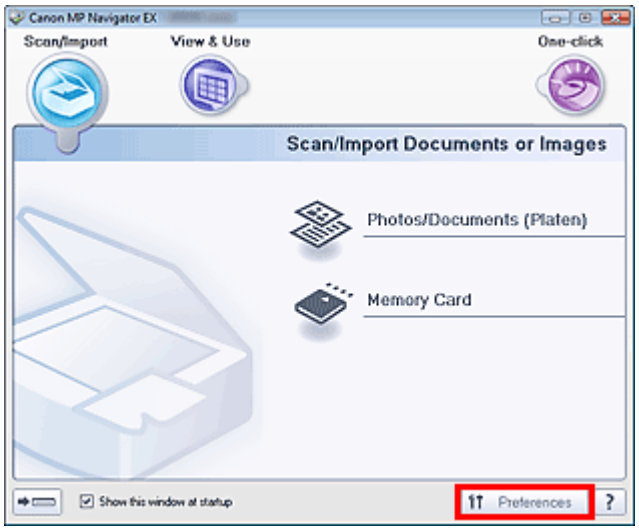
Selecting a Response to Commands from the Operation Panel Using MP Navigator EX

MP Navigator EX enables you to specify the response resulting from pressing a button for scanning on the Operation Panel of the machine. You can specify the response individually for each event.

1. Start MP Navigator EX.

   Starting MP Navigator EX

2. Click Preferences.

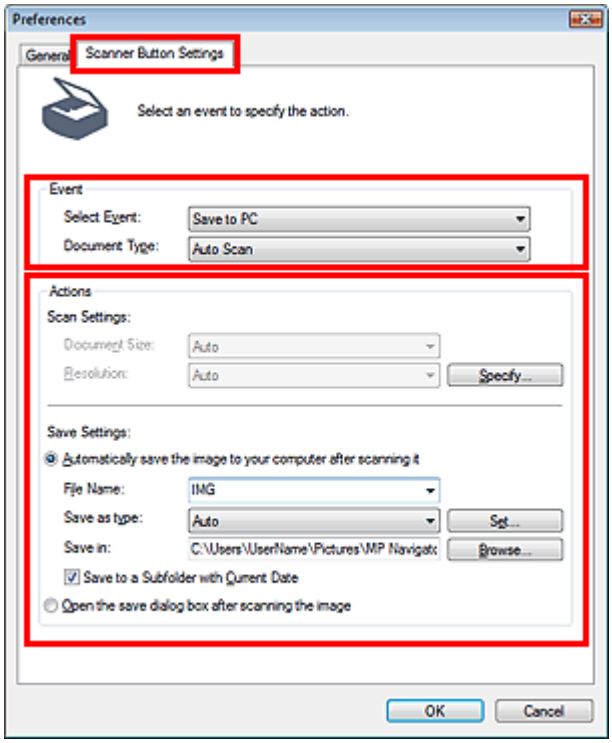


The Preferences dialog box opens.

Note

- The Preferences dialog box can also be opened by clicking Preferences in the One-click Mode screen.

3. On the Scanner Button Settings tab, specify Event and Actions.



Note

- See the section below for details.
  - Scanner Button Settings Tab (Save)
  - Scanner Button Settings Tab (Attach to E-mail)
  - Scanner Button Settings Tab (Open with Application)

4. Click OK.

The operation will be performed according to the settings when you press the Color Start or Black Start button on the machine.

Page top

Skenovanie pomocou dodaného aplikačného softvéru

- Čo je to MP Navigator EX (dodaný softvér skenera)?
- Skúsme skenovať
- Užitočné funkcie programu MP Navigator EX
- Používanie obrázkov v programe MP Navigator EX
- Obrazovky programu MP Navigator EX
- Príloha: Otváranie iných súborov než naskenovaných obrázkov

Na začiatok strany

MP Navigator EX

What Is MP Navigator EX (Supplied Scanner Software)?

MP Navigator EX is an application that enables you to easily scan photos and documents. It is suitable even for beginners.

Important

- MP Navigator EX may not start from the Operation Panel of the machine. In that case, restart the computer.
- Use the default display font size of the OS. Otherwise, software screens may not appear correctly.

What You Can Do with This Software

This software allows you to scan multiple documents at one time, or scan images larger than the Platen. You can also save scanned images, attach them to e-mail or print them using the supplied applications.

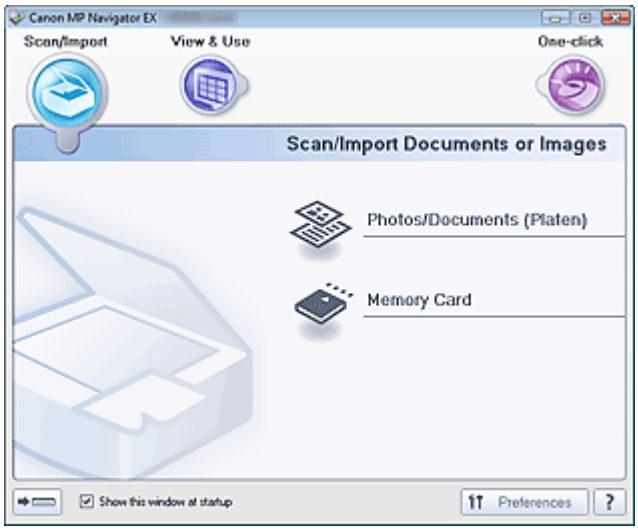
Screens

Main Menus

There are two types of MP Navigator EX Main Menu: Navigation Mode screen and One-click Mode screen.

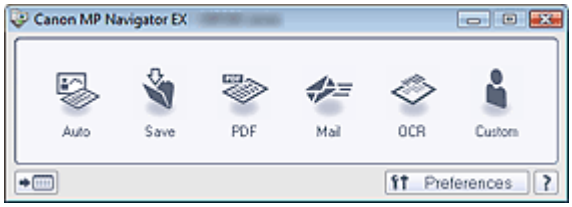
Navigation Mode Screen

You can start various tasks from the Navigation Mode screen, including simple scanning, scanning using ScanGear (scanner driver), and enhancing/correcting images.



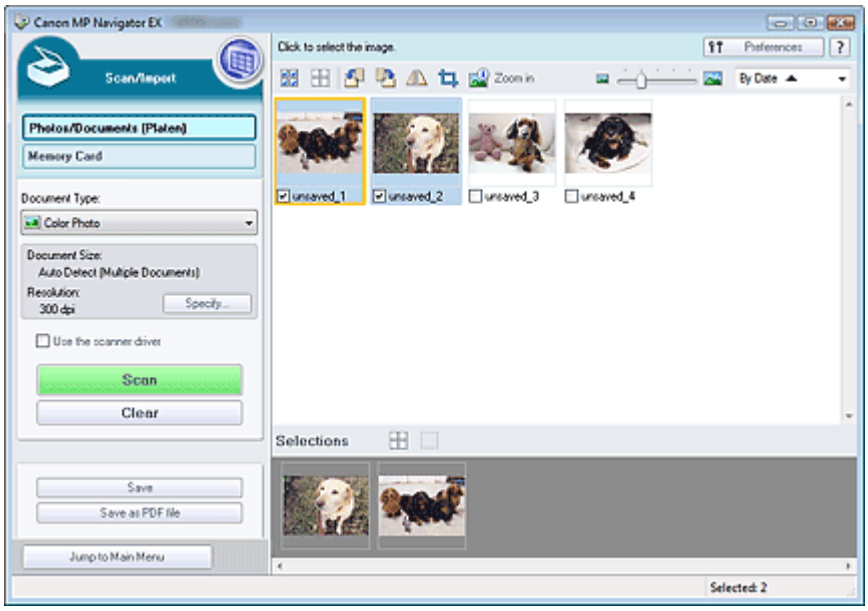
One-click Mode Screen

You can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon in the One-click Mode screen.



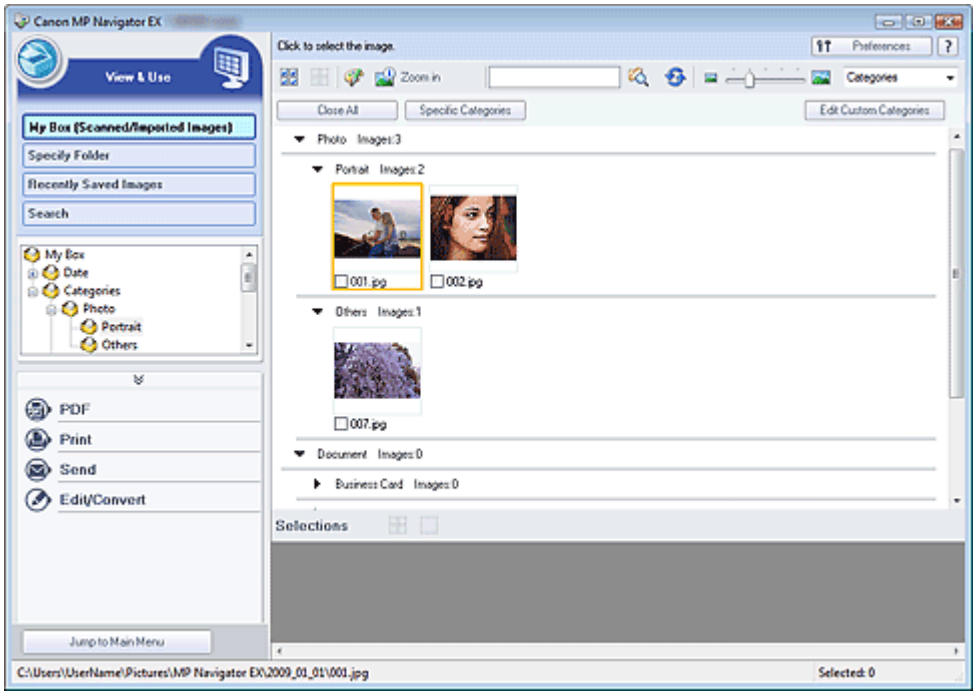
Scan/Import Window

Use the Scan/Import window to scan photos and documents, or import images saved on memory cards.



View & Use Window

Use the View & Use window to select what you want to do with the scanned images.



Page top

MP Navigator EX

Let's Try Scanning

Try scanning using MP Navigator EX.

- **Starting MP Navigator EX**
  - Starting MP Navigator EX
- **Scanning documents, photos, magazines, etc. from the Platen**
  - Scanning Photos and Documents
- **Scanning two or more photos (small documents) at one time**
  - Scanning Multiple Documents at One Time
- **Scanning images larger than the Platen**
  - Scanning Images Larger than the Platen (Stitch Assist)
- **Scanning easily according to purpose (scan and save, attach to e-mail, etc.)**
  - Easy Scanning with One-click

Page top

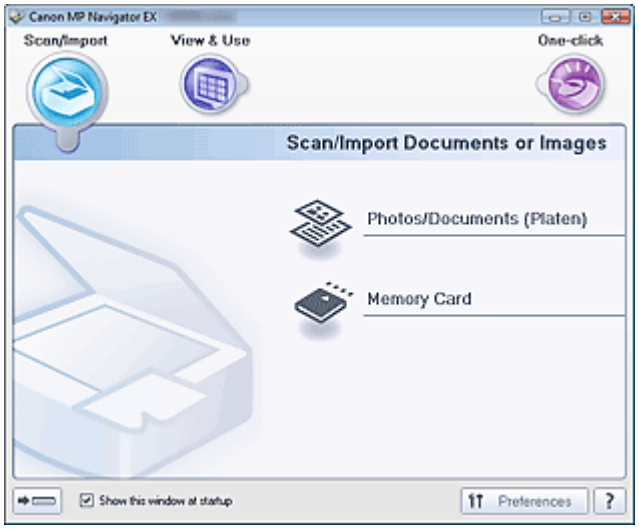
MP Navigator EX

Starting MP Navigator EX

Starting MP Navigator EX

1. Double-click Canon MP Navigator EX 3.0 icon on the desktop.

MP Navigator EX starts.

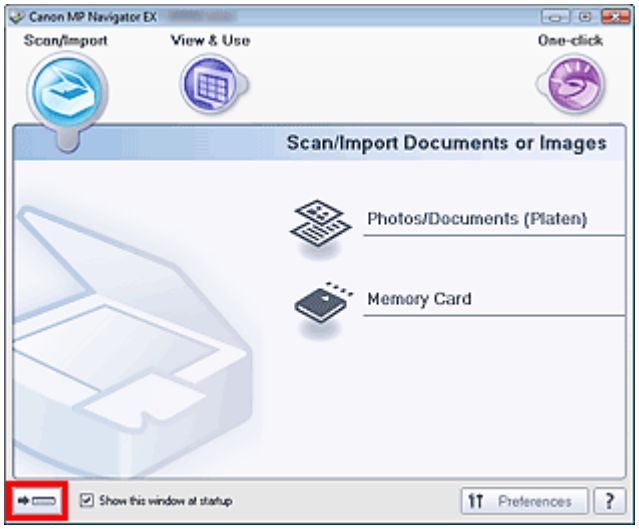


Note

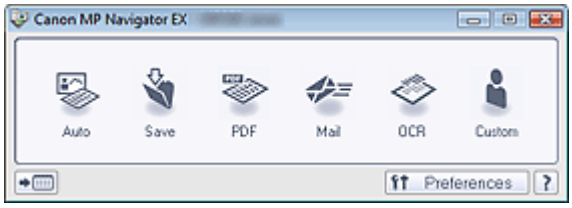
- Alternatively, from the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > MP Navigator EX 3.0 > MP Navigator EX 3.0.

Starting One-click Mode

1. Click (Switch Mode) at the bottom left of the screen.



The One-click Mode screen appears.



Note

- Select the Show this window at startup checkbox in the Navigation Mode screen to always open the Navigation Mode screen at startup. If this checkbox is not selected, the last used screen appears at startup.

Page top

MP Navigator EX

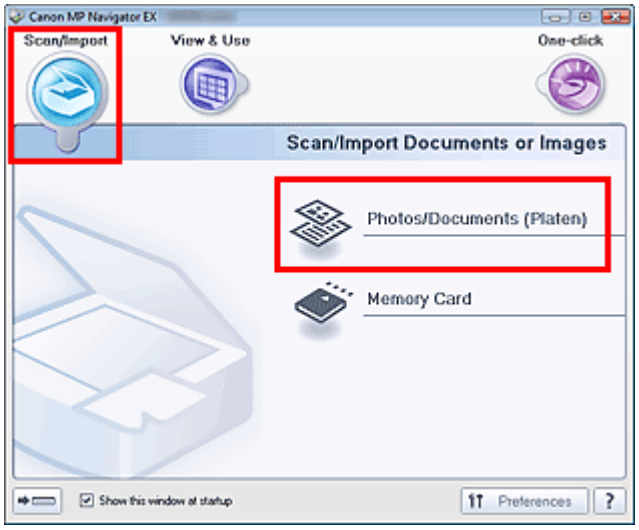
Scanning Photos and Documents

Scan photos and documents placed on the Platen.

1. Start MP Navigator EX and open the Navigation Mode screen.

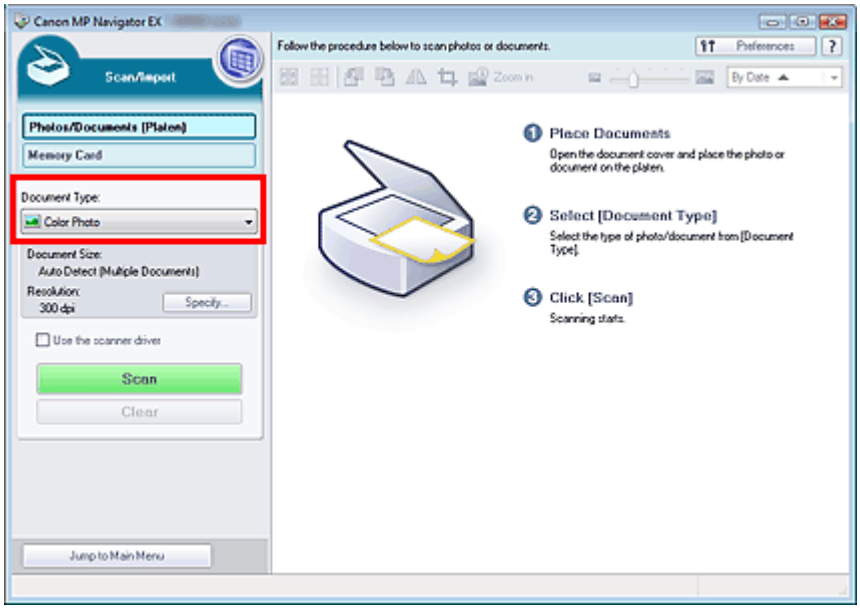
   Starting MP Navigator EX

2. Point to Scan/Import and click Photos/Documents (Platen).



3. Place the document on the Platen, then select Document Type.

   Placing Documents



Note

- When you select Magazine(Color), the Descreen function will be enabled and scanning takes longer than usual. To disable the Descreen function, deselect the Descreen checkbox in the

Scan Settings dialog box.

- Select Text(OCR) to extract the text in the image and convert to editable text data using MP Navigator EX.
- Color scanning is not available for Text(OCR). To scan in color, use OCR in One-click and scan with Color Mode set to Color.

4. Click Specify... to set the document size and scanning resolution as required.

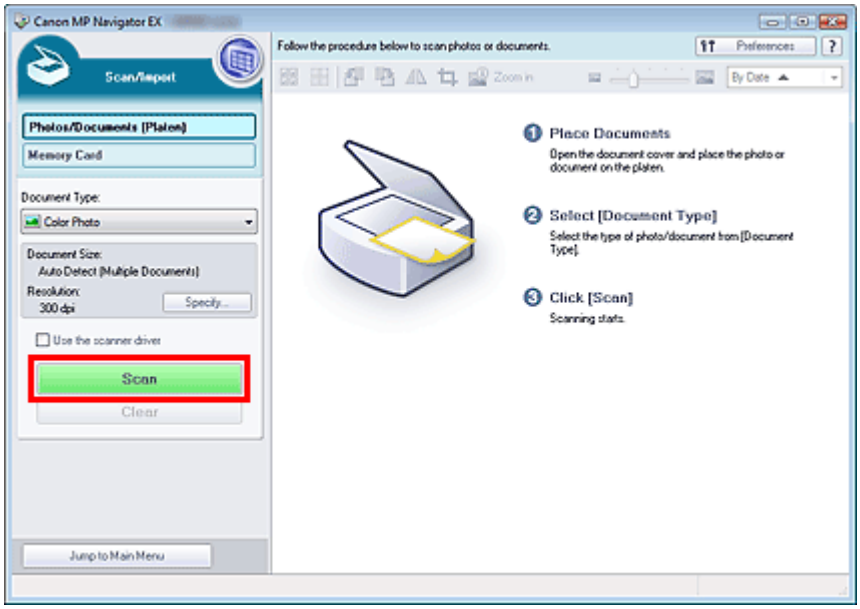
When setting is completed, click OK.

➡ Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)

Important

- When scanning a large document (such as an A4 size photo), align its corner with the corner at the arrow (alignment mark) of the platen and specify the document size in the Scan Settings dialog box.

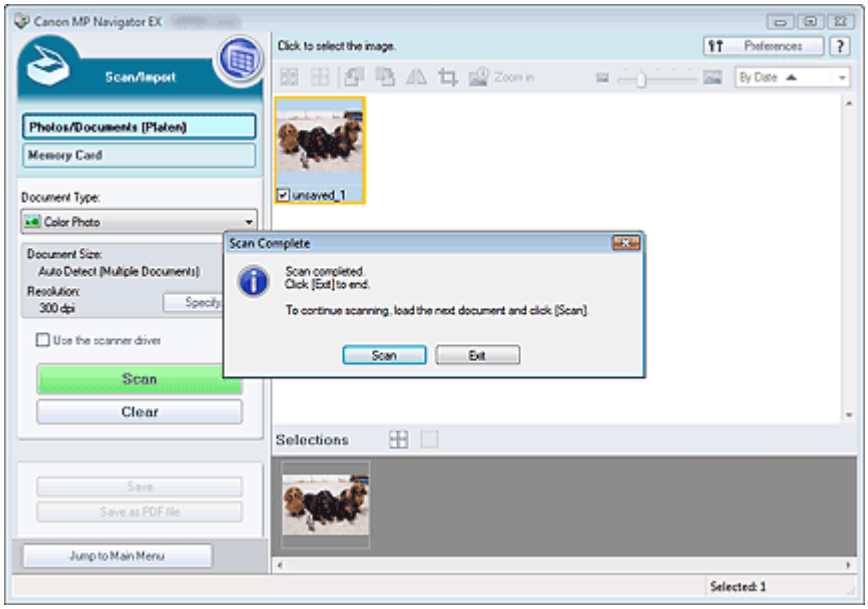
5. Click Scan.



Scanning starts.

When scanning is completed, the Scan Complete dialog box opens. Select Scan or Exit. Select Scan to scan the next document, or select Exit to end.

The scanned images appear in the Thumbnail window.



6. Edit the scanned images as required.

Use Edit Tools to rotate images, select a part of an image, etc.

See the Edit Tools in "Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window) " for details.

Note

- First select images to edit. (Selected images are outlined in orange.) Drag the mouse or use Shift + arrow keys to select multiple images.

7. Save the scanned images.

- Saving
- Saving as PDF Files

Page top

MP Navigator EX

Scanning Multiple Documents at One Time

You can scan two or more photos (small documents) at one time by setting Document Size to Auto Detect (Multiple Documents) in the Scan Settings dialog box of MP Navigator EX.

Important

- The following types of documents may not be cropped correctly. In that case, start ScanGear (scanner driver), then adjust the cropping frames (scan areas) in whole image view and scan again.
  - Photos that have a whitish border
  - Documents printed on white paper, hand-written text, business cards, etc.
  - Thin documents
  - Thick documents

  Scanning Multiple Documents in Whole Image View

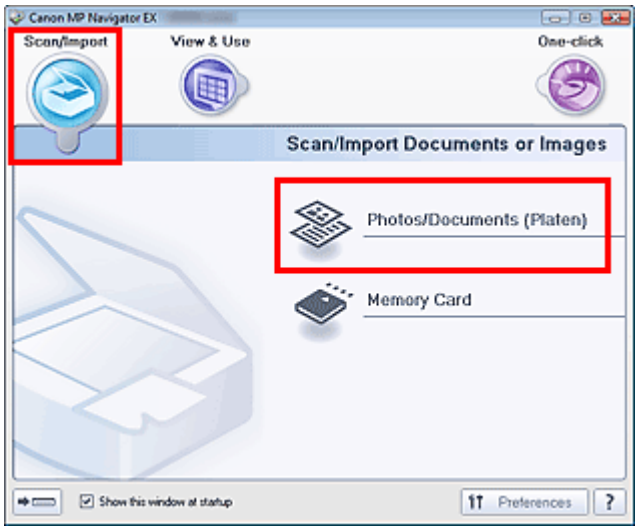
1. Place the document on the Platen.

   Placing Documents

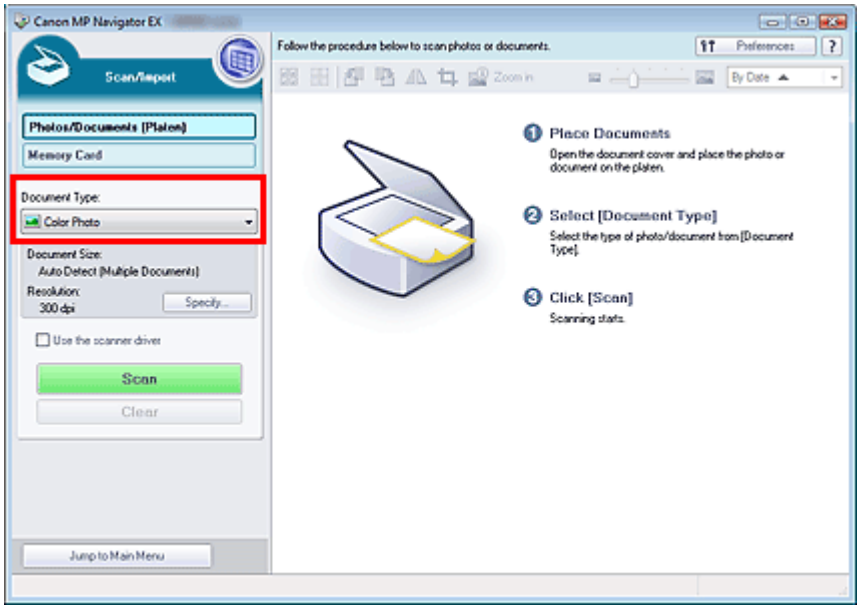
2. Start MP Navigator EX and open the Navigation Mode screen.

   Starting MP Navigator EX

3. Point to Scan/Import and click Photos/Documents (Platen).



4. Select Document Type according to the document to be scanned.

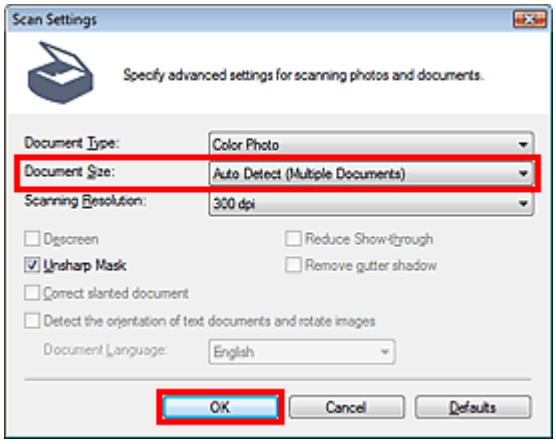


5. Click Specify....

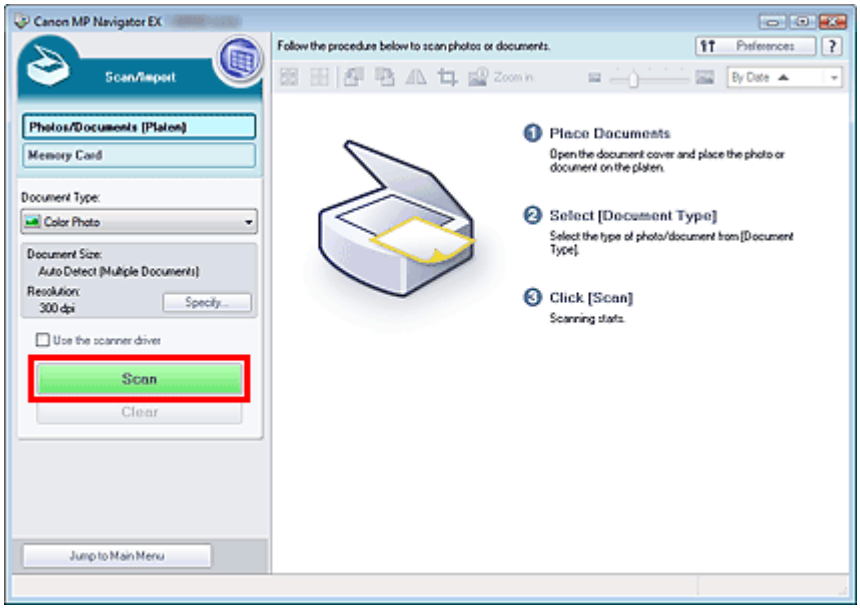
Select Auto Detect (Multiple Documents) for Document Size.

When setting is completed, click OK.

➡Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)



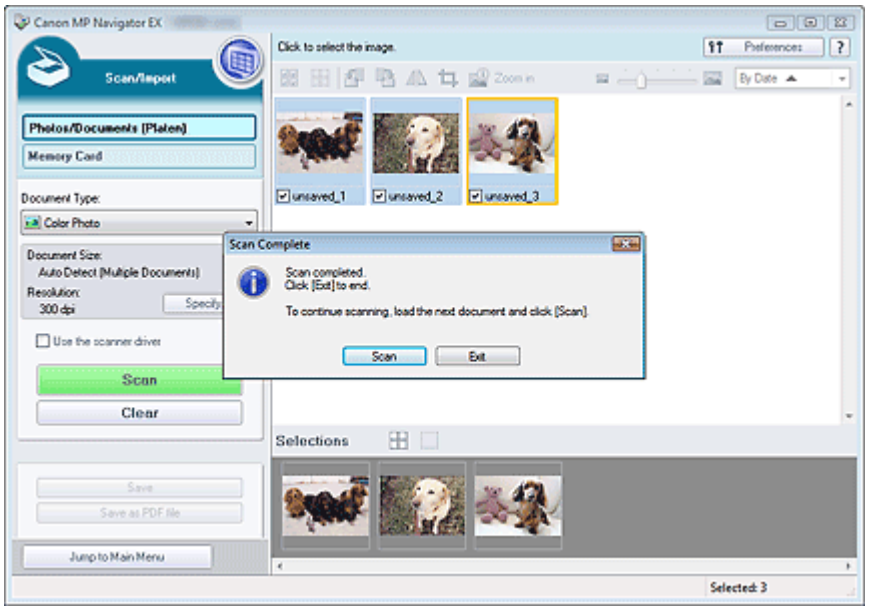
6. Click Scan.



Multiple documents are scanned at one time.

When scanning is completed, the Scan Complete dialog box opens. Select Scan or Exit. Select Scan to scan the next document, or select Exit to end.

The scanned images appear in the Thumbnail window.



7. Edit the scanned images as required.

Use Edit Tools to rotate images, select a part of an image, etc.

See the Edit Tools in "Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window) " for details.

Note

- First select images to edit. (Selected images are outlined in orange.) Drag the mouse or use Shift + arrow keys to select multiple images.

8. Save the scanned images.

➡ Saving

➡ Saving as PDF Files

Note

- If you want to preview the images before scanning, use ScanGear (scanner driver).
  ➡ Scanning Multiple Documents at One Time with ScanGear (Scanner Driver)

Page top

MP Navigator EX

Scanning Images Larger than the Platen (Stitch Assist)

Stitch Assist allows you to scan the left and right halves of a large document separately and combine the scanned images back into one image. You can scan documents that are up to twice as large as the Platen.

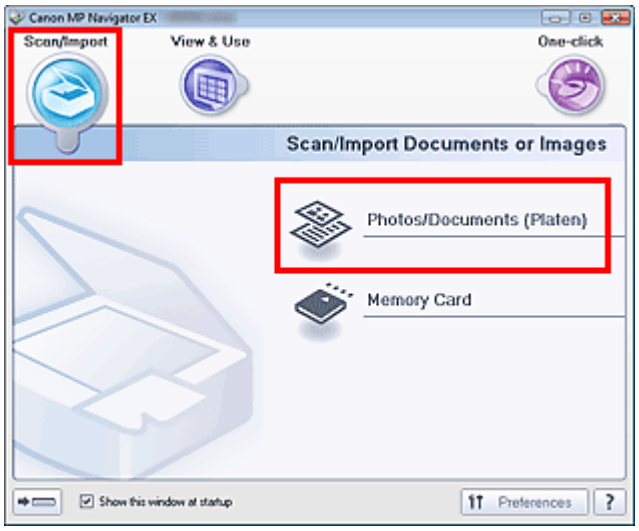
1. Start MP Navigator EX and open the Navigation Mode screen.

   Starting MP Navigator EX

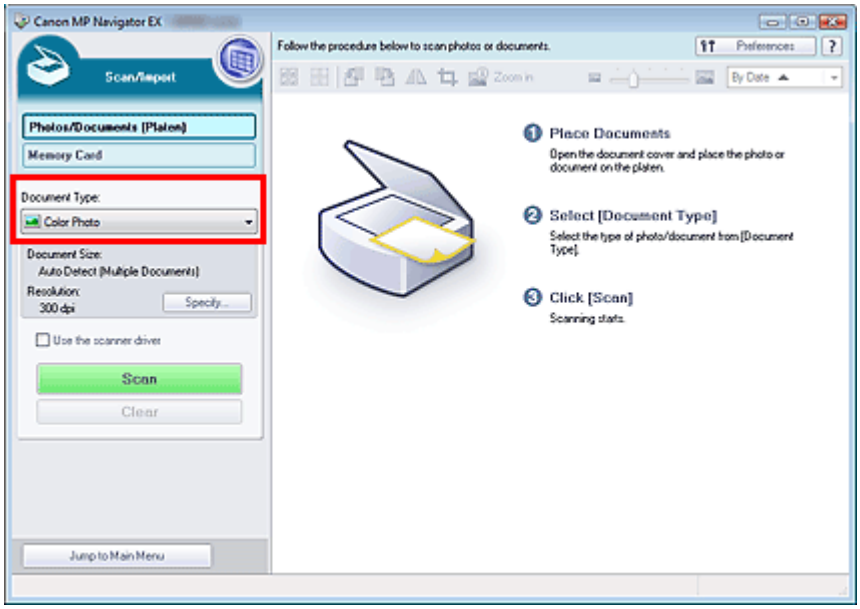
   Note

   - You can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon in the One-click Mode screen. Stitch Assist is available from the One-click Mode screen as well, by changing the document size. Click the corresponding icon and select Stitch Assist for Document Size. Then skip ahead to Step 5.

2. Point to Scan/Import and click Photos/Documents (Platen).



3. Select Document Type according to the document to be scanned.

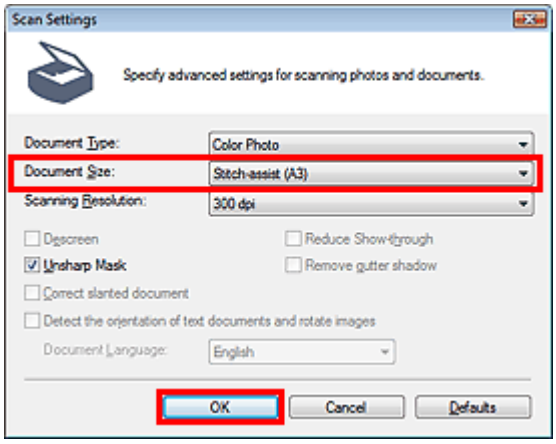


4. Click Specify....

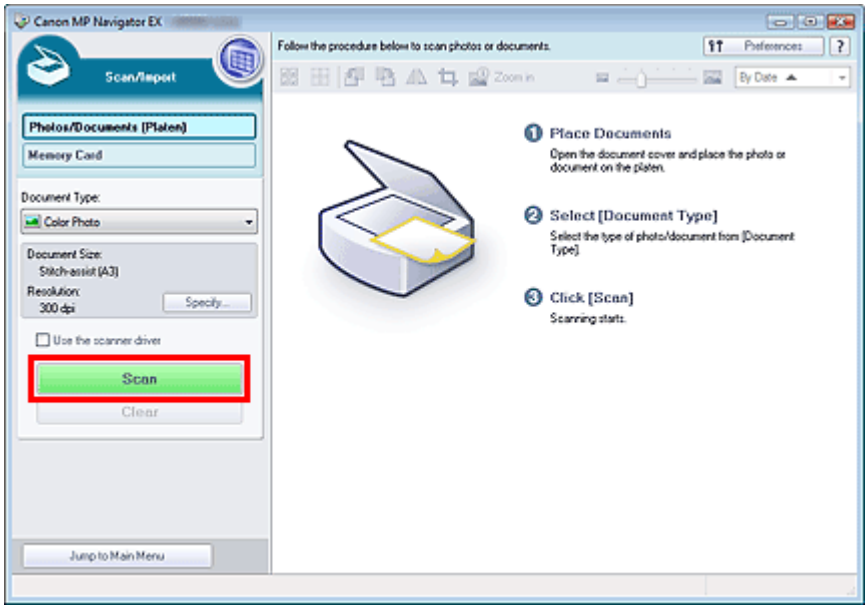
Select Stitch Assist for Document Size, then specify the scanning resolution as required.

When setting is completed, click OK.

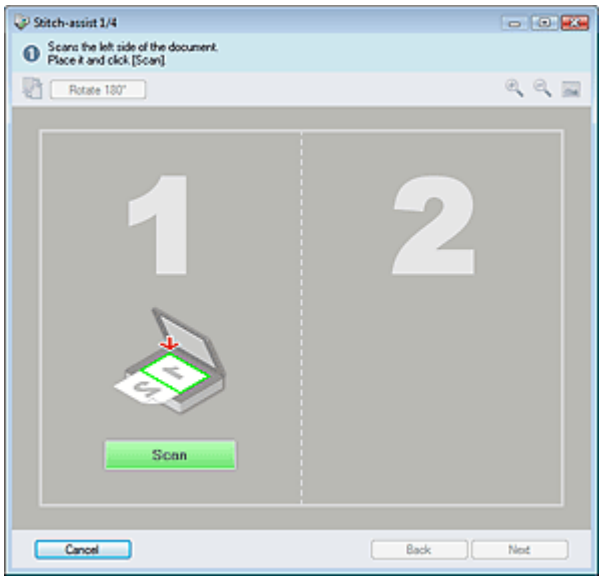
➡Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)



5. Click Scan.



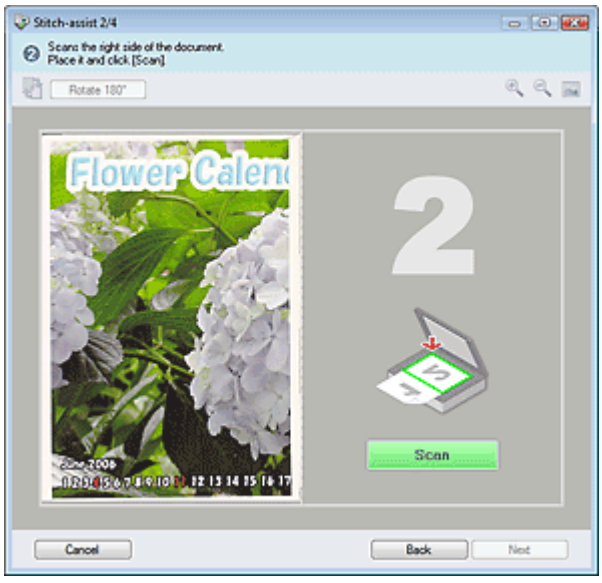
The Stitch-assist window opens.



6. Place the left half of the document face-down on the Platen.

7. Click Scan.

   The left half of the document is scanned and appears in the Stitch-assist window.



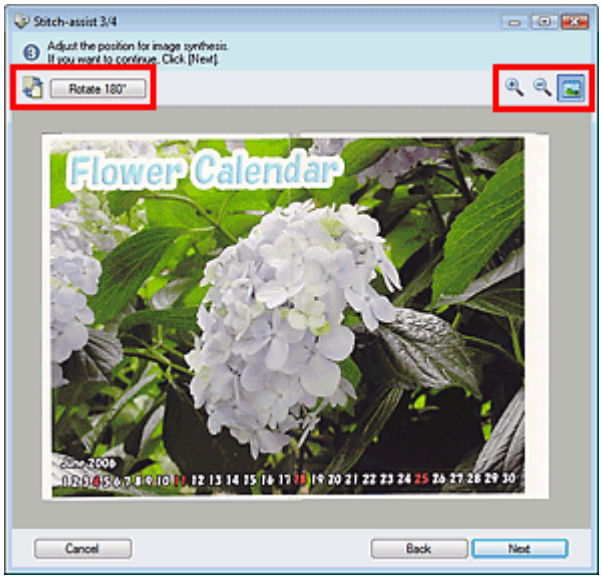
8. Place the right half of the document face-down on the Platen.

9. Click Scan.

   The right half of the document is scanned.

10. Adjust the scanned image as required.

    Use the icons to swap the left and right halves, rotate the image 180 degrees or enlarge/reduce the image.



- **(Swap Left & Right)**

  Swaps the left and right halves.

  Important
  - This function is not available while the image is enlarged/reduced.

- Rotate 180° **Rotate 180°**

  Rotates right half of the image 180 degrees.

  Important
  - This function is not available while the image is enlarged/reduced.

- **(Enlarge)**

  Enlarges the displayed image.

- **(Reduce)**

  Reduces the displayed image.

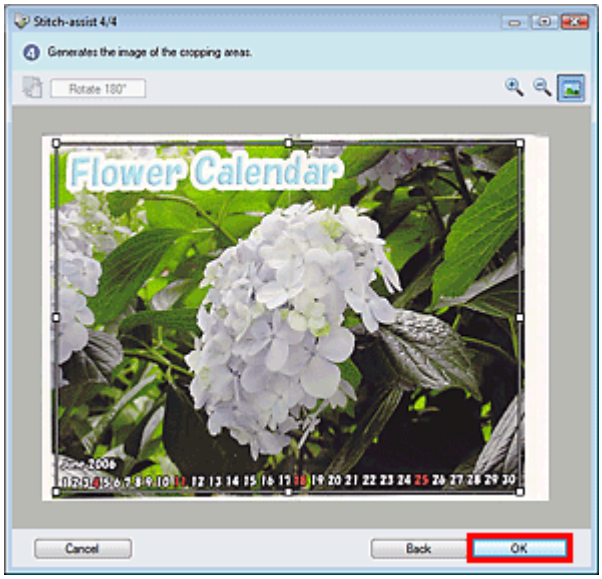
- **(Full-screen)**

  Enlarges/reduces the image to display it full-screen.

Note
- Enlarge/Reduce does not affect the actual size of the scanned image.
- When the document is scanned upside down, the image displayed in the Stitch-assist window will also be upside down. Click Rotate 180° to rotate the image to the correct orientation.
- You can drag the right half of the image from right to left or up and down to adjust the position.
- If the left and right halves do not match due to a slanted document, place the document correctly and click Back, then scan again.

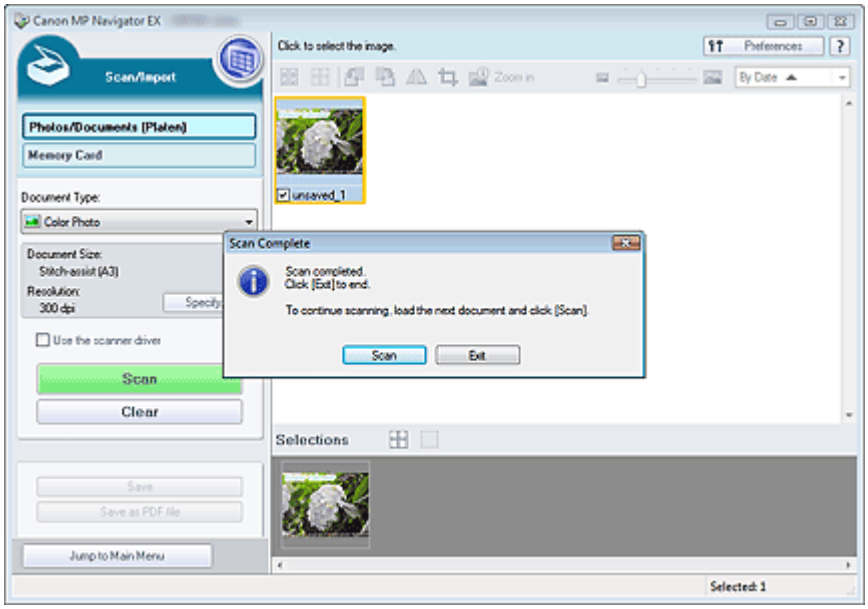
11. Click Next.

12. Drag the mouse to specify the area to be saved, then click OK.



The combined image appears in the Thumbnail window.

When scanning is completed, the Scan Complete dialog box opens. Select Scan or Exit. Select Scan to scan the next document, or select Exit to end.



13. Save the scanned images.

- Saving
- Saving as PDF Files

Page top

MP Navigator EX

Easy Scanning with One-click

You can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon.

1. Place the document on the Platen.

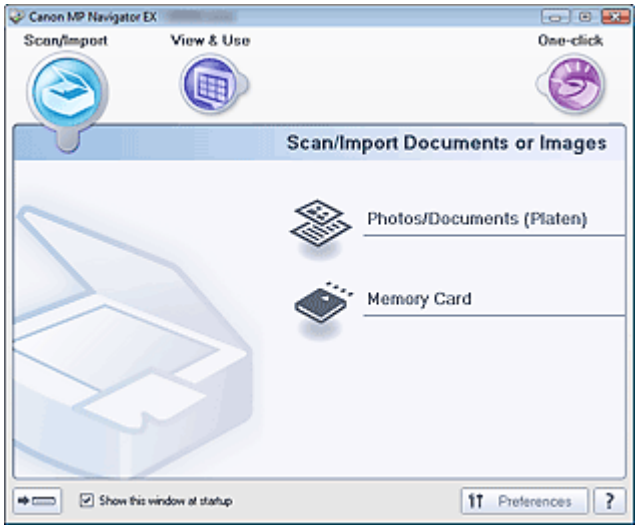
   Placing Documents

2. Start MP Navigator EX.

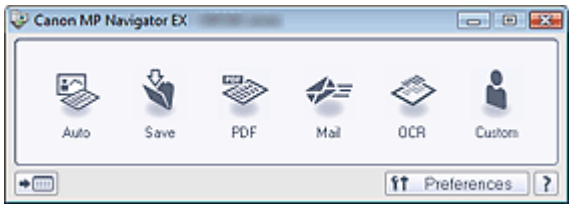
   Starting MP Navigator EX

   The MP Navigator EX Navigation Mode screen or One-click Mode screen appears.

   Navigation Mode Screen



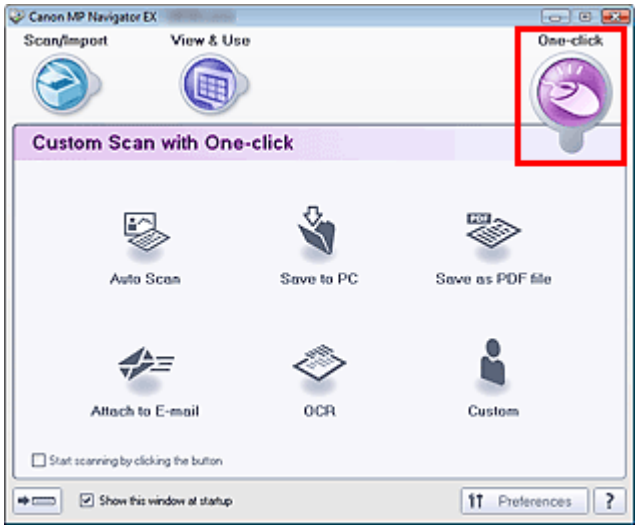
   One-click Mode Screen



Note

- Skip ahead to Step 4 if One-click Mode screen is open.

3. Point to One-click.



4. Click the corresponding icon.
   - Custom Scan with One-click Tab
   - One-click Mode Screen

5. Select Document Type according to the document to be scanned.

6. Set the document size and scanning resolution as required.

7. Start scanning.

   Scanning starts.

Page top

MP Navigator EX

Useful MP Navigator EX Functions

With MP Navigator EX, you can correct/enhance scanned images beautifully, and search saved images quickly.

- **Correcting/enhancing images automatically**
  - Correcting/Enhancing Images Automatically
- **Correcting/enhancing images manually**
  - Correcting/Enhancing Images Manually
- **Adjusting color characteristics such as brightness and contrast**
  - Adjusting Images
- **Searching for lost images**
  - Searching Images
- **Classifying and sorting images**
  - Classifying Images into Categories

Page top

MP Navigator EX

Correcting/Enhancing Images Automatically

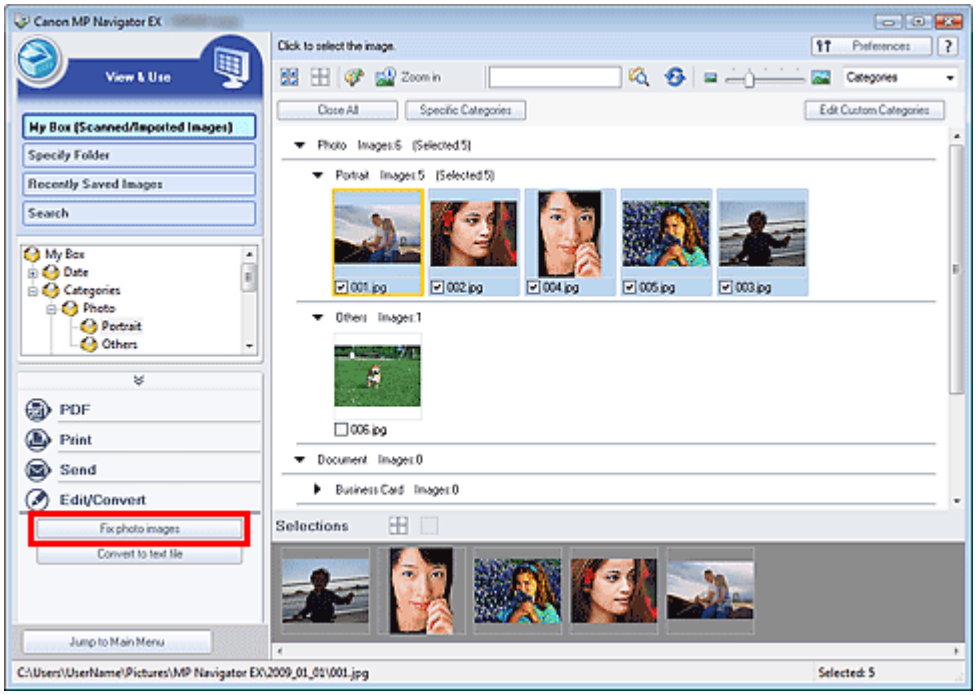
MP Navigator EX will analyze and correct/enhance scanned images automatically.

1. Scan documents into MP Navigator EX and save them, then open the View & Use window from the Navigation Mode screen and select the photos you want to correct/enhance.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

2. Click Edit/Convert, then click Fix photo images on the list.



The Correct/Enhance Images window opens.

Note

- The Correct/Enhance Images window can also be opened by clicking (Image Correction/Enhancement) on the Toolbar or in the Zoom in dialog box. In that case, only the target image (outlined in orange) can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

3. Select the image you want to correct/enhance from the thumbnail list.

The selected image appears in Preview.

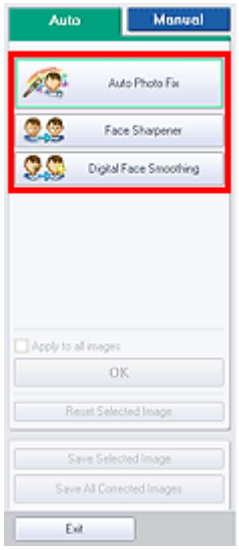


Note

- If you selected only one image in the View & Use window, the thumbnail list does not appear and only the preview image appears.

4. Make sure that Auto is selected.

5. Click Auto Photo Fix, Face Sharpener or Digital Face Smoothing.



Important

- Once image is corrected with Auto Photo Fix and saved, it cannot be corrected again with Auto Photo Fix. Auto Photo Fix may not be available for images edited using an application, digital camera, etc. manufactured by other companies.

Note

- The Face Sharpener and Digital Face Smoothing effect levels can be changed using the slider that appears by clicking the corresponding buttons.
- When you apply Auto Photo Fix, dark backlit photos will be corrected automatically. If the image is not corrected enough using Auto Photo Fix, it is recommended that you apply Face Brightener on the Manual tab.
  ➡Correcting/Enhancing Images Manually

6. Click OK.

The entire image is corrected/enhanced automatically and (Correct/Enhance) appears on the upper left of the thumbnail and preview image.

Note

- Click Reset Selected Image to undo the correction/enhancement.
- Select the Apply to all images checkbox to correct/enhance all selected images.

7. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save corrected/enhanced images as new files.

Note

- To save only the images you like, select them and click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- The file format of corrected/enhanced images is JPEG/Exif.
- Adobe RGB images are saved as sRGB images.

8. Click Exit.

Important

- The corrections/enhancements will be lost if you exit before saving corrected/enhanced images.

Page top

MP Navigator EX

Correcting/Enhancing Images Manually

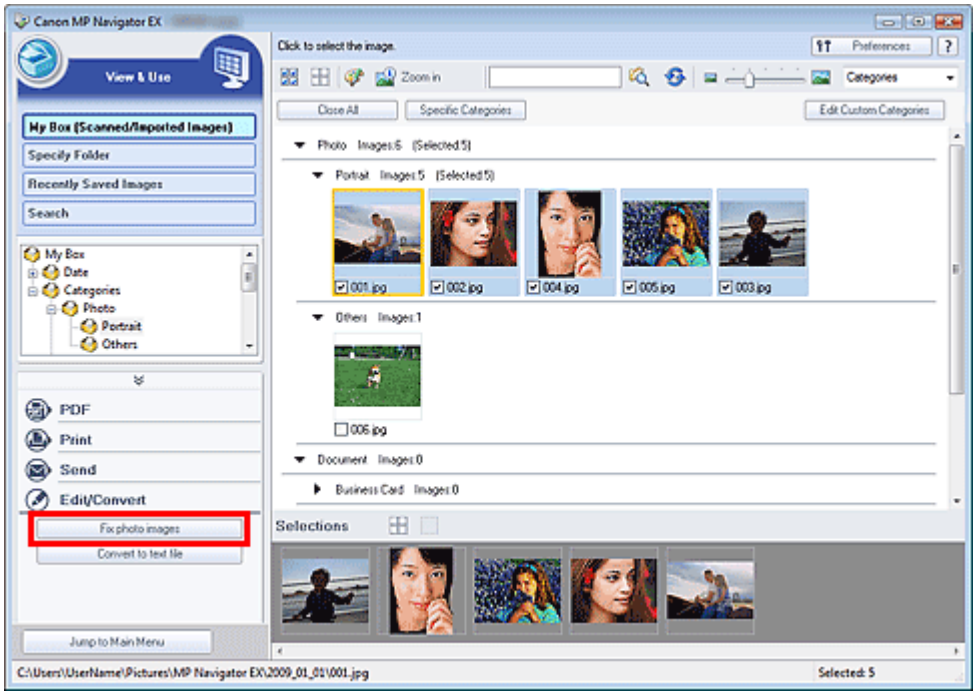
You can correct/enhance scanned images manually.

1. Scan documents into MP Navigator EX and save them, then open the View & Use window from the Navigation Mode screen and select the photos you want to correct/enhance.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

2. Click Edit/Convert, then click Fix photo images on the list.



The Correct/Enhance Images window opens.

Note

- The Correct/Enhance Images window can also be opened by clicking (Image Correction/Enhancement) on the Toolbar or in the Zoom in dialog box. In that case, only the target image (outlined in orange) can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

3. Select the image you want to correct/enhance from the thumbnail list.

The selected image appears in Preview.

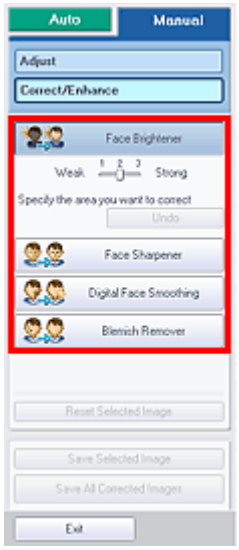


Note

- If you selected only one image in the View & Use window, the thumbnail list does not appear and only the preview image appears.

4. Click Manual, then click Correct/Enhance.

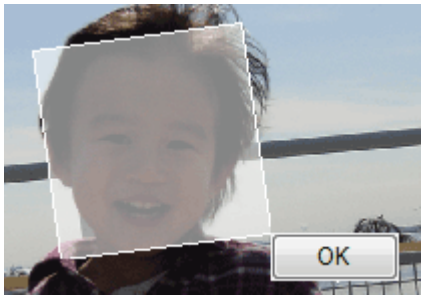
5. Click Face Brightener, Face Sharpener, Digital Face Smoothing or Blemish Remover.



Note

- The Face Brightener, Face Sharpener and Digital Face Smoothing effect levels can be changed using the slider that appears by clicking the corresponding buttons.
- Move the cursor over the image. The shape of the cursor changes to + (Cross).

6. Drag to select the area you want to correct/enhance, then click OK that appears over the image.



The portion in and around the selected area is corrected/enhanced and (Correct/Enhance) appears on the upper left of the thumbnail and preview image.

Note

- You can also drag to rotate the rectangle.
- Click Undo to undo the latest correction/enhancement.
- Click Reset Selected Image to cancel all corrections, enhancements and adjustments applied to the selected image.

7. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save corrected/enhanced images as new files.

Note

- To save only the images you like, select them and click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.
- The file format of corrected/enhanced images is JPEG/Exif.

8. Click Exit.

Important

- The corrections/enhancements will be lost if you exit before saving corrected/enhanced images.

Page top

MP Navigator EX

Adjusting Images

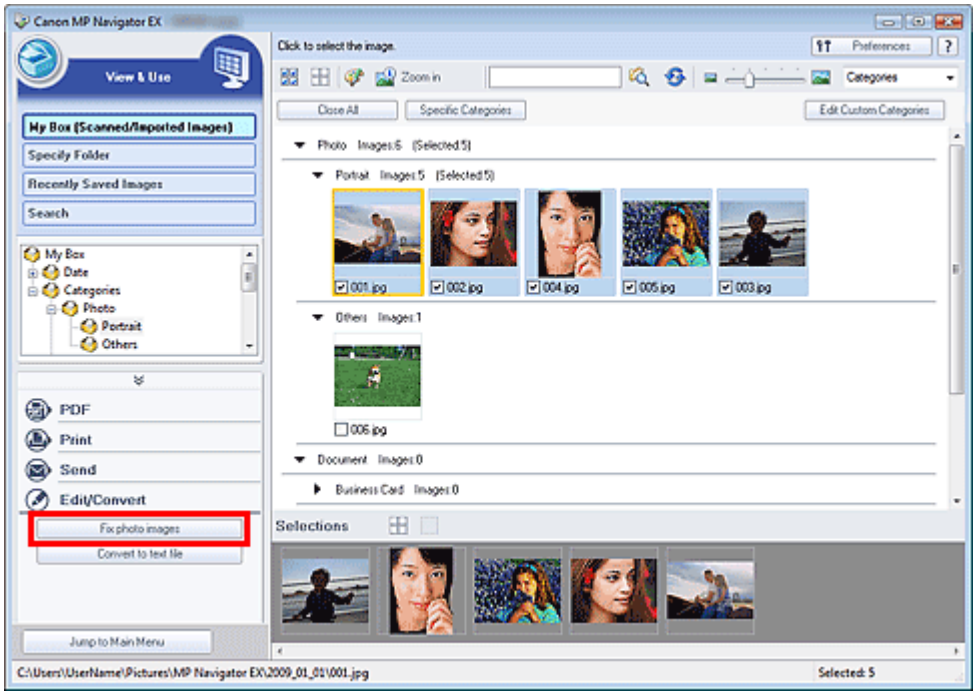
You can make fine adjustments to the overall brightness, contrast, etc. of images.

1. Scan documents into MP Navigator EX and save them, then open the View & Use window from the Navigation Mode screen and select the photos you want to adjust.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

2. Click Edit/Convert, then click Fix photo images on the list.



The Correct/Enhance Images window opens.

Note

- The Correct/Enhance Images window can also be opened by clicking  (Image Correction/ Enhancement) on the Toolbar or in the Zoom in dialog box. In that case, only the target image (outlined in orange) can be corrected/enhanced.
- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.

3. Select the image you want to adjust from the thumbnail list.

The selected image appears in Preview.



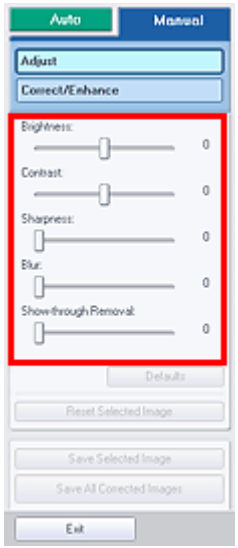
Note

- If you selected only one image in the View & Use window, the thumbnail list does not appear and only the preview image appears.

4. Click Manual, then click Adjust.

5. Move the slider of the item you want to adjust and set the effect level.

When you move a slider, (Correct/Enhance) appears on the upper left of the thumbnail and preview image.



Note

- Click Defaults to reset all adjustments.
- Click Reset Selected Image to cancel all corrections, enhancements and adjustments applied to the selected image.

6. Click Save Selected Image or Save All Corrected Images.

You can save adjusted images as new files.

Note

- To save only the images you like, select them and click Save Selected Image. To save all images, click Save All Corrected Images.

- The file format of adjusted images is JPEG/Exif.

7. Click Exit.

Important

- The adjustments will be lost if you exit before saving adjusted images.

Page top

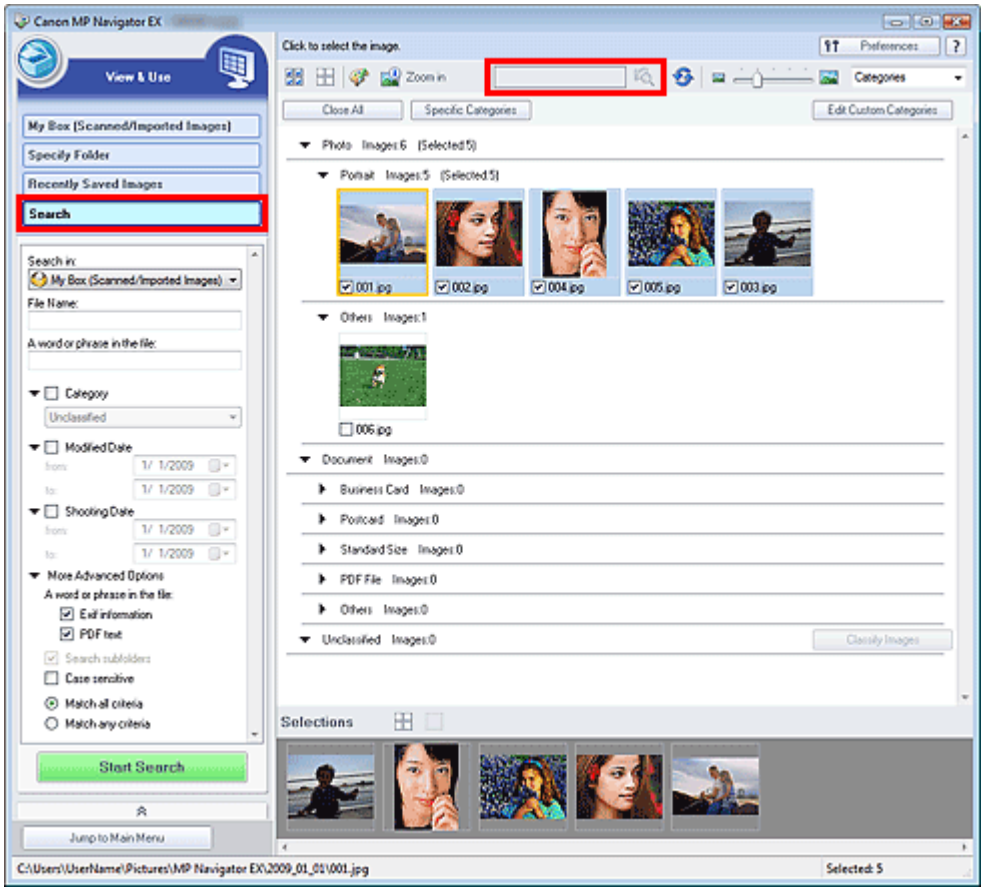
MP Navigator EX

Searching Images

In the View & Use window of the Navigation Mode screen, you can search images saved on your computer and open them in MP Navigator EX. Opened images can be printed, edited, etc.

Note

- Search images in My Box (Scanned/Imported Images), Recently Saved Images or a selected folder and its subfolders. You can also specify folder and search in Specify Folder.
- See "Starting MP Navigator EX" to start MP Navigator EX.

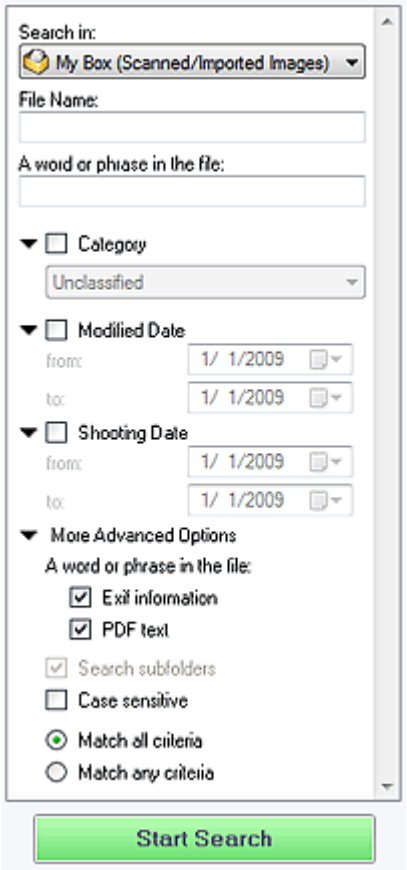


Quick Search

In  (Text box) on the Toolbar, enter a word or phrase included in the file name, Exif information or PDF text of the image you want to search for, then click  (Search button). For Exif information, text in Maker, Model, Description and User Comment is searched.

Advanced Search

Click Search on the left of the screen to open search options. Enter information of the image you want to search for, then click Start Search.



- **Search in**

  If you know where to look for, select the drive, folder or network from Specify Folder.

- **File Name**

  If you know the file name, enter it.

- **A word or phrase in the file**

  Enter a word or phrase included in the items selected in More Advanced Options.

  Important

  - For PDF files, you can only search for those created with MP Navigator EX. You cannot search PDF files created or edited in other applications. Also, searching PDF files is available only when keyword search is set.
    For details of creating PDF files that enables keyword search, see " PDF Settings Dialog Box."
  - Password-protected PDF files cannot be searched.

- **Category**

  You can search for images by category.

- **Modified Date**

  To search for images that have been updated in a specific time period, enter the first and last dates of the period.

- **Shooting Date**

  To search for images captured in a specific time period, enter the first and last dates of the period.

  Note

  - Captured date is the date and time of data creation, which are included in the document's Exif information.

- **More Advanced Options**

  - **A word or phrase in the file**

    In A word or phrase in the file, select the items to search. If you select the Exif information

checkbox, text in Maker, Model, Description and User Comment is searched. If you select the PDF text checkbox, text in PDF files is searched.

Important

- Text in password-protected PDF files cannot be searched.

- **Search subfolders**

  Select this checkbox to search subfolders.

- **Case sensitive**

  Select this checkbox to match case.

- **Match all criteria**

  Searches for files that meet all the specified criteria.

- **Match any criteria**

  Searches for files that meet any of the specified criteria.

- **Start Search**

  Starts search.

Related Topic

▶ View & Use Window

Page top

MP Navigator EX

Classifying Images into Categories

Display images scanned with MP Navigator EX by category. You can classify unclassified images automatically, and also create custom categories. You can drag and drop an image to move it from one category to another.

Note

- If you have classified the images in MP Navigator EX 2.0 or later and then upgrade MP Navigator EX to the latest version, the classification information on the second latest version is transferred upon initial startup. After the initial startup, the classification information cannot be transferred.

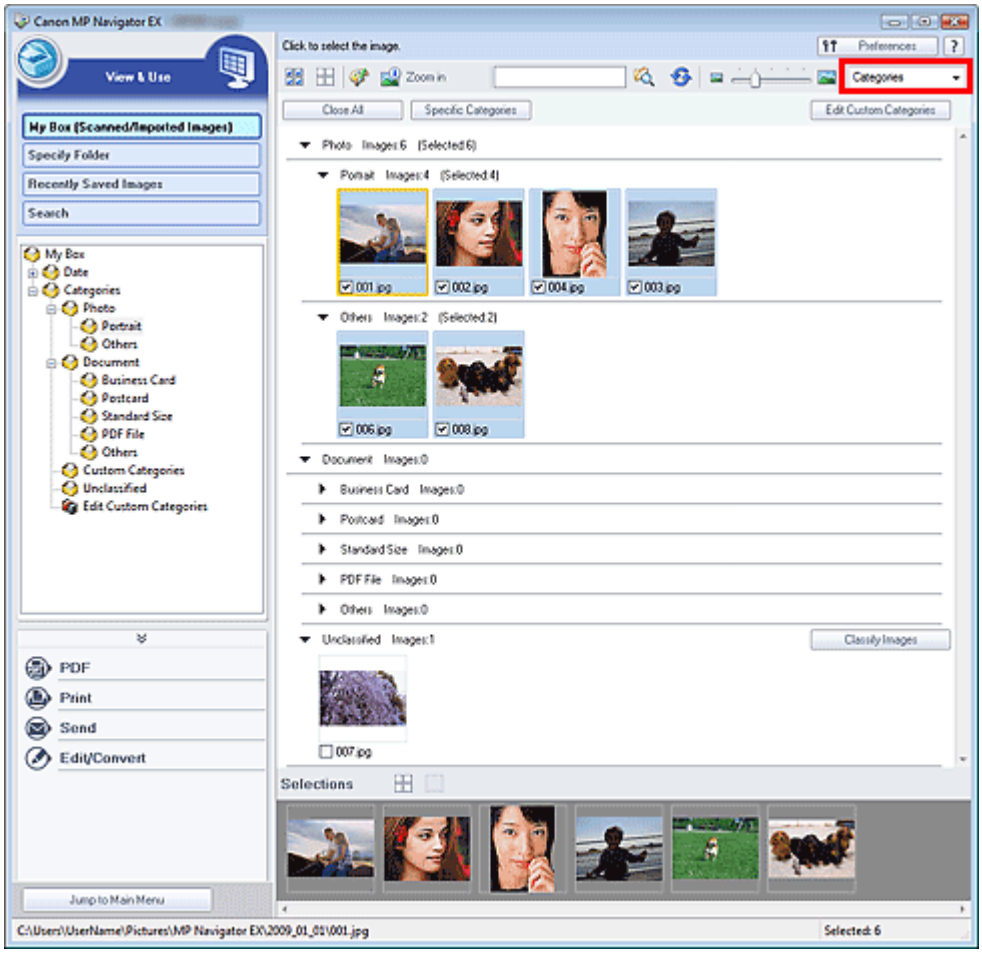
1. Scan documents into MP Navigator EX and save them, then open the View & Use window from the Navigation Mode screen.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

2. In Categories (Sort by), select Categories.

Images are automatically sorted by category and appear in the Thumbnail window.



Images are sorted into the following categories.

Photos: Portrait, Others

Documents: Business Card, Postcard, Standard Size, PDF File, Others

Custom categories: Displays your custom categories.

To create custom categories, see " Creating Custom Categories ."

Unclassified: Displays images that have not yet been classified.

Note

- Click Classify Images to classify images displayed in Unclassified automatically. Click Cancel to stop.
- Classification may take time if there are many images to classify.

Important

- Even if you classify images saved in removable media such as USB flash drive and external hard disk, the classification information will be deleted once you remove the media. From the next time, the images are classified to Unclassified.
- Images cannot be classified when Recently Saved Images is selected in the View & Use window.

Note

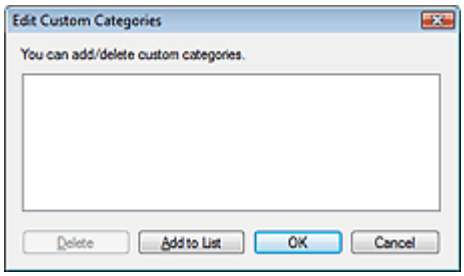
- Some images may not be detected correctly and thus may be classified into wrong categories. In that case, drag and drop the image to the correct category.
- Images saved in network folders may not be classified.
- You can search for images by category. See "Searching Images" for details.

Creating Custom Categories

1. In the View & Use window, sort images by category and click Edit Custom

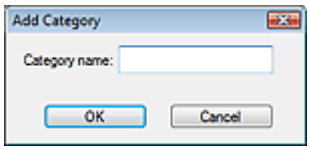
Categories.

The Edit Custom Categories dialog box opens.



2. Click Add to List.

The Add Category dialog box opens.



3. Enter Category name and click OK.

Note

- You can create up to 20 custom categories.
- Up to 50 single-byte characters can be used for a category name.
- Double-click a created category to open the Change Category Name dialog box in which you can change the category name.
- Select a custom category and click Delete to delete it.

Related Topic

▶ View & Use Window

Page top

MP Navigator EX

Utilizing Images in MP Navigator EX

You can scan images using MP Navigator EX and edit or print the saved images.

See the corresponding sections below for details on saving scanned images.

- **Saving scanned images to computer**
  - Saving
- **Saving scanned image as PDF Files**
  - Saving as PDF Files

See the corresponding sections below for details on using images/files.

- **Creating/editing PDF files from scanned images**
  - Creating/Editing PDF Files
- **Printing multiple scanned images at one time or printing at specific size, quality, etc.**
  - Printing Documents
- **Printing scanned photos**
  - Printing Photos
- **Sending scanned images via e-mail**
  - Sending via E-mail
- **Correcting/enhancing scanned images or converting them to text**
  - Editing Files
- **Setting passwords for created PDF files**
  - Setting Passwords for PDF Files
  - Opening/Editing Password-protected PDF Files

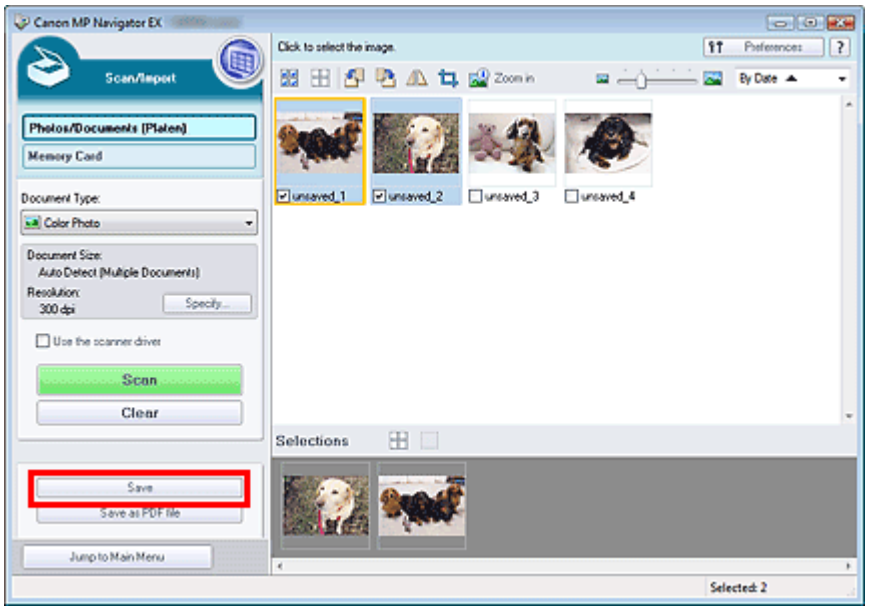
Page top

MP Navigator EX

Saving

Save images scanned with MP Navigator EX to a computer.

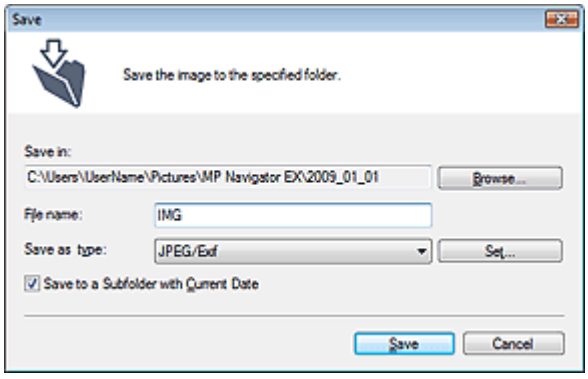
1. Select the checkboxes of the images you want to save, then click Save.



2. In the Save dialog box, specify the save settings.

Specify the destination folder, file name and file type.

Save Dialog Box



Important

- You cannot select JPEG/Exif when Document Type is Text(OCR).

Note

- By default, the following folders are specified as the destination folders.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

3. Click Save.

Scanned images are saved according to the settings.

To further use/edit the scanned images on MP Navigator EX, click Open saved location in the Save Complete dialog box.

- Creating/Editing PDF Files
- Printing Documents
- Printing Photos
- Sending via E-mail
- Editing Files

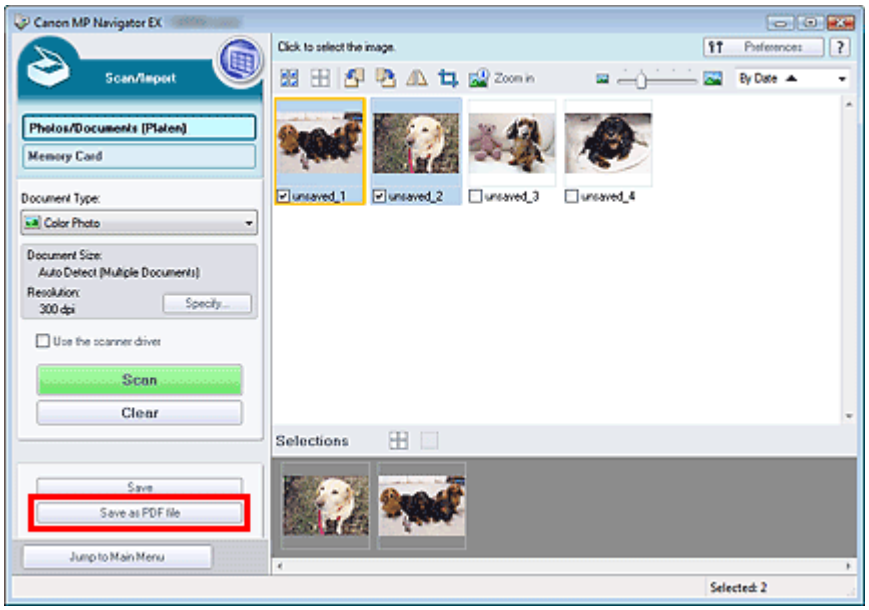
Page top

MP Navigator EX

Saving as PDF Files

Save images scanned with MP Navigator EX as PDF files.

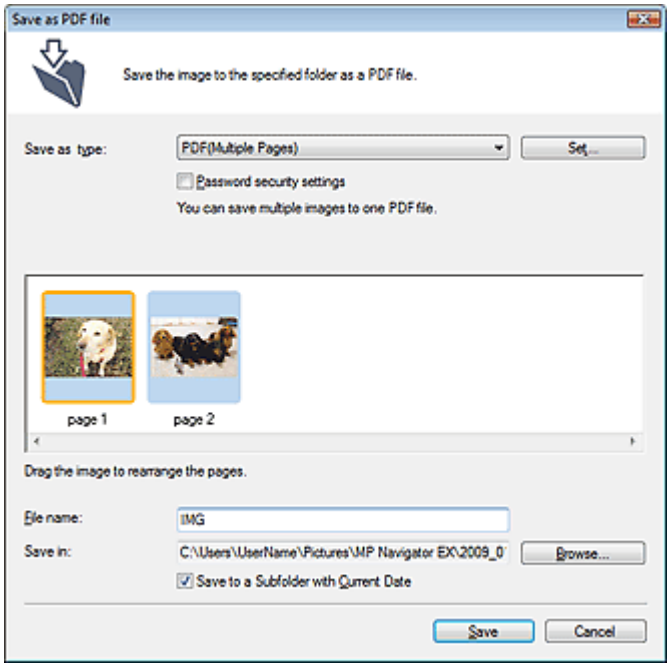
1. Select the checkboxes of the images you want to save, then click Save as PDF file.



2. In the Save as PDF file dialog box, specify the save settings.

Specify the file type, file name and destination folder.

➡ Save as PDF file Dialog Box



Select from the following PDF file types:

- **PDF**

Save each of the selected images as a separate PDF file.

- **PDF(Multiple Pages)**

  Save multiple images in one PDF file.

  Note

  - PDF(Multiple Pages) is displayed when multiple images are selected.

- **PDF(Add Page)**

  Add the scanned images to a PDF file. The images are added to the end of the PDF file. You cannot rearrange the pages of the PDF file to which the images are added.

  Important

  - Images can only be added to PDF files created with MP Navigator EX. You cannot specify PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be specified as well.
  - If a password-protected PDF file is edited, the passwords will be deleted. Reset the passwords.

Note

- By default, the following folders are specified as the destination folders.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
- You can set passwords for PDF files.
  Setting Passwords for PDF Files

3. Click Save.

Scanned images are saved according to the settings.

To further use/edit the scanned images on MP Navigator EX, click Open saved location in the Save Complete dialog box.

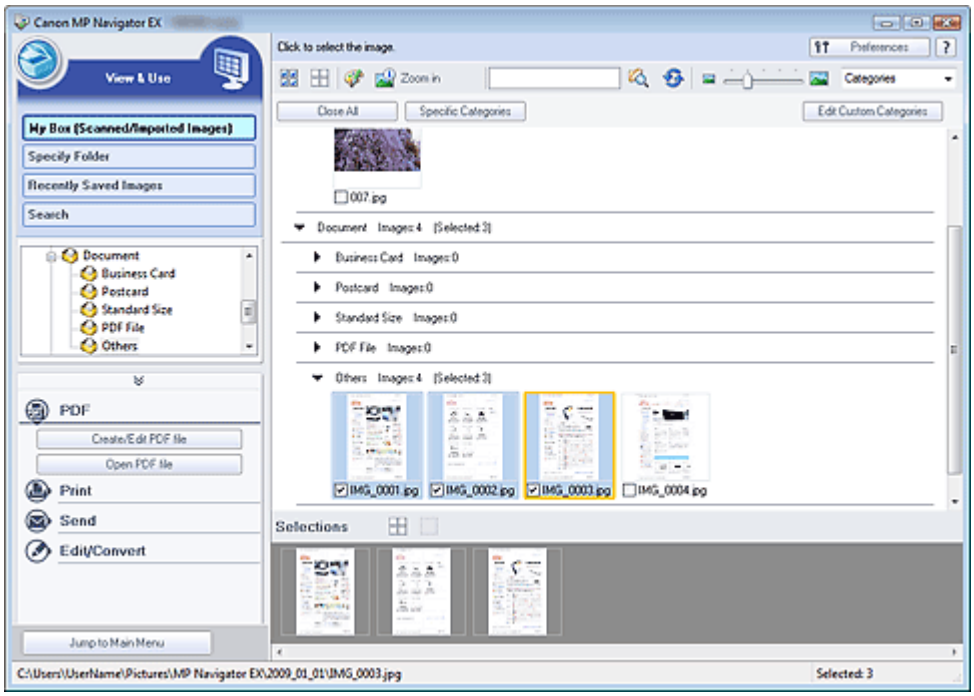
Creating/Editing PDF Files
Printing Documents
Printing Photos
Sending via E-mail
Editing Files

Page top

MP Navigator EX

Creating/Editing PDF Files

Create/edit PDF files using MP Navigator EX. After scanning documents and saving them, open the View & Use window to create PDF files and add/delete pages, rearrange the page order, etc.



Important

- You can create or edit up to 99 pages using MP Navigator EX.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

Creating/Editing PDF Files with MP Navigator EX

1. Select images and click PDF.

   ## Note

   - You can select PDF, JPEG, TIFF and BMP files.

2. Click Create/Edit PDF file on the list.

   ## Important

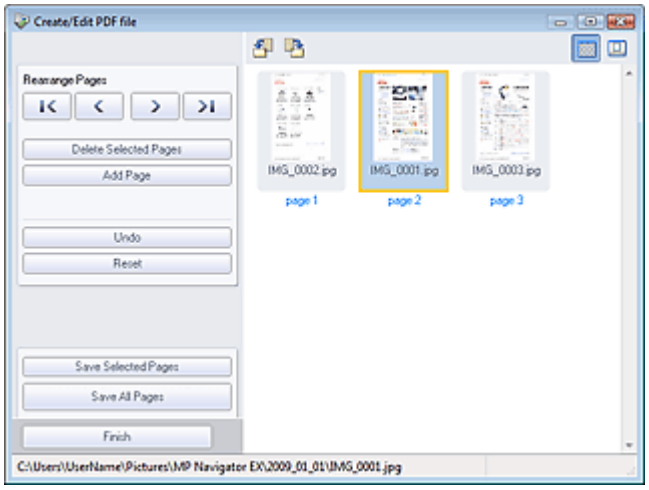
   - For PDF files, you can only edit those created with MP Navigator EX. You cannot edit PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be edited as well.

Note

- If a password-protected PDF file is selected, you will be prompted to enter the password.
  Opening/Editing Password-protected PDF Files

3. Add/delete pages as required.

To add an existing file, click Add Page and select the file. To delete a page, select it and click Delete Selected Pages.



Note

- You can add PDF, JPEG, TIFF and BMP files.
- When adding a password-protected PDF file, you will be prompted to enter the password.

4. Rearrange the page order as required.

Use the icons to rearrange the order. Alternatively, drag and drop the thumbnail to the target location.

Note

- See "Create/Edit PDF file Window " for details on the Create/Edit PDF file window.

5. Click Save Selected Pages or Save All Pages.

The Save as PDF file dialog box opens.

Save as PDF file Dialog Box

Important

- You cannot save images scanned at 10501 pixels or more in the vertical and horizontal directions.
- If a password-protected PDF file is edited, the passwords will be deleted. Reset the passwords in the Save as PDF file dialog box.
  Setting Passwords for PDF Files

6. Specify the save settings in the Save as PDF file dialog box, then click Save.

Images are saved according to the settings.

Opening PDF Files in an Application

You can open PDF files created with MP Navigator EX in an associated application and edit or print them.

1. Select PDF files and click PDF.

Important

- For PDF files, you can only select those created with MP Navigator EX. You cannot select PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be selected as well.

2. Click Open PDF file on the list.

The application associated with the .pdf file extension by the operating system starts.

Important

- Password-protected PDF files cannot be opened in applications not supporting PDF security.
- Files may not open if an application that can be associated with PDF files is not installed.

3. Use the application to edit/print the file.

For details, refer to the application's manual.

Important

- In some applications, the commands (print, edit, etc.) restricted by Permissions Password may differ from those in MP Navigator EX.

Page top

MP Navigator EX

Printing Documents

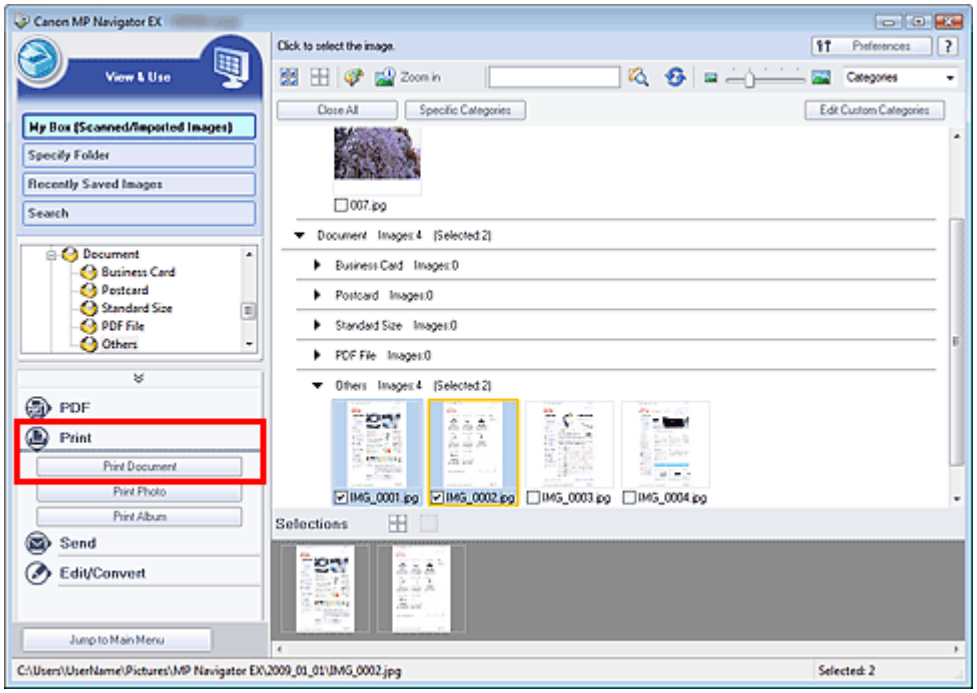
You can print multiple scanned images at one time, print at specific quality, etc. using MP Navigator EX.

1. Scan documents into MP Navigator EX and save them, then open the View & Use window from the Navigation Mode screen and select images.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

2. Click Print, then click Print Document on the list.



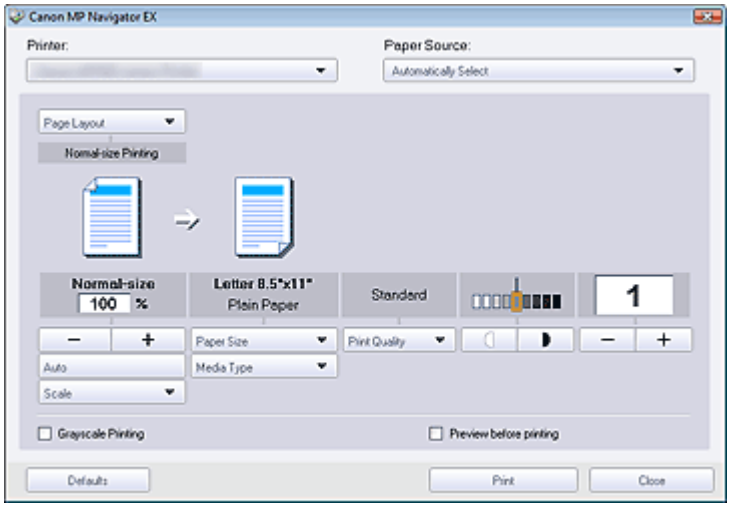
Important

- If a password-protected PDF file is selected, you will be prompted to enter the password.
  - Opening/Editing Password-protected PDF Files

3. Specify print settings as required.

In the displayed dialog box, specify print count, quality, scale, etc.

- Print Document Dialog Box



Important

- At normal-size (100%), some images may be printed small or with some portions cropped. In that case, select Auto to resize the print in proportion to the paper size.

4. Click Print.

Printing starts.

Note

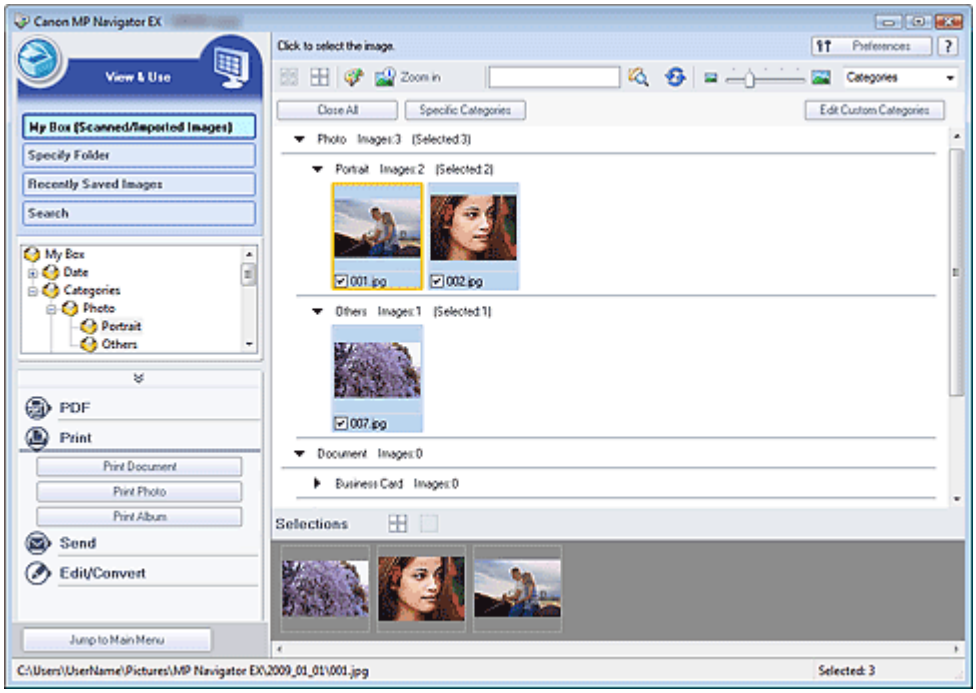
- When printing a multiple-page PDF file via Print Document, printing may take time depending on your computer. In that case, follow these steps and change settings.
  1. From the Start menu, select Control Panel.
  2. Click Printers.
  3. Right-click the icon of your printer and click Properties.
  The printer properties dialog box opens.
  4. Click the Advanced tab.
  5. Select Spool print documents so program finishes printing faster.
  6. Select Start printing after last page is spooled.
  7. After printing, return the setting on the Advanced tab to Start printing immediately.
- To cancel while spooling, click Cancel. To cancel while printing, click Cancel Printing in the confirmation window for the printer status. To open a confirmation window for the printer status, click printer icon on the taskbar.

Page top

MP Navigator EX

Printing Photos

You can print photos using MP Navigator EX or an application that accompanies the machine. After scanning documents and saving them, open the View & Use window to select how you want to print the photos.



Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

When Printing Photos Using Easy-PhotoPrint EX

You can use Easy-PhotoPrint EX to print scanned photos at high quality or to layout and print images.

1. Select images and click Print.
2. Click Print Photo or Print Album on the list.

   Easy-PhotoPrint EX starts. See " Printing Photos " for details.

Note

- If Easy-PhotoPrint EX is not installed, print with MP Navigator EX.

When Printing Photos Using MP Navigator EX

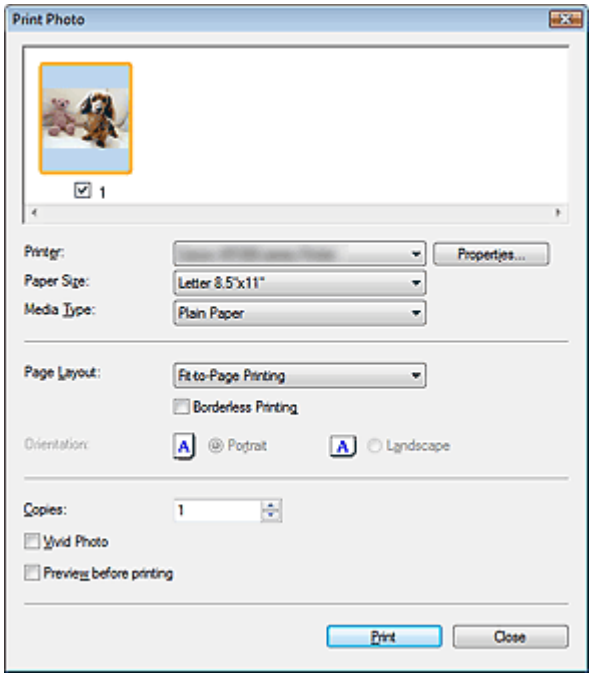
1. Select images and click Print.

2. Click Print Photo on the list.

3. Specify print settings as required.

In the displayed dialog box, specify paper size, print count, etc.

Print Photo Dialog Box



4. Click Print.

Printing starts.

Note

- To cancel while spooling, click Cancel. To cancel while printing, click Cancel Printing in the confirmation window for the printer status. To open a confirmation window for the printer status, click printer icon on the taskbar.

Page top

MP Navigator EX

Sending via E-mail

Send scanned images via e-mail.

Important

- MP Navigator EX is compatible with the following e-mail software programs:
  - Windows Mail (Windows Vista)
  - Outlook Express (Windows XP/Windows 2000)
  - Microsoft Outlook

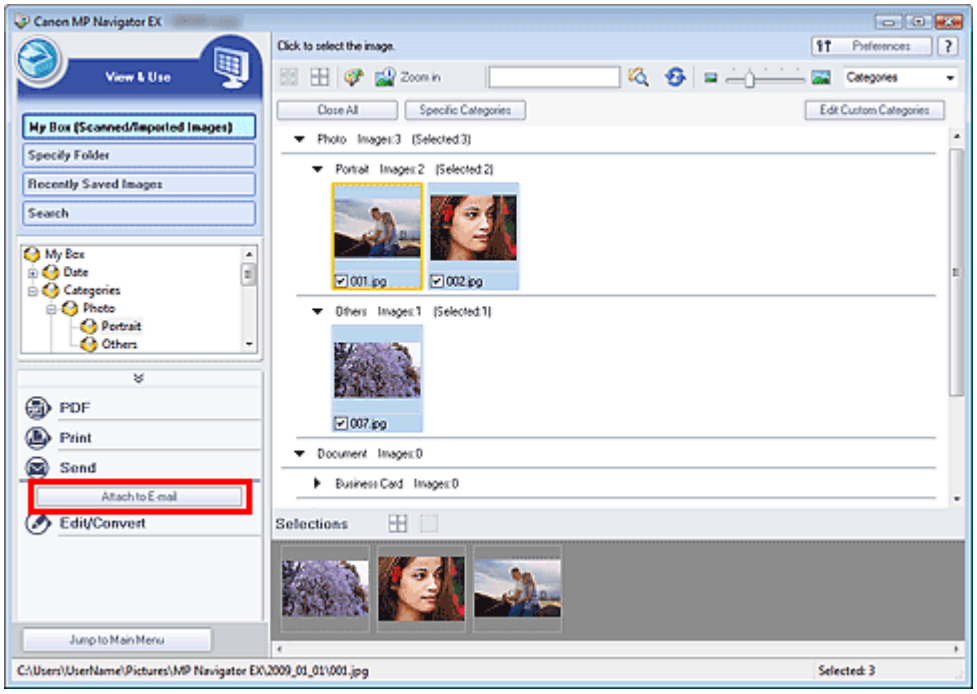
  (If an e-mail software program does not operate properly, check that the program's MAPI is enabled. To enable MAPI, refer to the manual of the e-mail software program.)

1. Scan documents into MP Navigator EX and save them, then open the View & Use window from the Navigation Mode screen and select images.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

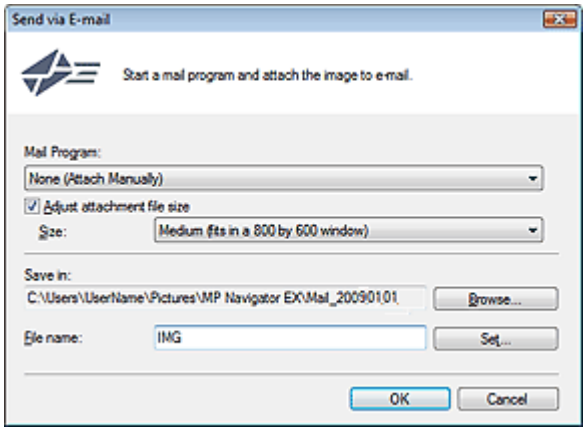
2. Click Send, then click Attach to E-mail on the list.



3. Set save options as required.

Specify the destination folder and file name.

Send via E-mail Dialog Box



Note

- You can select a compression type when sending JPEG images via e-mail. Click Set... to open a dialog box and select a compression type from High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

4. Click OK.

Files are saved according to the settings, and the e-mail software program starts.

5. Specify the recipient, enter the subject and message, then send e-mail.

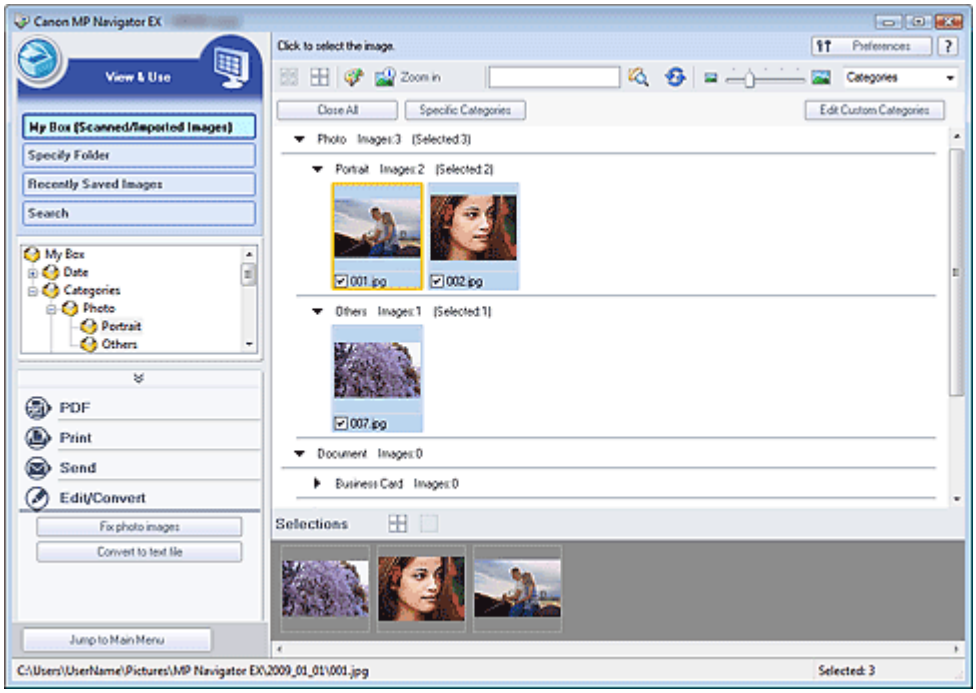
For details, refer to the manual of the e-mail software program.

Page top

MP Navigator EX

Editing Files

You can edit images or convert them to text using MP Navigator EX or an application that accompanies the machine. After scanning documents and saving them, open the View & Use window to select what you want to do with the images.



Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images into MP Navigator EX.
- You can also select images saved on a memory card or computer.
  - Importing Images Saved on a Memory Card
  - Opening Images Saved on a Computer

Correcting Photo Images

You can correct/enhance images in the Correct/Enhance Images window.

1. Select images and click Edit/Convert.
2. Click Fix photo images on the list.

   The Correct/Enhance Images window opens.
3. Correct/enhance images in the Correct/Enhance Images window.

Note

- See "Correct/Enhance Images Window " for details on the Correct/Enhance Images window.
- See the corresponding sections below for correcting/enhancing images.
  - Correcting/Enhancing Images Automatically
  - Correcting/Enhancing Images Manually

Converting Documents to Text

Scan text in scanned magazines and newspapers and display it in Notepad (included with Windows).

Important

- PDF files cannot be converted to text.

1. Select images and click Edit/Convert.

2. Click Convert to text file on the list.

   Notepad (included with Windows) starts and editable text appears.

Note

- Only text written in languages that can be selected on the General tab can be extracted to Notepad (included with Windows). Click Set... on the General tab and specify the language according to the language of the document to be scanned.
  When scanning multiple documents, you can collect the extracted text into one file.
  General Tab
- Text displayed in Notepad (included with Windows) is for guidance only. Text in the image of the following types of documents may not be detected correctly.
  - Documents containing text with font size outside the range of 8 points to 40 points (at 300 dpi)
  - Slanted documents
  - Documents placed upside down or documents with text in the wrong orientation (rotated characters)
  - Documents containing special fonts, effects, italics, or hand-written text
  - Documents with narrow line spacing
  - Documents with colors in the background of text
  - Documents containing multiple languages

Page top

MP Navigator EX

Setting Passwords for PDF Files

Set passwords for opening, editing and printing PDF files.

You can set two passwords: one for opening the file and one for editing/printing it.

Important

- In Windows 2000, Internet Explorer 5.5 Service Pack 2 or later is required to use this function.
- You will not be able to open/edit the file if you forget the password. Record your passwords in a safe place for future reference.
- Password-protected PDF files cannot be opened in applications not supporting PDF security.
- In some applications, the commands (print, edit, etc.) restricted by Permissions Password may differ from those in MP Navigator EX.
- Password-protected PDF files cannot be searched by text from the View & Use Window.

1. Scan documents into MP Navigator EX, then click Save as PDF file.
Alternatively, edit existing files in the Create/Edit PDF file window, then click Save Selected Pages or Save All Pages.

The Save as PDF file dialog box opens.

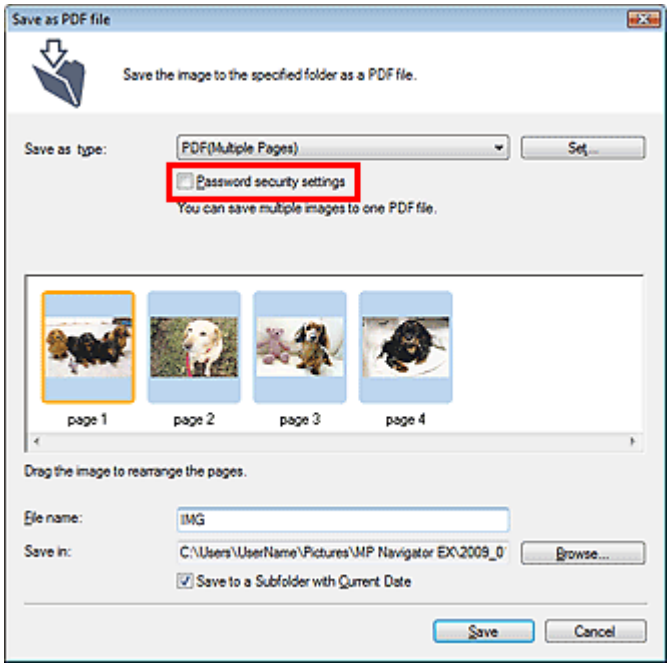
Important

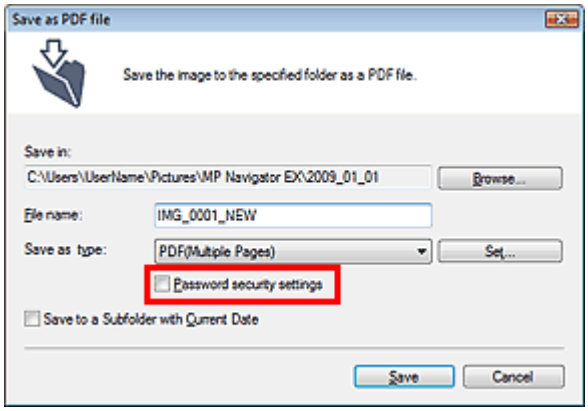
- Passwords cannot be set when images are automatically saved after scanning, such as when scanning from the One-click Mode screen or scanning using the Operation Panel of the machine.

Note

- See "Let's Try Scanning" to scan images.
- See "Creating/Editing PDF Files " to create PDF files from existing images or to edit files.

2. Select the Password security settings checkbox.

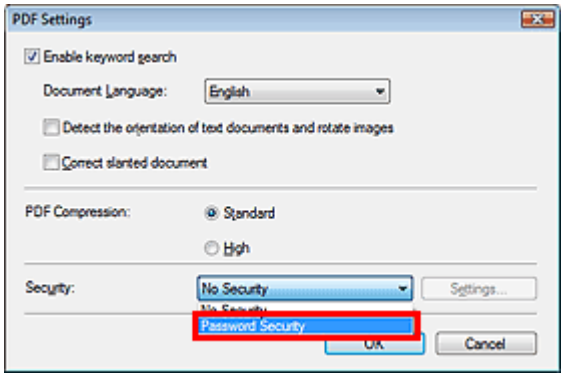




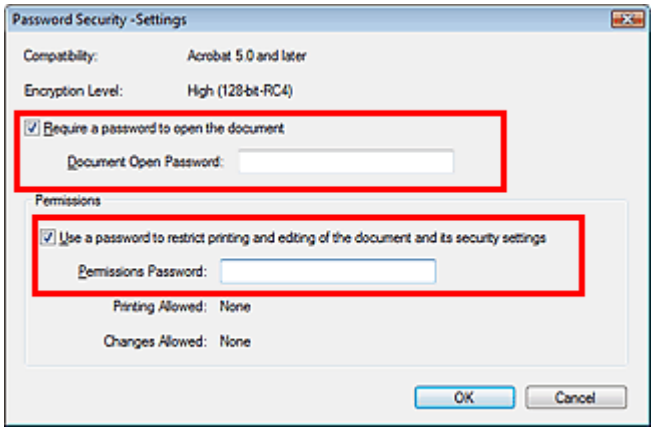
The Password Security -Settings dialog box opens.

Note

- You can also open the Password Security -Settings dialog box by clicking Set..., then selecting Password Security for Security in the PDF Settings dialog box.



3. Select the Require a password to open the document or Use a password to restrict printing and editing of the document and its security settings checkbox, then enter a password.



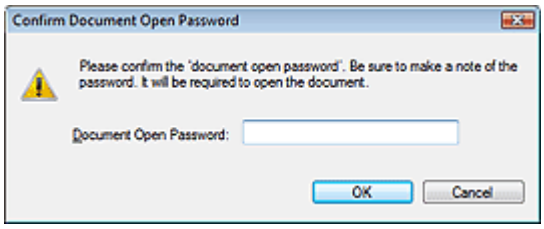
Important

- Up to 32 single-byte alphanumeric characters can be used for the password. Passwords are case sensitive.
- Select both checkboxes to set both Document Open Password and Permissions Password. You cannot use the same password for both.

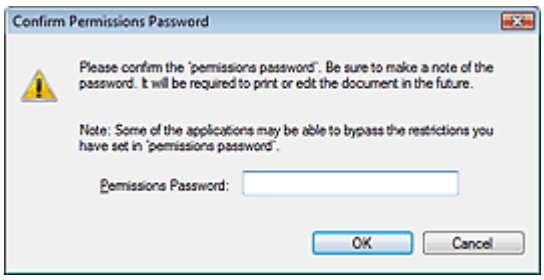
4. Click OK.

The Confirm Document Open Password or Confirm Permissions Password dialog box opens.

Document Open Password



Permissions Password



5. Re-enter the password and click OK.

The Save as PDF file dialog box returns.

Important

- If you close the Save as PDF file dialog box without clicking Save, the settings in the Password Security -Settings dialog box will be deleted.
- Passwords are deleted once the file is edited. Reset the passwords when saving edited files.

Note

- If you set the passwords via the PDF Settings dialog box, the PDF Settings dialog box returns. Click OK. The Save as PDF file dialog box returns.

6. Click Save.

Files are saved according to the settings.

Related Topic

▶ Opening/Editing Password-protected PDF Files

Page top

MP Navigator EX

Opening/Editing Password-protected PDF Files

Enter a password to open or edit/print password-protected PDF files.

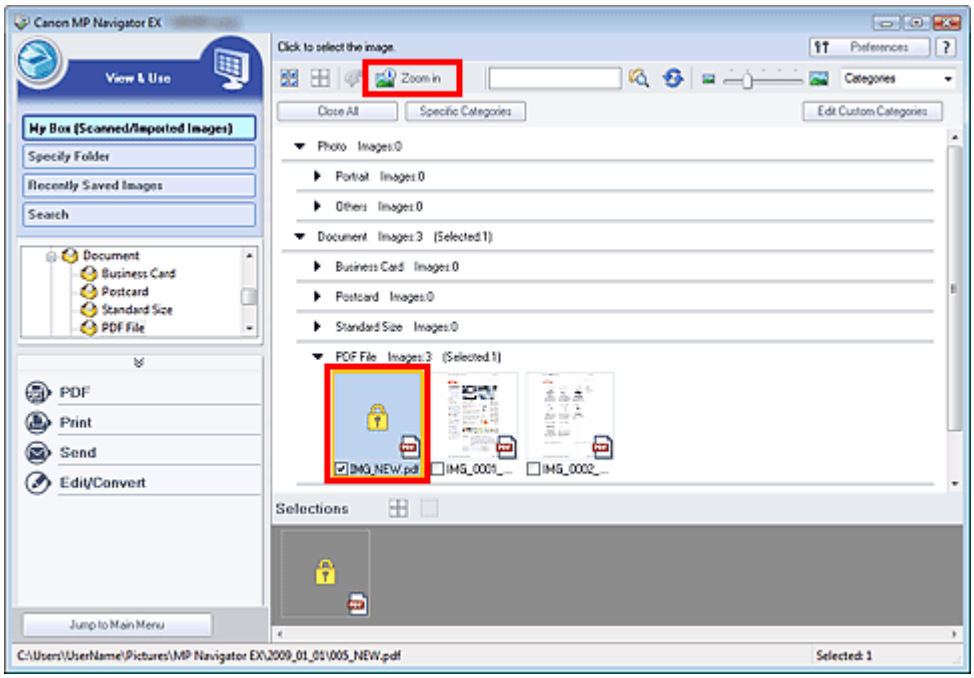
Password entry method varies by operation. The following procedures are examples only.

Important

- You can open, edit or print only PDF files whose passwords were set with MP Navigator EX. You cannot edit PDF files edited in other applications or whose passwords were set with other applications. Only MP Navigator EX version 1.1 and 2.0 or later supports opening, editing and printing password-protected PDF files.
- In Windows 2000, Internet Explorer 5.5 Service Pack 2 or later is required to open, edit or print password-protected PDF files.
- Passwords are case sensitive.
- You can create or edit up to 99 pages using MP Navigator EX.

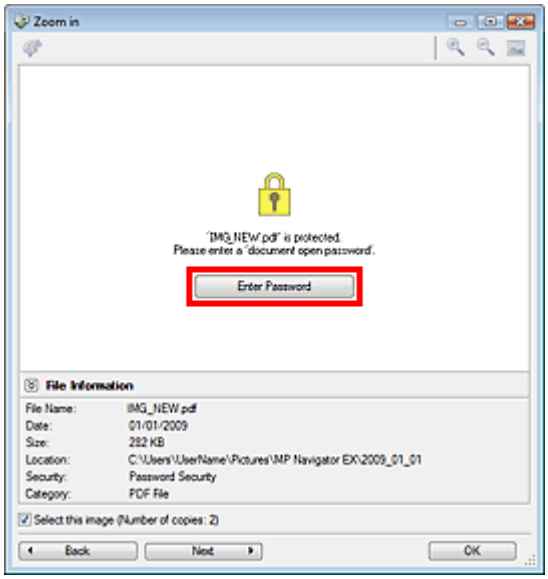
Entering a Password to Open a File

1. In the View & Use window, select the PDF file you want to open and click Zoom in.
   Alternatively, double-click the PDF file.

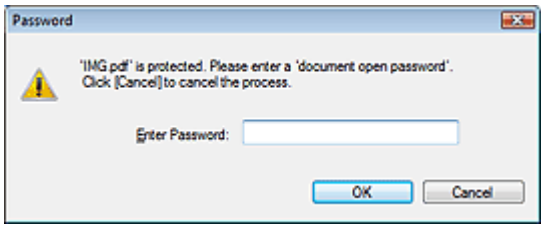


Note

- Only the Document Open Password will be required. The Permissions Password will not be required.
- If the Zoom in dialog box with a lock icon opens, click Enter Password.



2. The Password dialog box opens. Enter the password and click OK.



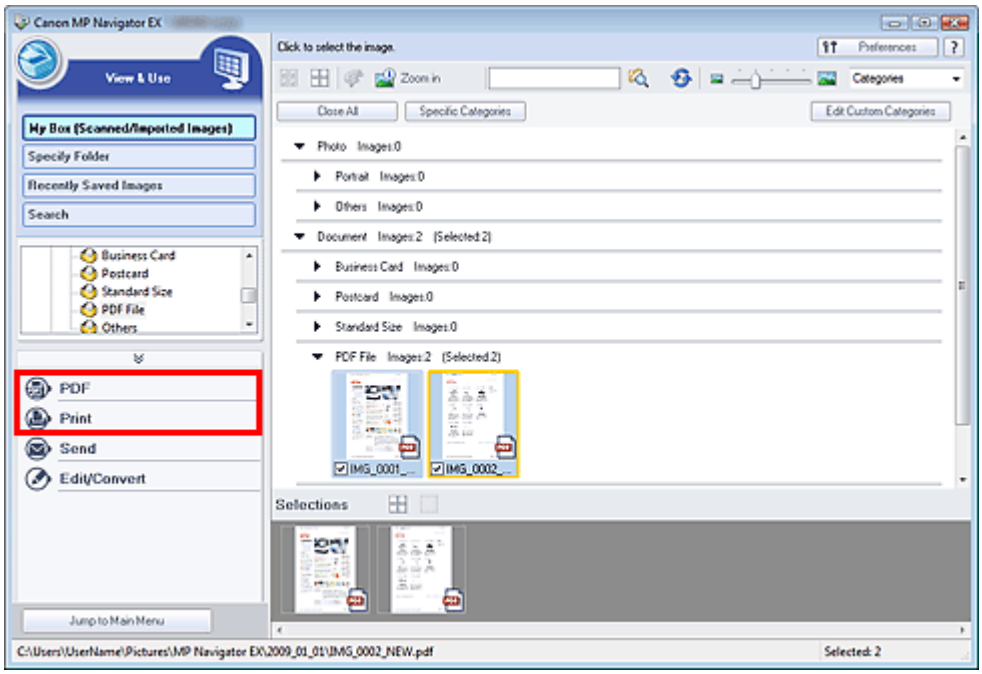
The PDF file opens in the Zoom in dialog box.

Note

- To reopen the file after closing the Zoom in dialog box, re-enter the password.

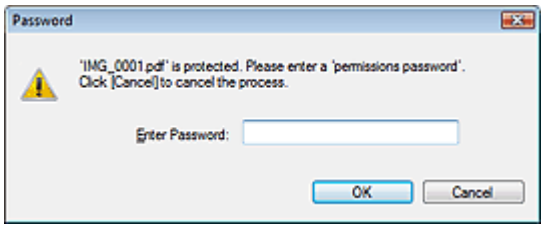
Entering a Password (Permissions Password) to Edit or Print a File

1. In the View & Use window, select PDF files and click PDF or Print.



2. To create a PDF file or edit the file, select Create/Edit PDF file on the list. To print the file, click Print Document.

In the Password dialog box, you will be prompted to enter a password.



Note

- If the Document Open Password is set as well, the Document Open Password will be required, then the Permissions Password will be required.

3. Enter the password and click OK.

The corresponding dialog box opens.

Important

- If a password-protected PDF file is edited, the passwords will be deleted. Reset the passwords.
  Setting Passwords for PDF Files

Related Topic

Setting Passwords for PDF Files

Page top

MP Navigator EX

MP Navigator EX Screens

Learn about the screens and functions of MP Navigator EX.

Scan/Import Documents or Images Tab

- Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window)
  - Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)
  - Save Dialog Box
  - Save as PDF file Dialog Box
- Memory Card Screen (Scan/Import Window)

View & Use Images on your Computer Tab

- View & Use Window
  - Create/Edit PDF file Window
  - Print Document Dialog Box
  - Print Photo Dialog Box
  - Send via E-mail Dialog Box
  - Correct/Enhance Images Window

Custom Scan with One-click Tab / One-click Mode Screen

- Auto Scan Dialog Box
- Save Dialog Box (One-click Mode Screen)
- PDF Dialog Box
- Mail Dialog Box
- OCR Dialog Box
- Custom Dialog Box

Preferences Dialog Box

- General Tab
- Scanner Button Settings Tab (Save)
- Scanner Button Settings Tab (Attach to E-mail)
- Scanner Button Settings Tab (Open with Application)

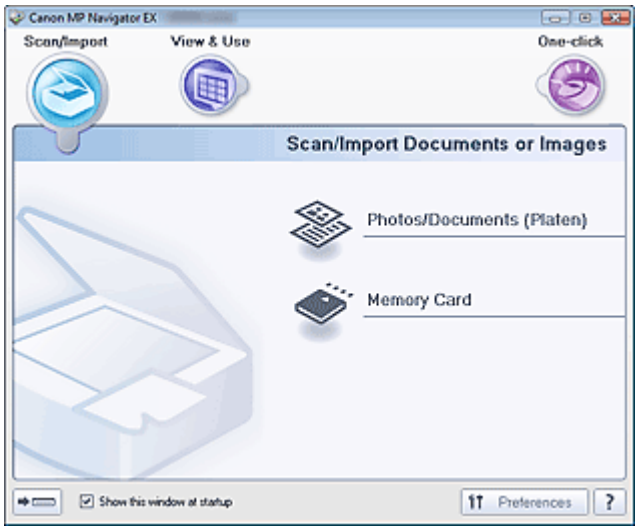
Page top

MP Navigator EX

Navigation Mode Screen

This is one of the startup screens of MP Navigator EX.

Point to the icon at the top of the screen to display each tab. Use each tab depending on what you want to do.



- **Scan/Import**

  You can scan photos and documents, or import images saved on memory cards.
  ➡Scan/Import Documents or Images Tab
- **View & Use**

  You can open images saved on a computer and print them or attach them to e-mail. You can also edit them using an application that accompanies the machine.
  ➡View & Use Images on your Computer Tab
- **One-click**

  You can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon.
  ➡Custom Scan with One-click Tab
-  **(Switch Mode)**

  Switches to One-click Mode screen. In the One-click Mode screen, you can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon.
  ➡One-click Mode Screen
- **Show this window at startup**

  Select this checkbox to open the Main Menu at startup. If this checkbox is not selected, the last used screen appears.
- 

Preferences

  The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.
  ➡Preferences Dialog Box
-  **(Guide)**

  Opens this guide.

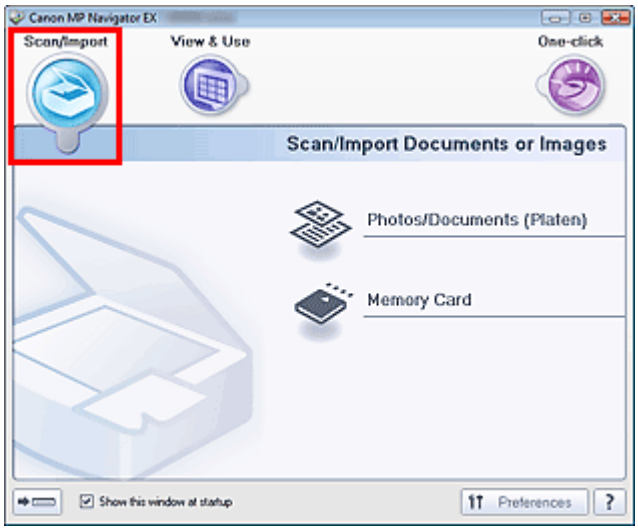
Page top

MP Navigator EX

Scan/Import Documents or Images Tab

Point to Scan/Import in the Navigation Mode screen to display the Scan/Import Documents or Images tab.

You can scan photos and documents, or import images saved on memory cards.



- **Photos/Documents (Platen)**

  Opens the Scan/Import window. Scan photos and documents placed on the Platen.
  ➡Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window)
- **Memory Card**

  Opens the Scan/Import window with Memory Card selected. Import images saved on memory cards.
  ➡Memory Card Screen (Scan/Import Window)
-  **(Switch Mode)**

  Switches to One-click Mode screen. In the One-click Mode screen, you can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon.
  ➡One-click Mode Screen
- **Show this window at startup**

  Select this checkbox to open the Main Menu at startup. If this checkbox is not selected, the last used screen appears.
- 

Preferences

  The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.
  ➡Preferences Dialog Box
-  **(Guide)**

  Opens this guide.

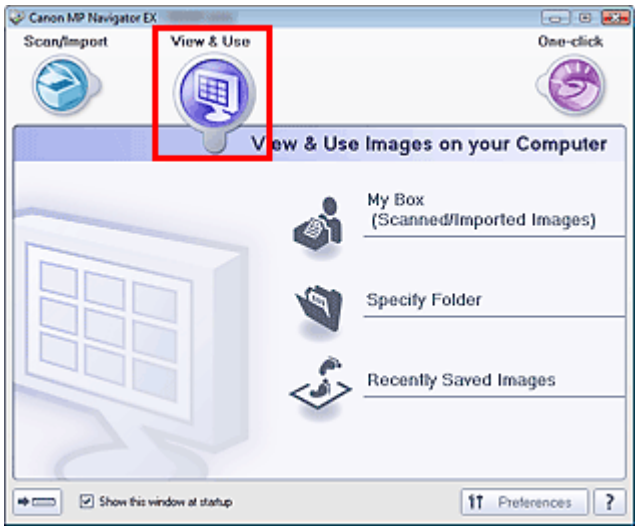
Page top

MP Navigator EX

View & Use Images on your Computer Tab

Point to View & Use in the Navigation Mode screen to display the View & Use Images on your Computer tab.

You can open images saved on a computer and print them or attach them to e-mail. You can also edit them using an application that accompanies the machine.



- **My Box (Scanned/Imported Images)**

  Opens the View & Use window with My Box (Scanned/Imported Images) selected.
  You can open and use images saved in My Box.
  My Box is a specific folder for saving images scanned with MP Navigator EX.

  Note

  - The following folders are specified by default.
    Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
    Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
    Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Specify Folder**

  Opens the View & Use window with Specify Folder selected.
  You can open and use images saved in specific folders.

- **Recently Saved Images**

  Opens the View & Use window with Recently Saved Images selected.
  You can open and use "Scanned/Imported Images" and images that have been "Attached to E-mail" or "Sent to Application" recently.
  View & Use Window

- **(Switch Mode)**

  Switches to One-click Mode screen. In the One-click Mode screen, you can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon.
  One-click Mode Screen

- **Show this window at startup**

  Select this checkbox to open the Main Menu at startup. If this checkbox is not selected, the last used screen appears.

- Preferences **Preferences**

The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.

Preferences Dialog Box

-  **(Guide)**

  Opens this guide.

Related Topic

Opening Images Saved on a Computer

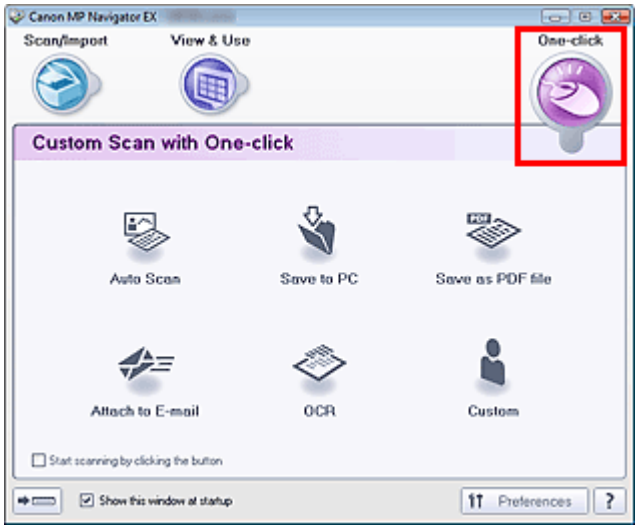
Page top

MP Navigator EX

Custom Scan with One-click Tab

Point to One-click in the Navigation Mode screen to display the Custom Scan with One-click tab.

You can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon.



- **Auto Scan**

  Scan documents by automatically detecting the document type. File format is automatically set. Files are saved to a computer. You can apply Auto Photo Fix as required.
  When you click this icon, the Auto Scan dialog box opens and you can specify the save settings.
  Auto Scan Dialog Box

- **Save to PC**

  Scan documents or photos and save them to a computer. The document type can be detected automatically.
  When you click this icon, the Save dialog box opens and you can specify the scan/save settings.
  Save Dialog Box (One-click Mode Screen)

- **Save as PDF file**

  Scan documents and save them as PDF files.
  When you click this icon, the PDF dialog box opens and you can specify the scan/save and application settings.
  PDF Dialog Box

- **Attach to E-mail**

  Scan documents or photos and attach them to e-mail.
  When you click this icon, the Mail dialog box opens and you can specify the scan/save and e-mail software program settings.
  Mail Dialog Box

- **OCR**

  Scan text documents then extract text in the image and display it in Notepad (included with Windows).
  When you click this icon, the OCR dialog box opens and you can specify the scan/save settings.
  OCR Dialog Box

Note

- For further procedures, refer to the application's manual.

- **Custom**

  Scan documents and open them in a specified application. Document type is automatically detected.

When you click this icon, the Custom dialog box opens and you can specify the scan/save and application settings.
➡Custom Dialog Box

Note

- For further procedures, refer to the application's manual.

- **Start scanning by clicking the button**

  Select this checkbox and click an icon to start scanning immediately.

-  **(Switch Mode)**

  Switches to One-click Mode. The One-click Mode screen appears.
  ➡One-click Mode Screen

- **Show this window at startup**

  Select this checkbox to open the Main Menu at startup. If this checkbox is not selected, the last used screen appears.

- 

  Preferences

  The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.
  ➡Preferences Dialog Box

-  **(Guide)**

  Opens this guide.

Important

- The following restrictions apply when you scan with Document Type set to Auto Mode in the Save or Custom dialog box.
  When you want to convert text in the scanned image to text data, specify Document Type (do not select Auto Mode).

Related Topic

▶ Easy Scanning with One-click

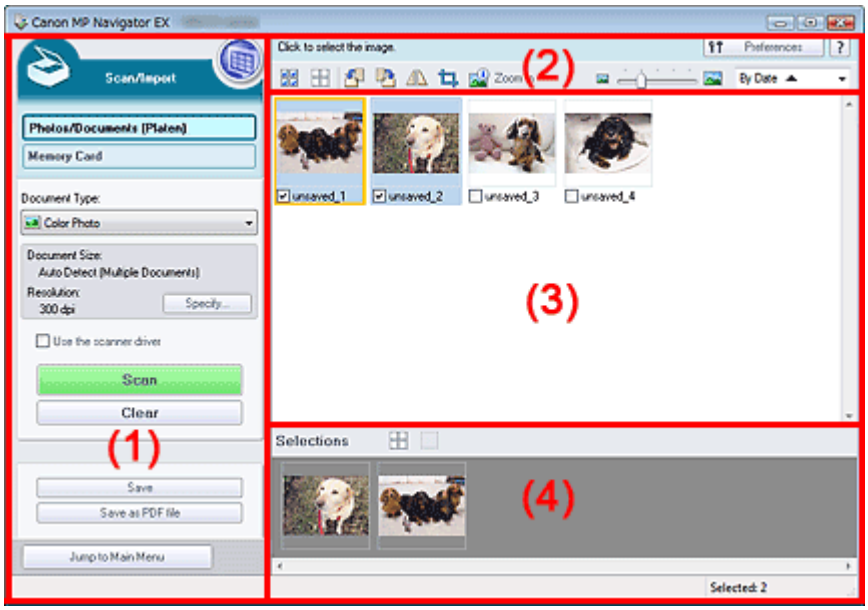
Page top

MP Navigator EX

Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window)

Point to Scan/Import in the Navigation Mode screen and click Photos/Documents (Platen) to open the Photos/Documents (Platen) screen (Scan/Import window).

Open this window to scan documents from the Platen.



(1) Settings and Operation Buttons

(2) Toolbar

(3) Thumbnail Window

(4) Selected Images Area

Settings and Operation Buttons

- **(View & Use)**

  Click this when you want to open images and PDF files saved on your computer. The View & Use window opens.

  ➡ View & Use Window

- **Photos/Documents (Platen)**

  Displays the screen for scanning photos, documents, magazines and other printed materials.

- **Memory Card**

  Click this when you want to import images saved on a memory card. The screen for importing images from a memory card appears.

  ➡ Memory Card Screen (Scan/Import Window)

- **Document Type**

  Select the type of document to be scanned.
  Scanning photos: Color Photo or Black and White Photo
  Scanning text documents: Color Document, Black and White Document or Text(OCR)
  Scanning magazines: Magazine(Color)

Important

- You cannot select Document Type if the Use the scanner driver checkbox is selected.

- **Specify...**

  Specify the document size, resolution, and other advanced scan settings.
  ➡Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)

  Important

  - Specify... is not available if the Use the scanner driver checkbox is selected.

- **Use the scanner driver**

  Select this checkbox when you want to scan with ScanGear (scanner driver). Use ScanGear (scanner driver) to correct images and adjust colors when scanning.

- **Scan**

  Scanning starts.

  Note

  - This button changes to Open Scanner Driver when you select the Use the scanner driver checkbox.

- **Open Scanner Driver**

  ScanGear (scanner driver) starts.
  See "ScanGear (Scanner Driver) Screens " for details on ScanGear (scanner driver) screens.

  Note

  - This button changes to Scan when you deselect the Use the scanner driver checkbox.

- **Clear**

  Delete all images in the Thumbnail window.

  Note

  - Images not saved on a computer will be deleted. To keep important images, use Save or other methods to save them to a computer before clicking Clear.

- **Save**

  Save the selected images. Click to open the Save dialog box and specify the save settings.
  ➡Save Dialog Box

- **Save as PDF file**

  Save the selected images as PDF files. Click to open the Save as PDF file dialog box and specify the save settings.
  ➡Save as PDF file Dialog Box

- Jump to Main Menu **Jump to Main Menu**

  Jumps to the Main Menu.

Toolbar

- Preferences **Preferences**

  The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.
  ➡Preferences Dialog Box

- **(Guide)**

  Opens this guide.

- **Edit Tools**

  - **(Select All)**

Selects all images in the Thumbnail window.

-  **(Cancel All)**

  Cancels all image selections in the Thumbnail window.

-  **(Rotate Left)**

  Rotates the target image (outlined in orange) 90 degrees counter-clockwise.

-  **(Rotate Right)**

  Rotates the target image (outlined in orange) 90 degrees clockwise.

-  **(Invert)**

  Inverts the target image (outlined in orange) horizontally.

-  **(Trimming)**

  Trims the target image (outlined in orange) in the Thumbnail window. Trimming is the act of selecting the area you want to keep in a photo and discarding the rest. Click this button to open the Crop window and specify the trimming frame.

-  **Zoom in**

  Enlarges the target image (outlined in orange). You can also enlarge the image by double-clicking it.

-  **(Display Size)**

  Changes the size of images in the Thumbnail window.

- 

(Sort by)

  Sorts the images in the Thumbnail window by category or by date (ascending or descending).

Thumbnail Window

- **Thumbnail Window**

  Scanned images are displayed.
  When you select the checkbox of an image, the image appears in the Selected Images area.

Note

- Thumbnails may appear as "?" when there is not enough memory to display the images.

When Images are Sorted by Categories

- **Close All / Open All**
  - 

Close All

    Hides all images.
  - 

Open All

    Displays all images.

Note

- Click Close All to change to Open All.

Selected Images Area

-  **(Cancel All)**

  Cancels the selection of all images in the Selected Images area.

-  **(Cancel Selection)**

  Cancels the selection of the target image (outlined in orange) in the Selected Images area.

- **Selected Images Area**

  Images selected in the Thumbnail window are displayed.

Related Topic

▶ Scanning Photos and Documents

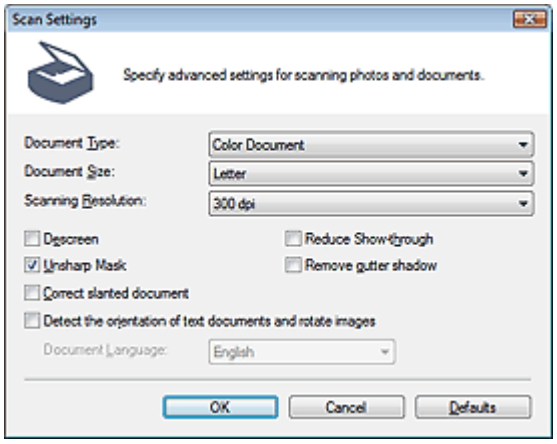
Page top

MP Navigator EX

Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)

The Scan Settings dialog box opens when you click Specify... in the Scan/Import window.

In the Scan Settings dialog box, you can make advanced scan settings.



- **Document Type**

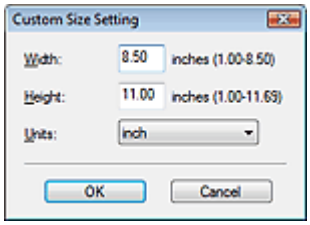
  Select the type of document to be scanned.
  Scanning photos: Color Photo or Black and White Photo
  Scanning text documents: Color Document, Black and White Document or Text(OCR)
  Scanning magazines: Magazine(Color)

Important

- To scan correctly, select a document type that matches the document to be scanned.

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.
- You cannot select Auto Detect (Multiple Documents) or Auto Detect when Document Type is Text(OCR).

- **Scanning Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

Note

- The following scanning resolutions can be specified when Document Type is Text(OCR).
  300 dpi / 400 dpi

- **Descreen**

  Select this checkbox to reduce moire patterns.
  Printed photos and pictures are displayed as a collection of fine dots. "Moire" is a phenomenon where uneven gradation or a stripe pattern appears when such photos or pictures printed with fine dots are scanned. Descreen is the function for reducing this moire effect.

  Important
  - You cannot select this checkbox when Document Type is Color Photo, Black and White Photo or Text(OCR).

  Note
  - Scanning takes longer than usual when you enable Descreen.

- **Reduce Show-through**

  Select this checkbox to sharpen text in a document or reduce show-through in newspapers.

  Important
  - You cannot select this checkbox when Document Type is Color Photo, Black and White Photo or Text(OCR).

  Note
  - Select this checkbox when Document Type is text document and show-through is apparent in the scanned image.

- **Unsharp Mask**

  Select this checkbox to emphasize the outline of the subjects and sharpen the image.

  Important
  - You cannot select this checkbox when Document Type is Text(OCR).

- **Remove gutter shadow**

  Select this checkbox to correct shadows that appear between pages when scanning open booklets.

  Important
  - You cannot select this checkbox when Document Size is Auto Detect, Auto Detect (Multiple Documents) or Stitch Assist.
  - Align the document correctly with the alignment mark on the Platen.

  Note
  - Use ScanGear's Advanced Mode tab to correct gutter shadows when scanning non-standard size documents or when custom cropping frames are set.
    For details, see Gutter Shadow Correction in " Image Settings " (ScanGear's Advanced Mode tab).

- **Correct slanted document**

  Select this checkbox to detect the scanned text and correct the angle (within -0.1 to -10 degrees or +0.1 to +10 degrees) of the document.

  Important
  - You cannot select this checkbox when Document Type is Color Photo or Black and White Photo.
  - You cannot select this checkbox when Document Size is Stitch Assist.
  - The inclination of the following types of documents may not be corrected, as the text cannot be detected correctly.
    - Documents in which the text lines are inclined more than 10 degrees or the angles vary by line
    - Documents containing both vertical and horizontal text
    - Documents with extremely large or small fonts

- Documents with small amount of text
- Documents containing figures/images or hand-written text
- Documents containing both vertical and horizontal lines (tables)

Note

- Scanning takes longer than usual when you enable Correct slanted document.

- **Detect the orientation of text documents and rotate images**

  Select this checkbox to detect the orientation of the document from the scanned text and rotate the scanned image to the correct orientation. Select the language of the document to be scanned in Document Language.

Important

- You cannot select this checkbox when Document Type is Color Photo or Black and White Photo.
- You cannot select this checkbox when Document Size is Stitch Assist.
- This function may not work properly depending on the document language. Only text documents written in languages that can be selected from Document Language are supported.
- The orientation of the following types of documents may not be corrected, as the text cannot be detected correctly. In that case, select the scanned image in the Thumbnail window of the " Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window) " and rotate it with Edit Tools.
  - Resolution is outside the range of 300 dpi to 600 dpi
  - Font size is outside the range of 8 points to 48 points
  - Documents containing special fonts, effects, italics, or hand-written text
  - Documents with patterned backgrounds

Note

- Scanning takes longer than usual when you enable Detect the orientation of text documents and rotate images.

- **Document Language**

  Select the language of the document to be scanned.

Important

- You cannot select this checkbox when Document Type is Color Photo or Black and White Photo.
- You cannot select this checkbox when Document Size is Stitch Assist.

- **Defaults**

  Restores the default settings.

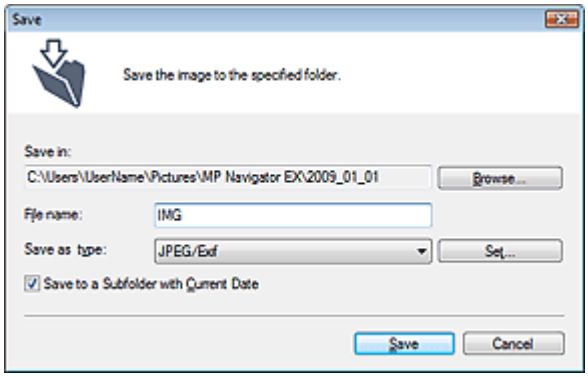
Page top

MP Navigator EX

Save Dialog Box

The Save dialog box opens when you click Save in the Scan/Import window.

In the Save dialog box, you can make settings for saving images to a computer.



- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

  Important

  - When saving to a memory card, enable writing on the Card Slot of the machine. For details on how to enable writing, refer to "Setting Up the Card Slot as the Memory Card Drive of the Computer."

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select JPEG/Exif, TIFF or BMP.

  Important

  - You cannot select JPEG/Exif when Document Type is Text(OCR).

- **Set...**

  When Save as type is JPEG/Exif

  You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

  Important

  - This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and

save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

Page top

MP Navigator EX

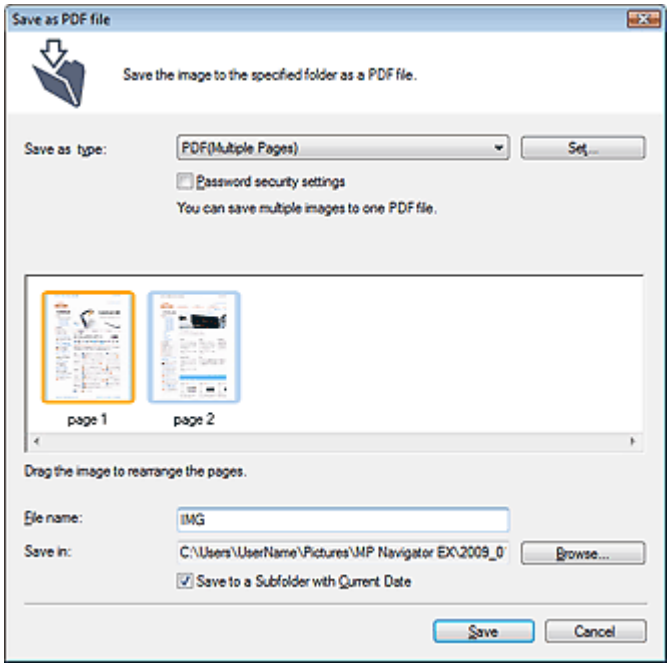
Save as PDF file Dialog Box

In the Save as PDF file dialog box, you can make advanced settings for saving scanned images as PDF files. You can save multiple documents as one PDF file or add pages to a PDF file created with MP Navigator EX.

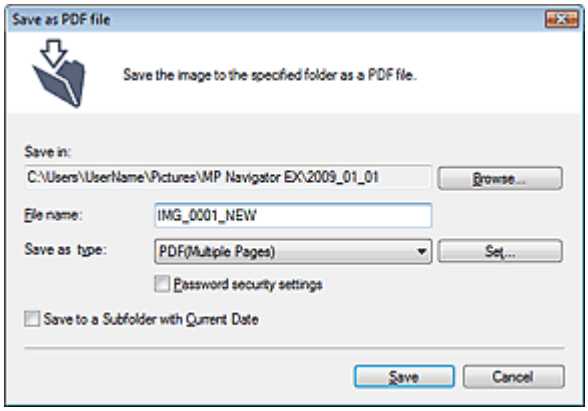
Important

- You cannot save images scanned at 10501 pixels or more in the vertical and horizontal directions.

Dialog box that opens when Save as PDF file in the Scan/Import window is clicked



Dialog box that opens when Save Selected Pages or Save All Pages is clicked in the Create/Edit PDF file window



- **Save as type**

  Select a PDF file type to save the scanned images.

- **PDF**

  Save each of the selected images as a separate PDF file.

- **PDF(Multiple Pages)**

  Save multiple images in one PDF file.

  Note

  - PDF(Multiple Pages) is displayed when multiple images are selected.

- **PDF(Add Page)**

  Add the scanned images to a PDF file. The images are added to the end of the PDF file. You cannot rearrange the pages of the PDF file to which the images are added.

  Important

  - Images can only be added to PDF files created with MP Navigator EX. You cannot specify PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be specified as well.
  - If a password-protected PDF file is edited, the passwords will be deleted. Reset the passwords.
    Setting Passwords for PDF Files

- **Set...**

  Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Password security settings**

  Select this checkbox to open the Password Security -Settings dialog box in which you can set passwords for opening, editing and printing created PDF files.
  Setting Passwords for PDF Files

- **Add to**

  This is displayed when you select PDF(Add Page) for Save as type and specify the PDF file to which images are added. To change the file, click Browse... to specify another one.

  Important

  - Images can only be added to PDF files created with MP Navigator EX. You cannot specify PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be specified as well.

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the PDF files. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

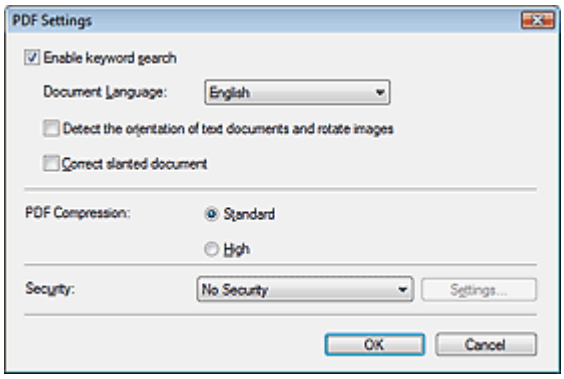
  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

Page top

MP Navigator EX

PDF Settings Dialog Box

In the PDF Settings dialog box, you can specify the PDF compression type and other advanced settings for creating PDF files.



- **Enable keyword search**

  Select this checkbox to convert characters in a document to text data. This will enable an easy search by keyword.

- **Document Language**

  Select the language of the document to be scanned.

- **Detect the orientation of text documents and rotate images**

  Select this checkbox to detect the orientation of the document from the scanned text and rotate the scanned image to the correct orientation.

Important

- This function may not work properly depending on the document language. Only text documents written in languages that can be selected from Document Language are supported.
- The orientation of the following types of documents may not be corrected, as the text cannot be detected correctly.
  - Resolution is outside the range of 300 dpi to 600 dpi
  - Font size is outside the range of 8 points to 48 points
  - Documents containing special fonts, effects, italics, or hand-written text
  - Documents with patterned backgrounds

- **Correct slanted document**

  Select this checkbox to detect the scanned text and correct the angle (within -0.1 to -10 degrees or +0.1 to +10 degrees) of the document.

Important

- The inclination of the following types of documents may not be corrected, as the text cannot be detected correctly.
  - Documents in which the text lines are inclined more than 10 degrees or the angles vary by line
  - Documents containing both vertical and horizontal text
  - Documents with extremely large or small fonts
  - Documents with small amount of text
  - Documents containing figures/images or hand-written text
  - Documents containing both vertical and horizontal lines (tables)

- **PDF Compression**

  Select a compression type for saving.

- **Standard**

  It is recommended that you normally select this setting.

- **High**

  Compresses the file size when saving, allowing you to reduce the load on your network/server.

Important

- Highly compressed PDF images may degrade if you repeatedly save them with high compression.

Note

- The following images can be compressed with high efficiency.
  - Images with resolutions within the range of 75 dpi to 600 dpi.

- **Security**

Set passwords for opening, editing and printing the created PDF files.

Important

- In Windows 2000, Internet Explorer 5.5 Service Pack 2 or later is required to use this function.
- This function is not available when images are automatically saved after scanning, such as when scanning from the One-click Mode screen or scanning using the Operation Panel of the machine.

Note

- Select Password Security and set passwords in the Password Security -Settings dialog box.
  ➡Setting Passwords for PDF Files

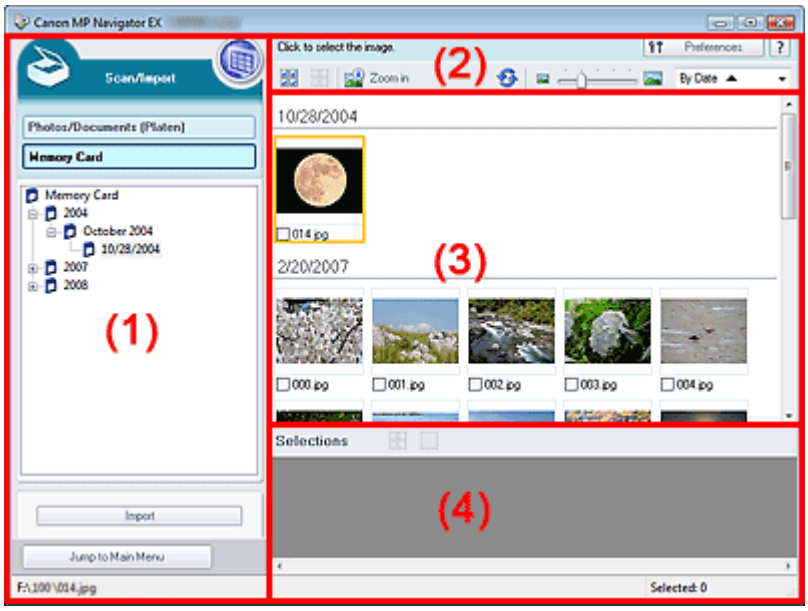
Page top

MP Navigator EX

Memory Card Screen (Scan/Import Window)

Point to Scan/Import in the Navigation Mode screen and click Memory Card, or click Memory Card in the Scan/Import window to open the Memory Card screen (Scan/Import window).

Open this window to import images (including PDF files created via scanning using the Operation Panel) saved on a memory card.



(1) Settings and Operation Buttons

(2) Toolbar

(3) Thumbnail Window

(4) Selected Images Area

Settings and Operation Buttons

- **(View & Use)**

  Click this when you want to open images and PDF files saved on your computer. The View & Use window opens.

  ➡ View & Use Window

- **Photos/Documents (Platen)**

  Click this when you want to scan photos, documents, magazines and other printed materials. The screen for scanning photos and documents appears.

  ➡ Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window)

- **Memory Card**

  Displays folders of images and PDF files (grouped by year, month/year and month/date/year) on a memory card in tree view. Select a folder to display its contents in the Thumbnail window to the right. File date is the captured or updated date.

- **Import**

  Imports the selected images and open them in the View & Use window.

  ➡ View & Use Window

- 

Jump to Main Menu

  Jumps to the Main Menu.

Toolbar

- 

Preferences

  The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.

  ➡ Preferences Dialog Box

-  **(Guide)**

  Opens this guide.

- **Edit Tools**
  -  **(Select All)**

    Selects all images in the Thumbnail window.

  -  **(Cancel All)**

    Cancels all image selections in the Thumbnail window.

  -  **Zoom in**

    Enlarges the target image (outlined in orange). You can also enlarge the image by double-clicking it. You can check all pages when you select a PDF file.

  -  **(Refresh)**

    Refreshes the Thumbnail window contents.

  -  **(Display Size)**

    Changes the size of images in the Thumbnail window.

  - 

(Sort by)

    Sorts the images in the Thumbnail window by date (ascending or descending).

Thumbnail Window

- **Thumbnail Window**

  Images saved on the memory card are displayed by year or month/year.
  When you select the checkbox of an image, the image appears in the Selected Images area.

Selected Images Area

-  **(Cancel All)**

  Cancels the selection of all images in the Selected Images area.

-  **(Cancel Selection)**

  Cancels the selection of the target image (outlined in orange) in the Selected Images area.

- **Selected Images Area**

  Images selected in the Thumbnail window are displayed.

Related Topic

▶ Importing Images Saved on a Memory Card

Page top

MP Navigator EX

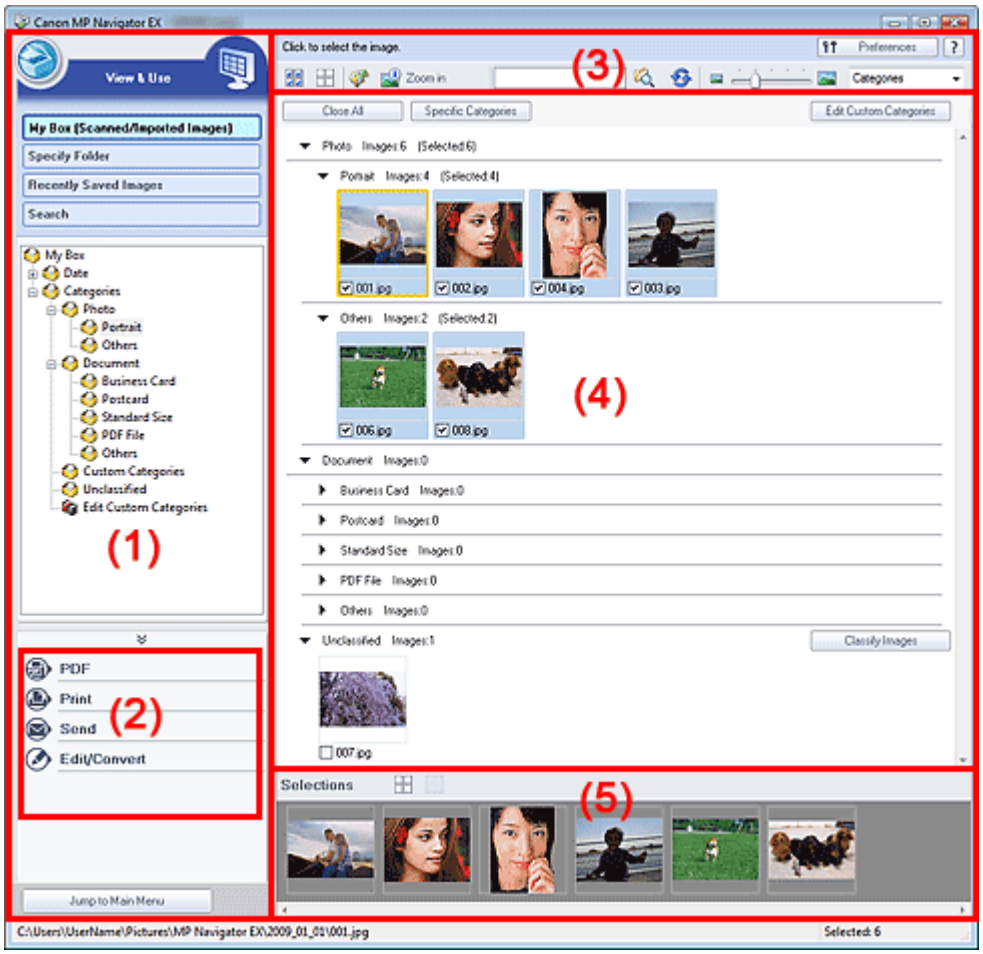
View & Use Window

Point to View & Use in the Navigation Mode screen and click My Box (Scanned/Imported Images), Specify Folder or Recently Saved Images to open the View & Use window.

Open this window to display or use scanned images or images saved on a computer.

Important

- For PDF files, only those created with MP Navigator EX are displayed. You cannot display PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be displayed as well.



(1) Display Setting Items

(2) Image Handling Buttons

(3) Toolbar

(4) Thumbnail Window

(5) Selected Images Area

Display Setting Items

- **(Scan/Import)**

  Click this when you want to scan photos, documents, magazines and other printed materials. The

Scan/Import window opens.
➡Photos/Documents (Platen) Screen (Scan/Import Window)

- **My Box (Scanned/Imported Images)**

  Displays folders of images (grouped by year, year/month and year/month/date) in My Box in tree view. Select a folder to display its contents in the Thumbnail window to the right.
  Image date is the scanned, captured or updated date.

- **Specify Folder**

  Displays all hard disks and folders in tree view. Select a folder to display images in the Thumbnail window to the right.
  Selecting a folder and clicking it highlights the folder name, allowing you to rename it.

- **Recently Saved Images**

  "Scanned/Imported Images" and images that have been "Attached to E-mail" or "Sent to Application" recently are displayed in tree view by date. For "Scanned/Imported Images", "From Scanner" and "From Memory Card" are displayed separately. Select a Month/Date/Year folder to display images by date in the Thumbnail window to the right.
  Image date is the scanned or sent date.

- **Search**

  The advanced search options opens.
  ➡Searching Images

- 

Jump to Main Menu

  Jumps to the Main Menu.

Image Handling Buttons

- **Image Handling Buttons**

  Specify what to do with the selected images. See the corresponding sections below for details on each button.
  ➡Creating/Editing PDF Files
  ➡Printing Documents
  ➡Printing Photos
  ➡Sending via E-mail
  ➡Editing Files

Note

- The buttons in Image Handling Buttons are displayed when the corresponding applications are installed.

Toolbar

- 

Preferences

  The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.
  ➡Preferences Dialog Box

-  **(Guide)**

  Opens this guide.

- **Edit Tools**

  -  **(Select All)**

    Selects all images in the Thumbnail window.

  -  **(Cancel All)**

    Cancels all image selections in the Thumbnail window.

-  **(Image Correction/Enhancement)**

  Allows you to correct the target image (outlined in orange). Click this button to open the Correct/ Enhance Images window in which you can correct/enhance images and also adjust the brightness, contrast, etc.
  Correct/Enhance Images Window

  Important

  - Image correction/enhancement cannot be applied to PDF files or black and white binary files.

-  **Zoom in**

  Enlarges the target image (outlined in orange). You can also enlarge the image by double-clicking it. You can check all pages when you select a PDF file.
  You can also check file information such as file name, date, size and security setting. A lock icon appears for PDF files with Document Open Password set.
  Opening/Editing Password-protected PDF Files

-  **(Search)**

  Enter a word or phrase included in the file name, Exif information or PDF text of the image you want to search for, then click  (Search button). For Exif information, text in Maker, Model, Description and User Comment is searched.

  Note

  - Search images in My Box (Scanned/Imported Images), Recently Saved Images or a selected folder and its subfolders.

-  **(Refresh)**

  Refreshes the Thumbnail window contents.

-  **(Display Size)**

  Changes the size of images in the Thumbnail window.

- 

(Sort by)

  Sorts the images in the Thumbnail window by category, date (ascending or descending) or name (ascending or descending).
  Images can be sorted by category only when My Box (Scanned/Imported Images) or Specify Folder is displayed.

Thumbnail Window

- **Thumbnail Window**

  Scanned images are displayed.
  When you select the checkbox of an image, the image appears in the Selected Images area.
  Selecting an image and clicking the file name highlights the file name, allowing you to rename it.
  Drag and drop an image to do the following things.
  - Move from one category to another within the Thumbnail window
  - Move to a category folder displayed in My Box (Scanned/Imported Images)
  - Copy to a folder displayed in Specify Folder

  Important

  - In Windows 2000, Internet Explorer 5.5 Service Pack 2 or later is required to open password-protected PDF files.
  - You cannot change the extension (.jpg, .pdf, etc.) when renaming a file.
  - You cannot move or copy images to the date folders displayed in tree view in My Box (Scanned/ Imported Images) or Recently Saved Images.

Note

- A lock icon appears for PDF files with Document Open Password set.
- Thumbnails may appear as "?" in the following cases.
  - Opening unsupported images
  - File size is too large and there is not enough memory to display the image
  - The file is corrupted

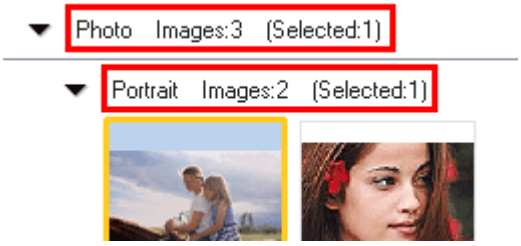
When Images are Sorted by Categories

Scanned images are displayed by category.

Note

- Some images may not be detected correctly and thus may be classified into wrong categories. In that case, drag and drop an image and move it from one category to another.

- **Category name Images: N (Selected: n)**



  - **Category name**

    The following categories are provided.
    Photos: Portrait, Others
    Documents: Business Card, Postcard, Standard Size, PDF File, Others
    Custom categories: Displays your custom categories.
    Unclassified: Displays images that have not yet been classified.

  - **Images: N**

    The number of images classified into the category is displayed.

  - **(Selected: n)**

    The number of images with the checkbox selected is displayed.

    #### Note

    - This portion is displayed only when one or more images are selected.

- **Close All / Open All**

  - Close All **Close All**

    Hides all images.

  - Open All **Open All**

    Displays all images.

  #### Note

  - Immediately after opening the View & Use window or sorting images, all images appear and Close All is displayed.
  - Click Close All to change to Open All.

- **Specific Categories / All Categories**

  You can narrow down the categories to display only those containing images. If you narrow down the categories, more images are displayed in the Thumbnail List area, allowing you to find or move images easily.
  This button is displayed only when My Box (Scanned/Imported Images) or Specify Folder is displayed.

  - Specific Categories **Specific Categories**

    Displays categories containing images, along with the contained images.

- All Categories **All Categories**

  Displays all categories and images.

Note

- Click Specific Categories to change to All Categories.

- Edit Custom Categories **Edit Custom Categories**

When My Box (Scanned/Imported Images) or Specify Folder is displayed, the Edit Custom Categories dialog box opens.
In the Edit Custom Categories dialog box, you can add/delete categories displayed in Custom Categories.
See "Classifying Images into Categories " for details.

- Classify Images **Classify Images**

Images imported from hard disks or memory cards appear in Unclassified. Click Classify Images to classify them automatically.
This button is displayed only when My Box (Scanned/Imported Images) or Specify Folder is displayed.

Note

- Classification may take time if there are many images to classify.

Selected Images Area

- **(Cancel All)**

  Cancels the selection of all images in the Selected Images area.

- **(Cancel Selection)**

  Cancels the selection of the target image (outlined in orange) in the Selected Images area.

- **Selected Images Area**

  Images selected in the Thumbnail window are displayed.

Related Topic

▶ Opening Images Saved on a Computer

Page top

MP Navigator EX

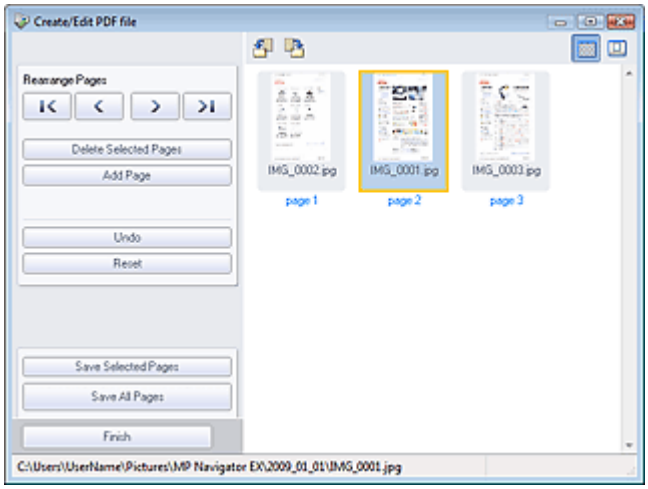
Create/Edit PDF file Window

Click PDF in the View & Use window, then click Create/Edit PDF file on the list to open the Create/Edit PDF file window.

In the Create/Edit PDF file window, you can add/delete pages and rearrange the page order of PDF files created with MP Navigator EX.

Important

- You cannot save images scanned at 10501 pixels or more in the vertical and horizontal directions.
- If a password-protected PDF file is edited, the passwords will be deleted. Reset the passwords.
  Setting Passwords for PDF Files
- You can create or edit up to 99 pages using MP Navigator EX.



- **Rearrange Pages**

  You can move the selected image (outlined in orange).

  - Moves the selected image to the top.

  - Moves the selected image up one page.

  - Moves the selected image down one page.

  - Moves the selected image to the end.

Note

- You can also drag and drop the image to rearrange the order.

- **Delete Selected Pages**

  Deletes the selected image.

- **Add Page**

  Allows you to select and add an existing PDF file.

  Note

  - A password will be required to add a password-protected PDF file.

- **Undo**

  Cancels the latest change made.

- **Reset**

  Cancels all the changes made.

- **Save Selected Pages**

  Opens the Save as PDF file dialog box. Specify the save settings. Only the selected page is saved.

  Note

  - When multiple pages are selected, a multiple-page PDF file is created.
  - See "Save as PDF file Dialog Box " for details on the Save as PDF file dialog box.

- **Save All Pages**

  Opens the Save as PDF file dialog box. Specify the save settings. All PDF files in the list will be saved as one PDF file.

- **Finish**

  Closes the Create/Edit PDF file window.

- **Toolbar**

  - **(Rotate Left)**

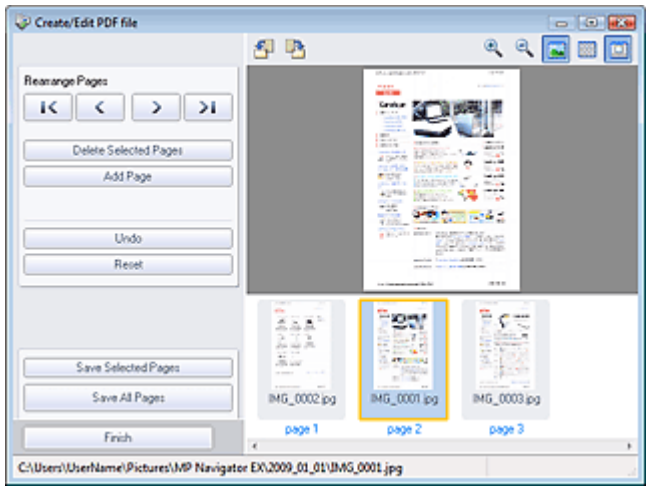
    Rotates the page 90 degrees counter-clockwise.

  - **(Rotate Right)**

    Rotates the page 90 degrees clockwise.

  - **(Preview Mode)**

    Switches to Preview Mode.
    The selected file appears in Preview.

  - **(Enlarge)**

    Enlarges the image displayed in Preview.

  - **(Reduce)**

    Reduces the image displayed in Preview.

-  **(Full-screen)**
  Enlarges/reduces the image to display it fully in Preview.
-  **(Thumbnail Mode)**
  Switches to Thumbnail Mode. Thumbnails of files are displayed.

Page top

MP Navigator EX

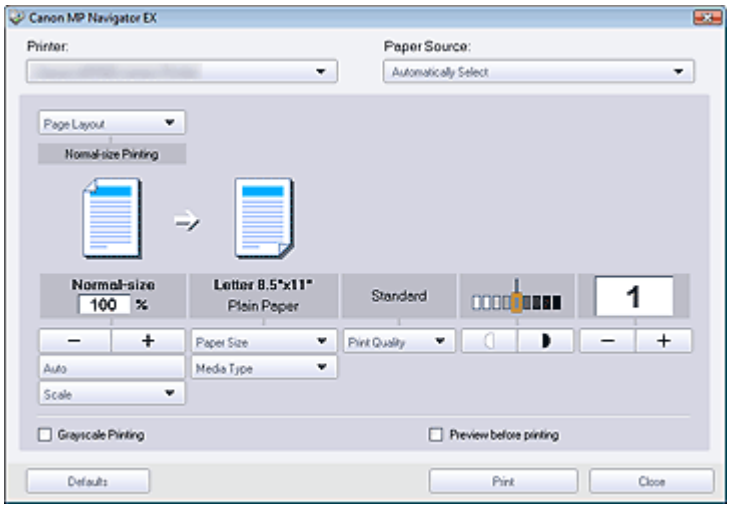
Print Document Dialog Box

Click Print in the View & Use window, then click Print Document on the list to open the Print Document dialog box.

In the Print Document dialog box, you can make advanced settings for printing multiple scanned images at one time.

Note

- The setting items in the Print Document dialog box vary by printer.



- **Printer**

  Select the printer to use.
- **Paper Source**

  Select paper source.
- **Page Layout**

  Select a print type.
  - **Normal-size Printing**

    Print one image per sheet.
  - **Scaled Printing**

    Print images at the selected scale (enlarged or reduced).
  - **Fit-to-Page Printing**

    Print an image at the paper size (enlarged or reduced).
  - **Borderless Printing**

    Print the image on an entire sheet of paper without margins.
  - **Page Layout Printing (2 on 1)**

    Layout and print two images on a sheet of paper.
  - **Page Layout Printing (4 on 1)**

    Layout and print four images on a sheet of paper.
- **Enlarge/Reduce**

  Enlarge or reduce images to print.

-  **(Enlarge/Reduce)**

  Print a reduced or enlarged image by specifying a scale in increments of 1%.

- **Auto**

  Scale is adjusted automatically according to the detected paper width and the selected paper size. Image may be printed rotated 90 degrees depending on its size.

- **Scale**

  Select a scale from the list.

Important

- At normal-size (100%), some images may be printed small or with some portions cropped. In that case, select Auto to resize the print in proportion to the paper size.

- **Paper Size**

  Select the size of paper for printing. Match the size to the size of the paper set in the machine.

Note

- Selectable paper sizes depend on the selected printer.

- **Media Type**

  Select the type of paper for printing. Print quality may be fixed depending on the paper type.

Note

- Selectable paper types depend on the selected printer.

- **Print Quality**

  Select the print quality.

- **Density**

  Click  (Density adjustment) to select the print density.

- **Copies**

  Click  (Copy setting) to select the number of copies to be printed.

- **Grayscale Printing**

  Select this checkbox to print the document in black and white.

- **Preview before printing**

  Select this checkbox to display the print result before printing.

- **Defaults**

  Restores the default settings.

- **Print**

  Start printing with the specified settings.

Note

- To cancel while spooling, click Cancel. To cancel while printing, click Cancel Printing in the confirmation window for the printer status. To open a confirmation window for the printer status, click printer icon on the taskbar.

Page top

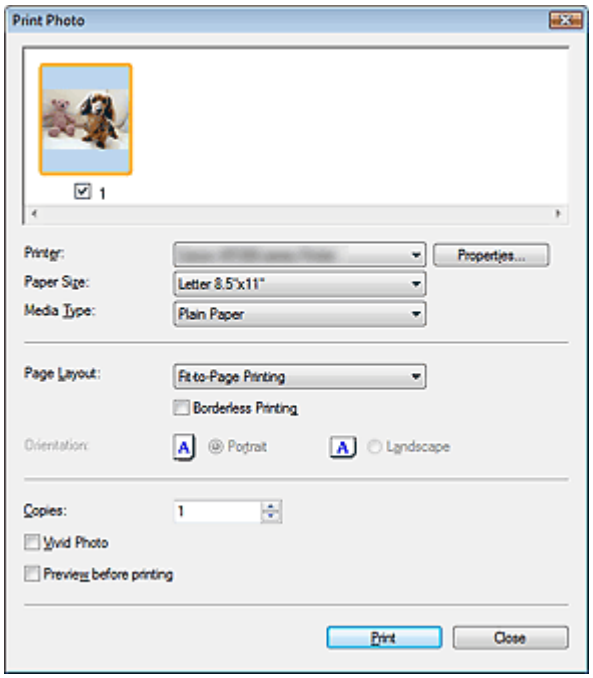
MP Navigator EX

Print Photo Dialog Box

Click Print in the View & Use window, then click Print Photo on the list to open the Print Photo dialog box.

Important

- The Print Photo dialog box will not open if Easy-PhotoPrint EX is installed. Easy-PhotoPrint EX starts instead.
- PDF files cannot be printed.



Note

- Double-click an image to display it in a different window.

- **Printer**

  Select the printer to use.
- **Properties...**

  Displays the selected printer's advanced setting screen.
- **Paper Size**

  Select the size of paper for printing. Match the size to the size of the paper set in the machine.
- **Media Type**

  Select the type of paper for printing. Print quality may be fixed depending on the paper type.
- **Page Layout**

  Select a print type.
  - **Normal-size Printing**

    Print one image per sheet.
  - **Fit-to-Page Printing**

    Print an image at the paper size (enlarged or reduced).
- **Borderless Printing**

Select this checkbox to print the image on an entire sheet of paper without margins.

Important

- Page Layout setting will be disabled when you select Borderless Printing.
- This setting is only available with printers that support borderless printing.

- **Orientation**

  Specify the print orientation.

  Important

  - This setting is available only when Page Layout is Normal-size Printing. For others, the image is automatically rotated according to the aspect ratio of the paper.

- **Copies**

  Specify the number of copies to print.

- **Vivid Photo**

  Select this checkbox to print the image in vivid colors.

- **Preview before printing**

  Select this checkbox to display the print result before printing.

- **Print**

  Starts printing.

  Note

  - Only the images in the Thumbnail window with the checkbox selected are printed.

- **Close**

  Closes the dialog box without printing the photo.

Page top

MP Navigator EX

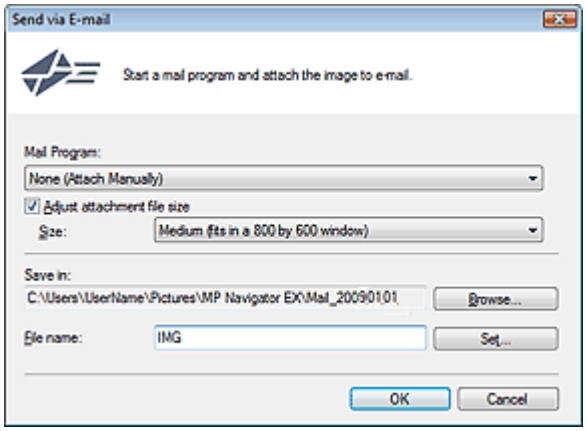
Send via E-mail Dialog Box

Click Send in the View & Use window, then click Attach to E-mail on the list to open the Send via E-mail dialog box.

In the Send via E-mail dialog box, you can make advanced settings for attaching images to e-mail.

Important

- MP Navigator EX is compatible with the following e-mail software programs:
  - Windows Mail (Windows Vista)
  - Outlook Express (Windows XP/Windows 2000)
  - Microsoft Outlook
  (If an e-mail software program does not operate properly, check that the program's MAPI is enabled. To enable MAPI, refer to the manual of the e-mail software program.)



- **Mail Program**

  The e-mail software program set up via Preferences in the Navigation Mode screen is displayed. Select the e-mail software program you want to use.

- **Adjust attachment file size**

  When Save as type is JPEG, selecting this checkbox allows you to resize the images. Select a size from Size.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the images. To change the folder, click Browse... to specify another one. If resized, the resized images are saved.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **File name**

  Enter the file name of the image to be attached (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Set...**

  You can specify a compression type for JPEG files.
  Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

Page top

MP Navigator EX

Correct/Enhance Images Window

Click (Image Correction/Enhancement) in the View & Use window or click Fix photo images in the Task Button area to open the Correct/Enhance Images window.

In the Correct/Enhance Images window, you can make advanced settings including image correction/enhancement and brightness/contrast adjustment.

You can also display the source image and corrected image side by side for comparison.

Important

- Image correction/enhancement cannot be applied to PDF files or black and white binary files.

Note

- The Correct/Enhance Images window can also be opened by clicking (Image Correction/Enhancement) in the Zoom in dialog box.
- It may take a while to correct large images.
- See "View & Use Window" for details on the View & Use window.



(1) Task Area

(2) Toolbar

Task Area

Available tasks and settings vary between the Auto and Manual tabs.

Click Auto or Manual to open the corresponding tab.

Auto Tab

Use the functions in the Auto tab to apply corrections and enhancements to the entire image.

See "Correcting/Enhancing Images Automatically " for details.



- **Auto Photo Fix**

  Applies automatic corrections suitable for photos.

  - **Prioritize Exif Info**

    Select this checkbox to apply corrections primarily based on the settings made at the time of shooting.
    Deselect this checkbox to apply corrections based on the image analysis results. It is recommended that you normally select this setting.

    Note

    - Exif is a standard format for embedding various shooting data in digital camera images (JPEG).

- **Face Sharpener**

  Sharpens out-of-focus faces.
  You can adjust the effect level using the slider.

- **Digital Face Smoothing**

  Enhances skin beautifully by removing blemishes and wrinkles.
  You can adjust the effect level using the slider.

- **Apply to all images**

  Applies the correction to all images displayed in the thumbnail list.

- **OK**

  Applies the selected effect to the selected image or all images.

- **Reset Selected Image**

  Cancels all corrections and enhancements applied to the selected image.

- **Save Selected Image**

  Saves the corrected images selected.

- **Save All Corrected Images**

  Saves all the corrected images displayed in the thumbnail list.

- **Exit**

  Closes the Correct/Enhance Images window.

Manual Tab

Use Adjust to adjust brightness and contrast, or to sharpen the entire image.

Use Correct/Enhance to correct/enhance specific areas.

See "Correcting/Enhancing Images Manually " for details.

Adjustment



- **Brightness**

  Adjusts the overall image brightness.
  Move the slider to the left to darken and right to brighten the image.
- **Contrast**

  Adjusts the contrast of the image. Adjust the contrast when the image is flat due to lack of contrast.
  Move the slider to the left to decrease and right to increase the contrast of the image.
- **Sharpness**

  Emphasizes the outline of the subjects to sharpen the image. Adjust the sharpness when the photo is out of focus or text is blurred.
  Move the slider to the right to sharpen the image.
- **Blur**

  Blurs the outline of the subjects to soften the image.
  Move the slider to the right to soften the image.
- **Show-through Removal**

  Removes show-through of text from the reverse side or removes the base color. Adjust the show-through level to prevent text on the reverse side of thin document or the base color of the document from appearing on the image.
  Move the slider to the right to increase the show-through removal effect.
- **Defaults**

  Resets all adjustments (brightness, contrast, sharpness, blur, and show-through removal).
- **Reset Selected Image**

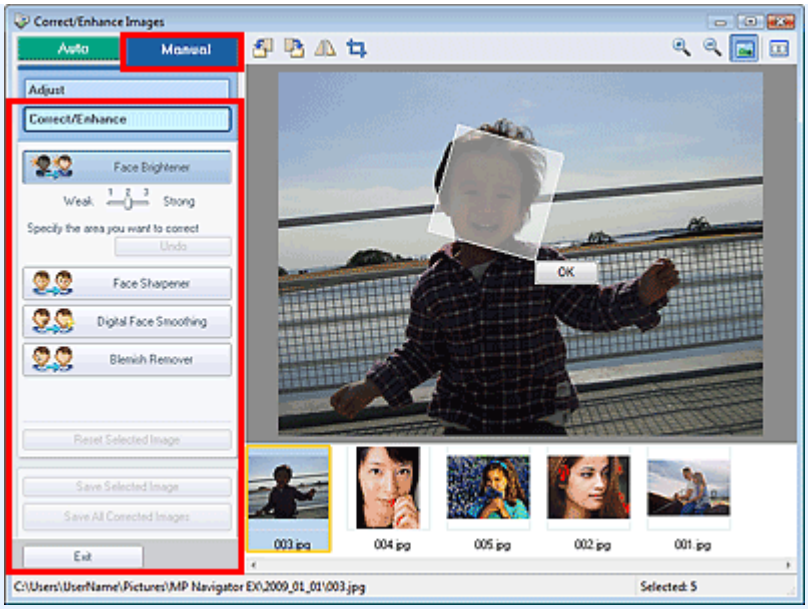
  Cancels all corrections, enhancements and adjustments applied to the selected image.
- **Save Selected Image**

  Saves the corrected images selected.
- **Save All Corrected Images**

  Saves all the corrected images displayed in the thumbnail list.
- **Exit**

  Closes the Correct/Enhance Images window.

Correction/Enhancement



- **Face Brightener**

  Corrects the entire image so that the selected facial area is brightened.
  You can adjust the effect level using the slider.
- **Face Sharpener**

  Corrects the entire image to sharpen the face. You can specify the area you want to apply the effect to.
  You can adjust the effect level using the slider.
- **Digital Face Smoothing**

  Enhances skin beautifully by removing blemishes and wrinkles. You can specify the area you want to apply the effect to.
  You can adjust the effect level using the slider.
- **Blemish Remover**

  Removes moles. You can specify the area you want to apply the effect to.
- **OK**

  Applies the selected effect to the specified area.
- **Undo**

  Cancels the latest correction.
- **Reset Selected Image**

  Cancels all corrections, enhancements and adjustments applied to the selected image.
- **Save Selected Image**

  Saves the corrected images selected.
- **Save All Corrected Images**

  Saves all the corrected images displayed in the thumbnail list.
- **Exit**

  Closes the Correct/Enhance Images window.

Toolbar

- **Toolbar**
  -  **(Rotate Left)**

    Rotates the image 90 degrees counter-clockwise.
  -  **(Rotate Right)**

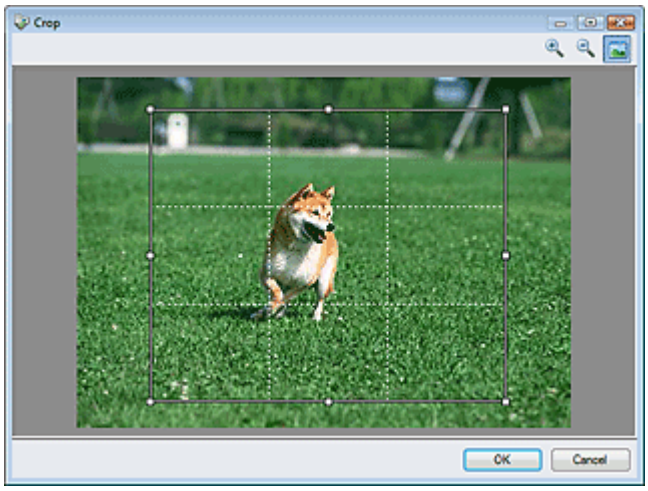
    Rotates the image 90 degrees clockwise.

- **(Invert)**

  Inverts the image horizontally.

- **(Trimming)**

  Trimming is the act of selecting the area you want to keep in a photo and discarding the rest. In the displayed window, drag the white frame to specify the trimming area. Move the cursor inside the white frame and drag to move the trimming area.



Note

- Place the main subjects along the broken white lines or at the intersections to create a balanced image.

- **(Enlarge)**

  Enlarges the displayed image.

- **(Reduce)**

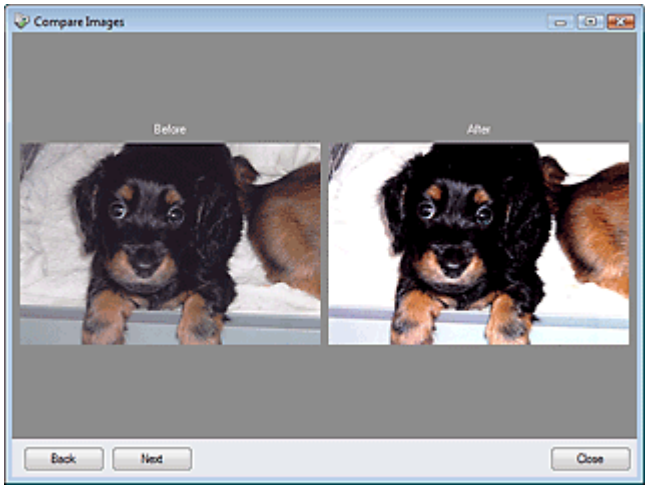
  Reduces the displayed image.

- **(Full-screen)**

  Enlarges/reduces the image to display it full-screen.

- **(Compare)**

  Opens the source image for comparison.
  The source image appears on the left and the corrected image appears on the right.



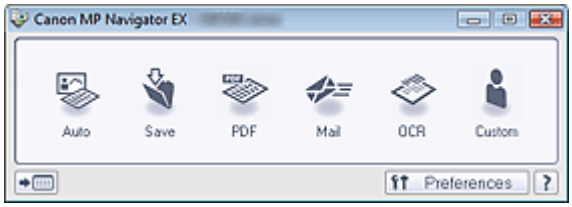
Page top

MP Navigator EX

One-click Mode Screen

Click  (Switch Mode) at the bottom left of the Navigation Mode screen to display the One-click Mode screen.

You can complete from scanning to saving, etc. at one time by simply clicking the corresponding icon.



- **Auto**

  Scan documents by automatically detecting the document type. File format is automatically set. Files are saved to a computer. You can apply Auto Photo Fix as required.
  When you click this icon, the Auto Scan dialog box opens and you can specify the save settings.
  ➡ Auto Scan Dialog Box

- **Save**

  Scan documents or photos and save them to a computer. The document type can be detected automatically.
  When you click this icon, the Save dialog box opens and you can specify the scan/save settings.
  ➡ Save Dialog Box (One-click Mode Screen)

- **PDF**

  Scan documents and save them as PDF files.
  When you click this icon, the PDF dialog box opens and you can specify the scan/save and application settings.
  ➡ PDF Dialog Box

- **Mail**

  Scan documents or photos and attach them to e-mail.
  When you click this icon, the Mail dialog box opens and you can specify the scan/save and e-mail software program settings.
  ➡ Mail Dialog Box

- **OCR**

  Scan text documents then extract text in the image and display it in Notepad (included with Windows).
  When you click this icon, the OCR dialog box opens and you can specify the scan/save settings.
  ➡ OCR Dialog Box

  Note

  - For further procedures, refer to the application's manual.

- **Custom**

  Scan documents and open them in a specified application. Document type is automatically detected.
  When you click this icon, the Custom dialog box opens and you can specify the scan/save and application settings.
  ➡ Custom Dialog Box

  Note

  - For further procedures, refer to the application's manual.

-  **(Switch Mode)**

Switches to Navigation Mode. The Navigation Mode screen appears.
Custom Scan with One-click Tab

-  **Preferences**

The Preferences dialog box opens. In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions.
Preferences Dialog Box

-  **(Guide)**

Opens this guide.

Important

- The following restrictions apply when you scan with Document Type set to Auto Mode in the Save or Custom dialog box.
  When you want to convert text in the scanned image to text data, specify Document Type (do not select Auto Mode).

Related Topic

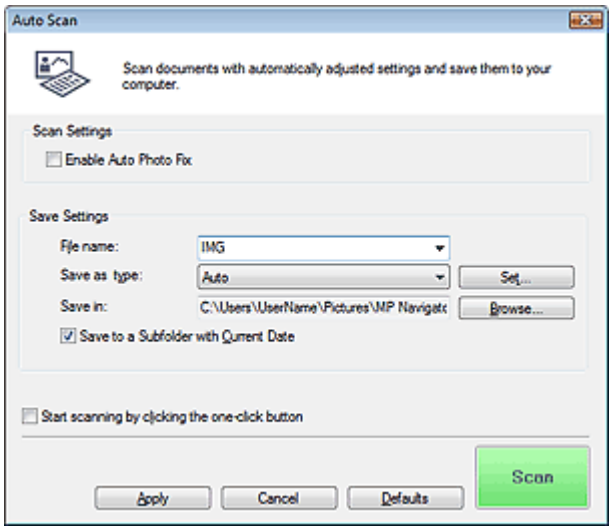
Easy Scanning with One-click

Page top

MP Navigator EX

Auto Scan Dialog Box

Click Auto Scan on the Custom Scan with One-click tab or click Auto in the One-click Mode screen to open the Auto Scan dialog box.



Important

- The following types of documents cannot be scanned correctly. In that case, click another icon in One-click Mode or on the Custom Scan with One-click tab and specify the document type or size.
  - Documents other than photos, postcards, business cards, magazines, newspapers, text documents and CD/DVD
  - A4 size photos
  - Text documents smaller than 2L (5 inches x 7 inches) (127 mm x 178 mm), such as paperback pages with the spine cut off
  - Documents printed on thin white paper
  - Long narrow documents such as panoramic photos
- Reflective CD/DVD labels may not be scanned properly.
- Place documents correctly according to the type of document to be scanned. Otherwise, documents may not be scanned correctly.
  See "Placing Documents" for details on how to place documents.

Note

- To reduce moire, click another icon in One-click Mode or on the Custom Scan with One-click tab and set Document Type to Magazine.

Scan Settings

- **Enable Auto Photo Fix**

  Select this checkbox to analyze the photo image and apply suitable corrections automatically.
  This function is available when Auto or JPEG/Exif is selected for Save as type in Save Settings.

Important

- When Save as type is Auto, the base color tone of the following types of documents may change from the source since they are corrected as photos. In that case, deselect the checkbox and scan.
  - Postcards and business cards

- Text documents may not be scanned correctly since they may be corrected as photos depending on how you place the document. In that case, deselect the checkbox and scan.

Note

- If you select a format other than JPEG/Exif for Save as type and then select this checkbox, a message appears and Save as type will be set to Auto.

Save Settings

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select Auto, JPEG/Exif, TIFF, BMP or PDF.

Important

- When Save as type is Auto, the file format may differ depending on how you place the document.
  See "Placing Documents" for details on how to place documents.
- Large documents (such as A4 size photos) that cannot be placed away from the edges/arrow (alignment mark) of the Platen may not be saved in the correct file format when Save as type is Auto. In that case, select a file format suitable for the document to be scanned.
- Images cannot be added to password-protected PDF files.

Note

- When Auto is selected, files are saved in the following formats according to the document type.
  Photos, postcards, CD/DVD and business cards: JPEG
  Magazines, newspapers and text documents: PDF
  You can change the file format from Set....

- **Set...**

When Save as type is Auto

You can specify the file format in which to save images. Select a file format for Document and Photo each.

Important

- You cannot select a compression type for JPEG files when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

When Save as type is JPEG/Exif

You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

Important

- This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

When Save as type is PDF

Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder

Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

- **Start scanning by clicking the one-click button**

  Select this checkbox to start scanning when you click an icon.

- **Apply**

  Saves and applies the specified settings.
  Click Cancel instead of Apply to cancel the specified settings.

- **Cancel**

  Cancels the specified settings. The current screen closes.

- **Defaults**

  Returns all settings in the screen to their defaults.

- **Scan**

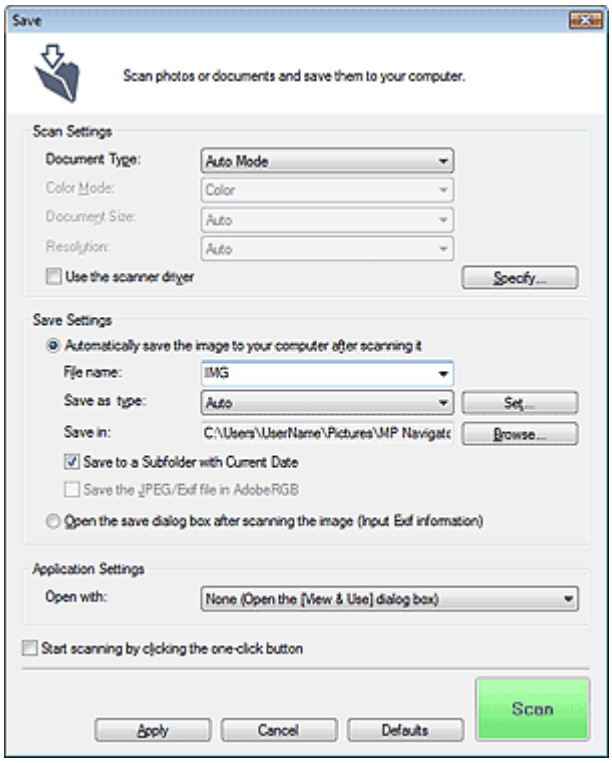
  Scans and saves documents with the specified settings.
  When Save as type is Auto, a confirmation appears. Click Open Manual to open this guide (if it is installed).

Page top

MP Navigator EX

Save Dialog Box (One-click Mode Screen)

Click Save to PC on the Custom Scan with One-click tab or click Save in the One-click Mode screen to open the Save dialog box.



Scan Settings

- **Document Type**

  Select the type of document to be scanned. When Auto Mode is selected, the document type is automatically detected. In that case, Color Mode, Document Size and Resolution are automatically set as well.

Important

- The following types of documents cannot be scanned correctly with Auto Mode. In that case, specify the document type or size.
  - Documents other than photos, postcards, business cards, magazines, newspapers, text documents and CD/DVD
  - A4 size photos
  - Text documents smaller than 2L (5 inches x 7 inches) (127 mm x 178 mm), such as paperback pages with the spine cut off
  - Documents printed on thin white paper
  - Long narrow documents such as panoramic photos
- Reflective CD/DVD labels may not be scanned properly.
- Place documents correctly according to the type of document to be scanned. Otherwise, documents may not be scanned correctly.
  See "Placing Documents" for details on how to place documents.

Note

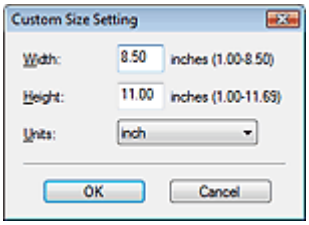
- To reduce moire, set Document Type to Magazine.

- **Color Mode**

  Select how to scan the document.

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

- **Use the scanner driver**

  Select this checkbox to display the ScanGear (scanner driver) screen and make advanced scan settings.
  Color Mode, Document Size, Resolution and other settings in the Save dialog box will be disabled. Specify these settings in the ScanGear (scanner driver) screen.

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  Scan Settings Dialog Box

Save Settings

- **Automatically save the image to your computer after scanning it**

  Select this to save the images to your computer as specified after scanning them.
  The File name, Save as type and Save in settings will be displayed.

Important

- If you select this function, you will not be able to set passwords for PDF files.

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select Auto, JPEG/Exif, TIFF or BMP. Auto is displayed when Document Type is Auto Mode. When saving as PDF files, select PDF, PDF(Multiple Pages) or PDF(Add Page).

Important

- When Document Type is Auto Mode and Save as type is Auto, the file format may differ depending on how you place the document.
  See "Placing Documents" for details on how to place documents.
- Large documents (such as A4 size photos) that cannot be placed away from the edges/arrow (alignment mark) of the Platen may not be saved in the correct file format when Save as type is

Auto. In that case, select a file format suitable for the document to be scanned.
- Images cannot be added to password-protected PDF files.
- You cannot select JPEG/Exif when Color Mode is Black and White.

Note

- When Auto is selected, files are saved in the following formats according to the document type.
  Photos, postcards, CD/DVD and business cards: JPEG
  Magazines, newspapers and text documents: PDF
  You can change the file format from Set....
  Images saved as PDF files may not open depending on the application. In that case, select an option other than Auto in Save as type.
- If you select JPEG/Exif when Document Type is not Auto Mode , the Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB checkbox will be selectable.

- **Set...**

When Save as type is Auto

You can specify the file format in which to save images. Select a file format for Document and Photo each.

Important

- You cannot select a compression type for JPEG files when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

When Save as type is JPEG/Exif

You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

Important

- This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

When Save as type is PDF, PDF(Multiple Pages) or PDF(Add Page)

Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

- **Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB**

  Select this checkbox to save the images in colors that correspond to Adobe RGB.

Important

- This function is available only when Save as type is JPEG/Exif and Document Type is not Auto Mode.
- This function is not available if the Adobe RGB profile is not installed.

Note

- You cannot select this setting if the Use the scanner driver checkbox is selected.
- When you save an image with the Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB checkbox selected, an

underscore is added to the beginning of the file name. (Example: _Image0001.jpg)

- **Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information)**

  Select this to open the Save dialog box after scanning the images and specify the save settings such as destination folder, file name and Exif information.
  Save Dialog Box

Note

- To set passwords for PDF files, select Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information). After scanning, you can set the passwords in the Save dialog box.
  Setting Passwords for PDF Files

Application Settings

- **Open with**

  You can select whether to open the View & Use window or Explorer after saving the images.

- **Start scanning by clicking the one-click button**

  Select this checkbox to start scanning when you click an icon.

- **Apply**

  Saves and applies the specified settings.
  Click Cancel instead of Apply to cancel the specified settings.

- **Cancel**

  Cancels the specified settings. The current screen closes.

- **Defaults**

  Returns all settings in the screen to their defaults.

- **Scan**

  Scans and saves documents with the specified settings.
  When Save as type is Auto, a confirmation appears. Click Open Manual to open this guide (if it is installed).

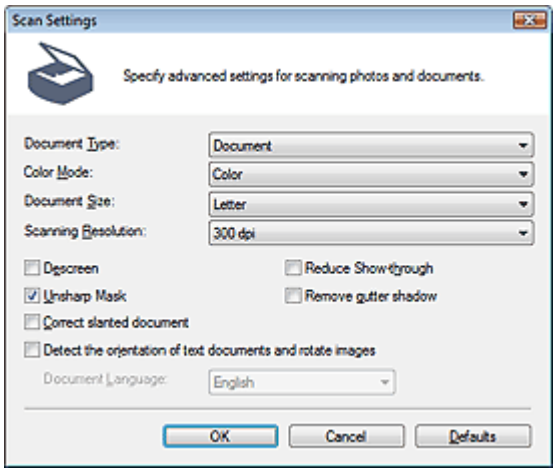
Page top

MP Navigator EX

Scan Settings Dialog Box

Make advanced settings for scanning with one-click or scanning using the Operation Panel of the machine.

The Scan Settings dialog box opens when you click Specify... in a dialog box for making scan settings.



Note

- The displayed items vary by document type and how the screen was opened.

- **Document Type**

  Select the type of document to be scanned. When Auto Mode or Auto Scan is selected, the document type is automatically detected.
  In that case, Color Mode, Document Size, etc. are automatically set as well.

  ## Important

  - To scan correctly, select a document type that matches the document to be scanned.
  - When opened from the Scanner Button Settings tab in the Preferences dialog box, the Document Type specified in the Scanner Button Settings tab is displayed and cannot be changed in this dialog box.

- **Color Mode**

  Select how to scan the document.

  - **Color**

    This mode renders the image in 256 levels (8 bit) of R(ed), G(reen), and B(lue).

  - **Grayscale**

    This mode renders the image in 256 levels (8 bit) of black and white.

  - **Black and White**

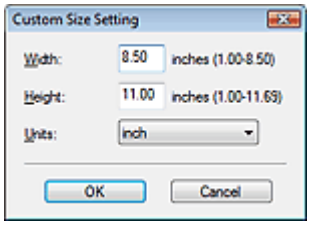
    This mode renders the image in black and white. The contrast in the image is divided at certain levels (threshold level) into black and white and is rendered in two colors.

  ## Note

  - Color Mode is not displayed in the Scan Settings dialog box opened from the Scanner Button Settings tab of the Preferences dialog box.

- **Document Size**

Select the size of the document to be scanned.
When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

- **Scanning Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

- **Descreen**

  Select this checkbox to reduce moire patterns.
  Printed photos and pictures are displayed as a collection of fine dots. "Moire" is a phenomenon where uneven gradation or a stripe pattern appears when such photos or pictures printed with fine dots are scanned. Descreen is the function for reducing this moire effect.

Note

- Scanning takes longer than usual when you enable Descreen.

- **Reduce Show-through**

  Select this checkbox to sharpen text in a document or reduce show-through in newspapers.

Note

- Select this checkbox when Document Type is text document and show-through is apparent in the scanned image.

- **Unsharp Mask**

  Select this checkbox to emphasize the outline of the subjects and sharpen the image.

- **Remove gutter shadow**

  Select this checkbox to correct shadows that appear between pages when scanning open booklets.

Important

- You cannot select this checkbox when Document Size is Auto Detect, Auto Detect (Multiple Documents) or Stitch Assist.
- Align the document correctly with the alignment mark on the Platen.

Note

- Use ScanGear's Advanced Mode tab to correct gutter shadows when scanning non-standard size documents or when custom cropping frames are set.
  For details, see Gutter Shadow Correction in " Image Settings " (ScanGear's Advanced Mode tab).

- **Correct slanted document**

  Select this checkbox to detect the scanned text and correct the angle (within -0.1 to -10 degrees or +0.1 to +10 degrees) of the document.

Important

- You cannot select this checkbox when Document Size is Stitch Assist.
- The inclination of the following types of documents may not be corrected, as the text cannot be detected correctly.

- Documents in which the text lines are inclined more than 10 degrees or the angles vary by line
- Documents containing both vertical and horizontal text
- Documents with extremely large or small fonts
- Documents with small amount of text
- Documents containing figures/images or hand-written text
- Documents containing both vertical and horizontal lines (tables)

Note

- Scanning takes longer than usual when you enable Correct slanted document.

- **Enable Auto Photo Fix (When scanning with Auto Scan using the Operation Panel)**

  Select this checkbox to analyze the photo image and apply suitable corrections automatically.
  This function is available when Auto or JPEG/Exif is selected for Save as type in Save Settings on the Scanner Button Settings tab of the Preferences dialog box.

Important

- When Save as type is Auto, the base color tone of the following types of documents may change from the source since they are corrected as photos. In that case, deselect the checkbox and scan.
  - Postcards and business cards
- Text documents may not be scanned correctly since they may be corrected as photos depending on how you place the document. In that case, deselect the checkbox and scan.

Note

- If you select a format other than JPEG/Exif for Save as type and then select this checkbox, a message appears and Save as type will be set to Auto.

- **Detect the orientation of text documents and rotate images**

  Select this checkbox to detect the orientation of the document from the scanned text and rotate the scanned image to the correct orientation. Select the language of the document to be scanned in Document Language.

Important

- You cannot select this checkbox when Document Size is Stitch Assist.
- This function may not work properly depending on the document language. Only text documents written in languages that can be selected from Document Language are supported.
- The orientation of the following types of documents may not be corrected, as the text cannot be detected correctly.
  - Resolution is outside the range of 300 dpi to 600 dpi
  - Font size is outside the range of 8 points to 48 points
  - Documents containing special fonts, effects, italics, or hand-written text
  - Documents with patterned backgrounds

Note

- Scanning takes longer than usual when you enable Detect the orientation of text documents and rotate images.

- **Document Language**

  Select the language of the document to be scanned.

Important

- You cannot select this checkbox when Document Size is Stitch Assist.

- **Defaults**

  Restores the default settings.

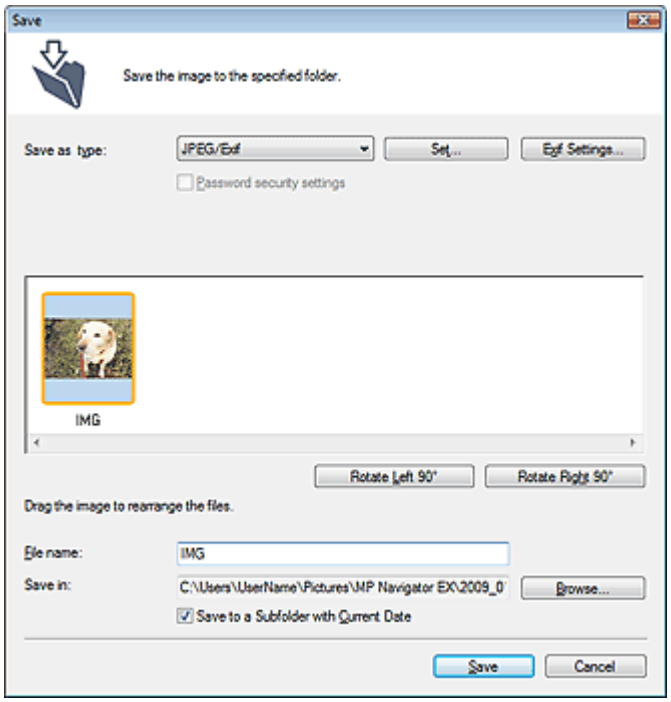
Page top

MP Navigator EX

Save Dialog Box

The Save dialog box opens when you scan from Save to PC on the Custom Scan with One-click tab or from Save in the One-click Mode screen after selecting Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information).

You can specify the file type and destination while viewing the thumbnails.



- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select JPEG/Exif, TIFF, BMP, PDF, PDF(Multiple Pages) or PDF(Add Page).

  - **PDF**

    Save each of the selected images as a separate PDF file.

  - **PDF(Multiple Pages)**

    Save multiple images in one PDF file.

    Note

    - PDF(Multiple Pages) is displayed when multiple images are scanned.

  - **PDF(Add Page)**

    Add the scanned images to a PDF file. The images are added to the end of the PDF file. You cannot rearrange the pages of the PDF file to which the images are added.

    Important

    - Images can only be added to PDF files created with MP Navigator EX. You cannot specify PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be specified as well.
    - If a password-protected PDF file is edited, the passwords will be deleted. Reset the passwords.
      Setting Passwords for PDF Files

Important

- PDF, PDF(Multiple Pages) and PDF(Add Page) cannot be selected for images scanned using the Operation Panel of the machine.
- You cannot select JPEG/Exif when Color Mode is Black and White.

- **Set...**

  When Save as type is JPEG/Exif

  You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

  Important

  - This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

  When Save as type is PDF, PDF(Multiple Pages) or PDF(Add Page)

  Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Exif Settings...**

  When Save as type is JPEG/Exif, you can input Exif information into the file to be saved.
  ➡Exif Settings Dialog Box

- **Password security settings**

  Select this checkbox to open the Password Security -Settings dialog box in which you can set passwords for opening, editing and printing created PDF files.
  ➡Setting Passwords for PDF Files

  Note

  - This function is available only when Save as type is PDF, PDF(Multiple Pages) or PDF(Add Page).

- **Add to**

  This is displayed when you select PDF(Add Page) for Save as type and specify the PDF file to which images are added. To change the file, click Browse... to specify another one.

  Important

  - Images can only be added to PDF files created with MP Navigator EX. You cannot specify PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be specified as well.

- **Rotate Left 90°/Rotate Right 90°**

  Rotates scanned images 90 degrees counter-clockwise or clockwise.
  Select the image you want to rotate and click Rotate Left 90° or Rotate Right 90°.

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

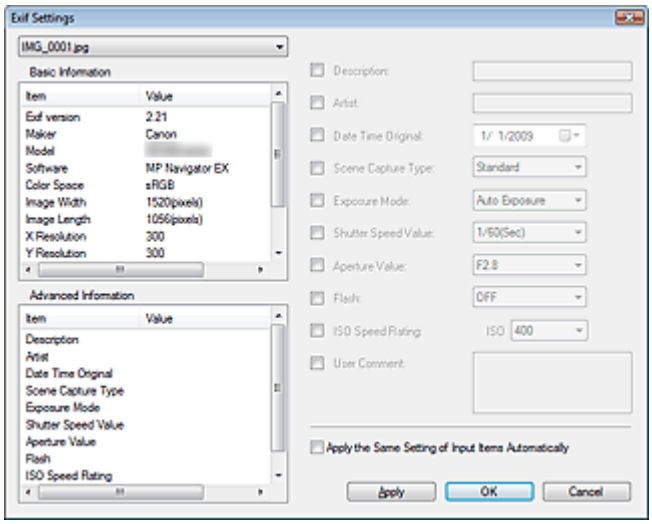
Page top

MP Navigator EX

Exif Settings Dialog Box

You can input Exif information into a file to be saved. Exif is a standard format for embedding various shooting data in digital camera images (JPEG). Embedding Exif information into scanned images allows you to organize and print them along with digital camera images.

The Exif Settings dialog box can be opened when Save as type is JPEG/Exif.



- **Basic Information**

  Displays the information obtained automatically from the machine or software.
- **Advanced Information**

  Displays the information specified on the right side of the screen.
- **Advanced Information Settings Area**

  You can input Exif information such as the title and shooting data. Select the checkbox of the items you want to specify, and select or enter information.
- **Apply the Same Setting of Input Items Automatically**

  Select this checkbox to automatically display the information you specified for the previous image.
- **Apply**

  After specifying all the information you need, click Apply to embed it into the image. The information appears in Advanced Information.
- **OK**

  Embeds the specified information into the image and closes the screen. The specified information is saved.
- **Cancel**

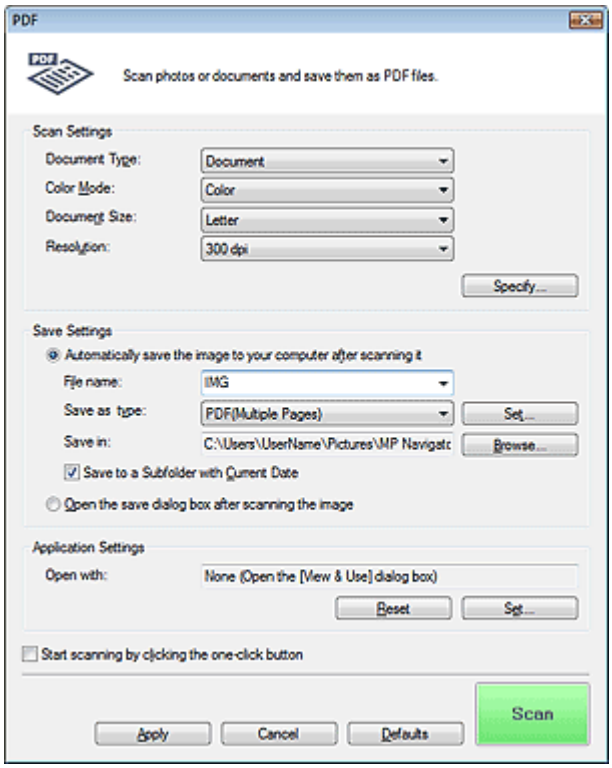
  Cancels the settings and closes the screen.
  Information is embedded when Cancel is clicked after clicking Apply.

Page top

MP Navigator EX

PDF Dialog Box

Click Save as PDF file on the Custom Scan with One-click tab or click PDF in the One-click Mode screen to open the PDF dialog box.



Scan Settings

- **Document Type**

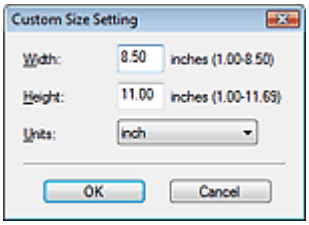
  Select the type of document to be scanned.

- **Color Mode**

  Select how to scan the document.

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the

document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  ➡Resolution

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  ➡Scan Settings Dialog Box

Save Settings

- **Automatically save the image to your computer after scanning it**

  Select this to save the images to your computer as specified after scanning them.
  The File name, Save as type and Save in settings will be displayed.

  Important

  - If you select this function, you will not be able to set passwords for PDF files.

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select PDF, PDF(Multiple Pages) or PDF(Add Page).

  - **PDF**

    Save each of the selected images as a separate PDF file.

  - **PDF(Multiple Pages)**

    Save multiple images in one PDF file.

  - **PDF(Add Page)**

    Add the scanned images to a PDF file. The images are added to the end of the PDF file. You cannot rearrange the pages of the PDF file to which the images are added.

    Important

    - Images cannot be added to password-protected PDF files.

  Note

  - Click Set... to open the PDF Settings dialog box in which you can specify the PDF compression type and other advanced settings for creating PDF files.
    ➡PDF Settings Dialog Box
  - See "Creating/Editing PDF Files " to delete or rearrange the pages of saved PDF files.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

- **Open the save dialog box after scanning the image**

  Select this to open the Save as PDF file dialog box after scanning the images and specify the save

settings such as destination folder and file name.
Save as PDF file Dialog Box

Note

- To set passwords for PDF files, select Open the save dialog box after scanning the image. After scanning, you can set the passwords in the Save as PDF file dialog box.
  Setting Passwords for PDF Files

Application Settings

- **Open with**

  Specify an application with which to open scanned images. Drag and drop the icon of an application that supports the file format displayed in Save as type. The specified application starts after images are scanned.

  Important

  - Depending on the specified application, the images may not appear correctly or the application may not start.

- **Reset**

  Cancels the application setting.

- **Set...**

  Allows you to select an application to start.

- **Start scanning by clicking the one-click button**

  Select this checkbox to start scanning when you click an icon.

- **Apply**

  Saves and applies the specified settings.
  Click Cancel instead of Apply to cancel the specified settings.

- **Cancel**

  Cancels the specified settings. The current screen closes.

- **Defaults**

  Returns all settings in the screen to their defaults.

- **Scan**

  Scans and saves documents as PDF files with the specified settings.

Page top

MP Navigator EX

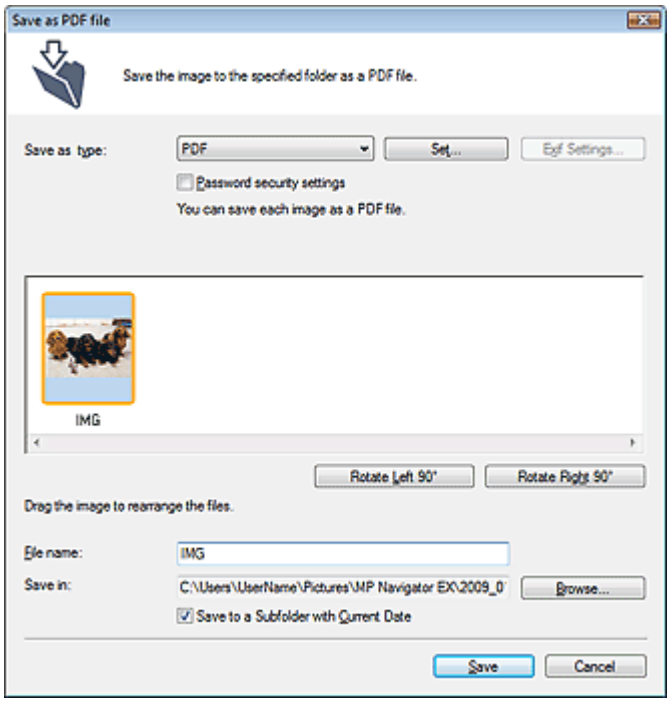
Save as PDF file Dialog Box

The Save as PDF file dialog box opens when you scan from Save as PDF file on the Custom Scan with One-click tab or from PDF in the One-click Mode screen after selecting Open the save dialog box after scanning the image.

In the Save as PDF file dialog box, you can make settings for saving images to a computer.

Important

- You cannot save images scanned at 10501 pixels or more in the vertical and horizontal directions.



- **Save as type**

  Select a PDF file type to save the scanned images.

  - **PDF**

    Save each of the selected images as a separate PDF file.

  - **PDF(Multiple Pages)**

    Save multiple images in one PDF file.

    ### Note

    - PDF(Multiple Pages) is displayed when multiple images are scanned.

  - **PDF(Add Page)**

    Add the scanned images to a PDF file. The images are added to the end of the PDF file. You cannot rearrange the pages of the PDF file to which the images are added.

    ### Important

    - Images can only be added to PDF files created with MP Navigator EX. You cannot specify PDF files created with other applications. PDF files edited in other applications cannot be specified as well.

- PDF(Add Page) cannot be selected for images scanned using the Operation Panel of the machine.
- If a password-protected PDF file is edited, the passwords will be deleted. Reset the passwords.
  Setting Passwords for PDF Files

- **Set...**

  Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Password security settings**

  Select this checkbox to open the Password Security -Settings dialog box in which you can set passwords for opening, editing and printing created PDF files.
  Setting Passwords for PDF Files

- **Rotate Left 90°/Rotate Right 90°**

  Rotates scanned images 90 degrees counter-clockwise or clockwise.
  Select the image you want to rotate and click Rotate Left 90° or Rotate Right 90°.

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the PDF files. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

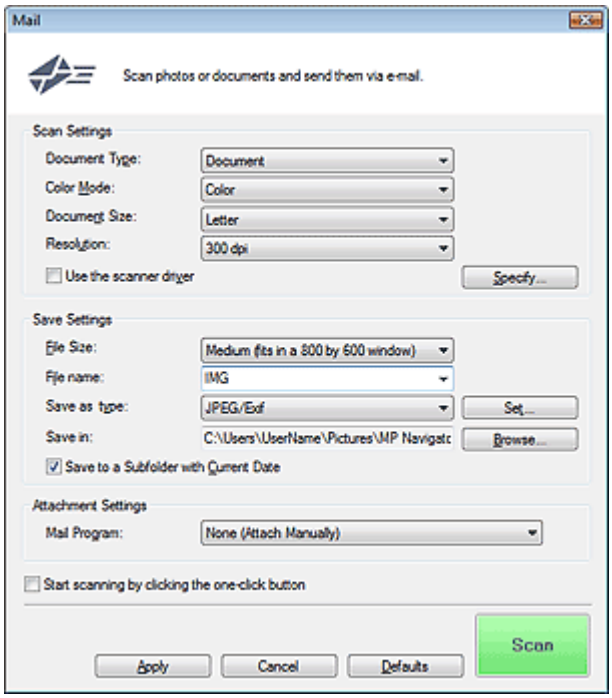
  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

Page top

MP Navigator EX

Mail Dialog Box

Click Attach to E-mail on the Custom Scan with One-click tab or click Mail in the One-click Mode screen to open the Mail dialog box.



Scan Settings

- **Document Type**

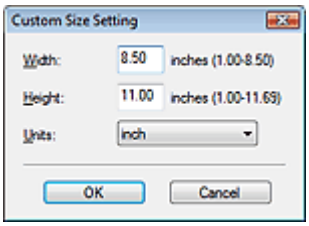
  Select the type of document to be scanned.

- **Color Mode**

  Select how to scan the document.

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

- **Use the scanner driver**

  Select this checkbox to display the ScanGear (scanner driver) screen and make advanced scan settings.
  Color Mode, Document Size, Resolution and other settings in the Mail dialog box will be disabled.
  Specify these settings in the ScanGear (scanner driver) screen.

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  Scan Settings Dialog Box

Save Settings

- **File Size**

  Select a size from Small (fits in a 640 by 480 window), Medium (fits in a 800 by 600 window), Large (fits in a 1024 by 768 window) and Original.

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select JPEG/Exif, PDF or PDF(Multiple Pages).

  Important

  - You cannot set passwords for PDF files.
  - You cannot select JPEG/Exif when Color Mode is Black and White.

- **Set...**

  ### When Save as type is JPEG/Exif

  You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

  Important

  - This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

  ### When Save as type is PDF or PDF(Multiple Pages)

  Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

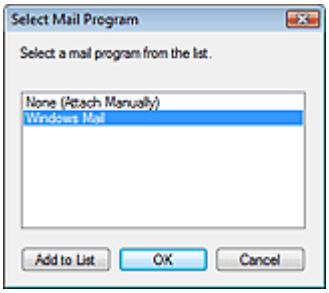
Attachment Settings

- **Mail Program**

  Specify an e-mail software program.

  Note

  - Select Add... to open the Select Mail Program dialog box in which you can select an e-mail software program. If the e-mail software program you want to use is not listed, click Add to List and select it.



- **Start scanning by clicking the one-click button**

  Select this checkbox to start scanning when you click an icon.

- **Apply**

  Saves and applies the specified settings.
  Click Cancel instead of Apply to cancel the specified settings.

- **Cancel**

  Cancels the specified settings. The current screen closes.

- **Defaults**

  Returns all settings in the screen to their defaults.

- **Scan**

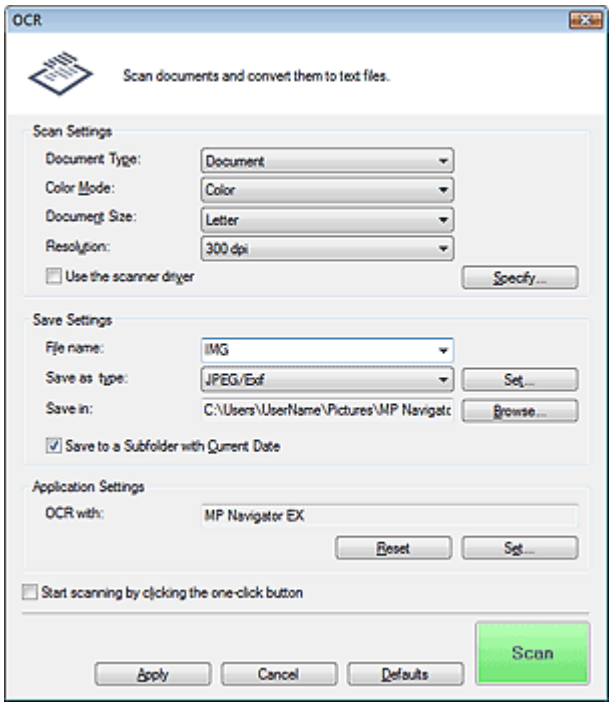
  Scans documents with the specified settings.
  When scanning is completed, the e-mail software program starts automatically and a new message screen appears with the image attached.

Page top

MP Navigator EX

OCR Dialog Box

Click OCR on the Custom Scan with One-click tab or in the One-click Mode screen to open the OCR dialog box.



Scan Settings

- **Document Type**

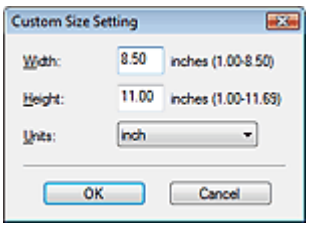
  Select the type of document to be scanned.

- **Color Mode**

  Select how to scan the document.

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

- **Use the scanner driver**

  Select this checkbox to display the ScanGear (scanner driver) screen and make advanced scan

settings.
Color Mode, Document Size, Resolution and other settings in the OCR dialog box will be disabled.
Specify these settings in the ScanGear (scanner driver) screen.

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  Scan Settings Dialog Box

Note

- When scanning slanted documents, select the Correct slanted document checkbox to improve the text recognition accuracy.

Save Settings

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select JPEG/Exif, TIFF or BMP.

Important

- You cannot select JPEG/Exif when Color Mode is Black and White.

- **Set...**

  ### When Save as type is JPEG/Exif

  You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

Important

- This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

Application Settings

- **OCR with**

  Specify an OCR application.
  When MP Navigator EX is specified, after the image is scanned, the text in the image is extracted and appears in Notepad (included with Windows).

Note

- Only text written in languages that can be selected on the General tab can be extracted to Notepad (included with Windows). Click Set... on the General tab and specify the language according to the language of the document to be scanned.

When scanning multiple documents, you can collect the extracted text into one file.
General Tab

- Text displayed in Notepad (included with Windows) is for guidance only. Text in the image of the following types of documents may not be detected correctly.
  - Documents containing text with font size outside the range of 8 points to 40 points (at 300 dpi)
  - Slanted documents
  - Documents placed upside down or documents with text in the wrong orientation (rotated characters)
  - Documents containing special fonts, effects, italics, or hand-written text
  - Documents with narrow line spacing
  - Documents with colors in the background of text
  - Documents containing multiple languages

- **Reset**

  Cancels the application setting.

- **Set...**

  Allows you to select an application.

  Important

  - Depending on the specified application, the text may not be extracted correctly or the application may not start.

- **Start scanning by clicking the one-click button**

  Select this checkbox to start scanning when you click an icon.

- **Apply**

  Saves and applies the specified settings.
  Click Cancel instead of Apply to cancel the specified settings.

- **Cancel**

  Cancels the specified settings. The current screen closes.

- **Defaults**

  Returns all settings in the screen to their defaults.

- **Scan**

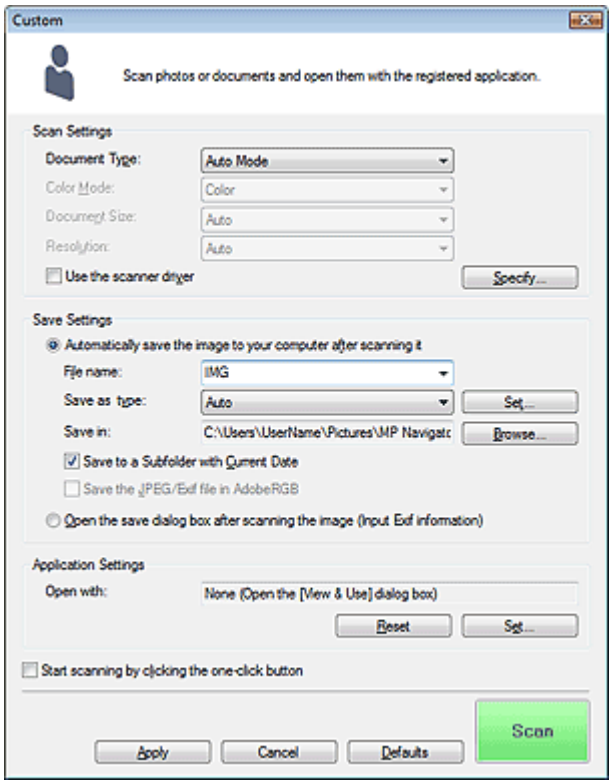
  Scans documents with the specified settings.

Page top

MP Navigator EX

Custom Dialog Box

Click Custom on the Custom Scan with One-click tab or in the One-click Mode screen to open the Custom dialog box.



Scan Settings

- **Document Type**

  Select the type of document to be scanned. When Auto Mode is selected, the document type is automatically detected. In that case, Color Mode, Document Size and Resolution are automatically set as well.

Important

- The following types of documents cannot be scanned correctly with Auto Mode. In that case, specify the document type or size.
  - Documents other than photos, postcards, business cards, magazines, newspapers, text documents and CD/DVD
  - A4 size photos
  - Text documents smaller than 2L (5 inches x 7 inches) (127 mm x 178 mm), such as paperback pages with the spine cut off
  - Documents printed on thin white paper
  - Long narrow documents such as panoramic photos
- Reflective CD/DVD labels may not be scanned properly.
- Place documents correctly according to the type of document to be scanned. Otherwise, documents may not be scanned correctly.
  See "Placing Documents" for details on how to place documents.

Note

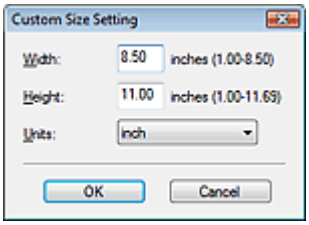
- To reduce moire, set Document Type to Magazine.

- **Color Mode**

  Select how to scan the document.

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

- **Use the scanner driver**

  Select this checkbox to display the ScanGear (scanner driver) screen and make advanced scan settings.
  Color Mode, Document Size, Resolution and other settings in the Custom dialog box will be disabled. Specify these settings in the ScanGear (scanner driver) screen.

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  Scan Settings Dialog Box

Save Settings

- **Automatically save the image to your computer after scanning it**

  Select this to save the images to your computer as specified after scanning them.
  The File name, Save as type and Save in settings will be displayed.

Important

- If you select this function, you will not be able to set passwords for PDF files.

Note

- If an application to start is specified in Application Settings, the scanned image opens in the specified application.

- **File name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters). When saving multiple files, 4 digits are appended to each file name.

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select Auto, JPEG/Exif, TIFF or BMP. Auto is displayed and selected by default when Document Type is Auto Mode.

Important

- When Document Type is Auto Mode and Save as type is Auto, the file format may differ

depending on how you place the document.
See "Placing Documents" for details on how to place documents.
- Large documents (such as A4 size photos) that cannot be placed away from the edges/arrow (alignment mark) of the Platen may not be saved in the correct file format when Save as type is Auto. In that case, select a file format suitable for the document to be scanned.
- You cannot select JPEG/Exif when Color Mode is Black and White.

Note

- When Auto is selected, files are saved in the following formats according to the document type.
Photos, postcards, CD/DVD and business cards: JPEG
Magazines, newspapers and text documents: PDF
You can change the file format from Set....
Images saved as PDF files may not open depending on the application. In that case, select an option other than Auto in Save as type.
- If you select JPEG/Exif when Document Type is not Auto Mode , the Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB checkbox will be selectable.

- **Set...**

When Save as type is Auto

You can specify the file format in which to save images. Select a file format for Document and Photo each.

Important

- You cannot select a compression type for JPEG files when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

When Save as type is JPEG/Exif

You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

Important

- This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

- **Save in**

Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
The following folders are specified by default.
Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

- **Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB**

Select this checkbox to save the images in colors that correspond to Adobe RGB.

Important

- This function is available only when Save as type is JPEG/Exif and Document Type is not Auto Mode.
- This function is not available if the Adobe RGB profile is not installed.

Note

- You cannot select this setting if the Use the scanner driver checkbox is selected.
- When you save an image with the Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB checkbox selected, an

underscore is added to the beginning of the file name. (Example: _Image0001.jpg)

- **Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information)**

  Select this to open the Save dialog box after scanning the images and specify the save settings such as destination folder, file name and Exif information.
  Save Dialog Box

Application Settings

- **Open with**

  Specify an application with which to open scanned images. Drag and drop the icon of an application that supports the file format displayed in Save as type. The specified application starts after images are scanned.

  Important

  - Depending on the specified application, the images may not appear correctly or the application may not start.

- **Reset**

  Cancels the application setting.

- **Set...**

  Allows you to select an application to start.

- **Start scanning by clicking the one-click button**

  Select this checkbox to start scanning when you click an icon.

- **Apply**

  Saves and applies the specified settings.
  Click Cancel instead of Apply to cancel the specified settings.

- **Cancel**

  Cancels the specified settings. The current screen closes.

- **Defaults**

  Returns all settings in the screen to their defaults.

- **Scan**

  Scans and saves documents with the specified settings.
  When Save as type is Auto, a confirmation appears. Click Open Manual to open this guide (if it is installed).

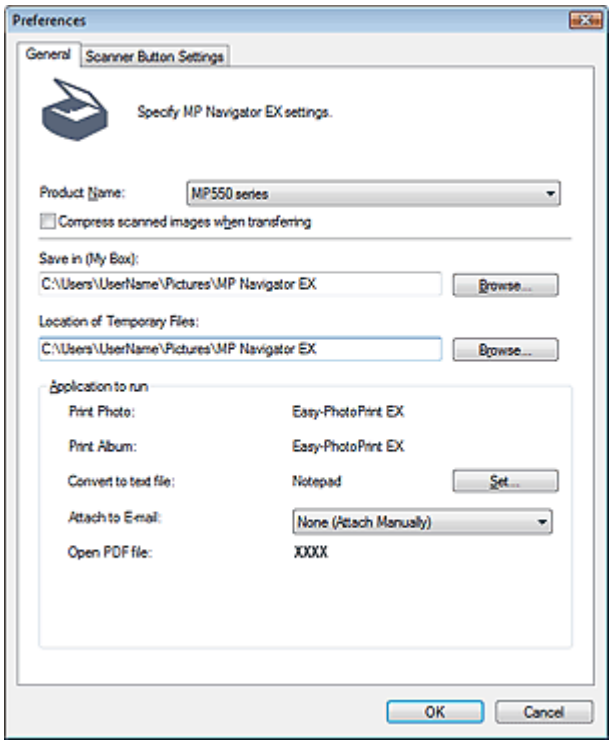
Page top

MP Navigator EX

Preferences Dialog Box

Click Preferences to open the Preferences dialog box.

In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to MP Navigator EX functions via the General and Scanner Button Settings tabs.



Note

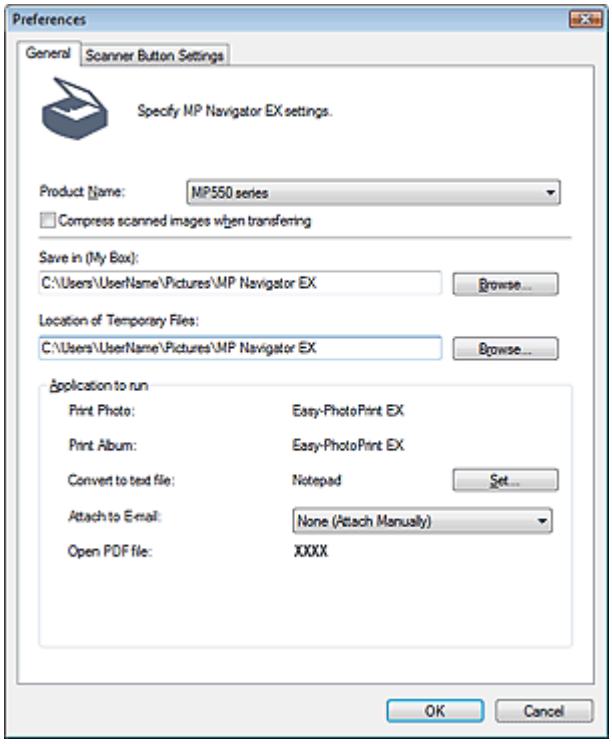
- See the corresponding sections below for details on each tab.
  - General Tab
  - Scanner Button Settings Tab (Save)
  - Scanner Button Settings Tab (Attach to E-mail)
  - Scanner Button Settings Tab (Open with Application)

Page top

MP Navigator EX

General Tab

On the General tab, you can specify general MP Navigator EX settings.



- **Product Name**

  Displays the product name of the machine that MP Navigator EX is currently configured to use.
  If the displayed product is not the one you want to use, select the desired product from the list.

- **Compress scanned images when transferring**

  Compress and transfer images scanned using MP Navigator EX or the Operation Panel of the machine. This is useful when the machine is connected via a slow interface such as USB1.1. This checkbox is not selected by default.

Important

- When Photo is selected for Document Type on the Scanner Button Settings tab, allow 3/8 inches (1 cm) or more space between the edges of the Platen and the document. If not, some images may not be scanned at the correct positions and sizes.
- Business cards, panorama photos and bordered photos may not be cropped accurately when scanned. In that case, deselect the Compress scanned images when transferring checkbox and scan again.
- The following restrictions apply when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected.
  - Text(OCR) cannot be selected for Document Type in the Scan/Import window.
  - Black and White cannot be selected in the color mode settings for One-click Mode.
  - Remove gutter shadow is not available.
  - Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB for One-click Mode is not available.
  - Available resolutions: 75 dpi / 150 dpi / 300 dpi / 600 dpi
  - Maximum number of documents that can be scanned at one time: 4
  - A compression type (image quality) cannot be selected when saving scanned images in JPEG.
- The following images are not compressed even when scanned with the Compress scanned images when transferring checkbox selected.

- Images scanned using the Operation Panel of the machine by automatically detecting the document type
- Images scanned in One-click Mode by automatically detecting the document type
- Images scanned using ScanGear (scanner driver)

Note

- It is recommended that you scan at 300 dpi or higher resolution when scanning multiple photos using this function.
- When the Compress scanned images when transferring checkbox is selected, Unsharp Mask is always applied.

- **Save in (My Box)**

Displays the folder in which to save scanned documents. To change the folder, click Browse... to specify another one.
The following folders are specified by default.
Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Location of Temporary Files**

Displays the folder in which to save images temporarily. To change the folder, click Browse... to specify another one.

Important

- An error may occur if you set the destination to the root directory of the drive on which the operating system is installed. Be sure to specify a folder.
- An error may occur if you set the destination to a network folder. Be sure to specify a local folder.

- **Application to run**

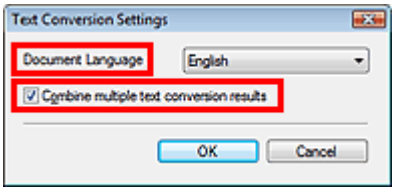
Displays the applications that can be started via MP Navigator EX. Install the applications from the *Setup CD-ROM* that accompanies the machine.
For Attach to E-mail, you can select an e-mail software program to start.
For Open PDF file, the application associated with the .pdf file extension by the operating system is displayed.

Important

- You can change which items are installed during installation from the *Setup CD-ROM* by selecting Custom Install. If you choose not to install some applications with Custom Install, the corresponding MP Navigator EX functions will be unavailable. To use those functions, install the corresponding applications.

Note

- For Convert to text file, Notepad (included with Windows) is displayed. Click Set... to open a dialog box, then specify Document Language and how to scan multiple documents.



  - Document Language
    Specify the language according to the language of the document to be scanned. Only text written in languages that can be selected in the Document Language can be extracted to Notepad.
  - Combine multiple text conversion results
    When scanning multiple documents, select the checkbox to collect the conversion results (text) into one file. This checkbox is selected by default.
    When the checkbox is selected, you can scan up to 99 pages at one time.
    Deselect the checkbox to display each conversion result (text) in a separate file.
    When the checkbox is not selected, you can scan up to 10 pages at one time.

Page top

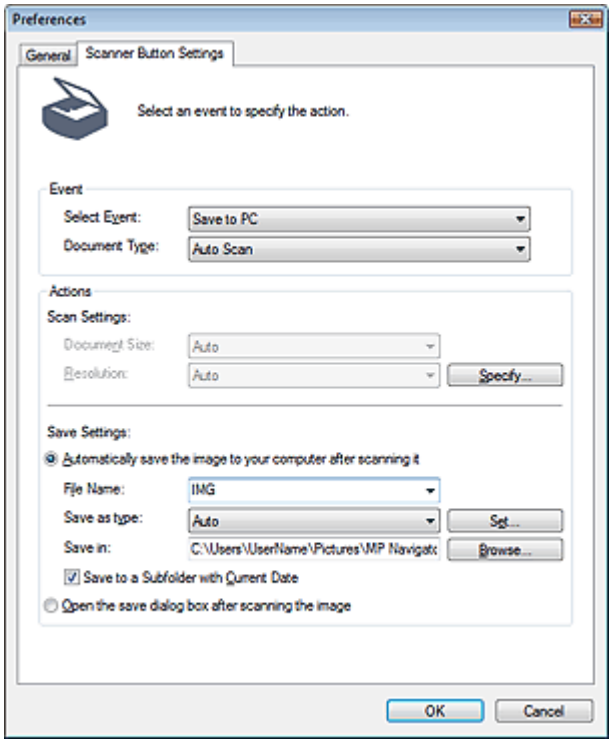
MP Navigator EX

Scanner Button Settings Tab (Save)

On the Scanner Button Settings tab, you can specify the following settings.

This section describes the settings available when Select Event is Save to PC or Save as PDF file.

You can specify how to respond when scanning using the Operation Panel of the machine with the scan mode set to Save to PC or Save as PDF file.



Event

- **Select Event**

  Displays the scan modes that can be selected on the Operation Panel of the machine.

  - **Save to PC**

    Select this to specify the details for the scan mode Save to PC.

  - **Save as PDF file**

    Select this to specify the details for the scan mode Save as PDF file.

- **Document Type**

  Select the type of document to be scanned.

Note

- Auto Scan can be selected only when Save to PC is selected for Select Event. When Auto Scan is selected, the document type is automatically detected. In that case, Document Size and Resolution are automatically set as well.

Important

- To scan correctly, select a document type that matches the document to be scanned.
- The following types of documents cannot be scanned correctly with Auto Scan. In that case,

specify the document type or size.
- Documents other than photos, postcards, business cards, magazines, newspapers, text documents and CD/DVD
- A4 size photos
- Text documents smaller than 2L (5 inches x 7 inches) (127 mm x 178 mm), such as paperback pages with the spine cut off
- Documents printed on thin white paper
- Long narrow documents such as panoramic photos

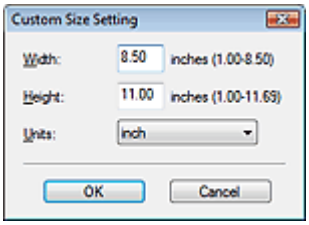
- Reflective CD/DVD labels may not be scanned properly.
- Place documents correctly according to the type of document to be scanned. Otherwise, documents may not be scanned correctly.
  See "Placing Documents" for details on how to place documents.

Actions

Scan Settings

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.
- This setting is not available when Select Event is Save to PC with Document Type set to Auto Scan.

- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

Important

- This setting is not available when Select Event is Save to PC with Document Type set to Auto Scan.

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  Scan Settings Dialog Box

Save Settings

- **Automatically save the image to your computer after scanning it**

  Select this to save the images to your computer as specified after scanning them.
  The File Name, Save as type and Save in settings will be displayed.

Important

- If you select this function, you will not be able to set passwords for PDF files.

  - **File Name**

    Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters).

  - **Save as type**

Select a file type to save the scanned images.
When saving to a computer, select Auto, JPEG/Exif, TIFF or BMP. Auto is displayed and selected by default when Document Type is Auto Scan. When saving as PDF files, PDF(Multiple Pages) is set.

Important

- When Document Type is Auto Scan and Save as type is Auto, the file format may differ depending on how you place the document.
  See "Placing Documents" for details on how to place documents.
- Large documents (such as A4 size photos) that cannot be placed away from the edges/ arrow (alignment mark) of the Platen may not be saved in the correct file format when Save as type is Auto. In that case, select a file format suitable for the document to be scanned.

Note

- If you select the Enable Auto Photo Fix checkbox in the Scan Settings dialog box and then select a format other than JPEG/Exif for Save as type, a message appears and the Enable Auto Photo Fix checkbox will be deselected.
- When Auto is selected, files are saved in the following formats according to the document type.
  Photos, postcards, CD/DVD and business cards: JPEG
  Magazines, newspapers and text documents: PDF
  You can change the file format from Set....

- **Set...**

  When Save as type is Auto

  You can specify the file format in which to save images. Select a file format for saving Document and Photo each.

  Important

  - You cannot select a compression type for JPEG files when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

  When Save as type is JPEG/Exif

  You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

  Important

  - This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

  When Save as type is PDF(Multiple Pages)

  Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.

If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

- **Open the save dialog box after scanning the image**

  Select this to open the save dialog box after scanning the images and specify the save settings such as destination folder, file name and Exif information.

Note

- See "Save Dialog Box" (when Select Event is Save to PC) or "Save as PDF file Dialog Box" (when Select Event is Save as PDF file) for details on each dialog box.
- To set passwords for PDF files, select Open the save dialog box after scanning the image. After scanning, you can set the passwords in the Save as PDF file dialog box.
  ➡ Setting Passwords for PDF Files

Related Topic

- Scanner Button Settings Tab (Attach to E-mail)
- Scanner Button Settings Tab (Open with Application)

Page top

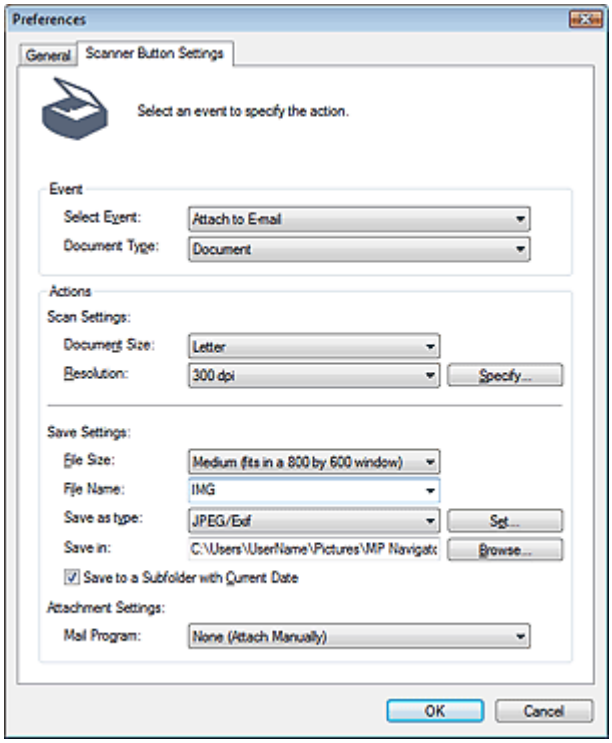
MP Navigator EX

Scanner Button Settings Tab (Attach to E-mail)

On the Scanner Button Settings tab, you can specify the following settings.

This section describes the settings available when Select Event is Attach to E-mail.

You can specify how to respond when scanning using the Operation Panel of the machine with the scan mode set to Attach to E-mail.



Event

- **Select Event**

  Displays the scan modes that can be selected on the Operation Panel of the machine. Select Attach to E-mail.

- **Document Type**

  Select the type of document to be scanned.

Important

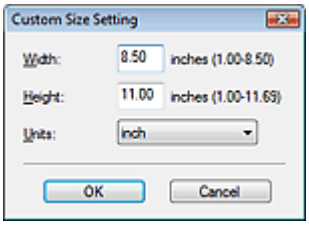
- To scan correctly, select a document type that matches the document to be scanned.

Actions

Scan Settings

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  Scan Settings Dialog Box

Save Settings

- **File Size**

  Specify a size from Small (fits in a 640 by 480 window), Medium (fits in a 800 by 600 window), Large (fits in a 1024 by 768 window) and Original.

- **File Name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters).

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select JPEG/Exif or PDF.

- **Set...**

  When Save as type is JPEG/Exif

  You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

  Important

  - This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

  When Save as type is PDF

  Make advanced settings for creating PDF files. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

Attachment Settings

- **Mail Program**

  Specify an e-mail software program.

Related Topic

- Scanner Button Settings Tab (Save)
- Scanner Button Settings Tab (Open with Application)

Page top

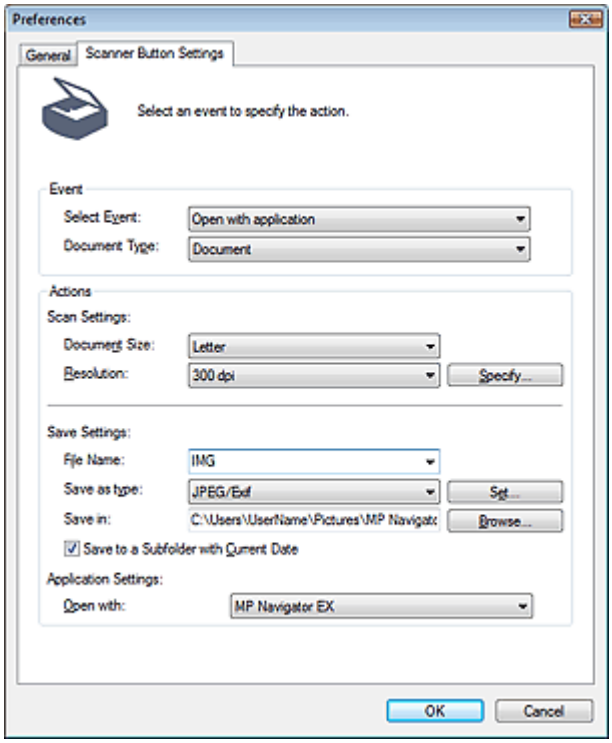
MP Navigator EX

Scanner Button Settings Tab (Open with Application)

On the Scanner Button Settings tab, you can specify the following settings.

This section describes the settings available when Select Event is Open with application.

You can specify how to respond when scanning using the Operation Panel of the machine with the scan mode set to Open with application.



Event

- **Select Event**

  Displays the scan modes that can be selected on the Operation Panel of the machine. Select Open with application.

- **Document Type**

  Select the type of document to be scanned.

Important

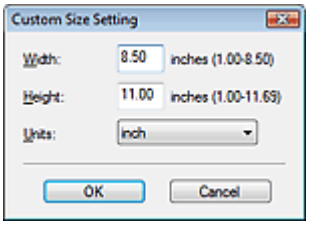
- To scan correctly, select a document type that matches the document to be scanned.

Actions

Scan Settings

- **Document Size**

  Select the size of the document to be scanned.
  When you select Custom, a screen in which you can specify the document size appears. Select a Units, then enter the Width and Height and click OK.



Important

- When you select Auto Detect, the image may not be scanned at the correct position and size. In that case, change the size to the actual document size (A4, Letter, etc.) and align a corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

- **Resolution**

  Select the resolution at which to scan documents.
  Resolution

- **Specify...**

  Click to open the Scan Settings dialog box in which you can make advanced scan settings.
  Scan Settings Dialog Box

Save Settings

- **File Name**

  Enter the file name of the image to be saved (up to 64 characters).

- **Save as type**

  Select a file type to save the scanned images.
  Select JPEG/Exif, TIFF or BMP.

- **Set...**

  When Save as type is JPEG/Exif

  You can specify a compression type for JPEG files. Select High(Low Compression), Standard or Low(High Compression).

Important

- This setting is not available when the Compress scanned images when transferring checkbox is selected on the General tab of the Preferences dialog box.

- **Save in**

  Displays the folder in which to save the scanned images. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save scanned files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

Application Settings

- **Open with**

  Specify an application with which to open scanned images. The specified application starts after images are scanned.

Related Topic

Scanner Button Settings Tab (Save)

▶ Scanner Button Settings Tab (Attach to E-mail)

Page top↑

MP Navigator EX

Appendix: Opening Files Other than Scanned Images

You can save or print data other than scanned images using MP Navigator EX.

- **Using images saved on a memory card**
  - Importing Images Saved on a Memory Card
- **Using images saved on a computer**
  - Opening Images Saved on a Computer

Page top

MP Navigator EX

Importing Images Saved on a Memory Card

You can import images (including PDF files created via scanning using the Operation Panel) saved on a memory card, and save them to a computer or print them using MP Navigator EX. You can also attach them to e-mail, or edit them using an application that accompanies the machine.

When saving PDF files, you can select whether to enable keyword search, and also specify the compression type and other advanced settings.

Important

- Do not remove or insert memory cards while they are being accessed or the Access Lamp of the machine is flashing.
- The machine can only detect one memory card at a time. Do not simultaneously insert multiple memory cards.
- When switching to another memory card of the same type or inserting another memory card in a different Card Slot, make sure that the Access Lamp of the machine is not flashing, then remove the memory card. Then, insert another memory card.
- The machine's Card Slot (memory card) may become inaccessible. In that case, restart the machine or turn it off and reconnect the USB cable.

1. Insert a memory card containing images/PDF files into the machine's Card Slot.

For details on how to insert a memory card into the machine, refer to the on-screen manual: *Basic Guide*.

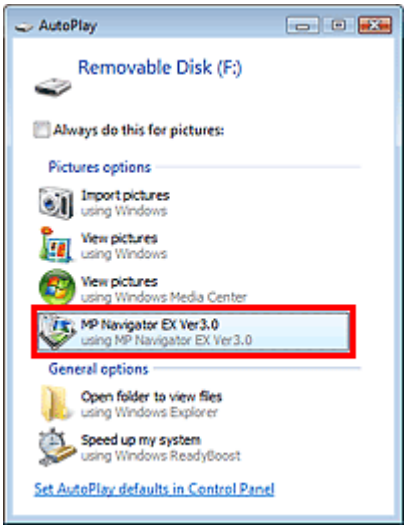
2. Start MP Navigator EX as follows.

Windows Vista/Windows XP

Windows 2000

- **Windows Vista/Windows XP**

The program selection screen appears. Click MP Navigator EX Ver3.0.

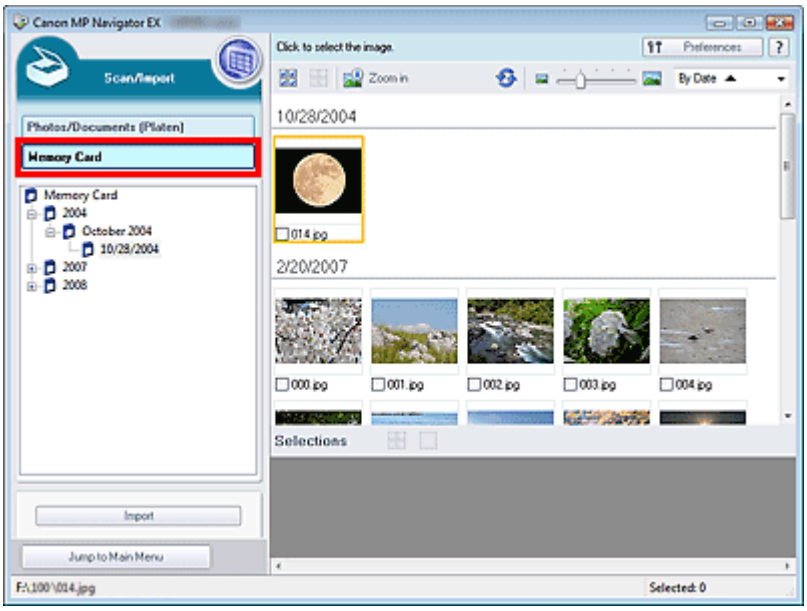


Note

- If you want to start MP Navigator EX every time a memory card is inserted into the machine, follow these steps.
  Windows Vista:
  Select the Always do this for pictures checkbox and click MP Navigator EX Ver3.0.

Windows XP:
Select MP Navigator EX Ver3.0, then select the Always do the selected action. checkbox and click OK.

The Memory Card screen of the Scan/Import window appears, and the images and PDF files saved on the memory card appear in the Thumbnail window.

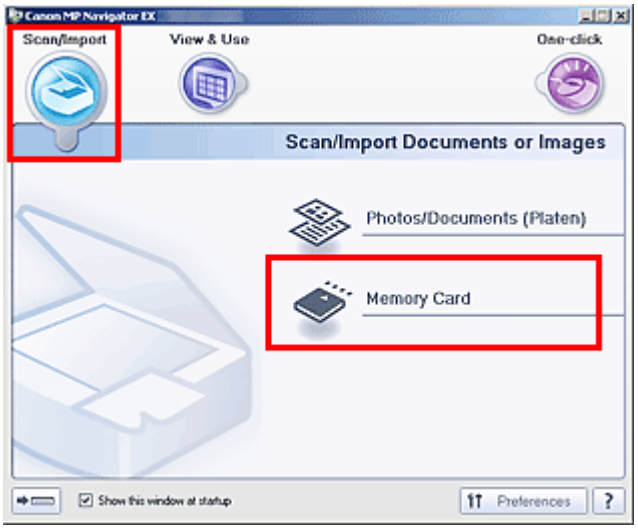


Note

- See "Memory Card Screen (Scan/Import Window)" for details on the Memory Card screen (Scan/Import window).

- **Windows 2000**

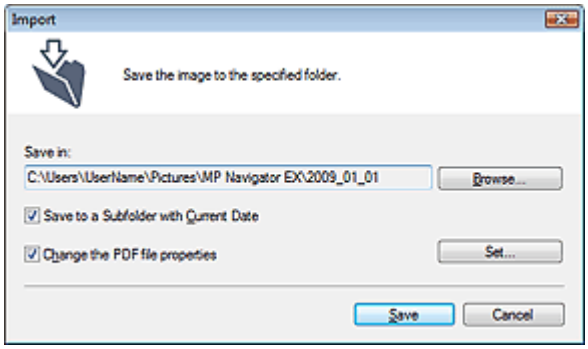
Start MP Navigator EX and open the Navigation Mode screen.
Starting MP Navigator EX



Point to Scan/Import and click Memory Card. The Memory Card screen of the Scan/Import window appears, and the images and PDF files saved on the memory card appear in the Thumbnail window.

3. Select the checkboxes of the images and PDF files you want to import, then click Import.

The Import dialog box opens. Specify the folder in which to save the imported files.



- **Save in**

  Displays the folder in which to save the imported images and PDF files. To change the folder, click Browse... to specify another one.
  The following folders are specified by default.
  Windows Vista: MP Navigator EX folder in Pictures folder
  Windows XP: MP Navigator EX folder in My Pictures folder
  Windows 2000: MP Navigator EX folder in My Pictures folder

- **Save to a Subfolder with Current Date**

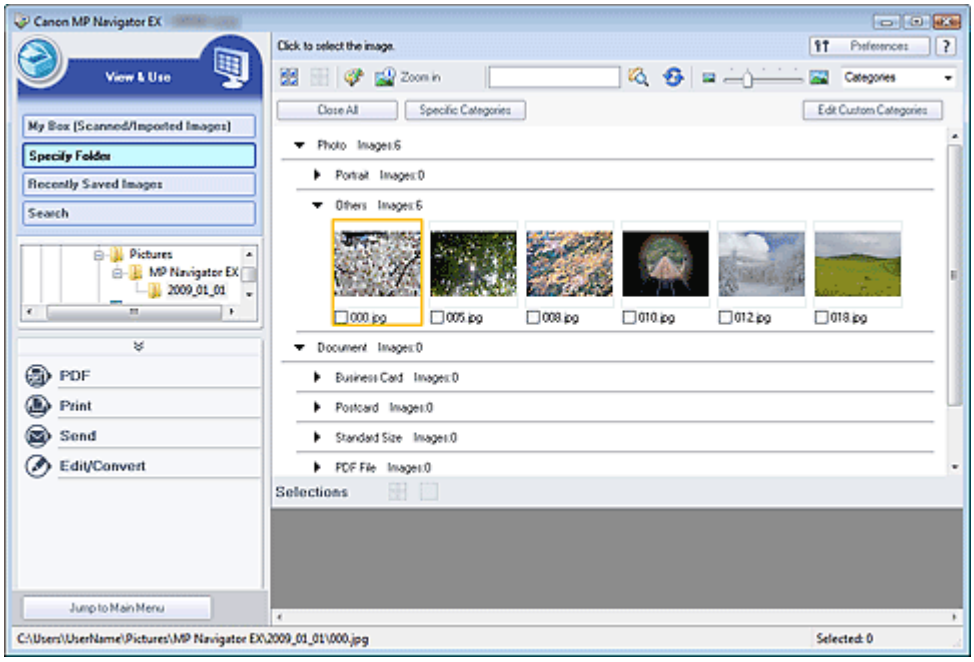
  Select this checkbox to create a subfolder in the folder specified in Save in with the current date and save imported files in it. A subfolder with a name such as "2009_01_01" (Year_Month_Date) will be created.
  If this checkbox is not selected, files are saved directly in the folder specified in Save in.

- **Change the PDF file properties**

  This option is displayed when the memory card contains a PDF file.
  Select this checkbox to change the PDF file settings. You can also change the settings of PDF files created via scanning using the Operation Panel. Click Set... to open a dialog box in which you can specify advanced settings. See "PDF Settings Dialog Box" for details.

4. Click Save.

The imported images and PDF files appear in the View & Use window.



See the corresponding sections below for details on using the imported images and PDF files.

- Creating/Editing PDF Files
- Printing Documents
- Printing Photos
- Sending via E-mail
- Editing Files

Page top

MP Navigator EX

Opening Images Saved on a Computer

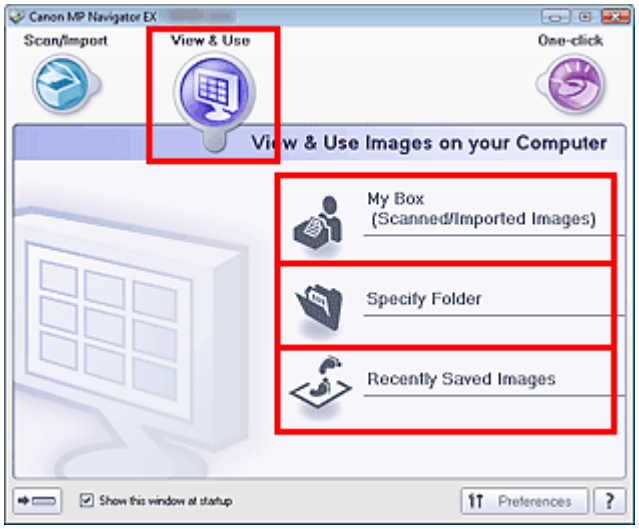
You can open images saved on a computer and print them or attach them to e-mail using MP Navigator EX. You can also edit them using an application that accompanies the machine.

1. Start MP Navigator EX and open the Navigation Mode screen.

Starting MP Navigator EX

2. In the Navigation Mode screen, point to View & Use and click My Box (Scanned/Imported Images), Specify Folder or Recently Saved Images.

Click My Box (Scanned/Imported Images) to open images saved in My Box (Scanned/Imported Images), click Specify Folder to open images saved in a specific folder, or click Recently Saved Images to open recently saved images.

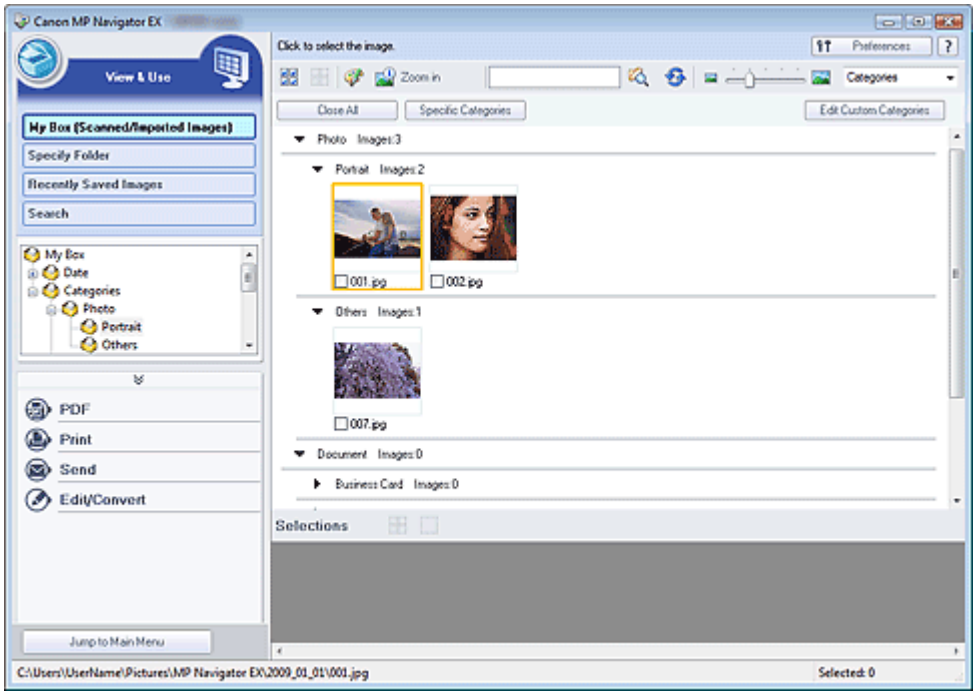


Note

- If the Show this window at startup checkbox is not selected, the last used screen appears. If the Scan/Import window is displayed, click (View & Use) on the upper left of the screen. The View & Use window opens.
- See "View & Use Images on your Computer Tab " for details on the View & Use Images on your Computer tab.

3. Click the folder containing the images you want to open.

Images saved in the folder appear in the Thumbnail window.



4. Select the images you want to use, then select what you want to do with them.

See the corresponding sections below for details on using images.

- Creating/Editing PDF Files
- Printing Documents
- Printing Photos
- Sending via E-mail
- Editing Files

Page top

Skenovanie pomocou iného aplikačného softvéru

- Čo je to ScanGear (ovládač skenera)?
- Skenovanie s rozšírenými nastaveniami pomocou programu ScanGear (ovládača skenera)
- Oprava obrázkov a úprava farieb pomocou programu ScanGear (ovládača skenera)
- Obrazovky programu ScanGear (ovládača skenera)
- Príloha: Užitočné informácie o skenovaní

Na začiatok strany

ScanGear

What Is ScanGear (Scanner Driver)?

ScanGear (scanner driver) is software required for scanning documents. It enables you to specify the output size and make image corrections when scanning.

ScanGear (scanner driver) can be started from MP Navigator EX or from other applications that are compatible with a standard interface called TWAIN. (ScanGear (scanner driver) is a TWAIN-compatible driver.)

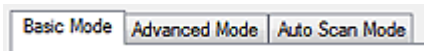
What You Can Do with This Software

This software enables you to preview scan results or set document type and output size, etc. when scanning documents. It is useful when you want to scan in a specific color tone, as it allows you to make various corrections and adjust brightness, contrast, etc.

Screens

There are three modes: Basic Mode, Advanced Mode and Auto Scan Mode.

Switch modes by clicking a tab on the upper right of the screen.

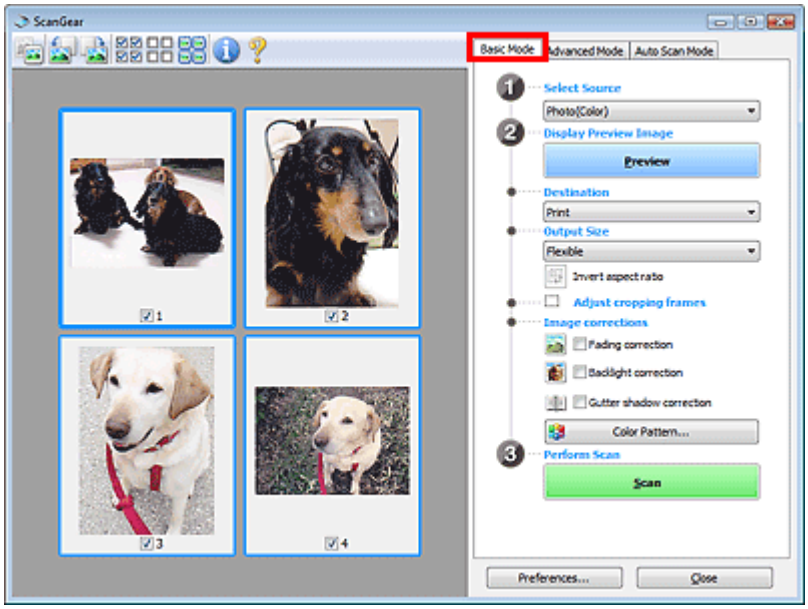


Note

- ScanGear (scanner driver) starts in the last used mode.
- Settings are not retained when you switch between modes.

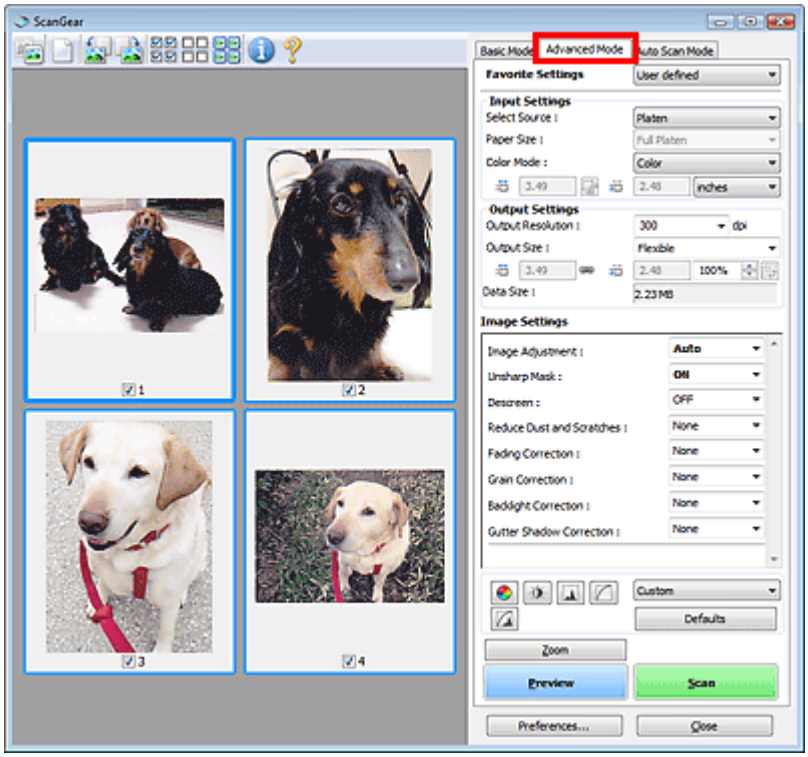
Basic Mode

Use Basic Mode to scan easily by following three simple on-screen steps (1 , 2 and 3).



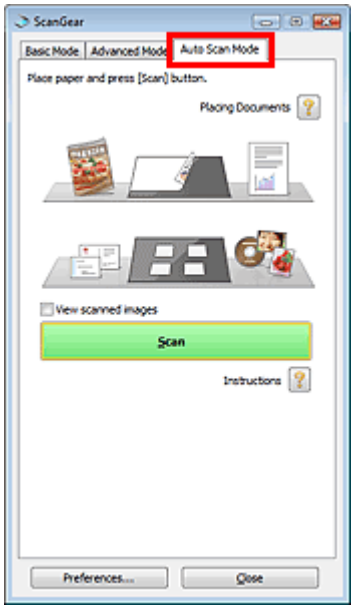
Advanced Mode

Use Advanced Mode to specify color mode, output resolution, image brightness, color tone, etc. when scanning.



Auto Scan Mode

Use Auto Scan Mode to scan easily by simply placing the document on the Platen and clicking Scan.



Page top

ScanGear

Scanning with Advanced Settings Using ScanGear (Scanner Driver)

- **Starting ScanGear (scanner driver)**
  - Starting ScanGear (Scanner Driver)
- **Scanning documents after making simple image corrections**
  - Scanning in Basic Mode
- **Scanning documents after making advanced image corrections and brightness/color adjustments**
  - Scanning in Advanced Mode
- **Scanning with a simple operation**
  - Scanning in Auto Scan Mode
- **Scanning multiple documents at one time after making image corrections and color adjustments**
  - Scanning Multiple Documents at One Time with ScanGear (Scanner Driver)

Page top

ScanGear

Starting ScanGear (Scanner Driver)

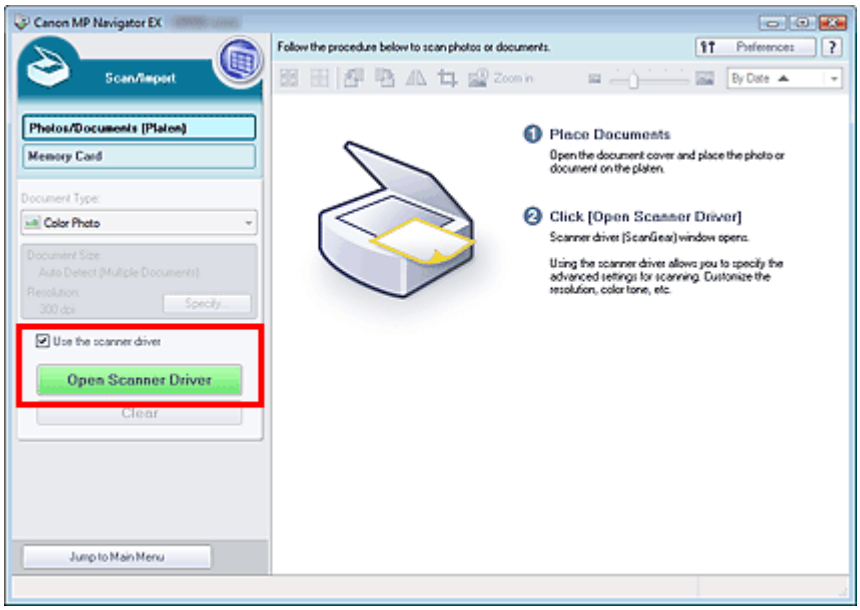
Use ScanGear (scanner driver) to make image corrections and color adjustments when scanning. ScanGear (scanner driver) can be started from MP Navigator EX or an application.

Starting from MP Navigator EX

Navigation Mode Screen

Follow these steps to start ScanGear (scanner driver) from the Navigation Mode screen of MP Navigator EX.

1. Start MP Navigator EX and open the Navigation Mode screen.
   Starting MP Navigator EX
2. Point to Scan/Import and click Photos/Documents (Platen).
   The Scan/Import window opens.
3. Select the Use the scanner driver checkbox, then click Open Scanner Driver.



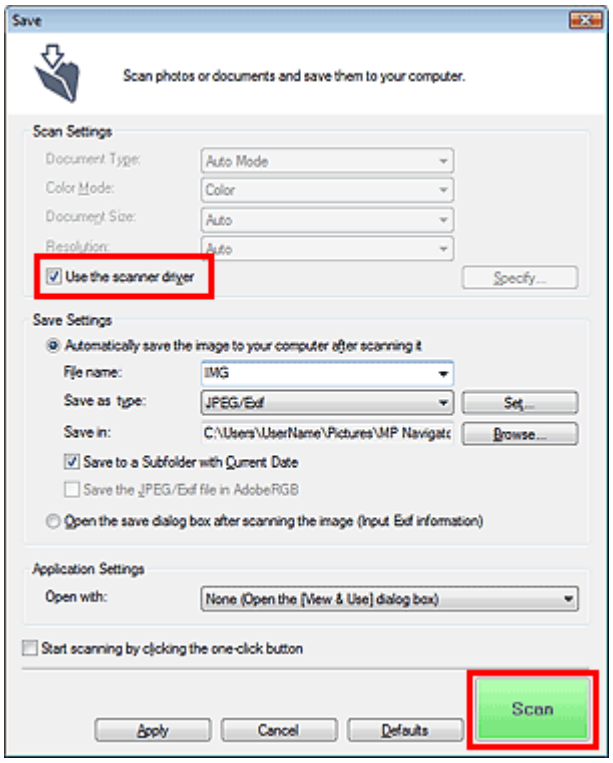
The ScanGear (scanner driver) screen appears.

One-click Mode Screen

Follow these steps to start ScanGear (scanner driver) from the One-click Mode screen of MP Navigator EX.

1. Start MP Navigator EX and open the One-click Mode screen.
   Starting MP Navigator EX
2. Click the corresponding icon.
   The corresponding dialog box opens.

3. Select the Use the scanner driver checkbox in Scan Settings, then click Scan.



The ScanGear (scanner driver) screen appears.

Important

- Use the scanner driver is not displayed in the PDF dialog box or Auto Scan dialog box.

Starting from an Application

Follow these steps (example) to start ScanGear (scanner driver) from an application.

The procedure varies depending on the application. For details, refer to the application's manual.

1. Start the application.
2. On the File menu of the application, select Select Source and select the machine.
3. Select the command to scan a document (Scan/Import, Acquire image, etc.).

   The ScanGear (scanner driver) screen appears.

Page top

ScanGear

Scanning in Basic Mode

In Basic Mode, you can scan easily by following the on-screen steps.

This section explains how to scan a single document.

See "Scanning Multiple Documents at One Time with ScanGear (Scanner Driver) " to scan multiple documents at one time.

Important

- The following types of documents may not be cropped correctly. In that case, click (Thumbnail) on the Toolbar to switch to whole image view and scan.
  - Photos that have a whitish border
  - Documents printed on white paper, hand-written text, business cards, etc.
  - Thin documents
  - Thick documents
- The following types of documents cannot be cropped correctly.
  - Documents smaller than 1.18 inches (3 cm) square
  - Photos that have been cut to various shapes

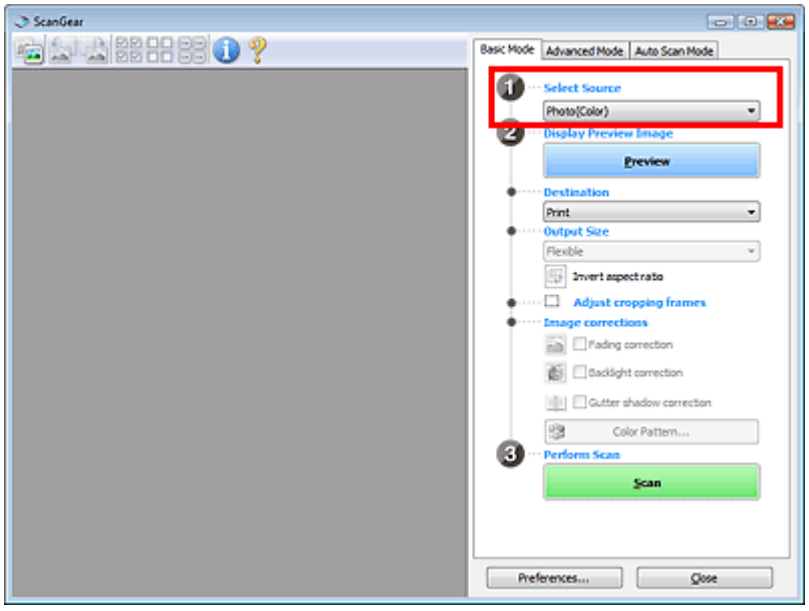
1. Place the document on the Platen, then start ScanGear (scanner driver).

Starting ScanGear (Scanner Driver)

Important

- Place the document face-down on the Platen and align an upper corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

2. Set Select Source according to the document placed on the Platen.

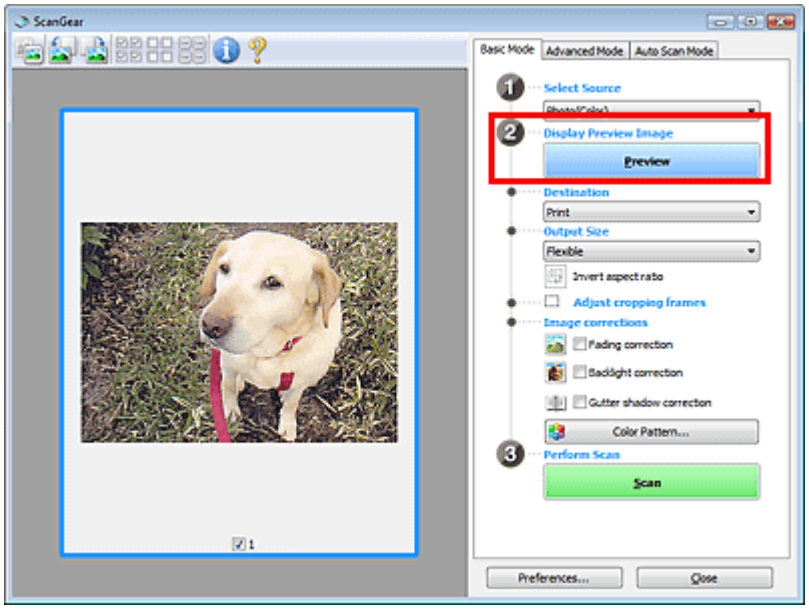


Note

- To scan magazines containing many color photos, select Magazine(Color).

3. Click Preview.

Preview image appears in the Preview area.



Note

- Colors are adjusted based on the document type selected in Select Source.

4. Set Destination.

5. Set Output Size.

Output size options vary by the items selected in Destination.

6. Adjust the scan area (cropping frame) as required.

Adjust the size and position of the cropping frame (scan area) on the preview image.

➡ Adjusting Cropping Frames

7. Set Image corrections as required.

8. Click Scan.

Scanning starts.

Note

- Click (Information) to open a dialog box in which you can check the current scan settings (document type, etc.).
- ScanGear's response after scanning can be specified in Status of ScanGear dialog after scanning on the Scan tab of the Preferences dialog box.

  ➡ Scan Tab

Related Topic

▶ Basic Mode Tab

Page top↑

ScanGear

Scanning in Advanced Mode

In Advanced Mode, you can specify the color mode, output resolution, image brightness, color tone, etc. when scanning.

This section explains how to scan a single document.

See "Scanning Multiple Documents at One Time with ScanGear (Scanner Driver) " to scan multiple documents at one time.

Important

- The following types of documents may not be cropped correctly. In that case, click (Thumbnail) on the Toolbar to switch to whole image view and scan.
  - Photos that have a whitish border
  - Documents printed on white paper, hand-written text, business cards, etc.
  - Thin documents
  - Thick documents
- The following types of documents cannot be cropped correctly.
  - Documents smaller than 1.18 inches (3 cm) square
  - Photos that have been cut to various shapes

1. Place the document on the Platen, then start ScanGear (scanner driver).

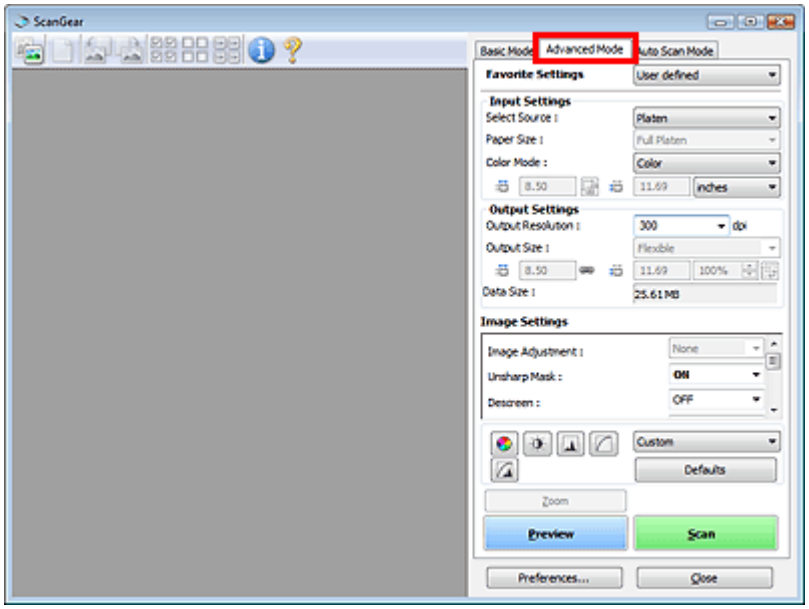
Starting ScanGear (Scanner Driver)

Important

- Place the document face-down on the Platen and align an upper corner of the document with the corner at the arrow (alignment mark) of the Platen.

2. Click Advanced Mode.

The Advanced Mode tab appears.



Note

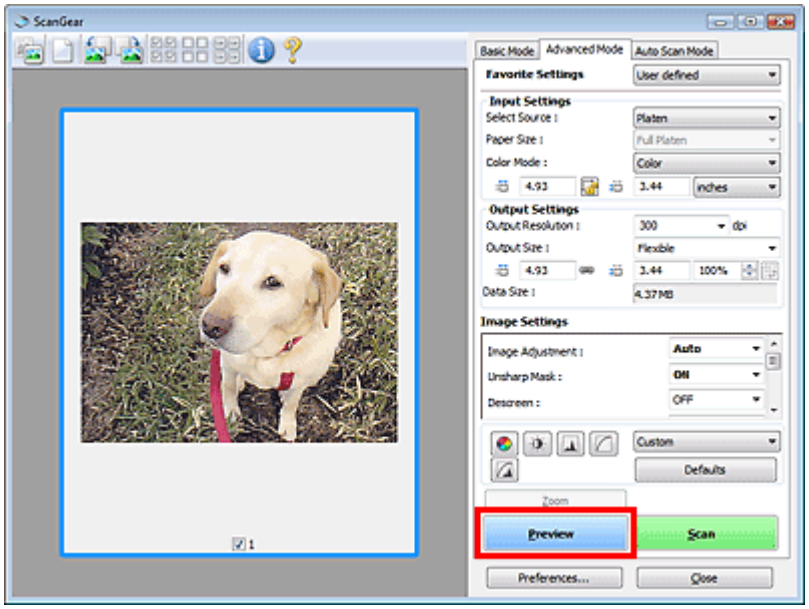
- Settings are not retained when you switch between modes.

3. Set Color Mode.

➡ Input Settings

4. Click Preview.

Preview image appears in the Preview area.



Note

- If you scan without preview, the show-through reduction function will be active. This function is useful when scanning magazines. However, when scanning photos, the color tone of the scanned image may differ from the source due to the show-through reduction function. In that case, use preview first.

5. Set Output Settings.

➡ Output Settings

6. Adjust the cropping frame (scan area), correct image and adjust colors as required.

➡ Adjusting Cropping Frames

➡ Image Settings

➡ Color Adjustment Buttons

7. Click Scan.

Scanning starts.

Note

- Click (Information) to open a dialog box in which you can check the current scan settings (document type, etc.).
- ScanGear's response after scanning can be specified in Status of ScanGear dialog after scanning on the Scan tab of the Preferences dialog box.

  ➡ Scan Tab

Related Topic

▶ Advanced Mode Tab

Page top

ScanGear

Scanning in Auto Scan Mode

You can scan easily in Auto Scan Mode of ScanGear (scanner driver) by letting it automatically determine the type of document placed on the Platen.

Note

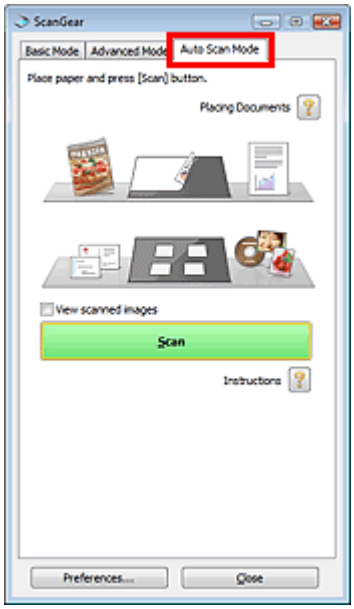
- Supported document types are photos, postcards, business cards, magazines, newspapers, text documents and CD/DVD. To scan other documents, specify the document type on the Basic Mode tab or the Advanced Mode tab.
  - Scanning in Basic Mode
  - Scanning in Advanced Mode

1. Place the document on the Platen, then start ScanGear (scanner driver).

- Placing Documents
- Starting ScanGear (Scanner Driver)

2. Click Auto Scan Mode.

The Auto Scan Mode tab appears.



3. Click Scan.

Scanning starts.

Note

- ScanGear's response after scanning can be specified in Status of ScanGear dialog after scanning on the Scan tab of the Preferences dialog box.
  - Scan Tab

Related Topic

- Auto Scan Mode Tab

Page top

ScanGear

Scanning Multiple Documents at One Time with ScanGear (Scanner Driver)

You can scan two or more photos (small documents) on the Platen at one time in Basic Mode and Advanced Mode of ScanGear (scanner driver).

This section explains how to scan multiple documents from the Basic Mode tab.

Important

- To scan multiple documents as a single image, scan in whole image view.
- The following types of documents may not be cropped correctly. In that case, adjust the cropping frames (scan areas) in whole image view and scan.
  - Photos that have a whitish border
  - Documents printed on white paper, hand-written text, business cards, etc.
  - Thin documents
  - Thick documents

  Scanning Multiple Documents in Whole Image View
- The following types of documents cannot be cropped correctly.
  - Documents smaller than 1.18 inches (3 cm) square
  - Photos that have been cut to various shapes

Note

- See "Scanning in Auto Scan Mode " to scan easily by automatically detecting the document type.
- You can also scan multiple documents at one time from the Advanced Mode tab. Use the Advanced Mode tab to make advanced scan settings such as the color mode, output resolution, image brightness and color tone.
- See the corresponding sections below for details on the Basic Mode tab and Advanced Mode tab.

  Basic Mode Tab

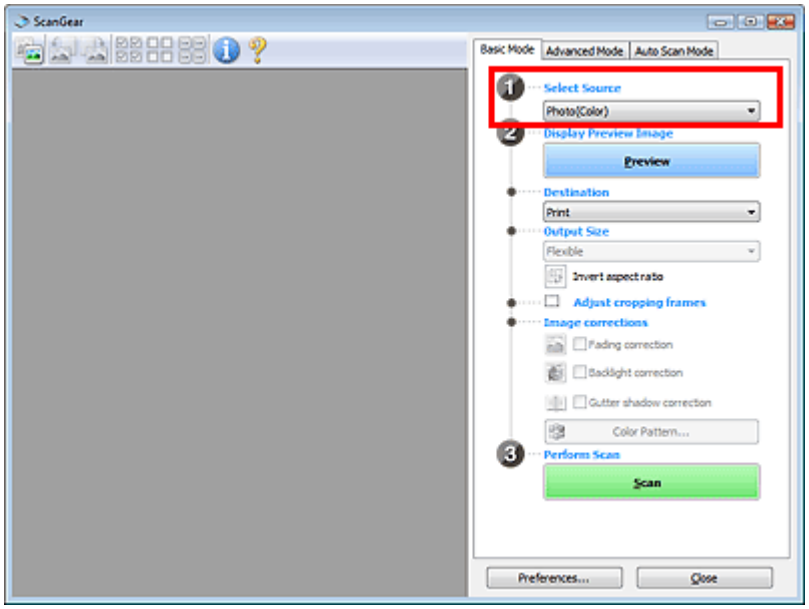
  Advanced Mode Tab

1. Place the document on the Platen, then start ScanGear (scanner driver).

   Placing Documents

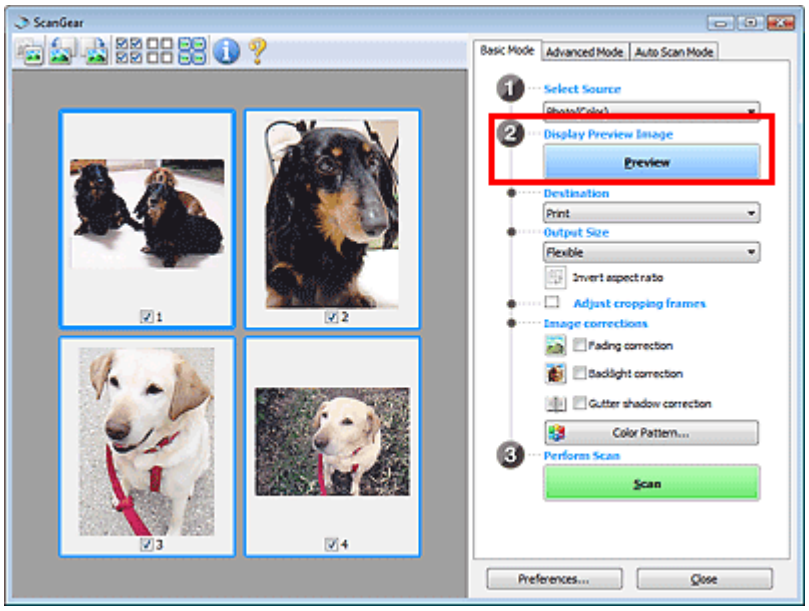
   Starting ScanGear (Scanner Driver)

2. Set Select Source according to the document placed on the Platen.



3. Click Preview.

Thumbnails of the preview images appear in the Preview area. Images are cropped (scan areas are specified) automatically according to the document size.



4. Set Destination.

5. Set Output Size.

6. Adjust the scan areas (cropping frames) and set Image corrections as required.

Note

- You can correct each image separately. Select the frame you want to correct.
- In thumbnail view, you can only create one cropping frame (scan area) per image.
  To create multiple cropping frames in an image, scan in whole image view.
  ➡ Scanning Multiple Documents in Whole Image View

7. Select the images you want to scan.

Select the checkboxes of the images you want to scan.

8. Click Scan.

Scanning Multiple Documents in Whole Image View

Follow these steps if thumbnails are not displayed correctly when previewed or if you want to scan multiple documents as a single image.

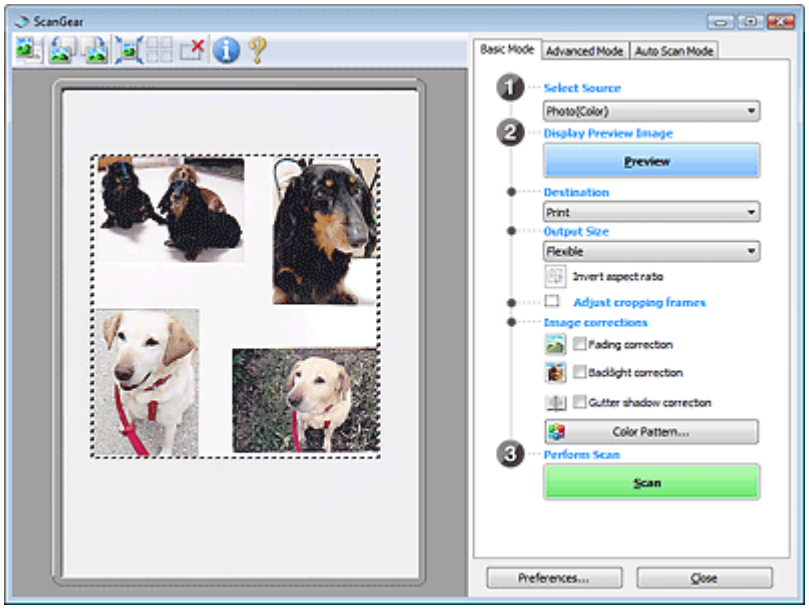
Note

- Positions of slanted documents are not corrected in whole image view.

1. After previewing images, click (Thumbnail) on the Toolbar.

Switch to whole image view.





Note

- When the whole image is displayed, the icon changes to (Whole Image).

2. Adjust the scan areas (cropping frames).

Adjust the size and position of the cropping frame (scan area) on the preview image. You can also create two or more cropping frames.

If an area is not specified, the document will be scanned at the document size (Auto Crop). If an area is specified, only the portion in the specified area will be scanned.

Adjusting Cropping Frames

3. Set Destination.

4. Set Output Size.

5. Set Image corrections as required.

6. Click Scan.

Areas framed by broken lines are scanned.

Note

- ScanGear's response after scanning can be specified in Status of ScanGear dialog after scanning on the Scan tab of the Preferences dialog box.
  Scan Tab

Page top

ScanGear

Correcting Images and Adjusting Colors with ScanGear (Scanner Driver)

The following sections provide you with tips and know-how on advanced scanning techniques involving color/brightness adjustment, etc.

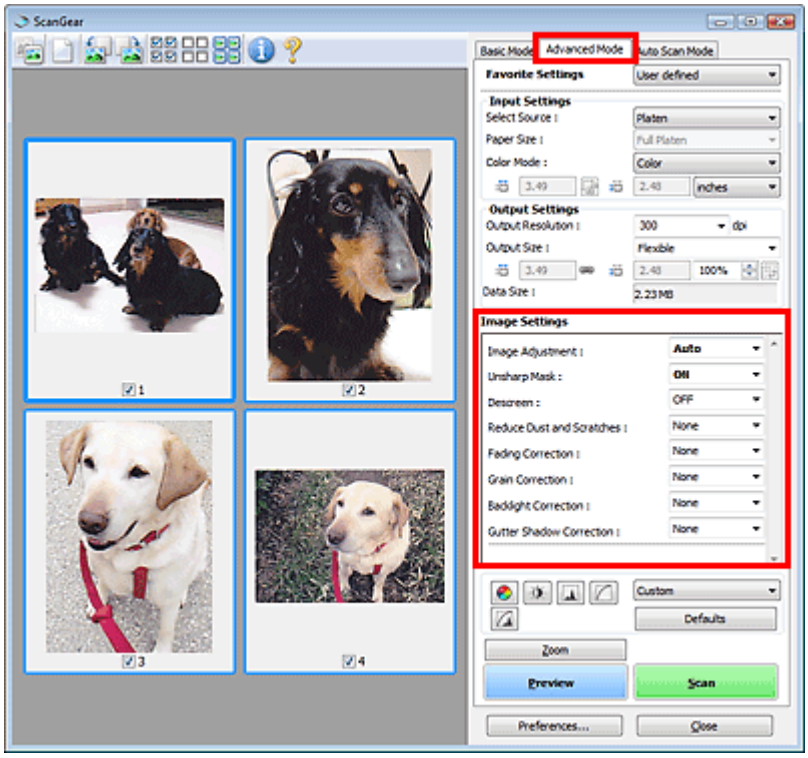
- **Sharpening out-of-focus photos, reducing dust and scratches, and correcting faded colors**
  - Correcting Images (Unsharp Mask, Reduce Dust and Scratches, Fading Correction, etc.)
- **Previewing and changing the color tone of the entire image to scan**
  - Adjusting Colors Using a Color Pattern
- **Brightening colors that have faded with time or due to colorcast**
  - Adjusting Saturation and Color Balance
- **Adjusting images that are too dark or bright, or too flat due to lack of contrast**
  - Adjusting Brightness and Contrast
- **Adjusting the color tone using histogram (a graph showing brightness distribution)**
  - Adjusting Histogram
- **Adjusting the image brightness using tone curve (a graph of brightness balance)**
  - Adjusting Tone Curve
- **Sharpening characters in text documents or reducing show-through effects**
  - Setting Threshold

Page top

ScanGear

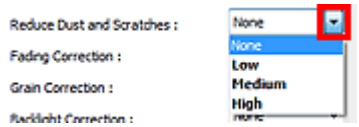
Correcting Images (Unsharp Mask, Reduce Dust and Scratches, Fading Correction, etc.)

The Image Settings functions in Advanced Mode tab of ScanGear (scanner driver) allow you to enhance the outline of the subjects, reduce dust/scratches and correct faded colors when scanning images.



Setting Items

Click (Arrow) of a function and select an item from the pull-down menu.



Important

- Do not apply these functions to images without moire, dust/scratches or faded colors. The color tone may be adversely affected.
- See "Image Settings " for details and precautions on each function.

Note

- See "Scanning in Advanced Mode " to start ScanGear (scanner driver) in Advanced Mode tab and scan.

Adjusting the image brightness and color tone

Set Image Adjustment to Auto, Photo, Magazine, Newspaper or Document according to the document type.

None	Auto
	

Sharpening slightly out-of-focus images

Set Unsharp Mask to ON.

OFF	ON
	

Reducing gradations and stripe patterns

Set Descreen to ON.

OFF	ON
	

Note

- "Moire" is a phenomenon where uneven gradation or a stripe pattern appears when such photos or pictures printed with fine dots are scanned. Descreen is the function for reducing this moire effect.

Reducing dust and scratches

Set Reduce Dust and Scratches to Low, Medium or High according to the degree of dust and scratches.

None	Medium
	

Correcting photos that have faded with time or due to colorcast

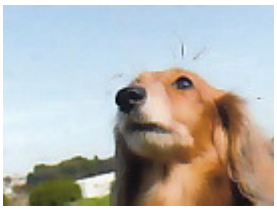
Set Fading Correction to Low, Medium or High according to the degree of fading or colorcast.

None	Medium



Reducing graininess

Set Grain Correction to Low, Medium or High according to the degree of graininess.

None	Medium
	

Correcting backlit images

Set Backlight Correction to Low, Medium or High according to the degree of backlight.

None	Medium
	

Correcting shadows that appear between pages when scanning open booklets

Set Gutter Shadow Correction to Low, Medium or High according to the degree of shadows.

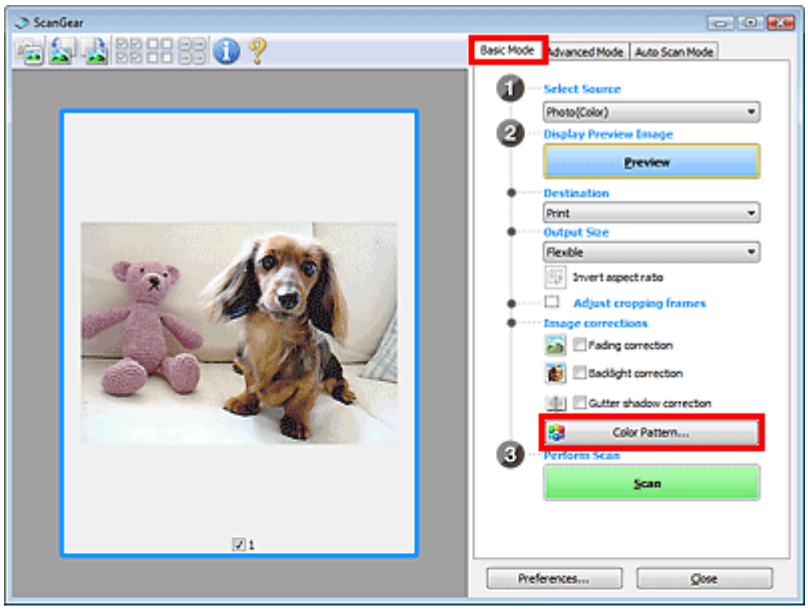
None	Medium
	

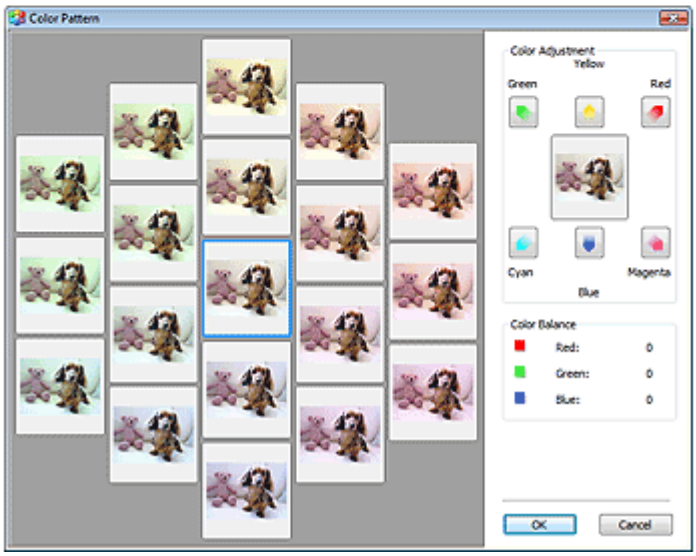
Page top

ScanGear

Adjusting Colors Using a Color Pattern

You can preview color changes and reproduce natural colors by using the Color Pattern function in ScanGear's Basic Mode tab.





Color Adjustment

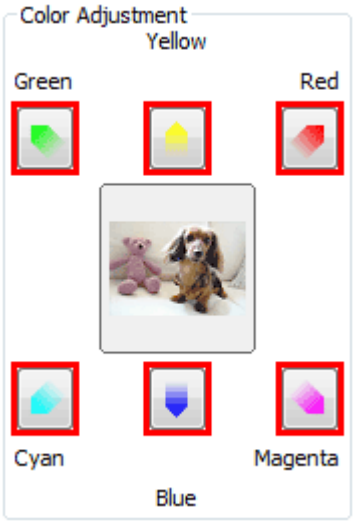
Correct colors that have faded with time or due to colorcast. Colorcast is a phenomenon where a specific color affects the entire picture due to the weather or ambient strong colors.

Click an arrow in Color Adjustment to emphasize the corresponding color.

Cyan & red, magenta & green and yellow & blue are complementary color pairs (each pair produces a shade of gray when mixed). You can reproduce the natural colors of the scene by reducing the cast color and increasing the complementary color.

It is recommended that you find a portion in the image where it should be white, and adjust the colors so that the portion turns white.

Preview image appears in the center. Preview image colors change as you adjust them.



Below is an example of correcting a bluish image.

Since Blue and Green are too strong, click the Yellow and Magenta arrows to correct.

Before	After
	

Note

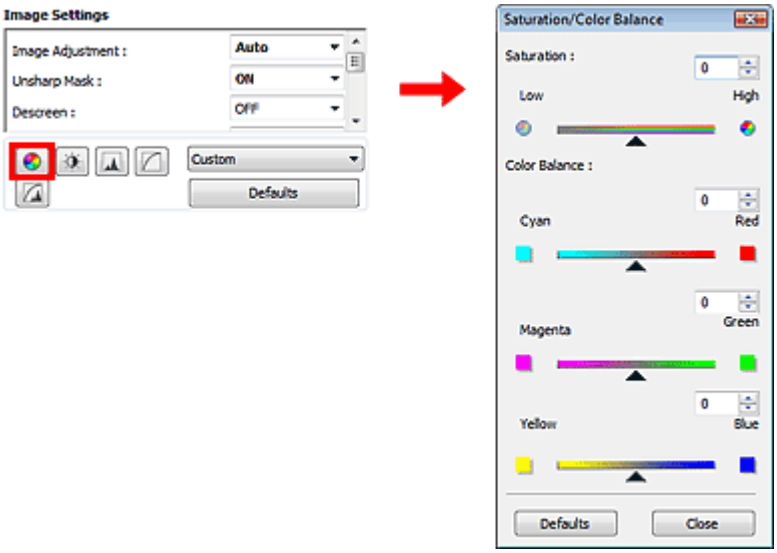
- Color adjustments are applied only to the scan area (cropping frame) or the frame selected in thumbnail view.
  You can select multiple frames or cropping frames by clicking them while pressing the Ctrl key.
- You can also select a color tone from the color pattern displayed on the left of the Color Pattern screen.
- You can also use this function to add a specific tint to an image. Increase the magenta to add a warm tint, and increase the blue to add a cool tint.

Page top

ScanGear

Adjusting Saturation and Color Balance

In ScanGear's Advanced Mode tab, click  (Saturation/Color Balance).



Note

- Click Defaults to reset all adjustments in the current window.

Saturation

Adjust the image's saturation (vividness). You can brighten colors that have faded with time, etc.

Move ▲ (slider) under Saturation to the left to decrease the saturation (darken the image), and to the right to increase the saturation (brighten the image). You can also enter a value (-127 to 127).



Saturation decreased	Original image	Saturation increased
		

Note

- The natural color tone of the original image may be lost if you increase saturation too much.

Color Balance

Adjust images that have a colorcast. Colorcast is a phenomenon where a specific color affects the entire picture due to the weather or ambient strong colors.

Move (slider) under Color Balance to the left or right to emphasize the corresponding color.

Cyan & Red

Magenta & Green

Yellow & Blue

These are complementary color pairs (each pair produces a shade of gray when mixed). You can reproduce the natural colors of the scene by reducing the cast color and increasing the complementary color.

It is usually difficult to correct the image completely by adjusting only one color pair. It is recommended that you find a portion in the image where it should be white, and adjust all three color pairs so that the portion turns white.

You can also enter a value (-127 to 127).

Below is an example of an image in which the "Cyan & Red" pair has been adjusted.



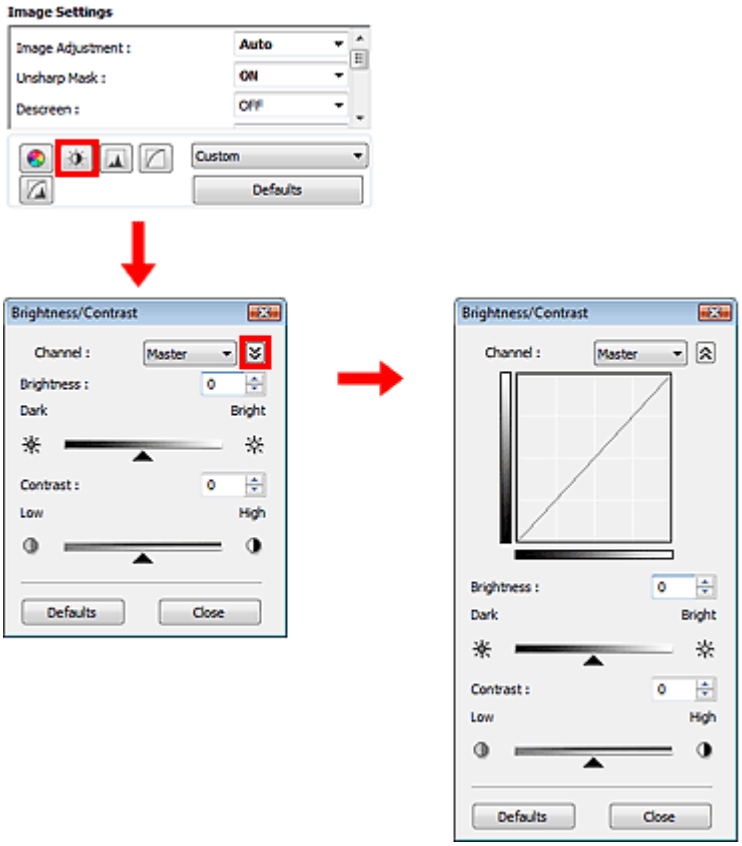
Cyan is increased	Red is increased
	

Page top

ScanGear

Adjusting Brightness and Contrast

In ScanGear's Advanced Mode tab, click  (Brightness/Contrast).



Note

- Click  (Down arrow) to switch to detailed view. Click  (Up arrow) to return to the previous view.
- Click Defaults to reset all adjustments in the current window.

Channel

Each dot of an image is a mixture of Red, Green and Blue in various proportions (gradation). These colors can be adjusted individually as a "channel."

- **Master**

  Adjust the Red, Green and Blue combined.

- **Red**

  Adjust the Red channel.

- **Green**

  Adjust the Green channel.

- **Blue**

  Adjust the Blue channel.

Note

- Only Grayscale will be displayed in Channel when Color Mode is Grayscale.

Brightness

Adjust the image brightness. Move (slider) under Brightness to the left to darken and right to brighten the image. You can also enter a value (-127 to 127).



Darkened	Original image	Brightened
		

Note

- Highlights may be lost if you brighten the image too much, and shadows may be lost if you darken the image too much.

Contrast

"Contrast" is the degree of difference between the brighter and darker parts of an image. Increasing contrast will increase the difference, thus sharpening the image. Decreasing contrast will decrease the difference, thus softening the image.

Move (slider) under Contrast to the left to decrease and right to increase the contrast of the image. You can also enter a value (-127 to 127).



Decreased contrast	Original image	Increased contrast
		

Note

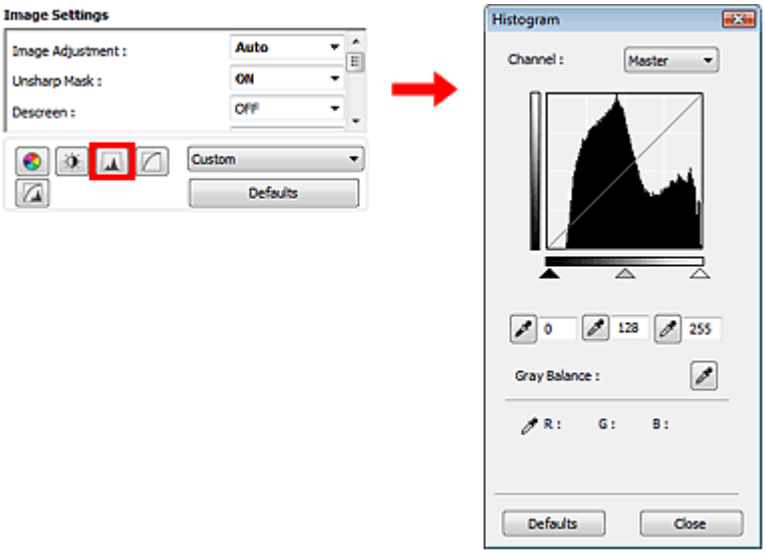
- Increasing the contrast is effective in adding a three-dimensional feel to soft images. However, shadows and highlights may be lost if you increase the contrast too much.

Page top

ScanGear

Adjusting Histogram

In ScanGear's Advanced Mode tab, click  (Histogram).



Note

- Click Defaults to reset all adjustments in the current window.

Channel

Each dot of an image is a mixture of Red, Green and Blue in various proportions (gradation). These colors can be adjusted individually as a "channel."

- **Master**

  Adjust the Red, Green and Blue combined.

- **Red**

  Adjust the Red channel.

- **Green**

  Adjust the Green channel.

- **Blue**

  Adjust the Blue channel.

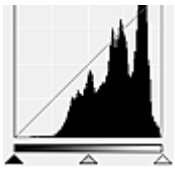
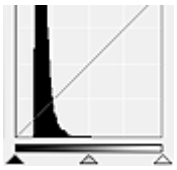
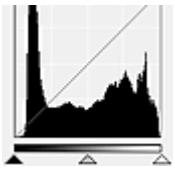
Note

- Only Grayscale will be displayed in Channel when Color Mode is Grayscale.

Reading Histograms

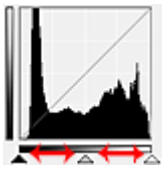
You can open Histogram of a specified area for each Channel. The higher the Histogram peak, the more data is distributed to that level.



(1) Bright area	(2) Dark area	(3) Whole image
		
More data is distributed to the highlight side.	More data is distributed to the shadow side.	Data is widely distributed between the highlight and shadow.

Adjusting Histograms (Using the Slider)

Select a Channel, then move ▲ (Black-point Slider) or △ (White-point Slider) to specify the level to be set as the shadow or highlight.



- All parts to the left of ▲ (Black-point Slider) will be black (level 0).
- The parts at △ (Mid-point Slider) will turn to the color exactly between the black-point and white-point.
- All parts to the right of △ (White-point Slider) will turn white (level 255).

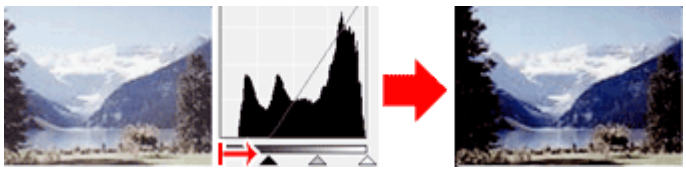
Image Adjustment is Auto by default. Adjustments shown below are automatically performed.

Moving the Black-point and White-point Sliders

Move the Black-point Slider or White-point Slider to adjust brightness.

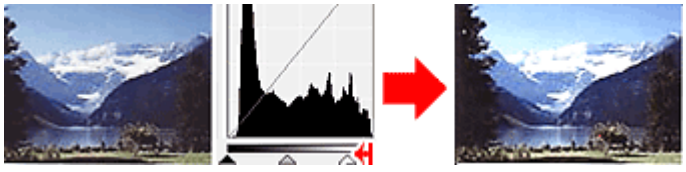
Images with more data distributed to the highlight side

Move the Black-point Slider toward the highlight side.



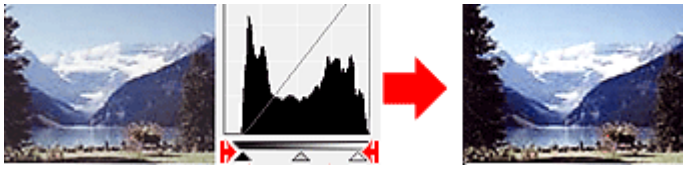
Images with more data distributed to the shadow side

Move the White-point Slider toward the shadow side.



Images with widely distributed data

Move the Black-point Slider toward the highlight side, and White-point Slider toward the shadow side.

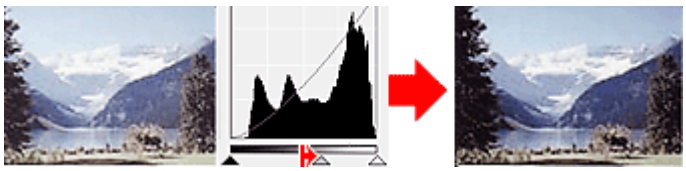


Moving the Mid-point Slider

Move the Mid-point Slider to specify the level to be set as the middle of the tonal range.

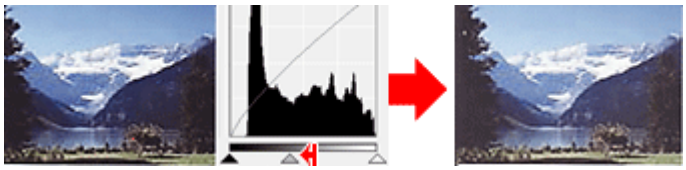
Images with more data distributed to the highlight side

Move the Mid-point Slider toward the highlight side.



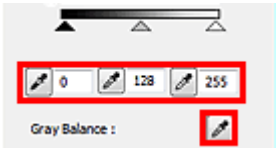
Images with more data distributed to the shadow side

Move the Mid-point Slider toward the shadow side.



Adjusting Histograms (Using the Droppers)

When you select a Channel and click the Black-point, Mid-point or White-point Dropper, the mouse pointer on the preview image changes to a dropper. Click a Dropper displayed below the histogram to change the setting.



- The point clicked with  (Black-point Dropper) will be the darkest point. You can also enter a value (0 to 245).

- The point clicked with  (Mid-point Dropper) will be the middle of the tonal range. You can also enter a value (5 to 250).

- The point clicked with  (White-point Dropper) will be the brightest point. You can also enter a value (10 to 255).

- Click  (Dropper) for Gray Balance and click the area you want to adjust the color in the preview image.

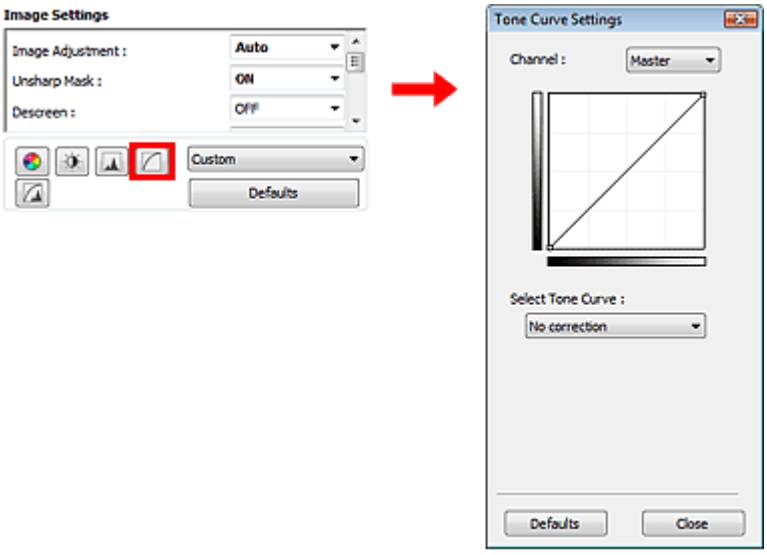
The clicked point will be set as the achromatic color reference, and the rest of the image is adjusted accordingly. For instance, if snow in a photo appears bluish, click the bluish part to adjust the whole image and reproduce natural colors.

Page top

ScanGear

Adjusting Tone Curve

In ScanGear's Advanced Mode tab, click  (Tone Curve Settings).



Note

- Click Defaults to reset all adjustments in the current window.

Channel

Each dot of an image is a mixture of Red, Green and Blue in various proportions (gradation). These colors can be adjusted individually as a "channel."

- **Master**

  Adjust the Red, Green and Blue combined.

- **Red**

  Adjust the Red channel.

- **Green**

  Adjust the Green channel.

- **Blue**

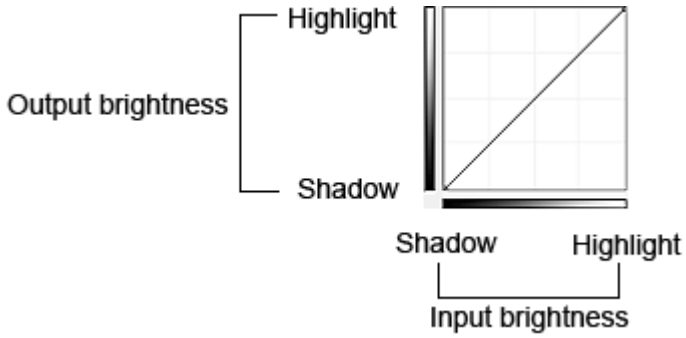
  Adjust the Blue channel.

Note

- Only Grayscale will be displayed in Channel when Color Mode is Grayscale.

Reading Tone Curves

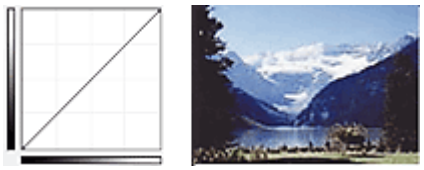
With ScanGear (scanner driver), scanning images via a scanner is the input, and displaying to a monitor is the output. "Tone Curve" shows the balance of tone input and output for each Channel.



Adjusting Tone Curve

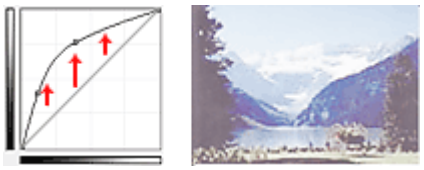
In Select Tone Curve, select a tone curve from No correction, Overexposure, Underexposure, High contrast, Reverse the negative/positive image and Edit custom curve.

No correction (No adjustment)



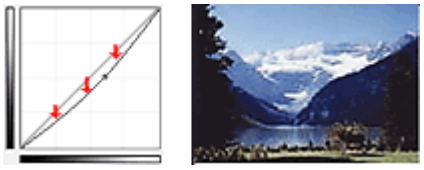
Overexposure (Convex curve)

The midtone data of the input side is stretched toward the highlight of the output side, resulting in a bright-toned image when viewed on a monitor.



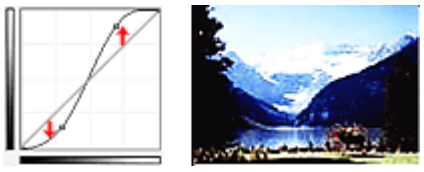
Underexposure (Concave curve)

The midtone data of the input side is stretched toward the shadow of the output side, resulting in a dark-toned image when viewed on a monitor.



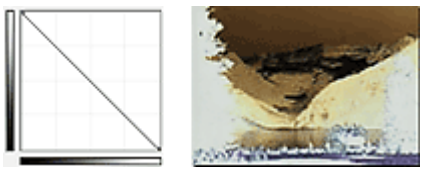
High contrast (S curve)

The highlight and shadow of the input side are enhanced, resulting in a high-contrast image.



Reverse the negative/positive image (Downward-sloping line)

The input and output sides are reversed, resulting in a negative-positive inverted image.



Edit custom curve

You can drag specific points on the Tone Curve to freely adjust the brightness of the corresponding areas.

Page top

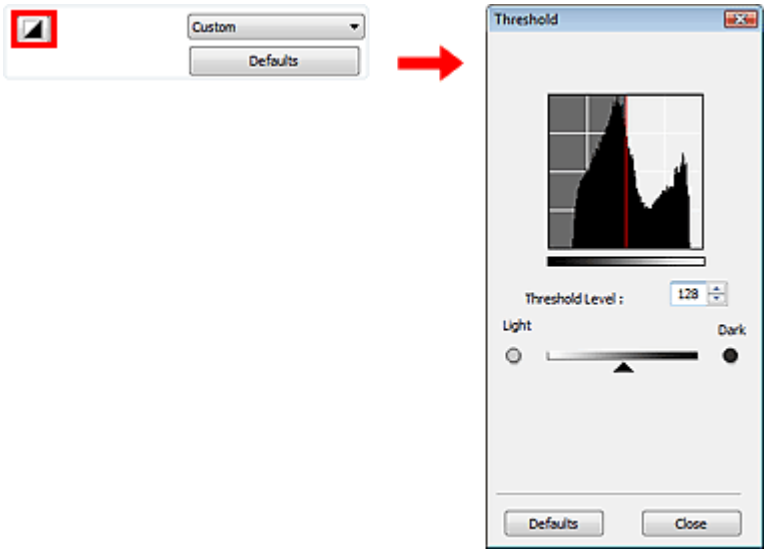
ScanGear

Setting Threshold

The brightness of color and grayscale images is expressed in a value between 0 and 255. However, in creating black and white images, all colors are mapped to either black (0) or white (255). "Threshold" is the borderline value that determines a color as black or white. By adjusting the threshold level, you can sharpen text in a document or reduce show-through in newspapers.

This function is available when Color Mode is Black and White.

In ScanGear's Advanced Mode tab, click  (Threshold).



Note

- Click Defaults to reset all adjustments in the current window.

Adjusting Threshold

Move ▲ (slider) to the right to increase the threshold value and thus increase the black areas. Move the slider to the left to decrease the value and thus increase the white areas. You can also enter a value (0 to 255).



Page top

ScanGear

ScanGear (Scanner Driver) Screens

The following sections describe ScanGear's screens and functions, and how to use ScanGear (scanner driver).

Basic Mode Tab

Advanced Mode Tab

- Input Settings
- Output Settings
- Image Settings
- Color Adjustment Buttons

Auto Scan Mode Tab

Preferences Dialog Box

- Scanner Tab
- Preview Tab
- Scan Tab
- Color Settings Tab

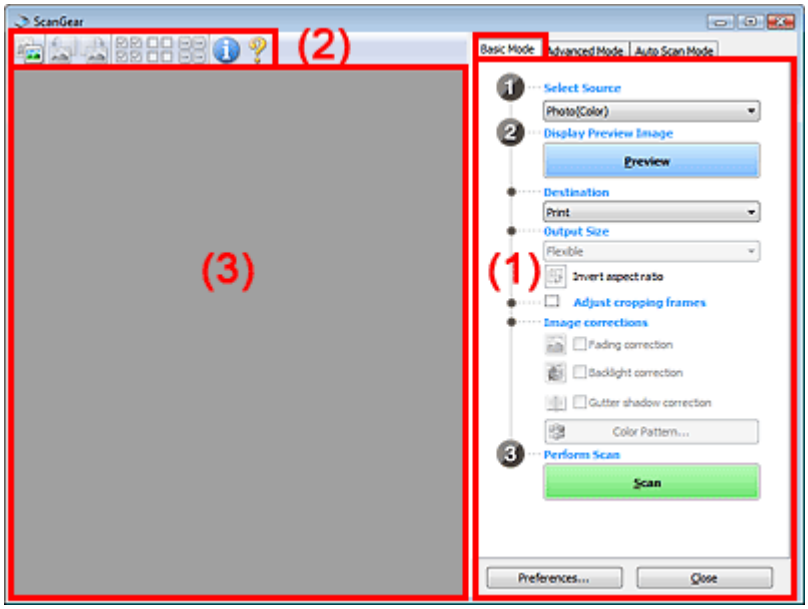
Page top

ScanGear

Basic Mode Tab

This mode allows you to scan easily by following the on-screen steps.

This section describes the settings and functions available in Basic Mode.



(1) Settings and Operation Buttons

(2) Toolbar

(3) Preview Area

Note

- The displayed items vary by document type and how the screen was opened.

Settings and Operation Buttons

- **Select Source**
  - **Photo(Color)**

    Scan color photos.
  - **Magazine(Color)**

    Scan color magazines.
  - **Newspaper(Grayscale)**

    Scan text and line drawings in black and white.
  - **Document(Grayscale)**

    Scan documents and photos in black and white.
    Select this mode to create high-resolution black and white images.

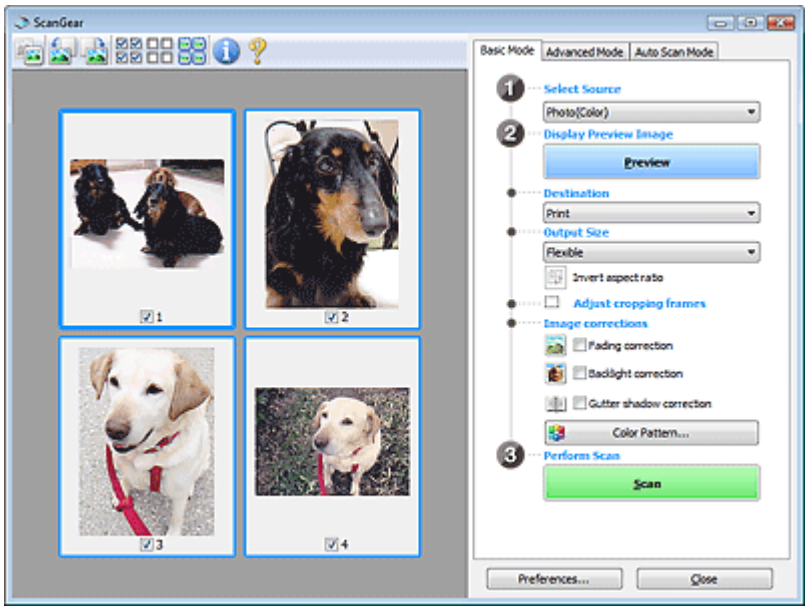
  ## Note

  - When you select a document type, colors are adjusted based on the Unsharp Mask function or document type.
  - If you select Magazine(Color), the Descreen function will be active.

- **Display Preview Image**

- **Preview**

  Performs a trial scan.



Note

- When using the machine for the first time, scanner calibration starts automatically. Wait a while until the preview image appears.

- **Destination**

Select what you want to do with the scanned image.

- **Print**

  Select this to print the scanned image on a printer.

- **Image display**

  Select this to view the scanned image on a monitor.

- **OCR**

  Select this to use the scanned image with OCR software.
  OCR software is software that converts text scanned as an image into text data that can be edited in word processors and other programs.

- **Output Size**

Select an output size.
Output size options vary by the item selected in Destination.

- **Flexible**

  Allows you to freely adjust the cropping frames.

In thumbnail view

Drag the mouse over a thumbnail to display a cropping frame. When a cropping frame is displayed, the portion within the cropping frame will be scanned. When no cropping frame is displayed, each frame is scanned individually.

In whole image view

When no cropping frame is displayed, the entire Preview area will be scanned. When a cropping frame is displayed, the portion within the cropping frame will be scanned.

- **Paper Size (L, A4, etc.)**

  Select an output paper size. The portion within the cropping frame will be scanned at the size of the selected paper size. You can drag the cropping frame to enlarge/reduce it while maintaining the aspect ratio.

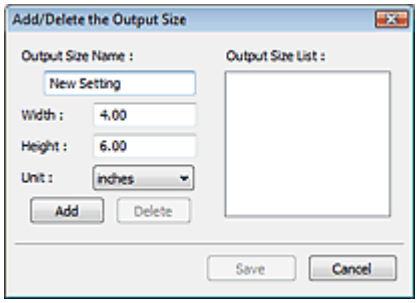
- **Monitor Size (1024 x 768 pixels, etc.)**

  Select an output size in pixels.

A cropping frame of the selected monitor size will be displayed and the portion within the cropping frame will be scanned. You can drag the cropping frame to enlarge/reduce it while maintaining the aspect ratio.

- **Add/Delete...**

  Opens the Add/Delete the Output Size dialog box, in which you can specify custom output sizes. You can select this option when Destination is Print or Image display.



In the Add/Delete the Output Size dialog box, you can specify multiple output sizes and save them at one time. Saved items will be registered to the Output Size list and can be selected, along with the predefined items.

Add

To add a size, enter Output Size Name, Width and Height, then click Add. For Unit, you can select mm or inches when Destination is Print but you can only select pixels when Destination is Image display. The name of the added size appears in Output Size List. Click Save to save the items listed in Output Size List.

Delete

To delete an item, select it in Output Size List and click Delete. Click Save to save the items listed in Output Size List.

Important

- You cannot delete predefined output sizes such as A4 and 1024 x 768 pixels.

Note

- Save up to 10 items.
- An error message appears when you enter a value outside the setting range. Enter a value within the setting range.

Note

- Whether or how the cropping frame is initially displayed on a preview image can be specified on the Preview tab of the Preferences dialog box. See Cropping Frame on Previewed Images in "Preview Tab."

- **Invert aspect ratio**

  This button is available when Output Size is set to anything but Flexible.
  Click this button to rotate the cropping frame. Click again to return it to the original orientation.

- **Adjust cropping frames**

  You can adjust the scan area within the Preview area.
  If an area is not specified, the document will be scanned at the document size (Auto Crop). If an area is specified, only the portion in the cropping frame will be scanned.
  Adjusting Cropping Frames



- **Image corrections**
  - **Fading correction**

    Corrects and scans photos that have faded with time or have a colorcast.
  - **Backlight correction**

    Corrects photos that have been shot against light.
  - **Gutter shadow correction**

    Corrects shadows that appear between pages when scanning open booklets.

    Important

    - For precautions on using this function, see Gutter Shadow Correction in " Image Settings " (Advanced Mode tab).

- **Color Pattern...**

  Allows you to adjust the image's overall color. You can correct colors that have faded due to colorcast, etc. and reproduce natural colors while previewing color changes.
  ➡ Adjusting Colors Using a Color Pattern
- **Perform Scan**
  - **Scan**

    Scanning starts.

    Note

    - When scanning starts, the progress will be displayed. Click Cancel to cancel the scan.
- **Preferences...**

  The Preferences dialog box opens and you can make scan/preview settings.
  ➡ Preferences Dialog Box
- **Close**

  Closes ScanGear (scanner driver).

Toolbar

- **Toolbar**

  You can adjust or rotate preview images. The buttons displayed on the Toolbar vary by view.

  ### In thumbnail view

  ### In whole image view

-  **(Thumbnail)/**  **(Whole image view)**

  Switches the view in the Preview area.
  Preview Area

-  **(Rotate Left)**

  Rotates the preview image 90 degrees counter-clockwise.
  - The result will be reflected in the scanned image.
  - The image returns to its original state when you preview again.

-  **(Rotate Right)**

  Rotates the preview image 90 degrees clockwise.
  - The result will be reflected in the scanned image.
  - The image returns to its original state when you preview again.

-  **(Auto Crop)**

  Displays and adjusts the cropping frame automatically to the size of the document displayed in the Preview area. The scan area is reduced every time you click this button if there are cropping area within the cropping frame.

-  **(Check All Frames)**

  This button is available when two or more frames are displayed.
  Selects the checkbox of the image in thumbnail view.

-  **(Uncheck All Frames)**

  This button is available when two or more frames are displayed.
  Deselects the checkbox of the image in thumbnail view.

-  **(Select All Frames)**

  This button is available when two or more frames are displayed.
  Selects the image in thumbnail view and the image will be outlined in blue.

-  **(Select All Cropping Frames)**

  This button is available when there are two or more cropping frames.
  All cropping frames will be displayed in thick broken lines. The settings will be applied to all the cropping frames.

-  **(Remove Cropping Frame)**

  Removes the selected cropping frame.

-  **(Information)**

  Displays the version of ScanGear (scanner driver) and the current scan settings (document type, etc.).

-  **(Open Guide)**

  This page appears.

Preview Area

- **Preview Area**

  This is where a trial image is displayed after you click Preview. You can also check the results of the settings (image corrections, color adjustments, etc.) made in " Settings and Operation Buttons ."

When  (Thumbnail) is displayed on the Toolbar

Thumbnails of images cropped to the document size are displayed. Only the images with the

checkbox selected will be scanned.



Note

- When multiple images are previewed, different outlines indicate different selection status.
  - Focus Frame (thick blue outline): The displayed settings will be applied.
  - Selected Frame (thin blue outline): The settings will be applied to the Focus Frame and Selected Frames simultaneously. You can select multiple images by clicking them while pressing the Ctrl key.
  - Unselected (no outline): The settings will not be applied.
- Double-click a frame to zoom in on the image. Click  (Frame Advance) at the bottom of the screen to display the previous or next frame. Double-click the frame again to return the display to its non-magnified state.

When  (Whole Image) is displayed on the Toolbar

Items on the Platen are displayed as a single image. All portions in the cropping frames will be scanned.



Note

- You can specify the scan area (cropping frame) on the displayed image. In thumbnail view, you can only create one cropping frame per image. In whole image view, you can create multiple cropping frames.
  Adjusting Cropping Frames

Related Topic

▶ Scanning in Basic Mode

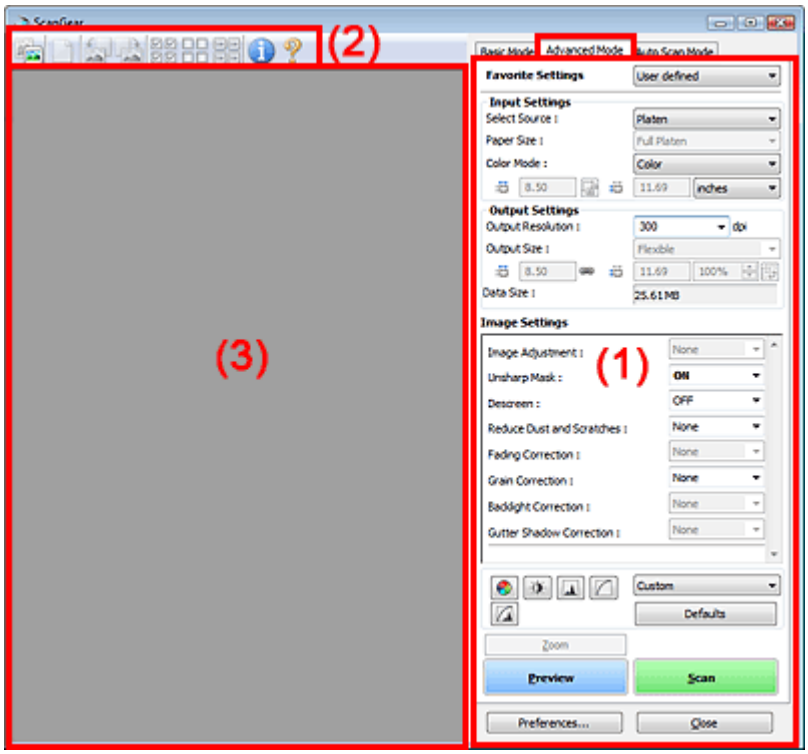
Page top↑

ScanGear

Advanced Mode Tab

This mode allows you to make advanced scan settings such as the color mode, output resolution, image brightness and color tone.

This section describes the settings and functions available in Advanced Mode.



(1) Settings and Operation Buttons

(2) Toolbar

(3) Preview Area

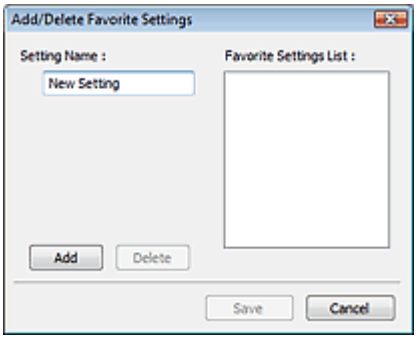
Note

- The displayed items vary by document type and how the screen was opened.

Settings and Operation Buttons

- **Favorite Settings**

  You can name and save a group of settings (Input Settings, Output Settings, Image Settings and Color Adjustment Buttons) on Advanced Mode tab, and load it as required. It is convenient to save a group of settings if you will be using it repeatedly. You can also use this to reload the default settings.
  Select Add/Delete... from the pull-down menu and the Add/Delete Favorite Settings dialog box opens.



Enter Setting Name and click Add. The name appears in Favorite Settings List.
When you click Save, the item appears in the Favorite Settings list and can be selected, along with the predefined items.
To delete an item, select it in Favorite Settings List and click Delete. Click Save to save settings displayed in Favorite Settings List.

Note

- You can set Add/Delete... in Favorite Settings after preview.
- Save up to 10 items.

- **Input Settings**

  Specify the input settings such as the document type and size.
  ➡ Input Settings

- **Output Settings**

  Specify the output settings such as the output resolution and size.
  ➡ Output Settings

- **Image Settings**

  Enable/disable various image correction functions.
  ➡ Image Settings

- **Color Adjustment Buttons**

  These buttons can be used to make fine corrections to the image brightness and color tones. You can adjust the image's overall brightness or contrast, and adjust its highlight and shadow values (histogram) or balance (tone curve).
  ➡ Color Adjustment Buttons

- **Zoom**

  Zooms in on an image or the portion within the cropping frame. When the image is zoomed in, Zoom changes to Undo. Click Undo to return the display to its non-magnified state.

In thumbnail view

Zooms in on the selected image. Click  (Frame Advance) at the bottom of the screen to display the previous or next frame.

Note

- You can also zoom in on an image by double-clicking the frame. Double-click the frame again to return the display to its non-magnified state.

In whole image view

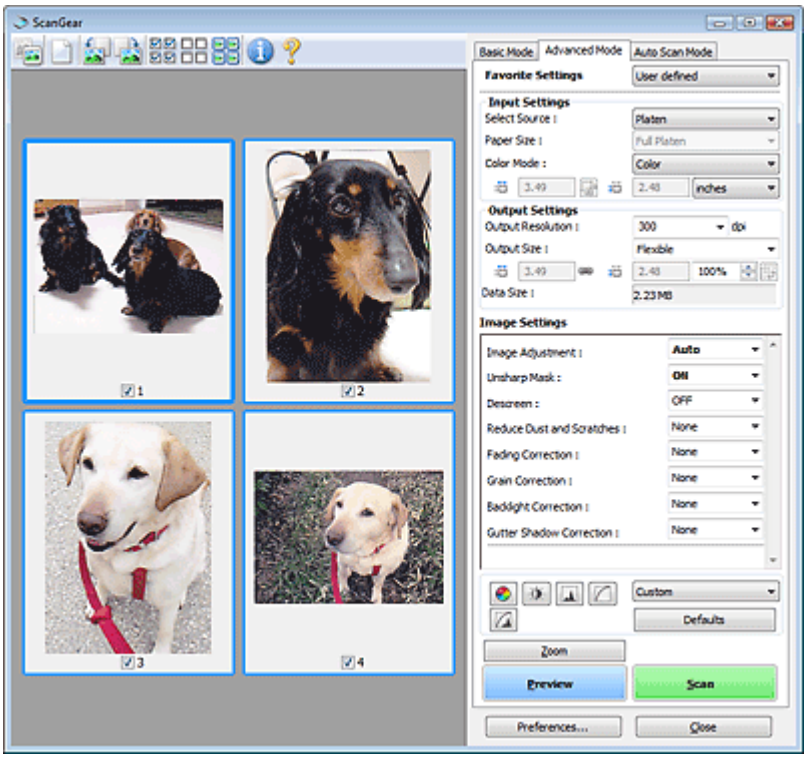
Rescans the portion within the cropping frame at higher magnification.

Note

- Zoom rescans the image and displays high-resolution image in Preview.
-  (Enlarge/Reduce) on the Toolbar zooms in on the preview image quickly. However, the resolution of the displayed image will be low.

- **Preview**

Performs a trial scan.



- **Scan**

  Starts scanning.

  ### Note

  - When scanning starts, the progress will be displayed. Click Cancel to cancel the scan.
  - When scanning is completed, a dialog box prompting you to select the next action may open. Follow the prompt to complete. For details, see Status of ScanGear dialog after scanning in "Scan Tab" (Preferences dialog box).
  - It will take time to process the images if the total size of the scanned images exceeds a certain size. In that case, a warning message appears. It is recommended that you reduce the total size. To continue, scan in whole image view.

- **Preferences...**

  The Preferences dialog box opens and you can make scan/preview settings.
  Preferences Dialog Box

- **Close**

  Closes ScanGear (scanner driver).

Toolbar

- **Toolbar**

  You can adjust or rotate preview images. The buttons displayed on the Toolbar vary by view.

  ### In thumbnail view

  ### In whole image view

  -  **(Thumbnail)/**  **(Whole image view)**

Switches the view in the Preview area.
Preview Area

-  **(Clear)**

  Click this button to delete the preview image.
  It also resets the Toolbar and color adjustment settings.

-  **(Crop)**

  Allows you to specify the scan area by dragging the mouse.

-  **(Move Image)**

  If an enlarged image is too large to fit in the Preview area, you can click this button and drag the image across the screen until the part you want to see is displayed. You can also move the image using the scroll bars.

-  **(Enlarge/Reduce)**

  Click this button then click on the image to enlarge it (zoom in). Right-click on the image to reduce it (zoom out).

-  **(Rotate Left)**

  Rotates the preview image 90 degrees counter-clockwise.
  - The result will be reflected in the scanned image.
  - The image returns to its original state when you preview again.

-  **(Rotate Right)**

  Rotates the preview image 90 degrees clockwise.
  - The result will be reflected in the scanned image.
  - The image returns to its original state when you preview again.

-  **(Auto Crop)**

  Displays and adjusts the cropping frame automatically to the size of the document displayed in the Preview area. The scan area is reduced every time you click this button if there are cropping area within the cropping frame.

-  **(Check All Frames)**

  This button is available when two or more frames are displayed.
  Selects the checkbox of the image in thumbnail view.

-  **(Uncheck All Frames)**

  This button is available when two or more frames are displayed.
  Deselects the checkbox of the image in thumbnail view.

-  **(Select All Frames)**

  This button is available when two or more frames are displayed.
  Selects the image in thumbnail view and the image will be outlined in blue.

-  **(Select All Cropping Frames)**

  This button is available when there are two or more cropping frames.
  All cropping frames will be displayed in thick broken lines. The settings will be applied to all the cropping frames.

-  **(Remove Cropping Frame)**

  Removes the selected cropping frame.

-  **(Information)**

Displays the version of ScanGear (scanner driver) and the current scan settings (document type, etc.).

- **(Open Guide)**

  This page appears.

Preview Area

- **Preview Area**

  This is where a trial image is displayed after you click Preview. You can also check the results of the settings (image corrections, color adjustments, etc.) made in " Settings and Operation Buttons ."

When (Thumbnail) is displayed on the Toolbar

Thumbnails of images cropped to the document size are displayed. Only the images with the checkbox selected will be scanned.



Note

- When multiple images are previewed, different outlines indicate different selection status.
  - Focus Frame (thick blue outline): The displayed settings will be applied.
  - Selected Frame (thin blue outline): The settings will be applied to the Focus Frame and Selected Frames simultaneously. You can select multiple images by clicking them while pressing the Ctrl key.
  - Unselected (no outline): The settings will not be applied.

When (Whole Image) is displayed on the Toolbar

Items on the Platen are displayed as a single image. All portions in the cropping frames will be scanned.



Note

- You can specify the scan area (cropping frame) on the displayed image. In thumbnail view, you can only create one cropping frame per image. In whole image view, you can create multiple cropping frames.
  Adjusting Cropping Frames

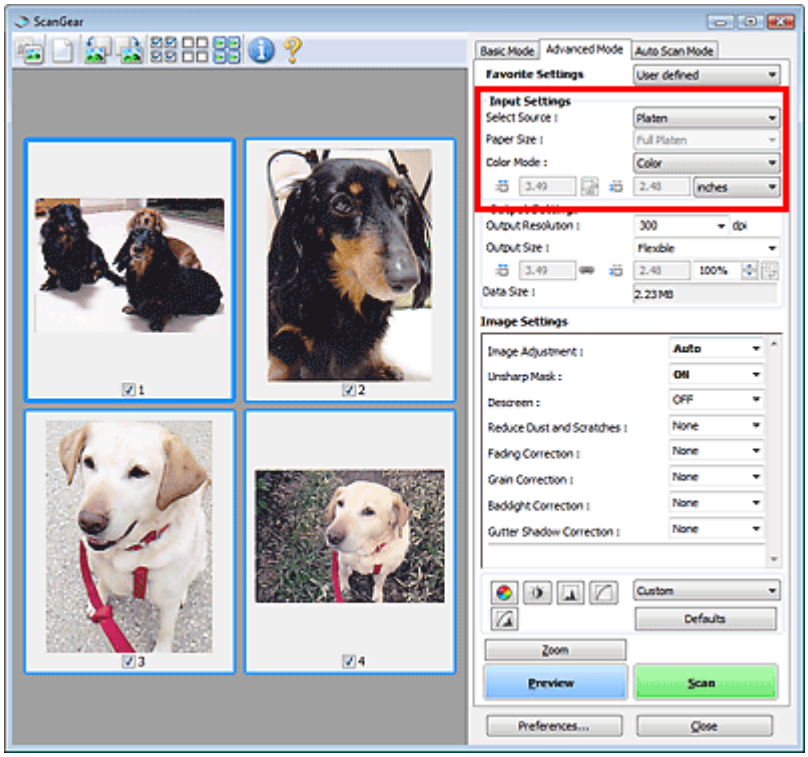
Related Topic

▶ Scanning in Advanced Mode

Page top

ScanGear

Input Settings



Input Settings allows you to set the following items:

- **Select Source**

  The type of document to be scanned is displayed.

- **Paper Size**

  Select the size of the document to be scanned. This setting is available in whole film image view only. When you select a size, the Preview area size changes accordingly.

Important

- Some applications have a limit to the amount of scan data they can receive. ScanGear (scanner driver) can scan data that is of:
  - 21000 pixels x 30000 pixels or less
- If you change Paper Size after previewing, the preview image will be deleted.

Note

- If you are not sure which size you should select for Paper Size, set Paper Size to Full Platen, then measure the size of the document and enter the values into (Width) and (Height).

- **Color Mode**

  Select how to scan the document.

  - **Color**

    Select this mode to scan color documents or to create color images. This mode renders the image in 256 levels (8 bit) of R(ed), G(reen), and B(lue).

  - **Grayscale**

    Select this mode to scan black and white photos, or to create black and white images. This mode

renders the image in 256 levels (8 bit) of black and white.

- **Black and White**

  Select this mode to scan photos and documents in black and white. This mode renders the image in black and white. The contrast in the image is divided at certain levels (threshold level) into black and white and is rendered in two colors. The threshold level can be set with  (Threshold).

- **Input Size**

  In thumbnail view, the cropped document size is displayed after preview.
  In whole image view, the Paper Size is displayed before preview, and the cropping frame (scan area) size is displayed after preview.

  You can adjust the cropping frame size by entering the values into  (Width) and  (Height). Click  (Keep Aspect Ratio) and change it to  (Locked) to maintain the aspect ratio when you specify the cropping frame size.

Important

- Input size settings are available only when Output Size in Output Settings is Flexible. If you select a size other than Flexible, a cropping frame calculated from Output Size and Output Resolution is displayed, and its aspect ratio is fixed.

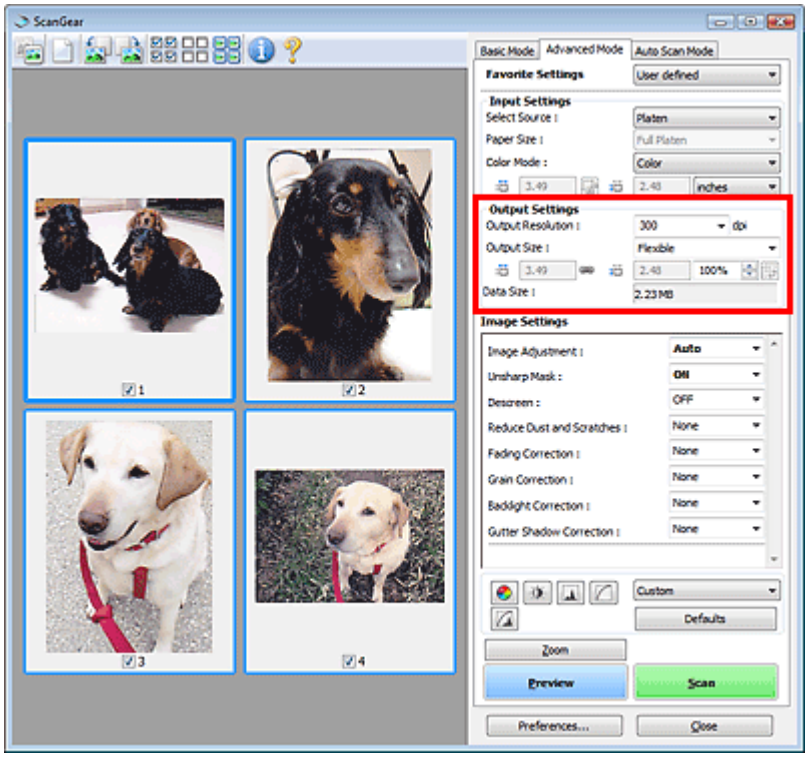
Note

- The values you can enter will be within the range of the selected document size. The minimum size is 96 pixels x 96 pixels when Output Resolution is 600 dpi, scaled at 100%.
- When Auto Crop is performed in whole image view, the aspect ratio will not be maintained since the size will be prioritized.
- See "Adjusting Cropping Frames" for details on cropping frames.

Page top

ScanGear

Output Settings



Output Settings allows you to set the following items:

- **Output Resolution**

  Select the resolution to scan at.
  The higher the resolution (value), the more detail in your image.
  Select a resolution from the options displayed by clicking the button, or enter a value within the range of 25 dpi to 19200 dpi (in 1 dpi increments).
  ➡ Resolution

- **Output Size**

  Select an output size.
  Select Flexible to set custom sizes or select a size for printing or displaying. Select Add/Delete... to set custom size and save it as a new output size option.

  - **Flexible**

    You can specify the output resolution and scale, and adjust the cropping frame.

    ### In thumbnail view

    Drag the mouse over a thumbnail to display a cropping frame. When a cropping frame is displayed, the portion within the cropping frame will be scanned. When no cropping frame is displayed, each frame is scanned individually.

    ### In whole image view

    When no cropping frame is displayed, the entire Preview area will be scanned. When a cropping frame is displayed, the portion within the cropping frame will be scanned.

Note

- To enlarge/reduce the scanned image, enter values into (Width) and (Height) in

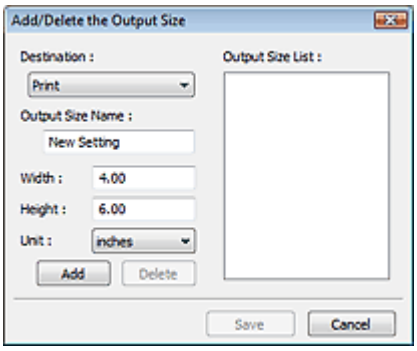
Output Settings or specify a value (by 1%) for %. The maximum value available for % depends on the Output Resolution. % can be specified for up to 19200 dpi (the maximum available output resolution).

- **Paper Size (L, etc.) & Monitor Size (1024 x 768 pixels, etc.)**

  Width, height and scale cannot be specified. The preview image will be cropped according to the selected output size and resolution. The portion within the cropping frame will be scanned at the size of the selected paper/monitor size. You can drag the cropping frame to enlarge, reduce or move it while maintaining the aspect ratio.

- **Add/Delete...**

  Opens the Add/Delete the Output Size dialog box, in which you can specify custom output sizes.



In the Add/Delete the Output Size dialog box, you can specify multiple output sizes and save them at one time. Saved items will be registered to the Output Size list and can be selected, along with the predefined items.

Add

To add a size, select Print or Image display for Destination, then enter Output Size Name, Width, and Height then click Add. The name of the added size appears in Output Size List.
Click Save to save the items listed in Output Size List.

Delete

To delete an item, select it in Output Size List and click Delete. Click Save to save the items listed in Output Size List.

Important

- You cannot delete predefined output sizes such as A4 and 1024 x 768 pixels.

Note

- Save up to 10 items for each destination.
- An error message appears when you enter a value outside the setting range. Enter a value within the range displayed in the message.
- Unit varies by Destination. For Print, select mm or inches. For Image display, the unit is pixels.

Note

- See "Adjusting Cropping Frames" for details on cropping frames.
- Whether or how the cropping frame is initially displayed on a preview image can be specified on the Preview tab of the Preferences dialog box. See Cropping Frame on Previewed Images in " Preview Tab."

- **(Switch Aspect Ratio)**

Click this button to rotate the cropping frame. Click again to return it to the original orientation.

- **Data Size**

An image file is created when the preview image is scanned. Its size when saved in BMP format is displayed.

Note

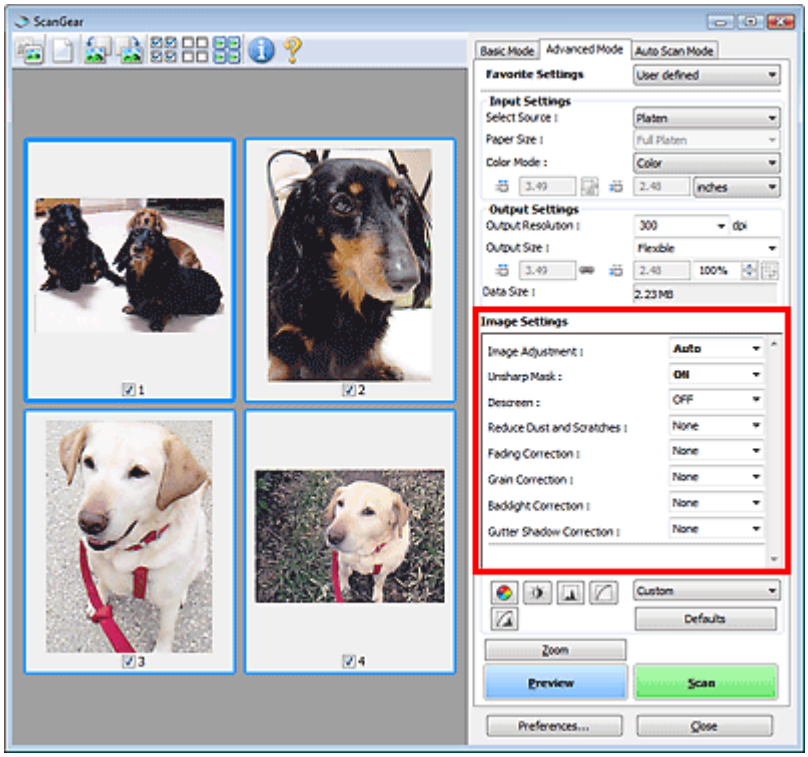
- When the file size exceeds a certain size, the value appears in red. In that case, a warning

message appears when you click Scan. It is recommended that you adjust the settings to reduce Data Size. To continue, scan in whole image view.

Page top

ScanGear

Image Settings



Important

- Do not apply these functions to images without moire, dust/scratches or faded colors. The color tone may be adversely affected.
- Image correction results may not be reflected in the preview image.

Note

- Selectable settings depend on color mode settings.
- Scanning may take longer when you use Image Settings.

Image Settings allows you to set the following items:

- **Image Adjustment**

  When Image Adjustment is set, the brightness of the specified portion of the image is optimized. Images can be adjusted according to the automatically detected document type or the specified document type. The result of the adjustment will be reflected in the entire image. This setting is Auto by default.

  - **None**

    Image Adjustment will not be applied.

  - **Auto**

    Applies Image Adjustment by automatically detecting the document type. It is recommended that you normally select this setting.

  - **Photo**

    Select this to apply Image Adjustment to photos.

  - **Magazine**

Select this to apply Image Adjustment to magazines.

- **Newspaper**

  Select this to apply Image Adjustment to newspapers.

- **Document**

  Select this to apply Image Adjustment to text documents.

Important

- You can set Image Adjustment after preview.
- You can set this setting when Recommended is selected on the Color Settings tab of the Preferences dialog box.

Note

- If the image is not adjusted properly with Auto, specify the document type.
- The color tone may change from the source image due to the Image Adjustment. In that case, set Image Adjustment to None.

- **Unsharp Mask**

  When this is set to ON, the outline of the subjects is emphasized to sharpen the image. This setting is ON by default.

- **Descreen**

  Printed photos and pictures are displayed as a collection of fine dots. "Moire" is a phenomenon where uneven gradation or a stripe pattern appears when such photos or pictures printed with fine dots are scanned. Descreen is the function for reducing this moire effect. This setting is OFF by default.

Note

- Even if Descreen is set to ON, some moire effects may remain if Unsharp Mask is set to ON. In that case, set Unsharp Mask to OFF.
- Selecting Magazine(Color) in Select Source in Basic Mode tab has the same effect as setting Descreen to ON in Advanced Mode tab.

- **Reduce Dust and Scratches**

  Scanned photos may contain white dots caused by dust or scratches. Use this function to reduce such noise. This setting is None by default.

  - **None**

    Dust and scratches will not be reduced.

  - **Low**

    Select this to reduce small dust particles and scratches. Large ones may remain.

  - **Medium**

    It is recommended that you normally select this setting.

  - **High**

    Select this to reduce small/large dust particles and scratches. Evidence of the reduction process may remain and may also remove delicate parts of the image.

Important

- This function may not be effective for some types of photos.

Note

- It is recommended that you select None when scanning printed materials.

- **Fading Correction**

  Use this function to correct photos that have faded with time or have a colorcast. Colorcast is a phenomenon where a specific color affects the entire picture due to the weather or ambient strong colors. This setting is None by default.

  - **None**

Fading correction will not be applied.

- **Low**

  Select this to correct a small amount of fading and colorcast.

- **Medium**

  It is recommended that you normally select this setting.

- **High**

  Select this to correct a large amount of fading and colorcast. This can affect the tone of the image.

Important

- You can set Fading Correction after preview.
- Fading Correction may not be effective if the scan area is too small.
- You can set this setting when Recommended is selected on the Color Settings tab of the Preferences dialog box.

- **Grain Correction**

  Use this function to reduce graininess (roughness) in photos taken with high-speed or sensitized film.
  This setting is None by default.

  - **None**

    Graininess will not be reduced.

  - **Low**

    Select this when the photo is slightly grainy.

  - **Medium**

    It is recommended that you normally select this setting.

  - **High**

    Select this when the photo is very grainy. This can affect the gradation and sharpness of the image.

Important

- Grain Correction may not be effective if the scan area is too small.

- **Backlight Correction**

  Use this function to correct photos that have been shot against light.
  When you change the Backlight Correction setting, the result will be reflected in the preview image.
  This setting is None by default.

  - **None**

    Backlight correction will not be applied.

  - **Low**

    Select this to correct slightly backlit photos. This will not affect the image contrast.

  - **Medium**

    It is recommended that you normally select this setting.

  - **High**

    Select this to correct strongly backlit photos. This can affect the image contrast.

Important

- You can set Backlight Correction after preview.
- You can set this setting when Recommended is selected on the Color Settings tab of the Preferences dialog box.
- Backlight Correction may not be effective if the scan area is too small.

Note

- Noise patterns may appear when Backlight Correction is applied. Applying Grain Correction and

setting Unsharp Mask to OFF may reduce the noise patterns.

- **Gutter Shadow Correction**

  Use this function to correct shadows that appear between pages when scanning open booklets.
  When you set the Gutter Shadow Correction setting in the preview image, the result will be reflected.
  Preview the effects before scanning, as results vary depending on the type of document and how it is pressed.
  Unclear or blurred text/lines caused by curved pages are not corrected. This setting is None by default.

  - **None**

    Gutter shadow will not be corrected.

  - **Low**

    Select this when the effect level is too strong with the medium setting.

  - **Medium**

    It is recommended that you normally select this setting.

  - **High**

    Select this when the effect level is too weak with the medium setting.

Important

- Do not place items that weigh 4.4 lbs (2.0 kg) or more on the Platen. Also, do not press on the document with a force exceeding 4.4 lbs (2.0 kg). If you press heavily, the scanner may not work correctly or you might break the glass.
- Align the document with the edge of the Platen. If not, the shadow will not be corrected properly.



- Shadows may not be corrected properly depending on the document. If the page background is not white, shadows may not be detected correctly or may not be detected at all.
- While scanning, press down on the spine with the same amount of pressure you used to preview the scan. If the binding part is not even, the shadow will not be corrected properly.



- How to place the document depends on your model and the document to be scanned.

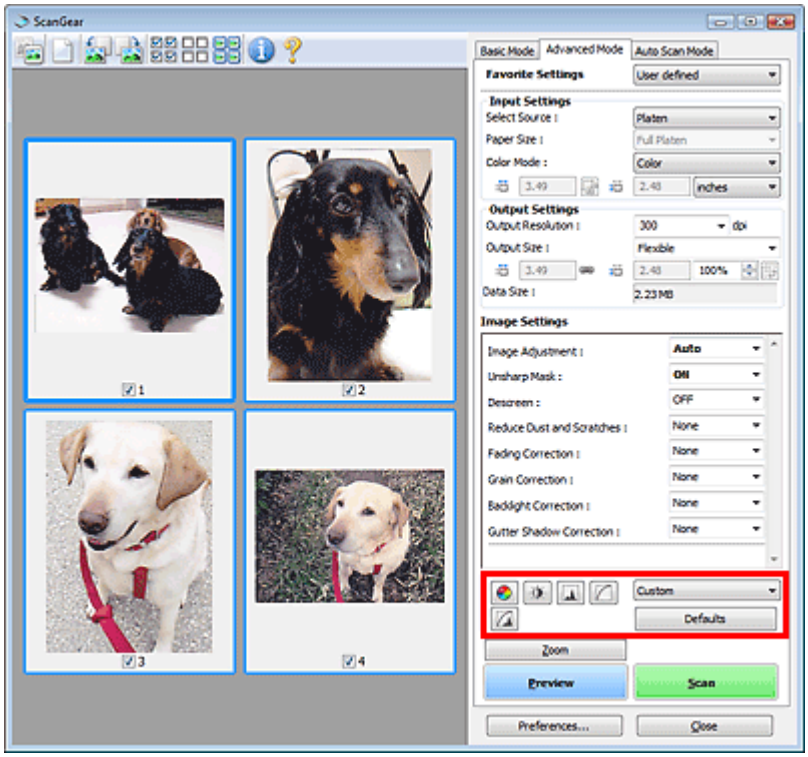
Note

- Cover the document with black cloth if white spots, streaks, or colored patterns appear in scan results due to ambient light entering between the document and the Platen.
- If the shadow is not corrected properly, adjust the cropping frame on the preview image.
  Adjusting Cropping Frames

Page top

ScanGear

Color Adjustment Buttons



The Color Adjustment Buttons allow you to make fine corrections to the image brightness and color tones. You can adjust the image's overall brightness or contrast, and adjust its highlight and shadow values (histogram) or balance (tone curve).

Important

- The Color Adjustment Buttons are not available when you select Color Matching on the Color Settings tab of the Preferences dialog box.

Note

- Selectable settings depend on color mode settings.
- When you adjust the image via the Color Adjustment Buttons, the results will be reflected in the preview image.

Click a Color Adjustment Button to set the following items:

-  **(Saturation/Color Balance)**

  Adjust the vividness and color tone of the image. Use this function to brighten colors that have faded with time or due to colorcast. Colorcast is a phenomenon where a specific color affects the entire picture due to the weather or ambient strong colors.

  Adjusting Saturation and Color Balance

-  **(Brightness/Contrast)**

  Adjust the brightness and contrast of the image. If the image is too dark or too bright, or if the image quality is flat due to lack of contrast, you can adjust the levels of brightness and contrast.

  Adjusting Brightness and Contrast

-  **(Histogram)**

  A histogram allows you to see the data concentration at each brightness level of an image. You can specify the darkest level (shadow) and brightest level (highlight) within an image, cut the levels and expand the middle of the tonal range of the image.

  ➡ Adjusting Histogram

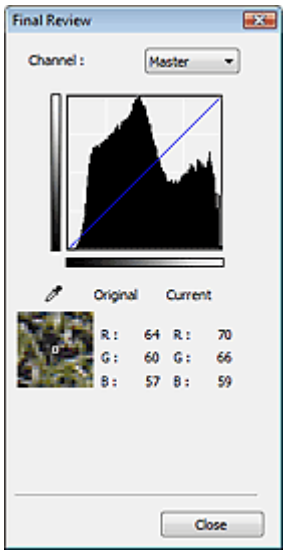
-  **(Tone Curve Settings)**

  Adjust the brightness of an image by selecting the type of graph (tone curve) showing the balance of tone input and output. You can make fine adjustments to the brightness of a specific area.

  ➡ Adjusting Tone Curve

-  **(Final Review)**

  Make a final check of color adjustments. The final synthesized tone curve and the histogram derived from the subsequent image processing will be displayed. There are no settings to make in this screen.



  - For a color image, select a color in Channel to check either Red, Green or Blue, or select Master to check three colors together.
  - If you place the cursor on the preview image, the portion will be enlarged and its RGB values (only K when Color Mode is Grayscale) before and after the adjustments will be displayed.

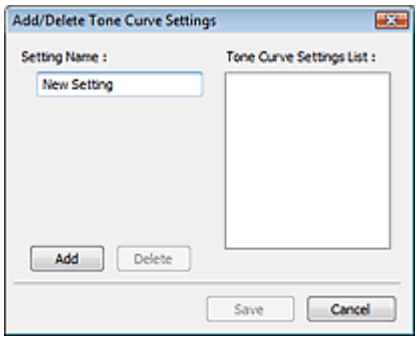
-  **(Threshold)**

  Set the boundary (threshold) at which black and white are divided. By adjusting the threshold level, you can sharpen text in a document or reduce show-through in newspapers.

  ➡ Setting Threshold

- **Custom**

  You can name and save a set of tone curve and threshold settings of the Color Adjustment Buttons. Select Add/Delete... from the pull-down menu. When Color Mode is set to anything but Black and White, the Add/Delete Tone Curve Settings dialog box opens. When Color Mode is Black and White, the Add/Delete Threshold Settings dialog box opens.



Enter Setting Name and click Add. The name appears in Tone Curve Settings List or Threshold Settings List.

Click Save to save.

You can load and apply the saved tone curve/threshold settings to a preview image. To load the settings, select the saved item from the pull-down menu.

To delete an item, select it in Tone Curve Settings List or Threshold Settings List and click Delete. Click Save to save settings displayed in Tone Curve Settings List or Threshold Settings List.

Note

- Save up to 20 items.

- **Defaults**

  Reset all adjustments (saturation/color balance, brightness/contrast, histogram and tone curve).

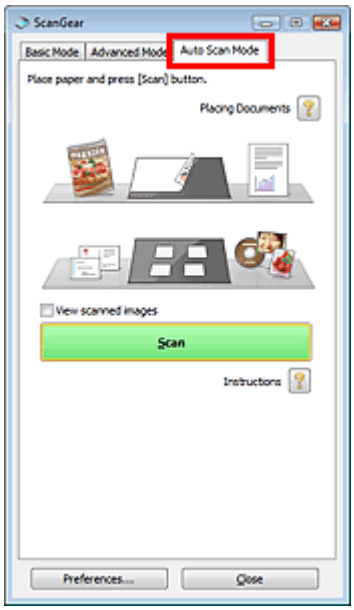
Page top

ScanGear

Auto Scan Mode Tab

This mode allows you to scan easily by simply placing documents on the Platen and clicking a button.

In Auto Scan Mode, documents are automatically detected. You do not need to specify cropping frames or make image corrections.



- **Supported Documents**

  Photos, postcards, business cards, magazines, newspapers, text documents and CD/DVD.

Important

- The following types of documents cannot be scanned correctly. In that case, specify the document type or size on the Basic Mode tab or the Advanced Mode tab and scan again.
  - Documents other than photos, postcards, business cards, magazines, newspapers, text documents and CD/DVD
  - Text documents smaller than 2L (5 inches x 7 inches) (127 mm x 178 mm), such as paperback pages with the spine cut off
  - Documents printed on thin white paper
  - Long narrow documents such as panoramic photos

  ➡ Scanning in Basic Mode

  ➡ Scanning in Advanced Mode
- Reflective CD/DVD labels may not be scanned properly.
- Place documents correctly according to the type of document to be scanned. Otherwise, documents may not be scanned correctly.

  See "Placing Documents" for details on how to place documents.

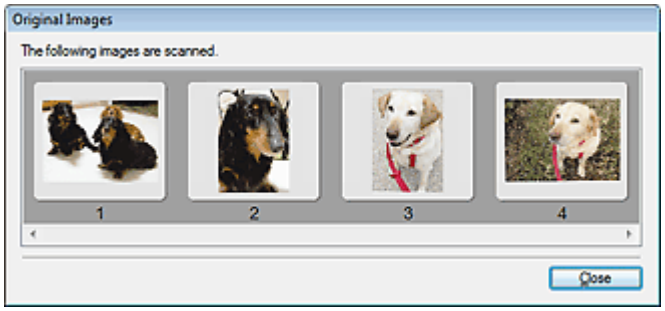
Note

- Scan from the "Basic Mode Tab" or "Advanced Mode Tab" to reduce moire.

- **Placing Documents**

  "Placing Documents" appears.
- **View scanned images**

  Select this checkbox to display the thumbnails of scanned images in a different window.



- **Scan**

  Scanning starts.

  Note

  - When scanning starts, the progress will be displayed. Click Cancel to cancel the scan.
  - When scanning is completed, a dialog box prompting you to select the next action may open. Follow the prompt to complete. For details, see Status of ScanGear dialog after scanning in "Scan Tab" (Preferences dialog box).

- **Instructions**

  This page appears.

- **Preferences...**

  The Preferences dialog box opens and you can make scan/preview settings.
  Preferences Dialog Box

- **Close**

  Closes ScanGear (scanner driver).

Related Topic

Scanning in Auto Scan Mode

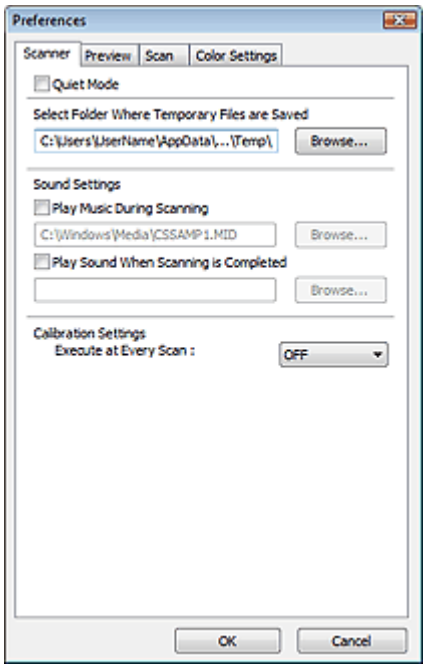
Page top

ScanGear

Preferences Dialog Box

Click Preferences... in the ScanGear (scanner driver) screen to open Preferences dialog box.

In the Preferences dialog box, you can make advanced settings to ScanGear (scanner driver) functions via the Scanner, Preview, Scan and Color Settings tabs.



Scanner Tab

Allows you to specify a folder to save images temporarily and a music file to play during or at the end of a scan.

➡ Scanner Tab

Preview Tab

Allows you to select what to do with Preview when ScanGear (scanner driver) is started and how to display cropping frames after previewing images. You can also select the cropping size for thumbnails of scanned documents.

➡ Preview Tab

Scan Tab

Allows you to select what to do with ScanGear (scanner driver) after scanning images.

➡ Scan Tab

Color Settings Tab

Allows you to select how to adjust color, and specify the monitor gamma value.

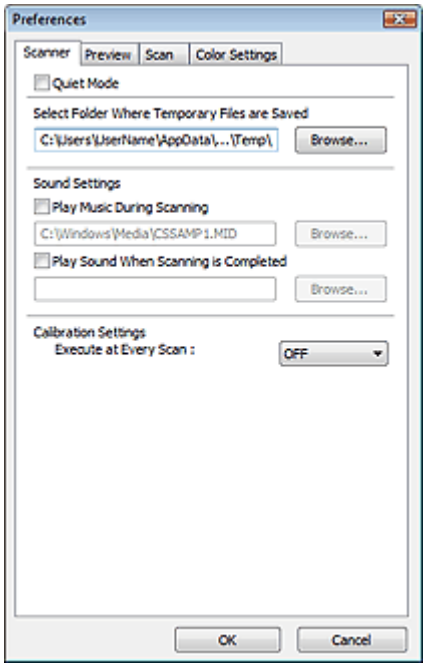
➡ Color Settings Tab

Page top

ScanGear

Scanner Tab

On the Scanner tab, you can specify the following settings.



- **Quiet Mode**

  Select this checkbox to reduce scanner sound by slowing down the scanner head when previewing or scanning documents. This checkbox is not selected by default.

  Note

  - Scanning takes longer than usual when you enable this function.

- **Select Folder Where Temporary Files are Saved**

  Displays the folder in which to save images temporarily. To change the folder, click Browse... to specify another one.

- **Sound Settings**

  You can set the machine to play music during/at the end of a scan.
  Select the Play Music During Scanning or Play Sound When Scanning is Completed checkbox, then click Browse... and specify a sound file.
  You can specify the following files.
  - MIDI file (*.mid, *.rmi, *.midi)
  - Audio file (*.wav, *.aif, *.aiff)
  - MP3 file (*.mp3)

- **Calibration Settings**

  When you set Execute at Every Scan to ON, the scanner will be calibrated every time before previewing and scanning, to reproduce correct color tones in scanned images.

  Note

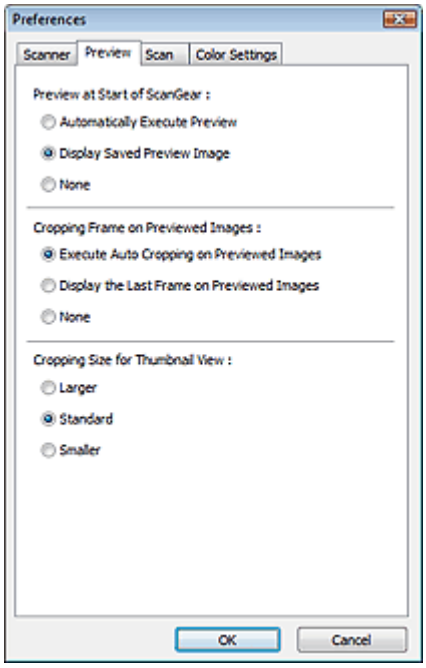
  - Even when Execute at Every Scan is set to OFF, the scanner may be calibrated automatically in some cases (such as immediately after you turn the machine on).
  - Calibration may take time depending on your computer.

Page top

ScanGear

Preview Tab

On the Preview tab, you can specify the following settings.



- **Preview at Start of ScanGear**

  Select what to do with Preview when ScanGear (scanner driver) is started. Display Saved Preview Image is selected by default.

  - **Automatically Execute Preview**

    ScanGear (scanner driver) will automatically start previewing at startup.

  - **Display Saved Preview Image**

    The previously previewed image will be displayed.
    The Color Adjustment Button settings, the Toolbar settings, and the Advanced Mode tab settings are also saved.

  - **None**

    No preview image will be displayed at startup.

Note

- Select None if you do not want to save the preview image.

- **Cropping Frame on Previewed Images**

  Select how to display cropping frames after previewing images. Execute Auto Cropping on Previewed Images is selected by default.

  - **Execute Auto Cropping on Previewed Images**

    The cropping frame will automatically be displayed in the document size after previewing.

  - **Display the Last Frame on Previewed Images**

    A cropping frame of the same size as the last used cropping frame will be displayed after previewing.

  - **None**

No cropping frame will be displayed after previewing.

- **Cropping Size for Thumbnail View**

  Select the cropping size for thumbnails of scanned documents. Standard is selected by default.

  - **Larger**

    Displays 105% (in width and height) of the area displayed for the standard size.

  - **Standard**

    The standard size.

  - **Smaller**

    Displays 95% (in width and height) of the area displayed for the standard size.

Note

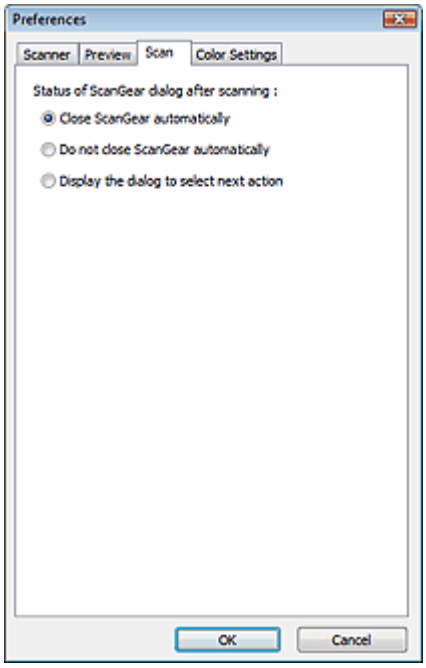
- When you change the Cropping Size for Thumbnail View setting, the preview images will be refreshed and cropped to the new size. As the preview images are refreshed, the color adjustments and other settings applied to them are reset.

Page top

ScanGear

Scan Tab

On the Scan tab, you can specify the following settings.



- **Status of ScanGear dialog after scanning**

  Select what to do with ScanGear (scanner driver) after scanning images. Close ScanGear automatically is selected by default.

  - **Close ScanGear automatically**

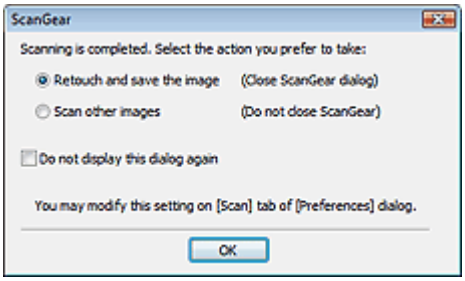
    Select this to return to the original application when scanning is completed.

  - **Do not close ScanGear automatically**

    Select this to return to the ScanGear (scanner driver) screen for another scan when scanning is completed.

  - **Display the dialog to select next action**

    Select this to open a screen and select what to do when scanning is completed.

Note

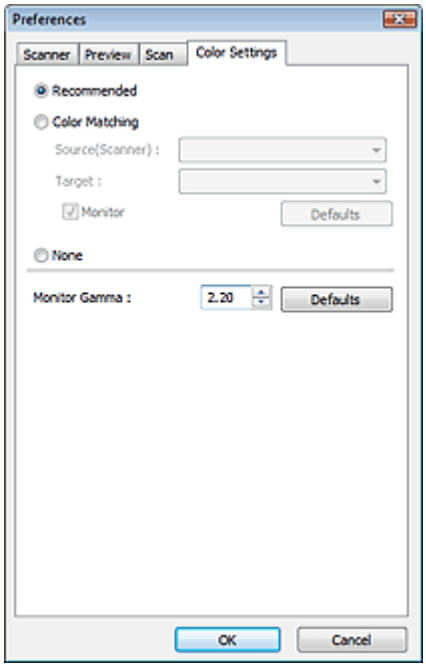
- Even if Do not close ScanGear automatically or Display the dialog to select next action is set, some applications may not support it.

Page top

ScanGear

Color Settings Tab

On the Color Settings tab, you can specify the following settings.



- **Color Adjustment**

  Select either of the following. Recommended is selected by default.
  This function is available when Color Mode is Color or Grayscale.

  - **Recommended**

    Select this to vividly reproduce the tone of a document on the screen. It is recommended that you normally select this setting.

  - **Color Matching**

    Select this to automatically match the scanner, monitor and color printer colors, thus reducing time and trouble to manually match the monitor and printer colors.
    Color Adjustment Buttons will be disabled.
    This function is available when Color Mode is Color.
    - Source(Scanner): Select scanner profile.
    - Target: Select target profile.
    - Monitor: Select this to display preview image with optimum correction for monitor.
    - Defaults: Returns to the default Color Matching settings.

  - **None**

    Select this to disable color correction provided by ScanGear (scanner driver).

Note

- Color Matching is available when ScanGear (scanner driver), monitor, color management-compliant application (such as Adobe Photoshop) and printer are set up correctly.
  Refer to the corresponding manual for the monitor, printer and application settings.

- **Monitor Gamma**

  By setting the gamma value of a monitor, you can adjust the input data to the brightness characteristics of the monitor. Adjust the value if your monitor's gamma value does not match the

default value set in ScanGear (scanner driver), and the colors of the original image are not accurately reflected in the monitor.
Click Defaults to return to the default Monitor Gamma value (2.20).

Note

- Refer to the manual of your monitor to check its gamma value. If it is not written in the manual, contact the manufacturer.

Page top

Appendix: Useful Information on Scanning

- **Adjusting the cropping frame (scan area)**

  Adjusting Cropping Frames
- **Selecting the best resolution**

  Resolution
- **Learning about file formats**

  File Formats
- **Learning about Color Matching**

  Color Matching
- **Matching the colors between the document and monitor**

  See Monitor Gamma in the following section.
  Color Settings Tab

Page top

Adjusting Cropping Frames

You can specify the scan area by creating a cropping frame on the image displayed in the Preview area of the ScanGear (scanner driver) screen. When you click Scan, only the portion within the cropping frame will be scanned and passed to the application.

Cropping Frame Types



(1) Focus Cropping Frame (rotating thick broken lines)

The settings in Basic Mode or Advanced Mode will be applied.

(2) Selected Cropping Frame (stationary thick broken lines)

The settings will be applied to the Focus Cropping Frame and Selected Cropping Frames simultaneously. You can select multiple cropping frames by clicking them while pressing the Ctrl key.

(3) Unselected Cropping Frame (stationary thin broken lines)

The settings will not be applied.

Note

- Focus Cropping Frame and Selected Cropping Frames are displayed in whole image view.

Initial Cropping Frame

In thumbnail view

Cropping frame is not displayed initially. Drag the mouse over a frame to create a cropping frame.

In whole image view

A cropping frame (Focus Cropping Frame) is displayed automatically around the preview image according to the document size. You can also create a cropping frame by dragging the mouse in the Preview area.

Note

- Cropping frames are set according to the document size (Auto Crop) by default. For details, see Cropping Frame on Previewed Images in " Preview Tab" (Preferences dialog box).

Adjusting a Cropping Frame

The cursor will change into  (Arrow) when it is positioned over a cropping frame. If you click and drag the mouse in the direction of the arrow, the cropping frame will expand or contract accordingly.



The cursor will change into (Crosshair arrow) when it is positioned within a cropping frame. Click and drag the mouse to move the entire cropping frame.



Note

- In Advanced Mode, you can specify the cropping frame size by entering the values into Width and Height in Input Settings.
  Input Settings
- You can rotate a cropping frame 90 degrees by clicking (Switch Aspect Ratio). However, (Switch Aspect Ratio) is not available when Output Size is Flexible.

Creating Multiple Cropping Frames

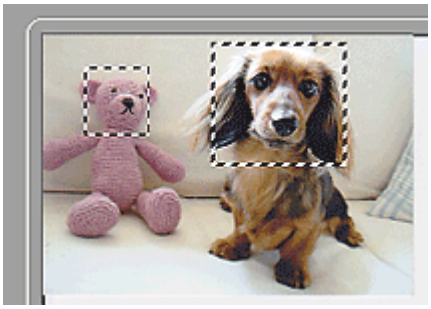
In thumbnail view

You can only create one cropping frame per image.



In whole image view

Click and drag the mouse in a space outside the existing cropping frame to create a new cropping frame in the Preview area. The new cropping frame will be the Focus Cropping Frame, and the old cropping frame will be the Unselected Cropping Frame.



You can create multiple cropping frames and apply different scan settings to each cropping frame.

You can also select multiple cropping frames by clicking them while pressing the Ctrl key.

If you select multiple cropping frames and change the settings on a tab at the right of ScanGear (scanner driver), the settings will be applied to all the selected cropping frames.

When you create a new cropping frame, it retains the settings of the latest cropping frame.

Note

- Create up to 12 cropping frames.
- Scanning takes longer than usual when multiple cropping frames are selected.

Deleting Cropping Frames

In thumbnail view

To delete a cropping frame, click an area outside the cropping frame on an image.

In whole image view

To delete a cropping frame, select it and click  (Remove Cropping Frame) on the Toolbar. Alternatively, press the Delete key.

When there are multiple cropping frames, all the selected cropping frames (Focus Cropping Frame and Selected Cropping Frames) are deleted simultaneously.

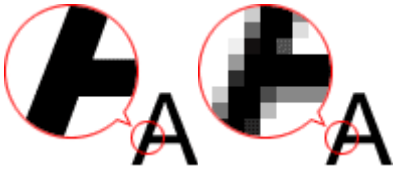
Page top

Resolution

What is Resolution?

The data in the image you have scanned is a collection of dots carrying information about brightness and color. The density of these dots is called "resolution", and resolution will determine the amount of detail your image contains. The unit of resolution is dots per inch (dpi). Dpi is the number of dots per square inch (2.54 cm square).

The higher the resolution (value), the more detail in your image; the lower the resolution (value), the less detail.



Setting the Resolution in MP Navigator EX

In MP Navigator EX, you can specify the resolution with Scanning Resolution in the Scan Settings dialog box.

Images for Printing

Images to be printed should be scanned at a resolution that corresponds to the resolution of the printer.

For example, if you want to print using a 600 dpi black and white printer, you should set the resolution to 600 dpi.

With a color printer, specifying the resolution at half the resolution of the printer should be fine. For example, if you want to print scanned paper/photos using a 600 dpi color printer, you should set the resolution to 300 dpi. However, with a high-resolution printer, printing takes longer than usual if you set the resolution to half the resolution of the printer.

Example of Appropriate Resolution when Printing to Scale

If you print a document at twice the size both vertically and horizontally, the resolution of the document will be reduced by half. If the resolution of the original document is 300 dpi, the resolution of the enlarged document will be 150 dpi. If you print the document with a 600 dpi color printer, the lack of detail in the image may be obvious. In that case, if you scan at the Scanning Resolution of 600 dpi, the resolution will be 300 dpi even if you double the size of document and you can print the document with sufficient quality. Conversely, if you print a document at half scale, it should be sufficient to scan at half the resolution.

When Printing Color Photos at Twice the Size

		
Document resolution: 300 dpi Scanning resolution: 600 dpi Scale: 200%	Print at twice the size Scanning resolution/actual scanning resolution: 600 dpi	Printing resolution: 300 dpi

Setting the Resolution in ScanGear (Scanner Driver)

In ScanGear (scanner driver), you can specify the resolution with Output Resolution in Output Settings on

the Advanced Mode tab.

Example of Appropriate Resolution when Printing to Scale

The scanning resolution is automatically set so that the value set in Output Resolution will be the resolution of the scanned image. If you set Output Resolution to 300 dpi and scan at twice the size, the document will be automatically scanned at 600 dpi, and the resolution of the scanned image will be 300 dpi. You can print the document with sufficient quality using a 600 dpi color printer.

When Printing L Size (8.9 cm x 12.7 cm) Photos at Twice the Size

		
Document resolution: 300 dpi Output resolution: 300 dpi Scale: 200%	Scan at twice the size Actual scanning resolution: 600 dpi	Image resolution/printing resolution: 300 dpi

Appropriate Resolution Settings

Set the resolution according to the use of the scanned image.

For displaying on a monitor: 150 dpi

For printing: 300 dpi

When Output Size is set to Flexible in ScanGear's Advanced Mode tab (Select Source is Platen and the scale is 100%):

Document	Use	Color Mode	Output Resolution
Color photo	Copying (Printing)	Color	300 dpi
	Creating a postcard	Color	300 dpi
	Saving to a computer	Color	75 dpi - 300 dpi
	Using on a website or attaching to e-mail	Color	75 dpi - 150 dpi
Black and white photo	Saving to a computer	Grayscale	75 dpi - 300 dpi
	Using on a website or attaching to e-mail	Grayscale	75 dpi - 300 dpi
Text document	Copying	Color, Grayscale or Black and White	300 dpi
	Attaching to e-mail	Color, Grayscale or Black and White	300 dpi

Important

- If you double the resolution, the file size quadruples. If the file is too large, the processing speed will slow down significantly, and you will experience inconvenience such as lack of memory. Set the minimum required resolution according to the use of the image.

Note

- Although you can change Output Resolution in ScanGear (scanner driver), it is recommended that you scan at the default value.

Page top

File Formats

You can select a file format when saving scanned images. You should specify the most suitable format according to how you want to use the image on which application.

Available file formats vary by application and computer (Windows or Macintosh).

See below for the characteristics of each image file format.

BMP (Standard File Extension: .bmp)

A standard file format for Windows.

BMP is often selected for images that are used only on Windows.

JPEG (Standard File Extension: .jpg)

A file format often used on websites and for digital camera images.

JPEG features high compression rates. JPEG images slightly degrade every time they are saved, and cannot be returned to their original state.

JPEG is not available for black and white images.

Exif (Standard File Extension: .jpg)

A file format supported by many digital cameras.

It adds information such as the date of image capture, camera model, shutter speed, shooting mode and comments to JPEG files.

The file format version must be Exif 2.2 or later in order to print on a Direct Print compatible printer.

TIFF (Standard File Extension: .tif)

A file format featuring a relatively high compatibility between various computers and applications. (Some TIFF files are incompatible.) TIFF is suitable for editing saved images.

Note

- MP Navigator EX supports the following TIFF file formats.
  - Uncompressed, black and white binary
  - Uncompressed, RGB (8 bits per channel)
  - Uncompressed, YCC (8 bits per component)
  - Uncompressed, RGB (16 bits per channel)
  - Uncompressed, YCC (16 bits per component)
  - Uncompressed, Grayscale

PDF (Standard File Extension: .pdf)

A file format developed by Adobe Systems. It can be used on various computers and operating systems. Therefore, PDF files can be exchanged between people who use different operating systems, fonts, etc. regardless of the differences.

Important

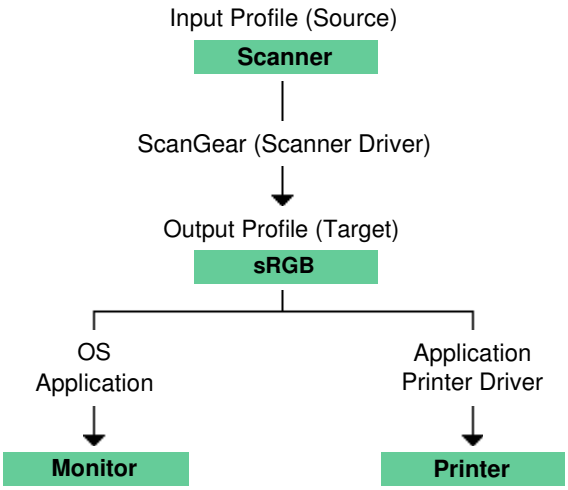
- Only PDF files created with MP Navigator EX are supported. PDF files created or edited in other applications are not supported.

Page top

Color Matching

Color Matching adjusts devices as shown below to match the colors of an image displayed on a monitor or a printed image with the colors of the original document.

Example: When sRGB is selected as the output profile (target)



ScanGear (scanner driver) converts the image's color space from the scanner's color space to sRGB.

When displaying on a monitor, the image's color space is converted from sRGB to the monitor's color space based on the operating system's monitor settings and the application's working space settings.

When printing, the image's color space is converted from sRGB to the printer's color space based on the application's print settings and the printer driver's settings.

Page top

Ďalšie skenovacie postupy

- Skenovanie pomocou ovládača WIA
- Skenovanie pomocou ovládacieho panela (iba pre Windows XP)

Na začiatok strany

Scanning with WIA Driver

You can scan an image from a WIA-compliant application and use the image in that application.

The procedure varies depending on the application. The following procedures are examples only.

For details, refer to the application's manual.

Important

- In Windows 2000, you cannot scan using the WIA driver.

Scanning with WIA Driver 2.0

The following is an example of scanning using Windows Photo Gallery.

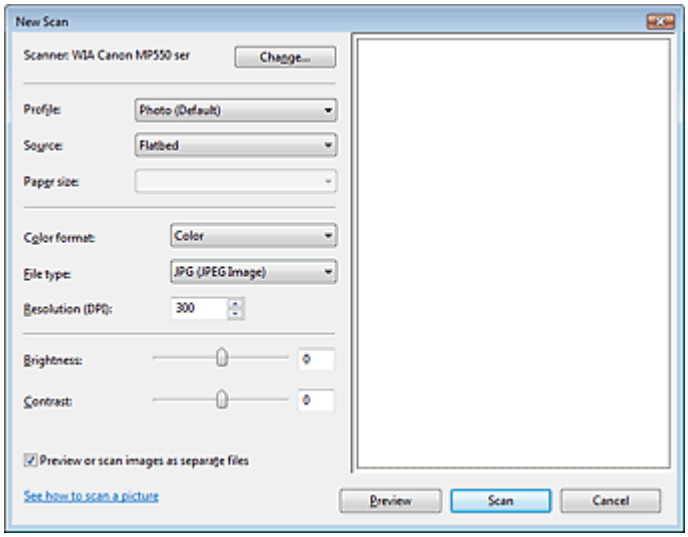
1. Place the document on the Platen.

   Placing Documents

2. In File, click Import from Camera or Scanner..., then double-click WIA Canon (model name).

   The scan setting screen appears.

3. Specify the settings.



- **Scanner**

  The currently set product name is displayed. To change the scanner, click Change... and select the product you want to use.

- **Profile**

  Select Photo (Default) or Documents according to the document to be scanned. To save a new Profile, select Add profile.... You can specify the details in the Add New Profile dialog box.

- **Source**

  Select a scanner type.

- **Paper size**

  This setting is not available for this machine.

- **Color format**

  Select how to scan the document.

- **File type**

  Select a file format from JPEG, BMP, PNG and TIFF.
- **Resolution (DPI)**

  Enter the resolution. Specify a value between 50 dpi and 600 dpi. 300 dpi is set by default.
  Resolution
- **Brightness**

  Move the slider to adjust the brightness. Move it to the left to darken and right to brighten the image. You can also enter a value (-100 to 100).
- **Contrast**

  Move the slider to adjust the contrast. Moving it to the left will decrease the contrast of the image, thus softening the image. Moving it to the right will increase the contrast of the image, thus sharpening the image. You can also enter a value (-100 to 100).
- **Preview or scan images as separate files**

  Select this checkbox to preview or scan multiple images as separate files.
- **See how to scan a picture**

  Click to open Windows Help and Support.

4. Click Preview to preview the image.

The preview image appears on the right.

5. Click Scan.

When scanning is completed, the scanned image appears in the application.

Scanning with WIA Driver 1.0

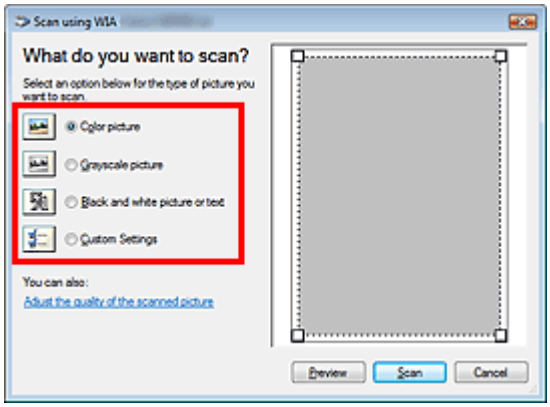
The following is an example of scanning using Paint.

1. Place the document on the Platen.

Placing Documents

2. In File, click From Scanner or Camera.... (Select the command to scan a document in the application.)

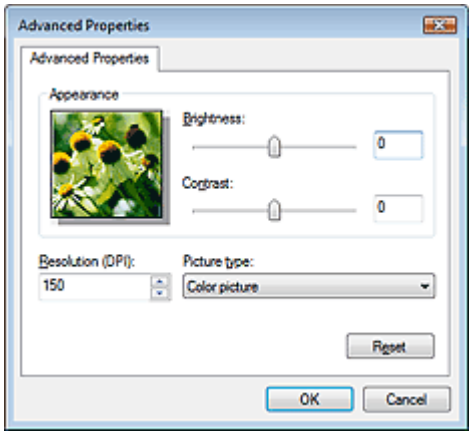
3. Select an image type according to the document to be scanned.



Note

- To scan with the values previously set in Adjust the quality of the scanned picture, select Custom Settings.

4. Click Adjust the quality of the scanned picture and set the preferences as required.



- **Brightness**

  Move the slider to adjust the brightness. Move it to the left to darken and right to brighten the image. You can also enter a value (-127 to 127).

- **Contrast**

  Move the slider to adjust the contrast. Moving it to the left will decrease the contrast of the image, thus softening the image. Moving it to the right will increase the contrast of the image, thus sharpening the image. You can also enter a value (-127 to 127).

- **Resolution (DPI)**

  Enter the resolution. Specify a value between 50 dpi and 600 dpi.
  ➡ Resolution

- **Picture type**

  Select the type of scan you want for your document.

- **Reset**

  Click to restore the original settings.

5. Click Preview to preview the image.

The preview image appears on the right. Drag ☐ to specify the scan area.

6. Click Scan.

When scanning is completed, the scanned image appears in the application.

Page top↑

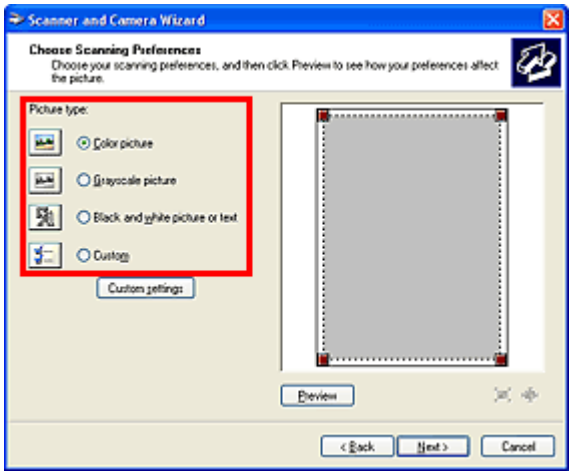
Scanning Using the Control Panel (Windows XP Only)

You can scan images via the Control Panel of Windows XP using the WIA driver.

Windows Image Acquisition (WIA) is a driver model implemented in Windows XP. It allows you to scan documents without using an application. Scan documents from a TWAIN-compliant application to specify advanced settings for scanning.

1. From the Start menu, select Control Panel.
2. Click Printers and Other Hardware > Scanners and Cameras, then double-click WIA Canon (model name).

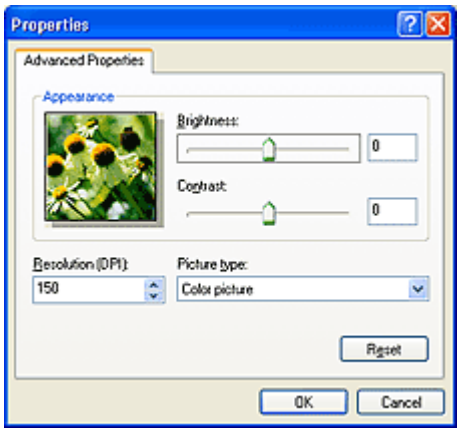
   The Scanner and Camera Wizard dialog box opens.
3. Click Next.
4. Select Picture type according to the document to be scanned.



Note

- To scan with the values previously set in Custom Settings, select Custom.

5. Click Custom Settings to set the preferences as required.



- **Brightness**

  Move the slider to adjust the brightness. Move it to the left to darken and right to brighten the image. You can also enter a value (-127 to 127).

- **Contrast**

  Move the slider to adjust the contrast. Moving it to the left will decrease the contrast of the image, thus softening the image. Moving it to the right will increase the contrast of the image, thus sharpening the image. You can also enter a value (-127 to 127).

- **Resolution (DPI)**

  Enter the resolution. Specify a value between 50 dpi and 600 dpi.
  Resolution

- **Picture type**

  Select the type of scan you want for your document.

- **Reset**

  Click to restore the original settings.

6. Click Preview to preview the image.

The preview image appears on the right. Drag to specify the scan area.

7. Click Next and follow the instructions.

Page top

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia alebo bezdrôtového komunikačného zariadenia

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia
Tlač fotografií z bezdrôtového komunikačného zariadenia

Na začiatok strany

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia

Informácie o nastaveniach tlače pomocou štandardu PictBridge

Na začiatok strany

Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia

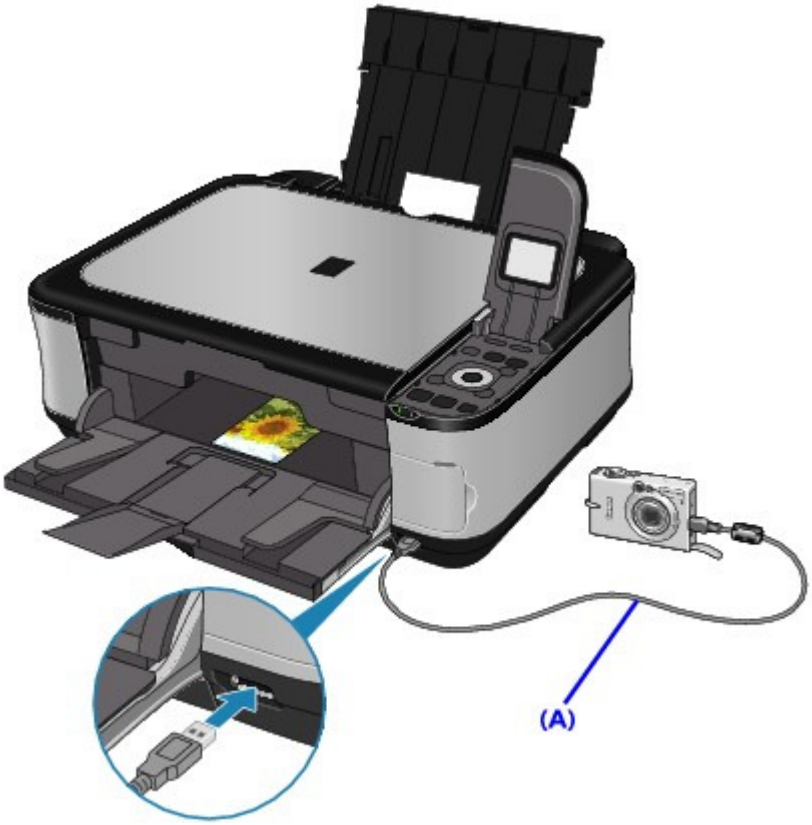
Pomocou kábla USB odporúčaného výrobcom zariadenia môžete pripojiť zariadenie kompatibilné so štandardom PictBridge, napríklad digitálny fotoaparát, kamkordér alebo mobilný telefón, k multifunkčnému zariadeniu a tlačiť zaznamenané obrázky priamo bez použitia počítača.

Poznámka

- Pri tlači fotografií so zariadením kompatibilným so štandardom PictBridge pripojeným k multifunkčnému zariadeniu odporúčame používať sieťový adaptér dodaný s kompatibilným zaradením. Ak používate batériu kompatibilného zariadenia, skontrolujte, či je úplne nabitá.
- V závislosti od modelu alebo značky multifunkčného zariadenia možno budete musieť pred pripojením kompatibilného zariadenia vybrať režim tlače kompatibilný so štandardom PictBridge. Po pripojení k multifunkčnému zariadeniu budete možno musieť ručne zapnúť kompatibilné zariadenie alebo vybrať režim prehrávania.
  Pred pripojením k multifunkčnému zariadeniu vykonajte na zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge všetky potrebné operácie podľa pokynov v príručke tohto kompatibilného zariadenia.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Vložte papier.
3. Skontrolujte, či je vybratý správny zdroj papiera.
4. Skontrolujte, či je zariadenie kompatibilné so štandardnom PictBridge vypnuté.
5. Pripojte zariadenie kompatibilné so štandardom PictBridge k multifunkčnému zariadeniu pomocou kábla USB (A) odporúčaného výrobcom kompatibilného zariadenia.

   Zariadenie kompatibilné so štandardnom PictBridge sa zapne automaticky.
   Ak sa nezapne automaticky, zapnite ho ručne.
   Ak je multifunkčné zariadenie správne pripojené ku kompatibilnému zariadeniu, na displeji LCD kompatibilného zariadenia sa zobrazí hlásenie, že je multifunkčné zariadenie pripojené. Pozrite si príručku k zariadeniu.



6. Zadajte nastavenia tlače, napríklad typ papiera a rozloženie.

Na zadanie nastavenia môžete použiť ponuku na displeji LCD zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge. Vyberte typ a veľkosť papiera vloženého do multifunkčného zariadenia.

➡ Nastavenia v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge

Ak zariadenie kompatibilné so štandardom PictBridge neobsahuje ponuku nastavení, nastavenia zmeňte v multifunkčnom zariadení.

➡ Nastavenia v zariadení

7. Spustite tlač zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge.

Dôležité

- Nikdy neodpájajte kábel USB počas tlače, ak to výslovne neumožňuje zariadenie kompatibilné so štandardom PictBridge. Pri odpájaní kábla USB medzi zariadením kompatibilným so štandardom PictBridge a multifunkčným zariadením postupujte podľa pokynov uvedených v príručke kompatibilného zariadenia.

Na začiatok strany

Informácie o nastaveniach tlače pomocou štandardu PictBridge

Nastavenia v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge

Nastavenia v zariadení

Nastavenia v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge

Táto časť opisuje funkciu PictBridge multifunkčného zariadenia. Informácie o nastavení zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge nájdete v príručke dodanej s týmto zariadením.

Poznámka

- V nasledujúcom opise sa názvy položiek nastavenia uvádzajú podľa položiek používaných v zariadeniach kompatibilných so štandardom PictBridge od spoločnosti Canon. Názvy položiek nastavenia sa môžu líšiť v závislosti od značky a modelu vášho zariadenia.
- Niektoré položky nastavenia vysvetlené v nasledujúcej časti nemusia byť na niektorých zariadeniach dostupné. V takom prípade sa použijú nastavenia vykonané v multifunkčnom zariadení. Okrem toho, ak sú v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge nastavené niektoré položky na možnosť Default, použijú sa nastavenia týchto položiek v multifunkčnom zariadení.
  Nastavenia v zariadení

Pri tlači zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge možno použiť nasledujúce nastavenia.

Veľkosť papiera (Paper Size)	4 x 6 palcov/10 x 15 cm, 5 x 7 palcov*1, 8 x 10 palcov/20 x 25 cm, A4, 8,5 x 11 palcov (Letter), 4 x 7,1 palca/10,1 x 18 cm*2 *1 Na niektorých zariadeniach kompatibilných so štandardom PictBridge sa môže zobraziť veľkosť 10x15. *2 Na zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge od inej spoločnosti ako spoločnosť Canon sa môže zobraziť symbol Hi Vision.
Typ papiera (Paper type)	• Predvolené nastavenie (Default) (výber podľa nastavenia v multifunkčnom zariadení) Fotografický papier (Photo): Photo Paper Plus Glossy II PP-201/Glossy Photo Paper „na každodenné použitie“ GP-501/Photo Paper Glossy GP-502/Photo Paper Plus Semi-gloss SG-201/Nálepky na tlač fotografií* * Pri tlači na papier s nálepkami vyberte v nastavení Paper size veľkosť 10 x 15 cm/4" x 6". Položku Layout nenastavujte na možnosť Borderless . • Fotografický papier na rýchlu tlač (Fast Photo): Photo Paper Pro II PR-201 • Obyčajný papier (Plain): A4/Letter Ak je položka Paper type nastavená na možnosť Plain, tlač bez okrajov bude vypnutá aj v prípade, ak je položka Layout nastavená na možnosť Borderless.
Rozloženie (Layout)	Predvolené nastavenie (Default) (výber podľa nastavenia v multifunkčnom zariadení), Index, S okrajmi (Bordered), Bez okrajov (Borderless), N na strane (N-up) (2, 4, 9, 16)*1, 20 na strane (20-up)*2, 35 na strane (35-up)*3 *1 Rozloženie kompatibilné s papierom veľkosti A4 alebo Letter a vyššie uvedenými nálepkami značky Canon. A4/Letter: 4 na stranu (4-up) Nálepky na tlač fotografií: 2 na stranu (2-up), 4 na stranu (4-up), 9 na stranu (9-up), 16 na stranu (16-up). *2 V prípade zariadenia značky Canon kompatibilného so štandardom PictBridge výber položiek so značkou „i“ umožní tlačiť informácie o snímaní (údaje Exif) vo formáte zoznamu (20 na strane (20-up)) alebo na okraje

	určeného formátu (1 na strane (1-up)). (Nemusí byť k dispozícii pre niektoré zariadenia značky Canon kompatibilné so štandardom PictBridge.) *3 Tlač s rozložením Štýl filmu 35 mm (35 mm Film Style) (rozloženie Kontaktná tlač). K dispozícii len pre zariadenia značky Canon kompatibilné so štandardom PictBridge. (Nemusí byť k dispozícii pre niektoré zariadenia značky Canon kompatibilné so štandardom PictBridge.)
Tlač dátumu a č. súboru (Print date & file no.)	Predvolené nastavenie (Default) (Vypnuté: Netlačí sa (Off: No printing)), Dátum (Date), Č. súboru (File No.), Oba (Both), Vypnuté (Off)
Optimalizácia obrazu (Image optimize)	Predvolené nastavenie (Default) (výber podľa nastavenia v multifunkčnom zariadení), Zapnuté (On)*1 (tlač Exif Print), Vypnuté (Off), NR (Redukcia šumu (Noise Reduction))*2, ŽIVÉ (VIVID)*2, Tvár (Face)*2, Červené oči (Red-Eye)*2 *1 Fotografie sa optimalizujú pre tlač pomocou funkcie Optimalizácia fotografií pro (Photo optimizer pro). *2 Môže sa vybrať len na niektorých zariadeniach kompatibilných so štandardom PictBridge značky Canon. (V závislosti od zariadenia sa nemusí dať vybrať.)
Orezanie (Trimming)	Predvolené nastavenie (Default) (Vypnuté: Bez orezania (Off: No trimming)), Zapnuté (On) (postupujte podľa nastavenia fotoaparátu), Vypnuté (Off)

Nastavenia v zariadení

Nastavenia tlače prostredníctvom štandardu PictBridge môžete určiť na obrazovke PictBridge print settings. Ak chcete tlačiť podľa nastavení v multifunkčnom zariadení, v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge vyberte pre nastavenia tlače možnosť Default.
Táto časť opisuje spôsob zobrazenia obrazovky PictBridge print settings. Informácie o položkách nastavenia nájdete v časti Nastavenie tlače pomocou štandardu PictBridge (PictBridge print settings).

1. **Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.**
2. **Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku**  **Settings a potom stlačte tlačidlo OK.**
3. **Vyberte položku**  **Device settings a potom stlačte tlačidlo OK.**
4. **Vyberte položku PictBridge print settings a potom stlačte tlačidlo OK.**

   Zobrazí sa obrazovka PictBridge print settings.

Na začiatok strany

Tlač fotografií z bezdrôtového komunikačného zariadenia

Tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth

Nastavenie veľkosti strany, typu média a rozloženia pri tlači z mobilného telefónu

Na začiatok strany

Tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth

Táto časť opisuje postup pri tlači fotografií z mobilného telefónu prostredníctvom komunikácie Bluetooth pomocou voliteľnej jednotky Bluetooth BU-30.

Pri tlači z mobilného telefónu prostredníctvom komunikácie Bluetooth si pozrite aj príručku k mobilnému telefónu.

Postup pri tlači z počítača prostredníctvom komunikácie Bluetooth nájdete v časti Komunikácia Bluetooth.

Poznámka

- Fotografie možno tlačiť z mobilných telefónov podporujúcich profil OPP (Object Push Profile) alebo BIP (Basic Imaging Profile).
  V závislosti od mobilného telefónu nemusí byť tlač možná, aj keď mobilný telefón podporuje vyššie uvedené profily. Informácie o profiloch, ktoré mobilný telefón podporuje, nájdete v príručke k mobilnému telefónu.

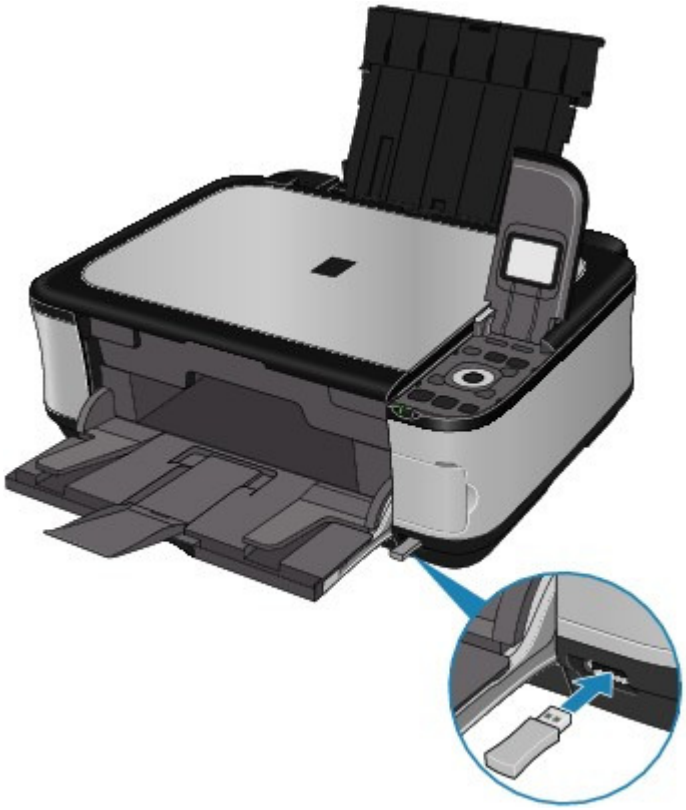
Tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth

1. **Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.**

2. **Vložte papier.**

3. **Pripojte voliteľnú jednotku Bluetooth BU-30.**

   Jednotku Bluetooth BU-30 zapojte do portu priamej tlače.



4. **Nastavte veľkosť a rozloženie strany.**

   Nastavenie veľkosti strany, typu média a rozloženia pri tlači z mobilného telefónu

5. **Spustite tlač z mobilného telefónu.**

- **Ako názov zariadenia vyberte predvolenú hodnotu Canon XXX-1 (kde „ XXX“ je názov zariadenia).**
- **Ak je potrebné zadať prístupový kľúč, zadajte predvolenú hodnotu „0000“.**

  Názov zariadenia, prístupový kľúč a ďalšie nastavenia môžete zmeniť na obrazovke Bluetooth settings.

  Zmena nastavení komunikácie Bluetooth

Poznámka

- V závislosti od nižšie uvedených podmienok je komunikácia možná v dosahu približne 10 m. Rýchlosť tlače sa môže líšiť v závislosti od nasledujúcich podmienok:
  Prítomnosť prekážok medzi komunikačnými zariadeniami a rádiové podmienky.
  Prítomnosť magnetického poľa, statickej elektriny alebo elektromagnetickej interferencie.
  Citlivosť prijímača a výkon antény komunikačného zariadenia.
- Videosúbory nemožno tlačiť.
- V závislosti od zariadenia sa údaje uložené na pamäťovej karte nemusia vytlačiť.
- **Údaje, ktoré možno prenášať**
  - Nastavenia zabezpečenia v mobilnom telefóne nedovoľujú tlač prevzatého obsahu ani fotografií prevzatých z adresy URL priloženej k e-mailu.
  - V závislosti od veľkosti fotografie môže zariadeniu určitý čas trvať, kým sa po začatí bezdrôtovej komunikácie spustí tlač.
  - Kvalita a orientácia tlače (na výšku alebo šírku) sa určí automaticky podľa veľkosti nasnímanej fotografie.
  - V závislosti od veľkosti fotografie nasnímanej pomocou mobilného telefónu sa pri tlači bez okrajov môžu okraje snímky odrezať. Pri tlači s okrajmi sa môže zmeniť veľkosť okrajov.
  - Ak je súbor s fotografiou väčší ako 1,8 MB, nemusí sa dať odoslať.

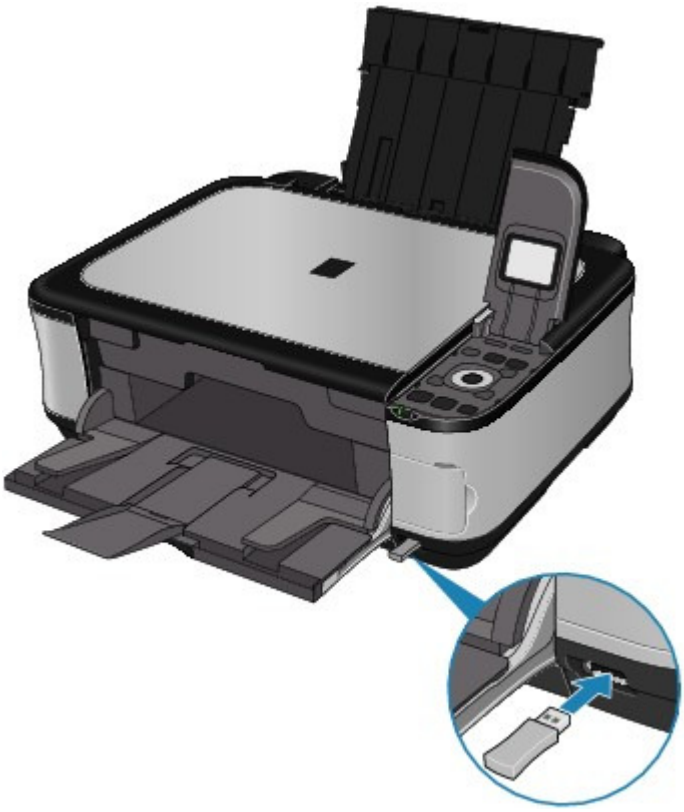
Na začiatok strany

Zmena nastavení komunikácie Bluetooth

V rámci príprav na tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth môžete na obrazovke Bluetooth settings zmeniť nastavenia, napríklad názov zariadenia alebo prístupový kľúč.
Táto časť opisuje spôsob zobrazenia obrazovky Bluetooth settings. Informácie o jednotlivých položkách nastavenia nájdete v časti Nastavenia komunikácie Bluetooth (Bluetooth settings) .

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

2. Pripojte voliteľnú jednotku Bluetooth BU-30.
   Jednotku Bluetooth BU-30 zapojte do portu priamej tlače.



3. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku Settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

4. Vyberte položku Device settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Vyberte možnosť Bluetooth settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.
   Zobrazí sa obrazovka Bluetooth settings.
   Obrazovka nastavení komunikácie Bluetooth

Na začiatok strany

Nastavenie veľkosti strany, typu média a rozloženia pri tlači z mobilného telefónu

Pri tlači z mobilného telefónu prostredníctvom komunikácie Bluetooth nastavte na obrazovke Mobile phone print setting veľkosť strany, typ média, rozloženie a nastavenie tlače bez okrajov. Bližšie informácie o tlači z počítača prostredníctvom komunikácie Bluetooth nájdete v časti Komunikácia Bluetooth.

* Predvolene je nastavená tlač bez okrajov na papier Photo Paper Plus Glossy II veľkosti 4 x 6 palcov.

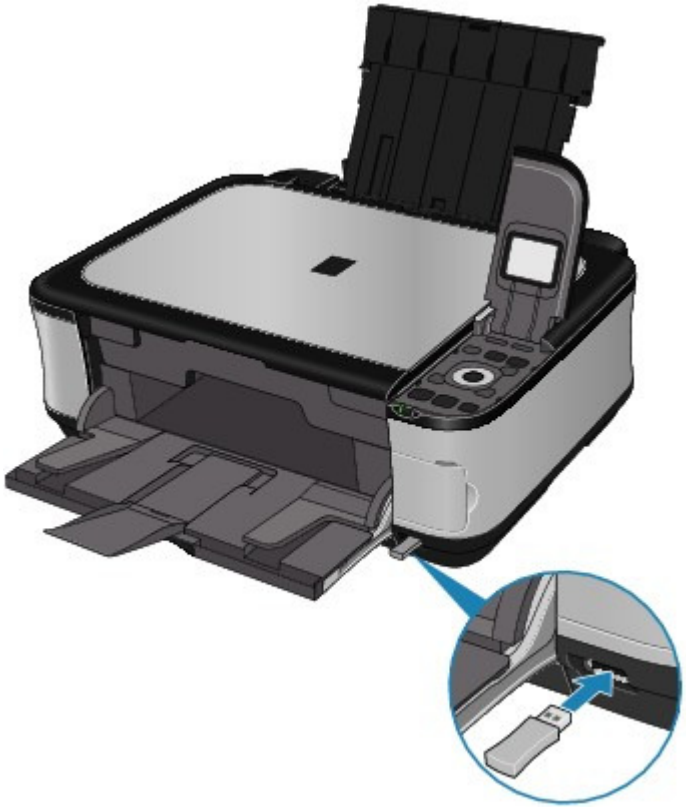
Zobrazenie obrazovky Mobile phone print setting

Táto časť opisuje spôsob zobrazenia obrazovky Mobile phone print setting. Informácie o položkách nastavenia nájdete v časti Nastavenie tlače z mobilného telefónu (Mobile phone print setting) .

1. **Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.**

2. **Pripojte voliteľnú jednotku Bluetooth BU-30.**

   Jednotku Bluetooth BU-30 zapojte do portu priamej tlače.



3. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

4. Vyberte položku  Device settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Vyberte možnosť Mobile phone print setting a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka Mobile phone print setting. Informácie o položkách nastavenia nájdete v časti Nastavenie tlače z mobilného telefónu (Mobile phone print setting) .

Na začiatok strany

Údržba

- Čistenie zariadenia
- Zarovnanie tlačovej hlavy
- Vykonávanie údržby z počítača

Na začiatok strany

Čistenie zariadenia

- Čistenie
- Čistenie vonkajších častí zariadenia
- Čistenie plochého predlohového skla a krytu dokumentov
- Čistenie vnútra zariadenia (čistenie spodnej platne)
- Čistenie výčnelkov vnútri zariadenia

Na začiatok strany

Čistenie

Táto časť opisuje postup čistenia, ktoré je potrebné na údržbu zariadenia.

Dôležité

- Na čistenie nepoužívajte toaletný papier, papierové utierky, hrubé tkaniny ani podobné materiály, aby ste nepoškriabali povrch. Prach alebo jemné vlákna z toaletného papiera môžu zostať vnútri zariadenia a spôsobiť napríklad zablokovanie tlačovej hlavy alebo slabé výsledky tlače. Používajte mäkkú handričku.
- Na čistenie zariadenia nikdy nepoužívajte prchavé kvapaliny ako riedidlo, benzén, acetón ani iné chemické čistidlá, pretože môžu spôsobiť poruchu zariadenia alebo poškodenie jeho povrchu.

Čistenie vonkajších častí zariadenia
Čistenie plochého predlohového skla a krytu dokumentov
Čistenie vnútra zariadenia (čistenie spodnej platne)
Čistenie výčnelkov vnútri zariadenia

Na začiatok strany

Čistenie vonkajších častí zariadenia

Použite mäkkú handričku na čistenie okuliarov a opatrne ňou utrite nečistoty na povrchu. V prípade potreby pred čistením vyhlaďte záhyby na handričke.

Dôležité

- Pred čistením vždy vypnite zariadenie a vytiahnite zástrčku napájacieho kábla z elektrickej siete.
- Nepoužívajte toaletný papier, papierové utierky, hrubé tkaniny ani podobné materiály, pretože by mohli poškriabať povrch.

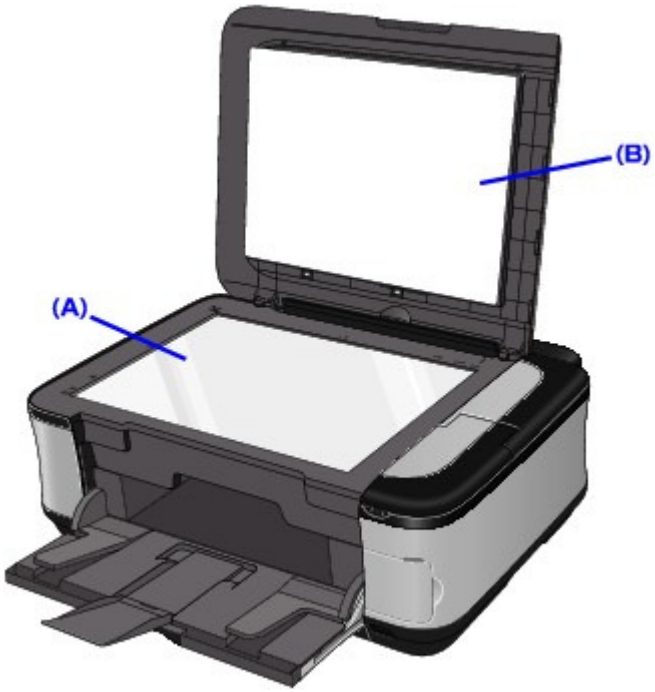
Na začiatok strany

Čistenie plochého predlohového skla a krytu dokumentov

Dôležité

- Pred čistením vždy vypnite zariadenie a vytiahnite zástrčku napájacieho kábla z elektrickej siete.

Čistou mäkkou handričkou, ktorá nepúšťa vlákna, jemne utrite ploché predlohové sklo (A) a vnútornú stranu krytu dokumentov (bielu plochu) (B). Dávajte pozor, aby najmä na plochom predlohovom skle nezostali žiadne zvyšky.



Dôležité

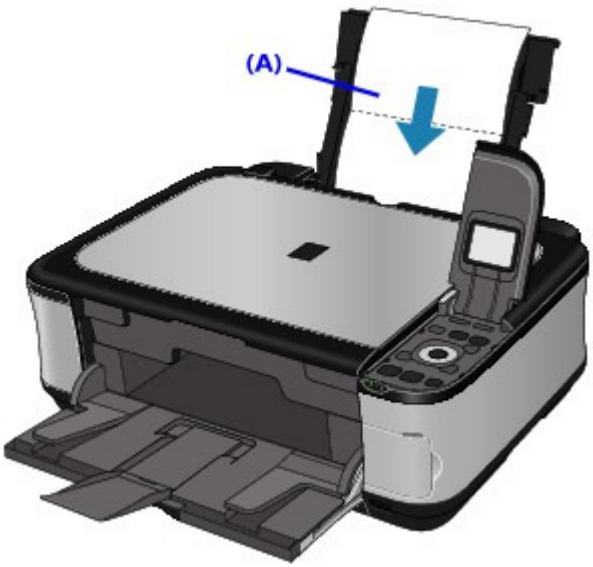
- Vnútorná strana krytu dokumentov (biela plocha) (B) sa môže ľahko poškodiť, a preto ju utierajte opatrne.

Na začiatok strany

Čistenie vnútra zariadenia (čistenie spodnej platne)

Táto časť vysvetľuje spôsob čistenia vnútra zariadenia. Ak sa zašpiní vnútro zariadenia, môže sa zašpiniť aj vytlačený papier, preto sa odporúča pravidelné čistenie.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Otvorte výstupný zásobník papiera.
   Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera.
3. Otvorte vysúvaciu časť výstupného zásobníka.
4. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.
   Zobrazí sa obrazovka Settings.
5. Vyberte možnosť  Maintenance a potom stlačte tlačidlo **OK**.
   Zobrazí sa obrazovka Maintenance.
6. Vyberte možnosť Bottom plate cleaning a potom stlačte tlačidlo **OK**.
   Zobrazí sa obrazovka s potvrdením.
7. Vyberte možnosť Yes a potom stlačte tlačidlo **OK**.
8. Zo zadného zásobníka vyberte všetok papier a postupujte podľa pokynov na obrazovke.
9. Preložte hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter po šírke na polovicu a potom ho znovu rozložte. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.
10. Vložte iba tento hárok papiera do zadného zásobníka otvorenou stranou smerom dopredu. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.



(A) Vložte papier po jeho rozložení.
Papier pri prechádzaní zariadením vyčistí jeho vnútro.
Skontrolujte zloženú časť vysunutého papiera. Ak je špinavá od atramentu, opätovne vykonajte čistenie spodnej platne.
Ak sa po opätovnom čistení problém nevyrieši, môžu byť znečistené výčnelky vo vnútri zariadenia. Vyčistite ich podľa pokynov.

Čistenie výčnelkov vnútri zariadenia

Poznámka

- Pri opätovnom čistení spodnej platne použite nový hárok papiera.

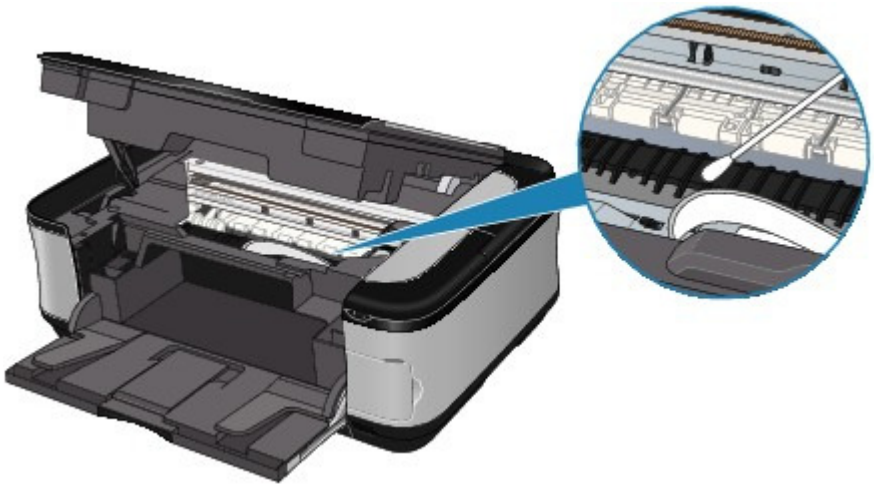
Na začiatok strany

Čistenie výčnelkov vnútri zariadenia

Ak sú výčnelky vnútri zariadenia znečistené, vatovým tampónom alebo podobným materiálom z nich zotrite atrament.

Dôležité

- Pred čistením vždy vypnite zariadenie a vytiahnite zástrčku napájacieho kábla z elektrickej siete.



Na začiatok strany

Zarovnanie tlačovej hlavy

Zarovnanie tlačovej hlavy

Na začiatok strany

Zarovnanie tlačovej hlavy

Ak sa rovné čiary vytlačia nezarovnané alebo ak je výsledok tlače neuspokojivý, upravte polohu tlačovej hlavy.

Poznámka

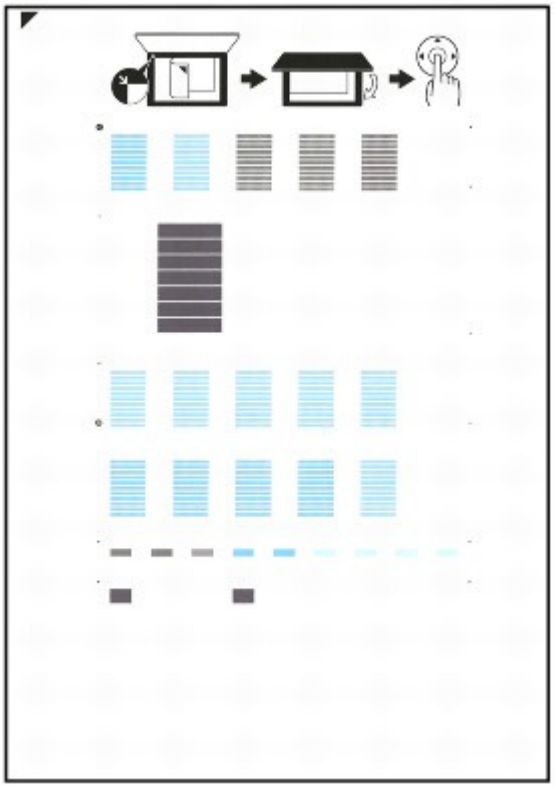
- Ak je v kazete nedostatok atramentu, hárok na zarovnanie tlačovej hlavy sa nevytlačí správne. Vymeňte kazetu s atramentom, v ktorej je nedostatok atramentu.
  Bežná údržba
- Vzorka zarovnania tlačovej hlavy sa vytlačí len v čiernej a modrej farbe.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
2. Do kazety vložte hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter.
3. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom aj jeho vysúvaciu časť.
4. Vytlačte hárok na zarovnanie tlačovej hlavy.

   1. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku Settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.
      Zobrazí sa obrazovka Settings.
   2. Vyberte možnosť Maintenance a potom stlačte tlačidlo **OK**.
      Zobrazí sa obrazovka Maintenance.
   3. Vyberte položku Auto head align a stlačte tlačidlo **OK**.

      Zobrazí sa obrazovka s potvrdením.
   4. Vyberte možnosť Yes a potom stlačte tlačidlo **OK**.
      Vytlačí sa hárok na zarovnanie tlačovej hlavy.



Dôležité

- Na hárku na zarovnanie tlačovej hlavy sa nedotýkajte vytlačených častí.
- Hárok na zarovnanie tlačovej hlavy nezašpiňte. Ak sa hárok zašpiní alebo pokrčí, vzorka sa nemusí správne naskenovať.

5. Po zobrazení hlásenia Did the patterns print correctly? skontrolujte, či sa vzorka vytlačila správne, vyberte možnosť Yes a potom stlačte tlačidlo **OK**.

5. Naskenovaním hárka na zarovnanie tlačovej hlavy upravte polohu tlačovej hlavy.

1. Položte hárok na zarovnanie tlačovej hlavy na ploché predlohové sklo a potom opatrne zatvorte kryt dokumentov.

   Hárok na zarovnanie tlačovej hlavy položte vytlačenou stranou SMEROM NADOL a značku vjeho ľavom hornom rohu zarovnajte so značkou zarovnania ( ).



2. Stlačte tlačidlo **OK**.

   Hárok na zarovnanie tlačovej hlavy sa naskenuje a automaticky sa nastaví poloha tlačovej hlavy. Po nastavení polohy odstráňte hárok na zarovnanie tlačovej hlavy z plochého predlohového skla.

Dôležité

- Kým sa skenovanie nedokončí, neotvárajte kryt dokumentov ani nepremiestňujte vložený hárok na zarovnanie tlačovej hlavy.
- Ak automatické nastavenie polohy tlačovej hlavy zlyhá, na displeji LCD sa zobrazí hlásenie Failed to scan.
  Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie

Poznámka

- Stlačením tlačidla **DOMOV (HOME)** opustite ponuku **Settings** a zobrazte **DOMOVSKÚ** obrazovku.
- Ak ani po nastavení polohy tlačovej hlavy podľa uvedeného postupu nie sú výsledky tlače uspokojivé, nastavte polohu tlačovej hlavy manuálne prostredníctvom počítača.
  Zarovnanie polohy tlačovej hlavy
- Výberom položky Head alignment print skontrolujte aktuálne hodnoty upravujúce polohu tlačovej hlavy.

Na začiatok strany

Vykonávanie údržby z počítača

- Čistenie tlačových hláv
- Čistenie valčekov podávača papiera
- Zarovnanie polohy tlačovej hlavy
- Kontrola dýz tlačovej hlavy
- Čistenie vnútorných častí zariadenia

Na začiatok strany

Cleaning the Print Heads

The print head cleaning function allows you to unclog clogged nozzles in the print head. Perform print head cleaning if printing is faint or a specific color fails to print, even though there is enough ink.

The procedure for cleaning the print heads is as follows:



Cleaning

1. Open the printer driver setup window
2. Click Cleaning on the Maintenance tab

   The Print Head Cleaning dialog box opens. Follow the instruction shown in the dialog box.
   Click Initial Check Items to display the items you need to check before performing Cleaning.
3. Execute cleaning

   Make sure that the machine is on and then click Execute.

   Print head cleaning starts.
4. Complete cleaning

   The Nozzle Check dialog box opens after the confirmation message.
5. Check the results

   To check whether the print quality has improved, click Print Check Pattern. To cancel the check process, click Cancel.

   If cleaning the head once does not resolve the print head problem, clean it once more.



Deep Cleaning

Deep Cleaning is more thorough than cleaning. Perform deep cleaning when two Cleaning attempts do not resolve the print head problem.

1. Open the printer driver setup window
2. Click Deep Cleaning on the Maintenance tab

   The Deep Cleaning dialog box opens. Follow the instruction shown in the dialog box.
   Click Initial Check Items to display the items you need to check before performing Deep Cleaning.
3. Execute deep cleaning

   Make sure that the machine is on and then click Execute.
   Click OK when the confirmation message appears.

   Print head deep cleaning starts.
4. Complete deep cleaning

   The Nozzle Check dialog box opens after the confirmation message.

5. Check the results

To check whether the print quality has improved, click Print Check Pattern. To cancel the check process, click Cancel.

Important

- Cleaning consumes a small amount of ink. Deep Cleaning consumes a larger amount of ink than Cleaning.
  Cleaning the print heads frequently will rapidly deplete your printer's ink supply. Consequently, perform cleaning only when necessary.

Note

- If there is no sign of improvement after Deep Cleaning, switch off the machine, wait 24 hours, and then perform Deep Cleaning again. If there is still no sign of improvement, the ink may have run out or the print head may be worn. For details on the remedial action to be taken, see " Machine Moves But Ink Is Not Ejected."

Related Topic

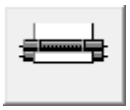
Checking the Print Head Nozzles

Page top

Cleaning the Paper Feed Rollers

Cleans the paper feed roller. Perform feed roller cleaning when there are paper particles sticking to the paper feed roller and paper is not fed properly.

The procedure for performing the feed roller cleaning is as follows:



Roller Cleaning

1. Prepare the machine

   Remove all sheets of paper from the paper source from which paper could not be properly fed.

2. Open the printer driver setup window

3. Click Roller Cleaning on the Maintenance tab

   The Roller Cleaning dialog box opens.

4. Select Rear Tray or Cassette, and click OK

   The confirmation message appears.

5. Execute paper feed roller cleaning

   Make sure that the machine is on and click OK.
   Paper feed roller cleaning starts.

6. Complete paper feed roller cleaning

   After the rollers have stopped, follow the instruction in the message, load three sheets of plain paper into the selected paper source of the machine, and click OK.

   Paper will be ejected and feed roller cleaning will be completed.

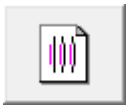
Page top

Aligning the Print Head Position

Print head alignment corrects the installation positions of the print head and improves deviated colors and lines.

This machine supports two head alignment methods: automatic head alignment and manual head alignment.
To perform automatic head alignment, refer to "Aligning the Print Head" in the manual: Basic Guide and then execute the function from the operation panel of the machine.

The procedure for performing manual print head alignment is as follows:



Print Head Alignment

1. Open the printer driver setup window

2. Click Custom Settings on the Maintenance tab

   The Custom Settings dialog box opens.

3. Switch head alignment to manual

   Check the Align heads manually check box.

4. Transmit the settings

   Click Send, and click OK when the confirmation message appears.

5. Click Print Head Alignment on the Maintenance tab

   The Start Print Head Alignment dialog box opens.

6. Load paper in the machine

   Load three sheets of A4 size or Letter size plain paper into the cassette.

7. Execute head alignment

   Make sure that the machine is on and click Align Print Head.
   Follow the instruction in the message.

8. Check the printed pattern

   Enter the numbers of the patterns with the least amount of streaks in the associated boxes.
   Clicking the patterns with the least amount of streaks in the preview window, will automatically set their numbers in the associated boxes.



When you have entered all the necessary values, click OK.

Note

- If it is difficult to pick the best pattern, pick the setting that produces the least noticeable vertical white streaks.



(A) Less noticeable vertical white streaks
(B) More noticeable vertical white streaks

- If it is difficult to pick the best pattern, pick the setting that produces the least noticeable horizontal white streaks.



(A) Less noticeable horizontal white streaks
(B) More noticeable horizontal white streaks

9. Confirm the displayed message and click OK

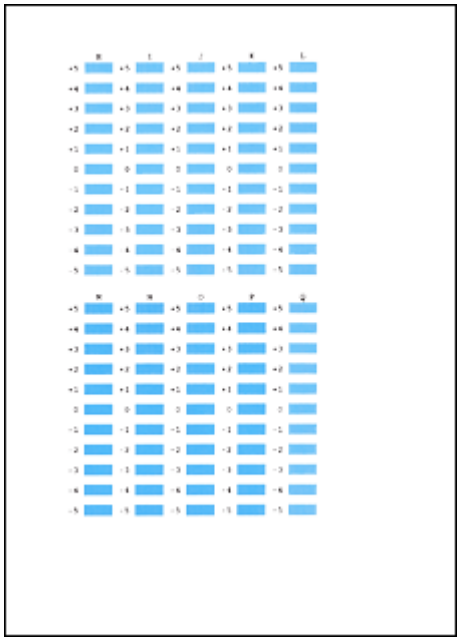
The second pattern is printed.

Important

- Do not open the Scanning Unit (Cover) while printing is in progress.

10. Check the printed pattern

Enter the numbers of the patterns with the least amount of streaks in the associated boxes.
Clicking the patterns with the least amount of streaks in the preview window, will automatically set their numbers in the associated boxes.



When you have entered all the necessary values, click OK.

Note

- If it is difficult to pick the best pattern, pick the setting that produces the least noticeable vertical white streaks.



(A) Less noticeable vertical white streaks
(B) More noticeable vertical white streaks

11. Confirm the displayed message and click OK

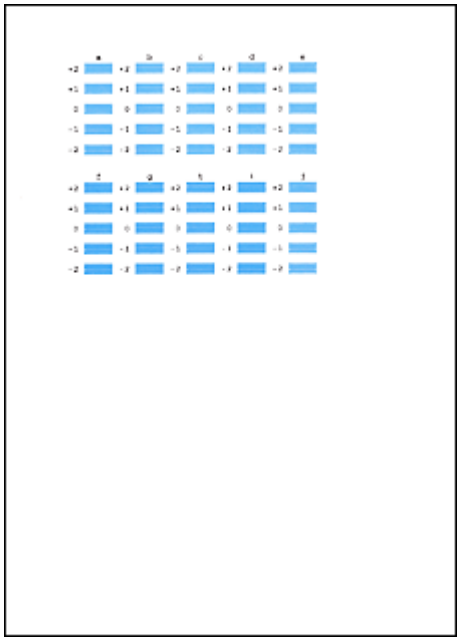
The third pattern is printed.

Important

- Do not open the Scanning Unit (Cover) while printing is in progress.

12. Check the printed pattern

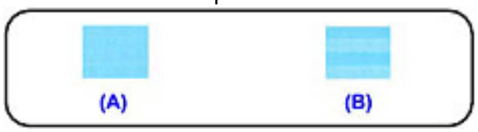
Enter the numbers of the patterns with the least noticeable horizontal stripes in the associated boxes.
Clicking the patterns with the least noticeable horizontal stripes in the preview window, will automatically set their numbers in the associated boxes.



When you have entered all the necessary values, click OK.

Note

- If it is difficult to pick the best pattern, pick the setting that produces the least noticeable horizontal white stripes.



(A) Less noticeable horizontal white stripes
(B) More noticeable horizontal white stripes

Note

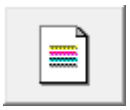
- To print and check the current setting, open the Start Print Head Alignment dialog box, and click Print Alignment Value.

Page top

Checking the Print Head Nozzles

The nozzle check function allows you to check whether the print heads are working properly by printing a nozzle check pattern. Print the pattern if printing becomes faint, or if a specific color fails to print.

The procedure for printing a nozzle check pattern is as follows:



Nozzle Check

1. Open the printer driver setup window

2. Click Nozzle Check on the Maintenance tab

   The Nozzle Check dialog box opens.
   To display a list of items that you should check before printing the check pattern, click Initial Check Items.

3. Load paper in the machine

   Load a sheet of A4 size or Letter size plain paper into the cassette.

4. Print a nozzle check pattern

   Make sure that the machine is on and click Print Check Pattern.
   The nozzle check pattern is printed.

   Click OK when the confirmation message appears.
   The Pattern Check dialog box opens.

5. Check the print result

   Check the print result. When the print result is normal, click Exit.
   If the print result is smudged or if there are any unprinted sections, click Cleaning to clean the print head.

Related Topic

Cleaning the Print Heads

Page top

Cleaning Inside the Machine

Perform bottom plate cleaning before you execute duplex printing to prevent smudges on the back side of the paper.
Also perform bottom plate cleaning if ink smudges caused by something other than print data appear on the printed page.

For details on how to load paper into the machine, see " Cleaning the Inside of the Machine (Bottom Plate Cleaning)."

The procedure for performing bottom plate cleaning is as follows:



Bottom Plate Cleaning

1. Open the printer driver setup window
2. Click Bottom Plate Cleaning on the Maintenance tab

   The Bottom Plate Cleaning dialog box opens.
3. Load paper in the machine

   As instructed in the dialog box, fold the A4 size or Letter size plain paper in half horizontally, and then unfold the sheet.
   Load the paper into the rear tray in the portrait orientation with the crest of the crease facing down.
4. Perform the bottom plate cleaning

   Make sure that the machine is on and click Execute.
   Bottom plate cleaning starts.

Page top

Komunikácia Bluetooth

- Opatrenia pri manipulácii
- Príprava na používanie jednotky Bluetooth
- Tlač údajov prostredníctvom komunikácie Bluetooth
- Základný postup pri tlači prostredníctvom komunikácie Bluetooth
- Nastavenie komunikácie Bluetooth
- Riešenie problémov
- Technické parametre

Na začiatok strany

Opatrenia pri manipulácii

Preprava produktu

Na začiatok strany

Shipping the Product

This product may not be used in countries or regions other than the country or region where it was purchased due to local laws and regulations. Please note that the use of this product in such countries or regions may lead to penalties and that Canon should not be liable for such punishment.

Page top

Príprava na používanie jednotky Bluetooth

Jednotka Bluetooth

Pripojenie k tlačiarni a odpojenie od tlačiarne

Na začiatok strany

Bluetooth Unit

The Bluetooth Unit BU-30 (hereafter referred to as the Bluetooth unit) is an adaptor which can be used with a Canon IJ printer with Bluetooth interface.

By attaching the Bluetooth unit to a Canon IJ printer with Bluetooth interface, wireless printing from a Bluetooth enabled device, such as a computer or mobile phone, is possible.

Note

- Communication is possible in a range of up to about 33 ft. / 10 m depending on the conditions below. Printing speed may vary depending on the following conditions:
  -Presence of obstacles between the communication equipment and radio wave conditions.
  -Presence of magnetic fields, static electricity or electromagnetic interference.
  -Software and operating system to be used.
  -Receiver sensitivity and antenna performance of the communication equipment.

Page top

Attaching to and Removing from the Printer

Attaching the Bluetooth Unit to the Printer
Removing the Bluetooth Unit from the Printer

Attaching the Bluetooth Unit to the Printer

Attach the Bluetooth unit to the Direct Print Port (A) of the printer in accordance with the following procedure.

The external appearance may differ depending on the printer you are using.

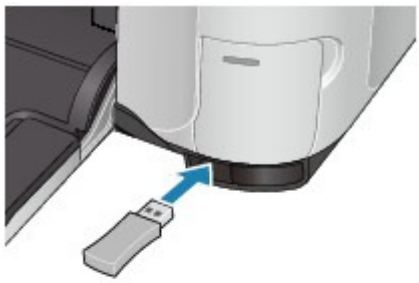


1. **Make sure that the printer is turned on.**

   Make sure that the **Power** lamp is lit.

2. **Insert the Bluetooth unit to the Direct Print Port of the printer.**

   Detach the cap from the Bluetooth unit. Store the cap in a safe location.





Note

- When the Bluetooth unit is properly attached to the printer, the **Power** lamp on the printer flashes twice.

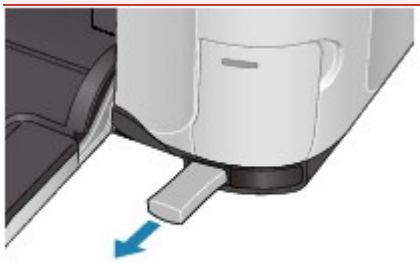
Removing the Bluetooth Unit from the Printer

Remove the Bluetooth unit from the Direct Print Port of the printer in accordance with the following procedure.

1. Remove the Bluetooth unit from the Direct Print Port of the printer.

Important

- Make sure that the lamp on the Bluetooth unit is neither lit nor flashing before you remove the Bluetooth unit.



Important

- Store the Bluetooth unit with the cap attached.

Page top

Tlač údajov prostredníctvom komunikácie Bluetooth

- Príprava
- Inštalácia ovládačov MP Drivers
- Nastavenie tlačiarne
- Registrácia tlačiarne
- Odstránenie tlačiarne

Na začiatok strany

Preparation

In order to print via Bluetooth communication with Windows, the following system requirements must be satisfied.

- **Computer**

  A computer in which an internal Bluetooth module is installed or a computer to which an optional Bluetooth adapter (available from various manufacturers) is attached.

- **OS**

  Microsoft Windows Vista (Satisfying any one of the following conditions is needed)

  - **Bluetooth Devices is displayed in Hardware and Sound under Control Panel**
  - **Bluetooth Stack for Windows by Toshiba Version 5.10.04 or later is installed**

    Microsoft Windows XP (Satisfying any one of the following conditions is needed)
  - **Windows XP SP2 or later is installed, and Bluetooth Devices is displayed in Printers and Other Hardware under Control Panel**
  - **Bluetooth Stack for Windows by Toshiba Version 3.00.10 or later is installed**

    For more information about how to confirm the version of Bluetooth Stack for Windows by Toshiba, see Check 2: Is unsupported Bluetooth driver used? .

In order to connect the Bluetooth unit and print via Bluetooth communication, the following steps are required.

1. Check that the Bluetooth unit is properly attached to the printer.

   See Attaching to and Removing from the Printer.

2. Install the MP Drivers.

   See Installing the MP Drivers.

3. Check the device name of the printer using the LCD.

   See Setting the Printer.

4. Register the printer as a Bluetooth device using Bluetooth Devices.

   - When using Windows Vista, and when Bluetooth Devices is displayed in Hardware and Sound under Control Panel
     Authenticate the printer as a Bluetooth device on Bluetooth Devices in Hardware and Sound under Control Panel.

     See Registering the Printer.
   - When using Windows XP SP2 or later, and when Bluetooth Devices is displayed in Printers and Other Hardware under Control Panel

     Authenticate the printer as a Bluetooth device on Bluetooth Devices in Printers and Other Hardware under Control Panel.

     See Registering the Printer.
   - When using a Toshiba Windows Vista or Windows XP computer

     Authenticate the printer as a Bluetooth device using Bluetooth Settings*.

     * When the computer which has Bluetooth Stack for Windows by Toshiba or the program attached to the Bluetooth adapter of the option manufactured by Toshiba is used, the computer can register a printer easily.

Bluetooth Settings can be started by clicking Start and selecting All Programs, TOSHIBA, Bluetooth, and Bluetooth Settings.

For details on Bluetooth Settings, refer to the software application's instruction manual.

The operations may vary depending on your operating program. In this case, refer to your computer's operation manual.

Page top

Installing the MP Drivers

Note

- If you use the printer connecting with a computer, the MP Drivers have already been installed. In this case, move to the next step.
  Setting the Printer

Before connecting the Bluetooth unit to the printer for wireless printing, first the USB cable must be connected between the printer and computer, and the MP Drivers must be installed.

If you reinstall the MP Drivers, perform Custom Install on the *Setup CD-ROM*, then select MP Drivers.

Page top

Setting the Printer

This section describes the procedures for checking the settings of the Bluetooth unit on the LCD of the printer in preparation for Bluetooth printing.

The screens may differ depending on the printer you are using.

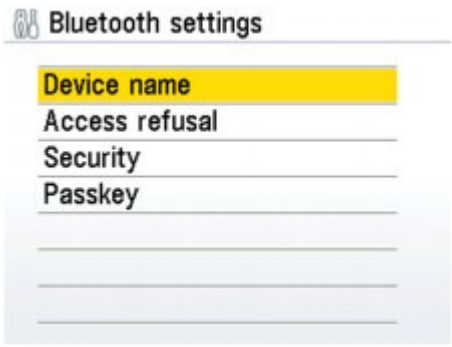
If you need more information about the Bluetooth settings, see Setting Bluetooth Printing.

1. Make sure that the Bluetooth unit is attached and the printer is turned on.

For information about how to attach the Bluetooth unit, see Attaching to and Removing from the Printer.

2. Display the Bluetooth settings screen on the LCD.

For information about how to display the Bluetooth settings screen, refer to Changing the Machine Settings on the LCD.

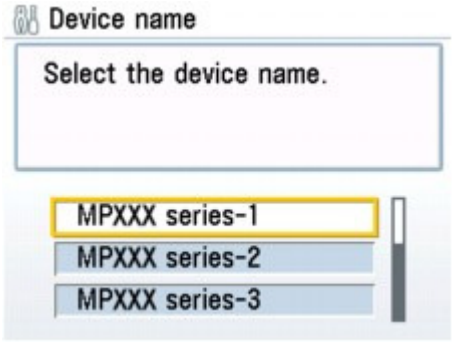


Note

- If the Bluetooth settings screen is not displayed on the LCD, the Bluetooth unit may not be attached correctly. Remove the Bluetooth unit from the printer and attach it once again.
- For details, see Attaching to and Removing from the Printer.
- If the Bluetooth settings screen still is not displayed, the Bluetooth unit may be faulty. In this case, contact the service center.

3. Select Device name.

The Device name screen is displayed.



4. Check the device name.

The device name is necessary to register the printer as a Bluetooth device. Be sure to note the device name.

Note

- If multiple printer units with the same model name are connected to the system, assigning a

different device name to each printer is recommended for easy identification of the printer you will use. See Bluetooth Settings Screen.

After checking the device name, press the **OK** button on the printer.
After checking the Bluetooth settings using the LCD, register the printer on your computer.

Registering the Printer

Page top

Registering the Printer

Register the printer as a Bluetooth device using Bluetooth Devices under Control Panel.

Note

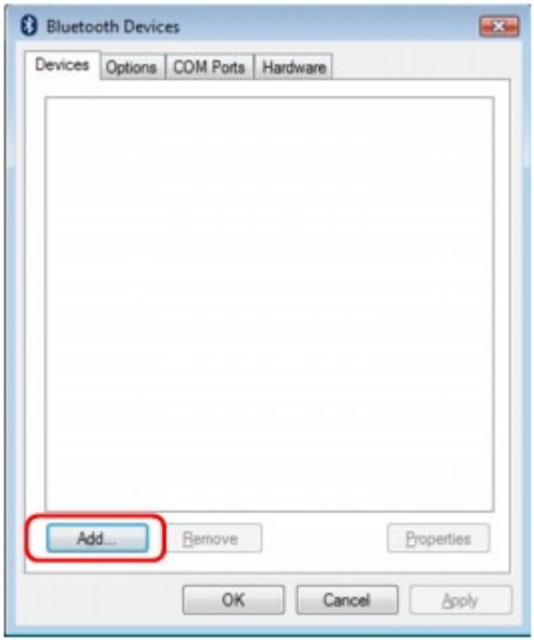
- The following procedure is described assuming that Windows Vista has been installed in your computer.
- Before registering the printer on Bluetooth Devices under Control Panel, enable the Bluetooth function of your computer.
  For more information, refer to your computer's operation manual.
- If you want to re-register the printer as a Bluetooth device, first delete the registered printer, and then re-register it.
  See Deleting the Printer.

1. Log into a user account with the administrator privilege.

2. Click Control Panel, then Bluetooth Devices under Hardware and Sound.

   In non-Vista Windows, click Control Panel, Printers and Other Hardware, then Bluetooth Devices.

3. Click Add on the Devices sheet.

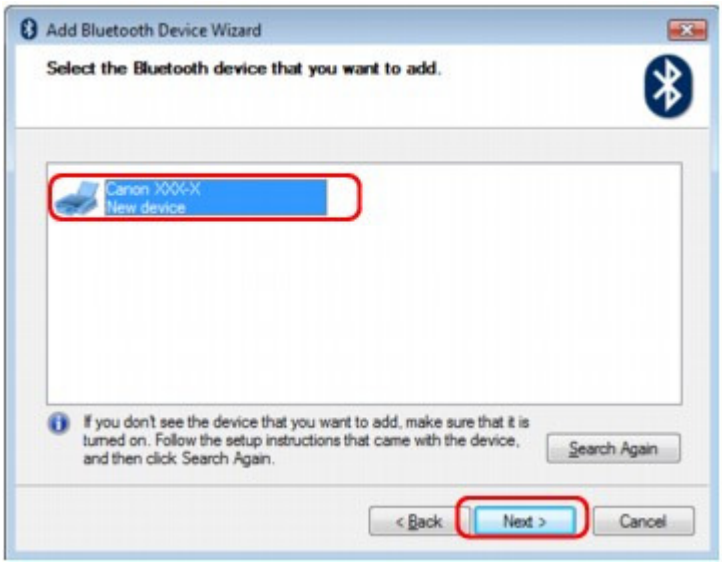


   Add Bluetooth Device Wizard will start.

4. Make sure that the printer is turned on, check the My device is set up and ready to be found check box and then click Next.



5. Select the device name of the printer and click Next.

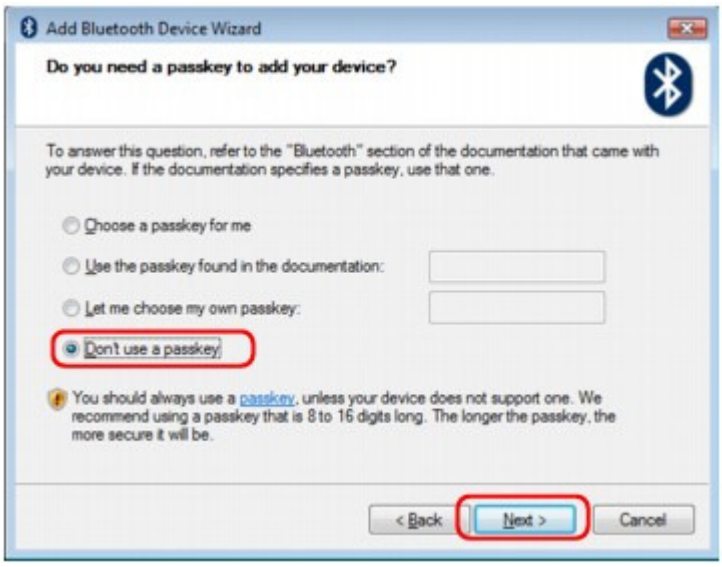


Select the same device name as that checked under Setting the Printer.

Note

- If the device name is not displayed, see Check 3: Is the printer name which you want to register displayed in Printer List? .

6. Select Don't use a passkey, and then Next.



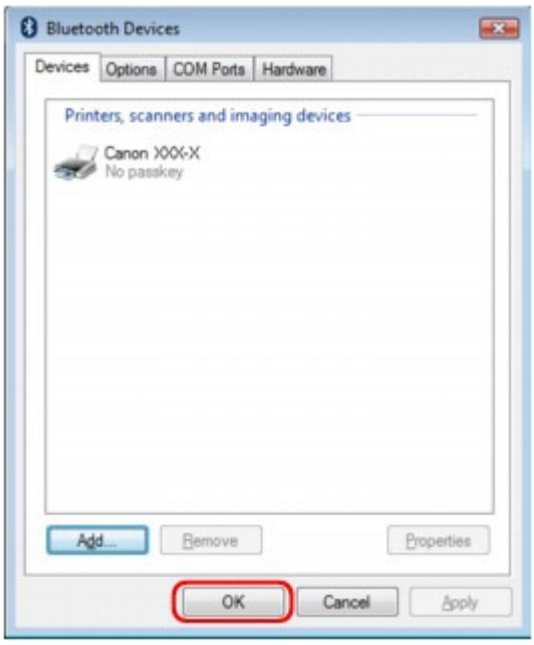
Note

- If you set a passkey on the printer, select Use the passkey found in the documentation and input the passkey then click Next.
  For more information about a passkey, see Bluetooth Settings Screen .

7. Click Finish.



8. Check that the device name selected at step 5 is registered on the Devices sheet, and click OK.



Now, the settings for printing via Bluetooth communication are ready.

Note

- In Windows Vista, the Windows needs to install driver software for your Bluetooth Peripheral Device screen may be displayed automatically. In this case, click Don't show this message again for this device.

Page top

Deleting the Printer

This section describes the procedure to delete the registered printer.

If you want to re-register the printer as a Bluetooth device, first follow the procedure below to delete the printer, and then re-register it.

For the procedure to re-register the printer, see Registering the Printer .

1. Log into a user account with the administrator privilege.
2. Click Control Panel, then Printers under Hardware and Sound.

   When using non-Vista Windows, click Control Panel, then Printers and Faxes under Printers and Other Hardware.
3. Click the icon of the printer used for printing via Bluetooth communication.
4. Select Delete from the Organize menu.

   When using non-Vista Windows, select Delete from the File menu.

Page top

Základný postup pri tlači prostredníctvom komunikácie Bluetooth

Tlač pomocou počítača

Tlač pomocou iných zariadení kompatibilných s komunikáciou Bluetooth ako počítač

Na začiatok strany

Printing with Computers

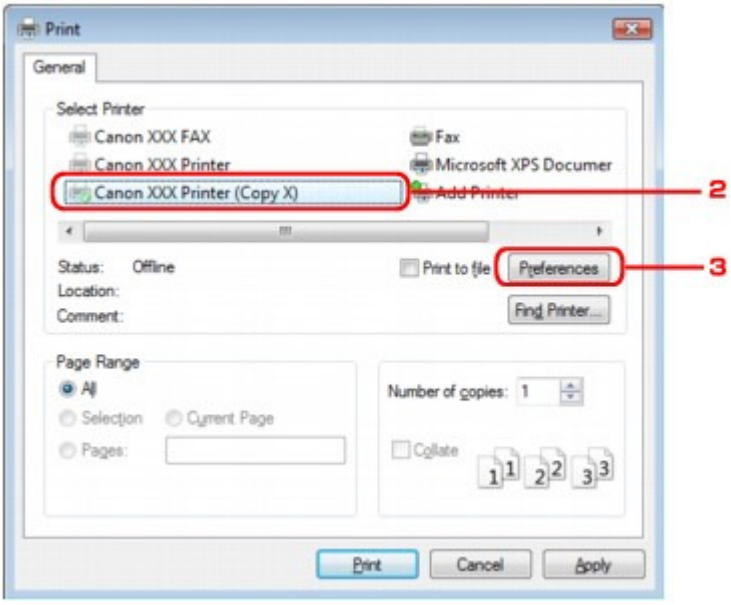
When using Bluetooth communication, also refer to the computer's instruction manual.

When printing from a Bluetooth compliant device other than a computer, see Printing with Bluetooth Compliant Devices other than a Computer.

Note

- Depending on your application program, operations may differ. For details, refer to the instruction manual of your software application.
  The steps described in this section are for printing in Windows Vista.
- Bluetooth communication distance: Approx. 33 ft./10 m in normal environment.
  The distance may vary depending on the radio conditions or the communication equipment.

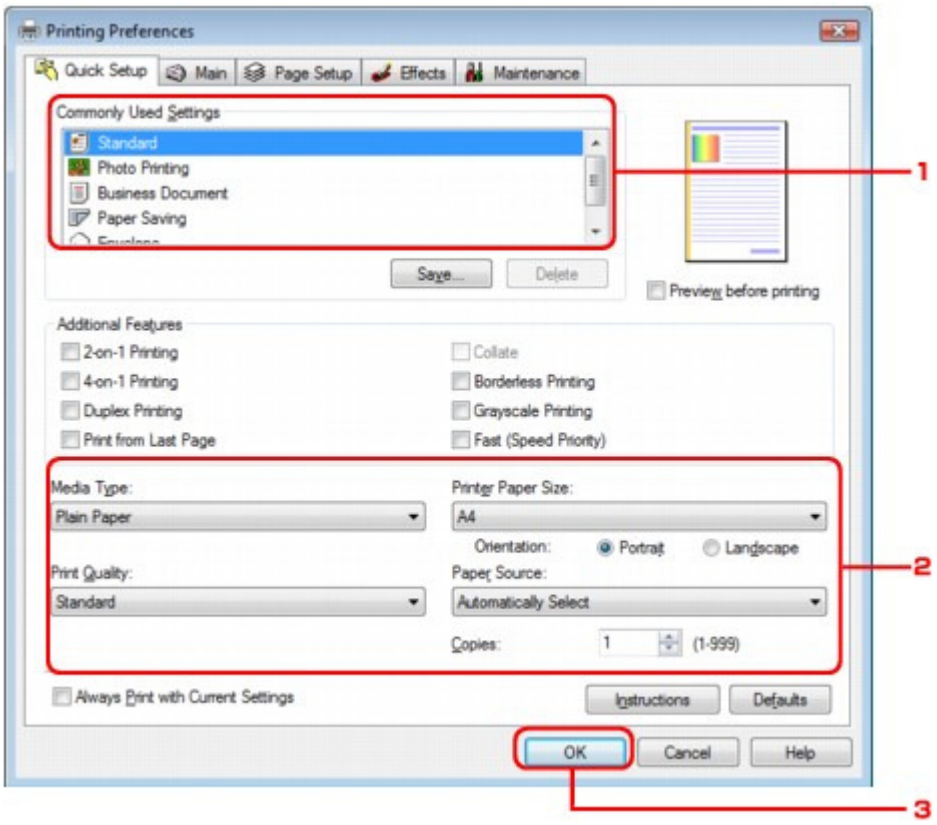
1. Turn on the printer and load paper.
2. Create a document or open a file to print using an appropriate application software.
3. Open the printer properties dialog box.
   1. Select Print on the application software's File menu.
      The Print dialog box opens.
   2. Select the printer to which you attached the Bluetooth unit such as Canon XXX Printer (Copy X) from Select Printer.
   3. Click Preferences (or Properties).
      The Quick Setup sheet of the Printing Preferences dialog box is displayed.



Note

- The printer registered on Bluetooth Devices is displayed as Canon XXX Printer (Copy X).
- "X" is a device name or a digit. The number of digits may differ depending on the printer.

4. Specify the required settings.



1. Select the print setting in Commonly Used Settings.
2. Confirm the required print settings in Media Type, Printer Paper Size, and so on.

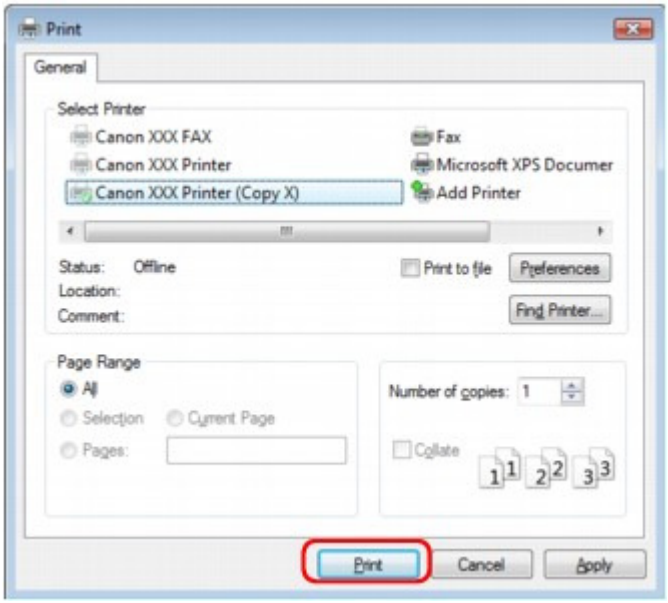
Note

- You can specify the advanced print settings on Main sheet and Page Setup sheet. For details on the print settings, refer to Various Printing Methods .

3. Click OK.

   The Print dialog box is displayed.

5. Click Print (or OK) to print the document.



Printing begins.

Note

- When you use a USB cable for printing, select Canon XXX Printer from Select Printer.
- To cancel a print job in progress, press the **Stop** button on the printer or click Cancel Printing on the printer status monitor. After printing is canceled, a sheet of paper may be ejected with no printing results.
  To display the printer status monitor, click Canon XXX Printer (Copy X) on the taskbar.
- "X" is a device name or a digit. The number of digits may differ depending on the printer.

Page top

Printing with Bluetooth Compliant Devices other than a Computer

The LCD of the printer allows you to perform settings for printing using Bluetooth compliant devices other than a computer.

When you print with one of these devices, also refer to your product's instruction manual.

When printing from a computer, see Printing with Computers .

Note

- Mobile phones, PDAs and digital cameras supporting OPP (Object Push Profile) or BIP (Basic Imaging Profile) can print photos.
  Depending on your product, you may not perform printing even if your product supports the profiles above. For details of profiles, refer to your product's instruction manual.

1. Turn on the printer and load paper.

2. Display the Mobile phone print settings screen on the LCD and set the media type and the paper size.

   For information about how to display the Mobile phone print settings screen, refer to Changing the Machine Settings on the LCD .

3. Start printing from the Bluetooth compliant device.

   When you select the device name, select the initial value of the printer "Canon XXX-1" (where "XXX" is your printer's name).
   If you are required to input the passkey, input the initial value "0000".
   You can change the device name of the printer or passkey on the Bluetooth settings screen on the LCD.
   Setting Bluetooth Printing

Page top

Nastavenie komunikácie Bluetooth

Nastavenie tlače prostredníctvom komunikácie Bluetooth
Obrazovka Nastavenia Bluetooth (Bluetooth settings)

Na začiatok strany

Setting Bluetooth Printing

1. Make sure that the printer is turned on, and attach the Bluetooth unit.

Note

- When the Bluetooth unit is properly attached to the printer, the **Power** lamp on the printer flashes twice.

2. Display the Bluetooth settings screen on the LCD.

For information about how to display the Bluetooth settings screen, refer to Changing the Machine Settings on the LCD.

3. Select the contents which you want to set on the LCD.

Bluetooth Settings Screen

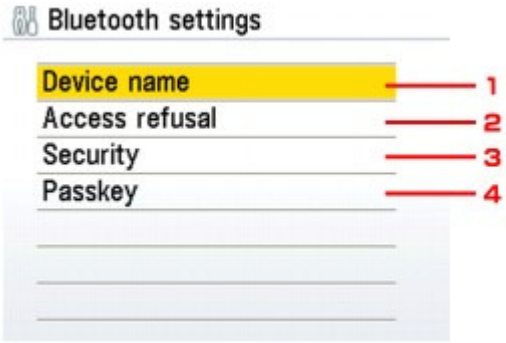
Note

- For information about how to set a media type and a paper size when printing from a mobile phone, refer to Changing the Machine Settings on the LCD.

Page top

Bluetooth Settings Screen

The screens may differ depending on the printer you are using.



1. Device name

Displays the device name of the printer to which the Bluetooth unit is attached.

➡ Device name Screen

2. Access refusal

Selecting ON will disable searching of this printer by a Bluetooth-compatible device.

➡ Access refusal Screen

3. Security

Select Enable and then specify the security mode to activate the passkey set on the Passkey screen.

➡ Security Screen

4. Passkey

You can change the passkey. The passkey refers to an identification number to be determined. It is used to prevent unwanted access from other Bluetooth devices. The initial value is set to 0000.

➡ Passkey Screen

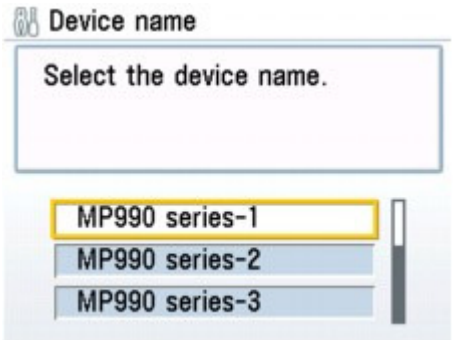
Device name Screen

Allows you to set the device name of the printer on a Bluetooth device.

Ex:

When you select MP990 series-2, the printer name displayed on the Bluetooth device is Canon MP990 series-2.

The initial value is set to MP990 series-1.



Access refusal Screen

When you search from a Bluetooth device, you can enable or disable the display of the printer name.

- **ON**

  Disables searching from a Bluetooth device.

- **OFF (Default setting)**

  Enables searching and printing from a Bluetooth device.

Security Screen

- **Enable**

  Selecting Enable allows you to choose either of the security modes below.

  - Mode 3(recommended)
    This mode is activated on link level enforced security.
    The passkey will be required when a Bluetooth device communicates with the printer.
    Normally select this mode.
  - Mode 2
    This mode is activated on service level enforced security.
    The passkey will be required when printing through the Bluetooth communication.

  After setting the security mode, we recommend making a trial print through Bluetooth communication. If printing does not start, change the security mode and try again.

  Setting a passkey will prevent unwanted access from other Bluetooth devices. You can change the passkey on the Passkey screen.

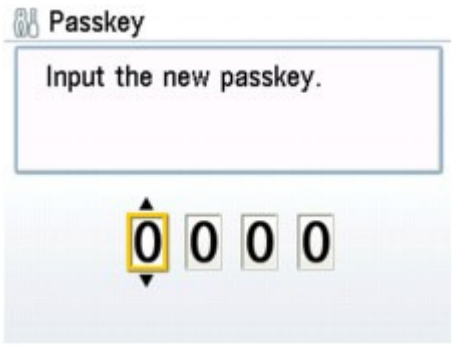
- **Disable (Default setting)**

  When you register the printer, you are not required to input a passkey.

Passkey Screen

When you select Enable on the Security screen, you are required to set a passkey to register the printer on other Bluetooth devices.

After you change the passkey, you may be asked to input the passkey on the Bluetooth devices you were able to print from before the passkey was changed. In this case, input the new passkey.



Page top

Riešenie problémov

- Riešenie problémov
- Tlačiareň sa nedá zaregistrovať
- Tlač sa nespustí

Na začiatok strany

Troubleshooting

This section describes how to solve the problems occurred during the use of the Bluetooth unit.

Problems related to the printer's hardware, MP Drivers installation, and so on, are also described in Troubleshooting.

Page top

Printer Cannot be Registered

- ## Check 1: Have MP Drivers been installed?

  If MP Drivers are not yet installed, insert the *Setup CD-ROM* into the computer's disc drive, then perform Custom Install and select MP Drivers.

- ## Check 2: Is unsupported Bluetooth driver used?

  Confirm that the Bluetooth driver installed on your computer is supported.

  - Toshiba Windows Vista or Windows XP computer
    In Windows Vista, click Start, and select All Programs, TOSHIBA, Bluetooth, then Bluetooth Settings.
    On the Bluetooth Settings dialog, click the help button, the version number, then make sure that the version number is 5.10.04 or later.
    In Windows XP, click Start, and select All Programs, TOSHIBA, Bluetooth, then Bluetooth Settings.
    On the Bluetooth Settings dialog, click the help button, the version number, then make sure that the version number is 3.00.10 or later.
  - Windows Vista (except for Toshiba Windows Vista computers)
    Log into a user account with the administrator privilege, and click Control Panel, then Hardware and Sound.

    Make sure that the Bluetooth Devices icon is displayed in the dialog.
  - Windows XP SP2 or later (except for Toshiba Windows XP computers)
    Log into a user account with the administrator privilege, click Control Panel, then Printers and Other Hardware.

    Make sure that the Bluetooth Devices icon is displayed in the dialog.

  The operations may vary depending on your operating program. In this case, refer to your computer's operation manual.

- ## Check 3: Is the printer name which you want to register displayed in Printer List?

  - Make sure that the printer is turned on.
    Make sure that the **Power** lamp is lit.
  - Make sure that the printer is not operating.
  - Check whether the Bluetooth unit is usable.
    Make sure that the Bluetooth settings screen can be displayed on the LCD of the printer. If the screen cannot be displayed, Bluetooth communication is disabled. Remove the Bluetooth unit from the printer and attach it again.
    Attaching to and Removing from the Printer
    Make sure that the Bluetooth settings screen can be displayed on the LCD of the printer, and try to register again.
  - Check whether access from a Bluetooth-compatible device is refused.
    Check the printer access setting displaying the Bluetooth settings screen on the LCD of the printer.

  1. Display the Bluetooth settings screen on the LCD of the printer.

     For information about how to display the Bluetooth settings screen, refer to Changing the Machine Settings on the LCD.

  2. Select Access refusal.

  3. Select OFF and press the **OK** button on the printer.

Page top

Printing Does Not Start

- **Check 1: Is Bluetooth unit ready for use?**

  Make sure that the Bluetooth settings screen can be displayed on the LCD of the printer. If the screen cannot be displayed, Bluetooth communication is disabled. Remove the Bluetooth unit from the printer and attach it once again.

  Attaching to and Removing from the Printer

  Make sure that the Bluetooth settings screen can be displayed on the LCD of the printer, and try to print again.

  If the Bluetooth settings screen still is not displayed after you remove the Bluetooth unit from the printer and attach it again, the Bluetooth unit may be faulty. In this case, contact the service center.

- **Check 2: Is there a problem with the location of the printer or is the distance between the printer and computer too great?**

  The maximum communication distance between the printer and a computer is about 33 ft./10 m, but it varies depending on the following conditions:

  - Presence of obstacles between the communication equipment and radio wave conditions
  - Location where magnetic fields, static electricity, or radio interference occurs
  - Type of software and operating system used
  - Receiver sensitivity and antenna performance of the communication equipment

  Change the printer installation place or move the printer closer to the computer.

- **Check 3: Is the printer to be used selected correctly?**

  Follow the procedure described below to select the printer to which the Bluetooth unit is attached.

  1. Log into a user account with the administrator privilege.
  2. Click Control Panel, then Printers under Hardware and Sound.

     When using non-Vista Windows, click Control Panel, then Printers and Faxes under Printers and Other Hardware.
  3. Click the  icon of the printer to be used for printing via Bluetooth communication.

     By default, the icon name is Canon XXX Printer (Copy X).

     Note

     - "X" is a device name or a digit. The number of digits may differ depending on the printer.
  4. Select Properties from the Organize (File in non-Vista Windows) menu.
  5. Click the Ports tab and select an applicable printer from Port.

     It may vary depending on how you authenticate the printer.
     When authenticating the printer as a Bluetooth device in Control Panel
     BTHnnn (Canon XXX Printer (Copy X)) ("n" is a digit).
     When authenticating the printer as a Bluetooth device using Bluetooth Settings built in the computer
     TBPnnn (Canon XXX Printer (Copy X)) ("n" is a digit)
     For more information about how to register the printer, see Register the printer as a Bluetooth device using Bluetooth Devices. in Preparation.

6. Click OK.

- **Check 4: Is the message "This document failed to print" displayed?**
  - Do not retry printing. Check the error message on the LCD.
    Clear the error according to An Error Message Is Displayed on the LCD .
  - When you use a Microsoft Bluetooth driver, make sure that the Printing (HCRP) service is effective on your computer.
    Click Control Panel, Bluetooth Devices under Hardware and Sound (Printers and Other Hardware in non-Vista Windows), then select the printer to be used for Bluetooth communication and click Properties.
    Make sure that Printing (HCRP) on the Services sheet is checked.
    If Printing (HCRP) is not checked or the Printing (HCRP) service is not detected, follow the procedure below and register the printer again.

1. Click Control Panel, then Printers under Hardware and Sound.

   When using non-Vista Windows, click Control Panel, then Printers and Faxes under Printers and Other Hardware.

2. Click the  icon of the printer for printing via Bluetooth communication.

3. Select Delete from the Organize (File in non-Vista Windows) menu.

4. Authenticate the printer as a Bluetooth device on Bluetooth Devices in Control Panel.

   For more information about the procedure, see Registering the Printer .

  - This message is displayed when the print job is sent from the Bluetooth device while another print job through the USB port is being printed out.
    Printing will begin automatically when the print queue is finished.
  - Printing cannot be carried out with Bluetooth communication from more than one computer at the same time. In this case, this message is displayed on the computer during standing by.
    Printing will begin automatically when the print queue is finished.

- **Check 5: Were the MP Drivers installed after printer registration on Bluetooth Devices?**

  If you have installed the MP Drivers after registering the printer as a Bluetooth device on Bluetooth Devices, delete the printer and then register it again.

  For more information about the procedure, see Preparation .

Page top

Specifications

Communication method	Bluetooth v2.0
Maximum Speed	1.44 Mbps
Output	Bluetooth Power Class 2
Communication distance	Line-of-sight distance: approx. 33 ft./10 m * * It may vary depending on factors including the presence of obstacles between communication equipment, radio wave conditions, the presence of magnetic fields around microwave ovens and locations where electrostatic and radio interference occur, the types of software and operating systems used, and receiver sensitivity and antenna performance of communication equipment.
Profile	SPP (Serial Port Profile) OPP (Object Push Profile) BIP (Basic Imaging Profile) HCRP (Hardcopy Cable Replacement Profile)
Compatible PCs	A computer in which an internal Bluetooth module is installed or a computer to which an optional Bluetooth adapter (available from various manufacturers) is attached. OS/Software: Microsoft Windows Vista (Satisfying any one of the following conditions is needed) • Bluetooth Devices is displayed in Hardware and Sound under Control Panel • Bluetooth Stack for Windows by Toshiba Version 5.10.04 or later is installed Microsoft Windows XP (Satisfying any one of the following conditions is needed) • Windows XP SP2 or later is installed, and Bluetooth Devices is displayed in Printers and Other Hardware under Control Panel • Bluetooth Stack for Windows by Toshiba Version 3.00.10 or later is installed
Frequency band	2.4 GHz band (2.400 GHz to 2.4835 GHz)
Power supply	Supplied from the Direct Print Port on the printer, DC 4.4 V to 5.25 V
Maximum power consumption	500 mW (MAX)
Operating temperature	5 to 35˚C (41 to 95˚F)
Operating humidity	10 to 90% RH (no condensation)
Dimensions (Width x Depth x Height)	18.5 (W) x 47.5 (D) x 8.7 (H) mm (with cap attached) 0.73 (W) x 1.87 (D) x 0.35 (H) inches
Weight	Approx. 7 g (0.25 oz)

Page top

Zmena nastavení zariadenia

- Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD
- Zmena nastavení zariadenia z počítača

Na začiatok strany

Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD

- Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD
- Nastavenie podávania obyčajného papiera (Plain paper feed settings)
- Nastavenia tlače (Print settings)
- Rozšírené nastavenia (Advanced settings)
- Nastavenie tlače z mobilného telefónu (Mobile phone print setting)
- Nastavenia komunikácie Bluetooth (Bluetooth settings)
- Nastavenie tlače pomocou štandardu PictBridge (PictBridge print settings)
- Výber jazyka (Language selection)
- Vynulovanie nastavení (Reset setting)

Na začiatok strany

Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD

Táto časť opisuje postup pri zmene nastavení na obrazovke Device settings a ako príklad uvádza postup nastavenia možnosti Extended copy amount.

1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.

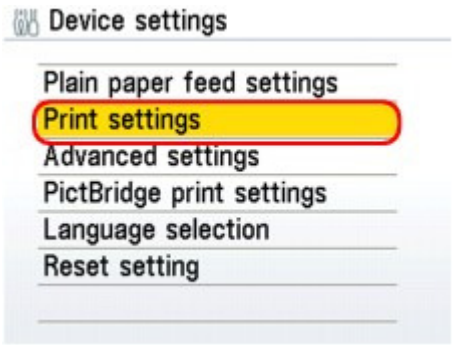
2. Na DOMOVSKEJ obrazovke vyberte položku  Settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Zobrazí sa obrazovka Settings.

3. Vyberte položku  Device settings a potom stlačte tlačidlo **OK**.

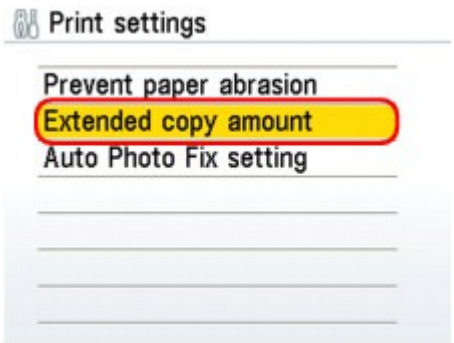
   Zobrazí sa obrazovka Device settings.

4. Vyberte požadovanú položku nastavenia a potom stlačte tlačidlo **OK**.

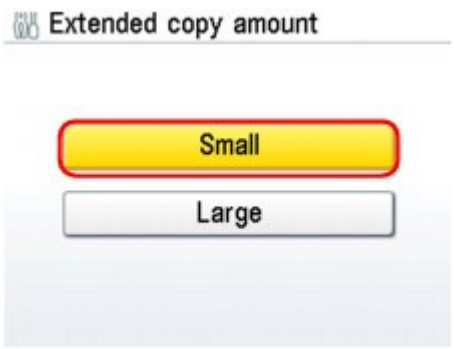


   Zobrazí sa obrazovka nastavenia pre vybratú položku.

5. Vyberte požadovanú ponuku a potom stlačte tlačidlo **OK**.



6. Vyberte požadovanú položku nastavenia a potom stlačte tlačidlo **OK**.



- Nastavenie podávania obyčajného papiera (Plain paper feed settings)
- Nastavenia tlače (Print settings)
- Rozšírené nastavenia (Advanced settings)
- Nastavenie tlače z mobilného telefónu (Mobile phone print setting)
- Nastavenia komunikácie Bluetooth (Bluetooth settings)
- Nastavenie tlače pomocou štandardu PictBridge (PictBridge print settings)
- Výber jazyka (Language selection)
- Vynulovanie nastavení (Reset setting)

Na začiatok strany

Nastavenie podávania obyčajného papiera (Plain paper feed settings)

Nastavenie zdroja obyčajného papiera veľkosti A4, Letter, A5 a B5.

Poznámka

- Do kazety možno vložiť papier veľkosti A4, Letter, A5 alebo B5. Iné veľkosti papiera vkladajte do zadného zásobníka.

Na začiatok strany

Nastavenia tlače (Print settings)

- **Prevent paper abrasion**

  Toto nastavenie použite iba v prípade rozmazania vytlačeného povrchu.

  Dôležité

  - Po skončení tlače túto položku znovu nastavte na možnosť OFF, pretože môže spôsobiť zníženie rýchlosti alebo kvality tlače.

- **Extended copy amount**

  Výber časti obrázka, ktorá presiahne papier pri tlači bez okrajov (na celú stranu).

  Dôležité

  - Toto nastavenie možno použiť iba v režime kopírovania alebo jednoduchej opätovnej tlače fotografií.

  Poznámka

  - Ak výtlačky obsahujú okraje aj pri tlači bez okrajov, problém skúste vyriešiť tak, že pre toto nastavenie vyberiete možnosť Large.

- **Auto Photo Fix setting**

  Ak je vybratá možnosť ON, môžete vybrať, či sa v nasledujúcich prípadoch budú fotografie tlačiť s použitím informácií Exif zaznamenaných v obrazových súboroch.

  - Pri tlači z pamäťovej karty je vybratá možnosť Auto photo fix ON.
  - Ak sa tlačí pomocou listu so zoznamom fotografií, na ktorom nie je vyplnené políčko „Auto Photo Fix OFF“.
  - Keď sa tlačí zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge, ktoré spĺňa obe nasledujúce podmienky:
    -V zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge je pre nastavenie tlače vybratá možnosť Default.
    -V ponuke PictBridge print settings je vybratá možnosť Auto photo fix ON.

Na začiatok strany

Rozšírené nastavenia (Advanced settings)

- **Date display**

  Zmena formátu zobrazenia dátumu snímania pri tlači.

  Poznámka

  - Ak je v režime pamäťovej karty na obrazovke s rozšírenými nastaveniami tlače vybratá možnosť Date ON, vytlačí sa dátum snímania vo vami vybratom formáte zobrazenia dátumu. Informácie o nastaveniach tlače nájdete v časti Položky nastavenia.
  - Pri tlači DPOF je formát dátumu snímania určený nastavením DPOF.

- **Read/write attribute**

  Výber, či možno zapisovať údaje z počítača na pamäťové karty.

  Dôležité

  - Pred zmenou tohto nastavenia vyberte pamäťovú kartu. Bližšie informácie nájdete v časti Nastavenie zásuvky na kartu ako jednotky pamäťovej karty počítača.
  - Ak pre toto nastavenie vyberiete hodnotu Writable from PC, nebudete môcť fotografie uložené na pamäťovej karte tlačiť pomocou ovládacieho panela zariadenia. Po skončení práce s jednotkou vyhradenou pre pamäťovú kartu opäť vyberte pre toto nastavenie možnosť Not writable from PC. Vypnutím zariadenia sa zruší nastavenie Writable from PC a po opätovnom zapnutí zariadenia sa obnoví nastavenie Not writable from PC.

- **Quiet mode**

  Túto funkciu v zariadení zapnite v prípade, že chcete znížiť prevádzkový hluk, napríklad pri tlači v noci.

  Zapnutím tejto funkcie sa zníži hluk vytváraný v nasledujúcich prípadoch:

  - kopírovanie,
  - tlač z pamäťovej karty alebo disku USB flash,
  - tlač zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge,
  - tlač z bezdrôtového komunikačného zariadenia,
  - tlač šablóny formulára.

  Dôležité

  - V porovnaní so stavom, keď je táto položka nastavená na možnosť OFF, sa môže znížiť prevádzková rýchlosť.
  - Účinnosť tejto funkcie závisí od nastavení zariadenia.
    Okrem toho, hluk sa pri niektorých činnostiach nezníži – napríklad ten, ktorý vzniká pri príprave zariadenia na tlač.

  Poznámka

  - Možno znížiť aj hluk, ktorý vzniká pri skenovaní alebo tlači z počítača. Na zníženie tohto hluku musíte nakonfigurovať nastavenia v počítači.
    Informácie o hluku pri skenovaní nájdete v časti Karta Skener (Scanner).
    Informácie o hluku pri tlači z počítača nájdete v časti Zníženie hluku zariadenia.

- **Guide display settings**

  Zmena času, po ktorom sa na displeji LCD zobrazí sprievodca, alebo vypnutie jeho zobrazovania.

- **Key repeat**

  Povolenie alebo zakázanie nepretržitého zadávania po stlačení a podržaní tlačidla ▲, ▼, ◄, ►, +

alebo – pri nastavovaní počtu kópií, pomeru priblíženia, pri zmene fotografie zobrazenej na displeji LCD atď.

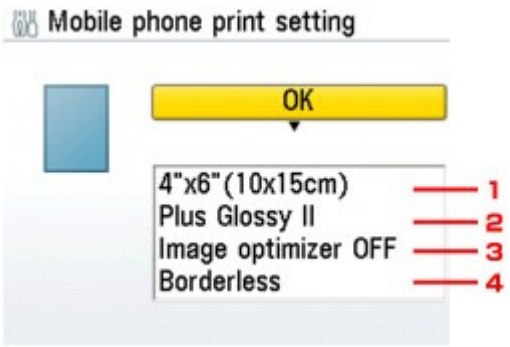
Na začiatok strany

Nastavenie tlače z mobilného telefónu (Mobile phone print setting)

Pri tlači z mobilného telefónu prostredníctvom komunikácie Bluetooth vyberte nastavenia tlače, napríklad veľkosť strany, typ média, rozloženie a pod. Bližšie informácie o tlači z mobilného telefónu prostredníctvom komunikácie Bluetooth nájdete v časti Tlač fotografií z bezdrôtového komunikačného zariadenia.

Poznámka

- Táto ponuka sa zobrazí iba po pripojení voliteľnej jednotky Bluetooth.



1. Vyberte veľkosť strany pri tlači fotografií uložených v mobilnom telefóne.

2. Vyberte typ média pri tlači fotografií uložených v mobilnom telefóne.

3. Ak chcete pri tlači korigovať a zjemniť zúbkované obrysy, vyberte možnosť Image optimizer ON.

4. Vyberte rozloženie fotografií pri tlači podľa použitého papiera.

   Tlač nálepiek:
   Nálepky x 16 (Stickers x16), Nálepky x 9 (Stickers x9), Nálepky x 4 (Stickers x4), Nálepky x 2 (Stickers x2), Nepravidelné nálepky 1 (Free-cut stickers 1), Nepravidelné nálepky 2 (Free-cut stickers 2), Nepravidelné nálepky 3 (Free-cut stickers 3), Nepravidelné nálepky 4 (Free-cut stickers 4)

   Tlač na papier iný ako nálepky:
   S okrajmi x 1, x 2, x 4, x 8 (Bordered x 1, x 2, x 4, x 8)
   Bez okrajov x 1, x 2, x 4, x 8 (Borderless x 1, x 2, x 4, x 8)
   Zmiešané 1, 2, 3 (Mixed 1, 2, 3)

   ## Poznámka

   - Možnosť Mixed 1, Mixed 2 alebo Mixed 3 možno vybrať iba vtedy, ak je nastavená veľkosť strany A4 alebo 8.5"x11"(LTR).

Na začiatok strany

Nastavenia komunikácie Bluetooth (Bluetooth settings)

V nastaveniach komunikácie Bluetooth môžete zmeniť názov zariadenia, prístupový kľúč atď.
Bližšie informácie o tlači z mobilného telefónu prostredníctvom komunikácie Bluetooth nájdete v časti Tlač fotografií z bezdrôtového komunikačného zariadenia.
Bližšie informácie o tlači z počítača prostredníctvom komunikácie Bluetooth nájdete v časti Komunikácia Bluetooth.

Poznámka

- Táto ponuka sa zobrazí iba po pripojení voliteľnej jednotky Bluetooth.

- **Device name**

  Názov multifunkčného zariadenia, ktorý sa zobrazí v zariadení kompatibilnom s komunikáciou Bluetooth.

  Ak ho napríklad nastavíte na XXX-2, multifunkčné zariadenie sa v zariadení s rozhraním Bluetooth zobrazí ako „Canon XXX-2“. Predvolená hodnota je XXX-1 (kde „XXX“ je názov multifunkčného zariadenia).

- **Access refusal**

  Výberom možnosti ON zakážete vyhľadanie multifunkčného zariadenia zariadením kompatibilným s komunikáciou Bluetooth.

- **Security**

  Po výbere možnosti Enable začne platiť prístupový kľúč nastavený na obrazovke Passkey.
  Nastavením prístupového kľúča zabránite nežiaducemu prístupu z iných zariadení s rozhraním Bluetooth. Môžete vybrať jeden z nasledujúcich režimov zabezpečenia.

  - Mode 2
    V tomto režime sa zabezpečenie uplatňuje na úrovni služby.
    Pri tlači prostredníctvom komunikácie Bluetooth bude potrebný prístupový kľúč.
    Po nastavení režimu zabezpečenia odporúčame vykonať skúšobnú tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth.
    Ak sa tlač nespustí, zmeňte režim zabezpečenia a skúste to znova.
  - Mode 3 (recommended)
    V tomto režime sa zabezpečenie uplatňuje na úrovni prepojenia.
    Pri komunikácii zariadenia s rozhraním Bluetooth s multifunkčným zariadením bude potrebný prístupový kľúč.
    V bežnom prípade vyberte tento režim.

- **Passkey**

  Zmena prístupového kľúča. Prístupový kľúč je štvorciferné číslo, ktoré sa používa na zabránenie nežiaducemu prístupu z iných zariadení s rozhraním Bluetooth.

  Počiatočná hodnota je 0000.

  Po zmene prístupového kľúča bude pravdepodobne potrebné zadať nový prístupový kľúč v zariadení s rozhraním Bluetooth napriek tomu, že predtým malo prístup k multifunkčnému zariadeniu. V takom prípade zadajte v zariadení nový prístupový kľúč.

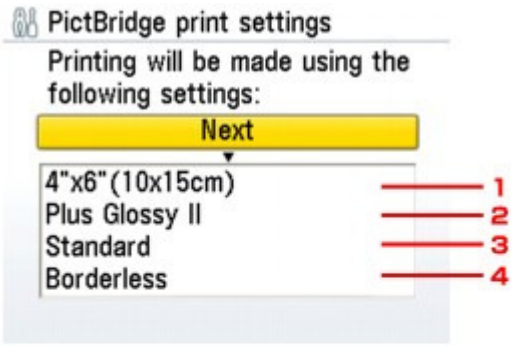
Na začiatok strany

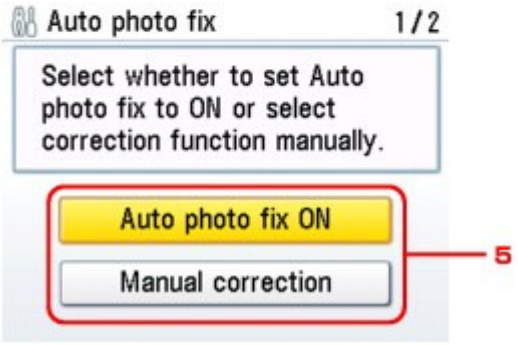
Nastavenie tlače pomocou štandardu PictBridge (PictBridge print settings)

Pri tlači zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge môžete zmeniť nastavenia tlače.
Ak chcete tlačiť podľa nastavení v multifunkčnom zariadení, v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge vyberte pre nastavenia tlače možnosť Default.
Ak chcete zmeniť nastavenia tlače zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge, pozrite si časť Nastavenia v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge .

Nastavenie tlače fotografií

Pri tlači priamo zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge vyberte kvalitu tlače.





1. **Pri tlači priamo zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge vyberte veľkosť papiera.**

   Pri nastavovaní technológie PictBridge v multifunkčnom zariadení nastavte v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge možnosť Veľkosť papiera (Paper size) na hodnotu Predvolené nastavenie (Default).

2. **Pri tlači priamo zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge vyberte typ média.**

   Pri nastavovaní technológie PictBridge v multifunkčnom zariadení nastavte v zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge možnosť Typ papiera (Paper type) na hodnotu Predvolené nastavenie (Default).

3. **Pri tlači priamo zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge vyberte kvalitu tlače.**

4. **Vyberte tlač s okrajmi alebo bez okrajov.**

   Pri nastavovaní technológie PictBridge v multifunkčnom zariadení nastavte v zariadení

kompatibilnom so štandardom PictBridge možnosť Rozloženie (Layout) na hodnotu Predvolené nastavenie (Default).

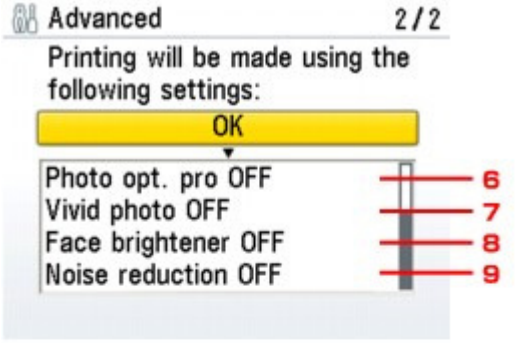
5. **Vyberte automatickú alebo ručnú korekciu snímok.**

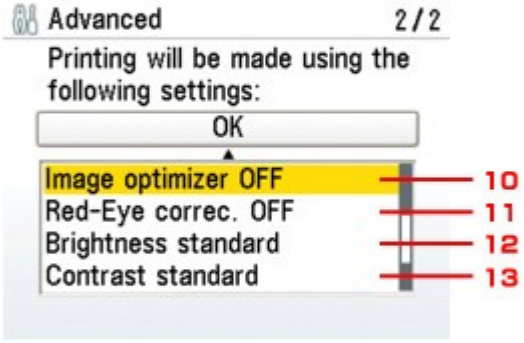
Po výbere možnosti Auto photo fix ON sa na nasnímanej fotografii rozpozná scéna alebo tvár postavy a automaticky sa vykoná najvhodnejšia korekcia každej fotografie. Pri tlači sa tým zosvetlí tvár, ktorá v dôsledku svetla na pozadí pôsobí tmavo. Takisto sa analyzuje typ scény, napríklad scenéria, nočná scéna alebo postava, a každá scéna sa automaticky upraví na tlač s použitím najvhodnejšej farby, jasu a kontrastu.

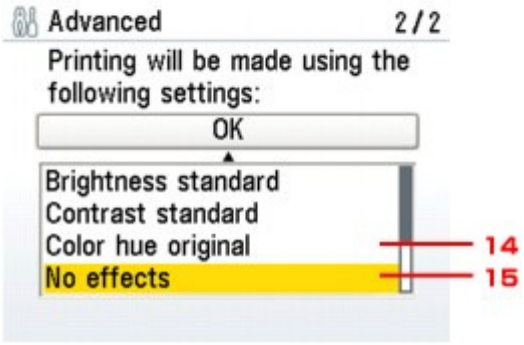
Poznámka

- Po výbere možnosti Auto photo fix ON vyberte možnosť Red-Eye correc. ON alebo Red-Eye correc. OFF.

Po výbere možnosti Manual correction možno určiť položky nastavenia 6 až 15 uvedené nižšie. V zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge nastavte možnosť Optimalizácia obrazu (Image optimize) na hodnotu Predvolené nastavenie (Default).







6. **Optimalizácia fotografií pro**

Automatická optimalizácia jasu a odtieňa fotografie.

7. **Živá fotografia**

Oživenie zelenej a modrej farby.

8. **Zjasnenie tváre**

Zjasnenie tmavej tváre na fotografii nasnímanej proti svetlu.

9. **Redukcia šumu**

Redukcia šumu v modrých oblastiach (napríklad na oblohe) a v čiernych oblastiach.

10. **Optimalizácia obrazu**

Korekcia a zjemnenie zúbkovaných obrysov na tlač.

11. **Korekcia efektu červených očí**

Korekcia efektu červených očí spôsobeného fotografovaním s bleskom.
V závislosti od typu fotografie sa efekt červených očí nemusí opraviť, prípadne sa môžu opraviť aj iné časti než oči.

12. **Jas**

Úprava jasu.

13. **Kontrast**

Úprava kontrastu.

14. **Farebný odtieň**

Úprava farebného odtieňa. Napríklad zvýšením úrovne červenej alebo žltej môžete upraviť zafarbenie pokožky.

15. **Efekty**

Aplikovanie špeciálnych efektov na fotografiu, napríklad tlač v hnedastých tónoch alebo efekt skicovanej ilustrácie.

Na začiatok strany

Výber jazyka (Language selection)

Umožňuje zmeniť jazyk hlásení a ponúk zobrazených na displeji LCD.

Na začiatok strany

Vynulovanie nastavení (Reset setting)

Môžete obnoviť predvolené nastavenia.

Poznámka

- Nemožno obnoviť predvolené hodnoty nasledujúcich položiek nastavenia:
  - jazyk zobrazený na displeji LCD,
  - aktuálna poloha tlačovej hlavy,
  - nastavenie možnosti Read/write attribute.

Na začiatok strany

Zmena nastavení zariadenia z počítača

- Zmena možností tlače
- Uloženie často používaného profilu tlače
- Nastavenie zdroja papiera pre obyčajný papier
- Riadenie napájania zariadenia
- Zníženie hluku zariadenia
- Zmena prevádzkového režimu zariadenia

Na začiatok strany

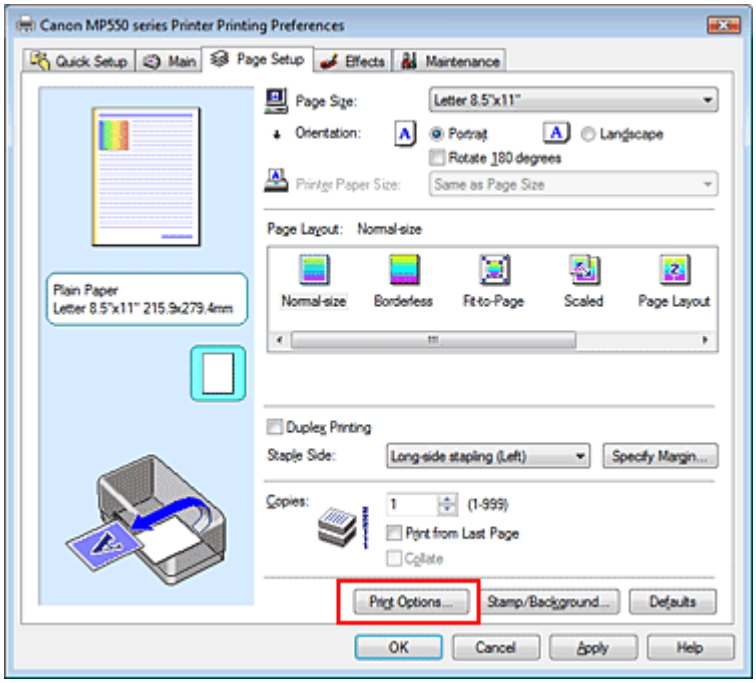
Changing the Print Options

You change the detailed print driver settings for print data that is sent from an application software.

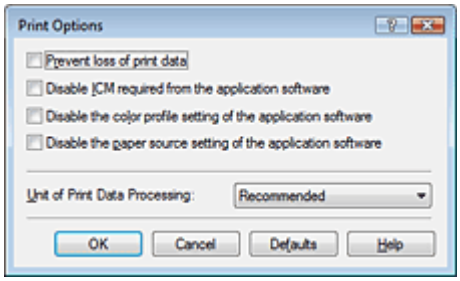
Check this check box if part of the image data is cut off, the paper source during printing differs from the driver settings, or printing fails.

The procedure for changing the print options is as follows:

1. Open the printer driver setup window
2. Click Print Options... on the Page Setup tab



The Print Options dialog box opens.



3. Change the individual settings

If necessary, change the setting of each item, and then click OK.

The Page Setup tab is displayed again.

Page top

Registering a Frequently Used Printing Profile

You can register the frequently used printing profile to Commonly Used Settings on the Quick Setup tab. Unnecessary printing profiles can be deleted at any time.

The procedure for registering a printing profile is as follows:

Registering a Printing Profile

1. Open the printer driver setup window

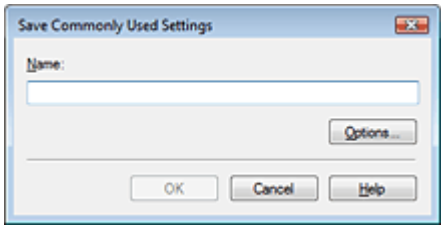
2. Set the necessary items

   From Commonly Used Settings on the Quick Setup tab, select the printing profile to be used and if necessary, change the settings after Additional Features.
   You can also set necessary items on the Main, Page Setup, and Effects tab.

3. Click Save...



The Save Commonly Used Settings dialog box opens.



4. Save the settings

   Set Name, then click OK. If necessary, set the items in Options.... The printing profile is saved, and the Quick Setup tab is displayed again.
   The name and icon are added to the Commonly Used Settings list.

Important

- To save the page size, orientation, and number of copies that was set in each sheet, click Options..., and check each item.

Note

- When you install the printer driver again or upgrade the version of the printer driver, the print settings you registered will be deleted from Commonly Used Settings.
  Registered print settings cannot be saved and preserved. If a profile is deleted, register the print settings again.

Deleting Unnecessary Printing Profile

1. Select the printing profile to be deleted

Select the printing profile you want to delete from the Commonly Used Settings list on the Quick Setup tab.

2. Delete the printing profile

Click Delete. When the confirmation message appears, click OK.
The selected printing profile is deleted from the Commonly Used Settings list.

Note

- Printing profiles that are registered in the initial settings cannot be deleted.

Page top

Setting the Paper Source for Plain Paper

When you select Automatically Select from Paper Source, you can use the printer driver to select the paper source for plain paper.

The procedure for setting the paper source is as follows:



Paper Source Setting for Plain Paper

1. Open the printer driver setup window
2. Click Paper Source Setting for Plain Paper on the Maintenance tab

   The Paper Source Setting for Plain Paper dialog box opens.
3. Transmit the settings

   Select the paper source for plain paper, and then click the Send button.

   The selected settings are enabled hereafter.

Important

- The descriptions in the machine manual assume that the plain paper is supplied from the cassette. When you change the paper source setting, replace all instances of "cassette" with the new paper source.

Page top

Managing the Machine Power

This function allows you to manage the machine power from the printer driver.

The procedure for managing the printer power is as follows:



Power Off

The Power Off function turns off the machine. When you use this function, you will not be able to turn the machine on from the printer driver.

1. Open the printer driver setup window
2. Execute power off

   Click Power Off on the Maintenance tab. When the confirmation message appears, click OK.

   The machine power switches off, and the Maintenance tab is displayed again.

Page top

Reducing the Machine Noise

This function allows you to reduce the operating noise of the machine. Select when you wish to reduce the operating noise of the printer at night, etc.
Using this function may lower the print speed.

The procedure for using the quiet mode is as follows:



Quiet Mode

1. Open the printer driver setup window

2. Click Quiet Mode on the Maintenance tab

   The Quiet Mode dialog box opens.

3. Set the quiet mode

   If necessary, specify one of the following items:

   Do not use quiet mode
   The operating noise of the machine is at normal volume.

   Always use quiet mode
   Select this option when you wish to reduce the operating noise of the machine.

   Use quiet mode within specified time
   The operating noise of the machine can be reduced during a specified period of time.
   Set the Start time and End time when you wish the quiet mode to be activated.

   Important

   - The time specified in Start time and in End time must be different.

4. Transmit the settings

   Make sure that the machine is on and click Send.
   Click OK when the confirmation message appears.

   The settings are enabled hereafter.

Note

- Depending on the paper source and the print quality settings, effects of the quiet mode may be less.

Page top

Changing the Machine Operation Mode

If necessary, switch between various modes of machine operation.

The procedure for configuring settings is as follows:



Custom Settings

1. Open the printer driver setup window

2. Make sure that the machine is on, and then click Custom Settings on the Maintenance tab

   The Custom Settings dialog box opens.

   Note

   - If the machine is off or bi-directional communication is disabled, a message may appear because the computer cannot collect the machine status.
     If this happens, click OK to display the most recent settings specified on your computer.

3. If necessary, complete the following settings:

   Prevent paper abrasion
   The machine can increase the gap between the print head and the paper during high-density printing to prevent paper abrasion.
   Check this check box to use this function.

   Align heads manually
   The Print Head Alignment function on the Maintenance tab is normally set to automatic head alignment, but you can change it to manual head alignment. If the printing results are unsatisfactory even after you execute automatic head alignment, see " Aligning the Print Head Position ," and execute manual head alignment.
   Check this check box to perform the manual head alignment.

   Ink Drying Wait Time
   You can set the length of the machine rest time until printing of the next page begins. Moving the slider to the right increases the pause time and moving the slider to the left decreases the time.
   If the paper gets stained because the next page is ejected before the ink on the printed page dries, increase the ink drying wait time.
   Reducing the ink drying wait time speeds up printing.

4. Transmit the settings

   Click Send, and click OK when the confirmation message appears.

   The machine operates with the modified settings hereafter.

Page top

Riešenie problémov

- Ak sa objaví chyba
- Zariadenie sa nedá zapnúť
- Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie
- Na displeji LCD nie je nič zobrazené
- Na displeji LCD sa zobrazuje iný ako požadovaný jazyk
- Nedajú sa nainštalovať ovládače MP Drivers
- Nedá sa správne pripojiť k počítaču
- Výsledky tlače nie sú uspokojivé
- Tlač sa nespustí
- Kopírovanie alebo tlač sa zastaví ešte pred dokončením
- Zariadenie pracuje, ale atrament sa nevystrekuje
- Rýchlosť tlače nie je taká, ako by sa očakávalo
- Držiak tlačovej hlavy sa neposúva na miesto vyhradené na výmenu
- Papier sa správne nepodáva
- Papier sa nepodáva zo zdroja papiera určeného v ovládači tlačiarne
- Zaseknutý papier
- Na obrazovke počítača sa zobrazuje hlásenie
- Pre používateľov systému Windows
- Na zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge sa zobrazuje chybové hlásenie
- Nedá sa správne tlačiť z bezdrôtového komunikačného zariadenia
- Nedá sa správne tlačiť z listu so zoznamom fotografií
- Nemožno vybrať pamäťovú kartu
- Problémy pri skenovaní
- Problémy so softvérom
- Problémy s programom MP Navigator EX
- Ak problém nemožno vyriešiť
- Často kladené otázky
- Pokyny na používanie (ovládač tlačiarne)
- Všeobecné poznámky (ovládač skenera)

Na začiatok strany

Ak sa objaví chyba

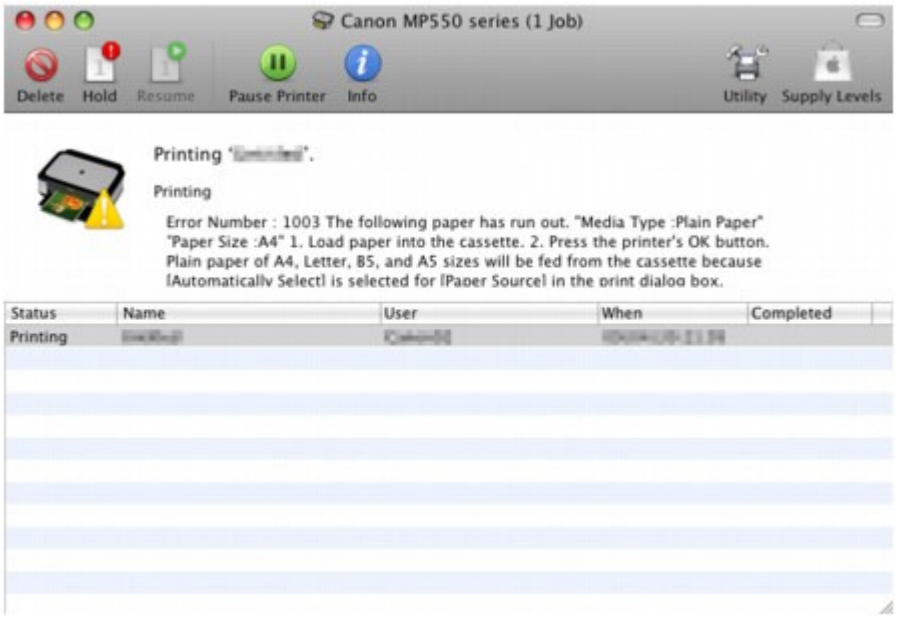
Ak sa pri tlači objaví chyba, napríklad sa v tlačiarni minie alebo zasekne papier, automaticky sa zobrazí hlásenie s návodom na riešenie problému. Vykonajte príslušné opatrenia uvedené v hlásení. Hlásenie sa môže líšiť v závislosti od verzie operačného systému.

Windows

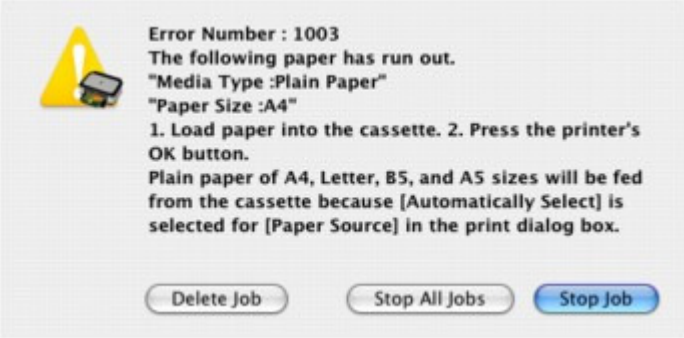


Macintosh

- **V systéme Mac OS X v.10.5.x:**



- **V systéme Mac OS X v.10.4.x alebo Mac OS X v.10.3.9:**



Na začiatok strany

Zariadenie sa nedá zapnúť

- **Kontrola č. 1: Stlačte tlačidlo ZAP. (ON).**
- **Kontrola č. 2: Skontrolujte, či je zástrčka napájacieho kábla bezpečne zasunutá do konektora napájacieho kábla na zariadení, a potom zariadenie znovu zapnite.**
- **Kontrola č. 3: Odpojte zariadenie od napájacieho zdroja, potom ho znova pripojte a po približne piatich minútach znova zapnite.**
  Ak sa problém nevyriešil, obráťte sa na servisné stredisko.

Na začiatok strany

Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie

Ak sa na displeji LCD zobrazí chybové hlásenie, vykonajte príslušné opatrenia uvedené nižšie.

Hlásenie	Opatrenie
Pravdepodobne sa minul nasledujúci atrament. (The following ink may have run out.) Odporúča sa vymeniť kazetu s atramentom. (Replacing the ink tank is recommended.) U041	Ak indikátor na kazete s atramentom bliká, mohol sa minúť atrament. Odporúča sa vymeniť kazetu s atramentom. Ak tlač ešte nie je dokončená a chcete v nej pokračovať, po vložení kazety s atramentom stlačte tlačidlo **[OK]**. Potom môže tlač pokračovať. Po dokončení tlače sa odporúča vymeniť kazetu s atramentom. Ak by ste pokračovali v tlači aj po minutí atramentu, tlačiareň by sa mohla poškodiť. ➡ Bežná údržba **Poznámka** ▪ Ak bliká viacero indikátorov na červeno, pozrite si časť Bežná údržba a skontrolujte stav jednotlivých kaziet s atramentom.
Nie je vložená tlačová hlava. (Print head is not installed.) Vložte tlačovú hlavu. (Install the print head.) U051/ Typ tlačovej hlavy nie je správny. (The type of print head is incorrect.) Vložte správnu tlačovú hlavu. (Install the correct print head.) U052	Ak chcete vložiť tlačovú hlavu, postupujte podľa pokynov uvedených v inštalačnom letáku. Ak je tlačová hlava už vložená, vyberte ju a znova vložte. Ak sa chyba neodstránila, tlačová hlava môže byť poškodená. Obráťte sa na servisné stredisko.
Niektoré kazety s atramentom nie sú vložené na správnom mieste. (Some ink tanks are not installed in place.) U072/ Vložených je viacero kaziet s atramentom nasledujúcej farby. (More than one ink tank of the following color is installed.) U071	• Niektoré tlačové kazety nie sú vložené v správnej polohe. (Indikátor na kazete s atramentom bliká.) • Vložených je viacero kaziet s atramentom rovnakej farby. (Indikátor na kazete s atramentom bliká.) Skontrolujte, či sú kazety s atramentom vložené v správnych polohách. ➡ Bežná údržba
Zostávajúca hladina nasledujúceho atramentu sa nedá správne zistiť. (The remaining level of the following ink cannot be correctly detected.) Vymeňte kazetu s atramentom. (Replace the ink tank.) U130	Množstvo zostávajúceho atramentu sa nedá správne určiť. (Indikátor na kazete s atramentom bliká.) Vymeňte kazetu s atramentom a zavrite Skenovaciu jednotku (Kryt). ➡ Bežná údržba Tlač s kazetou s atramentom, ktorá už bola raz prázdna môže poškodiť tlačiareň. Ak chcete pokračovať v tlači aj za týchto podmienok, musíte vypnúť funkciu zisťovania úrovne zostávajúceho atramentu. Stlačte a podržte tlačidlo **[Stop] (Zastaviť)** aspoň na 5 sekúnd a potom ho uvoľnite. Týmto spôsobom uložíte do pamäte vypnutie funkcie zisťovania úrovne zostávajúceho atramentu. Spoločnosť Canon nepreberá zodpovednosť za poruchy a problémy, ktoré mohli byť spôsobené opakovane plnenými kazetami s atramentom. **Poznámka**

	▪ Ak je funkcia detekcie zvyšnej hladiny atramentu vypnutá, pri kontrole aktuálnej hladiny atramentu sa kazeta s atramentom na displeji LCD zobrazí na sivo. ➡ Bežná údržba
Nasledujúcu kazetu s atramentom nemožno rozpoznať. (The following ink tank cannot be recognized.) U043 U140 U150	• Kazeta s atramentom nie je vložená. Vložte kazetu s atramentom. ➡ Bežná údržba • Kazeta s atramentom nie je kompatibilná so zariadením. (Indikátor na kazete s atramentom nesvieti.) Vložte vhodnú kazetu s atramentom. ➡ Bežná údržba • Vyskytla sa chyba kazety s atramentom. (Indikátor na kazete s atramentom nesvieti.) Vymeňte kazetu s atramentom. ➡ Bežná údržba
Minul sa nasledujúci atrament. (The following ink has run out.) Vymeňte kazetu s atramentom. (Replace the ink tank.) U163	Minul sa atrament. (Indikátor na kazete s atramentom bliká.) Vymeňte kazetu s atramentom a zavrite Skenovaciu jednotku (Kryt). ➡ Bežná údržba Pokračovanie v tlači za týchto podmienok môže poškodiť tlačiareň. Ak chcete pokračovať v tlači aj za týchto podmienok, musíte vypnúť funkciu zisťovania úrovne zostávajúceho atramentu. Stlačte a podržte tlačidlo **[Stop] (Zastaviť)** aspoň na 5 sekúnd a potom ho uvoľnite. Týmto spôsobom uložíte do pamäte vypnutie funkcie zisťovania úrovne zostávajúceho atramentu. Spoločnosť Canon nepreberá zodpovednosť za poruchy a problémy, ktoré mohli byť spôsobené pokračovaním v tlači po minutí atramentu. **Poznámka** ▪ Ak je funkcia detekcie zvyšnej hladiny atramentu vypnutá, pri kontrole aktuálnej hladiny atramentu sa kazeta s atramentom na displeji LCD zobrazí na sivo. ➡ Bežná údržba
Na pamäťovej karte nie sú žiadne fotografie. (There are no photos in memory card.)/ Na disku USB flash nie sú žiadne fotografické údaje (No photo data in USB flash drive.)	• Na pamäťovej karte alebo na disku USB flash nie sú uložené žiadne obrazové údaje, ktoré by zariadenie mohlo prečítať. • Zariadenie nemusí rozpoznať súbor, ak názov súboru alebo cesta k priečinku obsahujú niektoré znaky. Používajte iba alfanumerické znaky. • Fotografické údaje upravované alebo spracované v počítači sa musia tlačiť z počítača. **Poznámka** ▪ Ak vyberiete fotografiu spracovanú v počítači, na displeji LCD sa zobrazí ikona „?“.
Absorbér odpadového atramentu je takmer plný. (The ink absorber is almost full.) Stlačením tlačidla OK pokračujte v tlači. (Press OK to continue printing.) Obráťte sa na servisné stredisko. (Contact the service center.)	Absorbér odpadového atramentu je takmer plný. V tlači pokračujte stlačením tlačidla **OK** na zariadení. Obráťte sa na servisné stredisko.
Vyskytla sa chyba tlačiarne (Printer error has occurred)	Vyskytla sa chyba zariadenia. Obráťte sa na servisné stredisko.

Obráťte sa na servisné stredisko. (Contact the service center.)	
Vyskytla sa chyba časového limitu. (Timeout error has occurred.) Stlačte tlačidlo OK. (Press OK.)	Pri kopírovaní sa po určitom čase vyskytla chyba. Stlačením tlačidla **OK** chybu odmietnite a pokúste sa kopírovať znovu.
Zariadenie je pravdepodobne nekompatibilné. (The device may be incompatible.) Odstráňte zariadenie a pozrite si príručku dodanú s pripojeným zariadením. (Remove the device and check the manual supplied with the connected device.)	Skontrolujte zariadenie pripojené k portu priamej tlače. Priama tlač fotografií je možná pomocou zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge, voliteľnej jednotky Bluetooth BU-30 alebo disku USB flash. Ak určitá operácia alebo prenos údajov trvá príliš dlho, môže vypršať časový limit. Môže to spôsobiť zrušenie tlače. V takých prípadoch odpojte a znovu pripojte kábel USB. V závislosti od typu alebo značky zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge možno budete musieť pred jeho pripojením k multifunkčnému zariadeniu a tlačou vybrať režim tlače kompatibilný so štandardom PictBridge. Po pripojení k multifunkčnému zariadeniu budete možno musieť ručne zapnúť kompatibilné zariadenie alebo vybrať režim prehrávania. Pred pripojením vykonajte nevyhnutné opatrenia, ktoré sú opísané v príručke k zariadeniu. Ak sa problém stále neodstránil, skontrolujte, či možno vytlačiť inú fotografiu.
Skenovanie sa nepodarilo. (Failed to scan.) Skontrolujte orientáciu alebo umiestnenie a čistotu skla alebo hárka. (Check orientation/position and check that platen/sheet is clean.) <Pozrite si príručku> (<See manual>)	Nepodarilo sa naskenovať hárok na zarovnanie tlačovej hlavy. Stlačením tlačidla **OK** zrušte chybu a potom vykonajte opatrenia uvedené nižšie. ● Skontrolujte, či je hárok na zarovnanie tlačovej hlavy nastavený v správnej polohe a so správnou orientáciou na plochom predlohovom skle. ● Skontrolujte, či ploché predlohové sklo a hárok na zarovnanie tlačovej hlavy nie sú znečistené. ● Skontrolujte, či sa typ a veľkosť položeného papiera hodia na automatické zarovnanie tlačovej hlavy. Na automatické zarovnanie tlačovej hlavy vždy používajte jeden hárok obyčajného papiera veľkosti A4 alebo Letter. ● Skontrolujte, či nie sú upchaté dýzy tlačovej hlavy. Podľa vytlačenej vzorky na kontrolu dýz skontrolujte stav tlačovej hlavy. ➡ Bežná údržba Ak sa chyba neodstránila, pripojte zariadenie k počítaču a zarovnajte tlačovú hlavu v ovládači tlačiarne. ➡ Zarovnanie polohy tlačovej hlavy
Je pripojený nepodporovaný rozbočovač USB. (An unsupported USB hub is connected.) Odstráňte rozbočovač. (Remove the hub.)	Ak je zariadenie kompatibilné so štandardom PictBridge pripojené prostredníctvom rozbočovača USB, odstráňte rozbočovač a zariadenie pripojte priamo k multifunkčnému zariadeniu.
B200 Vyskytla sa chyba tlačiarne. (Printer error has occurred.) Odpojte napájací kábel a obráťte sa na servisné stredisko. (Unplug the power cord and contact the service center.)	Vypnite zariadenie a napájací kábel odpojte od zdroja napájania. Obráťte sa na servisné stredisko.
**** Vyskytla sa chyba tlačiarne. (Printer error has occurred.) Vypnite napájanie a potom ho znova zapnite. (Turn off power then back on again.) Ak problém pretrváva, pozrite si	„****“ sú alfanumerické znaky, ktoré závisia od chyby, ktorá sa vyskytla. ● Keď sa zobrazí číslo 5100/5110: Zrušte tlač a vypnite zariadenie. Potom vyberte zaseknutý papier alebo ochranný materiál, ktorý bráni v pohybe držiaka tlačovej hlavy, a znovu zapnite zariadenie.

príručku. (If problem persists, see the manual.)	**Dôležité** ▪ Dávajte pozor, aby ste sa nedotkli častí vnútri zariadenia. Ak sa ich dotknete, zariadenie nemusí správne tlačiť. ▪ Ak sa problém nevyriešil, obráťte sa na servisné stredisko. ● Keď sa zobrazí číslo 6000: Ak sa pred zariadením nachádza nejaký predmet, odstráňte ho. Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom vypnite a znova zapnite napájanie. ● V iných prípadoch: Vypnite zariadenie a napájací kábel odpojte od zdroja napájania. Zariadenie znova pripojte a zapnite. Ak sa problém nevyriešil, obráťte sa na servisné stredisko.
Skener nefunguje správne. (Scanner is not operating correctly.)	Vypnite zariadenie a napájací kábel odpojte od zdroja napájania. Po chvíli znova zapojte napájací kábel a potom zariadenie zapnite. Ak sa vyskytne rovnaká chyba, obráťte sa na servisné stredisko.
Na kartu možno zapisovať z počítača. (The card is currently writable from PC.) Vyberte možnosť [Nemožno zapisovať z počítača]. (Set to [Not writable from PC].)	Zásuvka na kartu je v režime Writable from PC. Keď je zásuvka na kartu v režime Writable from PC, z pamäťovej karty nemožno tlačiť a tiež na ňu nemožno ukladať naskenované údaje. Po zápise na pamäťovú kartu znova nastavte režim Not writable from PC.

Na začiatok strany

Na displeji LCD nie je nič zobrazené

- **Ak indikátor Napájanie (Power) nesvieti:**

  Zariadenie nie je zapojené. Zapojte napájací kábel a stlačte tlačidlo **ZAP. (ON)**.

- **Ak indikátor Napájanie (Power) svieti:**

  Displej LCD je možno v režime šetriča displeja. Na ovládacom paneli stlačte iné tlačidlo než **ZAP. (ON)**.

Na začiatok strany

Na displeji LCD sa zobrazuje iný ako požadovaný jazyk

Podľa nasledujúceho postupu vyberte jazyk, ktorý chcete zobraziť.

1. Stlačte tlačidlo **DOMOV (HOME)** a počkajte približne 5 sekúnd.
2. Vyberte možnosť  a potom stlačte tlačidlo **OK**.
3. Stlačením tlačidla ► vyberte položku  a potom stlačte tlačidlo **OK**.
4. Štyrikrát stlačte tlačidlo ▼ a potom stlačte tlačidlo **OK**.

   Ak je k zariadeniu pripojená jednotka Bluetooth, šesťkrát stlačte tlačidlo ▼ a potom stlačte tlačidlo **OK**.
5. Pomocou tlačidiel ▲▼ vyberte jazyk displeja LCD a potom stlačte tlačidlo **OK**.

Na začiatok strany

Nedajú sa nainštalovať ovládače MP Drivers

- **Ak sa inštalácia nespustí ani po vložení disku *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)* do diskovej jednotky počítača:**

  Windows

  Spustite inštaláciu podľa nasledujúceho postupu.

  1. Kliknite na tlačidlo Štart (Start) a potom na položku Počítač (Computer).

     V systéme Windows XP kliknite na tlačidlo Štart (Start) a potom na položku Tento počítač (My Computer).

     V systéme Windows 2000 dvakrát kliknite na ikonu Tento počítač (My Computer) na pracovnej ploche.

  2. V zobrazenom okne dvakrát kliknite na ikonu disku CD-ROM .

     Po zobrazení obsahu disku CD-ROM dvakrát kliknite na súbor MSETUP4.EXE.

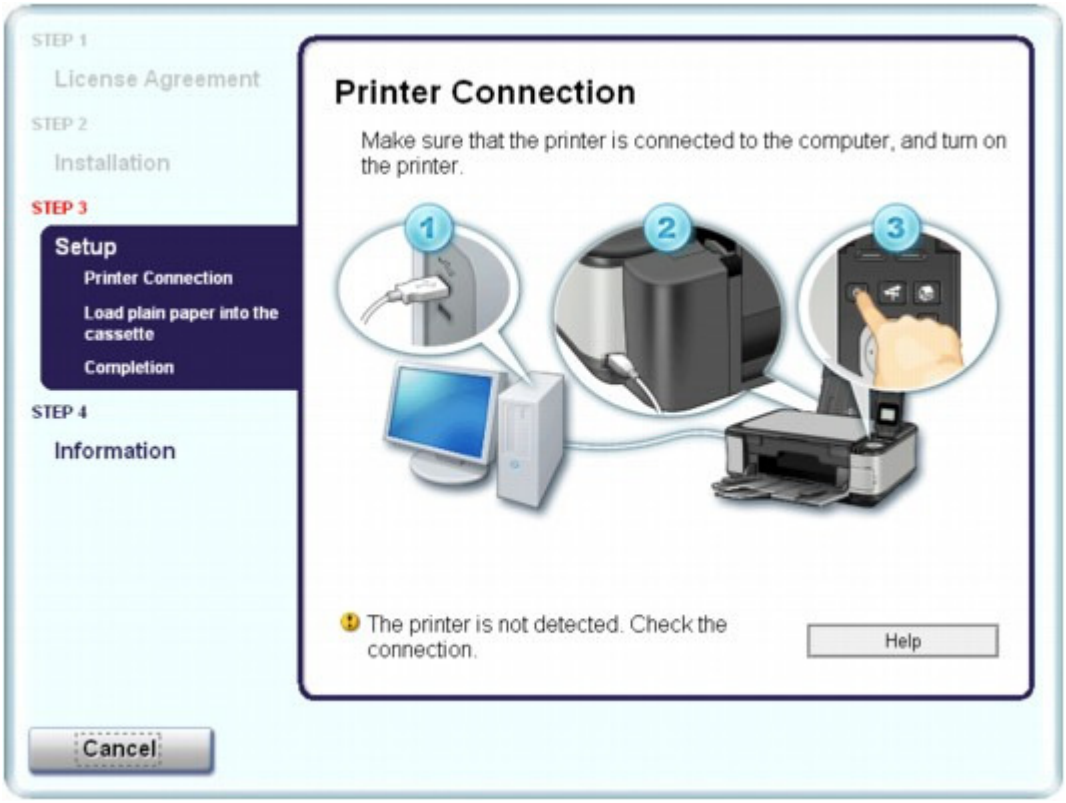
  Macintosh

  Dvojitým kliknutím na ikonu disku CD-ROM na pracovnej ploche spustite inštaláciu.

  Poznámka

  - Ak sa ikona disku CD-ROM nezobrazí, skúste nasledujúce kroky:
    - Vyberte disk CD-ROM z počítača a znovu ho vložte.
    - Reštartujte počítač.
  - Ak sa ikona nezobrazí, vyskúšajte iné disky a zistite, či sa zobrazia. Ak sa iné disky zobrazia, znamená to, že sa vyskytol problém s diskom *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)* . V takom prípade sa obráťte na servisné stredisko.

- **Ak nemôžete pokračovať za obrazovkou Printer Connection:**



Ak nemôžete pokračovať za obrazovkou Printer Connection, skontrolujte, či je kábel USB pevne zasunutý do portu USB na zariadení a pripojený k počítaču, a potom podľa nižšie uvedeného postupu znovu nainštalujte ovládače MP Drivers.

Poznámka

- V závislosti od používaného počítača sa v systéme Windows Vista môže zobraziť hlásenie Tlačiareň sa nezistila. Skontrolujte pripojenie. (The printer is not detected. Check the connection.). V takom prípade chvíľu počkajte. Ak stále nemôžete prejsť na ďalší krok, podľa postupu uvedeného nižšie opätovne nainštalujte ovládače MP Drivers.

1. Na obrazovke Printer Connection kliknite na tlačidlo Cancel.
2. Na obrazovke Installation Failure kliknite na tlačidlo Start Over.
3. Na nasledujúcej obrazovke kliknite na tlačidlo Back.
4. Na obrazovke PIXMA XXX kliknite na tlačidlo Exit a vyberte disk CD-ROM.
5. Vypnite zariadenie.
6. Reštartujte počítač.
7. Skontrolujte, či nie je spustený žiadny aplikačný softvér.
8. Znova vložte disk CD-ROM a spustením inštalácie Easy Install nainštalujte ovládače MP Drivers.

- **V iných prípadoch:**

  Podľa postupu uvedeného v inštalačnej príručke znovu nainštalujte ovládače MP Drivers.

  Ak sa ovládače MP Drivers nenainštalovali správne, odinštalujte ich, reštartujte počítač a potom ovládače znovu nainštalujte.

Odstránenie nepotrebných ovládačov MP Drivers

Pri opätovnej inštalácii ovládačov MP Drivers spustite z disku *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)* inštaláciu Custom Install a vyberte položku MP Drivers.

Windows

Poznámka

- Ak musel byť inštalačný program ukončený kvôli chybe v systéme Windows, systém môže byť nestabilný a nemusí sa vám podariť nainštalovať ovládače. Pred opätovnou inštaláciou reštartujte počítač.

Na začiatok strany

Nedá sa správne pripojiť k počítaču

Rýchlosť tlače alebo skenovania je nízka/Pripojenie prostredníctvom rozhrania USB Hi-Speed nefunguje/ Windows Zobrazuje sa hlásenie „Toto zariadenie môže pracovať rýchlejšie“

Ak vaše systémové prostredie nie je úplne kompatibilné s rozhraním Hi-Speed USB, zariadenie bude pracovať s nižšou rýchlosťou dostupnou pre rozhranie USB 1.1. V takom prípade zariadenie funguje správne, ale prenosová rýchlosť môže spomaľovať tlač.

- **Kontrola: Kontrolou nasledujúcich podmienok sa presvedčte, či vaše systémové prostredie podporuje pripojenie prostredníctvom rozhrania Hi-Speed USB.**
  - Podporuje port USB na počítači pripojenie prostredníctvom rozhrania Hi-Speed USB?
  - Podporujú používaný kábel USB a rozbočovač USB (ak ho používate) pripojenie prostredníctvom rozhrania Hi-Speed USB?
    Používajte certifikovaný kábel Hi-Speed USB. Odporúča sa používať kábel dlhý najviac 10 stôp/3 metre.
  - Podporuje operačný systém vášho počítača pripojenie prostredníctvom rozhrania Hi-Speed USB?
    Získajte najnovšiu verziu a nainštalujte ju do počítača.
  - Pracuje ovládač rozhrania Hi-Speed USB správne?
    Získajte najnovšiu verziu ovládača rozhrania Hi-Speed USB kompatibilného s hardvérom a ovládač nainštalujte do počítača.

Dôležité

- Podrobnosti o rozhraní Hi-Speed USB vášho systémového prostredia vám poskytne výrobca počítača, kábla USB alebo rozbočovača USB.

Na začiatok strany

Výsledky tlače nie sú uspokojivé

Ak výsledky tlače nie sú uspokojivé z dôvodu bielych pruhov, nezarovnaných čiar alebo nerovnomerných farieb, skontrolujte najprv nastavenia papiera a kvality tlače.

- **Kontrola č. 1: Zhodujú sa nastavenia veľkosti strany a typu média s veľkosťou a typom vloženého papiera?**

  Pokiaľ sú tieto nastavenia nesprávne, nemožno dosiahnuť správny výsledok tlače.

  Pri tlači fotografie alebo ilustrácie môže nesprávne nastavenie typu papiera znížiť kvalitu vytlačených farieb.

  Pri tlači s nesprávnym nastavením typu papiera sa môže vytlačený povrch taktiež poškriabať.

  Pri tlači bez okrajov môže v závislosti od kombinácie nastaveného typu papiera a vloženého papiera dôjsť k nerovnomernému rozloženiu farieb.

  Spôsob kontroly nastavení papiera a kvality tlače sa líši v závislosti od účelu použitia multifunkčného zariadenia.

Kopírovanie ovládané zo zariadenia	Skontrolujte pomocou ovládacieho panela na zariadení. ➡ Položky nastavenia
Tlač z pamäťovej karty pomocou zariadenia	Skontrolujte pomocou ovládacieho panela na zariadení. ➡ Položky nastavenia
Tlač z disku USB flash pomocou zariadenia	Skontrolujte pomocou ovládacieho panela na zariadení. ➡ Položky nastavenia
Tlač z vytlačenej fotografie pomocou zariadenia	Skontrolujte pomocou ovládacieho panela na zariadení. ➡ Položky nastavenia
Tlač zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge	Skontrolujte pomocou zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge. ➡ Tlač fotografií priamo z kompatibilného zariadenia Skontrolujte pomocou ovládacieho panela na zariadení. ➡ Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD
Tlač z bezdrôtového komunikačného zariadenia	Skontrolujte pomocou ovládacieho panela na zariadení. ➡ Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD
Tlač z počítača	Skontrolujte pomocou ovládača tlačiarne. ➡ Tlač pomocou inštalačného letáka

- **Kontrola č. 2: V ovládači tlačiarne skontrolujte, či je vybratá vhodná kvalita tlače v závislosti od typu média a tlačových údajov. Postupujte podľa tabuľky v časti Kontrola č. 1.**

  Vyberte možnosť kvality tlače, ktorá vyhovuje papieru, a obrázok, ktorý chcete vytlačiť. Ak zbadáte rozmazanie alebo nerovnomerné rozloženie farieb, nastavte vyššiu kvalitu tlače a tlač zopakujte.

Poznámka

- Pri tlači zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge vykonajte nastavenie kvality tlače pomocou ovládacieho panela na multifunkčnom zariadení.
  Tieto nastavenia nemôžete vykonať pomocou zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge.
- Kvalitu tlače nemožno zmeniť pri tlači z bezdrôtového komunikačného zariadenia.

- **Kontrola č. 3: Ak problém pretrváva, môžu existovať ďalšie príčiny.**

  Pozrite si aj nasledujúce časti:

  - Nedá sa tlačiť do konca tlačovej úlohy
  - Žiadne výsledky tlače/Tlač je rozmazaná/Farby sú skreslené/Biele pruhy
  - Čiary nie sú zarovnané
  - Vytlačený papier sa zvlnil alebo obsahuje atramentové škvrny
  - Na papieri sú šmuhy/Vytlačený povrch je poškriabaný
  - Na rube papiera sú šmuhy
  - Po stranách výtlačku sú vytlačené zvislé čiary
  - Farby nie sú rovnomerné alebo majú pruhy

Na začiatok strany

Nedá sa tlačiť do konca tlačovej úlohy

- **Kontrola č. 1: Je veľkosť tlačených údajov mimoriadne veľká?**

  Windows

  Na hárku Page Setup kliknite na položku Print Options. Potom v zobrazenom dialógovom okne začiarknite políčko Prevent loss of print data.

- **Kontrola č. 2: Je na pevnom disku počítača dostatok miesta?**

  Odstráňte nepotrebné súbory a uvoľnite miesto na disku.

Na začiatok strany

Žiadne výsledky tlače/Tlač je rozmazaná/Farby sú skreslené/ Biele pruhy

No Printing Results

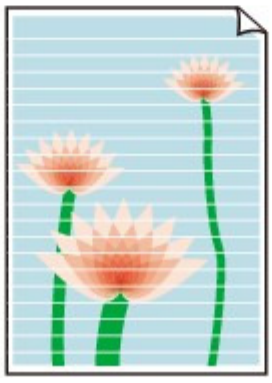
Printing Is Blurred



Colors Are Wrong



White Streaks



- **Kontrola č. 1: Skontrolovali ste nastavenia papiera a kvality tlače?**

  ➡ Výsledky tlače nie sú uspokojivé

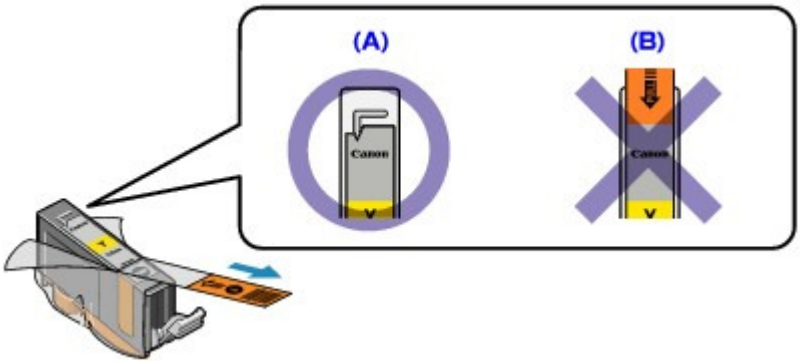
- **Kontrola č. 2: Skontrolujte stav kaziet s atramentom. Ak sa minul atrament, vymeňte kazetu s atramentom.**

  ➡ Bežná údržba

- **Kontrola č. 3: Nezostala na kazete oranžová páska alebo ochranný film?**

  Skontrolujte, či je ochranný film úplne odstránený a prieduch uvoľnený, ako je znázornené na obrázku (A).

  Ak oranžová páska nie je odlepená, ako je znázornené na obrázku (B), potiahnite ju a odstráňte.



- **Kontrola č. 4: Vytlačte vzorku na kontrolu dýz a vykonajte všetky potrebné operácie údržby, napríklad čistenie tlačovej hlavy.**

  Vytlačením vzorky na kontrolu dýz zistíte, či sa z dýz tlačovej hlavy správne vystrekuje atrament.

  Informácie o tlači vzorky na kontrolu dýz, čistení tlačovej hlavy a HĺBkovom čistení tlačovej hlavy nájdete v časti Bežná údržba.

  - Ak sa vzorka na kontrolu dýz nevytlačí správne:
    Skontrolujte, či niektorá kazeta s farebným atramentom nie je prázdna.
    Ak sa vzorka na kontrolu dýz nevytlačí správne a kazeta obsahuje dostatok atramentu, vyčistite tlačovú hlavu a znovu vyskúšajte tlač vzorky na kontrolu dýz.
  - Ak sa problém neodstráni ani po dvojnásobnom čistení tlačovej hlavy:
    Vykonajte HĺBkové čistenie tlačovej hlavy.
    Ak sa HĺBkovým čistením tlačovej hlavy problém nevyrieši, vypnite zariadenie a po 24 hodinách vykonajte ďalšie HĺBkové čistenie tlačovej hlavy.
  - Ak sa problém neodstráni ani po dvojnásobnom HĺBkovom čistení tlačovej hlavy:
    Ak sa HĺBkovým čistením tlačovej hlavy problém nevyrieši, tlačová hlava je pravdepodobne poškodená. Obráťte sa na servisné stredisko.

- **Kontrola č. 5: Pri používaní papiera určeného iba na jednostrannú tlač skontrolujte, či je papier vložený tak, aby strana určená na tlač smerovala nahor.**

  Tlač na nesprávnu stranu takéhoto papiera môže viesť k nejasným výtlačkom alebo zníženej kvalite tlače.

  Informácie o strane, na ktorú možno tlačiť, nájdete v príručke dodanej s papierom.

- **Kontrola č. 6: Je ploché predlohové sklo znečistené?**

  Vyčistite ploché predlohové sklo.

  ➡ Čistenie plochého predlohového skla a krytu dokumentov

- **Pri kopírovaní si pozrite aj nasledujúce časti:**

- **Kontrola č. 7: Skontrolujte, či je pôvodný dokument správne položený na ploché predlohové sklo.**
  Vkladanie papiera a originálov
- **Kontrola č. 8: Je originál položený na plochom predlohovom skle stranou určenou na kopírovanie nadol?**
- **Kontrola č. 9: Kopírujete výtlačok z tohto zariadenia?**

  Tlačte priamo z pamäťovej karty, disku USB flash alebo digitálneho fotoaparátu alebo zopakujte tlač z počítača.

  Pri kopírovaní výtlačku zo zariadenia sa môže znížiť kvalita tlače.

Na začiatok strany

Čiary nie sú zarovnané



- **Kontrola č. 1: Skontrolovali ste nastavenia papiera a kvality tlače?**

  Výsledky tlače nie sú uspokojivé

- **Kontrola č. 2: Zarovnajte tlačovú hlavu.**

  Ak sa čiary vytlačia nezarovnané alebo ak je výsledok tlače neuspokojivý, upravte polohu tlačovej hlavy.

  Zarovnanie tlačovej hlavy

Poznámka

- Ak sa zarovnaním tlačovej hlavy problém nevyrieši, vykonajte manuálne zarovnanie tlačovej hlavy podľa časti Zarovnanie polohy tlačovej hlavy .

Windows

- **Kontrola č. 3: Je veľkosť tlačených údajov mimoriadne veľká?**

  Na hárku Page Setup kliknite na položku Print Options. Potom v zobrazenom dialógovom okne začiarknite políčko Prevent loss of print data.

- **Kontrola č. 4: Tlačí sa s použitím funkcie rozloženia strany alebo okraja na zošitie?**

  Pokiaľ tlačíte s použitím funkcie rozloženia strany alebo okraja na zošitie, nemusia sa vytlačiť tenké čiary. Skúste zväčšiť hrúbku čiar v dokumente.

Na začiatok strany

Vytlačený papier sa zvlnil alebo obsahuje atramentové škvrny

Printed Paper Curls

Printed Paper Has Ink Blots



- **Kontrola č. 1: Skontrolovali ste nastavenia papiera a kvality tlače?**

  Výsledky tlače nie sú uspokojivé

- **Kontrola č. 2: Ak je nastavená vysoká intenzita, znížte hodnotu nastavenia Intensity v ovládači tlačiarne a skúste tlačiť znova.**

  Ak na tlač obrázkov s vysokou intenzitou používate obyčajný papier, papier môže absorbovať príliš veľa atramentu, čím sa zvlní a odrie sa.

  - Pri tlači z počítača

    Skontrolujte intenzitu v ovládači tlačiarne.

    Úprava intenzity
  - Pri kopírovaní

    Položky nastavenia

- **Kontrola č. 3: Používate na tlač fotografií fotografický papier?**

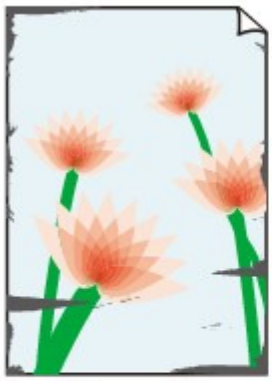
  Pri tlači údajov s vysokou sýtosťou farieb, akými sú fotografie alebo obrázky so sýtymi farbami, odporúčame používať papier Photo Paper Plus Glossy II alebo iný špeciálny papier značky Canon.

  Vkladanie papiera a originálov

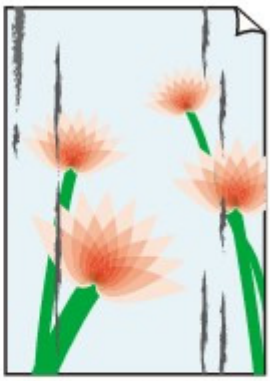
Na začiatok strany

Na papieri sú šmuhy/Vytlačený povrch je poškriabaný

Paper Is Smudged



The Edges of Paper Are Smudged



Printed Surface Is Smudged

Printed Surface Is Scratched

- **Kontrola č. 1: Skontrolovali ste nastavenia papiera a kvality tlače?**

  ➡ Výsledky tlače nie sú uspokojivé

- **Kontrola č. 2: Používate vhodný typ papiera? Skontrolujte nasledujúce skutočnosti:**
  - Skontrolujte, či sa na účely danej tlače hodí papier, na ktorý tlačíte.
    ➡ Vkladanie papiera a originálov
  - Pri tlači bez okrajov skontrolujte, či sa používaný papier hodí na tlač bez okrajov.
    Ak sa používaný papier nehodí na tlač bez okrajov, môže sa znížiť kvalita tlače na horných a spodných okrajoch papiera.
    ➡ Oblasť tlače

- **Kontrola č. 3: Vyrovnajte zvlnenie a vložte papier.**

  - **Pri obyčajnom papieri**

    Obráťte papier a opätovne ho vložte tak, aby ste tlačili na druhú stranu.

    Ak papier necháte dlhší čas vložený v zadnom zásobníku, môže sa zvlniť. V takom prípade vložte papier opačnou stranou smerujúcou nahor. Môže to vyriešiť problém.

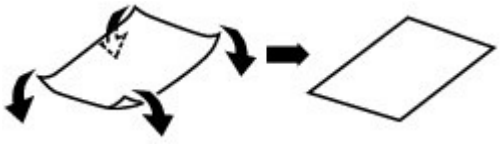
    Odporúčame, aby ste nepoužitý papier vložili späť do balenia a skladovali na rovnom povrchu.

  - **Pri inom type papiera**

    Ak je zvlnenie v rohoch papiera vyššie ako 0,1 palca/3 mm (A), môžu sa na ňom objaviť šmuhy alebo sa nemusí správne podávať. V takých prípadoch vyrovnajte zvlnenie papiera podľa postupu uvedeného nižšie.



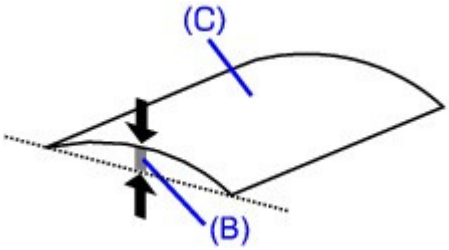
1. Zviňte papier v opačnom smere zvlnenia papiera, ako je znázornené nižšie.



2. Skontrolujte, či sa papier vyrovnal.
   Odporúčame, aby ste na takto vyrovnaný papier tlačili iba po jednom hárku.

Poznámka

- V závislosti od typu média sa na papieri môžu objaviť šmuhy alebo sa nemusí správne podávať, aj keď nie je skrútený dovnútra. V takých prípadoch sa riaďte postupom uvedeným nižšie a pred tlačou skrúťte papier opačným smerom. Výška zvlnenia nesmie presiahnuť 0,1 palca/3 mm (B). Môže sa tým zlepšiť výsledok tlače.



(C) Strana určená na tlač
Odporúčame, aby ste na papier skrútený v opačnom smere tlačili iba po jednom hárku.

- **Kontrola č. 4: Ak tlačíte na tenký papier, nastavte možnosť Prevent paper abrasion.**

Výberom nastavenia Prevent paper abrasion sa zväčší vzdialenosť medzi tlačovou hlavou a vloženým papierom. Ak spozorujete odretie papiera aj pri správnom nastavení typu média zodpovedajúceho vloženému papieru, pomocou ovládacieho panela alebo ovládača tlačiarne nastavte zariadenie tak, aby bránilo odretiu papiera.

Ak nastavíte možnosť Prevent paper abrasion, rýchlosť tlače sa zníži.

* Po dokončení tlače vypnite nastavenie Prevent paper abrasion. V opačnom prípade zostane toto nastavenie zapnuté pre všetky následné tlačové úlohy.

- **Nastavenie pomocou ovládacieho panela**

  Stlačte tlačidlo **DOMOV (HOME)**, postupne vyberte možnosti Settings, Device settings a Print settings a potom nastavte možnosť Prevent paper abrasion na hodnotu ON.
  ➡Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD

- **Nastavenie pomocou ovládača tlačiarne**

  Windows

  Otvorte dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne a na karte Maintenance v oblasti Custom Settings začiarknite políčko Prevent paper abrasion. Potom kliknite na položku Send.
  Ak chcete otvoriť dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne, pozrite si časť Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne (Windows).

  Macintosh

  V aplikácii Canon IJ Printer Utility vyberte v rozbaľovacom zozname položku Custom Settings, začiarknite políčko Prevent paper abrasion a potom kliknite na položku Send.
  Ak chcete otvoriť aplikáciu Canon IJ Printer Utility, pozrite si časť Otvorenie aplikácie Canon IJ Printer Utility (Macintosh).

- **Kontrola č. 5: Ak je nastavená vysoká intenzita, znížte hodnotu nastavenia Intensity v ovládači tlačiarne a skúste tlačiť znova.**

Ak na tlač obrázkov s vysokou intenzitou používate obyčajný papier, papier môže absorbovať príliš

veľa atramentu, čím sa zvlní a odrie sa.

- Pri tlači z počítača
  Znížte hodnotu nastavenia Intensity v ovládači tlačiarne a skúste tlačiť znova.

  Windows

  1. Otvorte dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne.

     Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne (Windows)

      Kliknite sem: Ovládač tlačiarne
     * Prv než kliknutím sem otvoríte dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne, ukončite všetky spustené aplikácie.

  2. Na karte Main vyberte v oblasti Color/Intensity položku Manual a potom kliknite na tlačidlo Set.

  3. Pomocou posúvača Intensity na karte Color Adjustment upravte intenzitu.

  Macintosh

  1. Otvorte dialógové okno Tlač (Print).

     Otvorenie dialógového okna Nastavenie strany (Page Setup) a Tlač (Print) (Macintosh)

  2. V kontextovej ponuke vyberte položku Color Options.

  3. Posúvačom Intensity nastavte intenzitu.

- Pri kopírovaní
  Položky nastavenia

- **Kontrola č. 6: Tlačí sa mimo odporúčanej oblasti tlače?**

  Ak tlačíte mimo odporúčanej oblasti tlače papiera, spodný okraj papiera sa môže zašpiniť od atramentu.

  Upravte veľkosť pôvodného dokumentu v aplikačnom softvéri.

  Oblasť tlače

- **Kontrola č. 7: Je ploché predlohové sklo znečistené?**

  Vyčistite ploché predlohové sklo.

  Čistenie plochého predlohového skla a krytu dokumentov

- **Kontrola č. 8: Je valček podávača papiera znečistený?**

  Vyčistite valček podávača papiera.

  Bežná údržba

  Poznámka

  - Čistením sa valček opotrebúva, preto ho čistite len v prípade potreby.

- **Kontrola č. 9: Je vnútro zariadenia znečistené?**

  Pri obojstrannej tlači sa môže vnútro zariadenia zašpiniť atramentom a spôsobiť tak šmuhy na výtlačkoch.

  Vyčistením spodnej platne vyčistite vnútro zariadenia.

  Čistenie vnútra zariadenia (čistenie spodnej platne)

  Poznámka

- Ak chcete predísť znečisteniu vnútra zariadenia, nastavte správnu veľkosť papiera.

- **Kontrola č. 10: V položke Ink Drying Wait Time nastavte dlhší interval.**

  Vďaka tomu bude môcť vytlačený povrch dostatočne vyschnúť, čím sa zabráni jeho zašpineniu a poškriabaniu.

  Windows

  1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
  2. Otvorte dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne.

     Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne (Windows)
  3. Kliknite na kartu Maintenance a potom na položku Custom Settings.
  4. Posúvačom Ink Drying Wait Time nastavte čas čakania a potom kliknite na tlačidlo Send.
  5. Skontrolujte správu a kliknite na tlačidlo OK.

  Macintosh

  1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
  2. Otvorte aplikáciu Canon IJ Printer Utility.

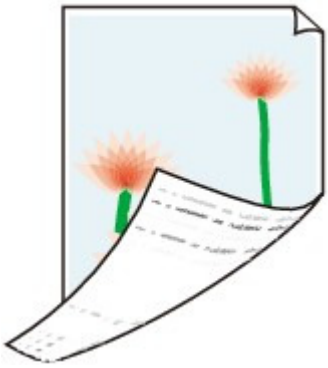
     Otvorenie aplikácie Canon IJ Printer Utility (Macintosh)
  3. V kontextovej ponuke vyberte možnosť Custom Settings.
  4. Posúvačom Ink Drying Wait Time nastavte čas čakania a potom kliknite na tlačidlo Send.
  5. Skontrolujte správu a kliknite na tlačidlo OK.

- **Kontrola č. 11: Je papier poškriabaný od iného vloženého papiera?**

  V závislosti od typu média sa pri podávaní zo zadného zásobníka môže papier poškriabať od iného vloženého papiera. V takom prípade vkladajte hárky jednotlivo.

Na začiatok strany

Na rube papiera sú šmuhy



- **Kontrola č. 1: Skontrolovali ste nastavenia papiera a kvality tlače?**

  ➡ Výsledky tlače nie sú uspokojivé

- **Kontrola č. 2: Vyčistením spodnej platne vyčistite vnútro zariadenia.**

  ➡ Čistenie vnútra zariadenia (čistenie spodnej platne)

Poznámka

- Vnútro tlačiarne sa môže zašpiniť pri tlači bez okrajov, obojstrannej tlači alebo príliš častej tlači.

Na začiatok strany

Po stranách výtlačku sú vytlačené zvislé čiary



- **Kontrola č. 1: Skontrolovali ste nastavenia typu papiera a kvality tlače?**

  Výsledky tlače nie sú uspokojivé

- **Kontrola č. 2: Je vložený papier správnej veľkosti?**

  Ak je veľkosť vloženého papiera väčšia než veľkosť nastavená v ovládači tlačiarne, na okraji sa môžu vytlačiť zvislé čiary.

  Nastavte správnu veľkosť papiera zodpovedajúcu vloženému papieru.

  Výsledky tlače nie sú uspokojivé

Poznámka

- Smer zvislých čiar sa môže líšiť v závislosti od obrazových údajov alebo nastavenia tlače.
- Zariadenie vykoná v prípade potreby automatické čistenie na zachovanie čistých výtlačkov. Pri čistení sa spotrebuje malé množstvo atramentu.
  Aj keď sa atrament obyčajne vystrekuje do absorbéra odpadového atramentu, ak je vložený väčší papier, ako je nastavené ovládačom tlačiarne, môže sa vystreknúť na papier.

Na začiatok strany

Farby nie sú rovnomerné alebo majú pruhy

Colors Are Uneven



Colors Are Streaked



- **Kontrola č. 1: Skontrolovali ste nastavenia papiera a kvality tlače?**

  Výsledky tlače nie sú uspokojivé

- **Kontrola č. 2: Vytlačte vzorku na kontrolu dýz a vykonajte všetky potrebné operácie údržby, napríklad čistenie tlačovej hlavy.**

  Vytlačením vzorky na kontrolu dýz zistíte, či sa z dýz tlačovej hlavy správne vystrekuje atrament.

  Informácie o tlači vzorky na kontrolu dýz, čistení tlačovej hlavy a hĺbkovom čistení tlačovej hlavy nájdete v časti Bežná údržba.

  - Ak sa vzorka na kontrolu dýz nevytlačí správne:
    Skontrolujte, či niektorá kazeta s farebným atramentom nie je prázdna.
    Ak sa vzorka na kontrolu dýz nevytlačí správne a kazeta obsahuje dostatok atramentu, vyčistite tlačovú hlavu a znovu vyskúšajte tlač vzorky na kontrolu dýz.
  - Ak sa problém neodstráni ani po dvojnásobnom čistení tlačovej hlavy:
    Vykonajte hĺbkové čistenie tlačovej hlavy.
    Ak sa hĺbkovým čistením tlačovej hlavy problém nevyrieši, vypnite zariadenie a po 24 hodinách vykonajte ďalšie hĺbkové čistenie tlačovej hlavy.
  - Ak sa problém neodstráni ani po dvojnásobnom hĺbkovom čistení tlačovej hlavy:
    Ak sa hĺbkovým čistením tlačovej hlavy problém nevyrieši, tlačová hlava je pravdepodobne poškodená. Obráťte sa na servisné stredisko.

- **Kontrola č. 3: Zarovnajte tlačovú hlavu.**

Zarovnanie tlačovej hlavy

Poznámka

- Ak sa zarovnaním tlačovej hlavy problém nevyrieši, vykonajte manuálne zarovnanie tlačovej hlavy podľa časti Zarovnanie polohy tlačovej hlavy .

Na začiatok strany

Tlač sa nespustí

- **Kontrola č. 1: Skontrolujte, či je zástrčka napájacieho kábla bezpečne zasunutá, a potom zapnite zariadenie.**

  Pokiaľ indikátor **Napájanie (Power)** bliká na zeleno, zariadenie sa práve spúšťa. Počkajte, kým indikátor **Napájanie (Power)** neprestane blikať a neostane svietiť na zeleno.

  Poznámka

  - Pri tlači veľkého množstva údajov, napríklad fotografií alebo grafiky, sa môže tlač spustiť s oneskorením. Kým indikátor **Napájanie (Power)** bliká na zeleno, zariadenie spracúva údaje a odosiela ich do tlačiarne. Počkajte, kým sa nespustí tlač.

- **Kontrola č. 2: Skontrolujte stav kaziet s atramentom. Ak sa minul atrament, vymeňte kazetu s atramentom.**

- **Kontrola č. 3: Otvorte skenovaciu jednotku (kryt) a skontrolujte, či indikátory atramentu neblikajú červeným svetlom.**

  Ak kazeta obsahuje dostatok atramentu, ale indikátor Ink (Atrament) bliká červeným svetlom, kazeta s atramentom pravdepodobne nie je vložená v správnej polohe.

  Bežná údržba

- **Kontrola č. 4: Otvorte skenovaciu jednotku (kryt) a skontrolujte, či indikátory atramentu svietia červeným svetlom.**

  Ak indikátor atramentu nesvieti, zatláčajte na kazete s atramentom na značku PUSH, kým kazeta s kliknutím nezapadne na miesto.

- **Kontrola č. 5: Skontrolujte, či je kábel USB spoľahlivo zasunutý do zariadenia aj počítača, a potom skontrolujte nasledujúce skutočnosti:**
  - Ak používate zariadenie na prenos signálu, napríklad rozbočovač USB, odpojte ho, pripojte zariadenie priamo k počítaču a znova sa pokúste spustiť tlač. Ak sa tlač spustí normálne, problém spôsobilo zariadenie na prenos signálu. Podrobnejšie informácie získate od predajcu zariadenia na prenos signálu.
  - Problém môže spôsobovať aj kábel USB. Vymeňte kábel USB a pokúste sa znova spustiť tlač.

- **Kontrola č. 6: Ak tlačíte z počítača, reštartujte počítač.**

  Ak sú v tlačovom fronte nepotrebné tlačové úlohy, odstráňte ich.

  Odstránenie nežiaducej tlačovej úlohy

- **Kontrola č. 7: Skontrolujte, či je v dialógovom okne Tlač (Print) vybratý názov zariadenia.**

  Zariadenie nebude správne tlačiť, ak používate ovládač určený pre inú tlačiareň.

  V systéme Windows skontrolujte, či je názov zariadenia vybratý v dialógovom okne Tlačiť (Print).

  V počítači Macintosh skontrolujte, či je názov zariadenia vybratý v poli Tlačiareň (Printer) dialógového okna Tlač (Print).

  Poznámka

  - Ak chcete, aby bolo zariadenie vybraté ako predvolené, vyberte možnosť Nastaviť tlačiareň ako

predvolenú (Set as Default Printer) (Windows), Predvolená tlačiareň (Default Printer) alebo Nastaviť ako predvolené (Make Default) (v počítačoch Macintosh).

Windows

- **Kontrola č. 8: Správne nakonfigurujte port tlačiarne.**

  Nakonfigurujte port USBnnn (kde „n“ je číslo) ako port tlačiarne.

  1. Použitím správcovských oprávnení sa prihláste ako používateľ.
  2. Spustite Ovládací panel (Control Panel) a pod položkou Hardvér a zvuk (Hardware and Sound) vyberte voľbu Tlačiareň (Printer).

     V systéme Windows XP spustite Ovládací panel (Control Panel) a potom kliknite na položky Tlačiarne a iný hardvér (Printers and Other Hardware) a Tlačiarne a faxy (Printers and Faxes).
     V systéme Windows 2000 spustite Ovládací panel (Control Panel) a potom kliknite na položku Tlačiarne (Printers).
  3. Pravým tlačidlom myši kliknite na ikonu Canon XXX Printer a vyberte možnosť Vlastnosti (Properties).
  4. Kliknite na kartu Porty (Ports) a skontrolujte nastavenia portu.

     Skontrolujte, či je v stĺpci Tlačiareň (Printer) zobrazená tlačiareň Canon XXX Printer a či je pre možnosť Tlačiť s použitím nasledovných portov (Print to the following port(s)) vybratý port s názvom USBnnn (kde „n“ je číslo).
     Ak je nastavenie nesprávne, znovu nainštalujte ovládače MP Drivers alebo nastavte správny port tlačiarne.

- **Kontrola č. 9: Je veľkosť tlačených údajov mimoriadne veľká?**

  Na hárku Page Setup kliknite na položku Print Options. Potom v zobrazenom dialógovom okne začiarknite políčko Prevent loss of print data.

Na začiatok strany

Kopírovanie alebo tlač sa zastaví ešte pred dokončením

- ## Kontrola č. 1: Tlačilo zariadenie dlhý čas bez prerušenia?

  Ak zariadenie tlačí bez prerušenia dlhší čas, môže sa prehriať tlačová hlava. Z dôvodu ochrany tlačovej hlavy môže zariadenie pozastaviť tlač v momente, keď ukončí tlač riadka, a potom tlač znova obnoviť.

  V takom prípade vo vhodnom momente na chvíľu prerušte tlač a vypnite zariadenie aspoň na 15 minút.

  Okrem toho zariadenie, ktoré dlhší čas neprerušene tlačí grafické obrázky alebo fotografie s intenzívnymi farbami, môže zastaviť tlač, aby sa šetrila tlačová hlava. V takom prípade sa tlač automaticky neobnoví. Vypnite zariadenie aspoň na 15 minút.

  ### Upozornenie

  - Tlačová hlava a okolité časti vnútri zariadenia sa môžu veľmi zahriať. Nikdy sa nedotýkajte tlačovej hlavy ani okolitých častí.

- ## Kontrola č. 2: Je vložený papier?

  Skontrolujte, či je v zadnom zásobníku alebo kazete vložený papier.

  Skontrolujte zdroj papiera, potom znovu vložte papier.

- ## Kontrola č. 3: Obsahujú tlačené dokumenty veľa fotografií alebo ilustrácií?

  Pri tlači veľkého množstva údajov, napríklad fotografií alebo grafických obrázkov, potrebuje zariadenie a počítač viac času na ich spracovanie. Vtedy sa môže zdať, že zariadenie prestane pracovať.

  Okrem toho pri nepretržitej tlači údajov na obyčajný papier, pri ktorej sa spotrebuje veľké množstvo atramentu, môže zariadenie dočasne prerušiť činnosť. V každom prípade počkajte, kým sa proces nedokončí.

  ### Poznámka

  - Ak tlačíte dokument s veľkou potlačenou plochou alebo viacero kópií dokumentu, môže sa tlač pozastaviť, aby uschol atrament.

Na začiatok strany

Zariadenie pracuje, ale atrament sa nevystrekuje

- ## Kontrola č. 1: Sú upchaté dýzy tlačovej hlavy?

  Vytlačením vzorky na kontrolu dýz zistíte, či sa z dýz tlačovej hlavy správne vystrekuje atrament.

  Informácie o tlači vzorky na kontrolu dýz, čistení tlačovej hlavy a hĺbkovom čistení tlačovej hlavy nájdete v časti Bežná údržba.

  - Ak sa vzorka na kontrolu dýz nevytlačí správne:
    Skontrolujte, či niektorá kazeta s farebným atramentom nie je prázdna.
    Ak sa vzorka na kontrolu dýz nevytlačí správne a kazeta obsahuje dostatok atramentu, vyčistite tlačovú hlavu a znovu vyskúšajte tlač vzorky na kontrolu dýz.
  - Ak sa problém neodstráni ani po dvojnásobnom čistení tlačovej hlavy:
    Vykonajte hĺbkové čistenie tlačovej hlavy.
    Ak sa hĺbkovým čistením tlačovej hlavy problém nevyrieši, vypnite zariadenie a po 24 hodinách vykonajte ďalšie hĺbkové čistenie tlačovej hlavy.
  - Ak sa problém neodstráni ani po dvojnásobnom hĺbkovom čistení tlačovej hlavy:
    Ak sa hĺbkovým čistením tlačovej hlavy problém nevyrieši, tlačová hlava je pravdepodobne poškodená. Obráťte sa na servisné stredisko.

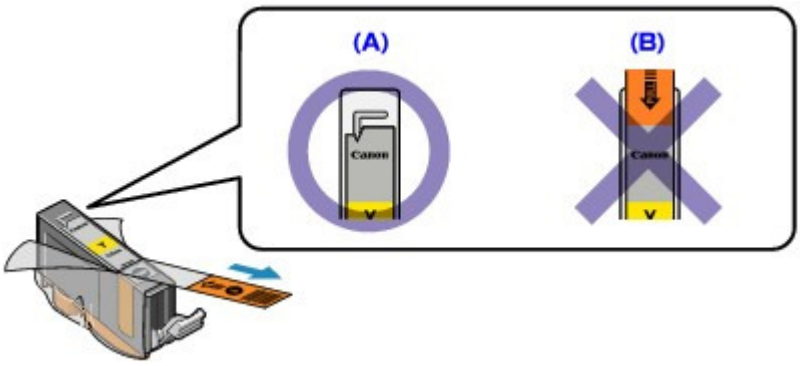
- ## Kontrola č. 2: Neminul sa atrament?

  Podľa pokynov v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie identifikujte chybu atramentu a potom vykonajte príslušné opatrenia v závislosti od druhu chyby.

- ## Kontrola č. 3: Nezostala na kazete oranžová páska alebo ochranný film?

  Skontrolujte, či je ochranný film úplne odstránený a prieduch uvoľnený, ako je znázornené na obrázku (A).

  Ak oranžová páska nie je odlepená, ako je znázornené na obrázku (B), potiahnite ju a odstráňte.



Na začiatok strany

Rýchlosť tlače nie je taká, ako by sa očakávalo

- **Kontrola č. 1: Tlačíte v režime Quiet Mode?**

  Rýchlosť tlačiarne sa zníži, ak ste v ovládači tlačiarne alebo na ovládacom paneli vybrali režim Quiet Mode. Ak chcete tlač urýchliť, netlačte v režime Quiet Mode.

  Informácie o nastaveniach ovládača tlačiarne nájdete v časti Zníženie hluku zariadenia.

  Informácie o nastavovaní pomocou ovládacieho panela nájdete v časti Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD.

- **Kontrola č. 2: Je nastavená príliš vysoká kvalita tlače?**

  V ovládači tlačiarne zvýšte rýchlosť tlače. Nastavením uprednostňovania rýchlosti sa tlač zrýchli.

  Windows

  1. Otvorte dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne.

     Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne (Windows)

     
     Kliknite sem: Ovládač tlačiarne
     * Prv než kliknutím sem otvoríte dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne, ukončite všetky spustené aplikácie.

  2. Na karte Main nastavte možnosť Print Quality na hodnotu Fast.

     Pri niektorých typoch médií nemusí byť hodnota Fast dostupná.

  Macintosh

  1. Otvorte dialógové okno Tlač (Print).

     Otvorenie dialógového okna Nastavenie strany (Page Setup) a Tlač (Print) (Macintosh)

  2. V rozbaľovacej ponuke vyberte možnosť Quality & Media a potom nastavte možnosť Print Quality na hodnotu Fast.

     Pri niektorých typoch médií nemusí byť hodnota Fast dostupná.

Poznámka

- V niektorých systémových prostrediach sa podľa postupu uvedeného vyššie nemusí rýchlosť tlače výrazne zrýchliť.

Na začiatok strany

Držiak tlačovej hlavy sa neposúva na miesto vyhradené na výmenu

- **Kontrola č. 1: Nesvieti indikátor Napájanie (Power)?**

  Skontrolujte, či indikátor **Napájanie (Power)** svieti na zeleno.

  Držiak tlačovej hlavy sa pohybuje len v prípade, keď je zapnuté napájanie. Ak nesvieti indikátor **Napájanie (Power)**, zatvorte skenovaciu jednotku (kryt) a zapnite zariadenie.

  Pokiaľ indikátor **Napájanie (Power)** bliká na zeleno, zariadenie sa práve spúšťa. Počkajte, kým indikátor **Napájanie (Power)** neprestane blikať a neostane svietiť na zeleno, a znova otvorte skenovaciu jednotku (kryt).

- **Kontrola č. 2: Zobrazilo sa na displeji LCD chybové hlásenie?**

  Zatvorte skenovaciu jednotku (kryt), podľa pokynov uvedených v chybovom hlásení odstráňte chybu a potom znovu otvorte kryt. Podrobné informácie o odstránení chyby nájdete v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie.

- **Kontrola č. 3: Nebola skenovacia jednotka (kryt) otvorená minimálne 10 minút?**

  Ak bola skenovacia jednotka (kryt) otvorená minimálne 10 minút, držiak tlačovej hlavy sa posunie doprava, aby sa tlačová hlava chránila pred vyschnutím. Zatvorením a opätovným otvorením skenovacej jednotky (krytu) sa držiak tlačovej hlavy vráti do stredu.

- **Kontrola č. 4: Tlačilo zariadenie dlhý čas bez prerušenia?**

  Zatvorte skenovaciu jednotku (kryt), chvíľu počkajte a znovu ju otvorte.

  Ak zariadenie tlačí dlhší čas bez prerušenia, tlačová hlava sa nemusí posunúť do stredu, pretože môže byť prehriata.

Poznámka

- Pri otvorení skenovacej jednotky (krytu) počas tlače sa držiak tlačovej hlavy posunie doprava. Zatvorte skenovaciu jednotku (kryt) a po dokončení tlače ju znova otvorte.

Na začiatok strany

Papier sa správne nepodáva

- **Kontrola č. 1: Pri vkladaní papiera nezabudnite vykonať nasledujúce opatrenia.**
  - Keď vkladáte dva alebo viac hárkov papiera, ešte pred vložením ich prevzdušnite.



  - Keď vkladáte dva alebo viac hárkov papiera, ešte pred vložením zarovnajte okraje hárkov.
  - Keď vkladáte dva alebo viac hárkov papiera, skontrolujte, či balík papiera nepresahuje značku limitu vkladania papiera.
    V závislosti od typu papiera či okolitých podmienok (vysoká, nízka teplota alebo vlhkosť) však vkladanie maximálneho množstva papiera môže byť problematické. V takých prípadoch znížte počet hárkov vkladaného papiera na menej ako polovicu limitu vkladania papiera.
  - Do zadného zásobníka alebo kazety vkladajte papier vždy v orientácii na výšku, bez ohľadu na orientáciu tlače.
  - Do zadného zásobníka vkladajte papier stranou určenou na tlač smerom NAHOR a vodiace lišty posuňte tak, aby sa zarovnali s oboma stranami papiera.
  - Do kazety vkladajte papier vždy stranou určenou na tlač smerujúcou NADOL. Pravý roh stohu papiera zarovnajte s pravým okrajom kazety a vodiace lišty papiera posuňte k ľavému a spodnému okraju stohu.

    ➡ Vkladanie papiera a originálov

- **Kontrola č. 2: Skontrolujte, či papier, na ktorý sa tlačí, nie je príliš hrubý ani zvlnený.**

  ➡ Vkladanie papiera a originálov

- **Kontrola č. 3: Pri vkladaní obálok nezabudnite vykonať nasledujúce opatrenia.**

  Pri tlači na obálky si prečítajte časť Vkladanie papiera a originálov a pred tlačou pripravte obálky. Pripravené obálky vložte v orientácii na výšku. Ak obálky vložíte v orientácii na šírku, nebudú sa správne podávať.

- **Kontrola č. 4: Skontrolujte nastavenie zdroja papiera.**

  * Ak sa nastavenie zdroja papiera nezmenilo od kúpy zariadenia, zdrojom obyčajného papiera je kazeta.

  - Nastavenie pomocou ovládacieho panela zariadenia:

    ➡ Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD
  - Nastavenie prostredníctvom ovládača tlačiarne:

    ➡ Nastavenie vhodného zdroja papiera
  - Informácie o zdroji obyčajného papiera, keď je položka Paper Source v ovládači tlačiarne nastavená na možnosť Automatically Select:

    ➡ Nastavenie zdroja papiera pre obyčajný papier

- **Kontrola č. 5: Odstráňte cudzí predmet z kazety.**

- **Kontrola č. 6: Skontrolujte, či sa v zadnom zásobníku nenachádzajú žiadne cudzie predmety.**



Ak sa papier roztrhol v zadnom zásobníku, vyberte ho podľa postupu uvedeného v časti Zaseknutý papier.

Ak sú v zadnom zásobníku cudzie predmety, vypnite zariadenie, odpojte ho z napájania a cudzí predmet vyberte.



- **Kontrola č. 7: Vyčistite valček podávača papiera.**

Bežná údržba

Poznámka

- Čistením sa valček opotrebúva, preto ho čistite len v prípade potreby.

- **Kontrola č. 8: Ak sa z kazety podajú dva alebo viac hárkov súčasne, vyčistite vnútorný priestor kazety.**

Informácie o čistení vnútorného priestoru kazety nájdete v časti Bežná údržba.

- **Kontrola č. 9: Je zadný kryt úplne zatvorený?**

Ak zadný kryt nie je úplne zatvorený, papier sa môže zaseknúť. Potlačte zadný kryt, kým sa úplne nezatvorí.

Informácie o polohe zadného krytu nájdete v časti Prehľad zariadenia.

Na začiatok strany

Papier sa nepodáva zo zdroja papiera určeného v ovládači tlačiarne

Windows

- **Kontrola: Je nastavenie zdroja papiera v aplikačnom programe a ovládači tlačiarne konzistentné?**

  Upravte nastavenie aplikačného softvéru podľa nastavenia ovládača tlačiarne alebo kliknite na položku Print Options na karte Page Setup v ovládači tlačiarne a začiarknite políčko Disable the paper source setting of the application software na obrazovke Print Options.

  Ak je nastavenie zdroja papiera v aplikačnom programe odlišné od nastavenia v ovládači tlačiarne, prednosť má nastavenie v aplikačnom softvéri.

Na začiatok strany

Zaseknutý papier

Poznámka

- Ak počas tlače musíte vypnúť zariadenie, aby ste odstránili zaseknutý papier, pred vypnutím zariadenia zrušte tlač stlačením tlačidla **Stop**.

Papier sa zasekol v otvore na výstup papiera alebo v zadnom zásobníku
Papier sa zasekol vo vnútri zariadenia v transportnej jednotke
V iných prípadoch

Na začiatok strany

Papier sa zasekol v otvore na výstup papiera alebo v zadnom zásobníku

Papier vyberte podľa nasledujúceho postupu.

1. Papier pomaly vyťahujte zo zadného zásobníka alebo z otvoru na výstup papiera (podľa toho, odkiaľ sa dá vytiahnuť jednoduchšie).



Poznámka

- Ak sa papier trhá a kúsky ostávajú vnútri zariadenia, vypnite zariadenie, otvorte skenovaciu jednotku (kryt) a vyberte papier.
  Dávajte pozor, aby ste sa nedotkli častí vnútri zariadenia.
  Po odstránení všetkého papiera zatvorte skenovaciu jednotku (kryt) a znova zapnite zariadenie.
- Ak nemôžete papier vytiahnuť, vypnite zariadenie a znovu ho zapnite. Papier sa možno vysunie automaticky.

2. Znovu vložte papier a stlačte tlačidlo **OK** na zariadení.

Ak ste v kroku č. 1 vypli zariadenie, zrušia sa všetky tlačové úlohy v tlačovom fronte. V prípade potreby zopakujte tlač.

Poznámka

- Pri opätovnom vkladaní papiera skontrolujte, či používate správny papier a či ho správne vkladáte.
  Vkladanie papiera a originálov
- Papier veľkosti A5 je vhodný na tlač dokumentov, ktoré obsahujú prevažne text. Neodporúčame ho používať na tlač dokumentov s fotografiami alebo grafikou, pretože sa výtlačok môže zvlniť a spôsobiť zaseknutie papiera.

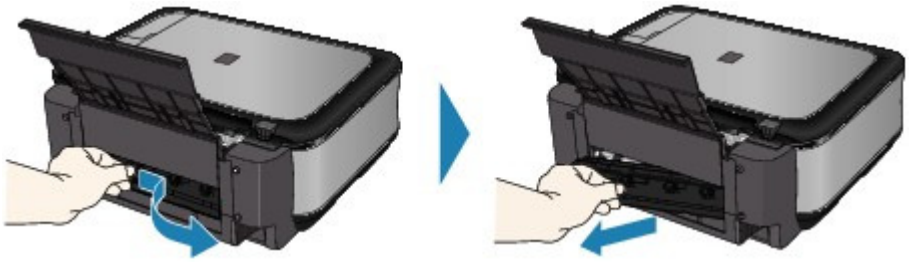
Ak papier nemôžete odstrániť alebo sa papier vnútri zariadenia roztrhol, prípadne sa chyba zaseknutia papiera opakuje aj po odstránení papiera, obráťte sa na servisné stredisko.

Na začiatok strany

Papier sa zasekol vo vnútri zariadenia v transportnej jednotke

Papier vyberte podľa nasledujúceho postupu.

1. Odpojte zadný kryt.



2. Pomaly vytiahnite papier.

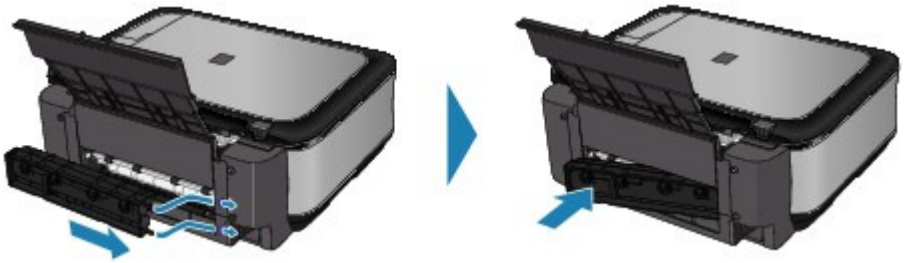


Poznámka

- Dávajte pozor, aby ste sa nedotkli častí vnútri zariadenia.
- Ak nemôžete papier vytiahnuť, vypnite zariadenie a znovu ho zapnite. Papier sa možno vysunie automaticky.

3. Pripevnite zadný kryt.

Potlačte ľavú stranu zadného krytu, kým sa úplne nezatvorí.



Ak sa nepodarilo vybrať papier v kroku č. 2:

4. Vyberte kazetu.

5. Pomaly vytiahnite papier.



6. Ak z kazety vyčnieva papier, vyberte papier, zarovnajte ho a znova vložte do kazety.

Poznámka

- Pri opätovnom vkladaní papiera do zariadenia skontrolujte, či používate správny papier a či ho správne vkladáte do zariadenia.
  Vkladanie papiera a originálov

7. Znova vložte kazetu do zariadenia a potom stlačte tlačidlo **OK** na zariadení.

   Ak ste v kroku č. 2 zariadenie vypli, všetky tlačové úlohy v tlačovom fronte sa zrušia. V prípade potreby zopakujte tlač.

Ak papier nemôžete odstrániť alebo sa papier vnútri zariadenia roztrhol, prípadne sa chyba zaseknutia papiera opakuje aj po odstránení papiera, obráťte sa na servisné stredisko.

Na začiatok strany

V iných prípadoch

Skontrolujte nasledujúce skutočnosti:

- **Kontrola č. 1: Nenachádzajú sa cudzie predmety okolo otvoru na výstup papiera?**
- **Kontrola č. 2: Nenachádzajú sa cudzie predmety v zadnom zásobníku?**



Ak sú v zadnom zásobníku cudzie predmety, vypnite zariadenie, odpojte ho z napájania a cudzie predmety vyberte.



- **Kontrola č. 3: Je zadný kryt úplne zatvorený?**
- **Kontrola č. 4: Je papier zvlnený?**

Kontrola č. 3: Vyrovnajte zvlnenie a vložte papier.

Na začiatok strany

Na obrazovke počítača sa zobrazuje hlásenie

Zobrazuje sa chyba č. B200 – Vyskytla sa chyba tlačiarne. Vypnite tlačiareň a odpojte jej napájací kábel od napájacieho zdroja. Potom sa obráťte na servisné stredisko. (B200 A printer error has occurred. Turn the printer off and unplug the power cord of the printer from the power supply. Then contact the service center.)

Zobrazuje sa chyba č. **** – Vyskytla sa chyba tlačiarne. Vypnite a znovu zapnite tlačiareň. Ak sa tým chyba neodstráni, pozrite si bližšie informácie v užívateľskej príručke. (**** A printer error has occurred. Turn the printer off and then on again. If this doesn't clear the error, see the user's guide for more detail.)

Windows Chyba zápisu/Chyba výstupu/Chyba komunikácie

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 300

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 1700

Macintosh Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1600

Macintosh Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1683

Macintosh Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1688

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 2001

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 2002

Windows Iné chybové hlásenia

Windows Zobrazuje sa obrazovka Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program)

Macintosh Zobrazuje sa ikona Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program)

Zobrazuje sa chyba č. B200 – Vyskytla sa chyba tlačiarne. Vypnite tlačiareň a odpojte jej napájací kábel od napájacieho zdroja. Potom sa obráťte na servisné stredisko. (B200 A printer error has occurred. Turn the printer off and unplug the power cord of the printer from the power supply. Then contact the service center.)

Vypnite zariadenie a napájací kábel odpojte od zdroja napájania.

Obráťte sa na servisné stredisko.

Zobrazuje sa chyba č. **** – Vyskytla sa chyba tlačiarne. Vypnite a znovu zapnite tlačiareň. Ak sa tým chyba neodstráni, pozrite si bližšie informácie v užívateľskej príručke. (**** A printer error has occurred. Turn the printer off and then on again. If this doesn't clear the error, see the user's guide for more detail.)

„****“ sú alfanumerické znaky, ktoré závisia od chyby, ktorá sa vyskytla.

- **Zobrazuje sa číslo 5100 alebo 5110**

  Skontrolujte, či nie je zablokovaný pohyb držiaka tlačovej hlavy.

  Zrušte tlač z počítača a vypnite zariadenie. Potom vyberte zaseknutý papier alebo ochranný materiál, ktorý bráni v pohybe držiaka tlačovej hlavy, a znovu zapnite zariadenie.

  Dôležité

  - Dávajte pozor, aby ste sa nedotkli častí vnútri zariadenia. Ak sa ich dotknete, zariadenie nemusí správne tlačiť.
  - Ak sa problém nevyriešil, obráťte sa na servisné stredisko.

- **Zobrazuje sa číslo 6000**

Ak sa pred zariadením nachádza nejaký predmet, odstráňte ho.

Opatrne otvorte výstupný zásobník papiera a potom vypnite a znova zapnite napájanie.

- **Zobrazujú sa štyri alfanumerické znaky a hlásenie Vyskytla sa chyba tlačiarne (Printer error has occurred)**

  Vypnite zariadenie a napájací kábel odpojte od zdroja napájania.

  Zariadenie znova pripojte a zapnite.

  Ak sa problém nevyriešil, obráťte sa na servisné stredisko.

Windows Chyba zápisu/Chyba výstupu/Chyba komunikácie

- **Kontrola č. 1: Ak nesvieti indikátor Napájanie (Power), skontrolujte, či je zástrčka napájacieho kábla spoľahlivo zasunutá, a potom zapnite zariadenie.**

  Pokiaľ indikátor **Napájanie (Power)** bliká na zeleno, zariadenie sa práve spúšťa. Počkajte, kým indikátor **Napájanie (Power)** neprestane blikať a neostane svietiť na zeleno.

- **Kontrola č. 2: Skontrolujte, či je v ovládači tlačiarne správne konfigurovaný port tlačiarne.**

  * V nasledujúcich pokynoch znaky „ **XXX**“ označujú názov zariadenia.

  1. **Použitím správcovských oprávnení sa prihláste ako používateľ.**

  2. **Spustite Ovládací panel (Control Panel) a pod položkou Hardvér a zvuk (Hardware and Sound) vyberte voľbu Tlačiareň (Printer).**

     V systéme Windows XP spustite Ovládací panel (Control Panel) a potom kliknite na položky Tlačiarne a iný hardvér (Printers and Other Hardware) a Tlačiarne a faxy (Printers and Faxes).
     V systéme Windows 2000 spustite Ovládací panel (Control Panel) a potom kliknite na položku Tlačiarne (Printers).

  3. **Pravým tlačidlom myši kliknite na ikonu Canon XXX Printer a vyberte možnosť Vlastnosti (Properties).**

  4. **Kliknite na kartu Porty (Ports) a skontrolujte nastavenia portu.**

     Skontrolujte, či je v stĺpci Tlačiareň (Printer) zobrazená tlačiareň Canon XXX Printer a či je pre možnosť Tlačiť s použitím nasledovných portov (Print to the following port(s)) vybratý port s názvom USBnnn (kde „n“ je číslo).
     Ak nastavenie portu nie je správne, znovu nainštalujte ovládače MP Drivers alebo zmeňte nastavenie portu podľa používaného rozhrania.

- **Kontrola č. 3: Skontrolujte, či je kábel USB spoľahlivo zasunutý do zariadenia aj počítača.**
  - Ak používate zariadenie na prenos signálu, napríklad rozbočovač USB, odpojte ho, pripojte zariadenie priamo k počítaču a znova sa pokúste spustiť tlač. Ak sa tlač spustí normálne, problém spôsobilo zariadenie na prenos signálu. Podrobnejšie informácie získate od predajcu zariadenia na prenos signálu.
  - Problém môže spôsobovať aj kábel USB. Vymeňte kábel USB a pokúste sa znova spustiť tlač.

- **Kontrola č. 4: Skontrolujte, či sú správne nainštalované ovládače MP Drivers.**

  Podľa postupu opísaného v časti Odstránenie nepotrebných ovládačov MP Drivers odinštalujte ovládače MP Drivers. Potom do diskovej jednotky počítača vložte *Inštalačný disk CD-ROM (Setup CD-ROM)*, spustite inštaláciu Custom Install a výberom položky MP Drivers znova nainštalujte ovládače.

- **Kontrola č. 5: Skontrolujte stav zariadenia v počítači.**

Podľa nasledujúceho postupu skontrolujte stav zariadenia.

1. **Spustite Ovládací panel (Control Panel) a kliknite na položky Hardvér a zvuk (Hardware and Sound) a Správca zariadení (Device Manager).**

   Ak sa zobrazí obrazovka Kontrola používateľských kont (User Account Control), riaďte sa jej pokynmi.
   V systéme Windows XP spustite Ovládací panel (Control Panel), vyberte možnosť Výkon a údržba (Performance and Maintenance), Systém (System) a potom na hárku Hardvér (Hardware) kliknite na položku Správca zariadení (Device Manager).
   V systéme Windows 2000 spustite Ovládací panel (Control Panel), vyberte možnosť Systém (System) a potom na hárku Hardvér (Hardware) kliknite na položku Správca zariadení (Device Manager).

2. **Dvakrát kliknite na položku Radiče Univerzálnej sériovej zbernice (Universal Serial Bus controllers) a potom na položku Podpora tlače pomocou portu USB (USB Printing Support).**

   Ak sa položka Podpora tlače pomocou portu USB (USB Printing Support) nezobrazí, skontrolujte, či je zariadenie správne pripojené k počítaču.
   ➡Kontrola č. 3: Skontrolujte, či je kábel USB spoľahlivo zasunutý do zariadenia aj počítača.

3. **Kliknite na kartu Všeobecné (General) a skontrolujte, či sa nevyskytol problém so zariadením.**

   Ak sa zobrazí hlásenie o chybe zariadenia, podrobnosti o jej odstránení nájdete v Pomocníkovi systému Windows.

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 300

- **Kontrola č. 1: Ak nesvieti indikátor Napájanie (Power), skontrolujte, či je zástrčka napájacieho kábla spoľahlivo zasunutá, a potom zapnite zariadenie.**

  Pokiaľ indikátor **Napájanie (Power)** bliká na zeleno, zariadenie sa práve spúšťa. Počkajte, kým indikátor **Napájanie (Power)** neprestane blikať a neostane svietiť na zeleno.

- **Kontrola č. 2: Skontrolujte, či je kábel USB spoľahlivo zasunutý do zariadenia aj počítača.**
  - Ak používate zariadenie na prenos signálu, napríklad rozbočovač USB, odpojte ho, pripojte zariadenie priamo k počítaču a znova sa pokúste spustiť tlač. Ak sa tlač spustí normálne, problém spôsobilo zariadenie na prenos signálu. Podrobnejšie informácie získate od predajcu zariadenia na prenos signálu.
  - Problém môže spôsobovať aj kábel USB. Vymeňte kábel USB a pokúste sa znova spustiť tlač.

- **Kontrola č. 3: Skontrolujte, či je v dialógovom okne Tlač (Print) vybratý názov zariadenia.**

  ➡Otvorenie dialógového okna Nastavenie strany (Page Setup) a Tlač (Print) (Macintosh)

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 1700

- **Kontrola: Podľa pokynov v odseku Absorbér odpadového atramentu je takmer plný. (The ink absorber is almost full.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.**

Macintosh Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1600

- **Kontrola: Podľa pokynov v odseku Pravdepodobne sa minul nasledujúci**

atrament. (The following ink may have run out.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.

Macintosh Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1683

- **Kontrola: Podľa pokynov v odseku Zostávajúca hladina nasledujúceho atramentu sa nedá správne zistiť. (The remaining level of the following ink cannot be correctly detected.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.**

Macintosh Zobrazujú sa informácie o atramente č.: 1688

- **Kontrola: Podľa pokynov v odseku Minul sa nasledujúci atrament. (The following ink has run out.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.**

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 2001

- **Kontrola: Podľa pokynov v odseku Zariadenie je pravdepodobne nekompatibilné. (The device may be incompatible.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.**

Macintosh Zobrazuje sa chyba č.: 2002

- **Kontrola: Podľa pokynov v odseku Je pripojený nepodporovaný rozbočovač USB. (An unsupported USB hub is connected.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.**

Windows Iné chybové hlásenia

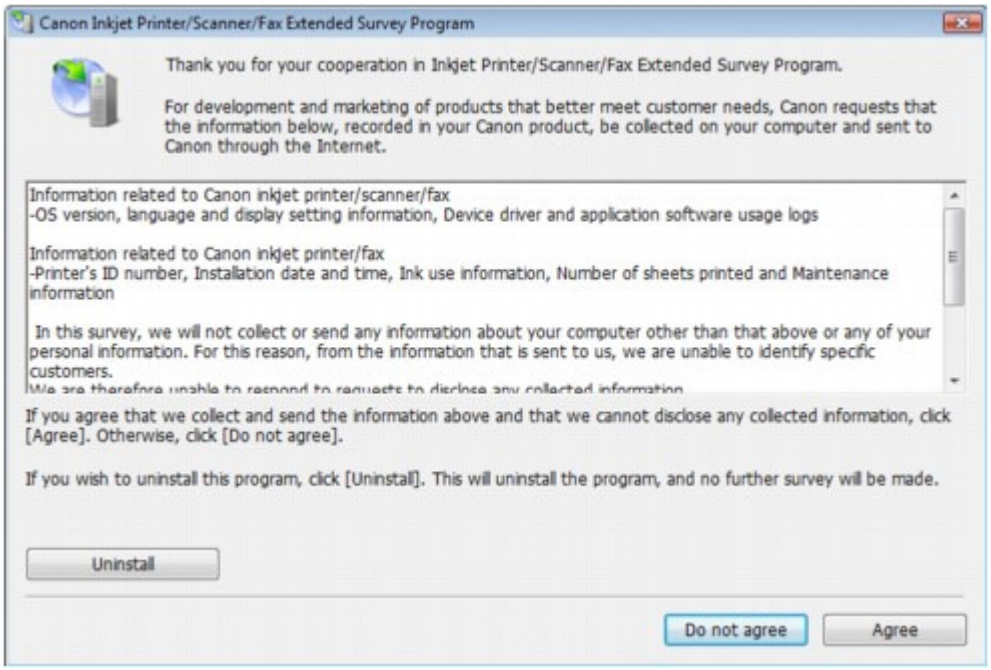
- **Kontrola: Ak sa chybové hlásenie zobrazí mimo monitora stavu tlačiarne, skontrolujte nasledujúce skutočnosti:**
  - Údaje nemožno dočasne ukladať z dôvodu nedostatočného miesta na disku ("Could not spool successfully due to insufficient disk space")
    Odstránením nepotrebných súborov zvýšte množstvo voľného miesta na disku.
  - Údaje nemožno dočasne ukladať z dôvodu nedostatočnej pamäte ("Could not spool successfully due to insufficient memory")
    Ukončením iných spustených aplikácií zvýšte dostupnú pamäť.
    Ak naďalej nemožno tlačiť, reštartujte počítač a skúste zopakovať tlač.
  - Nedá sa nájsť ovládač tlačiarne ("Printer driver could not be found")
    Podľa postupu opísaného v časti Odstránenie nepotrebných ovládačov MP Drivers odinštalujte ovládač tlačiarne a potom ho znova nainštalujte.
  - Nemožno tlačiť: názov aplikácie – názov súboru ("Could not print Application name - File name")
    Po dokončení aktuálnej tlačovej úlohy skúste tlačiť znovu.

Windows Zobrazuje sa obrazovka Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program)

Po troch a potom po šiestich mesiacoch od nainštalovania Programu rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov sa zobrazí obrazovka s potvrdením odoslania informácií o používaní tlačiarne. Potom sa približne štyri roky bude zobrazovať každých

šesť mesiacov.

Prečítajte si pokyny na obrazovke a postupujte podľa nasledujúcich krokov.



- **Ak súhlasíte s účasťou v programe prieskumu:**

  Kliknite na tlačidlo Agree a postupujte podľa pokynov na obrazovke. Informácie o používaní tlačiarne sa odošlú prostredníctvom internetu. Ak ste postupovali podľa pokynov na obrazovke, informácie sa začnú automaticky odosielať počnúc nasledujúcim prieskumom a obrazovka s potvrdením sa už nezobrazí.

  Poznámka

  - Pri odosielaní informácií sa môže zobraziť obrazovka s upozornením, napríklad obrazovka na zabezpečenie internetu. V takom prípade skontrolujte, či je názov programu IJPLMUI.exe, a potom ho povoľte.
  - Ak zrušíte začiarknutie políčka Send automatically from the next time, informácie sa nebudú automaticky odosielať počnúc nasledujúcim prieskumom a v čase nasledujúceho prieskumu sa zobrazí obrazovka s potvrdením. Ak chcete, aby sa informácie odosielali automaticky, pozrite si časť Zmena nastavenia obrazovky s potvrdením:.

- **Ak nesúhlasíte s účasťou v programe prieskumu:**

  Kliknite na tlačidlo Do not agree. Obrazovka s potvrdením sa zatvorí a prieskum sa momentálne preskočí. Obrazovka s potvrdením sa zobrazí znovu po troch mesiacoch.

- **Odinštalovanie Programu rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov:**

  Ak chcete odinštalovať Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov, kliknite na tlačidlo Odinštalovať (Uninstall) a pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

- **Zmena nastavenia obrazovky s potvrdením:**

  1. V ponuke Štart (Start) vyberte nasledujúce položky.
     - V systéme Windows Vista vyberte ponuku Štart (Start) > položky Ovládací panel (Control Panel) > Odinštalovanie programu (Uninstall a program).
     - V systéme Windows XP vyberte ponuku Štart (Start) > položky Ovládací panel (Control Panel) > Pridanie alebo odstránenie programov (Add or Remove Programs).
     - V systéme Windows 2000 vyberte ponuku Štart (Start) > položky Nastavenie (Settings) > Ovládací panel (Control Panel) > Pridať alebo odstrániť programy (Add/Remove Programs).

Poznámka

- V systéme Windows Vista sa pri inštalácii, odinštalovaní alebo spúšťaní softvéru môže zobraziť dialógové okno s potvrdením alebo varovaním.
  Toto dialógové okno sa zobrazí v prípade, ak sa na vykonanie úlohy vyžadujú správcovské oprávnenia.
  Ak ste prihlásení ako správca, pokračujte kliknutím na tlačidlo Pokračovať (Continue) alebo Povoliť (Allow).

2. Vyberte položku Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.
3. Vyberte možnosť Change.

   Ak postupujete podľa pokynov na obrazovke a vyberiete možnosť Yes, obrazovka s potvrdením sa zobrazí v čase nasledujúceho prieskumu
   Ak vyberiete možnosť No, informácie sa budú odosielať automaticky.

Poznámka

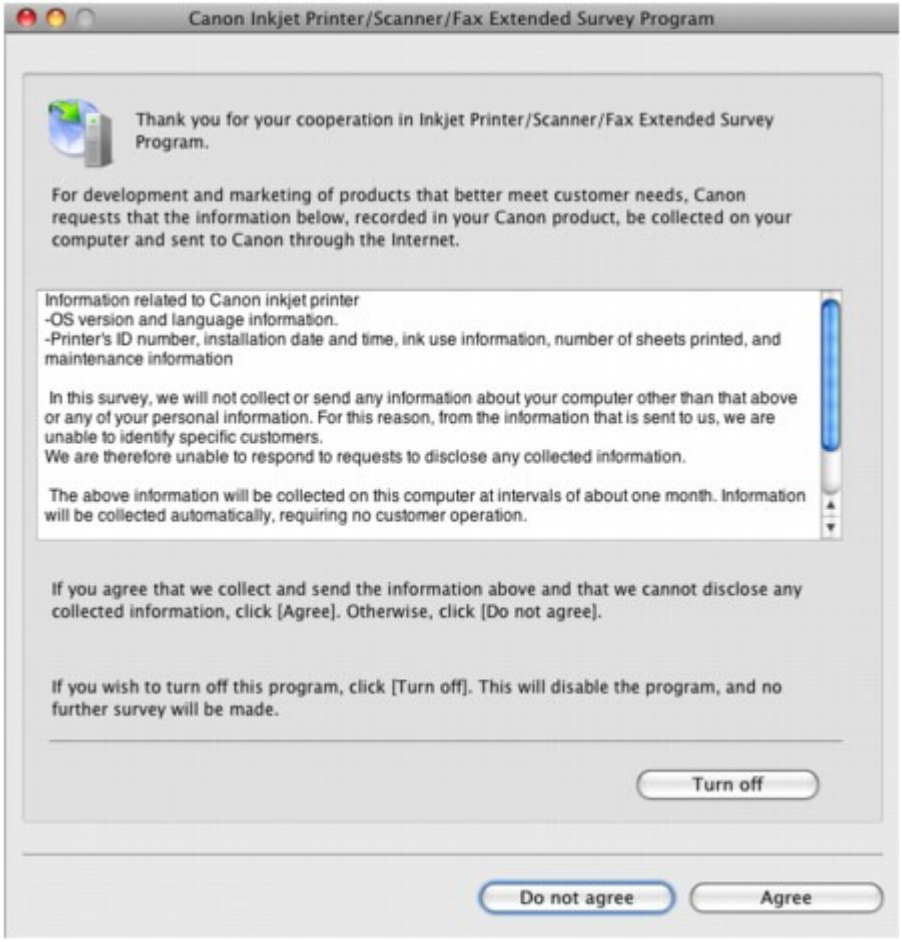
- Ak vyberiete možnosť Odinštalovať (Uninstall) (alebo Odstrániť (Remove)), Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov sa odinštaluje. Pokračujte podľa pokynov na obrazovke.

Macintosh Zobrazuje sa ikona Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program)

Ak je nainštalovaný Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov, odosielanie informácií o používaní tlačiarne je naplánované po troch a potom po šiestich mesiacoch od nainštalovania. Potom sa približne štyri roky budú odosielať každých šesť mesiacov. Ak nastane čas na odoslanie informácií o používaní tlačiarne, v Doku (Dock) sa zobrazí ikona Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

V systéme Mac OS X v.10.3.9 sa Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov neinštaluje.

Po kliknutí na ikonu si prečítajte pokyny na obrazovke a postupujte podľa nasledujúcich krokov.



- **Ak súhlasíte s účasťou v programe prieskumu:**

  Kliknite na tlačidlo Agree a postupujte podľa pokynov na obrazovke. Informácie o používaní tlačiarne sa odošlú prostredníctvom internetu. Ak ste postupovali podľa pokynov na obrazovke, informácie sa začnú automaticky odosielať počnúc nasledujúcim prieskumom a obrazovka s potvrdením sa už nezobrazí.

  Poznámka

  - Ak zrušíte začiarknutie políčka Send automatically from the next time, informácie sa nebudú automaticky odosielať počnúc nasledujúcim prieskumom a v čase nasledujúceho prieskumu sa v Doku (Dock) zobrazí ikona Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

- **Ak nesúhlasíte s účasťou v programe prieskumu:**

  Kliknite na tlačidlo Do not agree. Obrazovka s potvrdením sa zatvorí a prieskum sa momentálne preskočí. Obrazovka s potvrdením sa zobrazí znovu po troch mesiacoch.

- **Zastavenie odosielania informácií:**

  Kliknite na tlačidlo Turn off. Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov sa deaktivuje a informácie sa prestanú odosielať. Informácie o spôsobe obnovenia prieskumu nájdete v časti Zmena nastavenia:.

- **Odinštalovanie Programu rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov:**

  1. Zastavte Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov.

     ➡ Zmena nastavenia:

  2. V ponuke Prejsť (Go) vyberte položku Aplikácie (Applications), dvakrát kliknite na priečinok Canon Utilities a potom na priečinok Inkjet Extended Survey Program.
  3. Presuňte súbor Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.app do

Koša.

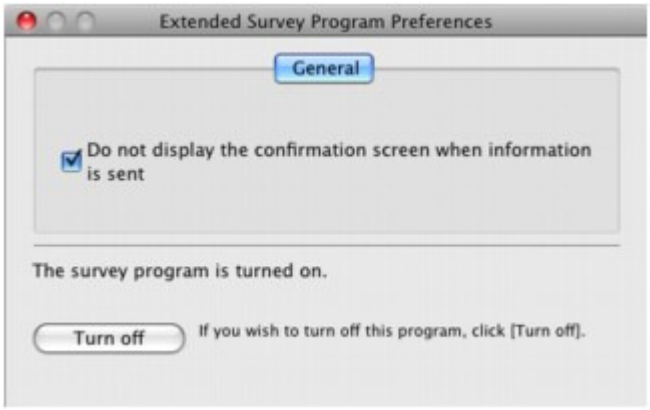
4. Reštartujte počítač.

   Vyprázdnite Kôš (Trash) a reštartujte počítač.

- **Zmena nastavenia:**

  Ak chcete, aby sa obrazovka s potvrdením zobrazovala pri každom odosielaní informácií o používaní tlačiarne, alebo chcete pokračovať v prieskume, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

  1. V ponuke Prejsť (Go) vyberte položku Aplikácie (Applications), dvakrát kliknite na priečinok Canon Utilities a potom na priečinok Inkjet Extended Survey Program.
  2. Dvakrát kliknite na ikonu Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.



  - Do not display the confirmation screen when information is sent:
    Ak začiarknete toto políčko, informácie sa budú odosielať automaticky.
    Ak zrušíte začiarknutie políčka, v čase nasledujúceho prieskumu sa v Doku (Dock) zobrazí ikona Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program. Kliknite na ikonu a postupujte podľa pokynov na obrazovke.
  - Tlačidlo Turn off/Turn on:
    Kliknutím na tlačidlo Turn off sa Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov deaktivuje.
    Kliknutím na tlačidlo Turn on sa Program rozšíreného prieskumu používania atramentových tlačiarní, skenerov alebo faxov znovu aktivuje.

Na začiatok strany

Pre používateľov systému Windows

Nezobrazuje sa monitor stavu tlačiarne

- **Kontrola: Je monitor stavu tlačiarne zapnutý?**

  Skontrolujte, či je v ponuke Option monitora stavu tlačiarne vybratá možnosť Enable Status Monitor.

  1. **Otvorte dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne.**

     Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne (Windows)

  2. **Na karte Maintenance kliknite na možnosť View Printer Status.**

  3. **Ak v ponuke Option nie je vybratá možnosť Enable Status Monitor, vyberte ju.**

- **Ak používate systém Windows Vista:**

Spustenie programu MP Navigator EX pri každom stlačení tlačidla Farebne (Color) alebo Čiernobielo (Black) na zariadení

- **Kontrola: Nastavte odpoveď na stlačenie tlačidla Farebne (Color) alebo Čiernobielo (Black) na zariadení.**

  Podľa nasledujúceho postupu nastavte odpoveď v počítači.

  1. **Použitím správcovských oprávnení sa prihláste ako používateľ.**

  2. **Spustite Ovládací panel (Control Panel) a kliknite na položky Hardvér a zvuk (Hardware and Sound) a Skenery a fotoaparáty (Scanners and Cameras).**

  3. **Vyberte položku WIA Canon XXX ser a potom kliknite na tlačidlo Vlastnosti (Properties).**

     Ak sa zobrazí obrazovka Kontrola používateľských kont (User Account Control), kliknite na tlačidlo Pokračovať (Continue).

  4. **Na obrazovke Vlastnosti zariadenia WIA Canon XXX ser (WIA Canon XXX ser Properties) kliknite na kartu Udalosti (Events).**

  5. **V časti Akcie (Actions) vyberte možnosť Spustiť nasledovný program (Start this program) a potom v rozbaľovacej ponuke vyberte aplikáciu MP Navigator EX Ver3.0.**

     V rozbaľovacej ponuke Vyberte udalosť (Select an event) vyberte požadovanú udalosť a potom vyberte, aby sa pre každú udalosť spúšťal program MP Navigator EX Ver3.0. Ak je už program MP Navigator EX Ver3.0 vybratý pre každú udalosť, kliknite na tlačidlo Zrušiť (Cancel).

  6. **Kliknite na tlačidlo OK.**

Na začiatok strany

Na zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge sa zobrazuje chybové hlásenie

V nasledujúcej časti sú uvedené možné chyby, ktoré sa môžu vyskytnúť pri tlači priamo zo zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge, a postupy na ich odstránenie.

Poznámka

- V tejto časti sú opísané chyby, ktoré sa zobrazujú na zariadeniach kompatibilných so štandardom PictBridge od spoločnosti Canon. Chybové hlásenia a činnosti sa môžu líšiť v závislosti od používaného zariadenia. V prípade zariadení kompatibilných so štandardom PictBridge inej značky ako Canon skontrolujte chybové hlásenie na displeji LCD a vykonajte príslušné opatrenia na odstránenie tejto chyby. Podrobné informácie nájdete v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie.
- Informácie o chybách zobrazených na zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge a ich riešení nájdete aj v referenčnej príručke k tomuto zariadeniu. V prípade iných problémov so zariadením sa obráťte na výrobcu.

Chybové hlásenie na zariadení kompatibilnom so štandardom PictBridge	Opatrenie
[Printer in use/Tlačiareň sa používa]	Ak zariadenie tlačí z počítača alebo sa zahrieva, počkajte, kým sa úloha dokončí. Zariadenie automaticky spustí tlač, keď bude pripravené.
[No paper/Chýba papier]	Vložte papier do zadného zásobníka a na displeji zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge vyberte možnosť Pokračovať (Continue)*. * Ak chcete obnoviť tlač, namiesto výberu možnosti Pokračovať (Continue) na zariadení môžete tiež stlačiť tlačidlo **OK** na multifunkčnom zariadení.
[Paper jam/Zaseknutie papiera]	Výberom položky Zastaviť (Stop) na displeji zariadenia kompatibilného so štandardom PictBridge zastavte tlač. Odstráňte zaseknutý papier, vložte nový papier, stlačte tlačidlo **OK** na zariadení a tlač skúste zopakovať.
[Printer cover open/Otvorený kryt tlačiarne]	Zatvorte skenovaciu jednotku (kryt) zariadenia.
[No Print Head/Chýba tlačová hlava]	Tlačová hlava je poškodená alebo nie je vložená. Kontrola: Podľa pokynov v odseku Nie je vložená tlačová hlava. (Print head is not installed.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.
[Waste tank full/Odpadová kazeta je plná]/[Ink absorber full/Absorbér odpadového atramentu je plný]	Absorbér odpadového atramentu je takmer plný. Kontrola: Podľa pokynov v odseku Absorbér odpadového atramentu je takmer plný. (The ink absorber is almost full.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.
[No ink/Chýba atrament]/[Ink cassette error/Chyba kazety s atramentom]	Kazeta s atramentom nie je správne vložená alebo je prázdna. Skontrolujte chybové hlásenie na displeji LCD a vykonajte príslušné opatrenie na odstránenie chyby. ➡Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie
[Ink Error/Chyba atramentu]	Vložená je kazeta s atramentom, ktorá už bola raz vyčerpaná. Kontrola: Podľa pokynov v odseku Zostávajúca hladina nasledujúceho atramentu sa nedá správne zistiť. (The

	remaining level of the following ink cannot be correctly detected.) v časti Na displeji LCD sa zobrazuje chybové hlásenie vykonajte príslušné opatrenia.
[Hardware Error/Hardvérová chyba]	Vyskytli sa chyby kazety s atramentom. Vymeňte kazetu s atramentom. ➡ Bežná údržba

Na začiatok strany

Nedá sa správne tlačiť z bezdrôtového komunikačného zariadenia

- **Kontrola: Dá sa tlačiť prostredníctvom komunikácie Bluetooth?**

  Tlač prostredníctvom komunikácie Bluetooth

Na začiatok strany

Nedá sa správne tlačiť z listu so zoznamom fotografií

Zobrazuje sa hlásenie Failed to scan Photo Index Sheet.

- **Kontrola: Skontrolujte nasledujúce položky, stlačte tlačidlo OK a znova zobrazte ponuku Scan sheet and print.**
  - Položili ste list so zoznamom fotografií na ploché predlohové sklo v správnej polohe a správne otočený?
  - Sú predlohové sklo a list so zoznamom fotografií čisté?
  - Sú všetky požadované krúžky na liste so zoznamom fotografií vyplnené?

Poznámka

- Ak vyplnené krúžky na liste so zoznamom fotografií nie sú dostatočne tmavé alebo dostatočne veľké, zariadenie nemusí list so zoznamom fotografií správne naskenovať.

Zobrazuje sa hlásenie Cannot print the selected photo./Vytlačí sa iná fotografia alebo prázdny papier/Papier sa vysunie pred dokončením tlače

- **Kontrola č. 1: Skontrolujte, či sa fotografia určená na tlač zobrazuje na displeji LCD.**

  Stlačte tlačidlo **DOMOV (HOME)**, postupne vyberte položky Memory card a Select and print a potom vyberte fotografiu určenú na tlač, čím zaistíte, že sa uloží na pamäťovú kartu alebo disk USB flash.

- **Kontrola č. 2: Znova vytlačte list so zoznamom fotografií.**

Poznámka

- Hoci je vyplnený krúžok Print a blank Photo Index Sheet, zariadenie nemusí list so zoznamom fotografií naskenovať správne. Stlačte tlačidlo **DOMOV (HOME)**, vyberte položku Photo index sheet a podľa pokynov na obrazovke znova vytlačte list so zoznamom fotografií.

- **Kontrola č. 3: Skontrolujte, či zariadenie dokáže prečítať fotografiu uloženú na pamäťovej karte alebo na disku USB flash.**

  Tlač z pamäťovej karty

- **Kontrola č. 4: Bola fotografia uložená na pamäťovej karte alebo disku USB flash spracovaná v počítači?**

  Fotografia spracovaná v počítači sa nemusí vytlačiť.

Poznámka

- Ak vyberiete fotografiu spracovanú v počítači, na displeji LCD sa zobrazí ikona „?“.

- **Kontrola č. 5: Vykonali ste nejaké zmeny na pamäťovej karte alebo disku USB flash po tlači listu so zoznamom fotografií?**

  Ak ste na pamäťovú kartu alebo disk USB flash pridali fotografie alebo ak ste ich odtiaľ odstránili, znova vytlačte list so zoznamom fotografií.

Dôležité

- Obsah pamäťovej karty ani disku USB flash neprepisujte, kým sa nedokončí tlač a skenovanie listu so zoznamom fotografií.

- **Kontrola č. 6: Vybrali ste počas tlače pamäťovú kartu alebo disk USB flash zo**

zariadenia?

Pamäťovú kartu ani disk USB flash nevyberajte, kým sa nedokončí tlač.

Dôležité

- Ak počas tlače vyberiete pamäťovú kartu alebo disk USB flash, uložené údaje sa môžu poškodiť alebo sa vybratá fotografia nemusí vytlačiť, pretože načítavanie fotografie z pamäťovej karty alebo disku USB flash a jej tlač prebiehajú súčasne.

Na začiatok strany

Nemožno vybrať pamäťovú kartu

Obráťte sa na servisné stredisko.

Dôležité

- Nikdy sa nepokúšajte pamäťovú kartu vybrať pomocou tenkej paličky ani pinzety. Mohli by ste poškodiť zariadenie.

Poznámka

- Pre nasledujúce pamäťové karty sú potrebné špeciálne adaptéry. Tieto karty zasúvajte do zariadenia s nasadeným adaptérom.
  miniSD Card /miniSDHC Card /microSD Card /microSDHC Card /xD-Picture Card /xD-Picture Card typu M /xD-Picture Card typu H /Memory Stick Micro /RS-MMC

Na začiatok strany

Problems with Scanning

- Scanner Does Not Work
- ScanGear (Scanner Driver) Does Not Start
- Error Message Appears and the ScanGear (Scanner Driver) Screen Does Not Appear
- Scan Quality (Image Displayed on the Monitor) Is Poor
- Scanned Image Is Surrounded by Extra White Areas
- Cannot Scan Multiple Documents at One Time
- Cannot Scan Properly in Auto Scan Mode
- Slow Scanning Speed
- "There is not enough memory." Message Is Displayed
- Computer Stops Operating during Scanning
- Scanner Does Not Work After Upgrading Windows

Page top

Scanner Does Not Work

Check 1: Make sure that the machine is turned on.

Check 2: Connect the USB cable to a different USB port on the computer.

Check 3: If the USB cable is connected to a hub, remove it from the hub and connect it to a USB port on the computer.

Check 4: Restart the computer.

Page top

ScanGear (Scanner Driver) Does Not Start

Check 1: Make sure that the MP Drivers is installed.

If it is not installed, insert the *Setup CD-ROM* into the computer's disc drive, then select Custom Install and install MP Drivers.

Check 2: On the File menu of the application, select Select Source and select the machine.

Important

- Do not select the model name that includes WIA in it.

Note

- The operation may differ depending on the application.

Check 3: Start from a TWAIN-compliant application.

Page top

Error Message Appears and the ScanGear (Scanner Driver) Screen Does Not Appear

Check 1: Make sure that the machine is turned on.

Check 2: Connect the USB cable to a different USB port on the computer.

Check 3: If the USB cable is connected to a hub, remove it from the hub and connect it to a USB port on the computer.

Check 4: Make sure that the MP Drivers is installed.

If it is not installed, insert the *Setup CD-ROM* into the computer's disc drive, then select Custom Install and install MP Drivers.

Check 5: On the File menu of the application, select Select Source and select the machine.

Note

- The operation may differ depending on the application.

Check 6: Make sure that the application is TWAIN-compliant.

You cannot open ScanGear (scanner driver) from applications not supporting TWAIN.

Check 7: Exit ScanGear (scanner driver) if it is running on another application.

Page top

Scan Quality (Image Displayed on the Monitor) Is Poor

Check 1: Increase the scanning resolution.

➡ Resolution

Check 2: Set the scale to 100%.

Some applications do not display images clearly if the image is too small.

Check 3: If moire (stripe pattern) appears, take the following measures and scan again.

- On the Basic Mode tab of ScanGear (scanner driver), select Magazine(Color) in Select Source.
- On the Advanced Mode tab of ScanGear (scanner driver), set Descreen in Image Settings to ON.
  ➡ Image Settings

  Note

  - If moire appears when you scan a digital print photo, take the above measures and scan again.
- If you use MP Navigator EX, set Document Type to Magazine(Color) or enable Descreen in the Scan Settings dialog box and scan again.
  ➡ Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)

Check 4: Check the monitor's color depth.

From the Start menu, select Control Panel > Appearance and Personalization > Adjust screen resolution to open the Display Settings dialog box. Set the color depth to Medium (16 bit) or Highest (32 bit).

- **Windows XP:**

  From the Start menu, select Control Panel > Display to open the Display Properties dialog box. On the Settings tab, set Colors to Medium (16 bit) or Highest (32 bit).
- **Windows 2000:**

  From the Start menu, select Settings > Control Panel > Display to open the Display Properties dialog box. On the Settings tab, set Colors to High Color (16 bit) or True Color (32 bit).

Check 5: Clean the Platen and Document Cover.

➡ Cleaning the Platen Glass and Document Cover

Check 6: If the document is in poor condition (dirty, faded, etc.), use Reduce Dust and Scratches, Fading Correction, Grain Correction, etc. in Image Settings on the Advanced Mode tab of ScanGear (scanner driver).

➡ Image Settings

Check 7: If the color tone of images is different from the original document, take the following measures and scan again.

- On the Advanced Mode tab of ScanGear (scanner driver), set Image Adjustment in Image Settings to None.

  ➡ Image Settings
- Open the Preferences dialog box from the Advanced Mode tab of ScanGear (scanner driver) and set Color Matching on the Color Settings tab.

  ➡ Color Settings Tab

Page top

Scanned Image Is Surrounded by Extra White Areas

Check: Specify the scan area.

Click  (Auto Crop) in ScanGear (scanner driver) to automatically display the cropping frame (scan area) according to the document size. You can also manually specify the scan area, for example when there are white margins along the document or when you want to create custom cropping frames.

Adjusting Cropping Frames

Page top

Cannot Scan Multiple Documents at One Time

Check 1: Make sure that the documents are placed correctly on the Platen.

Placing Documents

Check 2: Scan each item individually.

Some applications do not support multiple image scanning.

Page top

Cannot Scan Properly in Auto Scan Mode

Check 1: Make sure that the documents are placed correctly on the Platen.

Placing Documents

Check 2: Multiple image scanning may not be supported.

Some applications do not support multiple image scanning. In that case, scan each item individually.

Page top

Slow Scanning Speed

Check 1: To view the image on a monitor, set the output resolution to around 150 dpi. To print, set it to around 300 dpi.

Resolution

Check 2: Set Fading Correction, Grain Correction, etc. to None.

Image Settings

Check 3: In MP Navigator EX, deselect the Correct slanted document checkbox and scan again.

Scan Settings Dialog Box

Check 4: In MP Navigator EX, deselect the Detect the orientation of text documents and rotate images checkbox and scan again.

Scan Settings Dialog Box

Page top

"There is not enough memory." Message Is Displayed

Check 1: Exit other applications and try again.

Check 2: Reduce the resolution or output size and scan again.

Resolution

Page top

Computer Stops Operating during Scanning

Check 1: Restart the computer, reduce the output resolution in ScanGear (scanner driver) and scan again.

Check 2: Delete unnecessary files to obtain sufficient free hard disk space, then scan again.

Error message may appear if there is not enough hard disk space to scan and save, when the image size is too large (such as when scanning a large document at high resolution.)

Check 3: For Location of Temporary Files in MP Navigator EX, specify a folder on a drive with sufficient free space.

General Tab

Check 4: Multiple devices may be connected to USB ports.

Disconnect other devices.

Page top

Scanner Does Not Work After Upgrading Windows

Check: Disconnect the machine from the computer, then uninstall and reinstall the MP Drivers and MP Navigator EX.

- **Step 1: Uninstall the MP Drivers.**

  See "Deleting the Unnecessary MP Drivers " for details.

- **Step 2: Uninstall MP Navigator EX.**

  1. From the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > MP Navigator EX 3.0 > MP Navigator EX Uninstall.
  2. When a confirmation appears, click Yes.
  3. When uninstallation is complete, click OK.

     MP Navigator EX is uninstalled.

- **Step 3: Reinstall the MP Drivers and MP Navigator EX.**

  Insert the *Setup CD-ROM* into the computer's disc drive, then select Custom Install and reinstall the MP Drivers and MP Navigator EX.

Page top

Software Problems

E-mail Software Program You Want to Use Does Not Appear in the Screen for Selecting an E-mail Software Program

Scanned Image Is Printed Enlarged (Reduced)

Scanned Image Is Enlarged (Reduced) on the Computer Monitor

Scanned Image Does Not Open

Page top

E-mail Software Program You Want to Use Does Not Appear in the Screen for Selecting an E-mail Software Program

Check 1: MP Navigator EX may not support the e-mail software program.

The following e-mail software programs are supported. (Image are attached to the mail message automatically.)

- Windows Mail (Windows Vista)
- Outlook Express (Windows XP/Windows 2000)
- Microsoft Outlook

Check 2: If an e-mail software program does not operate properly, check that the program's MAPI is enabled.

To enable MAPI, refer to the manual of the e-mail software program.

Check 3: If using an e-mail software program other than the ones listed above, select None (Attach Manually) when prompted to select a program and attach the scanned image manually.

Page top

Scanned Image Is Printed Enlarged (Reduced)

Check: Set the printing size in the application.

Page top

Scanned Image Is Enlarged (Reduced) on the Computer Monitor

Check 1: Change the display setting in the application.

You cannot reduce the display size in "Paint." To reduce the display size, open the images in an application.

For details, refer to the application's manual. If you have any questions, contact the manufacturer of the application.

Check 2: Change the resolution setting in ScanGear (scanner driver) and scan again.

The higher the resolution, the larger the resulting image will be.

Resolution

Page top

Scanned Image Does Not Open

Check: If the file format is not supported by the application, scan the image again and save it in a popular file format such as JPEG.

For details, refer to the application's manual. If you have any questions, contact the manufacturer of the application.

Page top

MP Navigator EX Problems

- Cannot Scan at the Correct Size
- Position or Size of the Image Cannot be Detected Correctly When Scanning Using the Operation Panel
- Document Is Placed Correctly, but the Scanned Image Is Slanted
- Document Is Placed Correctly, but the Orientation Changes in the Scanned Image

Page top

Cannot Scan at the Correct Size

Check 1: Make sure that the documents are placed correctly on the Platen.

➡ Placing Documents

Check 2: Set Document Size to the actual document size and scan again.

If the matching size is not found, scan at a larger size and trim the image.

See the Toolbar (Trimming) in " Correct/Enhance Images Window " for details.

Page top

Position or Size of the Image Cannot be Detected Correctly When Scanning Using the Operation Panel

Check 1: Make sure that the documents are placed correctly on the Platen.

Placing Documents

Check 2: Check that the MP Navigator EX settings are correctly set according to the document.

If you cannot scan properly with Auto Scan using the Operation Panel, specify the document type on the Scanner Button Settings tab of the Preferences dialog box.

Scanner Button Settings Tab (Save)

Page top

Document Is Placed Correctly, but the Scanned Image Is Slanted

Check: In MP Navigator EX, deselect the Correct slanted document checkbox and scan again.

Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)

Page top

Document Is Placed Correctly, but the Orientation Changes in the Scanned Image

Check: In MP Navigator EX, deselect the Detect the orientation of text documents and rotate images checkbox and scan again.

Scan Settings Dialog Box (Photos/Documents)

Page top

Ak problém nemožno vyriešiť

Ak problém nemožno vyriešiť pomocou návodov v tejto časti, obráťte sa na predajcu zariadenia alebo servisné stredisko.

Zamestnanci podpory spoločnosti Canon sú školení, aby boli schopní poskytovať technickú podporu na uspokojenie potrieb zákazníkov.

⚠ Upozornenie

- Ak zariadenie vydáva nezvyčajný zvuk, dym alebo zápach, ihneď ho vypnite. Odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky a obráťte sa na predajcu alebo servisné stredisko. Nikdy sa nepokúšajte zariadenie opravovať ani rozoberať sami.
- Pokusy zákazníkov opraviť alebo rozobrať zariadenie budú dôvodom ukončenia záruky bez ohľadu na to, či záručná lehota vypršala.

Skôr než sa obrátite na servisné stredisko, zistite si nasledujúce skutočnosti:

- Názov produktu:
  * Názov zariadenia sa nachádza na prednom obale inštalačnej príručky.
- Sériové číslo: pozrite si inštalačnú príručku.
- Podrobnosti o probléme.
- Ako ste sa pokúsili problém vyriešiť a čo sa stalo.

Na začiatok strany

Často kladené otázky

- Žiadne výsledky tlače/Tlač je rozmazaná/Farby sú skreslené/Biele pruhy
- Zariadenie pracuje, ale atrament sa nevystrekuje
- Nedajú sa nainštalovať ovládače MP Drivers
- Tlač sa nespustí
- Kopírovanie alebo tlač sa zastaví ešte pred dokončením
- Windows Chyba zápisu/Chyba výstupu/Chyba komunikácie
- Výsledky tlače nie sú uspokojivé
- Zaseknutý papier
- Papier sa správne nepodáva

Na začiatok strany

Instructions for Use (Printer Driver)

This printer driver is subject to the following restrictions. Keep the following points in mind when using the printer driver.

Restrictions on the Printer Driver

- Depending on the document type to be printed, the paper feed method specified in the printer driver may not operate correctly.
  If this happens, open the printer driver setup screen from the Print dialog box of the application software, and check the setting in the Paper Source field on the Main tab.
- With some applications, the Copies setting in the Page Setup tab of the printer driver may not be enabled.
  In this case, use the copies setting in the Print dialog box of the application software.
- If the selected Language in the About dialog box does not match the operating system interface language, the driver screen may not be displayed properly.
- Do not change the Advanced tab items of the printer properties. If you change any of the items, you will not be able to use the following functions correctly.
  Also, if Print to file is selected in the Print dialog box of the application software and with applications that prohibit EMF spooling, such as Adobe Photoshop LE and MS Photo Editor, the following functions will not operate.
  - Preview before printing on the Main tab
  - Prevent loss of print data in the Print Options dialog box
  - Page Layout, Poster, Booklet, Duplex Printing, Specify Margin..., Print from Last Page, Collate, and Stamp/Background... on the Page Setup tab
- Since the resolution in the preview display differs from the printing resolution, text and lines in the preview display may appear different from the actual print result.
- With some applications, the printing is divided into multiple print jobs.
  To cancel printing, delete all divided print jobs.
- If image data is not printed correctly, display the Print Options dialog box from the Page Setup tab and change the setting of Disable ICM required from the application software. This may solve the problem.
- When you use the Bluetooth option and perform one of the actions listed below, the print job may not end and "Printing" may remain displayed on the status monitor even after printing ends and the printout is ejected. If this happens, either click the Cancel Printing button on the status monitor or cancel that print job from the print job queue of the printer.
  - When you move the machine during printing to a location where radio waves cannot reach or when the radio wave status becomes poor
  - When you turn off the machine
- When you are using a Bluetooth printer and you cancel printing after a printer error occurs, you may not be able to execute subsequent printing operations. If this happens, turn off the machine and turn it back on again.
- When you are using Bluetooth, you cannot use the operation panel on the machine while the status monitor is displayed from View Printer Status... on the Maintenance tab.
- Software windows may not appear correctly on Windows Vista when fonts are set to Larger scale. When you want to display the windows with Larger scale fonts, set the desktop theme to Windows Classic as follows:

1. Select Control Panel from the Start menu.
2. Select Appearance and Personalization -> Personalization -> Theme.
   The Theme Settings dialog box opens.
3. At the Theme Settings dialog box, click the Themes tab, and select Windows Classic from Theme.
4. Click OK.
   Desktop changes to Windows Classic display.

- The card slot (memory card) of the machine may become inaccessible. In such cases, restart the machine or turn it off and reconnect the USB cable.

Points to Note with Applications

- There are following restrictions in Microsoft Word (Microsoft Corporation).
  - When Microsoft Word has the same printing functions as the printer driver, use Word to specify them.
  - When selecting Scaled, Fit-to-Page, or Page Layout from the Page Layout list on the Page Setup tab, the selected printing function may not be effective, depending on the version of Word.
    If this happens, follow the procedure below.
    1. Open Word's Print dialog box.
    2. Open the printer driver setup window, specify Page Layout on the Page Setup tab, and click OK.
    3. Without starting printing, close the Print dialog box.
    4. Open Word's Print dialog box again.
    5. Open the printer driver setup window again and click OK.
    6. Start printing.
- Illustrator/Adobe Systems Inc.
  If bitmap printing takes effect, printing may take time or some data may not be printed. Print after unchecking the Bitmap Printing check box in the Print dialog box.

Page top

General Notes (Scanner Driver)

ScanGear (scanner driver) is subject to the following restrictions. Keep these points in mind when using it.

Scanner Driver Restrictions

- When using the NTFS file system, the TWAIN data source may not be invoked. This is because the TWAIN module cannot be written to the winnt folder for security reasons. Contact the computer's administrator for help.
- Some computers (including laptops) connected to the machine may not resume correctly from standby mode. In that case, restart the computer.
- Do not connect two or more machines or multifunction printers with scanner function to the same computer simultaneously. If multiple scanning devices are connected, you cannot scan from the Operation Panel of the machine and also may experience errors while accessing the devices.
- Software screens may not appear correctly on Windows Vista when font size is set to Larger scale. If you want to display the screens with Larger scale fonts, change the theme in Appearance and Personalization to Windows Classic as follows:
  1. From the Start menu, select Control Panel.
  2. Select Appearance and Personalization > Personalization > Theme.
  The Theme Settings dialog box opens.
  3. On the Theme tab of the Theme Settings dialog box, select Windows Classic under Theme.
  4. Click OK.
  Desktop changes to Windows Classic view.
- Use the default display font size of the OS. Otherwise, software screens may not appear correctly.
- Scanning may fail if the computer has resumed from sleep or standby mode. In that case, follow these steps and scan again.
  1. Turn off the machine.
  2. Exit ScanGear (scanner driver), then disconnect the USB cable from the computer and reconnect it.
  3. Turn on the machine.
- ScanGear (scanner driver) cannot be opened in multiple applications at the same time. Within an application, ScanGear (scanner driver) cannot be opened for the second time when it is already open.
- Be sure to close the ScanGear (scanner driver) window before closing the application.
- Make sure that you have adequate disk space available when scanning large images at high resolutions. For example, at least 300 MB of free space is required to scan an A4 document at 600 dpi in full-color.
- ScanGear (scanner driver) and WIA driver cannot be used at the same time.
- Do not enter the computer into sleep or hibernate state during scanning.
- Calibration may take time if the machine is connected via USB 1.1.

Applications with Restrictions on Use

- If you start Media Center included in Windows XP Media Center Edition 2005, you may not be able to scan using the Operation Panel of the machine. In that case, restart the computer.
- You cannot scan images with Media Center included in Windows Vista™ and Windows XP Media Center Edition 2005. Scan with other applications such as MP Navigator EX.
- In some applications, you may encounter a problem when you switch to thumbnail view in the Advanced Mode tab of ScanGear (scanner driver). In that case, scan each document individually,

changing Paper Size according to the document.

- In some applications, if you select the View scanned images checkbox in the Auto Scan Mode tab of ScanGear (scanner driver), the window displaying the thumbnails of the scanned images may close automatically.
- Some applications may not display the TWAIN user interface. In that case, refer to the application's manual and change the settings accordingly.
- Some applications do not support continuous scanning of multiple documents. In some cases, only the first scanned image is accepted, or multiple images are scanned as one image.
- When scanning platen size images into a Microsoft Office application (such as Word, Excel or PowerPoint), click Custom Insert in the Insert Picture from Scanner or Camera screen. Otherwise, images may not be scanned correctly.
- Images may not be scanned correctly in some applications. In that case, increase the operating system's virtual memory and retry.
- When image size is too large (such as when scanning large images at high resolution), your computer may not respond or the progress bar may remain at 0% depending on the application. In that case, cancel the action (for example by clicking Cancel on the progress bar), then increase the operating system's virtual memory or reduce the image size/resolution and retry. Alternatively, scan the image via MP Navigator EX first, then save and import it into the application.

Page top

Príloha

- Oblasť tlače
- Ako odpojiť a nasadiť kryt dokumentov
- Odstránenie nežiaducej tlačovej úlohy
- Aktualizácia ovládačov MP Drivers
- Odinštalovanie príručiek on-screen manual
- Preprava zariadenia
- Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne (Windows)
- Otvorenie dialógového okna Nastavenie strany (Page Setup) a Tlač (Print) (Macintosh)
- Otvorenie aplikácie Canon IJ Printer Utility (Macintosh)
- Zdieľanie tlačiarne v sieti

Na začiatok strany

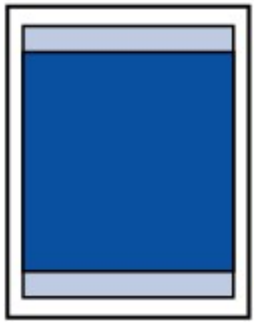
Oblasť tlače

Na zabezpečenie vyššej kvality tlače ponecháva zariadenie na okraji každého média okraje. Skutočná oblasť tlače bude oblasť vnútri týchto okrajov.

Odporúčaná oblasť tlače : Spoločnosť Canon odporúča, aby ste tlačili v rámci tejto oblasti.

Oblasť tlače : Oblasť, na ktorú je možné tlačiť.

Tlač v tejto oblasti však môže ovplyvniť kvalitu tlače alebo presnosť podávania papiera.



Poznámka

- Tlač bez okrajov
  - Výberom možnosti tlače bez okrajov môžete vytvárať výtlačky bez okrajov.
  - Pri tlači bez okrajov môže dôjsť na okrajoch k jemnému orezaniu, keďže obrázok, ktorý sa má kopírovať, je zväčšený tak, aby vyplnil celú stranu.
  - Na tlač bez okrajov používajte nasledujúci typ papiera:
    - Glossy Photo Paper „na každodenné použitie“ GP-501
    - Photo Paper Glossy GP-502
    - Photo Paper Plus Semi-Gloss SG-201
    - Photo Paper Pro Platinum PT-101
    - Photo Paper Plus Glossy II PP-201
    - Photo Paper Pro II PR-201
    - Matte Photo Paper MP-101

    Tlač bez okrajov na akomkoľvek inom type papiera môže podstatne znížiť kvalitu tlače alebo spôsobiť zmenu farebných odtieňov výtlačkov.
    Tlač bez okrajov na obyčajnom papieri môže spôsobiť zníženú kvalitu výtlačkov. Použite ich len na testovaciu tlač. Tlačiť bez okrajov na obyčajnom papieri môžete len pri tlači z počítača.
  - Tlačiť bez okrajov nemôžete na papier veľkosti Legal, A5, B5 ani na obálky.
  - V závislosti od typu papiera môže tlač bez okrajov znížiť kvalitu tlače na hornom a dolnom okraji papiera, prípadne môže vytlačiť tieto časti rozmazane.
- Pri tlači bez okrajov v režime kopírovania alebo jednoduchej opätovnej tlače fotografií môžete určiť veľkosť častí obrázkov presahujúcich papier pomocou možnosti Extended copy amount v ponuke Print settings v časti Device settings.
  Zmena nastavení zariadenia na displeji LCD

Formát Letter a Legal

Obálky

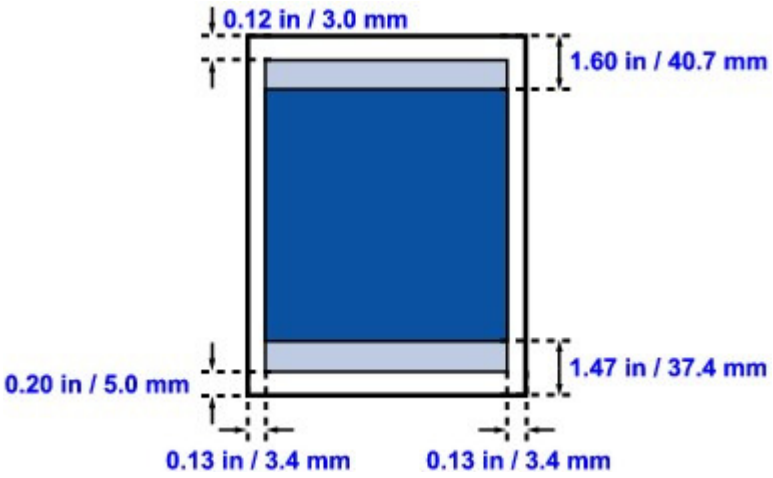
Iné veľkosti ako Letter, Legal a obálky

Na začiatok strany

Iné veľkosti ako Letter, Legal a obálky

Veľkosť	Oblasť tlače (šírka x výška)
A5	5,56 x 7,95 palca/141,2 x 202,0 mm
A4	8,00 x 11,38 palca/203,2 x 289,0 mm
B5	6,90 x 9,80 palca/175,2 x 249,0 mm
4" x 6" / 10 x 15 cm	3,73 x 5,69 palca/94,8 x 144,4 mm
4" x 8" / 10 x 20 cm*	3,73 x 7,69 palca/94,8 x 195,2 mm
5" x 7" / 13 x 18 cm	4,73 x 6,69 palca/120,2 x 169,8 mm
8" x 10" / 20 x 25 cm	7,73 x 9,69 palca/196,4 x 246,0 mm
Wide	3,73 x 6,80 palca/94,8 x 172,6 mm

* Túto veľkosť papiera možno použiť len pri tlači z počítača.



Odporúčaná oblasť tlače

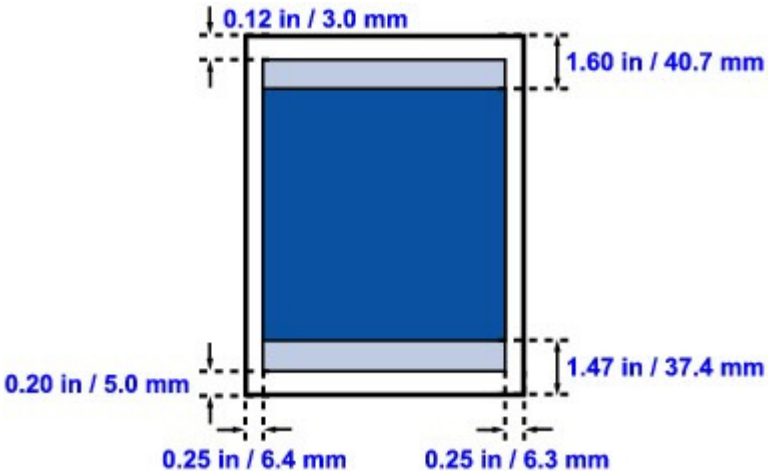
Oblasť tlače

Na začiatok strany

Formát Letter a Legal

Veľkosť	Oblasť tlače (šírka x výška)
Letter	8,00 x 10,69 palca/203,2 x 271,4 mm
Legal*	8,00 x 13,69 palca/203,2 x 347,6 mm

* Túto veľkosť papiera možno použiť len pri tlači z počítača.



Odporúčaná oblasť tlače

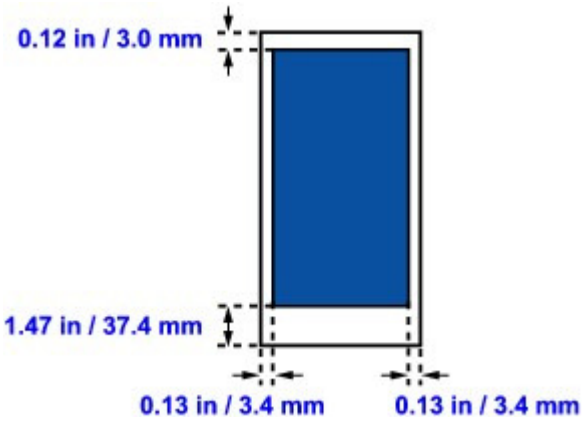
Oblasť tlače

Na začiatok strany

Obálky

Veľkosť	Odporúčaná oblasť tlače (šírka x výška)
Európska DL (European DL)*	4,06 x 7,07 palca/103,2 x 179,6 mm
US Comm. Env. #10*	3,86 x 7,91 palca/98,0 x 200,9 mm

* Túto veľkosť papiera možno použiť len pri tlači z počítača.



Odporúčaná oblasť tlače

Na začiatok strany

Ako odpojiť a nasadiť kryt dokumentov

- **Odpojenie krytu dokumentov:**

  Držte kryt dokumentov vo zvislej polohe a potom ho vytiahnite.



- **Nasadenie krytu dokumentov:**

  Podľa nasledujúceho obrázka vložte oba závesy (A) krytu dokumentov do držiaka (B) a potom oba závesy zasuňte vo zvislom smere.



Na začiatok strany

Deleting the Undesired Print Job

If the printer does not start printing, the print job data cancelled or failed may be remaining.
Delete the undesired print job by using the Canon IJ Status Monitor.

1. Display the Canon IJ Status Monitor

Click the status monitor button displayed on the task bar.
The Canon IJ Status Monitor appears.

2. Display the print jobs

Click Display Print Queue....
The print queue window opens.

3. Delete the print jobs

Select Cancel All Documents from the Printer menu.
When the confirmation message appears, click Yes.

The deletion of the print job is complete.

Important

- Users who have not been granted access permission for printer management cannot delete the print job of another user.

Note

- When you perform this operation, all print jobs are deleted. If the print queue list contained a necessary print job, start the printing process over from the beginning.

Page top

Aktualizácia ovládačov MP Drivers

- Získanie najnovších ovládačov MP Drivers
- Odstránenie nepotrebných ovládačov MP Drivers
- Pred inštaláciou ovládačov MP Drivers
- Inštalácia ovládačov MP Drivers

Na začiatok strany

Obtaining the Latest MP Drivers

The MP Drivers include a printer driver and scanner driver (ScanGear).

By updating the MP Drivers to the latest version of the MP Drivers, unresolved problems may be solved.

Access our web site through the Internet and download the latest MP Drivers for your model.

Important

- You can download the MP Drivers for free, but any Internet access charges incurred are your responsibility.
- Before installing the latest MP Drivers, delete the previously installed version.
  For information on how to delete the MP Drivers, see " Deleting the Unnecessary MP Drivers ."

Related Topics

- Before Installing the MP Drivers
- Installing the MP Drivers

Page top

Deleting the Unnecessary MP Drivers

The MP Drivers you no longer use can be deleted.
When deleting the MP Drivers, first exit all programs that are running.

The procedure to delete the unnecessary MP Drivers is as follows:

When There is an Uninstaller

1. Start the uninstaller

- In Windows Vista, select the Start menu -> All Programs -> "Your model name" -> MP Drivers Uninstaller.
- In Windows XP, select the start menu -> All Programs -> "Your model name" -> MP Drivers Uninstaller.
- In Windows 2000, select the Start menu -> Programs -> "Your model name" -> MP Drivers Uninstaller.

The MP Drivers Uninstaller dialog box is displayed.

Important

- In Windows Vista, a confirmation/warning dialog box may appear when installing, uninstalling or starting software.
  This dialog box appears when administrative rights are required to perform a task.
  When you are logged on to an administrator account, click Continue or Allow to continue.
  Some applications require an administrator account to continue. When you are logged on to a standard account, switch to an administrator account, and restart the operation from the beginning.

2. Execute the uninstaller

Click Execute. When the confirmation message appears, click Yes.
When all the files have been deleted, click Complete.

The deletion of the MP Drivers is complete.

Important

- Printer driver and scanner driver (ScanGear) will be deleted when you uninstall the MP Drivers.

When There is No Uninstaller

When there is no uninstaller in the Start menu of Windows Vista, follow these steps:

1. Select the printer to be deleted

Select the Start menu -> Control Panel -> Hardware and Sound -> Printers.
Click the model to delete, then press the Alt key on your keyboard. On the File menu, click Delete.

2. Delete the printer

When the User Account Control dialog box appears, click Continue. Then when the confirmation message appears, click Yes.
The icon is deleted.

3. Select the printer driver to be deleted

Press the Alt key. On the File menu, select Run as administrator, and then click Server Properties....
When the User Account Control dialog box appears, click Continue.

Click the Drivers tab. In the Installed printer drivers list, click the printer to delete.

4. Delete the printer driver

When you click Remove..., Remove Driver And Package dialog box is displayed.
Select Remove driver and driver package, and then click OK.
In the confirmation dialog box, click Yes.

When data collection is completed in the Remove Driver Package dialog box, click Delete.

5. Click OK

The deletion of the printer driver is complete.

Important

- You may not be able to delete the printer driver properly from the Installed printer drivers list.
  If this happens, restart your computer, and try again.

Page top

Before Installing the MP Drivers

This section describes the items that you should check before installing the MP Drivers. You should also refer to this section if the MP Drivers cannot be installed.

Checking the Machine Status

- Properly connect the personal computer and the machine. For details on connection instructions, refer to the "Install the Software" in the manual: Getting Started.
- Turn off the machine.

Checking the Personal Computer Settings

- Terminate all running applications.
- In Windows Vista, log on as a user who has the administrator rights.
  In Windows XP, log on as the computer administrator.
  In Windows 2000, log on as a member of the Administrators group.

Note

- When an old version of the MP Drivers is already installed, first delete (uninstall) that version. For instructions on deleting the MP Drivers, see " Deleting the Unnecessary MP Drivers ."

Related Topics

Obtaining the Latest MP Drivers
Installing the MP Drivers

Page top

Installing the MP Drivers

You can access our web site through the Internet and download the latest MP Drivers for your model.

The procedure for installing the downloaded MP Drivers is as follows:

1. Turn off the machine

Important

- When you turn on the computer while the machine is on, the Windows Plug and Play function is executed automatically, and the Found New Hardware window (Windows Vista) or Found New Hardware Wizard window (Windows XP, Windows 2000) is displayed. In this case, click Cancel.

2. Start the installer

Double-click the icon of the downloaded file.
The installation program starts.

Important

- In Windows Vista, a confirmation/warning dialog box may appear when installing, uninstalling or starting software.
  This dialog box appears when administrative rights are required to perform a task.
  When you are logged on to an administrator account, click Continue or Allow to continue.
  Some applications require an administrator account to continue. When you are logged on to a standard account, switch to an administrator account, and restart the operation from the beginning.

3. Install the driver

At the Welcome window, click Next.
Read the contents of the License Agreement window. After checking the contents, click Yes.
Installation of the MP Drivers begins.

After the Installation Complete window is displayed, check that the machine and the computer are connected through a cable.

To select the connection port for your machine manually, check the Select printer port check box, and click Manual Selection. At the Select Port window, select the connection destination, and then click OK.

4. Complete the installation

Click Complete.
Turn on the machine, and wait awhile until the connection is recognized.

This procedure installs the MP Drivers is complete.

Depending on the environment you are using, a message prompting you to restart the computer may be displayed. To complete the installation properly, restart the computer.

Important

- You can download the MP Drivers for free, but any Internet access charges incurred are your responsibility.

Related Topics

Obtaining the Latest MP Drivers
Before Installing the MP Drivers

Page top

Odinštalovanie príručiek on-screen manual

Ak chcete z počítača odinštalovať všetky nainštalované príručky on-screen manual, postupujte podľa nižšie uvedeného postupu.

Windows

Všetky nainštalované príručky on-screen manual sa odstránia naraz.

1. Kliknite na položky Štart (Start) > Všetky programy (All Programs) (Programy (Programs) v systéme Windows 2000) > Canon XXX Manual (kde „**XXX**“ je názov zariadenia) > Uninstall.

2. Po zobrazení potvrdzujúcej správy kliknite na tlačidlo OK.

Poznámka

- Keď sa zobrazí hlásenie vyžadujúce reštartovanie počítača, kliknutím na tlačidlo OK reštartujte počítač.

Macintosh

Všetky príručky on-screen manual okrem Pomocníka ovládača tlačiarne a Pomocníka ovládača skenera sa odinštalujú naraz.

1. V ponuke Prejsť (Go) vyberte položku Aplikácie (Applications).

2. Dvakrát kliknite na priečinok Canon Utilities a potom na priečinok IJ Manual.

3. Priečinok s názvom zariadenia presuňte myšou do koša.

4. Ikonu  Príručka on-screen manual k zariadeniu Canon XXX (Canon XXX On-screen Manual) (kde „**XXX**“ je názov zariadenia) presuňte z plochy do koša.

Na začiatok strany

Preprava zariadenia

Pri premiestňovaní zabaľte zariadenie do pôvodného obalu.

Ak už nemáte pôvodný obal, zariadenie dôkladne zabaľte do ochranného materiálu a vložte do pevnej škatule.

Dôležité

- Zariadenie neprenášajte ani neskladujte v naklonenej, vertikálnej ani obrátenej polohe, pretože môže vytiecť atrament a poškodiť zariadenie.

1. Vypnite zariadenie.
2. Skontrolujte, či nesvieti indikátor **Napájanie (Power)**, a zariadenie odpojte od elektrickej zásuvky.

   Dôležité

   - Zariadenie neodpájajte, kým indikátor **Napájanie (Power)** svieti alebo bliká na zeleno, pretože to môže spôsobiť poruchu alebo poškodenie zariadenia, a tak znemožniť tlač.

3. Zasuňte podperu papiera a vysúvaciu časť výstupného zásobníka, zatvorte výstupný zásobník papiera a potom zatvorte ovládací panel.
4. Odpojte kábel tlačiarne od počítača aj od zariadenia a potom zo zariadenia vytiahnite zástrčku napájacieho kábla.
5. Pomocou lepiacej pásky zabezpečte všetky kryty na zariadení, aby sa počas prenosu neotvorili. Potom zariadenie zabaľte do igelitového vreca.
6. Pri balení pripevnite k zariadeniu ochranný materiál.

   Dôležité

   - Pri balení zariadenia nechajte tlačovú hlavu a kazety s atramentom vložené v zariadení.

   Poznámka

   - Škatuľu zreteľne označte ako „KREHKÉ“ alebo „POZOR SKLO“.

Na začiatok strany

Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne (Windows)

Okno nastavenia ovládača tlačiarne možno zobraziť prostredníctvom používaného aplikačného softvéru alebo ponuky Štart (Start) systému Windows.

Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne prostredníctvom aplikačného softvéru

Podľa nižšie uvedeného postupu nakonfigurujte nastavenia tlače.

1. V používanom aplikačnom softvéri vyberte príkaz na tlač.

Vo všeobecnosti otvorte dialógové okno Tlačiť (Print) výberom položky Tlačiť (Print) v ponuke Súbor (File).

2. Vyberte názov svojho modelu a potom kliknite na tlačidlo Predvoľby (Preferences) (alebo Vlastnosti (Properties)).

Otvorí sa dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne.

Poznámka

- V závislosti od používaného aplikačného softvéru môžu byť názvy príkazov alebo ponúk odlišné a môže byť potrebných viac krokov. Podrobné informácie nájdete v používateľskej príručke k aplikačnému softvéru.

Otvorenie dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne prostredníctvom ponuky Štart (Start)

Podľa nižšie uvedeného postupu vykonajte operácie údržby, napríklad čistenie tlačovej hlavy, alebo nakonfigurujte nastavenia tlače spoločné pre všetok aplikačný softvér.

1. V ponuke Štart (Start) vyberte nasledujúce položky.

- V systéme Windows Vista vyberte ponuku Štart (Start) > položky Ovládací panel (Control Panel) > Hardvér a zvuk (Hardware and Sound) > Tlačiarne (Printers).
- V systéme Windows XP vyberte ponuku Štart (Start) > položky Ovládací panel (Control Panel) > Tlačiarne a iný hardvér (Printers and Other Hardware) > Tlačiarne a faxy (Printers and Faxes).
- V systéme Windows 2000 vyberte ponuku Štart (Start) > položky Nastavenie (Settings) > Tlačiarne (Printers).

2. Pravým tlačidlom myši kliknite na ikonu s názvom vášho modelu a v zobrazenej ponuke potom vyberte položku Predvoľby tlače (Printing Preferences).

Otvorí sa dialógové okno s vlastnosťami tlačiarne.

Dôležité

- Po otvorení dialógového okna s vlastnosťami tlačiarne pomocou tlačidla Vlastnosti (Properties) sa zobrazia karty týkajúce sa funkcií systému Windows ako napríklad karta Porty (Ports) alebo Rozšírené (Advanced). Tieto karty sa nezobrazia pri otvorení prostredníctvom položky Predvoľby tlače (Printing Preferences) alebo aplikačného softvéru. Informácie o kartách týkajúcich sa funkcií systému Windows nájdete v používateľskej príručke k systému Windows.

Na začiatok strany

Otvorenie dialógového okna Nastavenie strany (Page Setup) a Tlač (Print) (Macintosh)

Dialógové okná Nastavenie strany (Page Setup) a Tlač (Print) môžete otvoriť z aplikácie, ktorú používate.

Otvorenie dialógového okna Nastavenie strany (Page Setup)

Pred tlačou otvorte dialógové okno Nastavenie strany (Page Setup) a zadajte nastavenia strany (papiera).

1. **V ponuke Súbor (File) aplikačného programu vyberte položku Nastavenie strany... (Page Setup...).**

   Otvorí sa dialógové okno Nastavenie strany (Page Setup).

Otvorenie dialógového okna Tlač (Print)

Pred tlačou otvorte dialógové okno Tlač (Print) a zadajte nastavenia tlače.

1. **V ponuke Súbor (File) aplikačného programu vyberte položku Tlač... (Print...).**

   Otvorí sa dialógové okno Tlač (Print).

Na začiatok strany

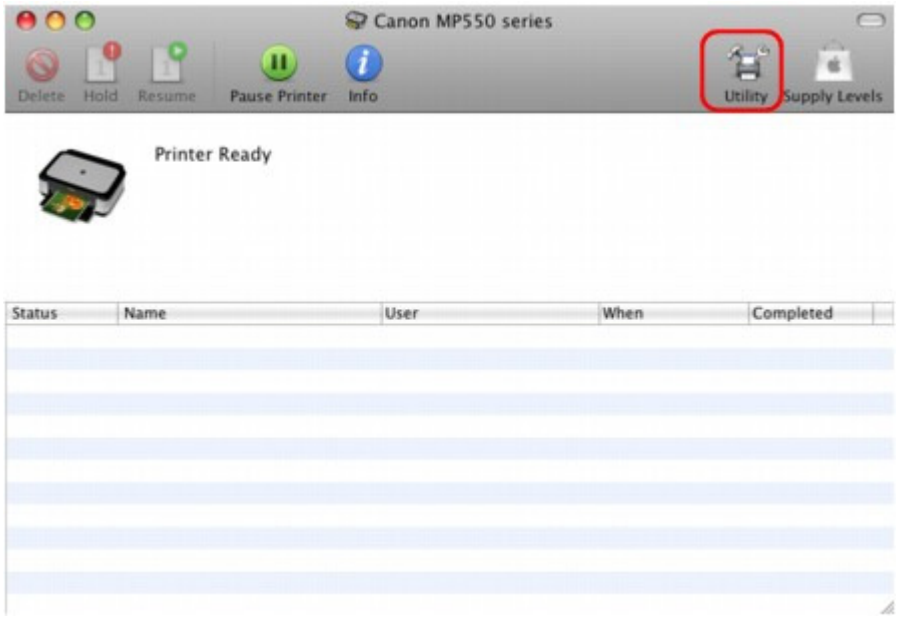
Otvorenie aplikácie Canon IJ Printer Utility (Macintosh)

Aplikáciu Canon IJ Printer Utility otvoríte nasledujúcim spôsobom.

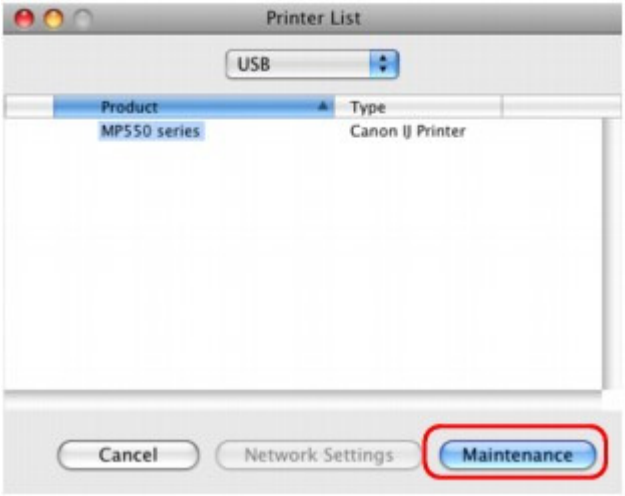
V systéme Mac OS X v.10.5.x

1. **V ponuke Apple vyberte položku Systémové predvoľby (System Preferences).**
2. **Kliknite na položku Tlač a faxovanie (Print & Fax).**
3. **V zozname Tlačiarne (Printers) vyberte názov svojho zariadenia a kliknite na tlačidlo Otvoriť tlačový front... (Open Print Queue...).**

   Zobrazí sa zoznam úloh pre vaše zariadenie.
4. **Kliknite na tlačidlo Pomôcka (Utility).**



   Otvorí sa okno Zoznam tlačiarní (Printer List).
5. **V zozname Produkt (Product) vyberte názov svojho zariadenia a kliknite na tlačidlo Údržba (Maintenance).**



Spustí sa aplikácia Canon IJ Printer Utility.

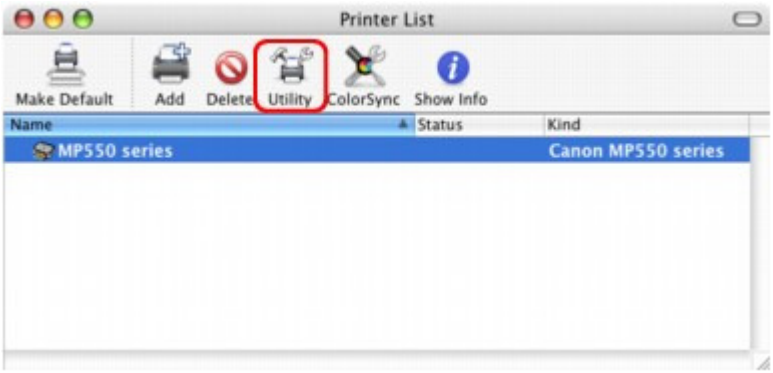
V systéme Mac OS X v.10.4.x alebo Mac OS X v.10.3.9

1. **V ponuke Prejsť (Go) vyberte položku Aplikácie (Applications).**

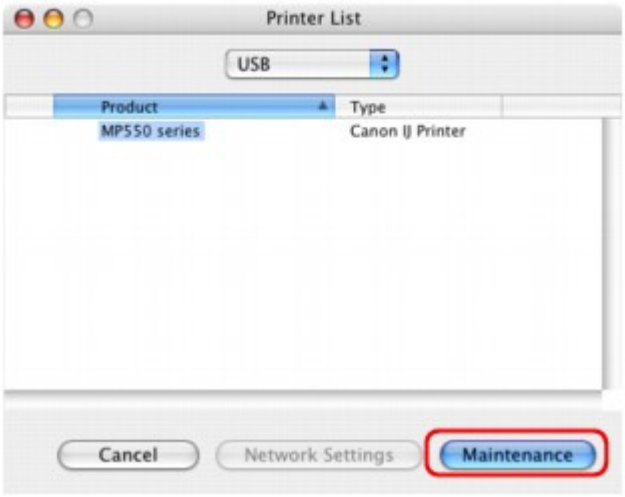
2. **Dvakrát kliknite na priečinok Pomôcky (Utilities) a potom dvakrát na ikonu Pomôcka na inštaláciu tlačiarne (Printer Setup Utility).**

   Otvorí sa okno Zoznam tlačiarní (Printer List).

3. **V zozname Názov (Name) vyberte názov svojho zariadenia a kliknite na tlačidlo Pomôcka (Utility).**



4. **V zozname Produkt (Product) vyberte názov svojho zariadenia a kliknite na tlačidlo Údržba (Maintenance).**

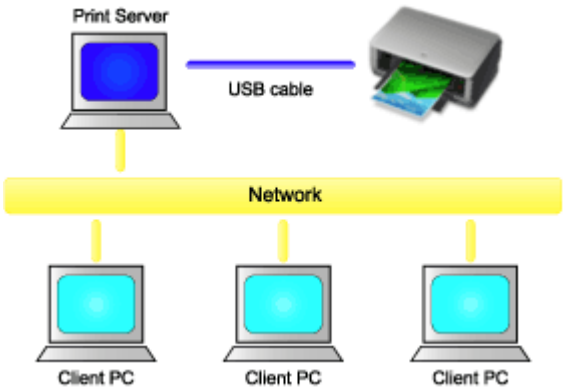


Spustí sa aplikácia Canon IJ Printer Utility.

Na začiatok strany

Sharing the Printer on a Network

When multiple computers are being used in the network environment, you can share the printer connected to one computer with the other computers.
The Windows versions of the computers connected to the network do not necessarily have to be the same.



- **Settings on Print Server**

  The procedure for setting up a computer directly connected to a printer with a USB cable is as follows:

- **Settings on Client PC**

  The procedure for setting up those computers that will use this printer through the network is as follows:
  When you execute print, the data is sent through the print server system to the printer.

Important

- In case an error occurred when a document is printed by the client system to a shared printer, the error message of Canon IJ Status Monitor will be displayed both on the client system and the print server system. For regular printing, Canon IJ Status Monitor will be displayed only on the client system.

Note

- Install the printer driver from the Setup CD-ROM that accompanies the machine on the print server system and each of the client systems according to the OS of each system.
- You cannot share this printer with Macintosh computers.

Related Topic

Restrictions on Printer Sharing

Settings on Print Server

When you use the printer on a network, set up the printer driver for sharing on the server system.

The procedure for setting up the print server systems is as follows:

1. Install the printer driver on the print server system

For details on installation instructions, refer to the "Install the Software" in the manual: Getting Started.

2. Select items from the Start menu as shown below:

- In Windows Vista, select the Start menu -> Control Panel -> Hardware and Sound -> Printers.
- In Windows XP, select the start menu -> Control Panel -> Printers and Other Hardware -> Printers and Faxes.
- In Windows 2000, select the Start menu -> Settings -> Printers.

The Printers window (Windows Vista, Windows 2000) or Printers and Faxes window (Windows XP) is displayed.

3. Click the icon for the model name of printer to be shared

- In Windows Vista, press the Alt key on your keyboard and then select Run as administrator -> Sharing... from the displayed File menu.
- In Windows XP or Windows 2000, select Sharing... from the File menu.

Important

- In Windows Vista, a confirmation/warning dialog box may appear when installing, uninstalling, or starting software.
  This dialog box appears when administrative rights are required to perform a task.
  When you are logged on to an administrator account, click Continue or Allow to continue.
  Some applications require an administrator account to continue. When you are logged on to a standard account, switch to an administrator account, and restart the operation from the beginning.

Note

- Windows XP may display a message recommending the user to use the Network Setup Wizard to set up sharing.
  When this message appears, choose not to use the wizard and then set up sharing.

4. Set sharing

Select Share this printer (Windows Vista, Windows XP) or Shared as (Windows 2000) on the Sharing tab to set a shared name if necessary, and click OK.

The setup on the print server system is complete. Next, set up the client systems.

Page top

Settings on Client PC

After setting up the print server system, set up the client system.

The procedure for setting up the client systems is as follows:

In Windows Vista

1. Install the printer driver on the client systems

To install the driver, load the Setup CD-ROM that comes with the machine, and select Custom Install.
For details on connection instructions, refer to the "Install the Software" in the manual: Getting Started.

Note

- During the installation, a screen prompting you to turn the printer on appears. Click Manual Selection and then select an appropriate port to complete your installation.

2. Start the wizard

Select the Start menu -> Network -> Add Printer.
The Add Printer window appears.

3. Add a printer

Select Add a network, wireless or Bluetooth printer, and click the icon for the printer that you have configured on the print server system to be shared, and then click Next.

Note

- If the icon for the printer is not displayed, check that the printer is actually connected to the print server.
- It may take some time for the icon for the printer to appear.

4. Complete the setup

Take the appropriate action as described on the screen and then click Finish.
The icon for the shared printer will be created in the Printers window.

The setup on the client systems is complete. You can now share the printer in the network.

In Windows XP/Windows 2000

1. Install the printer driver on the client systems

To install the driver, load the Setup CD-ROM that comes with the machine, and select Custom Install.
For details on connection instructions, refer to the "Install the Software" in the manual: Getting Started.

Note

- During the installation, a screen prompting you to turn the printer on appears. Click Manual Selection and then select an appropriate port to complete your installation.

2. Start the wizard

- In Windows XP, select the start menu -> Control Panel -> Printers and Other Hardware ->

Printers and Faxes -> Add a printer.

- In Windows 2000, select the Start menu -> Settings -> Printers -> Add Printer.

When Welcome to the Add Printer Wizard screen appears, click Next.

3. Add a printer

Select A network printer, or a printer attached to another computer (Windows XP) or Network printer (Windows 2000), then click Next.

On the Specify a Printer window (Windows XP) or Locate Your Printer window (Windows 2000), click Next and then search for the print server system.

Click the icon for the printer that you have configured on the print server system to be shared, and then click Next.

Note

- If the icon for the printer is not displayed, check that the printer is actually connected to the print server.

4. Complete the setup

Take the appropriate action as described on the screen and then click Finish.
The icon for the shared printer will be created in the Printers and Faxes window (Windows XP) or Printers window (Windows 2000).

The setup on the client systems is complete. You can now share the printer in the network.

Page top

Restrictions on Printer Sharing

These are restrictions that apply when you are using a printer in a network environment. Check the restrictions for the environment you are using.

When You Are Sharing a Printer in a Network

- A print completion message may be displayed. To disable the message display, follow the procedure below.
  - **In Windows Vista:**

    Press the Alt key from the Printers window on the client system. Open Run as administrator -> Server Properties... from the displayed File menu.

    Uncheck Show informational notifications for network printers on the Advanced tab, and then restart the computer.
  - **In Windows XP or Windows 2000:**

    Open Server Properties from the File menu of the Printer and Faxes window (Windows XP) or the Printers window (Windows 2000) on the print server system.

    Uncheck Notify when remote documents are printed on the Advanced tab, and then restart the computer.
- The bi-directional communication function is disabled and the correct printer status may not be recognized.

  When a client user opens the printer driver properties and then clicks OK with the Enable bidirectional support check box on the Ports tab unchecked, the bi-directional function of the printer server system may also be disabled.
  In this case, check Enable bidirectional support check box on both the print server system and the client system.
- When you print from a client system, you cannot use Canon IJ Preview.
- When the functions on the Maintenance tab cannot be set properly from a client system, they may be grayed out. In this case, change the settings from the print server.

  When you change the settings of the print server, you should delete the icon of the shared printer from the client system, and then specify the shared settings again in the client system.

When the Same Printer Driver is Installed in the Print Server System and the Client System as the Local Printer

- The net crawl function may automatically create a network printer icon on the client system.

Page top

Easy-PhotoPrint EX

Using Easy-PhotoPrint EX

--- Transforming Your Photos into Creative Works of Art ---

Easy-PhotoPrint EX allows you to create albums, calendars and stickers easily using photos taken with digital cameras.

You can also print borderless photos easily.

Start Easy-PhotoPrint EX

Click Here: Easy-PhotoPrint EX

Note

- See the section below for details on how to use Easy-PhotoPrint EX.
  Printing with the Bundled Application Software

Create a Personalized Photo Album

Creating a personalized photo album is an easy task if you use Easy-PhotoPrint EX!

All you need to do is select which photos to use, select a layout, then load paper into your printer and print. After you bind the printed sheets, you'll have the one and only album of your memories!





You can change the layout and background, and attach comments to photos.



You can also select the size and orientation.



You can arrange a photo across the left and right pages.

CHECK! ••••••••••••••••

Select a theme (background design) to create a single-themed album.

Decorate Items with Text and Frames

You can add text and frames to photos. Attach a description of the photo in an album, and add a frame to enhance the photo's atmosphere.



CHECK! ••••••••••••••••

Select Album to add text and frames. You cannot decorate photos with Photo Print.

Create a Calendar Using Your Favorite Photos

Create calendars easily with Easy-PhotoPrint EX. Create your own calendar using your favorite photos! It'll be exciting to turn the calendar pages.



You can use all kinds of photos.



You can also create 2-month, 6-month and 12-month calendars.

Create Stickers

Create stickers easily with Easy-PhotoPrint EX!

Create stickers of your favorite photos and share them with your friends!



CHECK! ••••••••••••••••

You can add text to photos.

Page top

MP Navigator EX

Using MP Navigator EX

MP Navigator EX is an application that enables you to easily scan photos and documents. It is suitable even for beginners.

Start MP Navigator EX

Click Here: MP Navigator EX

Note

- See "Let's Try Scanning" for details on how to scan images using MP Navigator EX.

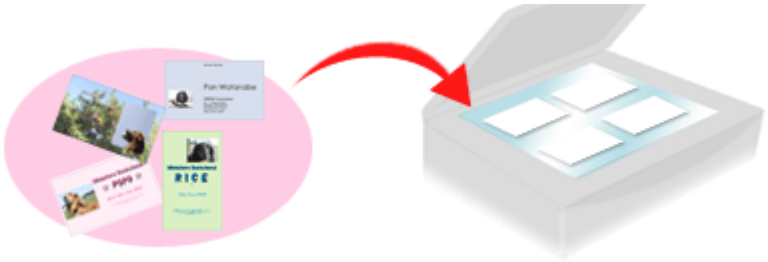
Scan Photos and Documents

You can scan easily by navigating through MP Navigator EX screens. You can also save/print scanned images using MP Navigator EX.



Scan Small Documents at One Time

You can scan multiple small documents (photos, cards, etc.) at one time. It is useful as you do not need to scan multiple times.



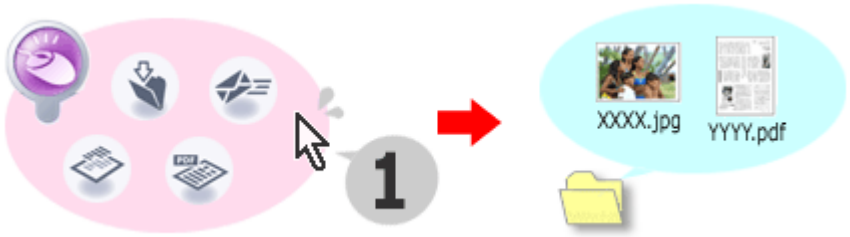
Scan Large Documents

You can easily scan documents that are larger than the Platen using MP Navigator EX. It allows you to scan the left and right halves of a document separately and combine them back into one image.



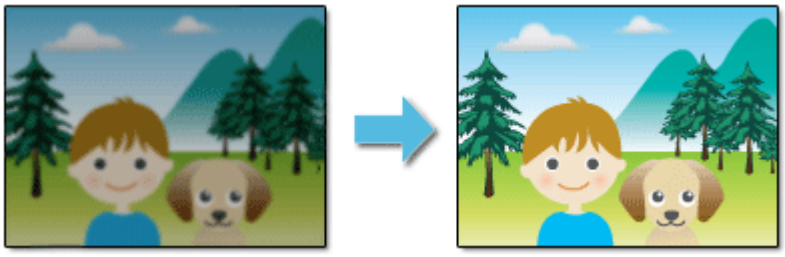
Scan with One-click

In One-click Mode, MP Navigator EX completes from scanning to saving, with a click of an icon. One-click Mode also allows you to scan and save images as PDF files or attach them to e-mail automatically.



Scan and Correct/Enhance Photos

You can easily correct/enhance scanned photos using MP Navigator EX. You do not need to use other applications.



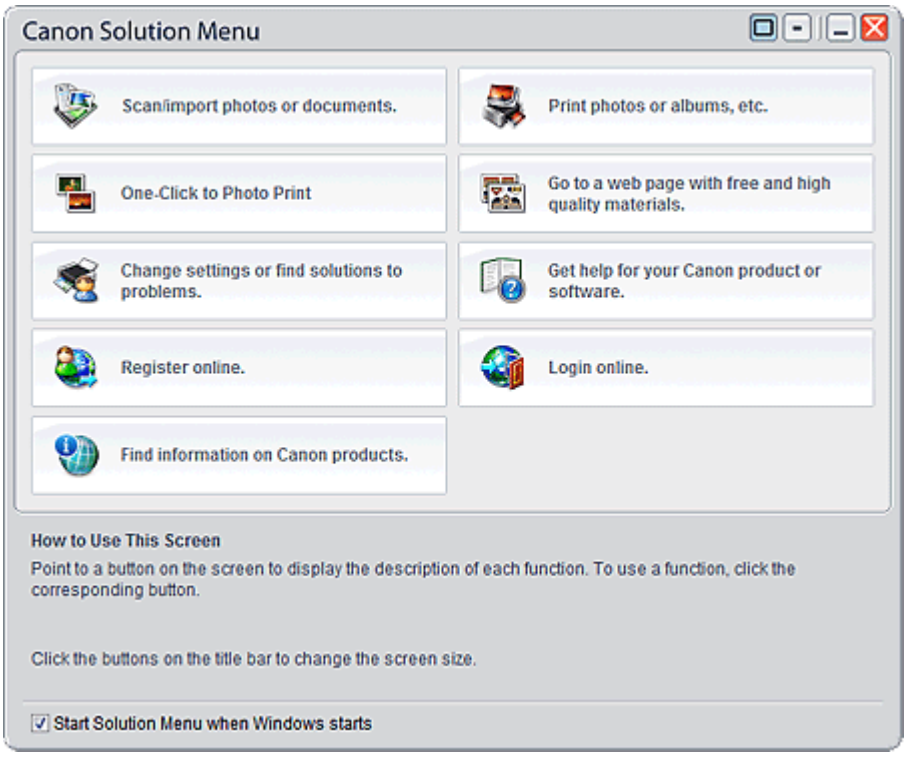
For details on how to use MP Navigator EX, refer to " Scanning with the Bundled Application Software ."

Page top

About Solution Menu

Quick Shortcut!! Solution Menu

Solution Menu is a menu window that provides quick access from your desktop to Canon applications, manuals, and online product information.



Important

- The number and types of buttons displayed in the window may vary depending on your printer and region.

Starting Solution Menu

Click Here: Solution Menu

To start from desktop, see below.

Double-click the Canon Solution Menu icon on the desktop. Alternatively, from the Start menu, select (All) Programs > Canon Utilities > Solution Menu > Solution Menu.

From the next time, Solution Menu starts when Windows starts.

If the Start Solution Menu when Windows starts checkbox at the bottom left of the window is not selected, Solution Menu does not start when Windows starts.

Note

- Solution Menu will start automatically when you install it using the *Setup CD-ROM* that accompanies the printer.

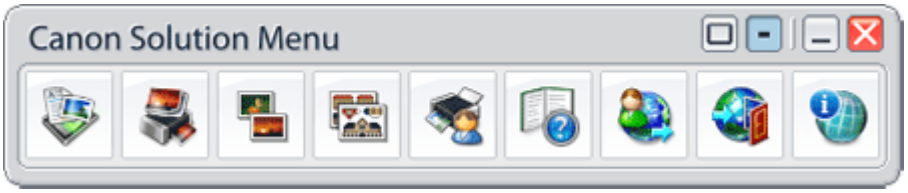
Changing the Window Size

Click (window size: large) or (window size: small) on the title bar to change the window size

(large or small).

Solution Menu opens with the last used window size next time it is started.

- When screen size is small



Starting an Application

1. Point to a button on the window to display the description of each application.
2. By clicking each button, the introduced application starts.

   Follow the same steps to view the manuals or online product information.

Important

- Internet connection is required to access the online information. Internet connection fees apply.

Exiting Solution Menu

Click (Close) on the title bar.

Restriction on Use of Solution Menu

This software is subject to the following restriction. Keep this point in mind when using it.

- All icons of the installed applications that support Solution Menu are displayed in the window. After the installation, you cannot rearrange the icons or delete only the icons.

Page top